**Додаток 4**

**до тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_\_**

 ***м. Дніпро «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року***

 **Дніпровський державний медичний університет,** в особі ***в.о.*** ***ректора Тетяни ПЕРЦЕВОЇ***, що діє на підставі Наказу МОЗ №518 від 24.03.2022 (далі - Замовник), з однієї сторони, і ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** в особі ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Учасник), з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись вимогами Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі», а також Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» (надалі- Особливості), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей договір про таке (далі – Договір):

**I. Предмет договору**

**1. Учасник зобов'язується передати у встановлений строк у власність Замовника товар –** ДК 021:2015 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне (Папір для виготовлення дипломів, додатків до дипломів, сертифікатів, свідоцтв, скоби для брошурування додатків до дипломів, обкладинки для оправлення паперові) (надалі "Товар") в асортименті, кількості та за цінами, що передбачені в Специфікації (Додаток №1 до цього Договору), яка є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти цей Товар та оплатити його.

2. Бюджетні зобов’язання за даним договором виникають у разі наявності та межах відповідних бюджетних асигнувань на 2023 рік. Замовник має право на коригування визначеної у договорі суми коштів та зобов’язань у разі зменшення надходжень до бюджету.

Категорія Замовника: відповідно до статті 2, частини 4, пункту 3 - підприємства, установи, організації, зазначені у пункті 3 частини першої статті 2 (Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади).

**II. Якість товарів**

1. Учасник повинен передати Замовнику Товар відповідно до вимог чинного законодавства. Якість повинна відповідати умовам в Україні ГОСТам, ДСТУ та ТУ.

2. Товар за своєю якістю повинен відповідати вимогам Замовника, які були зазначені в тендерній документації.

**III. Ціна договору**

1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., \_\_\_\_\_\_коп.), в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. Джерело фінансування: Державний бюджет України.

2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**IV. Порядок здійснення оплати**

1. Розрахунки здійснюються шляхом перерахування Замовником відповідної суми на поточний рахунок Учасника.

2. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються за фактом постачання.

3. Замовник здійснює оплату Товару Учаснику на підставі рахунку та видаткової накладної протягом 10 робочих днів після підписання Сторонами накладної, враховуючи постанову КМУ №590 від 09 червня 2021 р., зі змінами.

**V. Поставка товарів**

1. Місце поставки товарів: 49027 Україна, Дніпропетровська область, м. Дніпро, пл. Соборна, 2 (Навчальний корпус № 3), кім. 108.

2. Термін поставки товарів: з дати підписання договору і до 31 грудня 2023 р.

3. Перевірка Товару за кількістю, асортиментом, комплектністю та якістю здійснюється Замовником в момент прийому-передачі Товару.

**VI. Права та обов'язки сторін**

1. Замовник зобов’язаний:

1.1.Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари згідно розділу ІV цього Договору.

1.2. Приймати поставлені товари згідно з накладною.

2. Замовник має право:

2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником-Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10-ти (десяти) робочих днів;

2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

2.3. Зменшувати обсяг поставки товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

2.4. Повернути накладну Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

3.Учасник-Виконавець зобов'язаний:

3.1.Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором згідно розділу V цього Договору.

3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

4. Учасник-Виконавець має право:

4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари відповідно розділу ІV цього Договору,

4.2. На дострокове або пізнішу поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник-Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10-ти робочих днів;

**VII. Відповідальність сторін**

1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

3. Учасник-Виконавець несе майнову відповідальності перед Замовником у випадку неналежного виконання своїх обов’язків за цим Договором та спричинення шкоди працівниками Учасника-Виконавця, якщо ці дії не обумовлені крайньою необхідністю, необхідною обороною або затриманням правопорушника.

4. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при поставці товарів за бюджетні кошти Учасник-Виконавець згідно пункту 3 розділу 6 цього Договору сплачує Замовнику штрафні санкції - пеню у розмірі 0,1% за кожний день прострочення доставки від ціни непоставлених товарів, але не більше облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня. Якщо прострочення виконання зобов’язань перевищує 30 днів, Учасник-Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі 7,0% від ціни недопоставлених товарів, а у разі здійснення попередньої оплати Учасник-Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

5. У разі несвоєчасного виконання зобов'язань по здійсненню оплати Замовником, останній сплачує Учаснику-Виконавцю пеню в розмірі 0,1% за кожний день прострочення від суми простроченого платежу, але не більше розміру облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня. Відсотки/річні на суму простроченого платежу не нараховуються. Прострочені платежі сплачуються Учаснику-Виконавцю без врахування індексу інфляції.

6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором.

**VIII. Обставини непереборної сили**

# 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Обставинами непереборної сили за цим Договором визнаються такі обставини: стихія, страйк, оголошена та неоголошена війна, загроза війни, терористичний акт, масові заворушення, буря, повінь, землетрус, вибух.

2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна негайно, із застосуванням технічних засобів миттєвого зв’язку (телеграма, факсограма, електронна пошта), письмово повідомити іншу Сторону про наявність таких обставин та їх вплив на виконання зобов’язань за Договором.

3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою Палатою України, СЕС, МНС відповідно до чинного законодавства України

4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник-Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох робочих днів з дня розірвання цього Договору.

**IX. Вирішення спорів**

1. Всі спори, розбіжності, вимоги та претензії, які виникають при виконанні даного договору, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів, суперечки розглядаються у відповідності з діючим законодавством України в Господарському суді Дніпропетровської області. Сторони домовилися, що для спорів за цим Договором встановлюється обов’язкова процедура досудового врегулювання.

**X. Строк дії договору**

1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами одним із способів на власний вибір:

- у формі документа на папері та скріплення підписів печатками ( за наявності)

- в електронній формі з накладеним кваліфікованим ( уудосконаленим) електронним підписом

 і діє до 31 грудня 2023 року, за умови виконання Сторонами своїх зобов’язань, у частині виконання грошових зобов’язань до повного взаємного розрахунку Сторін.

2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Інші умови**

1. Сторони зобов’язуються протягом 5 (п’яти) робочих днів інформувати одна одну про всі обставини, що загрожують або роблять неможливим виконання зобов’язань за цим Договором та погоджувати заходи по їх усуненню.

2. Всі зміни і доповнення до даного Договору повинні бути оформлені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками.

3. Документи, належним чином оформлені та передані шляхом факсимільного зв’язку, мають силу оригіналів до моменту надання оригіналів цих документів (листів, повідомлень та інше), що повинні бути надані протягом 7 (семи) календарних днів з моменту відправлення таких факсимільних повідомлень.

4. За взаємною згодою Сторони можуть внести в цей Договір необхідні доповнення або зміни шляхом підписання відповідних додаткових угод, які будуть мати чинність після підписання уповноваженими представниками Сторін.

5. Одностороння відмова від виконання зобов'язань і одностороння зміна умов договору не допускаються.

6. Сторонами узгоджено неможливість зміни істотних умов договору після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків згідно з п.19 Особливостей:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з
оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

7. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

8. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

9. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання яким-небудь чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

надання невиправданих переваг порівняно з іншими контрагентами;

надання будь-яких гарантій;

прискорення існуючих процедур;

інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

10. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути спрямоване протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

11. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, одержаних злочинним шляхом.

12. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін в корупційну діяльність.

13. З метою проведення антикорупційних перевірок Учасник зобов'язується протягом (5) п'яти робочих днів з моменту укладення цього Договору, а також у будь-який час протягом дії цього Договору за письмовим зверненням Замовника надати Замовнику інформацію про ланцюжок власників Учасника, включаючи бенефіціарів (у тому числі, кінцевих) з додатком підтверджуючих документів (далі - Інформація).

14. У разі змін в ланцюжку власників Учасника включаючи бенефіціарів (в тому числі, кінцевих) і (або) у виконавчих органах Учасник зобов'язується протягом (5) п'яти робочих днів з дати внесення таких змін надати відповідну інформацію Замовнику.

Інформація надається на паперовому носії, завірена підписом директора (або іншої посадової особи, яка є одноосібним виконавчим органом контрагента) або уповноваженим на підставі довіреності особою і направляється на адресу Замовника шляхом поштового відправлення з описом вкладення. Датою надання Інформації є дата отримання Замовником поштового відправлення. Додатково Інформація надається на електронному носії.

Зазначена у цьому пункті умова є істотною умовою цього Договору відповідно до ст. 180 ГК України.

15. Сторони визнають, що їхні можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки - від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

16. Сторони гарантують здійснення належного розгляду по представленим в рамках виконання цього Договору фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

Сторони гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних умов цього Договору.

**XII. Додатки до договору**

1. Невід’ємними частинами цього Договору є Специфікація

**XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

**ЗАМОВНИК: УЧАСНИК:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дніпровський державний медичний університет**Україна, 49044, м. Дніпро,вул. Володимира Вернадського, 9ДКСУ м. Київ, UA178201720343131002200017931 UA238201720343101003200017931 UA538201720343171004200017931 Код ЄДРПОУ 02010681ІПН 020106804020**В.о. ректора**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Тетяна ПЕРЦЕВА** | **\*** |

**Додаток№1 до договору№ від 2023**

**Специфікація**

ДК 021:2015 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне (Папір для виготовлення дипломів, додатків до дипломів, сертифікатів, свідоцтв, скоби для брошурування додатків до дипломів, обкладинки для оправлення паперові)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування номенклатурної позиції(ДК 021:2015) | Найменування товару | Країна-виробник | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю з ПДВ, грн. | Сума з ПДВ, грн. |
| 1 | Папір офісний А4 Класс B(30197630-1) |  |  | пачок | 245 |  |  |
| 2 | Папір офісний Формат А3 (30197630-1) |  |  | пачок | 155 |  |  |
| 3 | Папір ф.А3  офсетнийнегляцевий, матовий(30197630-1) |  |  | пачок | 25 |  |  |
| 4 | Папір офсетний Формат А3 (30197630-1) |  |  | пачка | 41 |  |  |
| 5 | Папір А3 кольоровий (30197630-1) |  |  | пачок | 20 |  |  |
| 6 | Папір офісний А4  Клас А(30197630-1) |  |  | пачок | 10 |  |  |
| 7 | Папір офісний А3  Клас А(30197630-1) |  |  | пачок | 10 |  |  |
| 8 | Папір А4 Клас А++220 г/м2 (30197630-1) |  |  | пачок | 5 |  |  |
| 9 | Скоби для брошурування № 24/6(30197110-0) |  |  | уп. | 17 |  |  |
| 10 | Скоби для брошурування № 23/10 (30197110-0) |  |  | уп. | 14 |  |  |
| 11 | Обкладинка для оправлення паперова під шкіру(30197600-2) |  |  | пачка | 1 |  |  |
| 12 | Обкладинка для оправлення паперова під шкіру(30197600-2)  |  |  | пачка | 1 |  |  |
| 13 | Обкладинка для оправлення паперова під шкіру (30197600-2) |  |  | пачка | 1 |  |  |
| 14 | Обкладинка для оправлення паперова під шкіру (30197600-2) |  |  | пачка | 1 |  |  |
| 15 | Обкладинка для оправлення паперова під шкіру (30197600-2) |  |  | пачка | 1 |  |  |
| ПДВ  |  |
| Всього з ПДВ |  |

 **Всього: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прописом)**

**В т.ч. ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **ЗАМОВНИК: УЧАСНИК:**

**Дніпровський державний медичний університет**

|  |
| --- |
| **В.о. ректора**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Тетяна ПЕРЦЕВА \*** |

*Даний Додаток обов`язково подається Учасником у складі тендерної пропозиції з власноручним підписом уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі та відбитком печатки без заповнення його пунктів (подається без відбитки печатки, у разі, якщо учасник здійснює діяльність без печатки згідно з чинним законодавством).*