***Додаток №1***

***до тендерної документації***

***Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників таким критеріям***

| **Кваліфікаційний критерій** | **Перелік документів 1 , що надаються Учасниками в складі тендерної пропозиції:** |
| --- | --- |
| 1.Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій | * 1. довідка про наявність складських(кого) приміщень для зберігання продуктів харчування, складена за наведеною нижче формою *(Таблиця 1)*:   *Таблиця 1*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Адреса розташування складських(ого) приміщень (потужностей) | Право користування (власність/ за договором оренди/інше право (*зазначити*)), реквізити документу | *Особистий реєстраційний номер потужностей, наданий територіальним органом Держпродспоживслужби* | *Власник майна* | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |   *До довідки додаються (для кожного зазначеного об’єкту):*   * *документ, що підтверджує право власності/користування складським приміщенням, має бути дійсним не менше ніж до 31.12.24;* * *експлуатаційний дозвіл, виданий згідно ЗУ «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»* * *Акт складений за результатами проведення заходу державного контролю (інспектування) стосовно дотримання операторами ринку вимог законодавства про харчові продукти, складений згідно з наказом Міністерства економіки України № 143-22 від 21.01.2022.* * *Акт складений за результатами проведення заходу державного контролю у формі аудиту постійно діючих процедур, заснованих на принципах НАССР, складений згідно з наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України № 446 від 08.08.2019 та виданий компетентним органом не раніше другого півріччя 2021 року*   1. довідка про наявність транспортних(ого) засобів(у) для постачання продуктів харчування, складена за наведеною нижче формою *(Таблиця 2):*   *Таблиця 2*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Марка та модель транспортного(их) засобу (ів)\* | Реєстраційний номер транспортного засобу | Право користування (власність/ за договором оренди/за договором надання транспортних послуг/інше право (*зазначити*)), реквізити документу | | 1 | 2 | 3 | 4 |   *.*  *До довідки додаються (для кожного зазначеного транспортного засобу):*   * *документ, що підтверджує право власності/користування транспортним засобом, має бути дійсним не менше ніж до 31.12.24* * *документ про реєстрацію транспортного засобу;* * *договір на здійснення санітарної обробки транспортного засобу, має бути дійсним не менше ніж до 31.12.24* * *документ, що підтверджує проведення санітарної обробки транспортного засобу не раніше ніж за 10 календарних днів до моменту розкриття пропозицій* |
| 2.Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід . | * 1. довідка щодо працівників, які будуть залучені для виконання умов договору, складена за наведеною нижче формою *(Таблиця 3)*:   *Таблиця 3*   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Прізвище, ім’я, по батькові \*\* | Посада | Освіта | Досвід роботи на займаній посаді (років,місяців) | Дата наступного проходження медогляду, зазначена в особистій медичній книжці | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |   *\*\* У разі залучення Учасником транспорту за договором надання послуг перевезення, в довідці зазначається інформація про працівників Перевізника, які будуть залучені до виконання умов договору.*  *До довідки додаються:*   * *оригінали або завірені належним чином копії особистих медичних книжок зазначених в довідці працівників (згідно наказу МОЗ України № 150 від 21.02.13), видані закладом охорони здоров'я.* * *в довідці зазначити працівника, що здійснює контроль за належним поводженням з харчовими продуктами та надати документи про освіту цього працівника у сфері громадського харчування або товарознавства або іншій сфері, що пов’язана з розумінням умов та особливостей зберігання харчових продуктів* * *копії наказів про прийняття на роботу, або призначення на посаду, або наказів про сумісництво (за наявності сумісництва), або цивільно-правових угод, або інших документів, передбачених законодавством, та які підтверджують наявність правовідносин учасника з відповідними працівниками зазначеними у довідці.* * *документ, що підтверджує наявність в учасника торгів призначених осіб  відповідальних за контроль за застосування постійно діючих процедур, що базуються на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках, за ці процедури, під час виробництва та обігу харчових продуктів.* |
| 3.Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | 3.1.Інформаційна довідка про наявність в Учасника досвіду виконання 2 (двох) аналогічних договорів в повному обсязі:  **Таблиця 4**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Найменування контрагента,ЄДРПОУ | Предмет договору | Номер, дата, та термін дії договору | Сума (вартість) договору (грн., з/без ПДВ) з урахуванням змін | Період постачання, дата повного виконання договору | Контактні дані контрагента (телефон, факс, місцезнаходження) | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |   *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Посада, прізвище, імя, по батькові підпис уповноваженої особи учасника, завірений печаткою Учасника (у разі її використання)  3.2. Аналогічні договори, зазначені Учасником в наданій ним довідці згідно вищенаведеного таблиці №4. Аналогічні договори в складі тендерної пропозиції надаються з усіма додатками та додатковими угодами, що є його невід’ємними частинами;  3.3. Оригінал листа-відгука від контрагента, що підтверджує успішне виконання умов договору та поставку товару належної якості. Листи-відгуки повинні мати вихідний номер та дату складання, бути **скріплені печаткою** контрагента (за наявності). Контрагент – це інша сторона договору, тобто замовник товарів.  ***Аналогічним вважається договір за* ДК 021:2015 (CPV): 03220000-9-Овочі, фрукти та горіхи*, що виконаний учасником самостійно.*** |
| *Примітки:*  *1 -всі довідки, що подаються Учасником, повинні містити вихідний номер та дату складання, подаються на фірмовому бланку Учасника (за наявності), із зазначенням прізвища та ініціалів уповноваженої особи Учасника, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та скріплені печаткою Учасника (у разі її використання). Завірені належним чином копії документів – це копії з оригіналів документів, кожна сторінка яких завірена власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та скріплена печаткою Учасника (у разі її використання). Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису.* | |