

ДОГОВІР № 135
про закупівлю товарів

м. Хмельницький

«23» березня 2022 року

Комунальне некомерційне підприємство «Хмельницький обласний протипухлинний центр» Хмельницької обласної ради, в особі директора Мороза В.А., що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРОТЕК СОЛЮШНЗ УКРАЇНА», в особі директора Скрипка Андрія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ТА ЦІНА ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Замовника товар: предметом «код ДК 021:2015 "Єдиний закупівельний словник": 33190000-8 Медичне обладнання та виробництво медичного призначення різні» (код НК 024:2019 34870 - Електричне лікарняне ліжко)» (далі - Товар), а Замовник зобов'язується прийняти товар та оплатити його на умовах цього Договору.
- 1.2. Найменування товару, ціна, кількість, асортимент визначаються у Специфікації, яка є невід'ємною частиною цього Договору.
- 1.3. Ціна товару, включає в себе вартість перевезення, відвантаження, пакування, маркування, податки і платежі, згідно з чинним законодавством, пуско-налагоджувальні роботи, введення товару в експлуатацію, інструктаж спеціалістів, гарантійне обслуговування.
- Ціна товару встановлюється твердою і перегляду не підлягає.
- 1.4. Ціна (сума) Договору складає 4 725 000 грн. 00 коп. (чотири мільйони сімсот двадцять п'ять тисяч гривень 00 копійок), з ПДВ.
- 1.5. Право власності на Товар переходить до Замовника з моменту передачі товару Замовнику, тобто з моменту підписання акту приймання-передачі та /або видаткової накладної.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

- 2.1. Постачальник повинен передати Замовнику товар, якість якого відповідає загальнодержавним стандартам та підтверджується сертифікатами відповідності чи іншими документами, наявність яких передбачена чинними законодавчими та нормативно-правовими актами України.
- 2.2. Гарантійний термін (строк) експлуатації товару повинен становити не менше 12 місяців з дати підписання акту введення в експлуатацію.
- 2.2.1. У разі виявлення Покупцем у межах гарантійного терміну прихованих недоліків (дефектів) Товару, пред'явлена рекламація/претензія та її задоволення здійснюється відповідно до умов Договору. Рішення про задоволення або відмову у задоволенні рекламації (претензії), які пред'являються протягом гарантійного строку, приймаються Постачальником з урахуванням результатів перевірки (експертизи) Товару.
- 2.2.2. Пред'явлення та розгляд рекламацій (претензій) щодо виявлених у період гарантійного строку недоліків Товару (прихованих дефектів) проводиться в порядку, передбаченому пунктами 6.1. та 6.2. Договору.
- 2.2.3. Гарантійні зобов'язання Постачальника (виробника) не поширюються на дефекти Товару (їх частини), які виникли внаслідок порушення Постачальником правил використання та експлуатації Товару, зокрема:
- при зміні первинного місця встановлення Товару без відома Постачальника (у випадку, якщо документацією передбачена необхідність часткового або повного демонтажу, або додаткового налагодження, або повторного вводу в експлуатацію);
 - якщо на Товарі є сліди стороннього втручання, порушена цілісність пломб, встановлених виробником чи Постачальником;
 - при зміні конфігурації Товару, або при використанні витратних матеріалів, запасних частин, блоків та комплектуючих, відмінних від тих, що рекомендовані виробником Товару і зазначених в інструкції з експлуатації, або відмінних від тих, з яких було вироблено Товар.

- 2.2.4. Постачальник гарантує, що Товар може використовуватися відповідно до чинного законодавства як Товар медичного призначення.
- 2.2.5. Всі витрати в період користування Товаром, що не пов'язані з гарантійним обслуговуванням, несе Замовник.
- 2.2.6. Сервісне обслуговування Товару здійснюється після закінчення терміну гарантійного строку на Товар, згідно Сервісного договору.
- 2.3. Пуско-налагоджувальні роботи, введення товару в експлуатацію, інструктаж спеціалістів повинні здійснюватися інженерами Постачальника.
- 2.3.1. Пуско-налагоджувальні роботи з монтажу і введення в експлуатацію Товару містять у собі:
- а) розпакування;
 - б) складання;
 - в) монтаж, встановлення в призначеному для цього приміщенні і введення в експлуатацію;
 - г) налаштування та тестування;
- 2.4. Товар повинен бути введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку.
- 2.5. До товару повинні надаватись документи, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту
- 2.6. Якщо протягом гарантійного строку товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості, несе Постачальник.
- 2.7. Пакування та маркування повинно бути у відповідності до стандартів та бути таким, що забезпечує можливість завантаження, розвантаження та приймання.
- 2.8. Товар поставляється в упаковці виробника з відповідним маркуванням, чи у тарі, яка виключає його пошкодження чи псування при транспортуванні.
- 2.9. Постачальник гарантує якість товару, що закуповується Замовником за цим Договором.

ІІІ. СТРОК, ТЕРМІНИ, УМОВИ ОПЛАТИ І ПОСТАВКИ ТОВАРУ

- 3.1. Місце поставки товару: **29009, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вул. Пілотська, будинок 1.**
- 3.2. Строк поставки товару: до 31.12.2022 р.
- Постачальник за свій рахунок доставляє товар до Замовника своїм транспортом. Навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються Постачальником за власні кошти.
- 3.3. Приймання-передача Товару по кількості та якості проводиться за обов'язковою присутністю уповноважених представників Сторін, про що складається Акт приймання-передачі Товару. До Акту приймання-передачі товару додаються:
- видаткова накладна;
 - інструкції з використання (експлуатації);
 - копія сертифікату відповідності (з додатками), або декларації про відповідність продукції вимогам технічного регламенту щодо медичних виробів, або документу, що підтверджує можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту.
- 3.4. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці підприємства-виробника. Упаковка товару повинна забезпечувати його від пошкодження під час транспортування. Товар, отриманий розпакованим або у неналежній упаковці, має бути замінений Постачальником за власний рахунок впродовж 30 днів з дати поставки.
- 3.5. Замовник має право пред'явити претензію Постачальнику по комплектності та якості товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Постачальнику в будь-який момент впродовж гарантійного строку на товар.
- 3.6. При виникненні претензій по комплектності чи якості товару, що трапилися з вини Постачальника, останній повинен здійснити додаткову поставку, доукомплектування або заміну неякісного товару протягом 60 днів з дати отримання претензії від Замовника. Всі витрати, пов'язані із додатковою поставкою, доукомплектуванням або заміною товару, несе Постачальник.
- 3.7. Постачальник несе відповідальність за збереження цілісності та якості товару при транспортуванні.
- 3.8. Замовник гарантує, що бере бюджетні зобов'язання та здійснює платежі тільки в межах

бюджетних асигнувань, затверджених кошторисами, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років, відповідно до ст. 48 Бюджетного кодексу України.

3.9. Розрахунок за товар здійснюється у безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті України у розмірі, передбаченому п. 1.4. цього Договору, на розрахунковий рахунок Постачальника, після фактичної поставки товару Замовнику та підписання Сторонами акту приймання-передачі та видаткової накладної. Замовник здійснює оплату за отриманий товар протягом 30 календарних днів після поставки.

У разі затримки (відсутності) бюджетного фінансування, розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за товар.

4.1.2. Приймати поставлений товар згідно з актом прийому-передачі (видатковою накладною).

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку повідомивши Постачальника у строк не менше ніж за 5 календарних днів до такого розірвання за таких обставин:

- відсутності коштів для фінансування цього Договору;
- затримки початку поставки Товару з вини Постачальника більше ніж на 30 календарних днів;
- суттєвому порушенні договірних зобов'язань Постачальником, що створює передумови для невиконання Договору;
- неодноразовому грубому порушенні умов цього Договору;
- банкрутства або порушення справи про банкрутство Постачальника.

4.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі товарів/робіт/послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

4.2.3. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

4.2.4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, супровідних документів, тощо);

4.2.5. Вимагати від Постачальника здійснити поставку Товару відповідно до заявки на умовах, що визначені цим Договором.

4.2.6. У випадках розірвання договору та зміни обсягів закупівлі товарів усі ризики та витрати понесені та пов'язані із поверненням Постачальнику неоплаченого Товару здійснюються за рахунок Замовника.

4.3. Постачальник зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

4.3.2. Забезпечити поставку Товару, їх якість, кількість, цілісність, неушкодженість, незіпсованість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору та вимогам, передбаченим виробником Товару при його зберіганні та транспортуванні.

4.3.3. Гарантувати відповідність поставленого Товару умовам цього Договору відповідно до вимог нормативно-технічної документації.

4.3.4. При здійсненні поставки Товару Постачальник зобов'язаний надати Замовнику наступні супроводжувальні документи, завірені Постачальником:

- Копію декларації або сертифікату за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту;
- копію експлуатаційної документації (українською або російською мовою);
- видаткову накладну.

4.3.5. Забезпечити надання за власний рахунок супутніх послуг таких як доставка за місцем призначення, навантаження/розвантаження, монтаж, введення в експлуатацію (при необхідності), навчання персоналу закладу тощо.

4.4. Постачальник має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар

4.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

4.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника протягом 3 (трьох) робочих днів з дня прийняття

такого рішення.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.
- 5.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань з вини Постачальника, він сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % від суми невиконаних чи несвоєчасно виконаних зобов'язань за кожний день невчасного виконання.
- 5.3. У разі виявлення порушень умов Договору щодо строку поставки Товару з вини Постачальника, він зобов'язується у 5-денний строк власними силами усунути недоліки. У разі прострочення цього строку Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 1,0 % від вартості непоставленого Товару за кожен день такого прострочення.
- 5.4. У випадку відмови Постачальника передати Товар Замовнику, Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 10 % від ціни договору за кожен випадок такої відмови.
- 5.5. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.
- 5.6. У разі виявлення порушень умов договору щодо якості поставленого Товару, у тому числі і протягом гарантійного терміну, Постачальник зобов'язується у 10-денний строк з моменту отримання повідомлення від Замовника власними силами усунути недоліки, в разі прострочення цього зобов'язання щодо якості поставленого Товару, він сплачує на користь Замовника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного Товару.
- 5.7. При розірванні цього Договору Постачальник відшкодовує збитки за несвоєчасне виконання вимог договору або порушення графіку поставки Товару. Постачальник несе відповідальність за недоліки поставленого Товару, за прострочення передання його Замовникові та за інші порушення умов Договору.
- 5.8. Постачальником не несе відповідальність за відсутність чи недостатність фінансування відповідного рівня.
- 5.9. Постачальник звільняється від відповідальності за прострочення виконання робіт внаслідок відсутності бюджетного фінансування.
- 5.10. У разі невиконання або ж неналежного виконання умов Договору, порушення строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов'язань, до Постачальника можуть бути застосовані оперативно-господарські санкції, що передбачені ст. ст. 217, 235 та п. 4 ч. 1 ст. 236 Господарського Кодексу України, зокрема:
- 1) встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань Постачальником, який порушив зобов'язання: зміна порядку оплати продукції переведення платника на оплату після перевірки їх якості тощо;
 - 2) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.
- 5.11. Ризик випадкового знищення або пошкодження Товару несе Постачальник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.
- 5.12. У разі випадкового пошкодження Товару до передачі його Замовнику, Постачальник зобов'язаний протягом 3 (трьох) календарних днів повідомити про це Замовника та негайно власними силами усунути недоліки. З цією метою Постачальник подає Замовнику для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження Товару. За погодженням із Замовником Постачальник може залучати до усунення недоліків Товару третіх осіб.
- 5.13. Страхування ризику знищення або пошкодження Товару здійснюється Постачальником на власний розсуд та не змінює його відповідальності перед Замовником.

VI. ВИРІШЕННЯ РОЗБІЖНОСТЕЙ

- 6.1. При виникненні між Сторонами суперечок і розбіжностей за даним Договором або в зв'язку з ним, Сторони роблять усе необхідне для врегулювання зазначених суперечок і розбіжностей шляхом переговорів.
- 6.2. Суперечки і розбіжності, у рамках даного Договору, врегулювання яких не досягнуто Сторонами шляхом переговорів в продовж 30 днів, вирішуються в господарському суді в порядку, встановленому чинним законодавством України.

ВІІ. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО ДОГОВОРУ

7.1. Згідно норм Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» сторони дійшли взаємної згоди, що істотними (основними) умовами договору є:

- предмет договору;
- назва та кількість товару;
- вимоги до якості товару;
- умови поставки товару;
- ціна договору;
- строк дії договору

7.2 Сторони можуть за узгодженням один з одним внести зміни і доповнення до даного Договору у випадках визначених частиною 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та умовами даного Договору, зокрема:

1) Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

2) Збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії. Внесення таких змін можливе за наявності пред'явленого учасником обґрунтованого документального підтвердження коливання ціни такого товару на ринку, отриманого від уповноваженого органу (довідка з Торгово-промислової палати України чи її територіального відділення, територіальних підрозділів Головного управління статистики або іншого органу, який має на це повноваження. Документ, що надається Постачальником повинен містити інформацію про ринкову (середньоринкову) ціну на товар станом на дату укладання договору (попередньої додаткової угоди) та ринкову (середньоринкову) ціну на товар станом на момент укладання додаткової угоди. Зміна ціни за одиницю непоставленого товару здійснюється шляхом множення ціни за одиницю товару станом на дату укладання договору (попередньої додаткової угоди) на індекс (коефіцієнт) зростання вартості товару. У разі документально підтвердженого зростання ціни за одиницю товару, одночасно здійснюється зменшення кількості товару.

3) Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.

4) Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо поставки товару може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, оголошена та неоголошена війна, воєнний стан тощо), затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі.

5) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання ціни товару на ринку. Зазначене коливання має бути документально

підтверджене.

6) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

7) Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8) Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку (у разі наявності та необхідності).

7.3. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору дійсні лише за умови, якщо вони зроблені в письмовій формі і підписані уповноваженими на те представниками Сторін. Зазначені зміни і доповнення додаються до даного Договору і є його невід'ємною частиною.

Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди, які так чи інакше стосуються предмету даного Договору, втрачають юридичну силу.

7.4. Всі додатки та додаткові угоди, що підписані сторонами у зв'язку із виконанням цього Договору є його невід'ємною частиною, набирають юридичної сили з моменту їх підписання та діють протягом строку дії цього Договору.

7.5 Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

VIII. ІНШІ УМОВИ

8.1. Даний Договір складений у двох примірниках українською мовою по одному для кожної зі Сторін, і мають однакову юридичну чинність.

8.2. У випадках, не передбачених умовами Договору, сторони керуються чинним законодавством України.

IX. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення обставин непереборної сили, таких, що не залежать від волі Сторін, а саме: пожежі, повені, землетрус, інші стихійні лиха, воєнні дії, оголошена та неоголошена війна, воєнний стан, блокади, страйки, рішення органів державної влади, не отримання коштів передбачених для фінансування Замовника з місцевого або Державного бюджету, які тягнуть за собою неможливість виконання умов даного Договору (далі - форс-мажорні обставини), вони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань по даному Договору.

9.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою палатою або іншим уповноваженим-органом України.

9.3. Якщо форс-мажорні обставини тривають більш ніж 30 календарних днів, кожна із сторін має право розірвати даний Договір і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 3 (три) календарних дні до розірвання.

9.4. У разі розірвання Договору на підставі не отримання коштів, передбачених для фінансування Замовника з місцевого бюджету, Замовник повертає отриманий товар Постачальнику в повному обсязі, в тому ж стані в якому він був отриманий.

9.5. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов'язань за даним Договором в силу форс-мажорних обставин, повинна негайно письмово сповістити іншу Сторону про початок і

Х. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до 31.12.2022 року, а у відношенні гарантійних та фінансових зобов'язань - до повного їх виконання Сторонами.

10.2. Продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передачі товару може мати зміст у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі.

ХІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток № 1).

ХІІ. ЮРИДИЧНІ І ПОШТОВІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ
ОБЛАСНИЙ ПРОТИПУХЛИННИЙ ЦЕНТР"
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Україна, 29009, Хмельницька область
м. Хмельницький, вул. Пілотська, 1
Код ЄДРПОУ 01981224
ПІН 019812222254
р/р UA468201720344301003100031609
Держказначейська служба України, м. Київ
телефон/факс: (0382)65-61-37
e-mail: hood1@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК
Товариство з обмеженою
відповідальністю «ПРОТЕК СОЛЮШНЗ
УКРАЇНА»

Фактична адреса: 02002, м. Київ, вул.
Митрополита Андрея Шептицького (А.
Луначарського), 4, офіс 39
Юр. адреса: 01042, Україна, місто Київ,
Печерський район, провулок
Новопечерський, буд. 18, офіс 32
Р/р UA293806340000026004151974001
в ПуАТ "КБ "Аккордбанк",
МФО 380634,
ЄДРПОУ 36519759
ПІН 365197526550
Телефон/факс: +38 (044) 593-43-25 (-26, -27,
-28, -29)
e-mail: info@protech-solutions.com.ua



В.А. Мороз



А.А. Скрипко

Специфікація
на закупівлю «код ДК 021:2015 "Єдиний закупівельний словник": 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні» (код НК 024:2019 34870 - Електричне лікарняне ліжко)»

№	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, з ПДВ, грн.	Загальна вартість, з ПДВ, грн.
1.	Функціональне ліжко Нехо	Комплект	35	135 000,00	4 725 000,00
з ПДВ, грн.					4 725 000,00
Загальна вартість чотири мільйони сімсот двадцять п'ять тисяч гривень 00 копійок з ПДВ					4 725 000,00

ЗАМОВНИК
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ
ОБЛАСНИЙ ПРОТИПУХЛИННИЙ ЦЕНТР"
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Україна, 29009, Хмельницька область
м. Хмельницький, вул. Пілотська, 1
Код ЄДРПОУ 01981224
ІПН 019812222254
р/р UA468201720344301003100031609
Держказначейська служба України, м. Київ
телефон/факс: (0382)65-61-37
e-mail: hood1@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ПРОТЕК СОЛЮШНЗ УКРАЇНА»

Фактична адреса: 02002, м. Київ, вул.
Митрополита Андрея Шептицького (А.
Луначарського), 4, офіс 39
Юр. адреса: 01042, Україна, місто Київ,
Печерський район, провулок Новопечерський,
буд. 18, офіс 32
Р/р UA293806340000026004151974001
в ПуАТ "КБ "Акордбанк",
МФО 380634,
ЄДРПОУ 36519759
ІПН 365197526550
Телефон/факс: +38 (044) 593-43-25 (-26, -27, -
28, -29)
e-mail: info@protech-solutions.com.ua

Директор



В.А. Мороз

м.п.

Директор



А.А. Скрипко