**ДОДАТОК 3**

**До тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_**

**c. Сокільники «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023** р.

**Сокільницька сільська рада Львівського району Львівської області** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», (далі – Замовник), з одного боку, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець), з іншого боку, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Замовник доручає, а виконавець зобов’язується надати послуги щодо: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги в межах виділених бюджетних призначень згідно з вимогами діючих нормативно-правових актів та стандартів.

**2 . ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець повинен надати передбачені цим Договором послуги відповідно до діючих будівельних норм та стандартів з власних матеріалів, виробів та конструкцій, якість яких повинна відповідати вимогам діючих стандартів та технічних умов.

2.2. Матеріали та технічні засоби для надання послуг забезпечує Виконавець. Матеріали та технічні засоби повинні відповідати стандартам якості визначеними для даного виду послуг, повинні відповідати вимогам екологічного законодавства, не повинні нести загрозу навколишньому природному середовищу, життю та здоров’ю людей.

2.3. Виконавець гарантує якість наданих послуг і можливість експлуатації об’єкта відповідно до умов проекту впродовж гарантійного терміну, який визначається згідно чинного законодавства і продовжується на час, упродовж якого об’єкт не міг використовуватися внаслідок вад, відповідальність за які несе Виконавець.

2.4. Гарантійний термін становить 2 (два) роки з моменту прийняття послуг згідно відповідних актів. Продовж гарантійного терміну Виконавець бере на себе зобов’язання усунути виявлені недоліки за свій власний рахунок.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) **в т.ч ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

3.2. Ціна договору визначається відповідно до вимог нормативних документів України у сфері ціноутворення у будівництві. Договірна ціна є невід’ємною частиною договору (Додаток 1).

3.3. Ціна цього Договору є тверда та може бути переглянута за наступних умов:

* зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
* покращення якості предмета закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
* узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) послуг);
* у інших передбачених законодавством випадках.

3.4. Бюджетні зобов’язання Замовника за цим Договором, виникають у разі наявності відповідних бюджетних асигнувань, та у межах відповідних кошторисних призначень та фактичних надходжень.

3.5. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, оплата за надані послуги здійснюється протягом п'яти банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

**4 . ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.2. Оплата наданих послуг здійснюється при наявності фактичного фінансування видатків у 2023 році, за рахунок коштів місцевого бюджету, в термін протягом 15 (п'ятнадцять) календарних днів та у відповідності до ст. 23 Бюджетного кодексу України.

4.3. Замовник здійснює платежі за фактично надані послуги на підставі наступних документів:

1) акту прийомки виконаних робіт (форма № КБ-2в), підписаного сторонами.

2) довідки про вартість виконаних робіт (форма № КБ-3), підписаної сторонами.

4.4. Замовник здійснює оплату в національній валюті України у безготівковій формі за фактично надані обсяги послуг, в межах наявних коштів на рахунку шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця згідно діючого порядку.

4.5. Фінансові зобов’язання за цим Договором виникають при наявності та у межах бюджетних асигнувань, установлених планами використання бюджетних коштів. Оплата послуг проводиться у межах одержаних асигнувань на казначейський рахунок Замовника за фактично надані послуги згідно Форми № КБ-2в та Форми № КБ-3.

4.6. Ненадходження бюджетних коштів на реєстраційний рахунок Замовника для оплати послуг за цим Договором, а також несвоєчасне їх перерахування органами Державної казначейської служби України, сторони визнають обставиною, що має місце не з вини Замовника.

**5. НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Термін надання послуг: з моменту підписання даного договору і до 31.12.2023 року.

5.2. Місце надання послуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Львівської області.

5.3. Послуги надаються у межах фінансування видатків у 2023 році.

5.4. Здача – приймання надання послуг, за даним Договором здійснюється шляхом підписання сторонами відповідного Акту.

5.5. Акт виконаних послуг готує Виконавець і надає Замовнику не пізніше трьох робочих днів після надання послуг, а Замовник протягом трьох робочих днів перевіряє відповідність Акту наданим послугам і у разі відсутності зауважень підписує його та передає Виконавцю один екземпляр.

5.6. У разі пред’явлення Замовником в строк, що вказаний в п.5.5. Договору претензій до об’єму та/або якості наданих послуг, Сторони складають протокол із зазначенням строків та об’ємів виправлень.

5.7. Недоліки у наданих послугах, виявлені в процесі приймання – передачі, які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунуті Виконавцем.

5.8. Замовник може призупинити дію цього Договору або Договір може бути розірваний односторонньо за ініціативою Замовника за таких обставин:

- відсутності нагальної потреби в закупівлі послуг;

- відсутність фінансування за цим Договором;

- порушення виконавцем норм і правил безпеки руху автотранспорту і пішоходів згідно з вимогами чинних правил, норм та стандартів.

5.9. У разі необхідності залучення Виконавцем субпідрядників в межах, передбачених діючим законодавством про публічні закупівлі, їх залучення здійснюється на підставі письмового запиту Виконавця. Замовник в термін до п’яти робочих днів повідомляє Виконавця про своє рішення щодо погодження субпідрядної організації. Укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правовідносин (зобов’язань) між Замовником і субпідрядником Виконавця.

5.10. Субпідрядники, повинні відповідати таким вимогам:

 - наявність ліцензії (дозволу) на надання послуг у випадках, передбачених законодавством, або інших дозвільних / погоджувальних документів, необхідних для надання послуг;

 - наявність ресурсів, матеріалів та технічних засобів, які забезпечують якісне та своєчасне надання послуг;

- наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;

 - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору.

5.11. Виконавець у разі залучення до виконання договору субпідрядних організацій повинен надати до письмового запиту Замовнику документи щодо підтвердження відповідності субпідрядника вимогам закупівлі відповідно до п. 5.10 Договору.

5.12. Перевірку субпідрядників на відповідність зазначеним вимогам здійснює Підрядник та несе за це персональну відповідальність.

6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно і в повному обсязі оплачувати надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги, згідно акту КБ-2в та КБ-3;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань, відповідно до договору, повідомивши про це Виконавця у строк 10 днів;

6.2.2. Контролювати хід надання послуг;

6.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів і т.п.);

6.2.5. Вести облік та здійснювати контроль за витрачанням коштів місцевого бюджету на фінансування послуг;

6.2.6. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати його розірвання, відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;

6.2.7. Вимагати від Підрядника надання виконавчої документації, актів прихованих робіт, протоколів випробувань та інших документів компетенції Підрядника, що необхідні для здачі об’єкта в експлуатацію;

6.2.8. Затримувати приймання послуг, які виконані з порушенням будівельних норм і правил, проектних рішень до усунення Виконавцем виявлених порушень та відмовитись від прийняття послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети i не можуть бути усунені Виконавцем.

6.2.9. Розірвати Договір з Виконавцем в тому випадку, якщо Виконавець допускає неякісне надання послуг або використовування неякісних матеріалів в надання послуг.

6.2.10. Обґрунтовано вимагати від Виконавця усунення від надання послуг фахівців і працівників з недостатньою професійною кваліфікацією. Обґрунтовані вимоги Замовника є обов'язковими для виконання Виконавця;

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Надавати послуги відповідно до вимог, санітарних норм і правил, інших нормативних документів;

6.3.4. Забезпечити в період надання послуг необхідні заходи щодо дотримання діючих правил техніки безпеки, вимог санітарних норм, охорони праці, навколишнього природного середовища та правил дорожнього руху;

6.3.5.Оформити, відповідно до чинних нормативних документів України, виконавчу документацію, акти прихованих робіт, протоколи випробувань та інші документи компетенції Підрядника, необхідні для здачі об'єкта в експлуатацію;

6.3.6. Інформувати письмово Замовника про хід виконання зобов’язань за Договором, про обставини, що перешкоджають їх виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

6.3.7. Виконувати всі вказівки Замовника та Технагляду наданих послуг;

6.3.8. Завчасно і у письмовій формі інформувати Замовника про можливе сповільнення або призупинення надання послуг з незалежних від нього обставин;

6.3.9. Виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені нормативними та законодавчими актами;

6.3.10. Продовж гарантійного терміну за повідомленням Замовника, у 30 денний термін усунути дефекти та недоліки які були виявлені.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно і в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за два тижні до припинення надання послуг.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день невиконання або неналежного (несвоєчасного) виконання зобов'язань.

Виплата штрафних санкцій не звільняє сторони від виконання зобов’язань за Договором.

7.3. Виконавець несе відповідальність за кількість, якість матеріалів та об’єми наданих послуг.

7.4. Виконавець несе повну відповідальність за правильність застосування норм витрат, списання матеріальних ресурсів, розробку калькуляцій та якість наданих послуг. Неякісно надані послуги підлягають виправленню Виконавцем.

7.5. Якщо під час приймання наданих послуг виявлені недоліки, то вони усуваються Виконавець за його рахунок.

7.6. Відповідальність за неякісне надання послуг, недоліки при надані послуг та бездіяльність, які призвели до дорожньо-транспортних пригод в період ремонту об’єкту несе Виконавець.

Виконавець самостійно вживає всіх заходів та несе відповідальність за організацію безпеки руху автотранспорту і пішоходів на підставі вимог чинних правил, норм та стандартів.

7.7. Виконавець несе відповідальність за випробування матеріалів, виробів та конструкцій, дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації будівельної техніки, складування будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, а також за техніку безпеки під час виконання робіт. Перевірки Замовником якості наданих послуг, матеріалів, устаткування не звільняють Виконавця від відповідальності за їх відповідність визначеним вимогам.

7.8. За збитки, нанесені третій стороні, відповідає Сторона, з вини якої вони мали місце. Якщо виявиться, що за такі збитки відповідальні обидві Сторони, вони несуть солідарну відповідальність за заподіяння шкоди (спричинення збитків).

7.9. Виконавець несе відповідальність за дії субпідрядників, якщо вони були залучені Виконавцем до надання послуг.

7.10. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли не з волі Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна і т. п.).

8.2. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видаються відповідними державними організаціями.

8.4. В разі, коли термін дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 року, а в частині взаєморозрахунків – до повного виконання фінансових зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. У разі виникнення додаткових умов Договору, укладаються додаткові угоди до даного Договору.

11.2. Сторони за взаємною згодою можуть вносити зміни до даного Договору, шляхом укладання додаткових угод у рамках чинного законодавства України, які є невід’ємною частиною даного Договору.

11.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.4. Сторона, що порушила умови Договору або законні інтереси іншої Сторони, зобов’язана поновити їх не чекаючи пред’явлення їй претензії чи звернення до суду.

11.5. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій Сторона, права або законні інтереси якої порушено, з метою досудового вирішення спору повинна звернутися до порушника з письмовою претензією.

11.6. Закінчення строку дії або розірвання Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення зобов’язань, які виникли під час його дії.

11.7. Сторони дають згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» в інформаційній (автоматизованій) системі та/або картотеках (реєстрах) персональних даних при договірних відносинах, адміністративно-правових, податкових і у відносинах у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. При цьому Сторони погодили, що повідомлення про дії з персональними даними (відповідно до статті 21 Закону України «Про захист персональних даних») не здійснюється.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Договірна ціна (Додаток 1).

 **13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

 **«Замовник» «Виконавець»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сокільницька сільська рада Львівського району Львівської області** Код в ЄДРПОУ 04369682Юридична адреса: вул. Січових Стрільців, 1, с. Сокільники, Львівська область, Україна, 81130Р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |