

ДОГОВІР № 3
на супровід програмного забезпечення

"19" Inmoro 2024p

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО „МЕДІНФОСЕРВІС” в особі директора Ізосімової Ірини Миколаївни, надалі
 “ВИКОНАВЕЦЬ”, що діє на підставі Статуту, та *Касимирський Сергій Миколайович, Велика Миколайович*
Слесарська Любов І *Велика Євгенія Федорівна* *Слесарська Любов І* *Велика Миколайович* надалі “ЗАМОВНИК”,
 в особі *директора Велика Миколайовича* надалі “ЗАМОВНИК”, що діє
 на підставі *Статуту* з іншої сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договора

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе зобов'язання надання послуг по супроводу програмного забезпечення - комп'ютерної програми та бази даних „Облік медичних кадрів України” (надалі в договорі - “Система управління базою даних” або скорочено „СУБД”). Код відповідно національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”: 72260000-5 - “Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням”.

Країна походження програмного забезпечення та СУБД – Україна. Виконавець є суб'єктом мікропідприємництва.

2. Зобов'язання Сторін

2.1. *ВИКОНАВЕЦЬ* зобов'язується

- 2.1.1. Забезпечити супровід програмного забезпечення та СУБД протягом дії договору;
- 2.1.2. Забезпечувати телефонні консультації з відповідальними працівниками закладу по роботі з СУБД.
- 2.1.3. Надавати методичну допомогу по виявленню дублюючих і додаткових записів в довідниках та їх виправленню.
- 2.1.4. Надавати методичну допомогу по перевірці бази даних, формуванню записів в довідниках та їх виправленню.
- 2.1.5. Надавати методичну допомогу по виконанню функції імпорту бази даних закладу в територіальний реєстр.
- 2.1.6. Проводити консультації, а у разі необхідності – роботи по відновленню функціонування програми та структури бази даних після комп'ютерних збоїв та аварій.
- 2.1.7. Проводити поновлення версій програми, СУБД протягом терміну дії договору.
- 2.1.8. Забезпечувати виправлення виявлених програмних помилок.

2.2. ЗАМОВНИК зобов'язується:

- 2.2.2.2. Дотримуватися правил роботи з програмним забезпеченням.

3. Порядок надання послуг

- 3.1. **ЗАМОВНИК**, у разі необхідності у виконанні послуг, визначених у п. 2.1 даного Договору, повідомляє про це **ВИКОНАВЦЯ**.
- 3.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язаний:
 - 3.2.1. протягом дня надати телефонну консультацію або методичну допомогу при особистому зверненні **ЗАМОВНИКА**;
 - 3.2.2. протягом 3 робочих днів визначитись із обсягом, трудомісткістю і можливими термінами виконання замовлення на складні види послуг, про що повідомити **ЗАМОВНИКА**;
 - 3.2.3. протягом, не більше 10 робочих днів, виконати складні види послуг (відновленню функціонування програми та структури бази даних після комп'ютерних збоїв, аварій та інш.).
- 3.3. Виконаві послуги оформляються актом здачі – прийняття наданих послуг.
- 3.4. Термін надання послуг – **протягом 2024 року**.

4. Порядок розрахунків

- 4.1. Загальна вартість договору становить **2400,00 грн.** (Дві тисячі чотириста гривень 00 копійок), без ПДВ, відповідно до ст. 292 ПКУ.

5. Відповідальність сторін

- 5.2. За невиконання чи неадекватне виконання своїх обов'язків за цим договором винна сторона сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення згідно діючого законодавства.

6. Вирішення суперечок

- 6.3. Всі суперечки між Сторонами, із яких не було досягнуто згоди, передаються на розгляд і остаточне вирішення суду, або господарського суду.

7. Форс-мажор

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності щодо виконання умов Договору у випадку виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Сторона, яка не може виконати умови Договору через виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна повідомити про це іншу сторону протягом доби.
- 7.2. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним в Україні законодавством.

8. Термін дії Договору й умови його розірвання

- 8.1. Цей Договір набирає сили з моменту укладення договору і діє до **31.12.2024 року**, а в частині фінансових розрахунків – до повного виконання зобов'язань.
- 8.2. Розірвання цього Договору допускається:
- 8.2.1. за погодженням сторін;
- 8.2.2. за рішенням суду у випадку систематичного невиконання однією із сторін своїх зобов'язань за цим Договором;
- 8.2.3. розірвання Договору не звільняє Сторони від виконання зятих зобов'язань, що виникли за період дії цього Договору.
- 8.3. Договір складений у двох примірниках, які мають рівну юридичну силу, по одному екземпляру у кожній зі Сторін.

Реквізити та підписи Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО „МЕДІНФОСЕРВІС”

Юридична адреса: 38007 м. Черкаси, вул. Б.Хмельницького, 52, к.17

Почтовий ящик 18004 м. Черкаси, вул. Б.Вишневецького, 34, а/с 85

T. (0473) 50-60-51, 095 800 1996, admin.informed@ukr.net

р/н UA743808050000000026003130641 в АТ. Р

Банк Австрійський Київ Код ЄДРПОУ 33006821

Банк "Укроблбанк" КИЇВ. Код ЄДРПОУ 33006821

Директор

Ірина ІЗОСІМОВА

Ирина БОСНОВИЧ

2024p.

М. И. ЧЕРКАС



ЗАМОВНИК

ЗАМОВНИК
Дашинська Людмила Іванівна підписувальниця
"Велика мартівська міська експерт"
Великобратівської міської ради
Міжбратівської області ЄДРПОУ 44249992
50024, м. Велика Матиринська
Сейдівська районна рада Міжбратівської області
07.11.2024 520524900002608011003024

Б. И. Давыдов

2024p.

[illegible]

10