

м. Суми

« 14 » 03 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВИРОБНИЧО-СЕРВІСНА КОМПАНІЯ МЕДТЕХОКСІГЕН», в особі директора Петрової Євгенії Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, назване далі «ВИКОНАВЕЦЬ», з однієї сторони, Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради «Сумська обласна клінічна лікарня», в особі директора Горюха Володимира Васильовича, що діє на підставі Статуту, назване далі «ЗАМОВНИК», з іншої сторони, уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати послуги з ремонту кисневої лінії (неврологічне відділення, 204 палата), а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти і оплатити надані послуги.

Код ДК 021.2015.50510000-3 „Послуги з ремонту і технічного обслуговування насосів, компресорів, котлів і металевих контейнерів“

1.2. ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти і оплатити надані послуги.

2. Умови надання послуг.

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ розпочинає надання послуг після отримання заявки на виконання робіт (надання послуг) та схему поверхового плану приміщення від представника ЗАМОВНИКА. За необхідності, ЗАМОВНИК надає ВИКОНАВЦЮ перелік осіб, що мають право подавати заявки на виконання робіт (надання послуг). Об'єм робіт та матеріалів, конфігурація матеріалів зазначаються у заявці та на схемі поверхового плану. Усі зміни щодо робіт та матеріалів, які ЗАМОВНИК вносить після підписання даного договору підлягають узгодженню з ВИКОНАВЦЕМ з відповідним коригуванням об'ємів робіт та матеріалів.

2.2. Термін початку та закінчення надання послуг за даним договором, за необхідності, узгоджується між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ окремо для кожної заявки (кожного випадку ремонту). Термін надання послуг може бути продовжено за ініціативи ВИКОНАВЦЯ, якщо для їх закінчення необхідно надання додаткових послуг, замовлення або виготовлення запчастин, пошук технічної документації тощо.

2.3. Надання послуг здійснюється на території підприємства ЗАМОВНИКА. Представники ВИКОНАВЦЯ узгоджують свою роботу з режимом роботи, встановленим в закладі ЗАМОВНИКА.

2.4. Надання послуг може здійснюватися з використанням матеріалів та запасних частин ВИКОНАВЦЯ або ЗАМОВНИКА. В разі використання матеріалів та запасних частин ВИКОНАВЦЯ, їх вартість додається до вартості наданих послуг та відображається в акті виконаних робіт (наданих послуг). В разі використання матеріалів та запасних частин ЗАМОВНИКА, їх вартість не включається в вартість ремонту, а гарантія на надані послуги з використанням таких запасних частин та матеріалів, не надається.

2.5. ЗАМОВНИК призначає з числа своїх співробітників відповідального, який організовує представникам ВИКОНАВЦЯ доступ до лінії та обладнання, а також вирішує інші організаційні питання, які можуть виникнути в процесі виконання представниками ВИКОНАВЦЯ своїх зобов'язань згідно даного Договору.

2.6. ЗАМОВНИК здійснює добір необхідної для надання послуг документації (паспорта, посібники з експлуатації тощо) та надає її представникам ВИКОНАВЦЯ на період ремонту. У випадку, якщо ЗАМОВНИК не може надати необхідну документацію, ВИКОНАВЕЦЬ самостійно здійснює пошук та добір документації. В такому випадку послуги з пошуку документації оплачуються ЗАМОВНИКОМ на підставі акту виконаних робіт (наданих послуг).

2.7. ЗАМОВНИК бере на себе зобов'язання виконувати всі вказівки спеціаліста ВИКОНАВЦЯ по експлуатації та збереженню кисневої лінії та обладнання, допускати до роботи з нею лише

працівників, які пройшли відповідне навчання. Персонал ЗАМОВНИКА, який експлуатує медичну техніку, зобов'язаний також виконувати правила експлуатації, рекомендовані заводом-виробником. У випадках порушення даного пункту Договору ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за працездатність кисневої лінії та виконання умов договору.

2.8. ЗАМОВНИК зобов'язується не створювати представникам ВИКОНАВЦЯ перешкод для виконання ним своїх зобов'язань згідно даного Договору.

3. Прийом наданих послуг. Гарантійні зобов'язання.

3.1. Прийом наданих послуг здійснюється по їх закінченню або по закінченню певних етапів надання послуг.

3.2. Безпосередньо після надання послуг представник ВИКОНАВЦЯ та представник ЗАМОВНИКА підписують наряд-замовлення, що є підтвердженням факту надання послуг та відсутності зауважень щодо якості, комплектності та стану обладнання тощо. Якщо ЗАМОВНИК має зауваження, вони повинні бути викладені в наряд-замовленні до його підписання.

3.3. Прийом-передача оформляється актом прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг), який являється підставою для оплати надання послуг, виконаних ВИКОНАВЦЕМ. Допускається підписання акту прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг) без підписання наряду-замовлення.

3.4. Акт прийому-передачі оформляється та підписується не пізніше 3-х днів з моменту подання ВИКОНАВЦЕМ підготованого акту виконаних робіт (наданих послуг).

3.5. У випадку, якщо акт прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг) не було підписано, підтвердженням надання послуг згідно договору є підписаний співробітниками ЗАМОВНИКА та ВИКОНАВЦЯ наряд-замовлення на надання послуг.

3.6. У випадку, коли Замовник має претензії до якості надання послуг, він зобов'язаний у триденний термін з моменту закінчення надання послуг у письмовій формі пред'явити ці претензії. Якщо ЗАМОВНИК у письмовій формі не пред'явив претензії, він зобов'язаний підписати акт і оплатити виконані ВИКОНАВЦЕМ надані послуги.

3.7. Гарантійні зобов'язання на надані послуги становлять 3 (три) місяці за умови використання матеріалів та запасних частин ВИКОНАВЦЯ. Гарантійні зобов'язання поширюються лише на ті блоки (вузли, елементи), які обслуговувалися ВИКОНАВЦЕМ, та на ті, що були виконані та оплачені ЗАМОВНИКОМ.

3.8. Гарантійні зобов'язання не поширюються на витратні матеріали, кабелі, швидкозношувані частини тощо.

4. Порядок оплати наданих послуг. Вартість договору.

4.1. Остаточна сума визначається на підставі актів прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

4.2. Розрахунки по цьому договору здійснюються в національній валюті у безготівковій формі на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ.

4.3. ЗАМОВНИК оплачує надані ВИКОНАВЦЕМ послуги в строк, що не перевищує 10 (десяти) днів з моменту закінчення надання послуг.

4.4. В разі, якщо ЗАМОВНИК не отримав від ВИКОНАВЦЯ акт виконаних робіт (наданих послуг) протягом 10 днів після закінчення надання послуг за окремими заявками, ЗАМОВНИК зобов'язаний звернутися до ВИКОНАВЦЯ, спільно з ВИКОНАВЦЕМ скласти акт виконаних робіт (наданих послуг) та оплатити його в

4.5. найкоротший термін.

4.6. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом трьох банківських днів з дати отримання ЗАМОВНИКОМ бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій розрахунковий рахунок.

4.7. Сума договору встановлюється з урахуванням всіх податків та зборів.

4.8. Сума договору 10 816,00 грн. (десять тисяч вісімсот шістнадцять грн. 00 коп.) без ПДВ.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Замовник має право:

- відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені Виконавцем чи Замовником.;
- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, недоробок, дефектів, недоліків;
- відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши виконавцю виконану частину робіт на підставі акту фактичного виконаних робіт;
- зменшувати обсяги виконання робіт та суму, визначену у Договорі, залежно від реального фінансування видатків Замовника;

5.2. Замовник зобов'язаний:

- прийняти згідно актів виконаних робіт (послуг) та оплатити надані послуги в порядку, встановленому Договором;
- відмовитися від прийняття робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об'єкта за призначенням та не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

- надати послуги у строки та на умовах, передбачених цим Договором;
- приступити до виконання робіт у розумний строк, але не пізніше ніж через 3 (три) календарних дні з моменту підписання Договору;
- забезпечити виконання робіт належної якості у відповідності із затвердженим завданням та умовами Договору;
- у разі випадкового пошкодження об'єкта до передачі його Замовнику, Виконавець повинен негайно власними силами усунути пошкодження та протягом трьох днів повідомити про це Замовника. На вимогу Замовника Виконавець подає йому для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження об'єкта. За погодженням із Замовником Виконавець може залучати до усунення пошкодження об'єкту третіх осіб;
- за свій рахунок усувати виявлені недоліки, недоробки, дефекти виконаних робіт;
- Виконавець зобов'язаний до початку виконання робіт організувати працівників для проходження вступного інструктажу з питань охорони праці в службі охорони праці Замовника. У разі зміни у складі виконавців робіт працівників, нові працівники повинні також пройти вступний інструктаж у службі охорони праці Замовника до початку виконання робіт.

5.4. Права виконавця:

- отримати оплату за надані послуги.

6. Відповідальність сторін. Порядок вирішення суперечностей. Форс-мажор.

6.1. Сторони домовляються, що всі суперечності, які можуть виникнути в процесі виконання даного договору, будуть вирішуватись шляхом переговорів. У випадку, якщо сторони не в змозі вирішити суперечки шляхом переговорів, то вони будуть вирішуватись згідно з діючим законодавством України.

6.2. У випадку, якщо одна з сторін вважає, що інша не виконує свої зобов'язання згідно даного Договору, вона повинна в письмовій формі повідомити про це іншу сторону. При цьому сторони не звільняються від зобов'язань щодо гарантійного обслуговування та оплати наданих послуг.

6.3. У разі не виконання ВИКОНАВЦЕМ прийнятих на себе зобов'язань по даному договору, він перераховує на р/р ЗАМОВНИКА пеню у розмірі облікової ставки НБУ від суми невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення.

6.4. За несвоечасну оплату заборгованості за послуги ЗАМОВНИК сплачує іншій стороні пеню від суми боргу у розмірі облікової ставки Національного банку України на день виникнення заборгованості за кожний день прострочення.

6.5. Сторони звільняються від відповідальності при повному або частковому невиконанні зобов'язань за даною угодою, якщо воно було спричинене дією непередбаченої сили, а саме: пожежі, стихійного лиха, військових дій. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даною угодою, зобов'язана негайно сповістити про це іншу сторону.

6.6. З метою прискорення обміну інформацією допускається попереднє направлення документів із застосуванням факсимільних апаратів, засобів електронної пошти і копіювальної техніки. Отримана таким способом і у відповідній формі кореспонденція (документація) приймається Сторонами як відповідний оригінал. Термінова вимога Сторони про підтвердження відповідності оригіналу кореспонденції (документації), отриманої з використанням технічних засобів, повинна біти задоволена Стороною, до якої пред'явлена вимога, протягом сорока восьми годин з моменту її одержання.

6.7. При виконанні робіт Виконавець несе повну відповідальність за дотримання вимог законодавства України про охорону праці та правил пожежної безпеки, а також на Виконавця покладається ризик випадкового знищення чи пошкодження майна/речі при виконанні робіт Виконавцем передбачених цим договором лише при виконанні робіт на території Виконавця.

7. Термін дії договору і порядок його розірвання.

7.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р., в частині виконання сторонами своїх зобов'язань – до їх повного виконання.

7.2. Дія договору може бути припинена у випадку невиконання сторонами своїх зобов'язань; або за згодою Сторін; або за рішенням Господарського суду.

7.3. Всі додатки, зміни і доповнення до цього договору складають його невід'ємну частину і дійсні тільки в тому випадку, якщо вони викладені у письмовій формі і завірені печатками та підписами уповноважених на те осіб сторін.

7.4. Цей договір складений у двох примірниках – по одному для кожної зі сторін, кожен з яких має однакову юридичну силу.

8. Юридичні адреси сторін, реквізити та підписи

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
Сумської обласної ради «Сумська обласна
клінічна лікарня»

Юр. адреса: 40022 м. Суми

вул. Троїцька, 48

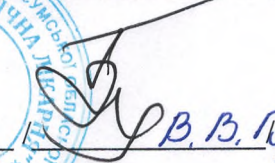
ТББВ № 10018/0145 фін.о

Сумська обласна рада

АТ „Оздоровник“

р/р UA53337568000026004301929421

Код 0000381

Директор

МП 

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ВИРОБНИЧО-СЕРВІСНА КОМПАНІЯ
МЕДТЕХОКСІГЕН»

40022, м. Суми, вул. Троїцька, 20

тел. (066) 842 29 01

Ідентифікаційний код 44470933

р/р UA453510050000026005879128719

в ПАТ "УКРСИББАНК", м. Київ

МФО 351005

Директор


Є.М. Петрова
МП 