

ДОГОВІР № 2/2024

м. Дніпро

01.01.2024

**ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ** в особі заступника начальника Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (філія ДПС) **Леонova Валерія Юрійовича**, що діє на підставі Положення, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС» та довіреності від 01.01.2024 № 7/99-00-10-01-02-23 (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «СОЮЗ-ТР», в особі директора **Мороза Олега Миколайовича**, що діє на підставі Статуту (далі - **Виконавець**), з іншої сторони, разом - **Сторони**, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати *послуги з охорони (технічна охорона) на об'єкті ГУ ДПС у Дніпропетровській області за адресою: 51700, Дніпропетровська обл., м. Вільногірськ, бульвар Миру, 15 (Вільногірська ДПП) (ДК 021:2015: 79710000-4 - Охоронні послуги)* (далі – Послуги), за адресою та обсягом вказаних у Додатку 1 до Договору, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги (далі - Послуга).

1.2. Кількість (обсяг) надання послуг: 1 послуга.

1.3. Термін надання послуг: до 31 грудня 2024 року включно.

1.4. Виконавець надає Замовникові послуги у сфері охорони будівель, споруд, приміщень, та матеріальних цінностей шляхом спостереження за допомогою пунктів централізованого спостереження за станом сигналізації, що встановлена на об'єкті Замовника згідно з Додатком 1 до Договору, а Замовник сплачує за надані послуги за цінами, що визначені у пропозиції учасника торгів.

1.5. До моменту початку надання Послуги згідно з умовами даного Договору, Виконавець зобов'язаний виконати безкоштовну установку (перекомутацію) відповідного обладнання на об'єкті Замовника на власний пульт охорони.

1.6. Обсяги закупівлі Послуги можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послугу (послуги), якість яких відповідає умовам Закону України «Про охоронну діяльність» та Ліцензійним умовам провадження охоронної діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 листопада 2015 року № 960.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору становить 24 000,00 грн. без ПДВ.

3.2. До вартості Послуг за Договором (Додаток № 2 до цього Договору) включені всі витрати Виконавця, які він може понести у зв'язку із виконанням обов'язків за цим Договором.

3.3. Приймання-передача Послуг оформлюється шляхом підписання та скріплення печатками (за її наявності та у випадку використання печатки у своїй господарській діяльності та при оформленні документів) Сторін Акту наданих послуг, який оформлюється до 5 числа місяця, наступного за звітним.

3.4. Будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення (ст. 23 БКУ)

3.5. Розрахунок за фактичні надані послуги здійснюється на підставі рахунків та підписаних Сторонами актів надання послуг протягом 10 робочих днів безпосередньо після надходження коштів відповідного бюджетного призначення на реєстраційний рахунок Замовника та своєчасного проведення платежів органами Державної казначейської служби України.

3.6. Згідно ст. 48 БКУ Замовник гарантує, що бере бюджетні зобов'язання та здійснює платежі тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років.

3.7. Джерело фінансування закупівлі: Державний бюджет України.

## **4.ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

### **4.1.ЗАМОВНИК зобов'язаний:**

4.1.1.Своєчасно та в повному обсязі оплачувати вартість наданих Виконавцем послуг.

4.1.2.Забезпечити включення охоронної сигналізації по закінченню робочого дня.

4.1.3.Перед здаванням сигналізації, що знаходиться на Об'єкті, під спостереження перевіряти, щоб в приміщеннях Об'єкта не залишились сторонні особи, включені електро-, газоприлади, інші джерела вогню та системи водопостачання в несправному стані.

### **4.2.ЗАМОВНИК має право:**

4.2.1.Вимагати від Виконавця належного виконання зобов'язань за Договором при здійсненні заходів охорони на Об'єкті.

4.2.2.Визначати посадову особу для взаємодії з Виконавцем з питань здійснення заходів охорони Об'єкта.

4.2.3.Повертати Виконавцю Акти наданих послуг без здійснення оплати, в разі неналежного їх оформлення.

### **4.3.ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:**

4.3.1.Забезпечити надання Послуг належної якості у строки та на умовах, передбачених цим Договором.

4.3.2.Визначити посадову особу з керівництва, відповідальну за організацію виконання договірних зобов'язань, вказівки та рішення якої, щодо здійснення заходів охорони для Виконавця юридично правомірні.

4.3.3.Здійснювати експлуатаційне обслуговування охоронно-тривожної сигналізації.

4.3.4. Якійсно та своєчасно, в технічно можливий строк, ліквідовувати несправності, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем знаходження системи охоронно-тривожної сигналізації, за заявкою Замовника.

4.3.5. Забезпечити підтримання в робочому стані діючої у Замовника системи охоронно-тривожної сигналізації шляхом проведення регулярного (щомісячного) експлуатаційного обслуговування всіх елементів системи.

4.3.6. При отриманні сигналів про несправність охоронно-тривожної сигналізації – терміново повідомляти про це Замовника, та забезпечити прибуття групи посиленого персоналу охорони для забезпечення охорони об'єкта.

4.3.7. Здійснювати спостереження за допомогою пунктів централізованого спостереження за станом сигналізації, що встановлена на об'єкті.

4.3.8. Забезпечити збереження майна, приміщень, обладнання, що знаходиться на об'єкті Замовника за допомогою охоронно-тривожної сигналізації.

4.3.9. У разі надходження на пульт централізованого спостереження сигналу про спрацювання сигналізації на Об'єкті в період охорони сповістити уповноважену особу Замовника про спрацювання сигналізації на Об'єкті з метою виявлення причин спрацювання сигналізації.

4.3.10. У разі спрацювання охоронної сигналізації вживати заходів для виявлення причини спрацювання та запобігати несанкціонованому проникненню до охоронюваних приміщень Замовника.

4.3.11. Забезпечити своєчасне прибуття групи посиленого персоналу охорони в разі спрацювання охоронно-тривожної сигналізації для виявлення обставин виклику і прийняття необхідних запобіжних заходів.

4.3.12. Забезпечити прибуття посиленого персоналу охорони до об'єкту охорони: у нічний час – не більше ніж за 5 хвилин, у денний – не більше ніж за 10 хвилин.

4.3.13. При здійсненні заходів охорони знати:

- розташування найближчих правоохоронних органів і лікувальних закладів;
- посадових осіб зі складу адміністрації Замовника, а також із складу його спеціальних відомчих служб для забезпечення, при необхідності, взаємодії з ними у період здійснення заходів охорони;

#### **4.4.ВИКОНАВЕЦЬ має право:**

4.4.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

4.4.2.Викликати матеріально-відповідальних осіб Замовника і діяти спільно з ними у випадках виявлення розкрадання, знищення або пошкодження Об'єкта, що охороняється, при стихійних лихах або інших надзвичайних ситуаціях.

4.4.3.Надавати Замовнику в письмовому вигляді рекомендації щодо усунення недоліків, які перешкоджають належному виконанню Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором.

### **5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

5.2. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність перед Замовником, в т.ч. за збитки, заподіяні в результаті:

1. недбалого і халатного відношення Виконавця до виконання своїх обов'язків з охорони Об'єкта, що спричинило розкрадання/втрату та/або пошкодження товарно-матеріальних цінностей Замовника у період перебування їх на Об'єкті під охороною Виконавця. Факти скоєного розкрадання, втрати, пошкодження, знищення товарно-матеріальних цінностей Замовника, що виникли з вини охорони Виконавця, встановлюються Замовником і Виконавцем спільно з правоохоронними органами та/або судом;

2. сприяння знищенню, ушкодженню, розкраданню товарно-матеріальних цінностей Замовника під час перебування їх на Об'єкті під охороною Виконавця. Факти сприяння знищенню, ушкодженню, розкраданню товарно-матеріальних цінностей Замовника під час перебування їх на Об'єкті під охороною Виконавця,

встановлюються Сторонами Договору спільно з правоохоронними органами та/або судом;

3. ушкодження, втрата, знищення або розкрадання товарно-матеріальних цінностей Замовника у результаті незабезпечення належної охорони. Факти ушкодження, знищення, розкрадання товарно-матеріальних цінностей Об'єкта Замовника з вини Виконавця встановлюються Замовником і Виконавцем, спільно з правоохоронними органами та/або судом;

4. знищення, втрата, ушкодження Об'єкта Замовника внаслідок пожеж, або інших причин за умови наявності вини Виконавця.

5.3. У випадку виявлення нанесених Замовнику збитків, відповідальні представники Виконавця обов'язково беруть участь у з'ясуванні обставин заподіяння Замовнику збитків. Огляд місця події проводиться спільно уповноваженими представниками Сторін негайно після виявлення ушкодження, втрати, розкрадання, неправомірного заволодіння чи знищення товарно-матеріальних цінностей на Об'єкті Замовника (іншої події), що фіксується Сторонами у відповідному Акті огляду місця події.

5.4. Розмір збитків Замовника повинен бути підтверджений відповідними документами і розрахунками вартості втрачених або ушкоджених товарно-матеріальних цінностей Об'єкта Замовника.

## **6.ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

6.1. Обставини, що є перешкодою для належного виконання будь-якою зі Сторін своїх зобов'язань за Договором (як то: повінь, землетрус, епідемія, епізоотія, набрання чинності актами державних органів, війна та інші подібні обставини, що виходять за межі контролю Сторін), за умови що вони виникли після укладання Договору і не могли бути розумно передбачені Сторонами в момент його укладання, Сторони домовилися вважати "форс-мажорними обставинами".

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше десяти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

## **7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

7.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31 грудня 2024 р., а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. У випадку зміни реквізитів (або постійного місце знаходження) однієї із Сторін, вона повинна письмово повідомити про це іншу Сторону у 7-денний термін.

## **8. ІНШІ УМОВИ**

8.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

8.2. Протягом терміну дії даного Договору, а також протягом п'яти років після його розірвання чи припинення, умови даного Договору, додаткових угод до нього, а також відомості, що стали відомі Сторонам у зв'язку з виконанням умов цього Договору, є конфіденційними і не підлягають розголошенню, крім випадків

визначених чинним законодавством України, в тому числі у сфері здійснення публічних закупівель.

8.3. Сторони вживають усіх заходів для того, щоб їхні співробітники не розголошували інформацію, яка вважається конфіденційною за цим Договором, без попередньої згоди на це другої Сторони.

8.4. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, визначених у пункті 19 Особливостей.

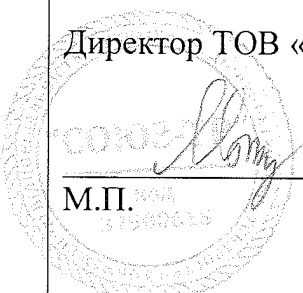
8.5. Порядок змін умов договору наступний: у разі виникнення випадків, зазначених у п.11.5. цього Договору, або з інших причин, зміни умов договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковими угодами до цього Договору, з обґрунтуванням внесення зазначених змін.

### 9. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

9.1. Об'єкти охорони та кількість постів охорони (Додаток №1).

9.2. Калькуляція на надання послуг (Додаток №2).

### 13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

| ЗАМОВНИК:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ВИКОНАВЕЦЬ:                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Державна податкова служба України<br>Головне управління ДПС у<br>Дніпропетровській області (філія ДПС)<br>Код ЄДРПОУ ВП 44118658<br>Місцезнаходження: 49005, м. Дніпро,<br>вул. Сімферопольська, буд. 17 А<br>Поштова адреса: 49005, м. Дніпро,<br>вул. Сімферопольська, буд. 17 А<br>п/р №UA448201720343180001000120630 в<br>ДКС України, м. Київ<br>тел. +380509731127<br>E-mail: Zlatagudps@gmail.com | ТОВ «СОЮЗ-ТР»<br>адреса: 49044, м. Дніпро,<br>вул. Шевченка, 17<br>Код ЄДРПОУ 37900615<br>р/р UA<br>363808050000000026004479237<br>в АТ «Райффайзен Банк АВАЛЬ»<br>МФО: 380805<br>т. (050) 421-09-23<br>E-mail: professional-2010@ukr.net |
| <br>Заступник начальника<br>М.П. _____<br>Леонов В.Ю.                                                                                                                                                                                                                                                                 | <br>Директор ТОВ «СОЮЗ-ТР»<br>М.П. _____<br>Мороз О.М.                                                                                                |

| №<br>п/п | Об'єкт надання послуг                                                                                                                                                                                                  | Загальна<br>площа  | Часові інтервали охорони                                                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | ГУ ДПС у Дніпропетровській області за адресою: 51700, Дніпропетровська обл., м. Вільногірськ, бульвар Миру, 15<br>Державна податкова служба України<br>Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (філія ДПС), | 156 м <sup>2</sup> | цілодобово у неробочі, у робочі дні з 17-00 до 09-00, у передвихідні дні з 16-00 до 09-00 |

| ЗАМОВНИК:                                                                                                                                                            | ВИКОНАВЕЦЬ:                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>Державна податкова служба України<br/>Головне управління ДПС у<br/>Дніпропетровській області (філія ДПС)</p> <p>Заступник начальника</p> <p>_____ Леонов В.Ю.</p> | <p>ТОВ «СОЮЗ-ТР»</p> <p>Директор ТОВ «СОЮЗ-ТР»</p> <p>_____ Мороз О.М.</p> |

Додаток №2  
до Договору № 11111 від « 01 » 01 2024 р.

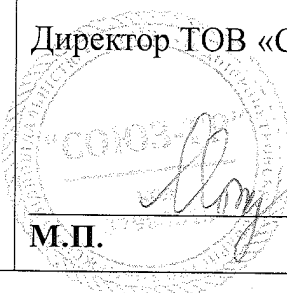
### Калькуляція на надання послуг

Ціна за послуги охорони майна на об'єкті ГУ ДПС у Дніпропетровській області за адресою: 51700, Дніпропетровська обл., м. Вільногірськ.

Ми, що нижче підписалися від "Замовника": Державна податкова служба України Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (філія ДПС), в особі заступника начальника **Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (філія ДПС)** Леонова Валерія Юрійовича, що діє на підставі Положення, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС» та довіреності від 02.01.2023 № 6/99-00-10-01-02-23 та від Виконавця: Товариство з обмеженою відповідальністю "СОЮЗ-ТР", в особі директора Мороза Олега Миколайовича, що діє на підставі Статуту, засвідчуємо:

1. Що Сторонами досягнуто згоди про величину щомісячної договірної ціни за охорону майна зазначеного "Об'єкта" у сумі: **2000,00 (дві тисячі грн. 00 коп.) грн. без ПДВ.**
2. Загальна сума договору становить **24000,00 (двадцять чотири тисячі грн. 00 коп.) грн. без ПДВ.**
3. Ця калькуляція є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між "Виконавцем" та "Замовником". Він може бути переглянутий у таких випадках:
  - зміни ставок податків та обов'язкових платежів, що впливають на вартість послуг;
  - збільшення обсягу наданої послуги;

### Заповнюється Учасником-переможцем

| ЗАМОВНИК:                                                                                              | ВИКОНАВЕЦЬ:                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Державна податкова служба України<br>Головне управління ДПС у<br>Дніпропетровській області (філія ДПС) | ТОВ «СОЮЗ-ТР»                                                                                      |
| Заступник начальника                                                                                   | Директор ТОВ «СОЮЗ-ТР»                                                                             |
| <br>М.П. _____       | <br>М.П. _____ |
| Леонов В.Ю.                                                                                            | Мороз О.М.                                                                                         |