

ДОГОВІР № 1 про закупівлю послуг

с. Ружичанка

«24» січня 2024 року

КНП «Хмельницький обласний госпіталь ветеранів війни» Хмельницької обласної ради, в особі директора Бочкарьової Оксани Валеріївни, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони і Фізична особа-підприсмець Пришляк Валентин Миколайович (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає а Виконавець бере на себе обов'язок, за індивідуальним замовленням Замовника надати послуги за код ДК-021:2015: 79810000-5 - Друкарські послуги

1.2. Факт надання послуг Виконавцем на користь Замовника оформляється Актом прийому – передачі наданих послуг або/та виконаних робіт, який підписується сторонами.

2. Ціна договору

2.1. Оплата за надані послуги здійснюється згідно акту.

2.2. Оплата здійснюється безготівково, у національній валюті України на поточний рахунок Виконавця.

2.3. Оплата послуг Замовником здійснюється згідно актів від Виконавця.

2.4. Сума Договору становить: 50000,00 грн П'ятдесят тисяч 00 коп.

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем актів наданих послуг або/та виконаних робіт на надання рахунків Замовнику.

4. Порядок приймання робіт

4.1. Замовник підписує Акт прийому-передачі наданих послуг та/або виконаних робіт протягом 3(трьох) календарних днів з моменту його отримання від Виконавця. В разі незгоди з Актом прийому-передачі наданих послуг або/та виконаних робіт, Замовник подає Виконавцю письмові зауваження та або заперечення. При цьому Виконавець зобов'язаний усунути недоліки протягом 5 (п'яти) календарних днів, з моменту отримання зауважень та/або заперечень.

4.2. Місце надання послуг : **29001, Хмельницька область, Хмельницький район, с. Ружичанка, вул. Визволителів, 3.**

5. Строк дії договору

5.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31.12.2024р., але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

5.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Надавати Виконавцю замовлення та всю інформацію, необхідну для виконання умов даного Договору;

6.1.2. Провести розрахунки з виконавцем згідно умов цього договору;

6.1.3. Інші обов'язки. Узгодити з Виконавцем місце та обсяг надання послуги.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк за 15 календарних днів;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Надати послуги згідно умов даного Договору та у визначені в замовленні терміни ;

6.3.2. Своєчасно усувати недоліки та дефекти, виявлені в ході надання послуг;

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 15 календарних днів;

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

8. Форс-мажорні обставини

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом семи днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються ТПП України.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 40 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати, Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Інші умови

- 10.1. Даний договір укладено в двох примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.
- 10.2. За взаємною згодою Сторони можуть внести в даний договір необхідні доповнення чи зміни які будуть мати силу після підписання повноважними представниками Сторін.
- 10.3. Всі питання, не обумовлені даним Договором регулюються чинним законодавством України.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

КНП «Хмельницький обласний госпіталь ветеранів війни» Хмельницької обласної ради

29001, Україна, Хмельницька обл.,
Хмельницький район, с. Ружичанка, вул.
Визволителів, 3.
код за ЄДРПОУ 21312761
Р/Р UA483052990000026001026007528,
в АТ КБ «ПриватБанк»
МФО 305299
Тел./факс (0382) 67-24-45

Постачальник

Фізична особа-підприємець Пришляк Валентин Миколайович

29000, Україна, Хмельницька обл, м.Хмельницький
вул. Водопровідна 46/4
ІПН 2410708230
Р/Р UA 653052990000026000026002212
В АТ КБ «ПриватБанк»
МФО 305299
Тел: 0679844025

Директор



/О.В. Бочкарьова/

ФОП



/Пришляк В.М./