|  |
| --- |
| **«ЗАТВЕРДЖЕНО»** |
| Рішенням Уповноваженої особи |
| №14-24 від «15» січня 2024р. |
|  |

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**1. Замовник:**

1.1. Найменування: **УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ МОНАСТИРИЩЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

1.2. Код за ЄДРПОУ: 43983521**.**

1.3. Місцезнаходження: 19100, Черкаська обл., Уманський р-н, м.Монастирище, вул. Соборна,121.

1.5. Посадові особи замовника (генерального замовника), уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, електронна адреса): Уповноважена особа – Завертана Ніна борисівна, Черкаська обл., м.Монастирище, вул. Соборна,121, 19100, тел/факс: 0474621432,Ел.пошта: [monvo@ukr.net](mailto:monvo@ukr.net)

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):

**Поточний ремонт шкільних автобусів - основний словник національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 50110000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання (лоти не передбачені)**

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: **Зазначено в Додатку 1 до оголошення**

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг

* Кількість: **послуги за заявкою замовника**
* Місце надання послуг: **на станції технічного обслуговування автомобілів виконавця послуг**

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **до 31 грудня 2024 року**

6. Умови оплати: **оплата послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів за безготівковим розрахунком, на розрахунковий рахунок Виконавця, на підставі підписаного обома Сторонами Акту наданих послуг, в порядку передбаченому статтею 49 Бюджетного кодексу України, протягом 30 (тридцяти) банківських днів за умови наявності фактичного фінансування, в межах бюджетних призначень та у відповідності до кошторисних призначень, планів**

1. Очікувана вартість предмета закупівлі: **150 000 грн. 00 коп. (сто п’ятдесят тисяч грн. 00 коп.).**
2. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів): до 19.01.2024р.
3. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п’яти робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): 23.01.2024р.
4. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у оголошені, та шляхом застосування електронного аукціону. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі єдиного критерію – «Ціна» (100 відсотків).** **Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.** **Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ).**
5. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**
6. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**
7. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: 0,5%.
8. Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції:

під час проведення спрощеної закупівлі усі документи, що готуються Замовником, викладаються українською мовою. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.

Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна пропозиції є гривня

1. **Інша необхідна інформація зазначена в Додатку 1, 2, 3, 4 до оголошення**:

**Підпис: Уповноважена особа Завертана Н.Б.**

**Додаток 1 до оголошення**

**Технічне завдання (вимоги, умови)**

1. Станція технічного обслуговування автомобілів (СТО) має бути розташована в м. Монастирище або в межах 3 км від адреси Замовника з метою візуального контролю Замовником за якісним виконання робіт. Замовник залишає за собою право здійснити виїзд на місцезнаходження Учасника/Переможця закупівлі за вказаною адресою, в будь який час до та/або після укладеного Договору для перевірки наявності заявленого в тендерній пропозиції обладнання (про що Учасником надається гарантійний лист в довільній формі).
2. Матеріали, запасні частини, вузли та агрегати, що використовуються Виконавцем при наданні послуг, мають бути новими, відповідати оригіналам або їх еквівалентам, сертифіковані для продажу на території України,їхня вартість повинна бути врахована при формуванні ціни пропозиції (про що надається відповідний гарантійний лист).
3. Відповідальність за збереження транспортного засобу на час послуг по ремонту транспортного засобу покладається на Виконавця, згідно акту прийому – передачі.
4. Виконавець повинен здійснювати ***технічне обслуговування та поточний ремонт транспортних засобів,*** в залежності від потреб Замовника, але в межах загальної вартості Договору.
5. На СТО транспортного засобу повинен обслуговуватись поза чергою.
6. СТО повинно мати ручну транспортну розв’язку для під’їзду та закриту територію для зберігання автомобілів під охороною.
7. Послуги (ремонтні роботи) повинені бути виконані у строк не більше ніж 5 робочих днів від дати отримання заявки від Замовника. В окремих випадках, за погодженням із Замовником цей термін може бути продовжено до 15 робочих днів
8. На СТО повинно бути в наявності автозапчастини для виконання ремонтних робіт автотранспорту, за винятком шин, акумуляторів, оливи та охолоджуючих рідин.
9. З метою забезпечення безперебійного використання транспортних засобів працівниками, а також зважаючи на той факт, що використання транспортних засобів безпосередньо пов’язане ***із безпекою пасажирів (дітей, учнів, вчителів)***, Замовником висуваються посилені вимоги до станції технічного обслуговування таких транспортних засобів (далі – СТО). Серед таких вимог виділяються наступні:

- обладнання для перевірки паливної системи;

- обладнання для ремонту двигунів;

- професійний та спеціалізований інструмент для ремонту та обслуговування транспортних засобів Замовника;

Учасник повинен мати та мати можливість проводити наступні види ремонтів та ТО КТЗ Замовника;

- діагностика і ремонт гальмівних систем, АBS, ESP, ASR;

- діагностика і заміна вузлів та деталей паливних систем;

- капітальний та поточний ремонт двигунів;

- ремонт трансмісії і ходової частини;

- кермового механізму;

- проведення складних ремонтів, тощо;

- діагностика, ремонт вузлів та агрегатів (МКПП, АКПП, роздавальна коробка карданний вал, генератор, стартер та інше.).

СТО повинна здійснювати усі без винятку види послуг з технічного обслуговування і ремонту, комп’ютерної діагностики автомобілів Замовника за однією адресою, на власному або орендованому СТО.

Учасник зобов’язаний забезпечити:

* відповідальне зберігання КТЗ та обладнання, яке встановлене на КТЗ, а також відповідальне зберігання та використання за призначенням прийнятих від Замовника складових КТЗ, запчастин та витратних матеріалів, необхідних для виконання ремонту КТЗ. Відповідальне зберігання - комплекс організаційних і технічних заходів, які гарантують зберігання транспортного засобу та обладнання, яке встановлене на КТЗ у відповідності до вимог експлуатаційної документації на транспортний засіб, протягом часу проведення ремонту та технічного обслуговування КТЗ;
* повернення Замовнику передані ним складові частини КТЗ, запасні частини та витратні матеріали в разі їх невикористання;
* у разі виникнення недоліків з наданих послуг під час прийняття КТЗ Замовником, безкоштовне усунення цих недоліків.

Технічний стан КТЗ після надання Учасником - переможцем торгів послуг з ремонту повинен відповідати вимогам законодавства у сфері автомобільного транспорту та інструкціям заводів-виробників КТЗ.

Послуги з гарантійного обслуговування (ремонту) КТЗ здійснюються на авторизованих (спеціалізованих) пунктах відповідно до Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни дорожніх транспортних засобів, затвердженого наказом Міністерства промислової політики України від 29.12.2004 № 721 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20.01.2005 за № 72/10352.

Трудомісткість робіт з технічного обслуговування і ремонту не повинна перевищувати чинних Нормативів (згідно Додатку Д Положення про технічне обслуговування і ремонт дорожніх транспортних засобів автомобільного транспорту, затвердженого наказом Міністерства транспорту України від 30.03.98 № 102), крім випадків якщо це регламентовано розробником (виробником) АТЗ та їх складових і за записами, зробленими в інструкціях з експлуатації і (або) сервісних книжках.

Учасник повинен мати практичний досвід ремонту автомобілів з екологічним класом не нижче рівня « ЄВРО-4» (ЕТАЛОН, БОГДАН, АТАМАН).

Для підтвердження вищезазначеним вимогам учасник в складі тендерної пропозиції обов’язково надає відповідний гарантійний лист.

1. **Вимоги до якості**

Якість послуг з технічного обслуговування і ремонту КТЗ повинні відповідати вимогам Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 № 615 та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17.12.2014 за № 1609/26386, Положенню про технічне обслуговування і ремонт дорожніх транспортних засобів автомобільного транспорту, затвердженого наказом Міністерства транспорту України від 30.03.1998 № 102 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.04.1998 за № 268/2708 та інструкцій заводів - виробників КТЗ.

1. **Гарантійний термін та гарантійні зобов’язання**

Гарантія на запасні частини, які будуть встановлені на КТЗ, крім запчастин зі зменшеним ресурсом (гальмівні колодки, гальмівні диски, щітки склоочисника, лампочки, витратні матеріали і т. ін.) та на виконані послуги з ремонту КТЗ повинна діяти з моменту підписання Сторонами Акту наданих послуг (Акту виконаних робіт) та відповідати Правилам надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 № 615 та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17.12.2014 за № 1609/26386.

1. Перелік транспортних засобів Замовника, що має ремонтуватися та обслуговуватися на станціях технічного обслуговування Учасника:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | марка шкільного автобуса | рік випуску | реєстраційний номер | Назва закладу за яким закріплений автобус |
| 1 | БАЗ-А079-13Ш | 2012 р. | СА2388АА | Копіюватський ліцей |
| 2 | АТАМАН D-093S2 | 2016 р. | СА2403АА | Копіюватський ліцей |
| 3 | I-VAN A07AI | 2008 р. | СА2376АА | Коритнянський ліцей |
| 4 | БАЗ-А079.24 | 2011 р. | СА2355АА | Княжиківський ліцей |
| 5 | БАЗ-А079-13Ш | 2011 р. | СА2386АА | Шарнопільський ліцей |
| 6 | ПАЗ-4234 | 2012 р. | СА2375АА | Ліцей "Ерудит" |
| 7 | БАЗ-А079-13Ш | 2012 р. | СА2389АА | Кн.-Криницький ліцей |
| 8 | ЕТАЛОН А08116Ш | 2019 р. | СА2399АА | Халаїдівська філія |
| 9 | БОГДАН А301,72 | 2006 р. | СА2398АА | Цибулівський Ліцей |
| 10 | АТАМАН D-093S2 | 2020 р. | СА2405АА | Цибулівський Ліцей |
| 11 | БАЗ-079-13Ш | 2012 р. | СА2387АА | Цибулівський Ліцей |
| 12 | БАЗ-А079,21 | 2005 р. | СА2372АА | Леськівський Ліцей |
| 13 | БАЗ-А079-13Ш | 2013 р. | СА2373АА | Сатанівський Ліцей |
| 14 | ПАЗ-4234 | 2008 р. | СА2402АА | Монастирищенський Ліцей № 2 |
| 15 | ХАЗ-3250,11 | 2010 р. | СА2374АА | Монастирищенський Ліцей № 2 |
| 16 | ЕТАЛОН А08116Ш | 2023 р. | СА0129АF | Ліцей "Успіх" |

У зв’язку з тим, що на момент проведення процедури закупівлі не можливо визначити конкретний перелік послуг та їх обсяг, Замовник визначає **орієнтовний перелік послуг та їх обсяг**, наведений у нижченаведеній специфікації наоснові якої Учасники готують тендерні пропозиції.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Орієнтовний перелік послуг/робіт**  **з поточного ремонту** | **Кількість операцій** |
| 1 | Кузовно-відновлювальні роботи | За заявкою Замовника |
| 2 | Малярні роботи |
| 3 | Ремонт пасажирського салону |
| 4 | Ремонт двигуна |
| 5 | Ремонт системи зчеплення |
| 6 | Ремонт ходової частини |
| 7 | Ремонт гальмівної системи |
| 8 | Ремонт паливної системи |
| 9 | Ремонт електрообладнання |
| 10 | Ремонт трансмісії |

**Додаток 2 до оголошення**

**Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги щодо подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям:**

З метою запобігання закупівлі неякісних послуг та отримання гарантій на своєчасне надання послуг у кількості, якості та зі строками придатності, яких вимагає дана закупівля Учасник повинен документально підтвердити свій рівень кваліфікації, забезпечення, тощо достатній з точки зору Замовника:

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, які повинен подати учасник для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям** |
| 1. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази. | * 1. Довідканадана в довільній формі на фірмовому бланку Учасника, що містить інформацію про наявність в учасника обладнання та матеріально-технічної бази для надання послуг стосовно предмету закупівлі та за Договором про закупівлю. |
| 2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | 2.1. Довідка на фірмовому бланку, надана в довільній формі про наявність в учасника достатньої кількості працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для надання послуг по договору про закупівлю, з обов’язковим прізвища, ім’я, по батькові працівника, зазначенням посади, освіти, спеціальності та форми найму.  *Примітка.*  *\*- учасник повинен зазначити перелік працівників з підтвердженням кваліфікації, необхідних для виконання умов договору, враховуючи технічні вимоги до закупівлі.* |
| 3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору | **3.1.** Довідка на фірмовому бланку Учасника у довільній формі, що містить інформацію про раніше виконані договори (договір) на поставку аналогічних послуг із зазначенням назви Замовників та їх контактних осіб (прізвище та контактний телефон), з обов’язковим зазначенням стану виконання договору (договорів).  Документальне підтвердження:  3.2. Сканований оригінал(и) аналогічного(их) договору(ів) стосовно предмету закупівлі  *Примітка: під аналогічним договором розуміється повністю виконаний (завершений) договір або договір який укладено у попередні роки та/або продовжується виконуватись(діє).*  *Аналогічний договір – договір, який повністю відповідає наступним вимогам:*  *- укладений між сторонами, стосовно предмета закупівлі*  *- сторонами визначена ціна договору;*  *- сторонами встановлений строк дії договору.* |

**Інші документи, які надаються усіма Учасниками для підтвердження відповідності вимогам документації (подаються у сканованому вигляді)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Документ (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення (у разі підписання керівником), довіреність), що підтверджує повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника процедури закупівлі та правомочність на укладення та підписдоговору про закупівлю |
|  | Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань(або виписка). |
|  | Свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість (сплату єдиного податку), або витяг з реєстру платників податку на додану вартість, чи єдиного податку у відповідності до порядку оподаткування Учасника. |
|  | Довідка про присвоєння ідентифікаційного коду або облікової картки платника податків (для фізичних осіб); |
|  | Паспорт (для фізичних осіб); |
|  | Статут або інший установчий документ (для юридичних осіб), завірена підписом уповноваженої особи**.** Для фізичних осіб — відомості з ЄДРПОУ |
|  | Лист-згода суб’єкта персональних даних на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних згідно з вимогами чинного законодавства України |
|  | Довідка в довільній формі про провадження Учасником заходів по захисту навколишнього середовища. |
|  | Ліцензія, дозволи на провадження певного виду господарської діяльності відповідно до предмету закупівлі (у випадку, коли наявність такої ліцензії вимагається законодавством). |
|  | Довідка в довільній формі надана учасником про відкриті рахунки в банку, а також банківські реквізити. |
|  | Гарантійний лист (складений учасником в довільній формі) щодо дотримання учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі Закону України «Про санкції», а також про те, що до учасника не застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції). |
|  | Лист-згоду з усіма вимогами зазначеними в оголошенні. |
|  | Лист-згоду з проєктом договору викладеному в Додатку 4. |
|  | Контактні дані учасника із зазначенням: адреси, контактних даних учасника, керівництва, форми власності, відкриті рахунки, дані та номери телефонів контактної особи. |

*Примітки:*

*1. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів на товар, роботи (послуги), запропоновані на торги, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.*

*2. Договірну ціну (ціна договору) визначається з урахуванням всіх витрат, пов’язаних з предметом закупівлі, у відповідності до вимог цієї Документації у тому числі: вартість самих послуг по ремонту, вартості запасних частин, матеріалів, механізмів, устаткування, тощо, що будуть використані в процесі технічного обслуговування, податків і зборів (що сплачуються або мають бути сплачені на підставі діючих нормативних документів) та з урахуванням ПДВ або без ПДВ (у разі коли суб’єкт господарювання звільнений від сплати ПДВ згідно чинного законодавства України).*

*3. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій і здійснення їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог* [*Закону України*](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/851-15) *«Про електронні документи та електронний документообіг», а також Закону України «Про електронні довірчі послуги». Під час подання (завантаження в електронну систему закупівель) документів тендерної пропозиції учасник процедури закупівлі повинен накласти електронний цифровий підпис або кваліфікований електронний підпис на захищеному носієві.*

**Інструкція з підготовки тендерної пропозиції учасника закупівлі**

Усі сторінки тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).

Документи, що вимагаються цією тендерною документацією, учасник повинен подати (надати) (завантажити в електронну систему закупівель (далі - Система)) до кінцевого строку подання тендерних пропозицій у сканованому вигляді у форматі PDF ([Portable Document Format](https://ru.wikipedia.org/wiki/Portable_Document_Format)) та містити розбірливі зображення. Кожен завантажений файл повинен свою назву (скорочену назву), яка відповідає назві та змісту документу.

**Додаток 3 до оголошення**

***Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку*** *(за наявності).* ***Учасник не повинен відступати від даної форми.***

**Цінова пропозиція**

Ми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва підприємства/фізичної особи), надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі **«Поточний ремонт шкільних автобусів (ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 50110000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання).**

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| код за ЄДРПОУ/Ідентифікаційний код |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| Термін надання послуги | Учасник вказує термін надання послуги |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника | Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон. |

ВІДПОВІДНІСТЬ ТЕХНІЧНИМ ВИМОГАМ ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування послуги | Одиниця виміру  послуги | Кількість  послуг | Ціна за одиницю послуги без ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1 | Поточний ремонт шкільних автобусів | послуга | За заявкою Замовника |  |  |
| **Загальна вартість без ПДВ:** | | | | |  |
| **ПДВ:** | | | | |  |
| **Загальна вартість з ПДВ:** | | | | |  |

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів надання послуг, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити послугами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи (скановані копії в форматі pdf) на підтвердження заявлених вимог.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)