***Додаток 3***

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **м. Сквира** | **« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, (далі – Замовник), в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що є суб’єктом *мікропідприємництва/малого підприємництва/середнього підприємництва/великого підприємництва (залишити потрібне)*, платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свідоцтво про реєстрацію від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада та прізвище, ім’я, по-батькові), який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали даний Договір підряду (далі – Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. В порядку, строки та на умовах, визначених цим Договором, Замовник доручає, а Підрядник зобов’язується на свій ризик за завданням Замовника виконати у 2022 році роботи по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Роботи), аЗамовник зобов’язується прийняти виконані Роботи та оплатити їх вартість.

1.2. Цей Договір укладено на підставі проведених електронних закупівель.

1.3. Обсяги та вартість Робіт визначаються кошторисною документацією, розробленою у встановленому законодавством порядку згідно ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва» (далі – ДСТУ Б Д.1.1-1:2013).

1.4. Обсяги Робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, відповідно до програми фінансування, що оформлюється додатковою угодою з відповідними додатками. Джерелом фінансування проведення Робіт є кошти місцевого бюджету.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Вартість Робіт по Договору визначена за договірною ціною (Додаток № 1) та складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок), у т.ч. ПДВ\* – \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок) (або без ПДВ\*).

2.2. Договірна ціна як істотна умова Договору може коригуватися (змінюватися) за взаємною згодою Сторін у порядку, визначеному Законом України «Про публічні закупівлі».

2.3. Якщо фактична вартість закінчених Робіт, перевищує ціну, яка визначена пунктом 2.1. Договору, всі пов'язані з цим витрати несе Підрядник.

2.4.Якщо під час будівництва виникне потреба у виконанні додаткових Робіт, не врахованих кошторисною документацією, Підрядник зобов'язаний повідомити Замовника про обставини, що призвели до виконання таких Робіт, та подати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками. Замовник, розглядає зазначені пропозиції протягом 10 (десяти) календарних днів, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Підрядника. Якщо Підрядник не повідомив Замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових Робіт, він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових Робіт і відшкодування завданих йому збитків, якщо не доведе, що проведення таких Робіт було необхідне в інтересах Замовника, зокрема, у зв'язку з тим, що зупинення Робіт загрожувало знищенням або пошкодженням об'єкта будівництва. Виконання Підрядником додаткових об’ємів чи видів Робіт, без їх попереднього узгодження у встановленому порядку із Замовником, не допускаються і відповідно оплаті не підлягають.

**3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

3.1. Розрахунки за виконані Роботи за цим Договором здійснюються Замовником на підставі довідки про вартість виконаних будівельних робіт (форма КБ-3) та актів приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в), оформлених Підрядником відповідно до фактично виконаних обсягів Робіт з урахуванням фактичної вартості матеріалів, шляхом безготівкового перерахування відповідних сум на протязі 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання актів на розрахунковий рахунок Підрядника в національній валюті України на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактично виконані об’єми Робіт.

3.2. Фінансові зобов’язання Замовника за цим Договором виникають у разі наявності фінансування та в межах відповідних бюджетних асигнувань. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за виконані Роботи здійснюються протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. Замовник не несе відповідальності перед Підрядником за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань у разі затримки бюджетного фінансування.

**4. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

4.1. Строки виконання Робіт за цим Договором визначені календарним графіком виконання Робіт (Додаток № 3) та встановлюються з: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року, включно.

4.2. Місце виконання Робіт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Строки виконання Робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі: обставин непереборної сили; відсутності фінансування; коригування кошторисної документації; виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання Робіт. Рішення про перегляд строків оформляється Додатковою угодою.

4.4. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання Робіт, повідомивши про це Підрядника не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до такого уповільнення, зупинення або початку прискорення виконання Робіт із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіка виконання робіт, договірної ціни, плану фінансування (за необхідності).

4.5. Датою закінчення Робіт за Договором вважається дата їх прийняття Замовником, що засвідчується підписанням Акту прийому-передачі робіт.

**5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**5.1. Замовник має право:**

5.1.1. Відмовитись в односторонньому порядку від Договору, якщо Підрядник своєчасно не розпочав Роботи або виконує їх повільно (з порушенням встановленого графіку) і закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

5.1.2. Безперешкодно, у будь-який час, здійснювати контроль і технічний нагляд за ходом виконання Робіт Підрядником (не втручаючись у його господарську діяльність), щодо відповідності якості, обсягів і вартості виконуваних кошторисній документації та вимогам нормативних документів, та відповідністю матеріалів, конструкцій, виробів, технічним вимогам, нормативним документам і при виявленні недоліків, вимагати їх негайного усунення або зупинення Робіт;

5.1.3. Здійснювати контроль і технічний нагляд за виконанням Робіт та якістю матеріалів, призначивши для цього відповідальну особу або експерта, в тому числі за участі спеціалізованих організацій, які залучаються Замовником на договірних засадах;

5.1.4. При виявленні неякісного виконання Робіт, матеріалів оповістити про це Підрядника для складання Акту про неналежну якість Робіт;

5.1.5. Вимагати безоплатного усунення недоліків, що виникли внаслідок порушень допущенних Підрядником. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

5.1.6. Відмовитися від прийняття закінчених Робіт у разі виявлення недоліків та відхилення від кошторисної документації, технічних вимог обумовлених Договором, які виключають можливість його використання відповідно до мети зазначеній у кошторисній документації та Договорі і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником, або третьою особою;

5.1.7. Вносити зміни у кошторисну документацію до початку Робіт або під час їх виконання в установленому порядку;

5.1.8. Зменшувати обсяг виконання Робіт та загальну вартість цього Договору, залежно від реального фінансування видатків, шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього Договору;

та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;

5.1.9. Ініціювати внесення змін до Договору;

5.1.10. Достроково розірвати цей Договір, у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у 10 (десятиденний) термін до такого розірвання (з оплатою фактично виконаної частини Робіт);

5.1.11. Вносити зміни до Договору у зв’язку із змінами законодавства, шляхом укладання Додаткових угод.

**5.2. Замовник зобов’язаний:**

5.2.1. Забезпечити своєчасне фінансування виконаних Робіт на умовах визначених цим Договором, за наявності бюджетного фінансування;

5.2.2. Забезпечити Підрядника вільним доступом до місця виконання Робіт та енергоносіїв.

5.2.3. Прийняти від Підрядника виконані Роботи та оплатити їх в порядку, установленому Договором та додатками до нього;

5.2.4. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду виконання Робіт в порядку, встановленому законодавством України та Договором;

5.2.5. За умови належного виконання Робіт, підписувати ПідрядникуАкти приймання виконаних будівельних робіт (Форма КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (Форма КБ-3) протягом 3 (трьох) робочих днів. У разі відмови від підписання зазначених актів зі Сторони Замовника, останній письмово інформує Підрядника про причини їх не підписання;

5.2.6. Протягом 10 (десяти) робочих днів інформувати Підрядника про виявлені недоліки в Роботі;

5.2.7. Вести бухгалтерський, оперативний, статистичний облік виконаних Роботах;

5.2.8. Виконувати інші зобов’язання, передбачені цим договором, Цивільним та Господарським кодексами України та Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 р. № 668 «Про затвердження Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві».

5.2.9. Здійснювати контроль, щодо повернення Підрядником коштів у сумі виявленого, контролюючими органами, завищення обсягів та вартості виконаних Робіт.

**5.3. Підрядник має право:**

5.3.1. Одержувати оплату за виконані Роботи в розмірі та в строк, передбачений цим Договором та додатками до нього;

5.3.2. На дострокове виконання Робіт за письмовим погодженням Замовника та за умови дотримання вимог щодо якості виконаних Робіт;

5.3.3. За попередньою письмовою згодою із Замовником, може залучати для виконання спеціальних Робіт (певних обсягів) субпідрядні (спеціалізовані, будівельні та інші) організації, і повинен забезпечувати координацію їх діяльності на будівельному майданчику та нести повну відповідальність перед Замовником за результати їхньої Роботи. Субпідрядники не можуть змінювати зобов'язань Підрядника перед Замовником. Приймання та оплату Робіт, виконаних іншими субпідрядними організаціями, здійснює Підрядник;

5.3.4. Вимагати від Замовника належного виконання зобов'язань за цим Договором;

5.3.5. Ініціювати внесення змін до Договору.

**5.4. Підрядник зобов’язаний:**

5.4.1. Виконувати, з використанням власних ресурсів та у встановлені строки, всі Роботи обумовлені Договором у відповідності із затвердженої кошторисної документацією, технічними вимогами, будівельними нормами і правилами та забезпечити завершення Робіт і передачу об’єкту згідно акту, в терміни вказані в п.4.1. Договору;

5.4.2. Організувати ведення Робіт відповідно до вимог ДБН А.3.1-5:2016 «Організація будівельного виробництва»;

5.4.3. Передати Замовнику, після завершення Робіт у порядку, передбаченому законодавством, ДБН А.3.1-5-2016 «Організація будівельного виробництва» та Договором, відповідну документацію та закінчені Роботи;

5.4.4. Своєчасно забезпечувати об'єкт будівельними матеріалами, дотримуючись календарного графіка виконання Робіт. Усі матеріали, що застосовуються при виконанні Робіт, повинні бути сертифікованими і відповідати діючим нормативним вимогам;

5.4.5. Своєчасно усувати допущені дефекти і недоліки Робіт;

5.4.6. Під час виконання Робіт та після їх закінчення забезпечити прибирання території об’єкта від сміття, та залишків матеріалів, що утворилися в процесі виконання Робіт;

5.4.7. Звільнити будівельний майданчик об’єкта після завершення Робіт та очистити від сміття, техніки, механізмів, матеріалів, тимчасових споруд, тощо протягом 3 (трьох) робочих днів після завершення Робіт з відновленням благоустрою території;

5.4.8. Забезпечувати дотримання законодавства з охорони праці, протипожежних заходів, безпечних умов при проведенні монтажних і спеціальних будівельних робіт та улаштування огорож у разі необхідності;

5.4.9. Забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення документації передбаченої будівельними нормами і правилами та відповідної виконавчої документації щодо виконання Робіт;

5.4.10. До 25 (двадцять п’ятого) числа звітного місяця складати та передавати уповноваженому представнику Замовника Акти приймання виконаних будівельних робіт (Форма КБ-2В) згідно фактичної вартості матеріалів та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (Форма КБ-3). Вартість матеріалів підтверджується копіями видаткових накладних;

5.4.11. Погоджувати із Замовником питання про залучення до виконання Робіт субпідрядників;

5.4.12. Координувати діяльність субпідрдяників на будівельному майданчику, якщо такі залученні до виконання робіт за попереднім погодженням із Замовником;

5.4.13. Залучати для виконання Робіт інженерно-технічний персонал та робітників в необхідній кількості та відповідної кваліфікації і забезпечувати дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників, а також проведення відповідного їх інструктажу;

5.4.14. Завчасно, у письмовій формі, інформувати Замовника про можливе сповільнення або призупинення виконання Робіт з незалежних від нього обставин (не менш ніж за 3 (три) дні);

5.4.15. Забезпечити страхування ризиків випадкового знищення або пошкодження об’єкта;

5.4.16. Гарантувати якість закінчених Робіт згідно умов Договору у визначеному обсязі та встановлені строки;

5.4.17. Виконувати інші зобов’язання, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та Загальними умовами укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві;

5.4.18. Сплачувати незалежні експертизи в випадках, якщо між Підрядником і Замовником виник спір, щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин;

5.4.19. Забезпечити дотримання вимог норм охорони праці на об’єкті;

5.4.20. Відшкодовувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;

5.4.21. Інформувати Замовника про хід виконання зобов’язань за Договором, обставин, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

5.4.22. Після завершення робіт Підрядник зобов’язаний відповідними документами підтвердити, що на об’єкті виконано згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами всі роботи, передбачені кошторисною документацією, а також те що устаткування, інженерні системи, мережі та обладнання встановлено згідно з актами про його прийняття після випробування у визначеному порядку.

**6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ РОБІТ**

6.1. Приймання-передача закінчених Робіт проводиться відповідно до умов Договору та нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених Робіт.

6.2. Здача-приймання виконаних Робіт в гарантійну експлуатацію оформлюється остаточним Актом прийому-передачі робіт, дата підписання якого є датою початку гарантійної експлуатації.

6.3. Акт прийому-передачі робіт підписується уповноваженими представниками Сторін.

6.4. Недоліки у виконаних Роботах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених Робіт на об’єкті повинні бути усунуті Підрядником протягом домовлених строків.

6.5. Якщо при прийманні-передачі закінчених Робіт будуть виявлені суттєві недоліки, Замовник не підписує Акт прийому-передачі робіт, і затримує оплату Робіт до їх усунення. Якщо усунення недоліків виявилось неможливим або буде вимагати значних витрат, сторони при згоді Замовника визначають розмір шкоди і на його величину зменшують суму оплати Підряднику за виконані Роботи. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою, Замовник має право відмовитися від прийняття таких Робіт або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

**7. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕННИХ РОБІТ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)**

7.1. Підрядник гарантує надійність і якість виконаних Робіт з моменту підписання Акту прийому-передачі робіт в гарантійну експлуатацію протягом 10 (десяти) років.

7.2. Початком гарантійних строків вважається день підписання Акту прийому-передачі робіт.

7.3. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених Роботах і змонтованих конструкціях, він повідомляє про них Підрядника протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виявлення і запрошує його для складання відповідного акту із визначенням порядку і строків усунення виявлених недоліків (дефектів):

7.3.1. У випадку неявки Підрядника без поважних причин у визначений запрошений строк щодо оформлення акту (п. 7.3. Договору), Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника;

7.3.2. Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому до виконання протягом 7 (семи) календарних днів після складання.

7.4. Підрядник зобов’язаний за свої кошти та своїми силами усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку та в терміни визначені актом про їх усунення.

7.5. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти), Замовник має право звернутися до суду, або усунути їх своїми силами чи то із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов’язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов’язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

7.6. Якщо між Замовником і Підрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

8.1. У випадку порушення зобов’язання, що виникає з цього Договору, винна Сторона несе відповідальність перед іншою Стороною на умовах, викладених у цьому Договорі.

8.2. За порушення Підрядником виконання своїх зобов’язань, Замовник має право стягнути з Підрядника (з вини якого допущено прострочення виконання) неустойку у розмірі 0,1 відсотка вартості Робіт, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів Замовник має право додатково стягнути з Підрядника штраф у розмірі 5 (п’яти) відсотків вказаної вартості Робіт.

8.3. Якщо Замовник не сплатить ціну цього Договору в обумовлені строки, він сплачує Підряднику неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент такого прострочення від суми несвоєчасної сплаченого зобов’язання за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково штраф у розмірі 5 (п’ять) відсотків вказаної вартості.

8.4. Сплата неустойки та штрафу не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.

8.5. Замовник не відповідає перед Підрядником за невиконання/несвоєчасне виконання грошових зобов’язань у разі відсутності, затримки або зміни обсягу фінансування з місцевого бюджету. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

8.6. Усі спори, що виникають з цього Договору, або пов’язані з ним, Сторони вирішують шляхом переговорів, докладаючи усіх можливих зусиль для врегулювання суперечностей і розбіжностей.

8.7. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго, пандемії, пандемія гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, карантин (далі – форс-мажорні обставини).Не для включення до умов Договору, та з урахуванням вимог Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби» - учасник у складі пропозиції підтверджує, що договір про закупівлю може бути укладено в період дії карантинних обмежень.

9.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов’язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

9.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 (шість) місяців поспіль, даний Договір може бути розірваний Виконавцем або Замовником шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні.

9.4. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов’язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

9.5. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

**10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2022 року, включно.

10.2. В будь-якому випадку, термін дії Договору продовжується до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань, згідно умов цього Договору.

10.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

*\* Учасник у складі пропозиції надає: довідка-зобов’язання виконати роботи вчасно згідно термінів встановлених оголошенням про спрощену закупівлю.*

**11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись застосовне законодавство з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (з урахуванням змін і доповнень, періодично вносяться до таких законодавчих акти) («Антикорупційне законодавство»):

- Закон України № 1700-VII від 14.10.2014 «Про запобігання корупції»

- Закон України № 1701-VII від 14.10.2014 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо визначення кінцевих вигодоодержувачів юридичних осіб та публічних діячів»;

- Закон України № 361-ІХ від 06.12.2019 «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»;

- Закон України № 1644-VII від 14.08.2014 «Про санкції»;

- будь-які законодавчі та підзаконні акти, що відображають положення Конвенції ООН про протидію корупції (United Nations Conventionagainst Corruption), прийнятої Генеральною Асамблеєю ООН (Резолюція 58/4 від 31 жовтня 2003р.).

11.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та/або нематеріальній вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

11.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

11.4. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову зобов’язальну силу для кожної із Сторін і можуть бути змінені у встановленому законодавством та цим Договором порядку за взаємною згодою Сторін шляхом укладання Додаткової угоди до даного Договору, яка з моменту підписання є невід’ємною частиною даного Договору.

12.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії;

12.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором зміни у цей Договір вносяться тільки за письмовою згодою Сторін, оформлюються додатковою угодою до цього Договору та набирають чинності з моменту належного оформлення, якщо інше не вказується в додатковій угоді;

12.4. Підрядник гарантує якість виконаних Робіт;

12.5. Якщо Підрядник відступив від умов Договору та нормативних документів, що погіршило якість виконаних Робіт або допустив інші недоліки в Роботі, він зобов’язаний безоплатно виправити такі недоліки у розумний строк.

12.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8) зміни умов цього Договору у зв'язку із застосуванням положень п. 12.7. цього Договору.

12.7. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в п. 2.1. Розділу 2 цього Договору, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

12.8. Договір може бути достроково припинено за погодженням сторін. Договір може бути розірваний Замовником з підстав, передбачених даним Договором.

12.9. Сторони надають згоду на обробку та зберігання своїх персональних даних або персональних даних своїх представників згідно Закону України «Про захист персональних даних».

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

13.1.1. Додаток № 1 – Договірна ціна на виконання робіт на базі локального кошторису.

13.1.2. Додаток № 2 – Дефектний акт.

13.1.3. Додаток № 3 – Календарний графік виконання робіт.

**14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПІДРЯДНИК:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***(посада)***  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /П.І.Б./**  **/м.п./** | тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***(посада)***  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /П.І.Б./**  **/м.п./** |

***Примітки:***

***1. На етапі підписання проекту договору про закупівлю його положення можуть бути конкретизовані, в тому числі – заповнені додатки (частково заповнюється інформація, що відома на момент подання тендерної пропозиції, окрім дати та загальної вартості договору).***

***2. Відбиток печатки не проставляється Постачальником, якщо він здійснює діяльність без печатки згідно із законодавством.***

***3. Без ПДВ – для учасників, які не є платниками податку на додану вартість, відповідно до вимог Податкового кодексу України. Учаснику необхідно врахувати ПДВ (у разі, якщо учасник є платником податку на додану вартість).***