

ДОГОВІР № 1 ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ

м.Ніжин

“10” 01 2023 року

Ніжинська гімназія №2 Ніжинської міської ради Чернігівської області в особі директора Матях Людмили Анатоліївни, яка діє на підставі Положення (далі — **Замовник**), з однієї сторони, і Комунальне торгівельно-виробниче підприємство «Школяр» (далі **Виконавець**), в особі директора Чернипієвої Лариси Олексіївни, що діє на підставі Статута (далі — **Виконавець**), з другої сторони, далі разом — Сторони, за результатами проведених відкритих торгів (Ідентифікатор закупівлі UA-2023-01-02-002242-a), уклали даний договір (далі — Договір) про таке:

I. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, **Виконавець** зобов'язується надати **Замовнику** за визначеним предметом закупівлі **Послуги з організації гарячого харчування (аутсорсинг) згідно код ДК 2015: 55320000-9 Послуги з організації харчування** (далі — послуги), а **Замовник** приймає та оплачує надані належним чином послуги.

1.2. Надання послуг передбачає організацію і забезпечення харчування учнів в закладах загальної середньої освіти м. Ніжина (далі – заклади освіти), а саме: харчування учнів 1-4 класів (сніданок); харчування учнів пільгових категорій 1-4 класів (сніданок); харчування дітей пільгових категорій 5-11 класів (сніданок).

1.3. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені **Замовником** залежно від реального фінансування видатків та його потреб.

1.4. Перелік та зміст Послуг, що є предметом цього Договору, строки їх надання та вартість визначаються у Специфікації (Додаток 1 до цього Договору), який є невід'ємною частиною даного Договору.

1.5. Зобов'язання по цьому Договору виникають при наявності кошторисних призначень та в межах відповідних бюджетних асигнувань на 2023 фінансовий рік.

II. Якість послуг

2.1. **Виконавець** повинен надати **Замовнику** Послуги, обсяги та якість яких відповідає умовам тендерної документації, умовам цього Договору та вимогам Закону України «Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин» від 18.05.2017 № 2042-VIII, Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР, Наказу Мінагрополітики «Про затвердження форми акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного контролю (інспектування) стосовно додержання операторами ринку вимог законодавства про харчові продукти та корми, здоров'я та благополуччя тварин» від 08.08.2019 № 447, Наказу Мінагрополітики «Про затвердження форми акта, складеного за результатами проведення заходу державного контролю у формі аудиту постійно діючих процедур, заснованих на принципах НАССР» від 08.08.2019 № 446, Порядку проведення державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам, затвердженого наказом Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39), Методичних рекомендацій щодо методології особливостей здійснення закупівель у сфері організації харчування в закладах освіти (наказом Мінекономіки від 30.10.2020 № 2208), Постанова КМУ від 24 березня 2021 року № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» зі змінами, технічних умов та нормативів, що діють на території України, Наказу МОЗУ від 25.09.2020р. №2205 «Про затвердження санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 року за №1111/35394.

2.2. Організація та забезпечення учнів гарячим харчуванням, а також реалізація закупних товарів в їдальнях закладів освіти здійснюється згідно асортиментного переліку та меню, погодженому з Замовником та органом Держпродспоживслужби, який здійснює нагляд за дотриманням вимог Державних санітарних норм та правил санітарного законодавства на території, де надаються послуги харчування, в установленому чинним законодавством України порядку.

2.3. Продукти харчування та продовольча сировина допускається до реалізації в їдальнях закладів освіти, за наявності документів, що підтверджують їх походження, якість та безпеку (якісні посвідчення, декларація виробника, санітарно-гігієнічні висновки тощо).

2.4. Виконавець забезпечує безперебійну організацію харчування учнів, приготування їжі високої якості, суворе дотримання вимог кулінарної обробки харчових продуктів, умов і строків зберігання та реалізації продукції.

III. Ціна Договору

3.1. Вартість послуг встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна цього Договору визначена за результатами проведення процедури відкритих торгів відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі” та становить **2184336,00грн. (Два мільйона сто вісімдесят чотири тисячі триста тридцять шість грн. 00 копійок без ПДВ)**. Ціна цього Договору відповідає ціні пропозиції переможця торгів за результатами проведеної процедури закупівлі.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін у порядку та у терміни, передбачені діючим законодавством України з обов’язковим укладанням додаткової угоди.

3.4. Замовник за наявності тимчасового індивідуального кошторису зазначає суму цього Договору відповідно до ціни тендерної пропозиції, яку визнано найбільш економічно вигідною за результатами оцінки та бере зобов’язання щодо оплати частини предмета закупівлі в межах доведеної суми, залишок предмета закупівлі сплачує виключно за наявності коштів згідно з постійним кошторисом.

3.5. Взяття зобов’язань за даним Договором виникає з моменту прийняття до виконання бюджетних призначень на 2023 фінансовий рік (з дати затвердження кошторису: тимчасового та постійного). Реєстрація цього Договору в органах Держказначейства відбувається відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 02.03.2012 №309 (зі змінами).

III. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються відповідно до статі 49 Бюджетного Кодексу України, у безготівковій формі, шляхом поетапної оплати Замовником наданих послуг протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання Сторонами Акту приймання наданих послуг за відповідним етапом.

Підставою для оплати Послуг Виконавця є рахунок та Акт приймання наданих послуг.

4.2. Оплата за харчування учнів проводиться по мірі надходження бюджетних коштів шляхом безготівкових розрахунків з рахунку Замовника на рахунок Виконавця. Можлива відстрочка платежу не більше ніж 30 (тридцять) календарних днів.

4.3. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та/бо затримку здійснення платежів не з вини Замовника та зобов’язується здійснити оплату вартості наданих Виконавцем послуг протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів з дати надходження відповідного бюджетного фінансування коштів на рахунок Замовника та/або можливості здійснити платежі.

IV. Строк та місце надання Послуг

5.1. Строк (термін) надання послуги: згідно з графіком роботи закладів загальної середньої освіти м. Ніжина, впродовж 2023 навчального року.

5.2. Місце надання послуги — заклади загальної середньої освіти Ніжинської територіальної громади (надалі – заклади освіти), що зазначені у Додатку 2 до Договору, який є невід’ємною частиною даного Договору.

VI. Права та обов’язки сторін

6.1. Замовник (в особі Управління освіти) зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги згідно порядку, зазначеному в п. 4.1 розділу IV цього Договору.

6.1.2. Приймати надані Послуги згідно Акту приймання наданих послуг.

6.1.3. Проводити за свій рахунок капітальний та поточний ремонт приміщень харчоблоків, які використовуються у процесі надання послуги Виконавцем.

6.1.4. Передавати Виконавцю у користування приміщення їдалень на підставі укладених договорів оренди комунального майна, що належить Ніжинській територіальній громаді.

6.2. Замовник (в особі адміністрації закладу освіти) зобов'язаний:

6.2.1. Здійснювати контроль за наданням Виконавцем Послуг та дотриманням ним усіх взятих за цим Договором зобов'язань.

6.2.2. Організовувати вологе прибирання залів їдалень (підлоги, меблів тощо) після кожного прийому їжі.

6.2.3. За погодженням з Виконавцем затверджувати режим роботи їдалень по днях та годинах, графік групового відвідування учнями їдалень під керівництвом вчителів, організацію чергування вчителів та старшокласників у їдальнях під час перерви.

6.2.4. Контролювати списки учнів, які мають право на безоплатне харчування відповідно до чинного законодавства України.

6.2.5. Приймати під охорону від завідувачів виробництвами зовнішні двері та вікна їдалень шкіл під підпис в журналі прийому-передачі після їх закриття.

6.2.6. Проводити щомісячний облік пільгових категорій дітей.

6.2.7. Здійснювати охорону їдалень у неробочий час. При цьому Замовник (в особі адміністрації закладу освіти) несе відповідальність лише за цілісність зовнішніх дверей та вікон їдалень. У випадку виникнення крадіжки у їдальні призначає свого представника для участі у проведенні інвентаризації товарно-матеріальних цінностей.

6.3. Замовник має право:

6.3.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором, повідомивши про це Виконавця за 10 (десять) календарних днів до дати припинення цього Договору.

6.3.2. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

6.3.3. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підпису тощо).

6.4. Виконавець зобов'язаний:

6.4.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором та забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4.2. Надавати через їдальні закладів освіти раціональне харчування учням по графіках, затверджених директорами закладів освіти.

6.4.3. Організувати харчування учнів по примірному чотиритижневому сезонному меню та щоденному меню - розкладу, погодженому органом Держпродспоживслужби, який здійснює нагляд за дотриманням вимог Державних санітарних норм та правил санітарного законодавства на території, де надаються послуги харчування учнів.

6.4.4. Забезпечувати приготування страв (сніданків, обідів, підвечірків) належної якості, безпосередньо за місцем розташування харчоблоків у закладах освіти, з дотриманням принципів системи НАССР на харчоблоках.

6.4.5. Забезпечувати своєчасну доставку продовольчих товарів, сировини та напівфабрикатів, що відповідають державним та санітарним нормам з дотриманням принципів системи НАССР.

6.4.8. Забезпечувати суворе дотримання правил прийому продовольчих товарів, сировини та напівфабрикатів, що надходять, вимог до кулінарної переробки харчових продуктів, а також умов, терміну зберігання та реалізації продуктів, що швидко псуються з дотриманням принципів системи НАССР.

6.4.9. Забезпечувати щоденно належний санітарний стан виробничих та складських

приміщень шкільних їдалень, обладнання та інвентарю, з дотриманням принципів системи НАССР.

6.4.10. Організувати харчування учнів у відповідності до вартості харчування, визначеної Замовником та затвердженого двотижневого меню.

6.4.11. Укомплектувати їдальні столовим посудом, приладами, кухонним інвентарем, а робітників спецодягом, засобами індивідуального захисту, миючими та дезінфікуючими засобами відповідно до чинних санітарних норм і правил за рахунок власних коштів підприємства.

6.4.12. Забезпечувати завезення в їдальні продукції за документами, що засвідчують її якість та безпеку, з дотриманням принципів системи НАССР.

6.4.13. Забезпечити роботу їдальні кваліфікованими працівниками, утримувати їх у своєму штаті, контролювати своєчасність проходження ними медичних оглядів.

6.4.14. Забезпечувати виконання своїми працівниками встановлених вимог щодо охорони праці, протипожежної безпеки, санітарно-гігієнічних правил і норм. У разі їх порушення здійснювати оплату штрафів.

6.4.15. Організувати облік та звітність у їдальнях.

6.4.16. Забезпечувати їдальні закладів освіти 5-денними товарними запасами.

6.4.17. Нести відповідальність за збереження продовольчих товарів в приміщеннях їдалень. Кожний день працівники їдалень закривають зовнішні двері їдалень на внутрішній та контрольний замки і здають для охорони відповідальним працівникам закладів освіти в журналах прийому-передачі.

6.4.18. При умові заборгованості бюджетних коштів, Виконавець повинен здійснювати харчування з відстрочкою платежу, але не більше ніж 30 календарних днів.

6.5. Виконавець має право:

6.5.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.5.2. У разі невиконання Замовником зобов'язань, передбачених цим Договором – достроково розірвати даний Договір, повідомивши про це Замовника **не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів** до дати розірвання даного Договору.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винною, якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.3. У разі порушення зобов'язань за цим Договором може настати такий правовий наслідок – сплата штрафних санкцій.

7.3.1. За порушення строків виконання зобов'язання за цим Договором стягується пеня у розмірі 0,1 % вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

7.3.2. За порушення умов цього Договору щодо якості наданих послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісно наданих послуг.

7.3.3. За порушення Замовником строків виконання своїх грошових зобов'язань, передбачених умовами цього Договору стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки, встановленої Національним Банком України в період за який сплачується пеня, від суми, оплата якої прострочена, за кожний календарний день прострочення. При цьому Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну сплату за надані Послуги у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки фінансування, та/або несплатою за надані Послуги Державною казначейською службою України, та/або незалежних від Замовника обставин.

7.4. У разі відсутності фінансового ресурсу на Єдиному казначейському рахунку, зняття та/або перерозподілу кошторисних призначень, штрафні санкції (пеня), передбачені цим Договором, до Замовника не застосовуються.

7.5. Штрафні санкції підлягають стягненню у повному обсязі незалежно від відшкодування збитків. Сплата штрафних санкцій (у разі їх настання (застосування)) здійснюється Виконавцем шляхом зарахування вартості наданих та прийнятих Замовником Послуг.

7.6. Сторони залишають за собою право не застосовувати штрафні санкції.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком обставин непереборної сили, які виникли після укладання цього договору, перебувають поза волею та межами контролю Сторін, та які сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами (далі – форс-мажорні обставини).

8.2. Під форс-мажорними обставинами Сторони розуміють обставини непереборної сили, визначені частиною другою статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

8.3. Факт виникнення форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений сертифікатом, виданим Торгово-промисловою палатою України, або відповідною уповноваженою нею регіональною торгово-промисловою палатою. У разі відсутності такого підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

8.4. При настанні обставин, зазначених у пункті 8.1. Договору, Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажорних обставин, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

8.5. Після припинення обставин, зазначених у пункті 8.1., Сторона, яка опинилася під впливом форс-мажорних обставин, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажорних обставин, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов'язання за цим Договором.

8.6. У разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в пунктах 8.4. та 8.5., вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

8.7. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.8. Форс-мажорні обставини звільняють Сторони від відповідальності, але звільняють від виконання своїх зобов'язань за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Всі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, вирішуються в установленому чинним законодавством України порядку.

X. Оперативно-господарські санкції

10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання за цим Договором (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання за цим Договором, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

якості наданих Послуг;
розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі надання неякісних послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3 У разі порушення Постачальником умов щодо порядку надання Послуг, якості надання Послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативного-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

10.4 Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення. Повідомлення направляється Замовником на електронну адресу Виконавця ktvpshkolar@gmail.com, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція тощо), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в цьому Договорі.

XI. Порядок змін умов Договору

11.1. Зміни до цього Договору оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною цього Договору.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до цього Договору може зробити кожна із Сторін.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до даного Договору і виражати намір Сторони, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Зміна умов цього Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або чинним законодавством України. В той же час даний Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення умов цього Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених цим Договором або чинним законодавством України.

XII. Термін дії договору

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє з **01 січня 2023 року до 31.12.2023 року** але в будь-якому разі — до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

12.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувались при укладанні даного Договору, внаслідок чого предмет закупівлі перестане відповідати вимогам (потребам) **Замовника**, до цього Договору вносяться зміни або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою до даного Договору.

XIII. Прикінцеві положення

13.1. Цей Договір укладений за результатами проведених відкритих торгів відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон).

13.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору.

13.3. Зміни, доповнення та розірвання даного Договору оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди до цього Договору, яка підписується повноваженими

представниками Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною даного Договору.

Даний Договір може бути розірваний в односторонньому порядку у випадках, передбачених умовами цього Договору.

13.4. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

13.5. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третім особам.

13.6. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

13.6.1 Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуги. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

13.6.2. Покращення Послуги за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у цьому Договорі. Сторони можуть внести зміни до цього Договору у випадку покращення якості за умови, що така зміна не призведе до зміни послуг, які надаються та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики послуги.

13.6.3 Продовження строку дії цього Договору та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії цього Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника (Споживача), за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства України.

13.6.4. Погодження зміни ціни в даному Договорі в бік зменшення (без зміни кількості /обсягу та якості послуг). Сторони можуть внести зміни до цього Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості /обсягу та якості послуг).

13.6.5. Зміни ціни цього Договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Сторони можуть внести зміни до цього Договору у разі зміни згідно із чинним законодавством України ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення. Ціна Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

13.7. Даний Договір є нікчемним у разі:

- якщо Замовник уклав даний Договір до/без проведення процедури закупівлі згідно з вимогами Закону;

- укладення цього Договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону;

- укладення цього Договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;

укладення договору з порушенням строків, передбачених частинами п'ятою і шостою статті 33 та частиною сьомою статті 40 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

13.8. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

13.9. Цей Договір викладений українською мовою, складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

13.10. Всі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (за наявності).

13.11. Сторони дійшли згоди, що вся кореспонденція, яка стосується виконання ними Договору направляється на адреси, зазначену в розділі XV Договору.

13.12. Представники Сторін, уповноважені на укладання даного Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.13. Харчування пільгових категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах міста здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету. Харчування учнів 1-4 класів (сніданки) частково здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету (у розмірах, затверджених міською радою), та частково за рахунок батьківської доплати, яка перераховується на розрахунковий рахунок Замовника.

XIV. Додатки до Договору

14.1. Невід'ємною частиною даного Договору є:

- Специфікація (Додаток 1).
- Перелік закладів загальної середньої освіти м. Ніжина (Додаток 2)

XV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<u>ЗАМОВНИК</u>	<u>ВИКОНАВЕЦЬ</u>
Ніжинська гімназія №2 Ніжинської міської ради Чернігівської області 16600 м. Ніжин вул. Шевченка, 56 Код ЄДРПОУ 26467925 UA 508201720344250005000143128 ГУДК СУ Чернігівської обл. МФО 820172	Адреса: Україна, 16600, Чернігівська обл., місто Ніжин, вул. Б.Хмельницького, будинок 37 Код ЄДРПОУ 14231950 UA363052990000026004046306444 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» Тел: +380463173077 e-mail: ktvpshkolar@gmail.com
 Л.А.Матях	 Л.О.Чернишева

СПЕЦИФІКАЦІЯ

м. Ніжин

« 20 » 01 2023р.

№ з/п	Перелік послуг	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. з ПДВ	Вартість, грн. з ПДВ
1.	Харчування учнів 1-4 класів (сніданок)	Дітодні	47280	40,00	1891200,00
2.	Харчування учнів пільгових категорій 1-4 класів (сніданок)	Дітодні	3940	40,00	157600,00
3.	Харчування дітей пільгових категорій 5-11 класів	Дітодні	3152	43,00	135536,00
ВСЬОГО:					2184336,00

<u>ЗАМОВНИК</u>	<u>ВИКОНАВЕЦЬ</u>
Ніжинська гімназія №2 Ніжинської міської ради Чернігівської області 16600 м. Ніжин вул. Шевченка, 56 Код ЄДРПОУ 26467925 UA <u>508201720344250005000145128</u> ГУДК СУ Чернігівської обл. МФО 820172	Адреса: Україна, 16600, Чернігівська обл., місто Ніжин, вул. Б.Хмельницького, будинок 37 Код ЄДРПОУ 14231950 UA363052990000026004046306444 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» Тел: +380463173077 e-mail: <u>ktvpshkolar@gmail.com</u>
 М.П. <u>Л.А.Матях</u>	 М.П. <u>Л.О.Чернишева</u>

Перелік закладів загальної середньої освіти м. Ніжина

Адреса їдалені закладу освіти

Ніжинська гімназія №2 м. Ніжин, вул, Шевченка,56

<u>ЗАМОВНИК</u>	<u>ВИКОНАВЕЦЬ</u>
Ніжинська гімназія №2 Ніжинської міської ради Чернігівської області 16600 м. Ніжин вул. Шевченка, 56 Код ЄДРПОУ 26467925 UA <u>508201720344250005000143128</u> ГУДК СУ Чернігівської обл. МФО 820172  <u>Л.А.Матях</u> М.П. код	Адреса: Україна, 16600, Чернігівська обл., місто Ніжин, вул. Б.Хмельницького, будинок 37 Код ЄДРПОУ 14231950 UA363052990000026004046306444 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» Тел: +380463173077 e-mail: <u>ktvpshkolar@gmail.com</u>  <u>Л.О.Чернишева</u> М.П.