

13.03.2024р.

Фізична особа-підприємець Івлева Валентина Борисівна, що діє на підставі Свідоцтва № 876306 серія В00, надалі "ВИКОНАВЕЦЬ", з одного боку і Територіальне управління державної судової адміністрації України в Кіров. обл., надалі "ЗАМОВНИК", в особі законного представника Лівісова С.В., що діє на підставі посомісний, з іншого боку, а далі по тексту - «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе зобов'язання щодо виконання наступних робіт (послуг):

Послуги з постачання пакетів оновлення(компонент) до Програмного комплексу "IS - pro" засобами онлайн – сервісу код ДК 021 2015 48440000-4 Пакети програмного забезпечення для фінансового аналізу та бухгалтерського обліку у відповідності зі Специфікацією (Додаток №1 до цього Договору) та на умовах Додатку №1 до цього Договору.

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість Договору становить **28900,00** (Двадцять вісім тисяч дев'ятсот) грн., без ПДВ.

2.2. Порядок розрахунків:

- За цим Договором здійснюється оплата ЗАМОВНИКОМ на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ після виконання наданих послуг згідно акта виконаних робіт у термін 7-ми банківських днів.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1. Приймання робіт, виконаних по цьому Договору, оформлюється Актами про приймання-передачі робіт.

3.2. ЗАМОВНИК у 10-денний термін із дня одержання Акту про приймання-передачі робіт зобов'язаний направити ВИКОНАВЦЮ підписаний із свого боку Акт або направити ВИКОНАВЦЮ письмову мотивовану відмову.

3.3. У випадку невиконання ЗАМОВНИКОМ умов п.3.2. цього Договору ВИКОНАВЕЦЬ вважає роботи виконаними цілком і не приймає подальші претензії до якості і повноти виконаних робіт.

3.4. На виконання вимог Закону України від 11.02.2015 № 183-VIII "Про відкритість використання публічних коштів" (п.3ст.3) розрахунки між сторонами відображаються на єдиному Веб - порталі Державної казначейської служби України.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно з діючим законодавством України та умовами цього Договору.

4.2. Суперечки, що виникають у ході виконання цього Договору, Сторони намагаються вирішити шляхом переговорів безпосередньо між собою. У випадку недосягнення згоди суперечки вирішуються у судовому порядку.

4.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за неналежне виконання або невиконання зобов'язань Сторін, що мало місце під час дії Договору.

4.4. За неякісно надану послугу Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 5% від вартості неякісно наданої послуги, а також безоплатно усуває недоліки в 3-х денний строк з моменту отримання обґрунтованої претензії від Замовника.

4.5. За необґрунтовану відмову від розрахунку за надану послугу Замовник виплачує пеню у розмірі 5% від суми відмови (але не більше подвійної-облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення), за кожний день прострочення.

5. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спірні питання, що виникають при виконанні цього Договору, повинні вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами.



Додаток №1

до договору №115/100
від 18.08.2014р.

ПОСТАЧАННЯ ПАКЕТІВ ОНОВЛЕННЯ ПРОГРАМНОГО КОМПЛЕКСУ «ІС-ПРО»

1. ПРЕДМЕТ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання щодо постачання пакетів оновлення Програмного комплексу «ІС-ПРО»

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПОСТАЧАННЯ ПАКЕТІВ ОНОВЛЕННЯ

2.1. Постачання пакетів оновлення включає:

2.1.1. Постачання поновлень програмного продукту, у зв'язку зі змінами Законодавства або розширенням функціональних можливостей за допомогою Інтернету, або запис оновлень на CD-R диск Замовника в офісі Виконавця;

2.1.2. Постачання спільно з поновленнями програмного продукту поновлених комплектів вихідних форм і звітів, по мірі їх виходу, випущених у зв'язку із змінами законодавства;

2.1.3. Усунення дефектів запису програмного продукту на носії інформації, що входять в комплект постачання, окрім випадків пошкодження запису і носіїв інформації в результаті їх недбалого збереження і неправильного використання;

2.1.4. Усунення помилок в роботі програмного продукту, в разі їх виявлення, з переданням користувачу поновлення програмного продукту, випущеного в зв'язку з виправленням помилок (окрім випадків несумісності програмного продукту з конкретною конфігурацією апаратних та програмних засобів, використовуваних користувачем на своїх комп'ютерах, внесенням користувачем змін в файли програмного продукту, порушенням цілісності інформації комп'ютерними «вірусами» або некваліфікованими діями користувача, обслуговуючого персоналу);

2.1.5. Телефонні консультації щодо використання програмних продуктів (послуги «гарячої лінії»). Консультації надаються протягом робочого тижня але не більше 5 хв. в місяць.

2.2. В разі виникнення питань щодо роботи програмного продукту представник Замовника може, в робочий день зателефонувати:

- виконавцю за телефоном 270595, 270696;

- за багатоканальними телефонами «гарячої лінії» Виробника Програмного комплексу: (044) 483-63-04, 483-16-35 і повідомити назву організації, реєстраційний номер, версію і комплектацію програмного продукту, контактний телефон, П.І.Б. і коротко суть проблеми. Через деякий час Замовнику зателефонує консультант «гарячої лінії» і відповідь на поставлені запитання і запропонує відповідні рекомендації.

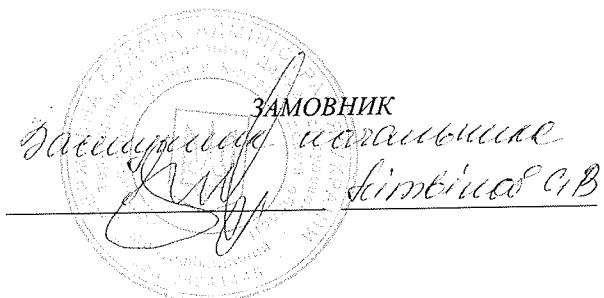
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ТА ЗДАЧІ-ПРИЙНЯТТЯ РОБІТ

3.1. Роботи щодо цього Додатку закриваються оформленням Актів фактично виконаних робіт.



ВИКОНАВЕЦЬ

Івлева В. Б.



ЗАМОВНИК

Гімбіс С. В.