**СПЕЦІАЛІЗОВАНЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО**

**ЯГОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**«РИТУАЛ»**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Уповноважена особа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Надія ПУШЕНКО

Протокольне рішення

від «05» жовтня 2023 року

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**Код за ДК 021:2015 –**

**09130000-9-**

**Нафта і дистиляти**

**за кодом CPV за ДК 021:2015 – 09130000-9 –**

**(Бензин А-95 (налив),**

**Дизельне паливо (налив****)**

**м. Яготин**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **1. Загальні положення** | | | | |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів,робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів  з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 зі змінами (в редакції постанови КМУ від 12.05.2023 № 471) (далі- Особливості)Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. | | |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** | |  | | |
| 2.1 | повне найменування | | Спеціалізоване комунальне підприємство Яготинської міської ради «Ритуал» (далі – СКП«Ритуал»).  ЄДРПОУ 40511420 | | |
| 2.2 | місцезнаходження | | 07700, Україна, Київська область, м. Яготин, вул. Незалежності, буд.69А | | |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками: | | Пушенко Надія Миколаївна – уповноважена особа із закупівель, телефон: моб.0972695074  [**skp\_ritual**@ukr.net](mailto:skp_ritual@ukr.net). | | |
| 3 | **Процедура закупівлі** | | відкриті торги з особливостями | | |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** | |  | | |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | | **Нафта і дистиляти – за кодом CPV за ДК 021:2015 – 09130000-9 – Бензин А-95 (налив), дизельне паливо (налив)**  ДК 021:2015: 09132000-3 ***–*** Бензин  ДК 021:2015: 09134200-9 ***–*** Дизельне паливо | | |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | | Закупівля за окремими лотами не передбачена. | | |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | Місце поставки товару:  Налив за адресою Замовника  (07700,Україна, Київська область, м. Яготин, вул. Незалежності, буд.69А.)  Обсяг товару:  бензин А-95( налив) – 4000 літрів,  дизельне паливо (налив) –1200 літрів. | | |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | Партіями, залежно від заявок Замовника з моменту укладення договору до 31.12.2023 року. | | |
| 5 | **Недискримінація учасників** | | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах, крім громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі-активи), яких є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь;крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, або пропонують в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n2) “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”),(Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176), пропозиція яких відхиляється на підставі пункту 44 Особливостей. | | |
| 6 | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня.  До ціни тендерної пропозиції мають бути включені усі необхідні податки, збори та обов’язкові платежі, що мають бути сплачені у даному випадку, визначеного замовником, сплату ввізного мита (для нерезидентів України), податків та інших зборів і обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України.  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у ЄВРО/доларах США. При цьому при розкритті тендерної пропозиції ціна такої пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом гривні до ЄВРО/долара США, встановленим Національним банком України на дату розкриття тендерної пропозиції.  До розрахунку ціни входять вартість товарів та усі види послуг. Не врахована учасником вартість окремих послуг не сплачується замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції.  Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе учасник.  В пропозиції зазначається остаточно виведена підсумкова ціна пропозиції з двома десятковими знаками.  До ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення Договору про закупівлю. Витрати учасника, пов’язані з підготовкою та поданням пропозиції, замовником не відшкодовуються (в тому числі й у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) на товари, що поставлятимуться за Договором про закупівлю, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання, а замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за ці витрати незалежно від результату процедури закупівлі. | | |
| 7 | **Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції** | | Усі документи, що входять до складу тендерної пропозиції мають бути складені українською мовою.  У разі, якщо документ чи інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою(ими) мовою(ами), ніж передбачено умовами абзацу першого цього пункту тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою. Переклад (або справжність підпису перекладача) засвідчується нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку.  Тексти повинні бути автентичними, **визначальним є текст, викладений українською мовою.**  Не перекладаються з російської на українську мову такі документи: первинні документи, документи на бланках типових і спеціалізованих форм, а також ті, текст яких викладено іноземною мовою з одночасним його викладенням українською (російською) мовою. | | |
| **2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | | Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за 3 дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції** звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів із дня їх оприлюднення** надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менше як на чотири дні**. | | |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося **не менше чотирьох днів**.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. | | |
| **3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | | | |
| 1 | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, в яких зазначається інформація про ціну,інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям ( у разі їх (його) встановлення), наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження файлів з нижченаведеними документами у сканованому вигляді, а саме:  - інформацією та документами про відповідність технічним, якісним та кількісним характеристикам до предмету закупівлі, а саме технічну специфікацію, що зазначені у Додатку №3;  - інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (перелік Додаток 2 та форма згідно з Додатком №1 до цієї тендерної документації);  - відсутність підстав, визначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцьотого цього пункту), учасник процедури закупівлі підтверджує самостійно шляхом декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції (Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі в електронній системі закупівель).  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого/удосконаленого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  У разі якщо документ тендерної пропозиції не засвідчений власноручним підписом учасника/уповноваженоїособи учасника та не містить накладаного саме на цей документ кваліфікованого електронного підпису такий документ вважається неподаним та не буде розглядатися.  Документи, що подаються учасником, повинні бути належного рівня зображення та доступні до перегляду.  Документи тендерної пропозиції, не повинні містити різних накладень (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи, що подаються учасником.  Якщо завантажені документи сформовані не у відповідності з вимогами тендерної документації, або мають **неякісне, неповне, нечітке зображення, мають частково сканований документ та інше, замовник може прийняти рішення про відхилення тендерної пропозиції такого учасника.**  Всі документи, що подаються учасником у складі своєї тендерної пропозиції, мають бути чинними на момент розкриття тендерних пропозицій.  Скан-копія кожного документу, що викладений більш ніж на одній сторінці має бути об’єднана та надана одним файлом.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у **будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП)** учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів.  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/переможця-нерезидента й завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та потягне за собою відхилення такої пропозиції.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.У разі надання учасником не достовірної інформації при складенні довідок у довільній формі, він особисто несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства.  Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником | | |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | | Не вимагається | | |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | | Відповідно до частини 3 статті 25 Закону, з урахуванням особливостей, забезпечення тендерної пропозиції не повертається у разі:  1) відкликання тендерної пропозиції / пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними;  2) непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру / спрощеної закупівлі;  3) ненадання переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі) у строк, визначений частиною шостою статті 17 цього Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 цього Закону;  4) ненадання переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі) / спрощеної закупівлі забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією / оголошенням про проведення спрощеної закупівлі.  Вдповідно до частини 4 статті 25 Закону, з урахуванням особливостей, забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику в разі:  1) закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції / пропозиції, зазначеного в тендерній документації / оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;  2) укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі) / спрощеної закупівлі;  3) відкликання тендерної пропозиції / пропозиції до закінчення строку її подання;  4) закінчення тендеру / спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції / пропозиції. | | |
| 4 | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  -відхилити таку вимогу; не втрачаючи при цьому наданого ним тендерного забезпечення;  -погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.. | | |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону (з урахуванням Особливостей), підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.**  **Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначенимпунктом 47 Особливостей.** | | Для участі у процедурах закупівель замовником, відповідно до ст. 16 Закону (з урахуванням Особливостей), визначено, що Учасники повинні мати кваліфікаційні дані, які відповідають наступним критеріям:  -наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).  Розгляд питання відповідності учасників встановленим кваліфікаційним критеріям, які вказані в тендерній документації, здійснюється на підставі письмових документів, наданих учасниками у складі тендерної пропозиції. Тендерна пропозиція, що не містить вказаних документів, або не містить інформації в наданих документах про відповідність учасника встановленим кваліфікаційним критеріям, вважається такою, що не відповідає вимогам тендерної документації  У разі, якщо учасник надає недостовірну інформацію щодо його відповідності встановленим кваліфікаційним критеріям або не відповідає кваліфікаційним критеріям, його тендерна пропозиція відхиляється відповідно до пункту 44 Особливостей.  У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.  **Відповідно до п. 47 Особливостей:**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) цього пункту.  Замовник не вимагає від учасників підтвердження відсутності підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених [підпунктами 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n616) і [7](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n622) пункту 47 Особливостей.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411)пункту 47 Особливостей, а саме:   * індивідуальну довідку видану НАЗК, щодо фізичних осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення за посиланням <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/reference/getpersonalreference/individual> * витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг), що можна отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>. Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку. Зазначенийдокумент надається щодо осіб (особи), визначених згідно підпунктами 5, 6, 12 пункту 47 Особливостей; * довідку, складену учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзазом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей.   Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими пунктом 47 Особливостей подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо. | | |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі визначені замовником з урахуванням вимог, визначених частини четвертою статті 5 Закону та зазначені у **Додатку №3** цієї документації.  Під час виробництва та експлуатації товару, що є предметом закупівлі, необхідним є застосовування заходів із захисту довкілля. Учасник повинен дотримуватися вимог чинного законодавства із захисту довкілля. Агрегати, машини та механізми, що використовуються для постачання товарів та надання відповідних послуг, за технічними і функціональними характеристиками повинні відповідати основним вимогам державної політики України в галузі захисту довкілля, їх експлуатація повинна здійснюватись відповідно до вимог чинного природоохоронного законодавства. Під час постачання товарів та надання послуг Учасник повинен вживати заходи для захисту довкілля від забруднення.  У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «…. «або еквівалент»». | | |
| 7 | **Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. | | |
| **4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | | | |
| **1** | | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **13.10.2023 *року за часом встановленим електронною системою;***  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | | Дата і час розкриття отриманих тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  У разі якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин [третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1499) та [четвертої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1500)  статті 28 Закону.  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону (з урахуванням Особливостей), і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159)7 Особливостей. Замовник, орган оскарження та центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного фінансового контролю мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником конфіденційною.. | | |
| **5. Оцінка тендерної пропозиції** | | | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | | Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (**питома вага критерію – 100%**). Під терміном «Ціна» мається на увазі ціна учасника з урахуванням усіх податків, зборів та обов’язкових платежів, які сплачує учасник згідно з обраною системою оподаткування (в т.ч. ПДВ).  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до [статті 30](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1562) Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної [пунктом 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n584) цих особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин [третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1499) та [четвертої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1500) статті 28 Закону.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.  **Замовником не приймається до розгляду тендерна пропозиція, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. У разі, якщо ціна тендерної пропозиції є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, Замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу 4 підпункту 2 пункту 44 Особливостей.**  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження цінипід час електронного аукціону складає 0,5 % **.**  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Відповідно до пункту 41 Особливостей розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин [другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1513), [дванадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1531), [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців [другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1550) і [третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1551) частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n588) цих особливостей.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  Переможцем обирається Учасник, пропозиція якого є найбільш економічно вигідною. | | |
| 2 | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Відповідно до умов цієї тендерної документації формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерних пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  Наприклад: «м.київ» замість «м. Київ»; «поряд-ок» замість «поря-док»; «ненадається» замість «не надається»; «будь якими» замість «будь-якими»; повторне помилкове зазначення наявності сторінки № 56 або неврахування сторінки № 30 в загальну кількість сторінок, або взагалі відсутність нумерації сторінки; зазначення в документі русизмів, сленгових слів та технічних помилок;  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  Наприклад: «наявність наявність працівників» замість «наявність працівників», «наявністьпрацівників» замість «наявність працівників»;  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  Наприклад: замість документу «довідка в довільній формі» учасник надав «лист-пояснення».  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Наприклад: учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «PDF».  Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому Замовник гарантує дотримання усіх принципів, визначених статтею 5 Закону.  Рішення про віднесення допущеної Учасником помилки до формальної (несуттєвої) приймається уповноваженою особою. | | |
| 3 | **Інша інформація** | | Учасник несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції, зокрема, самостійно одержує всі необхідні дозволи, ліцензії та інші документи пов’язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання.  Будь-які витрати учасника, пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції, не відшкодовуються замовником, незалежно від результатів торгів.  Загальна вартість тендерної пропозиції повинна бути остаточно визначена без будь-яких посилань, обмежень або застережень.  Згідно п 3 ч. 1 ст. 1 Законупід терміном аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) –ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обгрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини 14 ст 29 Закону.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/абовідсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. | | |
| 4 | **Відхилення тендерних пропозицій** | | Замовник **відхиляє** тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  **1) учасник процедури закупівлі:**  - підпадає під підстави, встановлені [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n615) цих особливостей;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n326) пункту 42 Особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини чотирнадцятої статті 29 Закону/[абзацом дев’ятим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n581) пункту 37 цих особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків,(далі- активи) якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n2) “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”;(Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  **2) тендерна пропозиція:**  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 Особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  **3) переможець процедури закупівлі:**  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [у підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n628) пункту 47 Особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n326) пункту 42Особливостей.  Замовник **може відхилити** тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  - учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  - учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до [статті 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1039) Закону. | | |
| **6. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | | | |
| 1 | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:*** - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  - скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  - коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  **Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:**  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). | | |
| 2 | **Строк укладання договору** | | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовникадо органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. | | |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | | Проєкт договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  Разом з тендерною документацією замовником подається Проєкт договору про закупівлю (який також міститься у додатку № 4 до тендерної документації), з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов.  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі» (з урахуванням Особливостей).  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю; | | |
| 4 | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі» (з урахуванням Особливостей).  Договір про закупівлю укладається (реєструється) у робочий час згідно внутрішнього трудового розкладу Замовника з понеділка по п’ятницю з 08:00 до 17:00 за Київським часом.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  **Відповідно до пункту 19 Особливостей, істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:**  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 особливостей затверджених постановою № 1178 (зі змінами), замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей.  У разі закінчення строку дії договору про закупівлю, виконання договору про закупівлю або його розірвання замовник обов’язково оприлюднює звіт про виконання договору про закупівлю.  Інші (такі, що не є істотними) умови договору про закупівлю можуть бути змінені, доповнені або виключені за взаємною письмовою згодою Сторін в порядку, передбаченому чинним законодавством України. | | |
| 5 | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної [підпунктом 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D1%83+%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%96+%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BC%D0%BE%D0%B2%D0%B8+%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%B6%D1%86%D1%8F#n605) пункту 44 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостейта приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених [статтею33](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611) Закону та пунктом 49 Особливостей. | | |
| 6 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | | Не вимагається | | |

**Додаток № 1**

**до тендерної документації**

*Форма „Тендерна пропозиція " подається у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА "ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ "**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (у разі наявності))

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю Нафта і дистиляти – за кодом CPV за ДК 021:2015 – 09130000-9 – (Бензин А-95 (налив), дизельне паливо (налив) згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію та технічне завдання (надалі ТЗ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару, що пропонує Учасник | Кількість  (л) | Ціна за одиницю без ПДВ | Ціна за одиницю з ПДВ | Загальна ціна пропозиції без ПДВ | Загальна ціна пропозиції з ПДВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Бензин А-95  (налив) |  |  |  |  |  |
| 2 | Дизельне паливо  (налив) |  |  |  |  |  |
| **Всього (загальна вартість пропозиції) словами:** | | | | | | |

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня визначення переможця.

2. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

4. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір відповідно до умов тендерної документації із замовником не пізніше ніж через **15** днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через **5** днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

5. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника*

**Додаток № 2**

**до тендерної документації**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

При визначенні кваліфікаційних критеріїв у тендерній документації замовник керується переліком кваліфікаційних критеріїв, зазначених у статті 16 Закону (з урахуванням Особливостей). Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям.

**І. Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам Замовника Учасник повинен надати в електронному вигляді в складі своєї тендерної пропозиції наступні документи \***:

**1.1. Документальне підтвердження Учасника кваліфікаційним критеріям на виконання вимог статті 16 Закону(з урахуванням Особливостей)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічнних) за пердметом закупівлі договору (договорів). | 1.1. Довідка в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).  1.2. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  - не менше 1 копії договору, зазначеного у довідці, у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору),  - копії/ю документів/у на підтвердження виконання не менше ніж одного договору, зазначеного в наданій Учасником довідці.  *Інформація може надаватися про частково виконаний  договір, дія, якого не закінчена.*  *Аналогічними в рамках цієї закупівлі є договори за предметом закупівлі визначеним за кодом Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015 за четвертою цифрою.* |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**У разі відсутності будь-якого документу, учасник повинен надати лист-пояснення.**

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.

**1.2. Документальне підтвердження Учасника вимогам пункту 47 Особливостей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Замовник приймає рішення про відмову учасникові в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника у випадках, наведених нижче | **Учасник**  на підтвердження відсутності підстав визначених пунктом 47 Особливостей повинен підтвердити інформацію шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | **Переможець**  торгів на підтвердження відсутності підстав визначених пунктом 47 Особливостей повинен надати документи, викладені нижче.  Документи на підтвердження відсутності підстав визначених підпунктами 3, 5, 6, 12 та абзацом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей подаються Переможцем процедури закупівлі шляхом оприлюднення їх в електронній системі **у строк, що не перевищує чотирьох днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **1** | замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі  (підпункт 1 пункту 47 Особливостей) | ----------------------------------- | -------------------------------- |
| **2** | відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (підпункт 2 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **3** | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (підпункт 3 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | На підтвердження відсутності підстави для відхилення передбаченої підпунктом 3 пункту 47 Особливостей переможець має надати індивідуальну довідку видану НАЗК, щодо фізичних осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, що можна отримати за посиланням <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/reference/getpersonalreference/individual>  Дата видачі такої довідки має бути не раніше дати публікації в електронній системі закупівель оголошення про проведення даних відкритих торгів. |
| **4** | суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (підпункт 4 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Замовниксамостійно перевіряє таку інформацію у Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді анти конкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України ([www.amc.gov.ua](http://www.amc.gov.ua/) в розділі «Діяльність у сфері державних закупівель») |
| **5** | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку (підпункт 5 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | переможець надає витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг), що можна отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>  Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку.  Витяг повинен бути отриманий на дату не більше 30 денної давнини відносно дати подання. |
| **6** | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку (підпункт 6 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | переможець надає витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг), що можна отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>  Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку.  Витяг повинен бути отриманий на дату не більше 30 денної давнини відносно дати подання. |
| **7** | тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника (підпункт 7 пункту 47 Особливостей) | -------------------------- | --------------------------------- |
| **8** | учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура  (підпункт 8 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **9** | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів) (підпункт 9 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **10** | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) (підпункт 10 пункту 47 Особливостей) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **11** | учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”  (підпункт 11 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **12** | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (підпункт 12 пункту 47 Особливостей) | Учасник підтверджує відсутність даної підстави для відхилення шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | переможець надає витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг), що можна отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>  Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку.  Витяг повинен бути отриманий на дату не більше 30 денної давнини відносно дати подання. |
| **13** | учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  (абзац 14 пункту 47 Особливостей) | **Учасник на підтвердження відсутності даної підстави для повинен надати у складі своєї тендерної пропозиції довідку в довільній формі з відповідною інформацією,** щодо відсутності підстави для відхилення передбаченої абзацом 14 пункту 47 Особливостей | Довідку у довільній формі щодо відсутності підстави визначеної абзацом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей. |

**2. У складі своєї пропозиції Учасник повинен також надати наступні документи:**

2.1. Документ, який підтверджує повноваження керівника Учасника та посадової (службової) особи Учасника (якщо таке повноваження надано не керівнику Учасника) підписувати документи тендерної пропозиції та укладати договір про закупівлю (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції та підписання договору).

2.2 Копію виписки або копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців із зазначенням видів економічної діяльності учасника.

2.3. Копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для учасників – фізичних осіб) або копія паспорту (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номеру облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).

2.4. Копію паспорту (для учасників – фізичних осіб).

2.5. Довідку від Учасника, складену у довільній формі, яка містить відомості про учасника:

а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, ЄДРПОУ (для юридичних осіб) або ІПН (для фізичних осіб);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові) - для юридичних осіб;

в)банківські реквізити (назва банку, розрахунковий рахунок, МФО).

2.6. Довідку від Учасника в довільній формі про згоду з проєктом договору.

2.7. Копію витягу з Реєстру платників ПДВ (для юридичних осіб і суб’єктів підприємницької діяльності – платників ПДВ); або витяг з Реєстру платників єдиного податку (для юридичних осіб і суб’єктів підприємницької діяльності – платників єдиного податку).

2.8. Довідку у довільній формі, щодо застосування заходів із захисту довкілля під час виробництва та експлуатації товару та надання послуг, пов’язаних з поставкою товарів, що є предметом закупівлі.

2.9 Копія витягу з реєстру платників акцизного податку з реалізації пального.

2.10. Довідку від учасника, складену в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника, щодо дотримання учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі:

- Закону України "Про санкції" від 14.08.2014р. № 1644-VII;

- Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06.12.2019р. № 361-IX;

- Рішень Ради національної безпеки і оборони України «Про застосування персональних спеціальних економічних санкцій та інших обмежувальних заходів (санкцій)» введених в дію Указами Президента України;

- Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;

- Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;

- Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації»;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426.

2.11. Затверджену фінансову звітність учасника за останній звітний період.

2.12.Гарантійний лист від учасника, складений в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника, про те що за останні 12 місяців учасником не проводились операції з «офшорними» юрисдикціями визнаними в Україні (Постанова КМУ № 1045 від 27.12.2017) та з юрисдикціями із «Чорного списку» ЄС. Якщо Замовником буде встановлено, що учасником надано недостовірну інформацію, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, як таку що не відповідає вимогам тендерної документації.

2.13.Копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

**ІІ. Документи які подаються учасником - переможцем торгів:**

1. Заповнена форма цінової пропозиції згідно з Додатком №1.

2. Документи, про відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей (відповідно до п. 1.2 даного додатку).

*\*Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію);*

*За достовірність наданих документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.*

*Учасник торгів – нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених у даному додатку документації конкурсних торгів подають у складі своєї пропозиції, документи передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.*

**ДОДАТОК 3**

*до тендерної документації*

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ І ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**Нафта і дистиляти – за кодом CPV за ДК 021:2015 – 09130000-9 –**

**Бензин А-95 (налив),**

**дизельне паливо (налив)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування предмета закупівлі | Опис | Обсяг, л |
| 1 | Бензин А-95 (налив) |  | 4000 |
| 2 | Дизельне пальне (налив) |  | 1200 |

**Примітка:**

***Товар постачається протягом 2023 року однією партією.***

Поставка товару здійснюється за рахунок Учасника за адресою Замовника: **07700, Київська область, м. Яготин, вул. Незалежності, буд. 69А**

Учасник повинен надати:

- «оригінал сертифікату відповідності вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) «Системи управління якістю. Вимоги», 9001:2015 (ДСТУ ISO 9001:2015) «Системи управління якістю. Вимоги»; виданий на ім‘я учасника закупівлі у відповідності до міжнародних норм та вимог Національної агенції з акредитації України (документ повинен бути чинним на момент подання пропозиції).

- «оригінал сертифікату відповідності вимогам 14001:2015 (ДСТУ ISO 14001:2015) «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосовування», виданий на ім‘я учасника закупівлі у відповідності до міжнародних норм та вимог Національної агенції з акредитації України (документ повинен бути чинним на момент подання пропозиції).

- Завірені копії договорів на постачання паливо-мастильних матеріалів з виробниками або з постачальниками, дійсними на момент розкриття тендерних пропозицій та гарантійний лист (повідомлення тощо) від виробника або постачальника щодо постачання палива, яке є предметом закупівлі, на 2023 рік.

- Учасник повинен мати склад паливно-мастильних матеріалів (нафтобазу). У складі пропозиції Учасник має надати опис складу паливно-мастильних матеріалів (нафтобази) без зазначення адреси знаходження складу (нафтобази).

- Учасник повинен мати парк бензовозів (власних, орендованих чи іншої форми власності та/або користування, тощо), у складі пропозиції надати довідку в довільній формі, в якій зазначити в якій формі власності, та/або користування перебуває (ють) бензовоз (зи) у Учасника (власні (ий) чи орендовані (ий) або зазначити іншу форму власності та/або користування).

(У разі, якщо бензовози власні, учасник повинен надати у складі пропозиції свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів на кожен бензовоз, яким буде поставлятись товар,учасник повинен надати скан-копію ліцензії надання послуг з перевезення небезпечних вантажів автомобільним транспортом.

У разі, якщо бензовози орендовані (лізинг) та/або знаходяться у користуванні, тощо, надати у складі пропозиції документ, що підтверджує право оренди (лізингу) та/або користування, тощо.), копію ліцензії на надання послуг з перевезення небезпечних вантажів автомобільним транспортом (підприємства з яким заключний договір),

- Учаснику необхідно надати сертифікат походження або переміщення товару, виданий уповноваженим органом не раніше 2023р. на ім’я учасника та виробника або на ім’я учасника та постачальника мовою оригіналу (у разі надання документів від іноземного виробника або постачальника), що підтверджує відповідність нафтопродуктів вимогам ДСТУ 7687:2015 та ДСТУ 7688:2015 або EN 228 та EN 590, які ввозяться на митну територію України з держав - членів ЄС та інших держав (крім палива походженням з Російської Федерації та Республіки Білорусь) ( у разі надання документів від іноземного виробника або постачальника). Такі сертифікати мають бути перекладені українською мовою та завірені нотаріально).

- Обов’язковою умовою є наявність у Учасника чинного договору у сфері поводження з небезпечними відходами (стосовно нафтопродуктів).

Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів на товари, запропонованих на торги, та самостійно несе всі витрати на їх отримання

Поставка товару здійснюється за рахунок Учасника за адресою Замовника.

**Строк поставки:** до 31.12.2023р.

**ДОДАТОК 4** *до тендерної документації*

**Проект**

**ДОГОВІР ПОСТАВКИ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м. \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі **Постачальник**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту з однієї сторони та

**Спеціалізоване комунальне підприємство Яготинської міської ради «Ритуал»,** надалі **Покупець**, в особі начальника Басанця Миколи Михайловича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, далі разом іменуються Сторони, а кожна окремо Сторона, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Предмет закупівлі: **Нафта і дистиляти – за кодом CPV за ДК 021:2015 – 09130000-9 –**

**(Бензин А-95 (налив), дизельне паливо (налив) (пальне для потреб підприємства )**

1.2. За Договором Постачальник зобов’язується поставити (передати) Покупцю у порядку та строки, що встановлені Договором, Товар, в асортименті, кількості і за цінами, вказаними у рахунку-фактурі та видатковій накладній, та Специфікації.

Специфікація є невід'ємною частиною цього Договору. (Додаток № 1 до Договору).

Одиниця виміру Товару - літр.

1.3. Поставка Товару здійснюється окремими партіями згідно потреб Замовника.

1.4. Найменування, асортимент, одиниця вимірювання, характеристики та інші вимоги щодо якості, гарантії якості Товару, визначаються в Додатку № 1 до Договору.

1.5. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені Покупцем в односторонньому порядку, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Ціна за одиницю Товару (з усіма витратами, пов’язаними з поставкою) визначена   
в специфікації Додатку № 1 до Договору.

2.2. Ціна Договору становить: без ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_ коп., крім того ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_ коп. **Разом з ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_ коп.).**

**3. ЯКІСТЬ ПАЛЬНОГО ТА ГАРАНТІЇ ЯКОСТІ**

3.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, передбачений цим Договором, якість якого відповідає сертифікатам якості або паспортом виробника, Держстандартам, зразкам (еталонам), що встановлюють вимоги до якості марок Товару, технічним або іншим умовам, які пред’являються до Товару даного виду та підтверджується відповідними документами.

3.2. Постачальник повинен поставити Покупцеві Товар, якість якого відповідає наступним умовам:

*– Дизельне паливо -* ДСТУ 7688:2015 або EN 590:2013.

- Постанова Кабінету Міністрів України № 927 від 01.08.2013 року «Про затвердження Технічного регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та котельних палив».

– *Бензин А-95* – ДСТУ 7687:2015 або EN 228:2012.

3.3. Прийом Товару проводиться Покупцем за адресою: 07700, Київська область, м.Яготин, вул. Незалежності, буд. 69А, його представником у відповідності до вимог чинного законодавства України. Передача Товару Покупцю проводиться представником Постачальника.

3.4. Постачання Товару, незалежно від форми відпуску, відбувається в строк, що не перевищує 1 (одного) робочого дня з дня отримання заявки, але в будь-якому випадку до 31.12.2023 року. Поставка, передача, відвантаження Товару здійснюється силами, засобами, транспортом та за рахунок Постачальника.

У разі поставки неякісного Товару, Замовник оформлює претензію до Постачальника і проводить незалежне лабораторне дослідження зразків відібраних у визначеному порядку відповідно до Інструкції “Про порядок приймання, транспортування, зберігання, відпуску та обліку нафти і нафтопродуктів на підприємствах і в організаціях України”, затвердженої спільним Наказом Мінпаливенерго України, Мінекономіки України, Мінтранспорту та зв’язку України, ДКУ з питань технічного регулювання та споживчої політики України від 20 травня 2008 року №281/171/578/155, (надалі “Інструкція-1”) та Інструкції «З контролювання якості нафти і нафтопродуктів на підприємствах і організаціях України» затвердженої спільним Наказом Мінпаливенерго України та ДКУ з питань технічного регулювання та споживчої політики від 4 червня 2007 року N 271/121 (надалі “Інструкція-2”)

3.5. В разі підтвердження того, що отриманий Товар не відповідає визначеним у сертифікаті відповідності та/або паспорті якості показникам, Постачальник відшкодовує Замовнику вартість проведених лабораторних досліджень та здійснює заміну поставленого Товару у повному обсязі на якісний протягом 2-х банківських днів з моменту письмового звернення Замовника з наданням документальних підтверджень.

3.6 У випадку невідповідності Товару умовам даного Договору, Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару, а якщо Товар підлягає поверненню без узгодженої Сторонами заміни Постачальником і вже оплачений Замовником, – кошти отримані за неякісний Товар Постачальником підлягають поверненню Замовнику в строк, що не перевищує 5 (п’ять) робочих днів з дати отримання письмової вимоги від Замовника. У разі виявлення невідповідної кількості Товару, претензії до Постачальника приймаються в день прийому – передачі Товару.

3.7 Постачальник відповідає за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Замовником під час прийому Товару.

3.8. Ризик випадкової загибелі Товару несе Постачальник домоменту фактичного прийняття Товару Замовником (підписання Сторонами видаткової накладної) на умовах Договору.

3.9. Перехід права власності на Товар відбувається після підписання Замовником видаткової накладної або отримання Замовником фіскального чека.

3.10. У разі необхідності зміни ціни за одиницю Товару згідно пункту 2 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»: не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, Сторона зобов‘язана завчасно в письмовій формі інформувати про це іншу Сторону. У якості обґрунтування зміни ціни Товару Сторона підтверджує рівень цін, що встановились на ринку в м. Києві шляхом надання відповідної довідки ДП «Державного інформаційно-аналітичного центру моніторингу зовнішніх товарних ринків» чи Торгово-промислової палати України (включаючи регіональні філії). Довідка має показувати коливання ціни такого Товару на ринку за період з моменту подання пропозиції учасника закупівлі до дати видачі довідки. Ціна за одиницю Товару може бути змінена не більше ніж на відсоток зміни, вказаний в такій довідці.

3.11. Умови даного Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

3.12. У випадку, якщо поставка Товару Постачальника Покупцю була здійснена без Заявки, однак Сторонами Договору були оформлені та підписані видаткові накладні, поставка Товару вважається погодженою між сторонами і такою, що відповідає умовам цього Договору.

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Оплата Постачальнику здійснюється в безготівковому порядку, шляхом перерахування грошових коштів через банк на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунки проводяться шляхом перерахування коштів Покупцем на поточний рахунок Постачальника протягом 20 (двадцяти) банківських днів з моменту підписання документів, визначених пунктом 1.2. цього Договору, за умови наявності бюджетного фінансування.

4.3. Поставка товару здійснюється Постачальником протягом 5 робочих днів з дня надання заявки Покупця.

**5. УМОВИ ВИКОНАННЯ ЗАБОВ’ЯЗАНЬ**

5.1. Постачальник приймає на себе зобов'язання по зберіганню проданого Товару (вартість якого включена у раніше погоджену в п.2.2 Договору ціну) та його передачі Покупцю. Постачальник зобов'язаний передати нафтопродукти Покупцю за адресою: 07700, Київська область, м. Яготин, вул. Незалежності,69А на умовах СРТ відповідно до міжнародних правил «Інкотермс-2020».

5.2. Постачальник зобов'язується забезпечити належну якість Товару, що поставляється за цим Договором, що повинна відповідати паспорту якості заводу-виготовлювача та/або ДСТУ, ТУ, ТР, прийнятими в Україні. Постачальник гарантує відповідність якості Товару за умови дотримання Покупцем вимог використання Товару за прямим призначенням, з дотриманням встановлених запобіжних заходів та умов зберігання, встановлених ДСТУ, ГОСТ, ТР.

5.3. Покупець зобов'язується прийняти й оплатити Товар відповідно до цін, зазначених у видатковій накладній, рахунку у встановлений цим Договором термін (п. 4.2.).

5.4. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором останні мають право стягнути одна з одної матеріальні збитки.

5.5. Фактичний обсяг Товару, переданого згідно з Договором Постачальником Покупцю (отриманого Покупцем (Довіреними особами Покупця)), визначається Сторонами на підставі відповідних документів, складених протягом відповідних звітних періодів (під час дії Договору).

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. За невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань Сторони несуть відповідальність за Законом України «Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань», ЦК України й інших діючих нормативних актів.

6.2. Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов даного Договору згідно чинного законодавства України. Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день затримки поставки Товару понад терміни, встановлені п.4.3. даного Договору. Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі облікової ставки НБУ за кожен день затримки оплати Товару понад терміни, встановлені п.4.2. даного Договору**.**

6.3. У разі виникнення обставин непереборної сили, інших форс-мажорних обставин (розділ шостий Договору), Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором за умови надання доказів (документа) щодо таких обставин Стороною, яка посилається на будь-яку з цих обставин як на підставу для звільнення її від відповідальності, та доведення нею причинного зв’язку між виникненням таких обставин та неможливістю виконання зобов’язань, а також якщо на момент початку цих обставин Сторона, яка на них посилається, не знаходилася в простроченні виконання своїх зобов’язань за Договором.

6.4. Покупець звільняється від сплати будь-яких штрафних санкцій та відшкодування збитків у разі затримки сплати грошових коштів Постачальнику, якщо така затримка спричинена відсутністю своєчасного фінансування.

**7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

7.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

7.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

7.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**8. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ**

8.1. Зміни до Договору Сторони вносять з дотриманням умов Договору та вимог чинного законодавства України.

8.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватись до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, за винятком умов, визначених Договором, чинним законодавством України з питань здійснення публічних закупівель,а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

8.3. Порядок внесення змін в Договір

Сторона-ініціатор внесення змін до Договору надсилає в порядку, передбаченому актами чинного законодавства України та Договором, іншій Стороні зміни (проект додаткової угоди) до Договору.

Сторона, яка одержала зміни до Договору, має право протягом 20 (двадцяти) календарних днів у разі згоди оформити такі зміни, або направити іншій Стороні протокол розбіжностей разом з підписаною Додатковою угодою.

У разі якщо сторони не досягли згоди з умовами змін до Договору, або неотримання відповіді на запропоновані зміни в установлений строк, така додаткова угода до Договору вважається неукладеною.

8.4. Жодна зі змін, необхідність якої пов'язана з порушенням Постачальником його зобов'язань за Договором, не повинна призвести до коригування ціни Договору в бік збільшення.

8.5. Розірвання Договору здійснюється за згодою Сторін, за винятком випадків, передбачених цим Договором.

8.6. Покупець має право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши Постачальнику повідомлення про розірвання і пояснивши його причини, якщо Постачальник зі своєї вини порушив Договір.

8.7. Покупець та Постачальник можуть в односторонньому порядку розірвати Договір, надіславши іншій Стороні відповідне повідомлення, якщо Покупця чи Постачальника визнано банкрутом в установленому законом порядку.

8.8. Сторони домовились, що надсилання повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку здійснюється в письмовій формі. Сторона на адресу якої відправлено повідомлення про розірвання Договору вважається повідомленою про розірвання Договору після спливу 10 денного строку з дати направлення письмового повідомлення іншою Стороною.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ**

9.1. Договір набуває чинності з дати його підписання обома Сторонами та діє до 31.12.2023 року включно, за умови виконання Сторонами своїх зобов’язань, у частині виконання грошових зобов’язань до повного взаємного розрахунку Сторін.

**10. ІНШІ УМОВИ**

10.1. Постачальник не вправі передати (переуступити) або іншим чином делегувати свої права та зобов'язання за Договором третій особі без письмової згоди Покупця.

10.2. Додатки є складовою та невід’ємною частиною Договору.

10.3. Сторона, яка порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

10.4. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони вирішуватимуть їх шляхом взаємних переговорів та консультацій, а у разі недосягнення Сторонами згоди спори передаються на розгляд до суду в порядку, визначеному чинним законодавством України.

10.5. З питань, що не визначені Договором, Сторони застосовують чинне законодавство України.

10.6. Договір підписано обома Сторонами у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу (по одному примірнику для кожної Сторони).

**12. ВІДОМОСТІ ЩОДО СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ПОКУПЕЦЬ** |

**Додаток № 1**

**до договору поставки**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Нафта і дистиляти – за кодом CPV за ДК 021:2015 – 09130000-9 –**

**Бензин А-95 (налив), дизельне паливо (налив)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування Товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за**  **одиницю, грн без ПДВ** | **Ціна за**  **одиницю, грн з ПДВ** | **Сума,**  **грн без ПДВ** | **Сума,**  **грн з ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вартість грн без урахування ПДВ:** | | | | | | |  |
| **ПДВ :** | | | | | | |  |
| **Загальна вартість грн з урахуванням ПДВ:** | | | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ПОКУПЕЦЬ**   |  | | --- | |  | |