**Додаток №3**

**до тендерної документації**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

Технічні, якісні та кількісні вимоги до предмету закупівлі.

**Перелік документів, які надаються учасником у складі Пропозиції**

|  |
| --- |
| Копію виданого уповноваженим органом (діючого на строк виконання робіт) дозволу виконувати: монтаж, демонтаж, налагодження, ремонт технічне обслуговування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки – ліфтів; |
| Копію діючого дозволу, виданого Державною службою України з питань праці України (або Держгірпромнагляду) на технічне обслуговування устаткування підвищеної небезпеки, завірену належним чином;  |
| Копію дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки: випробування (неруйнівний контроль: візуально-оптичний (VT), ультразвуковий (UT)) ліфтів, завірену належним чином; |
| Копію дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки: технічний огляд, експертне обстеження (технічне діагностування) ліфтів, завірену належним чином;  |
| Копію свідоцтва про атестацію власної вимірювальної електротехнічної лабораторії |
| Довідку про те, що Учасник має власну аварійно-диспетчерську службу для цілодобового реагування. |
| Учасник повинен підтвердити довідкою у довільній формі про те, що він має можливість базування персоналу та матеріально-технічних ресурсів для надання послуг у м. Дніпро.Замовник має право перевірити наявність обладнання та матеріально-технічної бази, в разі їх відсутності пропозиція буде відхилена незалежно від ціни пропозиції. |
| Довідку про наявність інженерно – технічних працівників, які мають необхідні знання та досвід та забезпечать якісне надання послуг (Форма 1). |
| Довідку про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (Форма 2). |
| Довідку про досвід виконання аналогічних договорів, (Форма 3). |
| Відгуки від Замовників (організацій, підприємств, установ), з якими укладались договори. |
| Довідку в довільній формі, щодо застосування заходів захисту довкілля при наданні послуг. |
| Розрахунок вартості цінової пропозиції: Учасник визначає ціни (із змінами і доповненнями), з урахуванням всіх видів та обсягів робіт, що повинні бути надані. Ціна пропозиції повинна включати всі витрати, зокрема сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартість матеріалів, страхування, транспортні витрати, затрати на завантажувальні і розвантажувальні роботи, інші витрати. Якщо пропозиція закупівлі Учасника містить не всі види робіт або зміну обсягів та складу робіт згідно з документацією закупівель, ця пропозиція вважається такою, що не відповідає умовам документації закупівлі, та відхиляється Замовником. |
| Проект договору, скріплений підписом та печаткою уповноваженої особи учасника, що підтверджує погодження учасника з основними умовами договору. |

Форма 1

**Наявність інженерно – технічних працівників, які мають необхідні знання та досвід**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Посада | П.ІБ. | Штатний/ найманий працівник | Досвід роботи на займаній посаді (років) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

 Форма 2

**Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Посада (робоча професія) | Прізвище та ініціали | Штатний/ найманий працівник | Загальний стаж роботи, років | Досвід виконання аналогічних робіт, років |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

 Форма 3

**Довідка про досвід виконання аналогічного договору**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Замовник, адреса, телефон, ПІБ керівника | Предмет договору | Сума договору, тис. грн. | Рік надання послуг  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

- Інші документи, які учасник відбору вважає за доцільне надати у складі своєї пропозиції.

 *Документи подаються у сканованому вигляді на фірмовому бланку із зазначенням вихідного номера, підпису уповноваженої посадової особи Учасника та печатки.*

 Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до Замовника та підписаних відповідним чином, несе Учасник.

Якщо форми вищезазначених документів, які вимагаються у складі пропозиції, не передбачені для Учасника законодавством України, в такому випадку Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України.

**ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

1.Виконавець повинен виконати Замовнику наступні послуги:

- технічне обслуговування обладнання, зазначеного в Таблиці № 1 згідно з переліком послуг з технічного обслуговування обладнання, наведеного у Таблиці № 2;

- технічне діагностування, послуги з вимірювання електротехнічною лабораторією.

Таблиця №1

**Кількість та назва обладнання для технічного обслуговування**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адреса установки ліфта | Реєстра - ційний № ліфта | Технічні характеристики ліфта | Примітка |
| Назва ліфта | В/П (кг) | Рік установки | Диспетчеризаціяпослуг | Швид-кість м/сек | Кількість зупинок |
| м. Дніпро вул. Набережна Перемоги, 44Б,гуртожиток № 6 | 57303 | Ліфт пасажирський | 500 | 1975 | - | 1,00 | 12 |  |
| 57302 | Ліфт пасажирський | 1000 | 1975 | - | 1,00 | 12 |  |
| 57304 | Ліфт пасажирський | 500 | 1975 | - | 1,00 | 12 |  |
| м. Дніпро вул. Набережна Перемоги, 44А,гуртожиток № 7 | 59239 | Ліфт пасажирський | 1000 | 1978 | - | 1,00 | 12 |  |
| 59240 | Ліфт пасажирський | 500 | 1978 | - | 1,00 | 12 |  |
| 59241 | Ліфт пасажирський | 500 | 1978 | - | 1,00 | 12 |  |

Таблиця №2

**1. ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Перелік послуг з технічного обслуговування обладнання Замовника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Назва та склад послуг** | **Кількість послуг** |
| 1 | **ТЕХНІЧНИЙ ОГЛЯД ТА РЕМОНТ ЛІФТІВ - 6 шт.** | 2316 |
|  | У тому числі: |  |
| 2 | **МІСЯЧНИЙ ОГЛЯД ( РЕМОНТ)** |  |
|  | ***Машинне приміщення*** |  |
| 2.1 | Зовнішній огляд обладнання. Пересвідчення наявності електричних схем | 60 |
|  | ***Лебідка*** |  |
| 2.2 | Зовнішній огляд лебідки, перевірка її роботи у різних режимах, керуючи з машинного приміщення | 60 |
|  | ***Станція керування (НКП)*** |  |
| 2.3 | Зовнішній огляд, видалення пилу, підтягування кріплення контактних з’єднань, перевірка технічного стану контактних груп, регулювання реле часу. Огляд блоків трансформаторів та парної роботи. | 60 |
|  | ***Обмежувач швидкості(ОШ)*** |  |
| 2.4 | Зовнішній огляд, перевірка роботи ОШ та уловлювачів. Перевірка достатності тягового зусилля на робочому шківі ОШ. Очистка корпусу і канату ОШ від пилу та бруду. Перевірка спрацювання вимикача уловлювачів. | 60 |
|  | ***Ввідний пристрій*** |  |
| 2.5 | Зовнішній огляд, перевірка на належне функціонування. | 60 |
|  | ***Шахта ліфта*** |  |
| 2.6 | Зовнішній огляд стану клемних коробок, підвісного кабелю та електро-розводки. Перевірка стану та кріплення датчиків та шунтів у шахті, апаратів виклику. Підтягування електричних з’єднань. | 60 |
|  | ***Противага*** |  |
| 2.7 | Зовнішній огляд стану та кріплення елементів противаги. Видалення пилу та бруду з вузлів та деталей противаги. Підтяжка різьбових з’єднань. | 60 |
|  | ***Двері шахти (ДШ)*** |  |
| 2.8 | Перевірка стану ДШ. Перевірка надійності механічних кріплень, належного функціонування вимикачів зачинення і замкнення ДШ. При необхідності виконання відновлювальних регулювань. | 60 |
|  | ***Дах та двері кабіни*** |  |
| 2.9 | Огляд стану обладнання на даху кабіни, перевірка функціонування механізмів реверсу дверей кабіни та механізму привода уловлювачів. Видалення пилу та бруду з обладнання на даху кабіни. Проведення необхідних регулювань контактів вимикачів контролю зачинення дверей кабіни, реверсу та приводу дверей кабіни. Перевірка стану та кріплення підвіски кабіни | 60 |
|  | ***Купе кабіни*** |  |
| 2.10 | Перевірка стану бокових щитів, підлоги, стелі, плінтусів, стулок дверей кабіни. Перевірка стану кнопочного апарату, написів та індикації.  | 60 |
|  | ***Нижня частина кабіни та обладнання приямку*** |  |
| 2.11 | Огляд стану обладнання нижньої частини кабіни та приямку. Видалення бруду з обладнання нижньої частини кабіни та приямку. Перевірка стану і кріплення вузлів та деталей механізмів уловлювачів, натяжного пристрою канату ОШ. Перевірка спрацьовування вимикача натяжного пристрою канату ОШ. Перевірка необхідних регулювань. Прибирання приямка. | 60 |
|  | ***Перевірка працездатності ліфта*** |  |
| 2.12 | Перевірка роботи ліфта у режимах керування з МП, нормальної роботи, управління з даху кабіни. | 60 |
| 3 | **КВАРТАЛЬНИЙ ОГЛЯД (РЕМОНТ)** |  |
|  | ***Лебідка*** |  |
| 3.1 | Перевірка стану та рівня оливи у редукторі | 32 |
|  | ***Станція керування (НКП)*** |  |
| 3.2 | Перевірка стану ізоляції електропроводки НКП, блоків парної роботи, блоків трансформаторів, перевірки кріплення занулюючих проводів. | 32 |
|  | ***Обмежувач швидкості(ОШ)*** |  |
| 3.3 | Перевірка роботи ОШ шляхом посадки кабіни на уловлювачі. Перевірка роботи вимикача уловлювачів, вимикача переспуску\перепідйому. | 32 |
|  | ***Ввідний пристрій*** |  |
| 3.4 | Перевірка ізоляції провідників, зазорів між губками пінцетів, підтяжка контактних з'єднань. Очистка деталей ВП від пилу та бруду. | 32 |
|  | ***Двері шахти (ДШ)*** |  |
| 3.5 | Очистка деталей та вузлів ДШ від пилу та бруду. Перевірка надійності кріплень. Перевірка та регулювання нормативних зазорів, провалів контактів вимикачів контролю зачинення ДШ. Перевірка справності роботи вимикачів контролю зачинення ДШ і замків ДШ. | 32 |
|  | ***Купе кабіни*** |  |
| 3.6 | Ремонт щитів кабіни без їх зняття | 32 |
|  | ***Нижня частина кабіни та обладнання приямку*** |  |
| 3.7 | Перевірка стану і кріплення башмаків та вкладишів кабіни та ДК. Перевірка стану і кріплення вузлів, деталей та щита підлоги. Перевірка і регулювання провалів контактів вимикачів підлоги. | 32 |

**2. Технічні вимоги до предмета закупівлі:**

2.1. Своєчасне та якісне проведення всіх видів регламентних робіт попереджувального характеру, що виконуються в плановому порядку і спрямовані на забезпечення безперебійної роботи ліфтів, відповідно до наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004 р. № 150 "Про затвердження примірного переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд" (Із змінами, внесеними згідно з наказом Державного комітету з питань житлово-комунального господарства № 198 від 12.11.2004 р.) та інших чинних нормативно-правових актів.

2.2. Своєчасне та якісне проведення усіх видів регламентних робіт попереджувального характеру, за рахунок робочої сили та матеріальних ресурсів Виконавця або субпідрядної організації (у разі залучення для надання послуг субпідрядної організації). Забезпечити якісну, безперебійну та безпечну роботу ліфтів згідно нормативних документів - Положення «Про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1-004-2000, Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів.

2.3. Виконання діючих «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів», «Правил будови електроустановок», « Правил техніки безпеки», Закону України «Про охорону праці».

2.4. Забезпечення надання послуг у робочі дні з 8:00 до 17:00 години, у вихідні та святкові дні цілодобово, та щоденно у робочі дні: з 17:00 години вечора до 8:00 години ранку наступного дня, послуги надаються аварійною службою Учасника. Визволення пасажирів із ліфтів (у разі аварійної зупинки ліфта) здійснюється терміново, але не більше, ніж за 30 хвилин.

2.5. Учасник зобов'язаний мати аварійно-диспетчерську службу для цілодобового реагування.

2.6. Надавати послуги та виконувати ремонтні роботи навченим та атестованим персоналом не нижче 3-го розряду.

2.7. Проводити технічний огляд ліфтів, брати участь у перевірках, які проводяться контролюючими органами.

2.8. Випробовування проводити в присутності представників Замовника, вносити записи в паспорти ліфтів і журнали після проведення випробовування, проводити періодичні і чергові технічні огляди відповідно до вимог, зазначених в Таблиці №2.

2.9. Сприяти виявленню осіб, які порушують ПББЕЛ, допускають навмисне псування ліфтового обладнання, інформувати Замовника з метою прийняття заходів по усуненню виявлених порушень. Приймати безпосередню участь в збереженні ліфтового обладнання, яке знаходиться на обслуговуванні

2.10. Не допускати простою ліфтів з технічних причин більше 1 доби.

2.11. Дотримуватись вимог пожежної безпеки, захисту навколишнього середовища.

2.12. Забезпечувати якісну безперебійну та безпечну роботу ліфтів.

*Посада, прізвище, ім’я, власноручний підпис уповноваженої особи Учасника.*