

**ДОГОВІР № 231.18/57-23/45-23**  
**розповсюдження офіційних електронних копій**  
**нормативних документів у сфері стандартизації**

м. Київ

"03" 05 2023 р.

Державне підприємство «Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості» ДП «УкрНДНЦ», у подальшому **Виконавець**, в особі директора інституту стандартизації **Мачульського Олександра Миколайовича**, який діє на підставі довіреності від 29.12.2022р. № 1.5-24/347, з однієї сторони, та **ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЗАПОРІЖЬКИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ»** (скорочена назва - ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»), у подальшому **Замовник**, в особі першого заступника генерального директора **Березовського Володимира Петровича**, який діє на підставі довіреності від 04.01.2022 № 1, з другої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо — Сторона, уклали цей Договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Виконавець** зобов'язується передати офіційні електронні копії нормативних документів (НД) у сфері стандартизації, наявні в електронній базі даних нормативних документів згідно з кодом УКТ ЗЕД 4901, згідно з ДК 021:2015 – 22120000-7 «Видання (постачання офіційних електронних копій нормативних документів), далі – Копії НД. **Замовник** зобов'язується прийняти Копії НД та сплатити за нього на умовах цього Договору.

### 2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість Договору без ПДВ складає **15000 грн. 00 коп.** (П'ятнадцять тисяч грн. 00 коп.). ПДВ 20% – 00 грн. 00 коп.

Після переходу з 3 групи Єдиного податку 2 % на Загальну систему оподаткування вартість Договору без ПДВ буде складати 15000 грн. 00 коп. ПДВ 20% – 3000 грн. 00 коп. Усього з ПДВ 20% - 18000 грн. 00 коп. (Вісімнадцять тисяч грн. 00 коп.)

Загальна ціна Договору складається з суми усіх виставлених та оплачених рахунків протягом строку дії цього Договору.

На час дії воєнного стану **Виконавець** знаходиться на 3 групі Єдиного податку 2

2.2. **Замовник** здійснює замовлення необхідних НД, надсилаючи замовлення **Виконавцю**.

2.3. **Виконавець** опрацьовує замовлення **Замовника**, виставляє рахунки на оплату.

2.4. **Замовник** здійснює оплату за замовлені Копії НД у розмірі 100% шляхом попередньої оплати коштів на поточний рахунок **Виконавця** протягом 5 (п'яти) банківських днів із дня виставлення рахунку **Виконавцем**.

### 3. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ КОПІЙ НД

3.1. Оплачені електронні копії НД **Виконавець** пересилає протягом 10 (десяти) робочих днів на електронну адресу **Замовника**.

3.2. **Виконавець** зобов'язаний скласти в електронній формі та зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних відповідно до п. 20 ст. 201 Податкового кодексу України.

На період реєстрації **Виконавця** платником 3 групи Єдиного податку 2 призупинено складання та реєстрацію ПДВ.

3.3. **Виконавець** разом з Копіями НД направляє 2 (два) примірники видаткових накладних, які **Замовник** зобов'язаний підписати, та 1 (один) примірник відправити **Виконавцю**.

3.4. У разі якщо **Замовник** не направить вмотивовані претензії щодо Копій НД протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання видаткової накладної, Копії НД вважаються прийнятими згідно умов цього Договору.

#### 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Право власності на нормативні документи, отримані **Замовником** від **Виконавця**, належить державі та захищається Законом України «Про стандартизацію». Відтворювати, тиражувати і розповсюджувати їх повністю чи частково на будь-яких носіях інформації без офіційного дозволу заборонено.

4.2. Розповсюдження електронних копій нормативних документів **Замовником** не допускається. Під розповсюдженням електронних копій нормативних документів розуміється надання доступу третім особам до відтворених у будь-якій формі будь-яких компонентів електронних копій нормативних документів, в тому числі мережними та іншими способами, а також продаж, прокат, здавання в найм тощо.

4.3. **Замовник** має право використовувати (установлювати, запускати або іншим способом працювати) з переданими йому електронними копіями нормативних документів лише для власних потреб.

4.4. **Замовник** має право надавати дозвіл використовувати електронні копії нормативних документів працівниками **Замовника**, які мають право на використання цих електронних копій.

4.5. **Замовник** має право використовувати електронні копії нормативних документів виключно як цілісний продукт.

4.6. **Замовник** має право виготовити одну архівну копію з кожної отриманої електронної копії нормативних документів, що призначена для відновлення екземплярів електронних копій нормативного документа на випадок їх втрати або пошкодження та використання працівниками **Замовника** для виконання своїх функціональних обов'язків. Архівна копія не може бути використана в інших цілях. **Замовник** не має права зберігати більшу кількість електронних копій нормативних документів. Копіювання друкованих матеріалів, що супроводжують електронні копії нормативних документів, чи друкувати самі нормативні документи з їх електронних копій для подальшого розповсюдження забороняється.

4.7. **Замовник** зобов'язується не здійснювати наступну діяльність:

— передавати права на використання електронних нормативних документів третім особам;

— не допускати до використання електронних копій нормативних документів іншими працівниками, які не мають прав на використання цих електронних копій і не працюють в одній мережі або багатокористувальній системі із **Замовником**.

#### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

#### 6. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Без завдання шкоди для будь-яких своїх прав **Виконавець** має право припинити дію цього Договору при недотриманні **Замовником** умов і обмежень, що встановлені договором.

6.2. Використання електронних копій нормативних документів з порушенням цього Договору визнається порушенням чинного законодавства України про стандартизацію і є достатньою підставою для позбавлення **Замовника** прав на використання електронних копій нормативних документів.

## **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків за цим Договором, якщо їх невиконання викликане або обумовлено обставинами форс-мажору, що включають, але не обмежуються, стихійним лихом, війнами, страйками, нещасними випадками, карантинном, пожежами, повинню або будь-якими іншими причинами, що знаходяться поза волею Сторін та унеможливають виконання обов'язків за цим Договором.

7.2. У випадку виникнення форс-мажорних обставин, Сторона, для якої вони виникли, повинна повідомити іншу Сторону у письмовій формі про ці обставини протягом 10 (десяти) днів з моменту, коли така Сторона дізналася про їх виникнення та припинення.

Підтвердженням обставин форс-мажору є довідка Торгово-промислової палати України, акт про пожежу тощо.

7.3. Неповідомлення Стороною, для якої виникли обставини форс-мажору, іншої Сторони про виникнення таких обставин та ненадання відповідного документа позбавляє права посилаючись на них.

## **8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

8.1. Шляхом підписання цього Договору **Замовник** підтверджує, що він ознайомлений із Антикорупційною програмою, розміщеною на сайті <http://uas.gov.ua>, погоджується з її умовами та зобов'язується дотримуватись її положень під час виконання зобов'язань за цим Договором.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення ти чи інших питань.

8.3. Сторони гарантують, що їм самим та іншим працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

## **9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному згідно чинного законодавства України.

## **10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками і діє до 31.12.2023 р.

10.2. Достроково припинити дію цього Договору **Замовник** або **Виконавець** можуть за відсутності претензій один до одного, попередивши письмово про свій намір за 5 (п'ять) робочих днів.

10.3. Цей Договір може бути автоматично пролонгований, на тих самих умовах і на той же строк, якщо жодна зі Сторін не висловила бажання його розірвати.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Сторони підтверджують, що вони, їх засновники, кінцеві бенефіціарні власники не є суб'єктами, до яких згідно з рішеннями РНБО України застосовуються персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи.

11.2. Сторони гарантують, що не мають жодних відносин із суб'єктами, які містяться у переліку осіб, визначеному рішенням РНБО; не здійснюють для реалізації цього Договору закупівлю товарів або послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності іноземної держави, а також закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції», в тому числі російської федерації/республіки білорусь.

11.3. Сторони гарантують, що товари, послуги або роботи які є предметом закупівлі по цьому Договору не переміщено з тимчасово окупованої території та Виконавець не здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з російської федерації/республіки білорусь.

11.4. Сторони не мають права передавати третім особам права та обов'язки за цим Договором без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

11.5. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємної згодою Сторін, що оформляється Додатковою угодою до Договору.

11.6. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані Сторонами чи уповноваженими на те представниками.

11.7. Цей Договір складений українською мовою у 2-х примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

11.8. **Виконавець** на час дії воєнного стану знаходиться на 3 групі Єдиного податку 2 %. На період воєнного стану, надзвичайного стану призупинено реєстрацію ПДВ для платників єдиного податку 3 групи 2%.

11.9. Замовник є платником податку на прибуток за базовою ставкою, визначеною с. 136 Податкового Кодексу України.

## 12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ СТОРІН

### ВИКОНАВЕЦЬ:

ДП «УкрНДНЦ»

Адреса: 03115, м. Київ

вул. Святошинська, 2

Код ЄДРПОУ 32595752

Іпн. 325957526572

п/р UA213052990000026007035011253

Банк АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Платник єдиного податку 3-ї групи 2 %

(на період дії воєнного стану)

ukrndnc@uas.org.ua

Тел. (068) 526-41-63

### ЗАМОВНИК:

ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТИЗАЦІЯ»

Адреса: вул. Антенна, 10, м. Запоріжжя, 69005

Код ЄДРПОУ 04725958

Поточний

рахунок UA1531395700000260023011521

АТ «Ощадбанк»

Поточний

рахунок UA4332231300000260040000045

АТ «Укрексімбанк»

Поточний

рахунок UA6131339900000260082037950

ПУ АТ КБ «Приватбанк»

Індивідуальний податковий номер

047259508240

Тел./факс (061) 224-98-66 [dn@zdcsms.zp](mailto:dn@zdcsms.zp).

Перший заступник генерального  
директора

Володимир БЕРЕЗОВСЬКИЙ

Директор інституту стандартизації

Олександр МАЧУЛЬСЬКИЙ

