**Договір № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю за державні кошти**

м. Київ “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі – «Виконавець»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

**Громадська організація «Українська академія лідерства»** (надалі – **«Українська академія лідерства»,** «**Замовник»**), в особі в.о. керівника ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ ЛІДЕРСТВА" Матейчук Євгенії Іванівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, далі іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір), про наступне:

**І. Предмет Договору**

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов’язується за плату надати комплекс послуг із організації навчальних експедицій в межах України "Вишколи: Виміри лідерської ідентичності" (Служитель+Воїн) у листопаді 2023 року, в частині оплати послуг на організацію заходів, транспортних витрат, витрат на харчування і проживання та інших, пов'язаних з організацією навчальних експедицій, витрат відповідно до ДК 021:2015 «63510000-7 Послуги туристичних агентств та подібні послуги» (надалі – Послуги), відповідно до умов цього Договору та технічного завдання, а Замовник зобов’язується прийняти ці Послуги та здійснити їх оплату в порядку, строки та на умовах, визначених цим Договором..

1.2. Під Послугами харчування учасників Сторони розуміють організацію Виконавцем збалансованого харчування учасників експедиції, збагаченого білками, жирами, вуглеводами, вітамінами, мінеральними речовинами, харчовими волокнами.

До складу Послуг харчування входить, зокрема:

1.2.1 постачання продуктів для самостійного приготування їжі на вогні.

1.2.2. Вартість посуду, столових приборів та серветок має бути включена у вартість послуг Учасника.

1.2.3. Частка вегетаріанського харчування в меню повинна становити мінімум 25%.

1.2.4. Інші послуги з організації харчування на замовлення Замовника.

1.3. Транспортне переміщення учасників має бути забезпечено Виконавцем з дотриманням вимог законодавства та відповідно до умов цього Договору та Технічного завдання (Додаток 1 до Договору).

1.4. Інші послуги відповідно до умов цього Договору та до Технічного завдання (Додаток 1 до Договору).

1.5. Обсяги закупівлі Послуг, що надаються можуть бути зменшені, у тому числі, залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**ІІ. Вартість та порядок проведення розрахунків**

* 1. Загальна вартість Послуг становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,00 грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень 00 коп.), в тому числі з ПДВ або без ПДВ, відповідно до Технічного завдання (Додаток 1 до Договору).

Фактична вартість Послуг визначається в Актах наданих послуг.

* 1. Джерело фінансування: кошти державного бюджету та власні кошти Замовника.
  2. Розрахунки здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця у межах отриманого бюджетного фінансування, при наявності коштів на розрахунковому рахунку, на підставі підписаного Сторонами акту наданих послуг протягом 5 банківських днів.
  3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за послуги, передбачені цим договором здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування послуг, зазначених в п. 1.1. Договору, на свій рахунок.
  4. Замовник не несе відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань у разі затримки бюджетного фінансування.
  5. До вартості послуг включаються всі затрати Виконавця, пов’язані з виконанням Договору, в т. ч. сплата податків і зборів.
  6. Сторони зобов’язуються на вимогу будь-якої Сторони проводити звірку взаєморозрахунків зі складанням відповідних актів.
  7. Якщо у Замовника після укладення Договору виникла необхідність у закупівлі додаткових робіт чи послуг, пов’язаних з предметом закупівлі цього Договору, у того самого Виконавця, Сторони можуть укласти додаткову угоду щодо можливості і умов виконання таких додаткових послуг. Закупівля додаткових послуг у того самого виконавця робіт/надавача послуг здійснюється протягом трьох років після укладення цього Договору, якщо загальна вартість таких послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного Договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення закупівлі.
  8. Сторони погодили можливість продовження строку дії Договору та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

**III. Права та обов’язки Сторін**

* 1. Замовник має право:

3.1.1. Зменшувати вартість Послуг за цим Договором, за умови зміни потреб у наданні Послуг. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

3.1.2. Вимагати від Виконавця заміни представників Виконавця, які забезпечують надання Послуг за даним Договором, з підстав їх некомпетентності.

3.1.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання чи неналежного виконання Виконавцем зобов’язань, повідомивши його про це письмово у строк не менше ніж за 15 (п’ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

3.2. Замовник зобов’язаний:

3.2.1. Вчасно приймати послуги та в повному обсязі здійснювати оплату наданих Послуг.

3.2.2. Сприяти Виконавцю в процесі виконання його зобов’язань за цим Договором і забезпечити отримання Виконавцем інформації, необхідної для забезпечення виконання умов за цим Договором. Інформація може бути надана Виконавцю у будь-який зручний для нього спосіб (телефонний/електронний зв’язок, лист тощо).

3.2.3. У випадку, якщо для виконання завдань Виконавцю будуть необхідні додаткова інформація чи документи, надати їх в строк не пізніше ніж 3 (три) робочі дні з моменту їх запиту, при наявності у Замовника такої інформації або документів.

3.2.4. Надавати Виконавцеві необхідні документи та інформацію в тому числі, списки учасників, які використовуються Виконавцем з метою належного надання послуг.

3.2.5. Нести відповідальність за достовірність та повноту наданої Виконавцю інформації, яка необхідна останньому для надання Послуг відповідно до даного Договору.

3.3. Виконавець має право:

3.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

3.3.2. Для належного та вчасного надання Послуг залучати до виконання даного Договору третіх осіб без збільшення вартості Послуг, визначеної у пункті 2.1. розділу 2 цього Договору. При цьому Виконавець відповідає за дії залучених для надання Послуг третіх осіб, як за свої власні.

3.4. Виконавець зобов’язаний:

3.4.1. Надати послуги, визначені цим Договором у повному обсязі, в кількості, якості та у визначені Договором строки.

3.4.2. Забезпечити учасників усіма необхідними документами, а саме: підтвердженнями бронювання місць розміщення, інформацією щодо організованих місць харчування тощо.

3.4.3. Консультуватися із Замовником з усіх питань виконання цього Договору та узгоджувати із замовником усі ключові етапи виконання замовлення.

3.4.4. Визначити особу, уповноважену контактувати з представником Замовника з усіх питань виконання цього договору.

3.4.5. Виконати всі зобов’язання щодо надання Послуг за Договором належним чином відповідно до умов Договору та вимог чинного законодавства України, а за відсутності таких умов та вимог - відповідно до звичаїв ділового обороту або інших вимог, що звичайно ставляться у відповідності зі своєю кваліфікацією та досвідом.

3.4.6. Після надання Послуг, згідно з Додатком 1, передати Замовнику усі матеріали та документи, які засвідчують факт наданих Послуг.

**IV.Порядок надання та прийняття Послуг**

4.1. Після надання Послуг, Виконавець надає Замовнику у двох екземплярах підписаний зі своєї сторони Акт приймання-передачі наданих Послуг з підтверджуючими документами.

4.2. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів після отримання Акту приймання-передачі наданих Послуг зобов’язаний повернути Виконавцю підписаний зі своєї сторони екземпляр Акту або мотивовану відмову від прийняття Послуг.

4.3. У випадку мотивованої відмови Замовника, Сторонами складається двосторонній Акт з переліком необхідних доробок із зазначенням термінів їх виконання.

4.4. Якість наданих Послуг повинна відповідати умовам і Замовника, іншим вимогам, які звичайно пред’являються до такого виду Послуг.

4.5. Надання Послуг здійснюється відповідно до Технічного завдання, що наведене в Додатку № 1 до договору та інших вимог Замовника.

**V.Відповідальність Сторін**

5.1. За невиконання та (або) неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України, а у випадку заподіяння збитків винна Сторона зобов’язується відшкодувати їх у повному обсязі.

5.2. У разі порушень Виконавцем зобов’язань стосовно строків надання послуг, встановлених Договором, Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику штраф в розмірі вартості невиконаного зобов’язання. Крім сплати штрафу Виконавець відшкодовує завдані Замовнику таким порушенням збитки у повній сумі понад штрафні санкції.

5.3. Виконавець несе відповідальність за надання послуг Замовнику, а також за правильне оформлення документів заявленим особам, крім випадків надання Замовником недостовірної інформації.

5.4. Виконавець зобов’язується забезпечити належне ведення бухгалтерського та податкового обліку  відповідно до положень Податкового кодексу України.

**VI.Форс - мажорні обставини**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов’язань за цим Договором, якщо таке невиконання зобов’язань стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторони не могли передбачити та яким Сторони не могли запобігти власними діями. До таких обставин надзвичайного характеру належать (в тому числі, але не обмежуючись наступним переліком): стихійні лиха, воєнні дії (зокрема, воєнна агресія Російської Федерації проти України), ембарго рішення органів державної влади (зокрема, щодо «червоного» рівня епідемічної небезпеки поширення COVID-19 в регіонах проведення Заходу (експедицій), які спричинили неможливість виконання цього Договору. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою, виданою Торгово-промисловою палатою України.

6.2. При настанні обставин і припиненні обставин, вказаних у п. 6.1 цього Договору, Сторона, для якої стало неможливим виконання її зобов’язань за цим Договором, повинна протягом 5 робочих днів повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. За відсутності своєчасного повідомлення, передбаченого пунктом 6.2 цього Договору, Сторона зобов’язана відшкодувати іншій Стороні збитки, завдані з причин відсутності повідомлення або несвоєчасним повідомленням, за винятком випадків, коли таке повідомлення стало неможливим внаслідок дій обставин непереборної сили.

6.4. У разі, якщо форс-мажорні обставини будуть тривати більш ніж місяць, кожна із Сторін має право ініціювати розірвання цього Договору шляхом направлення іншій Стороні письмового повідомлення за 15 (п’ятнадцять) календарних днів до прогнозованої дати розірвання.

**VII.Вирішення спорів**

7.1. Усі спори, що виникають в порядку виконання цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**VIII.Інші умови**

8.1. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі».

**IX.Строк дії Договору**

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків за даним Договором до повного їх виконання Сторонами.

9.2. Умови цього Договору чинні протягом усього строку його дії.

9.3. Цей Договір складено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається у Замовника, другий – у Виконавця.

**X.Додатки до Договору**

Додаток №1 - Технічне Завдання – Специфікація.

**XI.Місцезнаходження та реквізити Сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **Замовник:** |
|  | **Громадська організація “УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ ЛІДЕРСТВА”**  Україна, 04159, м. Київ, вул. Сім'ї Кульженків, буд. 35, кв. 161 ЄДРПОУ 40533690  не є платником ПДВ та податку на прибуток  Банківські реквізити:  Рахунок 1 UA613226690000026006300389644 у територіально відокремленому безбалансовому відділенні №10026/0204 філії Головного управління по місту Києву та Київській області АТ «Ощадбанк», МФО 322669  Код за ЄДРПОУ 40533690  Рахунок 2 № UA928201720343250001000094829  у Головному управлінні Державної казначейської служби України у місті Києві, МФО 820172 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Технічне Завдання -*

*Додаток № 1 до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*про надання послуг* *від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**послуг із організації навчальних експедицій в межах України "Вишколи: Виміри лідерської ідентичності" (Служитель+Воїн) у листопаді 2023 року, в частині оплати послуг на організацію заходів, транспортних витрат, витрат на харчування і проживання та інших, пов'язаних з організацією навчальних експедицій, витрат відповідно до ДК 021:2015 «63510000-7 Послуги туристичних агентств та подібні послуги»**

**Для виконання послуг, потрібно забезпечити виконання наступних завдань, вказаних в таблиці 1:**

1 подія “Служитель” дати проведення в період 18-20 жовтня 2023 року (2 доби)

2 подія “Воїн” дати проведення в період 9-11 листопада 2023 року (2 доби)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування** | **Опис послуг** | **Дати** | **Кількість** | **\* Ціна, грн**  **(з ПДВ/без ПДВ)** | **\*\*Загальна вартість, грн**  **(з ПДВ/без ПДВ)** |
| **Транспортні витрати на проїзд учасників заходу** | Транспортні перевезення автобусом для 55 учасників.  Маршрут зі Львова в радіусі до 100 км. з сидячим перевезенням пасажирів, з кондиціонуванням салону, місткістю багажного відділення не менше 100 дм2 на 1 пасажира, індивідуальні паски безпеки,WС.  Орієнтовний виїзд:  Перший захід : 18.10.2023  Другий захід: 09.11 2023  (локації виїзду та приїзду узгоджуються шляхом листування ) | Перший захід:  18.10.2023 орієнтовний період виїзду з м. Льову.  Другий Захід:  09.11.2023 орієнтовний період виїзду з м. Льову. | 2 послуги |  |  |
| Транспортні перевезення автобусом для 55  учасників.  Маршрут із Ужгорода в радіусі до 60 км. з сидячим перевезенням пасажирів, з кондиціонуванням салону, місткістю багажного відділення не менше 100 дм2 на 1 пасажира, індивідуальні паски безпеки,WС.  Орієнтовний виїзд:  Перший захід : 18.10.2023  Другий захід: 09.11 2023  (локації виїзду та приїзду узгоджуються шляхом листування ) | Перший захід:  18.10.2023  орієнтовний період виїзду з м. Ужгород  Другий Захід:  09.11.2023 орієнтовний період виїзду з м. Ужгород | 2 послуги |  |  |
| Транспортні перевезення автобусом для 55 учасників .  Маршрут до Львову в радіусі до 100 км. з сидячим перевезенням пасажирів, з кондиціонуванням салону, місткістю багажного відділення не менше 100 дм2 на 1 пасажира, індивідуальні паски безпеки,WС.  Перший захід : 18.10.2023  Другий захід: 11.11 2023  (локації виїзду та приїзду узгоджуються шляхом листування ) | Перший захід  18.10.2023 орієнтовний період виїзду до м. Львів.  Другий захід:  11.11.2023 орієнтовний період виїзду до м. Львів. | 2 послуги |  |  |
| Транспортні перевезення автобусом для 55 учасників .  Маршрут до Ужгорода в радіусі до 60 км. з сидячим перевезенням пасажирів, з кондиціонуванням салону, місткістю багажного відділення не менше 100 дм2 на 1 пасажира, індивідуальні паски безпеки,WС.  Перший захід : 18.10.2023  Другий захід: 11.11 2023  (локації виїзду та приїзду узгоджуються шляхом листування ) | Перший захід  18.10.2023 орієнтовний період виїзду до м. Ужгород.  Другий захід:  11.11.2023 орієнтовний період виїзду до м. Ужгород. | 2 послуги |  |  |
| **Витрати на харчування учасників заходів** | Забезпечення продуктами харчування у місцях проведення заходів з розрахунку на 1 групу в кожному з цих міст: Львів, Ужгород (сумарно 4 наборів протягом 2 подій) 1 - в період з 18 по 20 жовтня 2023 року, 2 - в період 9-11 листопада 2023  Вартість одного набору не має перевищувати 21 000 грн.  Продукти мають бути розфасовані порівно по 2 набори. Один набір доставити 15 жовтня, другий 8 листопада. Закупівля круп по 1 кг/індивідуальне пакування.  Відповідно до п.3 (Деталізація ) | за 1 день до виїзду автобусів з п.1 - 17 жовтня 2023 року і 8 листопада 2023 року | 4 набори |  |  |
| **Витрати на організацію заходу** | Закупівля допоміжних засобів для проведення заходу. Закупівля сопілок/флейт деревяних, з різними українськими візерунками. Важливо, щоб вони були в робочому стані, придатні до використання за призначенням. Ціна однієї сопілки має складати не більше 70 грн. за одну одиницю.Загальна кількість 130шт. Відправити у кожне місто: Львів, Ужгород по 65 одиниць.. Сопілки мають отримати разом з наборами їжі 17.10.2023 | За один день до виїзду 17.10.2023 | 130 шт. |  |  |
| Закупівля туристичного спорядження: килимок туристичний FitUp Похід 10 мм.Матеріал: пінополіетилен. Товщина:1см. Загальна кількість: 60шт. Відправити у кожне місто: Львів, Ужгород по 30 одиниць. Килимки потрібно отримати разом з наборами їжі 17.10.2023 | За один день до виїзду  17.10.2023 | 60 шт. |  |  |
| Закупівля туристичного інвентарю : Кресало Lifesystems Dual-Action Firestarter.  Розміри у складеному вигляді 84\*27\*24. Вага: 54г | За один день до виїзду  17.10.2023 | 4 шт. |  |  |
| Оренда кемпінгів для таборового розміщення для 65 учасників для 65 осіб на базі відпочинку в радіусі до 100км від м. Львова.  Локація, яка передбачає ночівлю в теплому приміщенні для 65 осіб, достатньо площі навколо кемпінгу для проведення блоків програми, тому важливо, щоб це було десь у лісній місцевості. | одну ніч в період з 18-20 жовтня та одну ніч в період з 09-11 листопада 2023 року | 2 послуги |  |  |
|  | Організація проживання для 65 осіб на базі відпочинку в радіусі до 60 км від м. Ужгород.  Локація, яка передбачає ночівлю в теплому приміщенні для 65 осіб, достатньо площі навколо кемпінгу для проведення блоків програми, тому важливо, щоб це було десь у лісній місцевості. | одну ніч в період з 18-20 жовтня та одну ніч в період з 09-11 листопада 2023 року | 2 послуги |  |  |
| **Витрати на оплату праці** | Організація роботи інструкторів-провідників протягом 2 днів в 2 містах (1 інструктор- провідник на кожну групу): Ужгород,Львів.  18-20 жовтня 2023р.: Ужгород,Львів.- два інструктора-провідника.  9-11 листопада 2023р: Ужгород,Львів .-два інструктора-провідника.  Обов’язки гідів - планування маршруту, лідирування групи на маршруті, дисциплінування учасників, проведення ігр на командотворення та вишкільних елементів програми. | 18-20 жовтня (дві доби)- 2 інструктора- провідника  9-11 листопада 2023р.- 2 інструктора- провідника | 4 людини  2 доби |  |  |
| Забезпечення медичного супроводу: Два медпрацівники , які будуть з учасниками експедиції протягом 2 днів в 2 містах (1 медпрацівник на кожну групу): Ужгород,Львів.  18-20 жовтня 2023р.: Ужгород,Львів.- два мед. працівника  9-11 листопада 2023р: Ужгород,Львів .-два мед. працівника. | 18-20 жовтня (дві доби)- Два медпрацівника  9-11 листопада 2023р.-Два мед. працівника | 4 людини  2 доби |  |  |

**\***Якщо платник ПДВ , то в колонці “Ціна” за одиницю послуг зазначається , що ціна вказана з урахуванням ПДВ або додаються окремі колонки : ”Ціна без ПДВ” та “ ПДВ (20%)”. Якщо не платник ПДВ, то в колонці “ЦІна” зазначається, що без ПДВ.

**\*\***Якщо платник ПДВ, то в колонці “Загальна вартість” зазначається з ПДВ. Якщо не платник ПДВ, то в колонці “Загальна вартість” зазначається, що без ПДВ.

**\*\*\***Перелік продуктів для наборів наведено у п.3 Технічного завдання.

**1**. Наявність всіх дозвільних документів, необхідних для виконання послуг згідно з технічним завданням вище, передбачених законами України.

**2**. При організації харчування вартість послуг має включати витрати на транспортування готових страв та інші витрати. Примітки: Довідка щодо загальних вимог у довільній формі з інформацією по кожному з вказаних пунктів.

**3.** Перелік продуктів для наборів:

**Деталізація**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Кожен набір продуктів (загалом 4, по 2 набори на кожен захід) має бути відокремлений і поставлений в окремому ящику в кожне місто(Львів, Ужгород) за 1 день до виїзду автобусів (п.1) 17 жовтня 2023 та 8 листопада 2023 року.** |  |  |
| **продукт** | **кількість і фасування** | **к-сть наборів** |
| Гранола медова | 5кг | 4 |
| Згущене молоко (1кг тара) | 4 упаковки | 4 |
| Напій швидкорозчинний Nesquik Family Pack з какао 700г | 4 упаковки | 4 |
| Хліб білий батон нарізаний 500 гр | 14 буханок | 4 |
| Варення плодово-ягідне (370-500 г тара) | 4 банки | 4 |
| Шоколад чорний (100г тара) | 12 упаковок | 4 |
| Сухофрукти (курага) | 2 кг | 4 |
| Цукор білий | 500гр | 4 |
| Нут Верес (400г/уп.) | 3 банки | 4 |
| Паштет Hame з качиною печінкою (105г/уп.) | 10 шт. | 4 |
| Джерики(1 кг/уп.) | 1 упаковка | 4 |
| Крекер (300-400г тара) | 8 упаковок | 4 |
| Казинаки (100г тара) | 20шт | 4 |
| Халва Золотий вік соняшникова ванільна (60г/шт.) | 65 шт. | 4 |
| Маршмеллоу Cornellis Барбекю (300г/уп.) | 4 уп. | 4 |
| Квасоля у томані (400гр./уп.) | 3 шт. | 4 |
| Артишоки Metro Chef половинки в соняшниковій олії (1кг/уп.) | 1 упаковка | 4 |
| Перець Metro Chef гриль половинки (1кг/уп.) | 2 упаковки | 4 |
| Сир-косичка (300гр./уп.) | 9шт | 4 |
| Кус Кус пшеничний | 3кг | 4 |
| Яблука лігол | 65 шт | 4 |
| Кавовий напій Jacobs 3 in 1 Caramel Latte (12.3гр./шт.) | 65 шт. | 4 |
| Рис нешліфований | 1кг | 4 |
| Соєвий соус (500мл/уп.) | 2 упаковки | 4 |
| Кукурудза (340-500 г тара) | 4 банки | 4 |
| Чай чорний в пакетиках | 45 пакетиків | 4 |
| Копчені ковбаски або ковбаски мисливські | 3 кг | 4 |
| Морква мита | 3кг | 4 |
| Чай зелений в пакетиках | 45 пакетиків | 4 |
| Печиво вагове Сяйво або Шахове | 5 кг | 4 |
| Макарони пера (тара 400 г) | 5 упаковок | 4 |
| Твердий сир голландський в тарі по 100г | 10 штук | 4 |
| Яловичина тушкована (325 г тара) | 14 банки | 4 |
| Кетчуп томатний (270 г тара) | 5 упаковок | 4 |
| Вафлі Світоч Артек (80г тара) | 20 шт. | 4 |
| Тунець Calvo у соняшниковій олії (650г/шт.) | 3 упаковки | 4 |
| Крупа гречана ядриця | 3кг | 4 |
| Огірки | 3 кг | 4 |
| Ізюм світлий (тара 200г) | 5 штук | 4 |
| Асорті горіхів 1кг. | 1 упаковка |  |
| Сіль кухонна кам'яна | 500гр | 4 |
| Приправа суміш перців (30г тара) | 2 штуки | 4 |
| Капуста пекінська | 1 кг | 4 |
| Гірчиця міцна (120 г тара) | 3 упаковок | 4 |
| Папір туалетний | 12 штук | 4 |
| Серветки сухі 100шт в упаковці | 4 упаковки | 4 |