**Додаток №2**

**до тендерної документації**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

Документи, які повинен надати учасник, в електронному вигляді (скановані оригінали або скановані копії з мокрими печатками) в складі своєї пропозиції, для підтвердження відповідності його пропозиції вимогам замовника:

1. Копія Статуту або іншого установчого документу на право займатися певним видом діяльності (Копію чинного дозволу або ліцензії (або іншого документа, який посвідчує її видачу) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством України.) (з діючим строком)

**2.**Учасник має документально підтвердити свій статус платника ПДВ (сканований)(якщовінплатник ПДВ):

- копію Свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витяг у платників податків на додану вартість(для учасників-платників ПДВ);

 - копію чинного Свідоцтва про сплату єдиного податку або іншого документа, що підтверджує сплату єдиного податку(для учасників-платників єдиного податку);

**3.** Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).

**4.** Копія паспорту 1-6 сторінки (для фізичних осіб).

**5.** Форма “Тендерна пропозиція” (Додаток 1). (Заповнити, печатка, підпис).

**6.**Технічні вимоги (Додаток 3). (Печатка, підпис)

**7.** Документи, що підтверджують Технічні вимоги:

- Технічні паспорти (копія) на транспортні засоби.

**8.** Заповнений Проект-Договору з додатком до нього (Додаток 4 до тендерної документації) (Заповнити назву підприємства, реквізити, суму своєї пропозиції, Додаток № 1 до договору).

**9.** Лист-згода з Проектом Договору (Додаток 5 до тендерної документації) (Поставити печатку та підпис).

**10.** Лист-згода на обробку персональних даних (Додаток 6) (Поставити печатку та підпис).

**11.** Інформація про субпідрядника (Інформацію у довільній формі про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника / співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю **або** довідку у довільній формі про **незалучення** субпідрядника / співвиконавця).

**12.**Інформація та документи, що підтверджують повноваження щодо підпису уповноваженою особою учасника процедури закупівлі документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі/договору про закупівлю переможцем процедури закупівлі: оригінал чи копія протоколу установчих/загальних зборів або виписка з протоколу установчих/загальних зборів або оригінал чи копія рішення засновника та наказу (копія наказу)/розпорядження (копія розпорядження) про призначення або про вступ на посаду; довіреність/доручення у разі підписання документів тендерної пропозиції особою, чиї повноваження не визначені статутом та документальним підтвердженням повноважень особи, яка видала довіреність/доручення, щодо видачі довіреності/доручення, або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів..(Копія)

**13.**Документи та інформація для підтвердження відсутності інших підстав для відхилення учасника та/або тендерної пропозиції:

**13.1**. У складі тендерної пропозиції учасник надає **інформацію в довільній формі** про те, що учасник процедури закупівлі не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”). На підтвердження інформації зазначено у довідці в довільній формі учасник надає **Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань** з актуальною інформацією на дату подачі своєї тендерної пропозиції.

У разі ненадання учасником довідки в довільній формі та / або Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та / або у випадку якщо учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”), замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 7 підпункту 1 пункту 41 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”).

**13.2.**Учасник у складі тендерної пропозиції має надати **довідку в довільній формі** про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.

Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.

У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.

Поданням своєї тендерної пропозиції учасник підтверджує, що він не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю.

Учасники процедури закупівлі при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми

* Закону України від 15.04.2014 № 1207-VII «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»;
* постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи, пов’язані з країною агресором, що визначені пп. 1 п. 1 цієї постанови;

У випадку не врахування учасником під час подання тендерної пропозиції зазначених вимог тендерної документації та вказаних в ній нормативно-правових актів, тендерна пропозиція такого учасника відхиляється на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.

**14.** Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону.

**Кваліфікаційні критерії**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)\* | На підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 3. Для підтвердження інформації наведеної у довідці учасник має надати копію аналогічного договору з усіма додатками до нього та копію документу(ів), що підтверджують його виконання.*Форма 3***Довідка****про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування замовника за договором** | **Номер та дата договору**  | **Документ(и), що підтверджують виконання договору** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |

**15.**Перелік документів та інформації  для підтвердження відсутності підстав для відхилення учасника відповідно до  вимог, визначених у частині 1 та 2 статті 17 Закону:

Відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених **частиною першою статті 17 Закону**, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертогопункту 44 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, визначеної **частиною другою статті 17 Закону**, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. Якщо під час подання тендерної пропозиції учасника буде відсутня технічна можливість самостійно декларувати відсутність підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі учасник має надати:

довідку в довільній формі про те, що між ним і замовником раніше не було укладено договір про закупівлю, за яким учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору;

або

учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині 2 статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього він повинен довести, що сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.

Відповідно до ч. 3 ст. 22 Закону тендернадокументаціяможеміститиіншуінформацію, вимогищодонаявностіякоїпередбаченізаконодавством та яку замовниквважає за необхідневключити до тендерноїдокументації.

Учасник поданням тендерної пропозиції підтверджує, що тендерна пропозиція містить достовірну інформацію щодо відсутності підстав у замовника для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі та/або відхилення тендерної пропозиції учасника, зазначених у ст. 17 Закону та відповідно до норм ч. 15 ст. 29, ст. 31, ч. 7 ст. 33 Закону.

Замовник у разі обмеження/зупинення доступу до публічної інформації, єдиних державних реєстрівзалишає за собою право перевірити надану учасником інформацію на достовірність за допомогою сервісу «[Аналіз тендерів](https://youcontrol.com.ua/tenders/check/1)» від YouControl або за допомогою інших сервісів (у разі функціонування їх у вільному доступі в мережі Інтернет).

У разі виявлення Замовником підчас розгляду тендерної пропозиції Учасника у його інформації про відсутність підстав, визначених у частині 1 та частині 2 статті 17 Закону, помилок (невідповідностей), здійснених при заповненні відповідних електронних полів, Учасник надає довідку в довільній формі для усунення таких невідповідностей в поданій інформації відповідно до пункту 40 Особливостей, оскільки у електронній системі закупівель відсутній механізм виправлення помилок в електронних полях.

**Таблиця 1. ДОВІДКА «ІНФОРМАЦІЯ ЗАМОВНИКУ»**

***(Для учасників-юридичних осіб)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назва Учасника: | Інформація |
| 2. | КОД ЄДРПОУ | Зазначається відповідна інформація |
| 3. | Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі (особа, уповноважена на підписання документів, що входять до складу тендерної пропозиції) | Зазначається посада, прізвище, ім’я (в разі наявності – по батькові) уповноваженої на **підписання документів, що входять до складу тендерної пропозиції.** |
| 4. | Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником на укладення **договору про закупівлю.** | Зазначається посада, прізвище, ім’я (в разі наявності – по батькові) уповноваженої на укладення **договору про закупівлю.** |
| 5. | Реквізити: | -місцезнаходження (місце проживання) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ;- фактична адреса розташування;- телефон(факс);- електронна адреса; |
| 6.  | Керівник | Зазначається посада, прізвище, ім’я (в разі наявності – по батькові) та посада |
| 7. | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі визнання переможцем процедури закупівлі. | * назва банку;
* № рахунку;
* МФО
 |
| 8. | Інформація про систему оподаткування, на які й перебуває Учасник як суб’єкт підприємницької діяльності | (на загальних підставах, спрощена система оподаткування). |
| 9.  | Інформація про учасника як платника податку на додану вартість (ПДВ) | Зазначається відповідна інформація |
| 10.  | Інформація щодо використання печатки Учасником | Зазначається відповідна інформація |

***(Для учасників-фізичнихосіб)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назва Учасника: | Інформація |
| 2. | РНОКПП | Зазначається відповідна інформація |
| 3. | Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі (особа, уповноважена на підписання документів, що входять до складу тендерної пропозиції) | Зазначається посада, прізвище, ім’я (в разі наявності – по батькові) уповноваженої на **підписання документів, що входять до складу тендерної пропозиції.** |
| 4. | Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником на укладення **договору про закупівлю.** | Зазначається посада, прізвище, ім’я (в разі наявності – по батькові) уповноваженої на укладення **договору про закупівлю.** |
| 5. | Реквізити: | -місцезнаходження (місце проживання) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ;- фактична адреса розташування;- телефон(факс);- електронна адреса; |
| 6. | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі визнання переможцем процедури закупівлі. | * назва банку;
* № рахунку;
* МФО
 |
| 7. | Інформація про групу платника єдиного податку | Група платника єдиного податку |
| 8.  | Інформація про учасника як платника податку на додану вартість (ПДВ) | Зазначається відповідна інформація |

Уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали та прізвище)