

ДОГОВІР № 106
про надання послуг

м. Яворів

21.03. 2023 р.

Відділ освіти Яворівської міської ради Львівської області, в особі начальника Байди Володимира Петровича, який діє на підставі Положення далі – Замовник), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю “КОМПАНІЯ ЕЛЕКТРОГРАД”, надалі Виконавець, в особі директора Бережної Тетяни Олександрівни, діючого на підставі Статуту (далі – Підрядник), з другої сторони, а разом – сторони, уклали даний Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується за завданням Замовника власними та залученими силами і засобами, на свій ризик надати послуги з технічного обслуговування та утримання в належному стані внутрішніх та зовнішніх електромереж, а саме: послуги з технічного огляду та випробовувань в електроустановках та електрообладнанні до 1000В закладів освіти відділу освіти Яворівської міської ради Львівської області - ДК 021:2015 – код 71630000-3 - Послуги з технічного огляду та випробовувань, що наведені у додатку 1 до Договору, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити надані послуги на умовах, визначених цим Договором.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна даного Договору є твердою та складає: **48300,00 грн. (Сорок вісім тисяч триста гривень 00 копійок) без ПДВ.**

2.2. В ціну Договору включені прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який Підрядник планує одержати при виконанні цього Договору та усі податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Підрядником стосовно наданих послуг.

2.3. Бюджетні зобов'язання Замовника за цим Договором виникають в межах затверджених кошторисних призначень.

2.4. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

2.5. Оплата наданих послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Підрядника за фактично надані послуги на підставі оформлених, затверджених та підписаних сторонами актів наданих послуг.

2.6. У випадку затримки оплати робіт Замовником, як державною бюджетною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату послуг протягом 14-ти банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

3. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Послуги можуть виконуватись Підрядником цілодобово за умови дотримання чинного законодавства України щодо надання послуг в нічний час.

3.2. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення або зупинення надання послуг, а Підрядник зобов'язаний виконати такі рішення Замовника.

3.3. Датою закінчення виконання певних послуг вважається дата їх прийняття Замовником за актом приймання-передачі.

3.4. Підрядник залучає для надання послуг таких технічних спеціалістів, кваліфікація, досвід і компетенція яких дозволить їм здійснювати відповідний нагляд за дорученими їм завданнями, а також кваліфіковану робочу силу, необхідну для відповідного і своєчасного виконання робіт.

3.5. Підрядник не може використовувати матеріальні ресурси та не може надати послуги у способи, що загрожують життю та здоров'ю людей, чи призводять до порушення екологічних, санітарних правил, правил безпеки, інших встановлених законодавством вимог та несе відповідальність за їх недотримання.

3.6. Підрядник відповідає за дотримання при наданні послуг, передбачених цим Договором, чинних в Україні нормативно-правових актів з охорони праці, екологічних, санітарних, протипожежних правил, інших вимог законодавства; за дотримання належного протипожежного, санітарного і технічного стану місця надання послуг, прилеглих площ (територій). Підрядник відповідає за нещасні випадки під час надання послуг за цим Договором, а також за шкоду, завдану з вини Підрядника. Шкода, завдана з вини Підрядника

(залучених ним субпідрядних організацій) особистим немайновим правам фізичної чи юридичної особи, а також шкода, завдана майну фізичної чи юридичної особи, відшкодовується Підрядником та/або залученою субпідрядною організацією відповідно до чинного законодавства.

3.7. Сторони протягом 2 (двох) днів від дати підписання Договору письмово повідомлять одна одну про осіб, які представлятимуть відповідно Замовника і Підрядника при виконанні зобов'язань за цим Договором, та/або осіб, які згідно з наказом (іншим актом) призначені відповідальними за організацію та/або надання послуг, та які мають повноваження на підписання документів, що будуть складатися на виконання умов цього Договору, та нададуть одна одній оригінали (засвідчені копії) документів про визначення цих осіб представниками або призначення їх відповідальними за організацію та/або виконання робіт. Сторона довіряє особі, визначеній нею як представник, або особам (виконробу, майстру, бригадиру, ланковому тощо), які згідно з наказом (іншим актом) призначені відповідальними за організацію та/або виконання робіт, передбачених цим Договором, представляти інтереси Сторони при вчиненні дій, спрямованих на виконання функцій та/або зобов'язань Сторони за цим Договором, для чого надає такій особі (таким особам) повноваження від імені Сторони: приймати участь у нарадах, зустрічах, перевірках тощо, які проводяться на виконання або з приводу виконання цього Договору; надавати зауваження, пропозиції, приймати рішення з питань виконання зобов'язань Сторони за цим Договором; приймати матеріали, обладнання, ресурси; підписувати документи, що стосуються виконання зобов'язань Сторони за цим Договором, а також вчиняти всі інші дії, спрямовані на реалізацію функцій, повноважень та зобов'язань Сторони, що передбачені цим Договором.

3.8. Представники Замовника і Підрядника (особи, призначені відповідальними за організацію та/або надання послуг за цим Договором) регулярно, в час, погоджений Сторонами, проводять на місці надання послуг координаційні наради з метою вирішення питань, які виникатимуть у процесі реалізації даного Договору, або вирішують ці питання в робочому порядку.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, контроль за ходом наданих послуг.

Ініціювати внесення змін у Договір або відмовитися від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору, зокрема у разі прострочення наданих послуг згідно з графіком більш ніж на 14 (чотирнадцять) днів (істотними, крім того, визнаються порушення, внаслідок яких можна дійти висновку, що послуги, які виконуються, не будуть виконані належним чином, а результати не зможуть використовуватися відповідно до вимог Договору та мети, яку при укладенні Договору ставив Замовник).

4.1.2. Зменшувати обсяг наданих послуг та загальну вартість послуг за цим Договором залежно від реального фінансування видатків, шляхом укладення відповідної угоди до цього Договору.

4.1.3. Вимагати внесення змін у Договір у зв'язку з істотною зміною обставин, що передували укладенню Договору (ст. 652 ЦКУ) та відповідно до вимог Бюджетного кодексу України.

4.1.4. Інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Надати Підряднику фронт послуг.

4.2.2. Прийняти в установленому Договором порядку належно наданих послуг.

4.2.3. Своєчасно здійснювати оплату наданих послуг згідно умов Договору.

4.2.4. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків за цим Договором.

4.3. Підрядник має право:

4.3.1. Залучати до виконання договору третіх осіб (субпідрядників) за умови письмового погодження їх із Замовником.

4.3.2. Вимагати оплати послуг за Договором у відповідності до умов Договору.

4.3.3. Інші права, передбачені чинним в Україні законодавством та цим Договором.

4.4. Підрядник зобов'язаний:

4.4.1. Подати Замовнику звіт про використання матеріальних ресурсів.

4.4.2. Одержати встановлені чинним в Україні законодавством дозволи на виконання окремих видів робіт.

4.4.3. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу і не залежать від Підрядника.

4.4.4. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, належно наданих послуг.

4.4.5. Забезпечити ведення та передачу Замовнику виконавчої та іншої документації, в тому числі журналів виконання робіт, актів на приховані послуги, фотографічних звітів та/або іншої виконавчої документації, що відповідно до нормативно-правових актів України та/або вимог Замовника повинна бути створена при виконанні робіт.

4.4.6. Своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини.

4.4.7. Відшкодувати відповідно до законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки.

4.4.8. Інформувати Замовника за його запитом про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, вжиті для їх усунення.

4.4.9. Одночасно з наданням актів приймання наданих послуг надавати Замовнику документи, що підтверджують якість матеріалів, які були використані при наданні послуг, і їх відповідність вимогам державним стандартам, нормам та/або проектній документації.

4.4.10. Протягом 5 (п'яти) днів з моменту закінчення надання послуг (а так само в разі дострокового припинення Договору – з моменту припинення) самостійно та за рахунок власних коштів звільнити об'єкт від будь-яких своїх тимчасових споруд, залишків матеріалів, обладнання (засобів, техніки, приладів, інструментів), відходів (сміття) тощо. В разі невиконання (несвоєчасного виконання) вимоги, встановленої цим пунктом, Замовник має право звільнити об'єкт самостійно із відшкодуванням цих витрат за рахунок Підрядника (в тому числі за його бажанням за рахунок коштів, належних до сплати Підряднику).

4.4.11. Забезпечити виконання вимог охорони праці за кожним видом послуги, виконувати правила техніки безпеки і протипожежної безпеки на місці надання послуг, проводити контроль за дотриманням працівниками безпечних умов праці, своєчасно забезпечувати своїх працівників засобами індивідуального та колективного захисту.

4.4.12. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Факт виконання та вартість наданих послуг підтверджується підписаними Сторонами актами приймання виконаних підрядних послуг.

5.2. Протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання Актів Замовник зобов'язаний розглянути та підписати їх в разі відсутності зауважень, або в такий саме строк направити Підряднику мотивовану відмову від їх підписання.

5.3. Прийняття наданих послуг здійснюється Замовником за умови належного наданих послуг та надання Підрядником документів, що підтверджують якість матеріальних ресурсів, використаних при наданих послуг (якщо наявність сертифікатів, протоколів є обов'язковою згідно з чинним законодавством України) та іншої документації щодо таких послуг, передбаченої Договором та/або законодавством.

5.4. У разі виявлення неналежного надання послуг, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на вартість наданих послуг, ненадання необхідних документів, Замовник має право відмовитись від підписання наданих документів.

6. УМОВИ СТРАХУВАННЯ РИЗИКІВ ВИПАДКОВОГО ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПОСЛУГ

6.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкта до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

6.2. Сторони зобов'язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження Об'єкта.

6.3.Підрядник зобов'язаний вжити заходів для запобігання знищенню або пошкодженню об'єкту на термін надання послуг.

6.4.Сторони погодили, що страхування ризиків випадкового знищення чи пошкодження результатів при наданні послуг здійснюється Підрядником, за умови погодження такої необхідності із Замовником.

7. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИКІВ

7.1. Підрядник має право залучати до надання послуг субпідрядників на умовах Договору, залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їхніх наданих послуг. Підрядник зобов'язаний залучити субпідрядників на надання таких послуг, на які у Підрядника відсутня ліцензія.

7.2. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам:

- мати ліцензію (дозвіл) на надання послуг, свідоцтво про відповідність системи вимірювань від метрологічного центру, якщо така вимога передбачена нормативними документами;
- мати фахівців з досвідом надання аналогічних послуг;
- мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові), достатні для надання послуг, тощо.

7.3. Підрядник при укладенні договорів із субпідрядними організаціями покладає на залучені субпідрядні організації зобов'язання щодо дотримання ними при виконанні робіт чинних в Україні нормативно-правових актів з охорони праці, екологічних, санітарних, протипожежних правил, інших вимог законодавства, а також відповідальність за порушення субпідрядними організаціями вимог цих нормативно-правових актів, правил тощо. При наданні послуг субпідрядниками не можуть використовуватися матеріальні ресурси, та надаватись послуги, які виконуються субпідрядниками у способи, що загрожують життю та здоров'ю людей, чи призводять до порушення екологічних, протипожежних, санітарних правил, правил щодо охорони праці та інших, встановлених законодавством України вимог.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2.Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

8.3.Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

8.4.У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1.У випадку виникнення спорів або розбіжностей сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

9.2.У разі неможливості досягнення сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині оплати – до повного виконання зобов'язань.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

11.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

11.2. У випадку затримки початку надання послуг, Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день такої затримки.

11.3. Замовник не несе відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування.
11.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

- 12.1. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним законодавством України.
12.2. Умови даного Договору мають однакову зобов'язувальну силу для сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням письмового документу.
12.3. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками сторін та діють протягом строку дії даного Договору.
12.4. Дія Договору може бути припинена: за згодою сторін, повним виконанням сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України.
Розірвання Договору за ініціативою однієї із сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої сторони не менше ніж за 10 (десять) днів.
12.5. Передача прав та обов'язків за даним Договором однією із сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього з іншою стороною.
12.6. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього з іншою стороною.
12.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
12.8. Даний Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.
12.9. Додатки до договору
- Додаток 1 - Перелік об'єктів
- Додаток 2 - Специфікація

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН ЗАМОВНИК

Відділ освіти Яворівської міської ради
Львівської області

81000, м. Яворів, вул. Львівська, 23

Львівська обл., Яворівський район

р/р UA 37820172034421000100684

р/р UA 30820172034420008000100684

р/р UA 79820172034421000400100684

ДКСУ м. Київ

ЄДРПОУ 44069297

МФО 820172

р/р UA 12820172034429005000100684

ТОВ «КОМПАНІЯ ЕЛЕКТРОГРАД»

ЄДРПОУ 35742843

Адреса: 04211, м. Київ,

вул. О. Архипенка, 1/12, кв. 117

р/р UA 923052990000026002035018002

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299

ПІН 357428418198

Є платником єдиного податку 3% + ПДВ

(На період воєнного стану платник єдиного податку за ставкою 2%)

тел. 0687628243, profelectric@ukr.net

Начальник

Володимир БАЙДА

Директор

ЕЛЕКТРОГРАД

Тетяна БЕРЕЖНА

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ

№ п/п	Назва	Адреса місцезнаходження
1.	Краковецький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів імені Романа Шухевича Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, смт. Краковець, пл. Романа Шухевича, 5
2.	Філія «Морянецька початкова школа» Краковецького закладу загальної середньої освіти I-III ст. ім. Р. Шухевича Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, смт. Краковець, с. Морянці, вул. Шевченка, 21
3.	Немирівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, смт. Немирів, вул. І. Франка, 15
4.	Яворівська гімназія імені Осипа Маковея Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, м. Яворів, вул. Львівська, буд. 18
5.	Яворівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №2 Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, м. Яворів, вул. Львівська, 16
6.	Яворівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №3 імені Тараса Шевченка Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, м. Яворів, вул. Святоюрська, 28
7.	Філія "Липинська початкова школа" Яворівського закладу загальної середньої освіти ЗОШ I- III ступенів №3 імені Т. Шевченка Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Липино, вул. Княгині Ольги, 80
8.	Філія «Колоницька початкова школа» Яворівського закладу загальної середньої освіти ЗОШ I- III ступенів №3 імені Т. Шевченка Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Колониці, вул. Зелена, 9
9.	Філія "Порубська початкова школа" Яворівського закладу загальної середньої освіти ЗОШ I- III ступенів №3 імені Т. Шевченка Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Поруби, вул. Івана Хрестителя, 1
10.	Верблянський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Вербляни, вул. Центральна, 2
11.	Віжомлянський заклад загальної середньої освіти I- III ступенів імені Івана Севери Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Віжомля, вул. Д. Галицького, 42
12.	Глиницький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Глиниці, вул. Шкільна, 3
13.	Дрогомишлянський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів імені Петра Василича Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Дрогомишль, вул. Молодіжна, 3
14.	Завадівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської	Львівська область, Яворівський район, с. Завадів, вул. Молодіжна, 2

	області	
15.	Любинський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Любині, вул.Середина, 3
16.	Нагачівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Нагачів, вул. Л.Українки, 8
17.	Наконечнянський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Наконечне I, вул. Шевченка, 98
18.	Рогізненський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Рогізно, вул. Зелена, 283
19.	Середкевицький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Середкевичі, вул.Центральна, 6
20.	Смолинський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Смолин, вул. Т. Шевченка, 70
21.	Чернилявський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів імені Теодора Перуна Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Чернилява, вул. Перемоги, 2
22.	Бунівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів імені Юрія Липи Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Бунів, вул. Шкільна, 22
23.	Вороблячинський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів імені Героя України Віталія Коцюби Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Вороблячин, вул. І.Франка, 12
24.	Грушівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Грушів, вул. Прикордонна, 133
25.	Дацьківський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Дацьки, вул. Шкільна, 12
26.	Залузький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с.Залужжя, вул. М.Вербицького, 85
27.	Калинівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Калинівка, вул.Дорошенка, 3
28.	Котівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів імені Михайла Логина Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Коти, вул. Центральна, 57
29.	Коханівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Коханівка, вул. Червоної Калини, 11
30.	Наконечнянський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів імені Героя України Романа Сеника Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Наконечне II, вул. Степана Бандери, 12
31.	Новинський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів імені Тараса Пазина Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с.Новини, вул. В. Великого, 62
32.	Оселівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с.Оселя, вул.Мариновича,63

	області	
33.	Салашівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с.Салаші, вул. Лісна, 2
34.	Сарнівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с.Сарни, вул. Шевченка, 2
35.	Свидницький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Свидниця, вул. Шкільна, 2
36.	Семирівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів імені Юрія Прихода Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с.Семирівка, вул. Івана Богослова, 110
37.	Староярський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів імені Героя України Романа Варениці Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Старий Яр, вул. Незалежності, буд.131, вул. Незалежності, буд.80
38.	Черчицький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, с. Черчик, вул. Воля, 1
39.	Яворівська початкова школа Яворівської міської ради Львівської області	Львівська область, Яворівський район, м. Яворів, вул. Львівська, 18
40.	Яворівська дитячо-юнацька спортивна школа Яворівської міської ради Львівської області	місто Яворів, вул. Львівська, будинок 54 А
41.	Яворівський центр дитячої та юнацької творчості Яворівської міської ради Львівської області	місто Яворів, вул. Львівська, будинок 6
42.	Відділ освіти Яворівської міської ради Львівської області	місто Яворів, вул. Львівська, будинок 23

Начальник



Володимир БАЙДА

Директор



Тетяна БЕРЕЖНА

Додаток 1
до договору № 106
від 21.03. 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

послуги з технічного огляду та випробовувань в електроустановках та електрообладнанні до 1000В закладів освіти відділу освіти Яворівської міської ради Львівської області - ДК 021:2015 – код 71630000-3 - Послуги з технічного огляду та випробовувань

№ з/п	Предмет закупівлі	Один. виміру	Кількість	Ціна без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
1.	послуги з технічного обслуговування та утримання в належному стані внутрішніх та зовнішніх електромереж, а саме: послуги з технічного огляду та випробовувань в електроустановках та електрообладнанні до 1000В закладів освіти відділу освіти Яворівської міської ради Львівської області - ДК 021:2015 – код 71630000-3 - Послуги з технічного огляду та випробовувань	Послуг	42	48300,00	48300,00
Всього без ПДВ:					48300,00

Види наданих послуг:

1. Вимірювання опору розтікання струму контуру заземлення щитів та блискавкозахисту
2. Перевірка наявності кола між заземлювачами та елементами, що заземлюються
3. Вимірювання опору ізоляції кабельних ліній
4. Замір повного опору кола «фаза-нуль»
5. Оформлення технічного звіту по кожному об'єкту окремо

Загальна вартість послуг складає 48300, 00 грн. (Сорок вісім тисяч триста гривень 00 копійок) без ПДВ.



Володимир БАЙДА



Тетяна БЕРЕЖНА