

ДОГОВІР № 40
про надання послуг

м. Луцьк

«24» 06 2024 року

Головне управління Пенсійного фонду України у Волинській області в особі в.о. начальника Головного управління Трибощука Олега Васильовича, що діє на підставі наказу Головного управління від 27.11.2023 № 889 "Про розподіл обов'язків між заступниками начальника Головного управління" (надалі – **Замовник**), з однієї сторони, та **Приватний підприємець Яшук Роман Васильович**, (надалі – **Виконавець**), який діє на підставі Свідоцтва № 351851, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги з **ремонту комп'ютерної техніки (ДК021.2015 50320000-4 Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів)**, (перелік виконаних робіт зазначений в копіях актів здачі-прийняття робіт) в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2. ЦІНА ТА УМОВИ ОПЛАТИ

2.1. Загальна сума Договору складає **69 900,00** грн. (Шістдесят дев'ять тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок), без ПДВ.

2.2. Оплата здійснюється після підписання Сторонами даного Договору на підставі актів приймання-передачі наданих послуг, які є невід'ємними частинами Договору, згідно виставлених рахунків, за умови відповідного бюджетного асигнування.

У разі затримки фінансування Замовника, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, розрахунки здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку не застосовуються.

2.3. Розрахунки між сторонами здійснюються у безготівковій формі в національній валюті - гривні, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.4. Здавання послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг, який підписується повноважними представниками Сторін протягом 5 (п'яти) робочих днів після фактичного надання послуг.

2.5. Підтвердженням розрахунків являється платіжне доручення.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Обов'язки виконавця:

3.1.1. Своєчасно та якісно надавати послуги зазначені в п. 1.1 цього Договору.

3.1.2. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, терміново повідомити про це Замовника.

3.1.3. Складати та передавати Замовнику акти про наданні послуги.

3.2. Обов'язки замовника:

3.2.1. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

3.2.2. Після контролю за достовірністю актів про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 5 (п'яти) денний термін з моменту одержання.

3.2.3. Оплачувати послуги на умовах та в порядку, зазначеному в п.2 цього Договору.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання;

4.2. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 5 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

5.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, але не пізніше **31 грудня 2024 року**.

5.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

5.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише у випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

5.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередньо повідомивши письмово про це другу сторону за 5 днів.

5.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

5.6. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

5.7. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

5.8. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

6. АДРЕСИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

6.1. Надання послуг здійснюється за адресою: 43026, м. Луцьк, вул. Кравчука, 22-В, м. Луцьк, пр-кт. Грушевського, 1, м. Луцьк, пл. Київський майдан, 6, м. Луцьк, вул. Кривий Вал, 32 тел. (0332) 28-10-90, електронна адреса: gu@vl.pfu.gov.ua.

7. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Головне управління Пенсійного фонду
України

у Волинській області

Місце знаходження:

43026, Волинська область, м. Луцьк,

вул. Кравчука, 22-В

Код ЄДРПОУ 13358826

Р/р UA663033980000000256037032242

в БОУ АТ «Ощадбанк»

МФО 303398

Тел. (0332) 28-10-90, 28-10-34

Виконавець:

Луцький р-н., селище Рокині, вул Героїв
України, 46

Код ЄДРПОУ: 3090222112

ІПН: 3074307472 № свід. 351851

Р/р: UA733077700000026003060320657

ВАТ «Акцент-Банк» м. Дніпро

МФО 307770

є платником на загальних підставах

В.о. начальника Головного
управління

 Олег ТРИБОЩУК

Приватний підприсмець

 Роман ЯЩУК