Додаток 8

**Опитувальник учасників щодо екологічної політики і**

**політики у сфері охорони здоров’я та безпеки праці**[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про учасника** | | | | |
| **Предмет закупівлі** | | | | |
| **Найменування (або ПІБ) учасника:** |  | | | |
| **Адреса:** |  | | | |
| **Країна:** |  | | | |
| **Місце розташування:** |  | | | |
| **Галузь діяльності:** |  | | | |
| Підпис:       Прізвище та ім’я: | | | | |
| Посада: | | | Дата: | |
| **Контактні дані:** | | | | |
| Телефон: | | Мобільний телефон: | | Email: |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Загальна оцінка учасника** |
| **1.1** | Хто відповідальний за управління довкіллям?  Прізвище, ім’я та по батькові: Посада:  Тел./моб.: Email:  Хто відповідальний за управління охороною праці?  Прізвище, ім’я та по батькові: Посада:  Тел./моб.: Email:  Хто відповідальний за закупівлі та постачання?  Прізвище, ім’я та по батькові: Посада:  Тел./моб.: Email: |
| **1.2** | Зазначте, яка з цих функцій управляється згідно з визнаною системою управління (включно з інтегрованими системами); дані можуть містити галузеві варіанти. Застосування сертифікованої системи управління в цих категоріях добровільне та не вимагається.  Статус системи Немає Запроваджується Дотримана Сертифікована  Функція:  Охорона довкілля (напр. ISO14001)  Енергоефективність (напр. ISO50001)  Безпека праці (напр. OHSAS18001,ISO45001)  Якість (напр. ISO9001)  Соціальна відповідальність (напр. SA8000)  Надайте коротко відомості про будь-яку додаткову визнану систему управління, яку використовує учасник, напр., ISO 22000 Food Safety, ISO 39001 Road Traffic Safety Management (у разі наявності) |
| **1.3** | Чи має учасник існуючий план дій у будь-якій з таких сфер і чи виділено бюджет на такі плани дій?  Загально-  Немає організаційний Місцевий З бюджетом  Управління охороною довкілля  Управління безпекою праці |
| **1.4** | Чи призначає учасник відповідальних за екологічну політику та політику у сфері охорони здоров’я та безпеки праці на рівні ФІЛІЇ/РЕГІОНАЛЬНИХ УПРАВЛІНЬ/ОКРЕМИХ МАЙДАНЧИКІВ?  Так:  Ні: |
| **1.5** | Чи провів учасник оцінку екологічних ризиків, ризиків з охорони здоров’я та безпеки праці у ході здійснення робіт у своїх закупівлях/постачанні товарів та послуг?  Так:  Ні: |
| **1.6** | Чи здійснює учасник оцінку впливу на довкілля під час реалізації інвестиційних проектів та капіталовкладень?  Так:  Ні: |
| **2** | **Дотримання екологічних вимог** |
| **2.1** | Чи видає учасник річний екологічний звіт (як внутрішній, так і доступний для зовнішніх користувачів)?  Так:  Ні: |
| **2.2** | Чи має учасник необхідні ліцензії та інші дозвільні документи у сфері охорони довкілля на право провадження діяльності?  Так:  Ні:  Якщо ні, поясніть: |
| **2.3** | Чи відстежує учасник дотримання на своїх об’єктах та філіях вимог національного законодавства/ регламентів ЄС для нерезидентів/ організаційних політик та стандартів у сфері охорони довкілля?  Так:  Ні:  Скільки перевірок учасника було проведено з боку державних контролюючих органів з екологічної безпеки за останні три роки (до дати заповнення цього опитувальника)?  Кількість перевірок: Дата останньої:  Чи було за їх результатами накладено будь-які штрафи, стягнення, приписи?  Так:  Ні:  Якщо так, опишіть та надайте дані щорічних витрат на штрафи та стягнення за останні три роки (до дати заповнення цього опитувальника), а також детальну інформацію про будь-які недотримання вимог.  Чи був учасник або будь-які його філії об’єктом судового процесу з екологічних причин за останні три роки (до дати заповнення цього опитувальника) ?  Так:  Ні:  Якщо так, опишіть: |
|  | Чи було скорочено, призупинено або закрито якісь види діяльності з екологічних причин?  Так:  Ні:  Якщо так, опишіть: |
|  | Чи фіксує учасник усі серйозні екологічні інциденти або аварії, обліковує втрати від їх наслідків та проводить розслідування?  Так:  Ні:  Чи траплялись будь-які екологічні інциденти або аварії, такі як розливи, викиди, скиди, вибухи тощо протягом попередніх трьох років?  Так:  Ні:  Якщо так, опишіть: |
| **2.4** | Чи складає учасник звіт про екологічні інциденти або подібні звіти, коли трапляється екологічна аварія чи інцидент?  Так:  Ні: |
| **2.5** | Чи здійснює учасник викиди? Якщо так, зазначте основні джерела та види.  Так:  Ні:  Якщо учасник має стаціонарні джерела, зазначте чи має учасник Дозволи на викиди?  Так:  Ні: |
| **2.6** | Опишіть будь-які заходи (за наявності), що застосовуються учасником із запобігання забрудненню атмосфери та для зменшення шкідливих викидів. |
| **2.7** | Чи має учасник власні джерела водопостачання?  Так:  Ні:  Якщо так, то перерахувати основні джерела водопостачання і зазначити, чи володіє учасник дозволами на спеціальне водокористування та дозволами на ділянку надр?  Так:  Ні:  Чи ведеться облік водоспоживання та водовідведення приладами обліку?  Так:  Ні: |
| **2.8** | Чи здійснює учасник скидання стічних вод безпосередньо у водні об’єкти?  Так:  Ні:  Якщо так:  Чи здійснюється попередня очистка стічних вод перед скиданням?  Так:  Ні:  Якщо так, опишіть, яке саме очищення застосовуються, і коротко охарактеризуйте очисні споруди:  Чи призначені відповідальні особи за водопостачання та водовідведення?  Так:  Ні:  Якщо відповідь ні, надати пояснення. |
| **2.9** | Чи призначені учасником відповідальні особи у сфері поводження з відходами?  Так:  Ні:  Чи пройшли навчання, професійну підготовку, підвищення кваліфікації відповідальні особи у сфері поводження з відходами?  Так:  Ні:  Чи має учасник дозвіл на здійснення операцій у сфері поводження з відходами або чи подавав Декларацію про відходи?  Дозвіл:  Декларація:  Чи володіє учасник ліцензією на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами?  Так:  Ні: |
| **2.10** | Чи утворюються в учасника в процесі виробництва та споживання тверді побутові відходи?  Так:  Ні:  Чи передаються ці відходи на утилізацію спеціалізованим підприємствам, що мають відповідну дозвільну документацію та здійснюють їх роздільне збирання?  Так:  Ні:  Чи вживає учасник заходів щодо зменшення/повторного використання/переробки та роздільного збирання твердих побутових відходів?  Так:  Ні: |
| **2.11** | Чи утворюються в учасника в процесі виробництва небезпечні відходи?  Так:  Ні:  Якщо так, опишіть, як відбувається поводження цими відходами і яким спеціалізованим підприємствам вони передаються на утилізацію чи видалення.  Чи володіє учасник спеціально відведеними місцями чи об’єктами поводження з відходами?  Так:  Ні: |
| **2.12** | Чи ведеться первинний облік відходів та пакувальних матеріалів і тари згідно типової форми № 1-ВТ  Так:  Ні:  Чи ведеться державне статистичне спостереження “Звіт про поводження з відходами” за Формою №1- відходи (річна)  Так:  Ні: |
| **3** | **Охорона здоров’я та безпека праці** |
| **3.1** | Чи учасник реєструє та веде статистику нещасних випадків, що пов’язані з виробництвом?  Так:  Ні:  Чи проводяться розслідування всіх нещасних випадків, що пов’язані з виробництвом?  Так:  Ні: |
| **3.2** | Чи відстежує учасник дотримання на своїх об’єктах та філіях вимог національного законодавства/регламентів ЄС/організаційних політик та стандартів у сфері охорони здоров’я та безпеки праці?  Так:  Ні:  Якщо так, надайте коротку інформацію щодо процесу відстеження. Якщо ні, поясніть: |
| **3.3** | Скільки перевірок з питань охорони праці здійснено органами державного нагляду учасника за останні три роки?  Кількість перевірок:  Дата останньої:  Чи було за їх результатами накладено будь-які штрафи, стягнення, приписи?  Так:  Ні: |
| **3.4** | Чи проводить учасник навчання та інструктажі працівників з питань охорони праці?  Так:  Ні: |
| **3.5** | Чи забезпечені працівники колективними та індивідуальними засобами захисту?  Так:  Ні: |

\* У разі якщо учасник (в т.ч. учасник-нерезидент) не повинен надавати інформацію, що вимагається в опитувальнику, з підстав, визначених законодавством, або інших підстав, учасник надає пояснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника щодо не заповнення такої інформації.

1. У разі якщо учасник (в т.ч. учасник-нерезидент) не повинен надавати інформацію, що вимагається в опитувальнику, з підстав, визначених законодавством, або інших підстав, учасник надає пояснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника щодо не заповнення такої інформації. [↑](#footnote-ref-1)