

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БЕЛПРАЙМ", що є платником податку на прибуток на загальних підставах, іменоване надалі **Постачальник**, в особі директора Бойко Віталія Вікторовича, яка діє на підставі Статуту, з одного боку, і **ВСП «Маслівський аграрний фаховий коледж ім. П.Х. Гаркавого Білоцерківського НАУ»**, в особі директора Пахович Н.М., що діє на підставі Положення, іменоване надалі **Покупець**, що є платником податку на прибуток на загальних підставах, (разом іменовані - Сторони) уклали цей договір (далі по тексту – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Постачальник** зобов'язується передати у власність **Покупця** ветеринарні препарати та медикаменти (далі по тексту - Товар), у зумовлені Сторонами строки, а **Покупець** зобов'язується прийняти товар і оплатити його на умовах, передбачених Договором.

ДК 21:2015 : 33600000-6 фармацевтична продукція.

2. УМОВИ ПОСТАВКИ

2.1. Поставки Товару, протягом усього терміну дії Договору, здійснюється відповідно до заявок **Покупця**. У заявці **Покупця**, на кожен окрему поставку, має бути зазначена кількість Товару, його найменування, та бажані строки поставки. Заявка може надаватися **Постачальникові** в усній та письмовій формі, засобами поштового та факсимільного зв'язку, по електронній пошті, або у інший спосіб прийнятний для **Покупця**. Строк поставки Товару - протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання заявки **Покупця**.

2.2. Після отримання заявки, **Постачальник** засобами факсимільного зв'язку, або по електронній пошті, направляє в адресу **Покупця** рахунок-фактуру, на підставі якого **Покупець** виписує довіреність на прийняття товарно-матеріальних цінностей, яка повинна відповідати вимогам, встановленим чинним законодавством України.

2.3. Товар постачається **Продавцем** на умовах FCA-FREE CARRIER (згідно "Інкотермс 2000"). Сторони в окремих випадках можуть домовитись про інші умови поставки. Доставка Товару – за рахунок **Постачальника**.

2.4. Товар вважається поставлений **Постачальником** та прийнятий **Покупцем** по кількості та якості, з моменту отримання **Постачальником** (перевізником) підписаної **Покупцем** довіреності на отримання відповідної партії Товару, яка відповідає вимогам, встановленим чинним законодавством України до довіреності на отримання товарно-матеріальних цінностей. Усі претензії, щодо кількості та якості Товару, після його прийняття повноважним представником **Покупця**, є нікчемними.

2.5. Датою поставки Товару на склад **Покупця**, відповідно вважається дата, зазначена у видатковій накладній **Покупця** на отримання відповідної партії Товару, яка підписана його повноважним представником та передана **Постачальнику** (перевізнику) у день поставки.

2.6. Відповідальність за ризик випадкової загибелі або псування Товару, поставка якого здійснюється відповідно до Договору, переходить від **Постачальника** до **Покупця** з моменту прийняття Товару останнім.

2.7. Необгрунтована відмова **Покупця** від прийняття Товару, надає право **Постачальнику** вимагати від нього відшкодування транспортних витрат, пов'язаних з доставкою Товару до місця поставки.

2.8. Перехід права власності, відбувається в момент поставки відповідної партії товару, що оформляється видатковою накладною.

2.9. Разом з кожною партією Товару, **Постачальник** зобов'язується передати, а **Покупець** прийняти оригінали наступних документів:

- товарно-транспортна накладна;
- видаткова накладна;
- рахунок – фактура;
- копія реєстраційного посвідчення, засвідчена належним чином;
- копія сертифікату якості, засвідчена належним чином.

2.10. На протязі 3-х робочих днів з дати поставки кожної партії Товару, **Покупець** зобов'язаний підписати та повернути **Постачальнику** (Перевізнику), наступні документи:

- видаткову накладну;
- товарно-транспортну накладну;
- довіреність на отримання товарно-матеріальних цінностей.

У разі, якщо **Покупець**, з будь-якої причини, не повернув **Постачальнику** підписану видаткову накладну у день поставки, але фактично прийняв Товар, на який оформлена відповідна видаткова накладна, а також у разі, якщо **Покупець** не повернув її **Постачальнику** пізніше, в розумні строки (до 25 календарних днів з дати поставки), Товар вважається таким, що на нього перейшло право власності до **Покупця**. У такому випадку,

факт поставки, а відповідно і переходу права власності, підтверджується або товарно-транспортною накладною, або довіреністю на отримання товарно-матеріальних цінностей, що підписані повноважними представниками Покупця, та оформлені відповідно до вимог чинного законодавства України, в асортименті, указаному в них, та за цінами, зазначеними у рахунку-фактурі.

3. КІЛЬКІСТЬ, ЯКІСТЬ ТОВАРУ, ГАРАНТІЇ

- 3.1. Найменування товару та його кількість, вказуються у видаткових накладних Постачальника, на кожну окрему партію Товару.
- 3.2. Покупець зобов'язується перевірити кількість Товару, його якість та цілісність упаковки в момент його прийняття від Постачальника.
- 3.3. У випадку, якщо кількість Товару не відповідає даним, зазначеним у товарно-транспортній накладній, Покупець зобов'язаний негайно повідомити про це Постачальника, прийняти фактично поставлений Товар, та скласти відповідний Акт в присутності та за підписом повноважного представника Постачальника (Перевізника) у трьох екземплярах. Один екземпляр належним чином оформленого Акту, Покупець повинен направити на адресу Постачальника у день поставки Товару, у будь-який зручний для сторін спосіб, другий передати Перевізннику, а третій залишити собі. При цьому, з моменту отримання Акту Постачальником, Покупець набуває права вимагати від нього, або коригування даних у видатковій накладній та рахунку – фактурі, що стосується кількості Товару, або до поставки Товару, в додатково узгоджені сторонами строки.
- 3.4. У випадку виявлення неякісного Товару, Покупець зобов'язаний зупинити його прийняття та негайно повідомити про це Постачальника у будь-який спосіб, з подальшим підтвердженням цього факту в письмовій формі. Сторони домовились, що товар вважається неякісним лише у випадку, якщо це підтверджується висновками спеціалізованих експертних установ (організацій/закладів), які мають відповідний дозвіл на проведення експертних досліджень та видачу відповідних актів (висновків).
- 3.5. Постачальник, зобов'язується у строки, узгоджені Сторонами (але не більше 45 днів) в будь-який спосіб, замінити неякісний Товар на якісний, або за вибором Покупця повернути кошти.
- 3.6. Наслідком порушення умов, вказаних в п. 3.4. договору являється втрата Покупцем права вимоги до Постачальника про заміну неякісного Товару та відшкодування збитків, пов'язаних з поставкою товару неналежної якості.

4. ЦІНА І ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

- 4.1. Ціна товару, за одиницю і по позиціях, вказується у видатковій накладній та рахунку - фактурі Постачальника на кожну окрему партію Товару.
- 4.2. Ціна товару у видатковій накладній та рахунку – фактурі, зазначається виходячи з домовленості сторін, та є ціною, яку Сторони погодили для конкретної партії Товару в момент отримання заявки від Покупця.
- 4.3. У разі прострочення Покупцем терміну оплати поставленого Товару, Постачальник має право в односторонньому порядку збільшити ціну на фактично поставлений Товар, та вимагати від Покупця оплати Товару по новим цінам, які діють у Постачальника на момент вимоги, шляхом направлення для оплати нового рахунку-фактури.
- 4.4. Загальна сума Договору становить 29 434,58 (Двадцять дев'ять тисяч чотириста тридцять чотири гривні 58 копійок У т.ч. ПДВ: Чотири тисячі вісімсот вісімдесят гривень 84 копійки).

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА ДОГОВОРОМ

- 5.1. Розрахунок за кожну поставлену партію Товару, здійснюється у національній валюті України, в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на поточний банківський рахунок Постачальника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ФОРС-МАЖОР.

- 6.1. У разі невиконання, неповного або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим договором, винна сторона відшкодовує контрагентові збитки в повному обсязі поверх інших санкцій, передбачених Договором.
- 6.2. Відшкодування збитків, та виконання інших санкцій за Договором, не звільняють сторони від подальшого належного виконання зобов'язань за договором.
- 6.3. Сторона, винна в повному або частковому невиконанні своїх зобов'язань за даною угодою, звільняється від відповідальності, якщо доведе, що таке невиконання стало наслідком форс-мажорних обставин, а саме: стихійних лих, у тому числі обмеження автомобільного руху в зимовий період з причини нагромадження снігу, ожеледиці; актів і дій органів державної влади і управління, що перешкоджають або роблять неможливим виконання зобов'язань за даною угодою.
- 6.4. При настанні вказаних вище обставин непереборної сили, які безпосередньо є форс-мажором для конкретного випадку, сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов'язань за договором, повинна в триденний термін будь-якими способами сповістити про них іншу сторону з лоданням документу, який підтверджує факт настання вказаних обставин. У разі недотримання вказаних умов,

сторона не має права посилається на форс-мажорні обставини, як на підставу невиконання (неналежного виконання) своїх договірних зобов'язань. Наявність форс-мажорних обставин посвідчується Торгово-промисловою палатою України, у відповідності до ст. 14 ЗУ «Про торгово-промислові палати України» № 671/97-ВР від 02 грудня 1997 року.

6.6. Термін виконання зобов'язань за договором автоматично продовжується на час дій обставин непереборної сили, за умови своєчасного сповіщення про настання названих обставин.

6.7. Якщо обставини, вказані в п. 6.4., триватимуть більше 2-х місяців, кожна із сторін має право розірвати договір з проведенням взаємних розрахунків на день розірвання.

7. ІНШІ УМОВИ.

7.1. Сторони домовилися, що повноваження представників Сторін, які підписують документи, пов'язані з виконанням Договору, повинні підтверджуватися довіреністю, або належним чином засвідченою копією документу, з якого випливає, що ці представники наділені відповідними повноваженнями.

7.2. Сторони зобов'язалися без зволікання інформувати один одного про усі виникаючі обставини, які піддають загрози або роблять неможливим виконання зобов'язань за Договором та додатками до нього, а також погоджувати заходи по їх усуненню.

7.3. Сторони відповідають за забезпечення режиму конфіденційності відносно умов цього договору, документів, що додаються до нього, і листування. Сторони зобов'язані забезпечити дотримання режиму конфіденційності фізичними особами, яким сторони надали можливість ознайомитися з цими документами в процесі виконання договору.

7.4. Усі угоди, переговори і листування між сторонами з питань, викладених в цьому договорі, що мали місце до його підписання, втрачають силу з дати підписання договору.

7.5. Будь-яка зміна умов цього договору може мати місце тільки за письмовою згодою обох сторін. Одностороннє безпідставне розірвання договору не допускається. За взаємною згодою сторін даний договір може бути розірваний достроково. Сторона, яка виявила бажання розірвати договір достроково, направляє іншій стороні угоду про розірвання договору.

В такому випадку договір вважається розірваним з дати підписання такої угоди уповноваженими представниками сторін. Сторони протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання угоди про розірвання договору повинні провести всі взаєморозрахунки.

7.6. Жодна із сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за даною угодою третій стороні, без письмової згоди на це іншої сторони.

7.7. Сторони, відповідно до вимог чинного законодавства України, зобов'язалися при заповненні первинних облікових документів, рахунків, видаткових накладних, податкових накладних, обов'язково вказувати номери, дати, призначення платежу, згідно з цим Договором.

7.8. Сторони дають згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» в інформаційній (автоматизованій) системі та/або в картотеках (ресстрах) персональних даних при договірних відносинах, адміністративно-правових, податкових і у відносинах в сфері бухгалтерського обліку та аудиту. При цьому сторони погодили, що повідомлення про дії з персональними даними (відповідно до ст. 21 Закону України «Про захист персональних даних») не здійснюються.

7.9. При укладенні даного Договору Постачальник та Покупець повинні надати один одному наступні документи:

- копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;
- копію протоколу або рішення про призначення керівника;
- копію документу про реєстрацію платника податку на додану вартість або єдиного податку, патенту або іншого документу, що підтверджує сплату податку.

8. ВИРІШЕННЯ РОЗБІЖНОСТЕЙ ТА СПОРІВ.

8.1. Усі спори і розбіжності, що виникають в процесі виконання Договору, вирішуються Сторонами в порядку переговорів.

8.2. Неврегульовані в порядку переговорів спори, підлягають вирішенню в Господарському суді Київської області.

8.3. Для штрафних санкцій, передбачених умовами цього Договору, термін позовної давності складає три роки. Штрафні санкції за даним договором нараховуються за весь період прострочення виконання зобов'язань.

