**ВІДДІЛ ОСВІТИ ЖАШКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**«Затверджено»**

**протокольним рішенням уповноваженої особи**

**від 05 квітня 2023 №24**

|  |
| --- |
| **Уповноважена особа** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степанюк Н.О.** |

**тендерна документація**

**на закупівлю товару**

***«Навчальні комп’ютерні комплекси***

***для кабінетів інформатики» - код національного класифікатора України ДК 021:2015 - 30210000-4 - Машини для обробки даних (апаратна частина)***

**м. Жашків – 2023 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII зі змінами (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами (далі – Особливості). **Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом, про що у складі тендерної пропозиції надається лист згода.** |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | **ВІДДІЛ ОСВІТИ ЖАШКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** |
| 2.2 | місцезнаходження | **19200, Черкаська обл., Уманський район, місто Жашків, вул. Соборна, будинок 56** |
| 2.3 | Посадова(і) особа(и) замовника, уповноважена(і) здійснювати зв'язок з учасниками | **Степанюк Назарій Олександрович, уповноважена особа, економіст**  **тел.(04747) 6-07-27**  **e-mail: nazarstepanyuk@i.ua** |
| 3 | Процедура закупівлі | відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі | Товар |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **«Навчальні комп’ютерні комплекси для кабінетів інформатики» - код національного класифікатора України ДК 021:2015 - 30210000-4 - Машини для обробки даних (апаратна частина)** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Процедура закупівлі здійснюється без поділу на частини (лоти) |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки | Місце поставки товару, кількість та специфікація- згідно з Додатком №4 |
| 4.4 | строк поставки товарів | **З дати укладення договору, за результатами проведення процедури закупівлі, та до повного виконання згідно умов договору, але не пізніше ніж до 01.07.2023 р.** |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня. Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені до другого знаку після коми (соті). Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України – гривні, згідно з Договором. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно із умовами укладеного Договору. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Усі документи тендерної пропозиції, які готуються безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.  У разі, якщо документ або інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою мовою, ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою.  Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію іншою мовою з обов’язковим перекладом українською мовою |
| 8 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів |
| **Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. |
| 2 | Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції**  **Вимоги до оформлення**  **тендерної пропозиції**  **Формальні помилки**  **(відповідно до Наказу**  **МЕРТУВід 15.04.2020**  **№ 710)** | 1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 44 Особливостей і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:  1.1 Заповненої форми «Тендерна пропозиція» (відповідно до Додатку №1).  1.2.Документально підтвердженої інформації про відповідність учасників кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону. Перелік кваліфікаційних критеріїв зазначений у частині 5 цього розділу тендерної документації та Додатку №2.  1.3.Інформації в довільній формі про відсутність зазначених у **пункті 44 Особливостей** підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі (відповідно до частини 6 цього розділу та Додатку №3.)  1.4.Інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, що пропонуються учасником (відповідно до вимог частини 7 цього розділу та Додатку №4).  1.5. **Документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції.**  1.6. **Довідки, складеної в довільній формі і підписаній уповноваженою особою учасника, яка містить загальну інформацію про учасника із зазначенням дати складання листа, а також копію Статуту або іншого установчого документу, або лист в довільній формі із зазначенням коду доступу до електронної версії чинного Статуту, розміщеного на сайті Міністерства юстиції України;**  1.7. **Копію витягу з реєстру платників ПДВ або копію витягу з реєстру платників єдиного податку.**  1.8. **Заповнений проєкт договору про закупівлю (не заповнюється ціна, вартість та додатки), як підтвердження згоди Учасника із даним проєктом договору (Додаток №5).**  **1.9. Лист-згода на обробку персональних даних (Додаток №6).**  1.10. Інших документів, які вимагаються замовником у цій тендерній документації та додатках, які є невід’ємною її частиною.  2.Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  3.Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій (файли **в форматі pdf** та/або у разі необхідності файлів-архівів у форматах RAR або ZIP) з документами, які вимагаються замовником у Тендерній документації, зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії.  Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  Всі документи повинні бути розміщеними таким чином, щоб вони не мали ніяких розмитих або нечітких місць**. Документи, які складаються з декількох сторінок (наприклад Статут) повинні скануватись одним файлом, а не надаватися окремими сторінками. Кожному файлу присвоюється назва згідно змісту наданих документів (наприклад: «Тендерна пропозиція», «Підтвердження підпису уповноваженої особи», «Уставний документ», і т.п. відповідно до вимог тендерної документації.**  4. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  5. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто тендерна пропозиція в обов’язковому порядку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п.6 цього розділу.  6. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  7. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  8. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  9. Відповідно до пункту 19 частини 2 статті 22 Закону замовник не відхиляє тендерну пропозицію через допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок.  Під формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. Відповідно до умов цієї документації формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, зокрема:  1. Інформація/документ, подана учасником закупівлі у складі пропозиції, містить помилку (помилки) у частині, наприклад:  уживання великої літери замість маленької і навпаки;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми пропозиції, наприклад: комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну пропозиції учасника закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних вимог до учасника закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником закупівлі у складі пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником тендерній документації, наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника закупівлі (у разі її використання).  5. У складі пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник закупівлі у своїй пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа.  6. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником закупівлі у складі пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником закупівлі у складі пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником в тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація»,  «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість  «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість  «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі  «JPG» замість документа у форматі «pdf»  (PortableDocumentFormat)» тощо.  Наявність формальних (несуттєвих) помилки допускається в документах, що підготовлені безпосередньо учасником.  10. Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому, замовник гарантує дотримання усіх принципів, визначених статтею 3 Закону.  11.У разі надання учасником недостовірної інформації при складанні довідок у довільній формі, він особисто несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства.  За підроблення документів тендерної пропозиції учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  12. Неспроможність подати всю інформацію, що вимагається цією документацією, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.  13. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/переможця-нерезидента й завірений печаткою (у разі використання), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.  14. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  15. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог цієї тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  *Учасники-нерезиденти на виконання вимог щодо подання документів, передбачених цією документацією, подають у складі своєї тендерної пропозиції документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.* |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом 90 робочих днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерної пропозицій відповідно до строку, на який продовжено тендерну пропозицію Учасника.  Учасник має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 44 Особливостей | 5.1. Відповідно до статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» встановлено кваліфікаційні критерії:  - **наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів);**  **- наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;**  5.2. Інформація про спосіб їх підтвердження викладені у Додатку № 2 до тендерної документації.  5.3. **Відповідно до п. 44 Особливостей** **Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:**  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  5.4. **Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених вище, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.**  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених вище, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 44 особливостей.  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  5.5. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  5.6. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.  5.7. **У складі тендерної пропозиції учасник надає довідку у довільній формі із зазначенням інформації щодо наявності/відсутності укладених раніше договорів з замовником.**  5.8. Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції надає **гарантійний лист** щодо відсутності Учасника закупівлі у списку осіб, до яких застосовано обмежувальні заходи (санкцій) відповідно до рішення Ради національної безпеки і оборони України від 21 червня 2018 року «Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», затвердженого указом Президента України від 21.06.2018 № 176/2018. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | 6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, згідно Додатку №4 цієї тендерної документації.  6.2. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів. |
| 7 | Інформація про субпідрядника / співвиконавця | **Довідка в довільній формі щодо залучення/незалучення субпідрядника/співвиконавця** |
| 8 | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій |
| **Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **13.04.2023 р.**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.  Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. |
| **Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію | * 1. Замовником визначаються критерії та методика оцінки відповідно до Закону.   **Єдиним критерієм оцінки є ціна**  **Питома вага критерію «ціна» - 100%**.   * 1. Ціна, запропонована учасником в пропозиції, повинна враховувати всі витрати, пов’язані із сплатою податків (в тому числі ПДВ (без ПДВ, якщо учасник не є платником податку на додану вартість, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ відповідно до вимог Податкового кодексу України), обов’язкових платежів, страхування, витрати пов’язані з отриманням необхідних дозволів та ліцензій тощо, згідно з запропонованими умовами поставки, відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України, з урахуванням з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.   2. Учасник не включає до розрахунку ціни пропозиції та самостійно несе всі витрати, понесені ним у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції чи забезпечення виконання договору, у тому числі і ті, що пов’язані із його нотаріальним посвідченням.   1.4. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та не відшкодовує витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  1.5. Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  1.6. Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до цих особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до цих особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цими особливостями.  1.7.Проводиться оцінка лише тих тендерних пропозицій, що не були відхилені згідно з умовами цієї тендерної документації та Особливостями  1.8. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  1.9. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей.  1.10. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  1.11. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням цих особливостей.  1.12.Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| 2 | Інша інформація | 2.1. Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  2.2. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  2.3.Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.  2.4.Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  2.5. У складі тендерної пропозиції надається **лист-гарантія**, за підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою (за наявності), щодо дотримання учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі: Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII; Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 14.10.2014 № 1702-VII; Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014 № 595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»; Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації; рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», затвердженого указом Президента України від 15.05.2017 № 133/2017; рішення Ради національної безпеки і оборони України від 02 травня 2018 року «Про застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», затвердженого указом Президента України від 14.05.2018 № 126/2018; рішення Ради національної безпеки і оборони України від 19 березня 2019 року «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», затвердженого указом Президента України від 19.03.2019 № 82/2019; рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2020 року «Про застосування, скасування і внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», затвердженого указом Президента України від 14.05.2020 № 184/2020. |
| 3 | **Порядок розгляду тендерних пропозицій**  **Відхилення тендерних пропозицій** | 3.1. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  3.2. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  3.3. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  3.4.Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  3.5.Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  3.6. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:   1. учасник процедури закупівлі:  * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 цих особливостей; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 цих особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 цих особливостей; * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);   2) тендерна пропозиція:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 40 цих особливостей; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей; * не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 цих особливостей.   3.7. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   * учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; * учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).   3.8. Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  3.9. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  3.10. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  3.11. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей.  3.12. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цими особливостями. |
| **Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | 1.1 Замовник відміняє тендер у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  1.3. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  1.4. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  1.5. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору про закупівлю | 2.1. Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.  2.2. Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  2.3. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.4. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | 3.1. Проект договору з зазначенням порядку змін його умов наведений в Додатку №5. |
| 4 | Умови укладання договору про закупівлю | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати шляхом завантаження в електронну систему закупівель:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю шляхом завантаження її в електронну систему закупівель до кінцевого строку для укладення договору про закупівлю, визначеного пунктом 46 Особливостей, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 41 Особливостей. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі від підписання договір про закупівлю | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається. |

***Додаток №1***

***до тендерної документації***

(**подається на бланку Учасника,**

**Учасник не повинен відступати від данної форми**)

**Форма**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

1.Повне найменування Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адреса (місце знаходження): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Електронна адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), адреса підприємства, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Ми надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі в тендерних торгах по предмету закупівлі **«Навчальні комп’ютерниі комплекси для кабінетів інформатики» - код національного класифікатора України ДК 021:2015 - 30210000-4 - Машини для обробки даних (апаратна частина).**

Уважно вивчивши тендерну документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за наступною ціною (загальна вартість цінової пропозиції\*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*\*(при розрахунку вартості тендерної пропозиції Учасник включає всі витрати, в тому числі прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який Учасник планує одержати при виконанні договору та усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником стосовно запропонованого товару).*

8. Детальна інформація про товар, запропонований у якості предмету закупівлі:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Країна походження товару** | **Одиниця виміру** | **Загальна кількість** | **Ціна за одиницю грн.\*, в т.ч. ПДВ\*\*** | **Загальна вартість**  **грн.\* в т.ч. ПДВ\*\*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість тендерної пропозиції, грн.\*., в т.ч. ПДВ\*\* (цифрами і прописом) | | | | | | |

9.У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

10. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом \_\_\_\_ днів із дати кінцевого строку подання тендерної пропозиції (згідно з умовами тендерної документації).

11. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

12. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

13. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником та надати його не пізніше ніж через **15** днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю (у випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.) та не раніше ніж через **5** днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

14. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

***Примітка:***

*1. Учасники повинні дотримуватись встановленої форми.*

*2. Внесення в форму «Тендерна пропозиція» будь-яких змін неприпустимо.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уповноважена особа |  |  |  |
| (посада) | (підпис) |  | (ініціали та прізвище) |

***Додаток №2***

***до тендерної документації***

**Кваліфікаційні критерії для учасників тендеру**

***Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 16 Закону***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Учасник на виконання вимог статті 16 Закону повинен надати, інформацію викладену нижче** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | Довідка в довільній формі, за підписом уповноваженої посадової особи Учасника про досвід виконання аналогічного договору або договорів, що виконуються, на постачання товару, який є предметом закупівлі, в якій зазначається наступна інформація: найменування Замовників, їх адреси та контактні номери телефонів, назва товару, який є предметом закупівлі.  Аналогічним вважається Договір з постачання товару, який є предметом закупівлі а саме: *код ДК 021:2015 «****ДК 021:2015 - 30210000-4 - Машини для обробки даних (апаратна частина)****».*  Також Учаснику в складі своєї тендерної пропозиції необхідно надати:  - договір (-и), зазначений(-ні) в довідці;  - документи, що підтверджують факт поставки аналогічного товару, по договору(-ам) зазначеному(-их) в довідці (копії видаткових накладних та/або актів приймання-передачі товару) (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю);  - або ж позитивний лист-відгук щодо постачання товару від контрагента завірений підписом та печаткою (у разі її використання), з яким було укладено аналогічний договір. У відгуку повинно бути зазначено вихідний номер та дата видачі листа-відгуку, номер та дата укладеного договору, предмет договору, сума договору, обсяги поставки, строк дії договору та інформація щодо належного виконання договору. |
| 2 | Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | Довідка, складена у довільній формі, яка підтверджує наявність в штаті Учасника працівників відповідної кваліфікації, необхідних для виконання замовлення, із зазначенням у такій довідці інформації про ПІБ, посаду, освіту, спеціальність кожного з таких працівників |

***Додаток №3***

***до тендерної документації***

1. **Підтвердження відповідності Учасника (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей**

Замовник не вимагає від Учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник повинен надати довідку у довільній формі щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

**2. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності Переможця вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Вимоги згідно п. 44 Особливостей** | **Учасник на виконання вимог згідно п. 44 Особливостей повинен в складі пропозиції надати таку інформацію** | **Спосіб документального підтвердження вимог згідно п. 44 Особливостей переможцем** |
| 1 | Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення **(підпункт 2 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення) |
| 2 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Інформаційна довідка або витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. Для фізичної особи інформаційна довідка формується користувачем на основі даних з кваліфікованого електронного підпису.  Алгоритм дій щодо отримання відомостей с даного реєстру розміщено на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції за посиланням https://nazk.gov.ua/uk/reyestr-koruptsioneriv/.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документа |
| 3 | Суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів **(підпункт 4 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі  (в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України, (www.amc.gov.ua в розділі «Діяльність у сфері публічних закупівель») |
| 4 | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку  **(підпункт 5 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», виданий Міністерством внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально - процесуальним законодавством України.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документа\* |
| 5 | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку  **(підпункт 6 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», виданий Міністерством внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально - процесуальним законодавством України.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документа\* |
| 6 | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура  **(підпункт 8 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство) |
| 7 | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів)  **(підпункт 9 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань) |
| 8 | Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом)  **(підпункт 10 пункт 44 Особливостей)** | Не вимагається замовником | Не вимагається замовником |
| 9 | Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції” **(підпункт 11 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (рішення РНБО від 28.04.2017 (із змінами) «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», затвердженого Указом Президента України від 15.05.2017 № 133/2017 та рішення РНБО від 14.05.2020 «Про застосування, скасування і внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», затвердженого Указом Президента України від 14.05.2020 № 184/2020) |
| 10 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Інформація про відсутність підстав, надається в довільній формі. |
| 11 | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  У разі відсутності технічної можливості в електронній системі закупівель для підтвердження відсутності зазначеної підстави, інформація надається в складі пропозиції у формі довідки в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності) | Надається інформація в довільній формі чи виконав/не виконав свої зобов’язання Учасник за раніше укладеним договором про закупівлю з Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було/не було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору |

\*Довідка видана відповідним органом, який має такі повноваження, що вимагається до подання від учасника-переможця на підтвердження відсутності підстав передбачених п. 5, 6, ч. 1 ст. 17 Закону одночасно є документом, що підтверджує відсутність підстав згідно п. 12 ч. 1 ст. 17 Закону.

**Учасник несе відповідальність за достовірність інформації та зміст довідок, які викладені в довільній формі.**

***Додаток №4***

***до тендерної документації***

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Технічна специфікація**

**«Навчальні комп’ютерні комплекси для кабінетів інформатики» - код національного класифікатора України ДК 021:2015 - 30210000-4 - Машини для обробки даних (апаратна частина)**

**Навчальний комп’ютерний комплекс з інтерактивним комплексом**

**для кабінетів інформатики ТИП 1– 5 комплектів,**

**Навчальний комп’ютерний комплекс з мультимедійним обладнанням для кабінетів інформатики ТИП 2 – 1 комплект**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування** | **Кількість в комплекті** | **Кількість облікових комплектів** |
| 1. **Навчальний комп’ютерний комплекс з Інтерактивним комплексом для кабінетів інформатики ТИП 1:** | |  | **5** |
| **1.1** | **Навчальний комп’ютерний комплекс для кабінету інформатики у складі:** |  |  |
|  | **Персональний комп’ютер форм-фактора ноутбук для вчителя**  *процесор:*  кількість фізичних обчислювальних ядер без використання технологій розподілу ресурсів між ядрами - не менше ніж 2;  кількість потоків - не менше ніж 4;  тактова частота - не менше ніж 1,0 GHz  *корпус:*  форм-фактор - мобільний комп'ютер з клавіатурою (ноутбук)  *оперативна пам'ять:*  об'єм пам'яті - не менше 8 GB  накопичувач HDD або SSD:  об'єм HDD - не менше ніж 500 GB або SSD - не менше ніж 256 GB  *графічний адаптер:*  дискретний або інтегрований;  апаратна підтримка DirectX - не нижче версії 11.X (де X - цифра від 0 до 9);  апаратна підтримка OpenGL - не нижче версії 4.X  (де X - цифра від 0 до 9)  *відеомонітор:*  інтегрований з корпусом;  розмір діагоналі - не менше ніж 14 дюймів, з роздільною здатністю не менше ніж 1920 х 1080;  тип матриці - IPS  *веб-камера (за наявності):*  інтегрована у корпус;  фронтальна - з роздільною здатністю не менше ніж 720 p (1280 ґ 720)  *батарея:*  ємністю не менше ніж 3000 mAh (30 Wh)  *звуковий адаптер:*  інтегрований;  інтегровані мікрофон та динаміки  *мережевий інтерфейс бездротової мережі:*  інтегрований;  з підтримкою стандартів IEEE - не гірше 802.11n/ac  *мережевий адаптер Ethernet:*  інтегрований;  з підтримкою стандартів 100BASE-TX та 1000BASE-T  *зовнішні інтерфейси:*  не менше ніж 2 порти USB Type A версії не нижче 3.0;  не менше ніж 1 порт USB Type C версії не нижче 3.0;  не менше ніж 1 Ethernet-порт (RJ-45);  не менше ніж 1 порт VGA, або DVI, або HDMI, або mini-HDMI;  не менше ніж 1 порт для підключення гарнітури (роз'єм під штекер TRS 3.5 mm)  *клавіатура:*  повнорозмірна, інтегрована у корпус, латинсько-кирилична, з нанесеними літерами латинського (US International) та українського алфавітів  *маніпулятор типу "миша":*  технологія - оптична;  тип підключення - USB-інтерфейс;  кількість кнопок - не менше ніж 3: ліва, права, колесо-кнопка для скролінгу.  *Основне преінстальоване програмне забезпечення персонального комп'ютера форм-фактора ноутбук:*  *операційна система:*  попередньо встановлена ОС на основі ліцензій вільного поширення або пропрієтарна з підтримкою роботи у локальній обчислювальній мережі з україномовним інтерфейсом;  повноцінна підтримка роботи користувачів з особливими потребами;  безкоштовне оновлення на весь період функціонування, але не менше 3 років (за потребою);  можливість динамічного оновлення дистанційно;  наявність дистанційного робочого столу  *пакет програмних засобів офісного призначення:*  преінстальований ліцензійний пакет офісного програмного забезпечення на основі ліцензій вільного поширення або пропрієтарний з україномовним інтерфейсом, сумісний з обраною ОС  *набір преінстальованого програмного забезпечення:*  антивірусне програмне забезпечення  *Електронні освітні ресурси.*  Електронна інформаційно-освітня система або платформа, що включає в себе помічник вчителя: завдання для домашньої роботи; видача домашніх завдань із банку завдань згідно вибраної теми (наявність тестів, завдань з шкільної програми для виконання домашніх завдань) автоматичний облік результатів з автоматичним відображенням результатів виконання робіт (система повинна автоматично перевіряти виконані учнем завдання та відображати результати для учня та учителя); аналіз засвоєного матеріалу; виявлення проблемних тем у програмах різних шкільних предметів.(відображення статистичних данних з виконаних завдань та аналіз проблемних тем) Тренажер для учнів за шкільною програмою(завдання в системі повинні мати підказки для подальшого засвоєння матеріалу)  Термін дії ліцензії не менше 1 року | **1** |  |
|  | **Персональний комп’ютер форм-фактора ноутбук для учня**  *процесор:*  кількість фізичних обчислювальних ядер без використання технологій розподілу ресурсів між ядрами - не менше ніж 2;  кількість потоків - не менше ніж 4;  тактова частота - не менше ніж 1,0 GHz  *корпус:*  форм-фактор - мобільний комп'ютер з клавіатурою (ноутбук)  *оперативна пам'ять:*  об'єм пам'яті - не менше 8 GB  накопичувач HDD або SSD:  об'єм HDD - не менше ніж 500 GB або SSD - не менше ніж 128 GB  *графічний адаптер:*  дискретний або інтегрований;  апаратна підтримка DirectX - не нижче версії 11.X (де X - цифра від 0 до 9);  апаратна підтримка OpenGL - не нижче версії 4.X  (де X - цифра від 0 до 9)  *відеомонітор:*  інтегрований з корпусом;  розмір діагоналі - не менше ніж 14 дюймів, з роздільною здатністю не менше ніж 1920 х 1080;  тип матриці - IPS  *веб-камера (за наявності):*  інтегрована у корпус;  фронтальна - з роздільною здатністю не менше ніж 720 p (1280 ґ 720)  *батарея:*  ємністю не менше ніж 3000 mAh (30 Wh)  *звуковий адаптер:*  інтегрований;  інтегровані мікрофон та динаміки  *мережевий інтерфейс бездротової мережі:*  інтегрований;  з підтримкою стандартів IEEE - не гірше 802.11n/ac  *мережевий адаптер Ethernet:*  інтегрований;  з підтримкою стандартів 100BASE-TX та 1000BASE-T  *зовнішні інтерфейси:*  не менше ніж 2 порти USB Type A версії не нижче 3.0;  не менше ніж 1 порт USB Type C версії не нижче 3.0;  не менше ніж 1 Ethernet-порт (RJ-45);  не менше ніж 1 порт VGA, або DVI, або HDMI, або mini-HDMI;  не менше ніж 1 порт для підключення гарнітури (роз'єм під штекер TRS 3.5 mm)  *клавіатура:*  повнорозмірна, інтегрована у корпус, латинсько-кирилична, з нанесеними літерами латинського (US International) та українського алфавітів  *маніпулятор типу "миша":*  технологія - оптична;  тип підключення - USB-інтерфейс;  кількість кнопок - не менше ніж 3: ліва, права, колесо-кнопка для скролінгу.  *Основне преінстальоване програмне забезпечення персонального комп'ютера форм-фактора ноутбук:*  *операційна система:*  попередньо встановлена ОС на основі ліцензій вільного поширення або пропрієтарна з підтримкою роботи у локальній обчислювальній мережі з україномовним інтерфейсом;  повноцінна підтримка роботи користувачів з особливими потребами;  безкоштовне оновлення на весь період функціонування, але не менше 3 років (за потребою);  можливість динамічного оновлення дистанційно;  наявність дистанційного робочого столу  *пакет програмних засобів офісного призначення:*  преінстальований ліцензійний пакет офісного програмного забезпечення на основі ліцензій вільного поширення або пропрієтарний з україномовним інтерфейсом, сумісний з обраною ОС  *набір преінстальованого програмного забезпечення:*  антивірусне програмне забезпечення  *Електронні освітні ресурси.*  Електронна інформаційно-освітня система або платформа, що включає в себе помічник вчителя: завдання для домашньої роботи; видача домашніх завдань із банку завдань згідно вибраної теми (наявність тестів, завдань з шкільної програми для виконання домашніх завдань) автоматичний облік результатів з автоматичним відображенням результатів виконання робіт (система повинна автоматично перевіряти виконані учнем завдання та відображати результати для учня та учителя); аналіз засвоєного матеріалу; виявлення проблемних тем у програмах різних шкільних предметів.(відображення статистичних данних з виконаних завдань та аналіз проблемних тем) Тренажер для учнів за шкільною програмою(завдання в системі повинні мати підказки для подальшого засвоєння матеріалу)  Термін дії ліцензії не менше 1 року | **15** |  |
|  | **WI-FI Роутер**  Пристрій для забезпечення функціонування бездротової мережі класу  Основні характеристики:  2,4 ГГц: IEEE 802.11n/b/g 5 ГГц: IEEE 802.11ac/n/a:  WAN-порт Ethernet:  Швидкість LAN портів 1 Гбіт/с. | **1** |  |
| **1.2**. | **Інтерактивний комплекс для кабінету інформатики у складі:** |  |  |
|  | **Інтерактивна дошка**   * дошка прямої проекції з можливістю настінного кріплення; * робоча поверхня білого кольору, тверда, зі спеціальним антиблисковим покриттям, стійким до ушкоджень, розрахована, зокрема, для письма на ній маркерами на водній основі; * мінімальна діагональ не менше ніж 80″. Розмір та аспектне співвідношення робочої поверхні дошки має збігатися з розміром та аспектним співвідношенням проекційного зображення проєктора; * дошка повинна забезпечувати можливість управління контентом безпосередньо за допомогою дотиків пальців руки або стилуса/маркера; * гарантія на дошку не менше 3 років * монтажний комплект для інтерактивної дошки та підключення дошки до персонального комп’ютера вчителя; | **1** |  |
|  | **Мультимедійний проектор з короткофокусним об’єктивом**   * світловий потік не менше 3000 ANSI люменів; * роздільна здатність проєктора повинна бути не менше XGA, 1024 × 768 пікселів, або WXGA, 1280 × 800 пікселів; * ресурс роботи лампи не менше 5000 годин у стандартному режимі; * проєктор повинен комплектуватись спеціальним підвісом, який кріпиться безпосередньо над верхнім краєм інтерактивної дошки до стіни або до стелі; * відстань від об’єктива проєктора до площини проекції не більше 1 м; * довжина інтерфейсного дроту - не менша, ніж необхідна для підключення пристрою до ПК педагогічного працівника у місці його встановлення; * гарантія на проєктор не менше 3 років; * гарантія на лампу проєктора не менше 1 року або 1000 годин в робочому режимі   *Базове програмне забезпечення для інтерактивної дошки та мультимедійного проєктора:*   * для створення, перегляду та програвання інтерактивного навчального контенту; * сумісне з операційною системою (далі - ОС) ПК педагогічного працівника   **Акустична система зовнішня або вбудована в проєктор (за потребою):** потужність не менше ніж 10 Вт | **1** |
| **1.3** | **Багатофункціональний пристрій (принтер-сканер-копір):**  повинен забезпечувати друк у форматі паперу А4;  принтер та копір для друку кольорових та чорно-білих документів;  технологія струменевого друку;  швидкість друку не менше ніж 20 арк./хв.;  стартовий комплект витратних матеріалів має забезпечувати не менше ніж 4000 видруків документів формату А4 із середнім заповненням сторінки не менше 5 %;  витратні матеріали для моделі пристрою мають бути доступними для придбання в Україні;  гарантія не менше 1 року | **1** |
|  | *Монтажний комплект* для монтажу інтерактивної дошки, мультимедійного проектора, Персонального комп'ютера форм-фактора ноутбук вчителя як єдиного інтерактивного комплекcу. | **1** |
| 1. **Навчальний комп’ютерний комплекс з мультимедійним обладнанням для кабінетів інформатики ТИП 2:** | |  | **1** |
| **2.1** | **Навчальний комп’ютерний комплекс для кабінету інформатики у складі:** |  |  |
|  | **Персональний комп’ютер форм-фактора ноутбук для вчителя**  *процесор:*  кількість фізичних обчислювальних ядер без використання технологій розподілу ресурсів між ядрами - не менше ніж 2;  кількість потоків - не менше ніж 4;  тактова частота - не менше ніж 1,0 GHz  *корпус:*  форм-фактор - мобільний комп'ютер з клавіатурою (ноутбук)  *оперативна пам'ять:*  об'єм пам'яті - не менше 8 GB  накопичувач HDD або SSD:  об'єм HDD - не менше ніж 500 GB або SSD - не менше ніж 256 GB  *графічний адаптер:*  дискретний або інтегрований;  апаратна підтримка DirectX - не нижче версії 11.X (де X - цифра від 0 до 9);  апаратна підтримка OpenGL - не нижче версії 4.X  (де X - цифра від 0 до 9)  *відеомонітор:*  інтегрований з корпусом;  розмір діагоналі - не менше ніж 14 дюймів, з роздільною здатністю не менше ніж 1920 х 1080;  тип матриці - IPS  *веб-камера (за наявності):*  інтегрована у корпус;  фронтальна - з роздільною здатністю не менше ніж 720 p (1280 ґ 720)  *батарея:*  ємністю не менше ніж 3000 mAh (30 Wh)  *звуковий адаптер:*  інтегрований;  інтегровані мікрофон та динаміки  *мережевий інтерфейс бездротової мережі:*  інтегрований;  з підтримкою стандартів IEEE - не гірше 802.11n/ac  *мережевий адаптер Ethernet:*  інтегрований;  з підтримкою стандартів 100BASE-TX та 1000BASE-T  *зовнішні інтерфейси:*  не менше ніж 2 порти USB Type A версії не нижче 3.0;  не менше ніж 1 порт USB Type C версії не нижче 3.0;  не менше ніж 1 Ethernet-порт (RJ-45);  не менше ніж 1 порт VGA, або DVI, або HDMI, або mini-HDMI;  не менше ніж 1 порт для підключення гарнітури (роз'єм під штекер TRS 3.5 mm)  *клавіатура:*  повнорозмірна, інтегрована у корпус, латинсько-кирилична, з нанесеними літерами латинського (US International) та українського алфавітів  *маніпулятор типу "миша":*  технологія - оптична;  тип підключення - USB-інтерфейс;  кількість кнопок - не менше ніж 3: ліва, права, колесо-кнопка для скролінгу.  *Основне преінстальоване програмне забезпечення персонального комп'ютера форм-фактора ноутбук:*  *операційна система:*  попередньо встановлена ОС на основі ліцензій вільного поширення або пропрієтарна з підтримкою роботи у локальній обчислювальній мережі з україномовним інтерфейсом;  повноцінна підтримка роботи користувачів з особливими потребами;  безкоштовне оновлення на весь період функціонування, але не менше 3 років (за потребою);  можливість динамічного оновлення дистанційно;  наявність дистанційного робочого столу  *пакет програмних засобів офісного призначення:*  преінстальований ліцензійний пакет офісного програмного забезпечення на основі ліцензій вільного поширення або пропрієтарний з україномовним інтерфейсом, сумісний з обраною ОС  *набір преінстальованого програмного забезпечення:*  антивірусне програмне забезпечення  *Електронні освітні ресурси.*  Електронна інформаційно-освітня система або платформа, що включає в себе помічник вчителя: завдання для домашньої роботи; видача домашніх завдань із банку завдань згідно вибраної теми (наявність тестів, завдань з шкільної програми для виконання домашніх завдань) автоматичний облік результатів з автоматичним відображенням результатів виконання робіт (система повинна автоматично перевіряти виконані учнем завдання та відображати результати для учня та учителя); аналіз засвоєного матеріалу; виявлення проблемних тем у програмах різних шкільних предметів.(відображення статистичних данних з виконаних завдань та аналіз проблемних тем) Тренажер для учнів за шкільною програмою(завдання в системі повинні мати підказки для подальшого засвоєння матеріалу)  Термін дії ліцензії не менше 1 року | **1** |  |
|  | **Персональний комп’ютер форм-фактора ноутбук для учня**  *процесор:*  кількість фізичних обчислювальних ядер без використання технологій розподілу ресурсів між ядрами - не менше ніж 2;  кількість потоків - не менше ніж 4;  тактова частота - не менше ніж 1,0 GHz  *корпус:*  форм-фактор - мобільний комп'ютер з клавіатурою (ноутбук)  *оперативна пам'ять:*  об'єм пам'яті - не менше 8 GB  накопичувач HDD або SSD:  об'єм HDD - не менше ніж 500 GB або SSD - не менше ніж 128 GB  *графічний адаптер:*  дискретний або інтегрований;  апаратна підтримка DirectX - не нижче версії 11.X (де X - цифра від 0 до 9);  апаратна підтримка OpenGL - не нижче версії 4.X  (де X - цифра від 0 до 9)  *відеомонітор:*  інтегрований з корпусом;  розмір діагоналі - не менше ніж 14 дюймів, з роздільною здатністю не менше ніж 1920 х 1080;  тип матриці - IPS  *веб-камера (за наявності):*  інтегрована у корпус;  фронтальна - з роздільною здатністю не менше ніж 720 p (1280 ґ 720)  *батарея:*  ємністю не менше ніж 3000 mAh (30 Wh)  *звуковий адаптер:*  інтегрований;  інтегровані мікрофон та динаміки  *мережевий інтерфейс бездротової мережі:*  інтегрований;  з підтримкою стандартів IEEE - не гірше 802.11n/ac  *мережевий адаптер Ethernet:*  інтегрований;  з підтримкою стандартів 100BASE-TX та 1000BASE-T  *зовнішні інтерфейси:*  не менше ніж 2 порти USB Type A версії не нижче 3.0;  не менше ніж 1 порт USB Type C версії не нижче 3.0;  не менше ніж 1 Ethernet-порт (RJ-45);  не менше ніж 1 порт VGA, або DVI, або HDMI, або mini-HDMI;  не менше ніж 1 порт для підключення гарнітури (роз'єм під штекер TRS 3.5 mm)  *клавіатура:*  повнорозмірна, інтегрована у корпус, латинсько-кирилична, з нанесеними літерами латинського (US International) та українського алфавітів  *маніпулятор типу "миша":*  технологія - оптична;  тип підключення - USB-інтерфейс;  кількість кнопок - не менше ніж 3: ліва, права, колесо-кнопка для скролінгу.  *Основне преінстальоване програмне забезпечення персонального комп'ютера форм-фактора ноутбук:*  *операційна система:*  попередньо встановлена ОС на основі ліцензій вільного поширення або пропрієтарна з підтримкою роботи у локальній обчислювальній мережі з україномовним інтерфейсом;  повноцінна підтримка роботи користувачів з особливими потребами;  безкоштовне оновлення на весь період функціонування, але не менше 3 років (за потребою);  можливість динамічного оновлення дистанційно;  наявність дистанційного робочого столу  *пакет програмних засобів офісного призначення:*  преінстальований ліцензійний пакет офісного програмного забезпечення на основі ліцензій вільного поширення або пропрієтарний з україномовним інтерфейсом, сумісний з обраною ОС  *набір преінстальованого програмного забезпечення:*  антивірусне програмне забезпечення  *Електронні освітні ресурси.*  Електронна інформаційно-освітня система або платформа, що включає в себе помічник вчителя: завдання для домашньої роботи; видача домашніх завдань із банку завдань згідно вибраної теми (наявність тестів, завдань з шкільної програми для виконання домашніх завдань) автоматичний облік результатів з автоматичним відображенням результатів виконання робіт (система повинна автоматично перевіряти виконані учнем завдання та відображати результати для учня та учителя); аналіз засвоєного матеріалу; виявлення проблемних тем у програмах різних шкільних предметів.(відображення статистичних данних з виконаних завдань та аналіз проблемних тем) Тренажер для учнів за шкільною програмою(завдання в системі повинні мати підказки для подальшого засвоєння матеріалу)  Термін дії ліцензії не менше 1 року | **15** |  |
|  | **WI-FI Роутер**  Пристрій для забезпечення функціонування бездротової мережі класу  Основні характеристики:  2,4 ГГц: IEEE 802.11n/b/g 5 ГГц: IEEE 802.11ac/n/a:  WAN-порт Ethernet:  Швидкість LAN портів 1 Гбіт/с. | **1** |  |
| **2.2**. | **Мультимедійне обладнання для кабінету інформатики у складі:** |  |  |
| 2.2.1 | **Інтерактивна панель не менше 75**"  Діагональ: не менше 75"  Роздільна здатність екрану: не менше 4K UHD 3840 × 2160 пікселів  Яскравість не менше 400 кд/м2 Контрастність не менше 5000:1  Дотикова технологія управління контентом за допомогою дотиків пальців руки або стилуса/маркера  Кількість одночасних дотиків: не більше 20  Ресурс роботи матриці: не менше 50000 годин.  Захисне, загартоване, антиблікове скло екрану  Максимальне енергоспоживання в режимі роботи: не більше 200 Вт  Вбудована акустична система не менше 2 х 15W  Вбудований комп`ютер на базі Android:  Процесор не нижче чотирьохядерного ARM Cortex A73 x 4  Оперативна пам’ять не менше 4 Гб, Внутрішній накопичувач не менше 32 Гб;  Підтримка модулю TMP  Інтерфейси:  Фронтальна панель: HDMI 2.0, USB 3.0 х 2, USB Touch  Задня та/або бокова панелі: HDMI 2.0, USB 2.0, USB Touch, USB Type C (60 Вт живлення), Display Port, MicroSD, Lan-In (1 Гбіт), Lan-Out (1 Гбіт), RS-232  Функція автоматичного оновлення (Over the Air).  В комплектацію панелі повинні входити:  - настінне кріплення, сумісне з інтерактивною панеллю  Гарантія на панель не менше 3 (трьох) років. Гарантійні зобов’язання повинні надаватися безпосередньо виробником інтерактивної панелі. Замовник повинен мати можливість зареєструвати серійний номер на сайті виробника і можливість перевірити підтвердження наданої гарантії.  Програмне забезпечення для інтерактивної панелі:  1) Базове програмне забезпечення. Інтерактивна панель повинна мати наступний функціонал на базі ОС Android (без необхідності використання додаткових пристроїв):  - Налаштування профілів користувачів панелі – не менше 8 профілів з можливістю налаштувань додатків, облікового запису, доступу до персональних файлів, фонового малюнку, імені і зображення користувача  - Підключення хмарних сервісів Google Drive, Microsoft OneDrive та інш., прив’язаних до облікового запису користувача панелі  - Наявність попередньо встановлених додатків для роботи в класі: Дошка, Анотація, Таймер, Випадковий вибір, Захват екрану, Запис екрану, Передача зображень, Браузер, PDF Reader або аналоги. Всі додатки повинні бути обов’язково українською мовою;  - Додаток «Дошка» повинен мати наступний функціонал: перо, маркер, стирання, вибір фонової розмітки, функція розділення екрани на 2 частини або більше для незалежної роботи двох користувачів, можливість вставки зображень та малюнків, математичні інструменти (лінійка, косинець, транспортир, коло), збереження роботи у форматі whiteboard, pdf  - Можливість запуску інтерактивних завдань, попередньо створених в програмному забезпеченні для створення інтерактивних уроків від виробника інтерактивної панелі, зокрема категорізація, кросворд, картки, діаграма, відповідність, запам’ятовування, послідовність, часова шкала, діаграма Вена, пошук слів. Інтерактивні завдання повинні бути українською мовою;  - можливість відкриття офісних файлів (форматів Microsoft Word, Excel, PowerPoint та аналогів) безпосередньо з інтерактивної панелі за допомогою вбудованого браузера;  - можливість бездротового підключення персональних пристроїв (планшетні ПК, телефони, ноутбуки) для відображення зображень пристроїв на інтерактивній панелі в режимі реального часу. Підключення до класу не менше 30 користувачів одночасно, відображення не менше 4х пристроїв на екрані панелі одночасно. Можливість двостороннього зв’язку з пристроями на базі Windows (керування пристроями з інтерактивної панелі). Інтерфейс додатку обов’язково українською мовою.  2) Програмне забезпечення для створення, перегляду та програвання інтерактивного навчального контенту з безстроковою ліцензією:  - Набір стандартних інструментів: ручка, маркер, ластик, заливка;  - Бібліотека геометрічних фігур (квадрат, коло тощо). Не менше 40;  - Функція з'єднувальної лінії для закріплення об'єктів один до одного;  - Набір математичних інструментів: лінійка, косинець, транспортир, циркуль, обертання фігури навколо завданої осі;  - Функція розпізнавання намальованих геометрічних фігур;  - Функція «Магічне чорнило» (Magic Ink), що дозволяє приховувати написане та відкривати будь яку його частину;  - Функція «шторка» для можливості приховання і відображення частини слайду як по горизонталі, так і по вертикалі;  - Ліхтарик для підсвічування певної зони або її приховання. Повинна бути можливість обрати форму кола чи квадрату та вільно змінювати розмір;  - Функція захвату частини зображення у формі квадрату, формі ліній, довільній формі («ласо»), захвату всього екрану та активного вікна;  - Функція рядку, що біжить. Рядок, що біжить повинен відображатися поверх будь-яких додатків чи зображень;  - Введення математичних формул та виразів;  - Можливість створення інтерактивних опитувань з використанням пристроїв учнів;  - Можливість вставити мультимедійні елементи – зображення, відео, звук, посилання на веб-сторінки;  - Наявність в програмному забезпечені бібліотеки готових об’єктів для створення уроків (зображення, схеми, звуки, анімація) – не менше 5000 об’єктів;  - Конструктор для створення інтерактивних завдань з елементами гри: розподілення за категоріями, флеш-карти, відповідність, тренування пам’яті, послідовності, часова шкала, діаграма Венна;  - Можливість робити запис уроку (як всього екрану так і певної його частини). Можливість робити окремий запис звуку.  Замовник повинен мати можливість завантаження пробної версії ПЗ для ознайомлення з функціоналом. Термін дії пробної версії – не менше 60 днів. Надати посилання у складі пропозиції.  Програмне забезпечення повинно мати гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України». (Надати відповідний документ у складі пропозиції)  3) Веб-сервіс для централізованого керування панелями в організації:  - Можливість створення окремого аккаунту для домену Замовника для керування та моніторінгу роботи панелей, в т.ч. за допомогою аккаунтів Google, Microsoft;  - Можливість оновлення панелей онлайн;  - Можливість віддаленого вимкнення панелей за розкладом;  - Можливість блокування оновлень, налаштувань, встановлення сторонніх додатків;  Учасник у складі пропозиції повинен надати посилання на такий сервіс у вільному он-лайн доступі. | **1** |  |
| 2.2.2 | **Багатофункціональний пристрій (принтер-сканер-копір):**  повинен забезпечувати друк у форматі паперу А4;  принтер та копір для друку кольорових та чорно-білих документів;  технологія струменевого друку;  швидкість друку не менше ніж 20 арк./хв.;  стартовий комплект витратних матеріалів має забезпечувати не менше ніж 4000 видруків документів формату А4 із середнім заповненням сторінки не менше 5 %;  витратні матеріали для моделі пристрою мають бути доступними для придбання в Україні;  гарантія не менше 1 року | **1** |
| 2.2.3 | *Монтажний комплект* для монтажу інтерактивної панелі | **1** |

*У разі посилання у викладеній інформації на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип у найменуваннях за предметом закупівлі, джерело його походження або виробника,  - слід вважати в наявності вираз* ***«або еквівалент».***

*Учасник надає таблицю, яка у порівняльному вигляді містить відомості щодо основних технічних та якісних характеристик товару, що вимагається Замовником до основних технічних та якісних характеристик товару, що пропонується Учасником.*

*Технічні та якісні характеристики товару запропонованого учасником повинні відповідати встановленим Замовником вимогам.*

1. Гарантійні строк експлуатації на запропоновану продукцію повинен складати не менше 12 місяців з дати поставки товару. Учасник у складі тендерної пропозиції повинен подати лист із зазначенням гарантійного строку експлуатації на запропонований товар.
2. Гарантійний лист, що обладнання є новим (таким, що не було в експлуатації), і надаватиметься у комплекті з керівництвами з експлуатації українською мовою, гарантійними талонами, тощо.
3. Учасник повинен гарантувати, що весь запропонований ним товар є новим та раніше не використовувався, не підлягає заборонам, обтяженням, правом вимоги третіх осіб. На момент подання пропозиції на обладнання не повинні діяти терміни End-of-life, End-of-Sale та End-of-Support. Для підтвердження надати Довідку (складену в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та скріплену печаткою учасника (у разі її використання), яка підтверджує зазначене вище.
4. Учасник повинен надати авторизаційний лист від виробника або його офіційних представництв на території України або його офіційних дистриб’юторів на території Україні для даної закупівлі із зазначенням найменування замовника або номера тендеру в системі публічних закупівель, назви та юридичної адреси учасника або номеру ЄДРПОУ/ІПН, який підтверджує статус учасника як партнера виробника, чинного на дату подання тендерних пропозицій, а саме на: ноутбук, інтерактивну панель та програмне забезпечення до неї, електронні освітні ресурси, навчальний комп’ютерний комплекс та інтерактивний комплекс
5. Надати копію декларації (декларацій) належним чином зареєстрованої(-их) в органах з оцінки відповідності про відповідність запропонованого навчального комп’ютерного комплексу та інтерактивного комплексу вимогам Технічного регламенту низьковольтного електричного обладнання та Технічного регламенту з електромагнітної сумісності обладнання, з наявним в ній (них) посиланні на реквізити (номер, дата складання) протоколів випробувань, проведених в належним чином акредитованих Національним агентством з акредитації України лабораторіях.
6. Надати копію декларації про відповідність вимогам Технічних регламентів низьковольтного обладнання та електромагнітної сумісності запропонованого Учасником обладнання, а саме на інтерактивну панель, чинних на дату розкриття пропозицій.
7. Копію висновку санітарно-гігієнічної експертизи на: електронну інформаційно-освітню систему (або платформу), інтерактивний комплекс, навчальний комп’ютерний комплекс чинні на дату розкриття пропозицій.
8. В ціну товару має входити доставка, монтаж комп’ютерної техніки.

Місце поставки товару:

- 19200, Черкаська область, м. Жашків, вул. Городищанська, 58;

- 19200, Черкаська область, м. Жашків, вул. Княгині Ольги, 41;

- 19210, Черкаська обл., Уманський район, с. Скибин, вул. Героїв Небесної Сотні, 72;

- 19214, Черкаська обл., Уманський район, с.Тетерівка, вул. Незалежності, 3;

- 19243, Черкаська обл., Уманський район, с. Бузівка, вул. Свободи, 1;

- 19253, Черкаська обл., Уманський район, с. Соколівка, вул. Шкільна, 10.

**ДОДАТОК 5**

**до тендерної документації**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

Відділ освіти Жашківської міської ради, надалі «Замовник», в особі начальника відділу освіти Рябоконь Людмили Григорівни, що діє на підставі Положення**,** з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування Постачальника)(надалі «Постачальник») в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (посада, прізвище, ім’я та по-батькові) що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування документа, номер і дата та інші необхідні реквізити) , з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник бере на себе зобов'язання здійснити поставку і передати Замовнику закупівлі **«Навчальні комп’ютерні комплекси для кабінетів інформатики» - код національного класифікатора України ДК 021:2015 - 30210000-4 - Машини для обробки даних (апаратна частина)** (надалі **–** Товар) по найменуванню, в кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації, що є невід'ємною частиною Договору (Додаток № 1), а також виконати інші зобов’язання визначені у цьому Договорі, а Замовник – прийняти і оплатити Постачальнику вартість Товару в строки та порядку, передбаченими цим Договором.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник зобов'язаний поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає чинному законодавству щодо показників якості такого роду/виду товарів.

2.2. Постачальник відповідає за належну якість Товару, а також зобов'язаний засвідчити його якість належними підтверджувальними документами.

2.3. У разі невідповідності Товару умовам даного Договору Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару, а якщо Товар уже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

2.4. Постачальник відповідає за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Замовником під час приймання Товару.

2.5. Якість та комплектність Товару, що поставляється, перевіряється Замовником та на його вимогу уповноваженим представником Постачальника під час приймання Товару.

2.6. Гарантійний термін на товар - не менше 12 місяців з дати поставки товару. У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) у поставленому Товарі (зокрема у частинах комплекту та/або комплектуючих Товару) Замовник має право звернутись до Постачальника з вимогою про усунення недоліків протягом 5 робочих днів з дня їх виявлення. Постачальник зобов’язаний протягом 5 робочих днів з дня отримання вимоги Замовника, прибути за місцем знаходження Товару для складання акту про недоліки, здійснення приймання-передачі Товару з недоліками, забезпечення його доставки до місця, де буде здійснено усунення недоліків або усунення виявлених недоліків Товару за його місцезнаходженням. Якщо протягом зазначеного строку Постачальник не прибув або відмовився від складання акту про недоліки Товару або Сторони не досягли згоди з питання наявності або відсутності недоліків, Замовник має право залучити для складання зазначеного акту незалежну організацію (підприємство).

2.7. Усунення недоліків здійснюється шляхом гарантійного ремонту (відновлення працездатності) або заміни Товару. Гарантійний ремонт полягає у виконанні робіт, пов'язаних з усуненням недоліків Товару для забезпечення його використання за призначенням протягом гарантійного строку. Усунення недоліків шляхом заміни Товару полягає у заміні комплектуючого виробу або окремої складової частини, або заміни одиниці Товару на ідентичний Товар.

2.8. Усунення недоліків повинно бути виконано протягом не більш ніж 5 робочих днів з моменту передачі Замовником Товару з недоліками Постачальнику або отримання Постачальником акту про недоліки - якщо Постачальник з яких-небудь причин не брав участі в складанні акту про недоліки Товару.

2.9. Постачальник несе усі витрати та ризики, пов’язані з усуненням недоліків Товару неналежної якості. Доставка Товару (навантаження, транспортування, відвантаження, тощо) до місця, де буде проведено усунення недоліків та повернення Товару Замовнику здійснюється за рахунок Постачальника.

2.10. У разі істотного порушення вимог щодо якості товару (виявлення недоліків, які не можна усунути, недоліків, усунення яких пов'язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків, які виявилися неодноразово чи з'явилися знову після їх усунення) Замовник має право відмовитися від договору і вимагати повернення сплаченої за Товар грошової суми.

2.11. Якщо постачальник не є виробником Товару, а на поставлений Товар згідно умов цього Договору надається гарантія виробника, Замовник має право звернутись до виробника або його представника за місцезнаходженням Товару з вимогою про усунення недоліків Товару у порядку передбаченому законодавством, при цьому положення цього договору застосовуються в частині, що не суперечить гарантійним умовам на Товар, встановленим виробником.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_ коп.), у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.).

В ціну товару включені монтаж товару, всі додаткові витрати Постачальника, обов’язкові платежі, збори, податки, доставку, вартість інших супутніх послуг.

3.2 Ціна за одиницю Товару зазначена в Специфікації Договору.

3.3. Ціна даного Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін на підставах, визначених законодавством у сфері публічних закупівель.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний у даному Договорі, протягом 10 банківських днів після отримання товару. Підставою для проведення розрахунків є належним чином оформлена видаткова накладна.

4.2. Замовник бере (приймає на себе) бюджетні (фінансові) зобов’язання відповідно до статей 23, 48 Бюджетного кодексу України виключно за умови наявності відповідних бюджетних асигнувань та в межах фактичних надходжень бюджетних коштів. Бюджетні (фінансові) зобов’язання виникають у Замовника лише за наявності та у межах відповідних бюджетних асигнувань на закупівлю Товару.

4.3. У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку Замовника, внаслідок неналежного або недостатнього бюджетного фінансування, строк виконання фінансових (платіжних) зобов’язань відстрочується до усунення зазначених обставин.

4.4. У разі затримки бюджетного фінансування та/або здійснення платежів не з вини Замовника, оплата за поставлені Товари здійснюється протягом 10 (десять) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування та/або можливості здійснити платежі.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Поставка Товару здійснюється на підставі письмової/електронної/телефонної або зробленої будь-яким іншим способом заявки Замовника, в кількості, асортименті та за місцем поставки зазначеними в такій заявці, одноразово, протягом 5-ти днів з дня отримання заявки Постачальником, до 01.07.2023 року (включно).

5.2. Поставка здійснюється за адресами:

- 19200, Черкаська область, м. Жашків, вул. Городищанська, 58;

- 19200, Черкаська область, м. Жашків, вул. Княгині Ольги, 41;

- 19210, Черкаська обл., Уманський район, с. Скибин, вул. Героїв Небесної Сотні, 72;

- 19214, Черкаська обл., Уманський район, с.Тетерівка, вул. Незалежності, 3;

- 19243, Черкаська обл., Уманський район, с. Бузівка, вул. Свободи, 1;

- 19253, Черкаська обл., Уманський район, с. Соколівка, вул. Шкільна, 10.

5.3. Датою поставки Товару вважається дата прийняття його Замовником відповідно до видаткової накладної Постачальника, оформленої у встановленому чинним законодавством порядку.

5.4. Товар передається в упаковці, яка повинна повністю зберігати та захищати його від пошкоджень під час транспортування та зберігання. Упаковка не підлягає поверненню Постачальнику. Вартість упаковки входить в ціну за одиницю Товару за цим Договором, та окремо Замовником не оплачується.

5.5. У випадку встановлення невідповідності кількості, якості, комплектності або інших недоліків Товару, недоліків супровідних документів на Товар, представниками Замовника та Постачальника (у разі присутності) складається окремий Акт, на підставі якого Замовник пред’являє претензію Постачальнику.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар;

6.1.2. Приймати Товар згідно з умовами цього Договору;

6.1.3. Повідомляти Постачальника про виявлені факти браку, нестачі чи надлишків Товару;

6.1.4 Виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені Договором та іншими актами законодавства України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) бюджету на зазначені цілі Замовника шляхом внесення відповідних змін до Договору;

6.2.4. Отримувати від Постачальника інформацію про стан поставки Товару, що є предметом цього Договору;

6.2.5. У разі виявлення недостачі під час приймання Товару письмово повідомляти Постачальника про виявлені факти з обов‘язковим зазначенням дати виявлення недостачі, а також обставин, за яких вони встановлені;

6.2.8. Вимагати від Постачальника усунення всіх недоліків Товару засобами, силами та за рахунок Постачальника;

6.2.9. Відмовитись від прийняття і оплати Товару у разі поставки Товару нижчої якості, ніж це вимагається умовами даного Договору, а якщо Товар уже оплачений Замовником – вимагати від Постачальника повернення сплаченої суми.

6.2.10. Повернути Постачальнику партію Товару, яка не відповідає умовам даного Договору, для усунення недоліків та/або заміни на Товар належної якості.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару у комплектності, кількості та відповідної якості, що відповідає умовам цього Договору;

6.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов’язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків та інших зборів і обов’язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України;

6.3.4. Усунути всі недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості власними силами, засобами та за власний рахунок у строк до 10 (десᴙть) календарних днів з дати відправлення Замовником відповідного письмового повідомлення;

6.3.5. Відповідати за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Замовником.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням з Замовником;

6.4.3 Здійснювати робочі контакти із Замовником про організацію передачі Товару.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення строку поставки Товару, Продавець сплачує Замовнику пеню, яка обраховується із вартості непоставленого в строк Товару в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день затримки.

7.3. У випадку недопоставки товару в обсязі передбаченому Договором Продавецьсплачує Замовнику штраф у розмірі 1 % вартості непоставленого товару.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника від виконання Договору.

7.5. Замовник звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов’язань по оплаті поставленого Товару, у разі відсутності фінансування видатків (та/або ненадходження коштів) для оплати бюджетних (фінансових) зобов’язань Замовника.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін після набрання чинності цього Договору, і якщо ці обставини впливали безпосередньо на виконання цього Договору.

8.2. До форс-мажорних обставин належать обставини визначені у ч. 2 ст. 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за даним Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії підтверджується Стороною, для якої виникли такі обставини, доказами у вигляді документу, виданого уповноваженою державною установою/ компетентною установою та/або законодавчими та/чи іншими нормативними актами, прийнятими відповідними компетентними органами, зокрема щодо звільнення від відповідальності або не нарахування штрафних санкцій/пені у відповідній сфері регулювання правових відносин, що стосуються умов цього Договору, та/або іншими доказами, що засвідчують початок виникнення і термін дії таких обставин, вплив таких обставин на здатність здійснити виконання зобов’язання за цим Договором.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати даний Договір.

У такому разі жодна із Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку з дотриманням вимог законодавства України.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами та діє по **31 грудня 2023 року**, а в частині дії умов цього Договору, які стосуються виконання зобов’язань у період дії гарантійного строку, визначеного у цьому Договорі, та інші умови, виконання яких можуть виникнути після закінчення строку дії цього Договору до повного виконання таких зобов’язань. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов’язань, що залишилися невиконаними.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

11.2. Сторона, яка ініціює внесення змін до цього Договору повинна надати на розгляд іншій Стороні письмове обґрунтування необхідності внесення змін таких змін та підтверджуючі документи.

У разі необхідності одна із Сторін Договору може ініціювати перед іншою Стороною необхідність унесення змін до Договору у межах можливої зміни істотних умов, визначених Додатком №2 до Договору.

11.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

11.5. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.6. Усі повідомлення за цим Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, вручені кур'єром або особисто за зазначеними в цьому Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток № 1: Специфікація до Договору.

Додаток № 2: Порядок змін умов договору.

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

*зазначається на етапі укладення договору про закупівлю з Переможцем закупівлі*

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |

Додаток № 1

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

*Викладається на етапі укладення договору про закупівлю з Переможцем процедури закупівлі відповідно до тендерної пропозиції Переможця процедури закупівлі*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАЙМЕНУВАННЯ**  **ТОВАРУ** | **Країна походження товару** | **Од.**  **вим.** | **Кількість** | **Ціна² за од.,**  **з ПДВ/ без ПДВ,**  **грн.** | **Сума з ПДВ/без ПДВ,**  **грн.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн, в тому числі з ПДВ**¹ | | | | | |

***Примітка:***

¹ *без ПДВ – для учасників, які не є платниками податку на додану вартість, відповідно до вимог Податкового кодексу України;*

² *ціни надаються в гривнях з двома знаками після коми (копійки).*

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |

Додаток № 2

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

**ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ**

1. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених ЗакономУкраїни “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (надалі – Постанова № 1178) укладається відповідно до норм Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Постанови № 1178) (пункт 17 Постанови № 1178).

2. Згідно з частиною 1 статті 628 Цивільного кодексу України зміст договору становлять умови (пункти), визначені на розсуд сторін і погоджені ними, та умови, які є обов'язковими відповідно до актів цивільного законодавства.

3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків (пункт 18 Постанови № 1178):

* визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;
* перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;
* перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.

4. Істотні умови договору про закупівлю (крім договорів про закупівлю товарів, робіт та послуг для/з будівництва, ремонту та інших інженерно-технічних заходів із захисту об’єктів критичної інфраструктури паливно-енергетичного сектору критичної інфраструктури за основними технічними показниками, погодженими Міненерго) не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків (пункт 19 Постанови № 1178):

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що 9 такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Постанови № 1178.

Таким чином, протягом строку виконання сторонами зобов’язань чи дії договору, одна із Сторін договору у разі необхідності може ініціювати перед іншою Стороною необхідність унесення змін до договору у межах можливої зміни істотних умов, визначених Законом.

Відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України зміна умов договору допускається лише за згодою Сторін. Необхідність унесення змін до договору має бути обґрунтованою та підтверджена Стороною, яка ініціює такі зміни.

Спосіб унесення змін до Договору та зміна зобов’язань Сторін за Договором, визначатимуться відповідно до ст. 631, 632, 651 – 654 Цивільного кодексу України.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |

***Додаток №6***

***до тендерної документації***

**Лист-згода**

**на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних**

(для фізичних осіб, суб‘єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб, службових/посадових осіб, підписантів договору)

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про Публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендері, цивільно-правових та господарських відносин.

Прізвище та ініціали Дата Підпис