

312

ДОГОВІР № 312
на розробку проектної документації

с.м.т. Зачепилівка
(місце укладення договору)

"08" грудня 2023р.
(дата укладення договору)

ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, в особі начальника Зеленського Олександра Миколайовича, далі – Замовник, що діє на підставі Положення, з однієї Сторони та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВИСОКО-ТЕХНОЛОГІЧНІ СПОРУДИ», в особі директора Зверева Миколи Івановича, далі – Виконавець, що діє на підставі Статуту, з другої Сторони, а разом іменовані надалі Сторони уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується виконати у повному обсязі та у визначені Договором (додатками, додатковими угодами до нього) строки, вказані нижче роботи з розробки та виготовлення проектної документації (надалі – Роботи) по об'єкту **«Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) та частини будівлі комунального закладу «Чернечинський ліцей» Зачепилівської селищної ради Красноградського району Харківської області за адресою: 64410, Харківська область, Красноградський район, с. Чернечина, вул. Центральна, 59»** (код ДК 021:2015: 71000000-8 — Архітектурні, будівельні, інженерні та інспекційні послуги), а Замовник зобов'язується прийняти Роботи та оплатити їх.

Роботи виконуються в межах Програми економічного і соціального розвитку Харківської області, затвердженої рішенням обласної ради від 24.12.2022 № 472 - VIII (зі змінами) та Програми економічного і соціального розвитку Зачепилівської селищної ради Красноградського району Харківської області на 2023 рік, затвердженої рішенням сесії від 22.12.2022 № 3833 (зі змінами) за рахунок коштів обласного та місцевого бюджету, виділених на проектування захисних споруд цивільного захисту.

1.2. Обсяг, склад та вартість робіт, що підлягають виконанню за цим договором, визначаються завданням на проектування (Додаток № 1) та кошторисом (Додаток № 2), які є невід'ємною частиною договору.

1.3. Цей договір укладається відповідно до положень пунктів 10, 11 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості).

Предмет закупівлі визначений відповідно до вимог Закону України від 25 грудня 2015 року № 922 - VIII «Про публічні закупівлі» (зі змінами та доповненнями) та Порядку визначення предмета закупівлі, затвердженого наказом Мінекономіки від 15 квітня 2020 р. № 708 (зі змінами та доповненнями).

Вид предмету закупівлі: Роботи, згідно з пунктом 27 частини першої статті 1 Закону України від 25 грудня 2015 року № 922 - VIII «Про публічні закупівлі» (зі змінами та доповненнями).

1.4. Сторони під терміном «Підвального приміщення (облаштування укриття)», для цілей даного Договору, розуміють «Підвального приміщення (облаштування протирадіаційного укриття №77414)».

2. ВИМОГИ ЗАМОВНИКА ДО ДОКУМЕНТАЦІЇ

2.1. Проектна документація (далі – Документація) повинна містити відповідні креслення, обґрунтування, пояснювальні записки та інші матеріали що визначають обсяг і зміст Робіт, та повинна відповідати вимогам, встановленим Законами України "Про основи містобудування", "Про архітектурну діяльність", діючими державними будівельними нормами, правилами та іншими нормативно-технічними документами у галузі містобудування та архітектури.

2.2. Виконавець виконує Роботи, згідно з вимогами "Завдання на проектування", чинних державних будівельних норм, та іншими нормативно-технічними документами у галузі містобудування та архітектури.

2.4. У разі зміни Завдання на проектування Замовник зобов'язаний протягом п'яти робочих днів письмово повідомити про це Виконавця доповненнями (змінюю) завдання або документом, що його замінює. Зміна технічних умов можлива виключно за умови підписання Додаткової Угоди до цього Договору з уточненням строків виконання Робіт та їх вартості, а також порядку оплати фактично виконаних Робіт.

2.5. Мова проектної документації: вся проектна документація виконується українською мовою.

3. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ.

3.1. Виконавець зобов'язується виконати проектні роботи у строки відповідно до Календарного графіку виконання робіт (Додаток № 3).

3.2. Виконавець має право виконати Роботи достроково, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити їх.

3.3. При зміні "Завдання на проектування", строків та обсягів виконуваних Робіт Сторони укладають відповідні додаткові угоди до Договору.

3.4. Виконавець бере на себе зобов'язання щодо зняття зауважень експертизи стосовно Документації, яка була розроблена Виконавцем, за виключенням будь-яких зауважень щодо функцій Замовника (юридичних, майнових, земельних тощо). Дане зобов'язання здійснюється Виконавцем безоплатно.

3.5. Виконавець має право визначати способи виконання Робіт за цим Договором та власним коштом залучати субпідрядників для виконання Робіт за цим Договором, при цьому він несе повну відповідальність за якість робіт та/або послуг, наданих/виконаних субпідрядниками.

3.6. Термін виконання Робіт має бути перенесений у випадку збільшення термінів проходження Документації крізь погоджувальні інстанції з причин, що не залежать від Виконавця.

3.7. Виконавець бере на себе зобов'язання щодо погодження Документації в державних органах містобудування та архітектури, міських і районних службах, в установах та організаціях у відповідності з чинним законодавством України.

3.8. Сторони встановили, що згідно п. 3 ст.631 Цивільного кодексу України, умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення.

3.9. Кінцевий строк (термін) виконання Робіт: до «15» жовтня 2023 року.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість Робіт, які зобов'язується виконати Виконавець за цим Договором та згідно кошторису (додаток №2 до договору), становить **756 756,00 грн. (Сімсот п'ятдесят шість тисяч сімсот п'ятдесят шість гривень 00 копійок)**, ПДВ – не передбачений.

4.2. Розрахунки за Договором здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником відповідних грошових сум на рахунок Виконавця протягом 7 (семи) банківських днів, на підставі ст.49 Бюджетного

кодексу України, з дати підписання Сторонами акту приймання-здачі виконаних робіт за умови здійснення відповідного бюджетного фінансування на рахунок Замовника та черговості здійснення платежів Державною казначейською службою України, відповідно до пункту 19 “Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану”, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями). У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані Робіти здійснюються протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня отримання Замовником бюджетних коштів на свій реєстраційний рахунок. Замовник не несе відповідальність за затримку оплати по платіжним дорученням, якщо вони своєчасно передані на обслуговування до органу Державної казначейської служби України.

4.3. Розрахунок за виконані проектні роботи проводиться згідно оформленого акту приймання-здачі виконаних робіт.

4.4. Кінцеві розрахунки між Замовником та Виконавцем здійснюються у термін до 30 (тридцяти) днів після виконання і приймання всіх передбачених цим Договором робіт.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за Документацію.

5.1.2. Прийняти виконані роботи згідно Актів приймання-передачі виконаних Робіт.

5.1.3. Сприяти Виконавцю у виконанні робіт.

5.1.4. Негайно повідомляти Виконавця про виявлені недоліки при розробці Документації.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Відмовитися від прийняття виконаних Робіт у разі виявлення недоліків та порушень чинного законодавства при оформленні документів, зазначених у розділі 2 Договору протягом 5 (п’яти) робочих днів.

5.2.2. Відмовитися від прийняття виконаних Робіт у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником, або третьою стороною.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити виконання Робіт, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

5.3.2. Здійснювати Роботи та їх здачу відповідно до чинного законодавства.

5.3.3. Своєчасно усувати недоліки Документації, допущені з його вини.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані Роботи.

5.4.2. Залучати до виконання частини Робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації) на умовах субпідряду.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ РОБІТ

6.1. Сторони домовились, що результат виконаних Робіт за цим Договором (Документація) надається Виконавцем у друкованому вигляді в кількості чотирьох комплектів (примірників) та в електронному вигляді.

Виконавець є відповідальним перед Замовником за достовірність наданих ним документів та інформації, яка в них міститься.

6.2. Виконавець направляє Замовнику підписаний Акт приймання-передачі виконаних робіт, який Замовник має підписати протягом 2 (двох) робочих днів, або надіслати мотивовану відмову від підписання акту. У випадку одержання Виконавцем мотивованої відмови Замовника від приймання робіт Сторони складають Акт в якому зазначається необхідні умови змін та доопрацювань. Виконавець протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту складання Сторонами Акту доопрацювання, якщо інший термін не вказаний в

даному Акті, повинен внести відповідні зміни у проектну документацію з урахуванням зауважень вказаних в даному Акті, і надати Замовникові Документацію і підписаний Виконавцем новий Акт приймання-передачі виконаних робіт. Якість та комплектність Документації повинна відповідати діючим в Україні нормативним актам на момент підписання цього Договору та на момент підписання Сторонами Акту приймання-передачі виконаних робіт, а також "Завданням на проектування", яке надається Замовником одночасно із підписанням Договору.

6.3. Виконавець в ході приймання робіт Замовником або державним чи іншими органами, уповноваженими перевіряти та затверджувати Роботи, що є предметом даного Договору, при їх прийнятті, погоджені або в ході будівництва, а також в процесі експлуатації об'єкта, створеного на основі виконаної Документації, але в межах предмету Договору та Завдання на проектування за власний рахунок усуває всі недоліки, дефекти та ліквідує недоробки.

6.3. Роботи вважаються виконаними Виконавцем та прийнятими Замовником в повному обсязі з моменту передачі Замовнику проектної документації, відповідно до умов завдання на проектування та вимог чинного законодавства, а також повного комплексу погодженої в установленому порядку документації, необхідної для виконання проектних робіт наступних стадій, а також підписання Замовником відповідного Акту приймання-передачі виконаних Робіт.

6.4. У разі прийняття Сторонами за їх взаємною згодою, рішення про припинення Робіт за цим Договором, або таке рішення буде прийнято Замовником, Сторони складають двосторонній акт виконаних Робіт, згідно з яким Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично виконаного та документально підтвердженого обсягу Робіт, після чого цей Договір вважається виконаним.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1 Відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, прийнятих на себе за цим Договором, Сторони несуть у відповідності до норм чинного законодавства України.

7.2. У разі виникнення форс-мажорних обставин (дії обставин непереборної сили, що не залежить від волі Сторін), які унеможливають виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, передбачені статтею 14-1 Закону України "Про торгово-промислові палати в Україні".

Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором на час дії зазначених обставин. Сторона, для якої створилась неможливість виконання своїх зобов'язань за Договором, повинна негайно (але у всякому разі не пізніше десяти календарних днів після виникнення чи припинення дії форс-мажорних обставин) письмово повідомити іншу Сторону про виникнення чи припинення таких обставин. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення не надає Стороні права посилається на існування форс-мажору як підстави для невиконання своїх зобов'язань за Договором.

Сторони розуміють, що цей Договір укладено під час дії воєнного стану в умовах якого Сторони зобов'язуються виконувати свої обов'язки за цим Договором та можуть виникнути обставини, які можуть безпосередньо вплинути на виконання цього Договору, але Сторони докладуть зусиль, щоб виконувати свої зобов'язання.

7.3. Форс-мажор продовжує строк виконання своїх зобов'язань Сторонами за Договором пропорційно періоду часу, протягом якого форс-мажорні обставини та їх наслідки зберігаються, і тільки до моменту, поки обставини перешкоджають виконанню умов Договору. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 (дев'яносто) календарних днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе

відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 10 (десять) робочих днів до розірвання. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий відповідним компетентним органом.

7.4. У випадку порушення термінів виконання робіт, Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі 1% від загальної вартості робіт за кожен день затримки. Замовник має право в односторонньому порядку утримати суму неустойки із суми, що підлягає оплаті.

7.5. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання їх зобов'язань за Договором.

8. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між Сторонами у процесі виконання ними своїх зобов'язань за Договором, вирішуються шляхом переговорів.

8.2. У випадку, коли між Сторонами з спірних питань не досягнути згоди, то спір передається для подальшого розгляду, розв'язання та остаточного вирішення до господарського суду у порядку, визначеному чинним законодавством України.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА ПІДСТАВИ ДЛЯ ЙОГО РОЗІРВАННЯ

9.1. Всі зміни і доповнення до даного Договору й додаткам до нього вважаються дійсними тільки в тому випадку, якщо зроблені в письмовій формі й підписані представниками сторін з урахуванням положень пункту 19 Особливостей.

9.2. Дія даного Договору припиняється в наступних випадках:

- по взаємній згоді сторін;
- при неналежному виконанні сторонами зобов'язань за цим Договором;
- у разі якщо Виконавець не починає своєчасне виконання договору або виконує роботу настільки повільно, що закінчення її в строк стає явно неможливим, Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку та вимагати відшкодування будь-яких збитків які виникли з вини Виконавця. При цьому сторона, яка висловила намір розірвати Договір, зобов'язана письмово повідомити про це іншу сторону, не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до запланованої дати розірвання;

– в інших випадках, визначених чинним законодавством України

9.3. Виконавець бере на себе ризик неодержання повідомлення Замовника про розірвання, припинення Договору, якщо повідомлення відправлено Виконавцю Замовником рекомендованим листом через засоби поштового зв'язку України за фактичною адресою, зазначеною у Договорі.

9.4. З усіх питань, що не врегульовані даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. ГАРАНТІЇ

10.1. Виконавець засвідчує та гарантує, що факт укладення цього Договору жодним чином не призведе до порушення будь-яких прав інтелектуальної власності, належних третім особам.

10.2. Підписанням цього Договору Виконавець гарантує і засвідчує, що він та/або його робітники, які безпосередньо залучені до виконання Робіт, відповідають кваліфікаційним та іншим вимогам які звичайно ставляться, нормативно вимагаються і є необхідними для виконання Робіт та мають необхідні дипломи (свідоцтва, дозволи тощо).

10.3. Виконавець підтверджує та гарантує, що в результаті передачі Замовнику та

використання останнім результату виконаних Робіт за цим Договором (Документації), Виконавець не має права вимагати від Замовника будь-якої додаткової оплати.

10.4. Сторони засвідчують та гарантують, що умови цього Договору є для них зрозумілими, відповідають їх волевиявленню і не викликають будь-яких запитань, а також те, що він не носить характеру фіктивного та удаваного правочину, а вартість Робіт відповідає їх дійсним намірам.

11 АВТОРСЬКЕ ПРАВО

11.1. За Договором Виконавець також передає (відчужує) Замовнику всі майнові права інтелектуальної власності на Документацію, включаючи, але не обмежуючись, виключним майновим авторським правом на:

- використання Документації у будь-якій формі і будь-яким способом;
- дозвіл або заборона використання Документації третіми особами, зокрема, для будь-якого повторного використання Документації, переробки (зміни), адаптації, відчуження Документації тощо.

11.2. Майнові права на Документацію за Договором вважаються переданими від Виконавця Замовнику в момент підписання сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт.

11.3. У разі дострокового припинення Договору Замовник набуває виключні майнові права лише на передані та/або оплачені результати Робіт за актами приймання-передачі виконаних робіт.

11.4. Особисті немайнові права інтелектуальної власності на розроблену Документацію, створену на підставі цього Договору, належать виключно Виконавцю.

12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1 Договір укладено при повному розумінні Сторонами його предмету та термінології, українською мовою, у двох оригінальних примірниках – по одному для кожної з Сторін, при чому обидва примірники автентичні та мають однакову юридичну силу.

12.2. Після укладення Сторонами Договору, усі попередні переговори за ним, листування, протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються положень цього Договору, втрачають юридичну силу.

12.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.4. Цей договір вважається укладеним з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін та діє до 31.12.2023 року, а в частині дії умов цього Договору, які стосуються виконання зобов'язань у період дії гарантійних строків, визначених у цьому Договорі, та інші умови, виконання яких можуть виникнути після закінчення строку дії цього Договору до повного виконання таких зобов'язань. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, що залишилися невиконаними.

12.5. При реорганізації (злитті, приєднання, поділі, виділенні, перетворенні тощо) Сторін цього Договору всі права та обов'язки за цим Договором переходять до їх правонаступників.

12.6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно, протягом 5 днів з моменту їх змін, повідомляти у письмовій формі іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення нести ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.7. Виконавець є платником єдиного податку по ставці 5%. Замовник є неприбутковою організацією.

12.8. Своїм підписом під цим Договором кожна із Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені Законом України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних». Також Сторони надають свій дозвіл на оприлюднення інформації про використання публічних коштів згідно зі ст.3 Закону України від 11.02.2015 № 183-VIII «Про відкритість використання публічних коштів».

12.9. Сторони підтверджують та запевняють, що станом на дату укладення Договору не є особою, пов'язаною з державою-агресором в розумінні Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 №187 (зі змінами).

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною договору є:

- Додаток № 1 – Завдання на проектування.
- Додаток № 2 – Кошторис.
- Додаток № 3 – Календарний графік виконання робіт.

14. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник

**ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Юридична та фактична адреса:

Україна, 64401, Харківська область,
Красноградський район, смт. Зачепилівка,
вул. Паркова, 21

р/р № UA 568201720344251027460050553

р/р № UA 208201720344211027400050553

в ДКСУ м. Київ

ЄДРПОУ 41887522

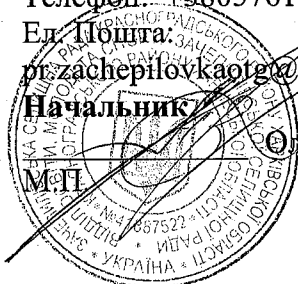
Телефон: +380576151030

Ел. Пошта:

pr.zachepilovka@tgr.dniock.gov.ua

Начальник

Олександр ЗЕЛЕНСЬКИЙ



Виконавець

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ВИСОКО-ТЕХНОЛОГІЧНІ СПОРУДИ»**

Юридична та фактична адреса:

Україна, 61089, Харківська обл.,
місто Харків, пр. Героїв Харкова, будинок 299

р/р UA 66 328209 0000026004000016907

в АБ «ПІВДЕННИЙ»

ЄДРПОУ 44278174

Ел. Пошта: to.victory88@gmail.com

Директор

Микола ЗВЕРЕВ



Додаток № 1

до Договору на розробку проектної
документації № 312
від «08» 12 2023 року«ПОГОДЖЕНО»
Директор
ТОВ «ВИСОКО-ТЕХНОЛОГІЧНІ
СПОРУДИ»

Микола ЗВЕРНОВ

«08» грудня 2023



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Начальник відділу освіти, молоді та спорту
Зачепилівської селищної ради
Красноградського району Харківської
області

Олександр ЗЕЛЕНСЬКИЙ

«08» грудня 2023



ЗАВДАННЯ НА ПРОЕКТУВАННЯ

№ п/п	Перелік основних даних та вимог	Основні дані та вимоги
1	Найменування об'єкту	Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) та частини будівлі комунального закладу «Чернецьинський ліцей» Зачепилівської селищної ради Красноградського району Харківської області за адресою: 64410, Харківська область, Красноградський район, с. Чернецьина, вул. Центральна, 59»
2	Підстава для проектування	Необхідність в заходах безпеки
3	Вид будівництва	Реконструкція
4	Дані про Замовника	Замовник, в особі: відділ освіти, молоді та спорту Зачепилівської селищної ради Красноградського району Харківської області.
5	Джерело фінансування	Бюджетні кошти
6	Дані Виконавця	ТОВ «ВИСОКО-ТЕХНОЛОГІЧНІ СПОРУДИ»
7	Стадійність проектування	В одну стадію «РП» згідно ДБН А.2.2-3-2014
8	Необхідність розрахунків ефективності інвестицій	Відсутня
9	Інженерні вишукування	Виконати технічне обстеження існуючих приміщень
10	Дані про особливі умови будівництва	Зовнішні мережі не проектуються. Врахувати вимоги до захищених виходів та їх кількості Опалення- виконати електричне. Підключення до мереж- за рахунок існуючих лімітів та можливостей, в разі необхідності зовнішні підключення виконуються за окремим проектом.

11	Основні об'єми проектування:	Реконструкція приміщень підвалу з облаштуванням ПРУ: -архітектурно-будівельні роботи -необхідні інженерні мережі -кошторис Місткість, осіб – 700 осіб, згідно Технічного висновку (№: ВТС1-2023). Загальна площа - 758,9 м². Враховуючи роботу закладу у дві зміни, розрахувати кількість персоналу та дітей за максимальною зміною, а саме: - Педагогічний персонал – 25 осіб; - Персонал інший – 10 осіб; - 315 учнів, з яких 125 – учні початкових класів.
12	Особливості життєзабезпечення	Передбачити підведення систем життєзабезпечення: - Електропостачання від існуючих введів мереж; - Водопостачання від існуючих водопровідних мереж; - Водовідведення передбачити в існуючі мережі закладу; - Теплопостачання – від існуючих мереж.
13	Черговість будівництва	Одна черга
14	Визначення класу (наслідків) відповідальності	Визначити на стадії проектування розрахунком
15	Вказівки про необхідність попередніх погоджень 1) Розроблення індивідуальних технічних вимог; 2) Розроблення окремих проектних рішень в декількох варіантах і на конкурсних засадах; 3) Попередніх погоджень проектних рішень; 4) Виконання демонстраційних матеріалів, макетів, креслень інтер'єрів, їх склад та форма; 5) Виконання науково-дослідних та дослідно-експериментальних робіт у процесі проектування і будівництва, науково-технічного супроводу; 6) Технічного захисту інформації.	Відсутня Відсутня Проектні рішення попередньо погодити з Замовником. Відсутня Відсутня
16	Вимоги, що до маломобільних груп населення	Згідно ДБН В.2.2-40:2018 Інклюзивність будівель і споруд. Врахувати встановлення похилого підйомника на сходах
17	Потужність об'єкту	315 дітей та 35 співробітників.

18	Вимоги до благоустрою майданчика	Не виконується
19	Вимоги до інженерного захисту території	Згідно нормативних вимог до документації та вихідних даних проектування.
20	Вимоги, що до розділу ОВНС	- Об'єкт не відноситься до екологічно небезпечних згідно з ДБН А.2.2-1:2021 та Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища»
21	Вимоги до енергозбереження та енергоефективності	Енергосертифікат розробляється за окремим договором.
22	Данні про технології, які пропонує застосувати замовник	Згідно нормативних вимог до документації та вихідних даних проектування
23	Вимоги до безпеки режиму та охорони праці	Проектними рішеннями передбачити заходи з охорони праці та техніки безпеки згідно положень ДБН А.3.2-2-2009 «Система стандартів безпеки праці. Промислова безпека у будівництві. Основні положення»
24	Вимоги щодо розроблення розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони)	Відповідно до діючих будівельних норм
25	Вимоги до систем протипожежного захисту об'єкту	Згідно нормативних вимог до документації та вихідних даних проектування
26	Вимоги до розроблення кошторисної документації, авторського нагляду та експертизи проектної документації	В складі кошторисної документації надати: - відомості обсягів робіт; - відомості матеріалів та обладнання. Передбачити витрати на : - Розробку та виготовлення проектної документації; - Експертизу проектної документації; - Авторський нагляд; - Технічний нагляд; - Витрати на здійснення функції служби замовника.
27	Кількість примірників проектно-кошторисної документації, що видаються Замовнику	Передача 4 (чотирьох) примірників проектно-кошторисної документації українською мовою на паперових носіях 3 копії і 1 примірник в електронному вигляді у форматі *.PDF стадії «РП»

Додаток № 2
до Договору на розробку проектної
документації № 312
від «08» травня 2023 року

Додаток 3 до Настанови
(пункт 2.21)

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС № 1

на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи

Форма № 1-П

Роботи з розробки та виготовлення проектної документації по об'єкту:
«Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) та частини
будівлі комунального закладу «Чернечинський ліцей» Зачепилівської селищної
ради Красноградського району Харківської області за адресою: 64410, Харківська
область, Красноградський район, с. Чернечина, вул. Центральна, 59»

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду робіт)

Найменування виконавця

ТОВ «ВИСОКО-ТЕХНОЛОГІЧНІ
СПОРУДИ»

Найменування організації замовника

ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Ч.ч.	Стадія проектування і перелік виконуваних робіт	Найменування об'єкта будівництва або виду робіт	№№ кошторисі в калькуляц ій	Повна вартість робіт, тис.грн.			
				вишуку- вальних	проект- них (науково- проектни х)	додатков их	всього
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1 стадійне проектування (РП)				756,756		756,756
	Разом				756,756		756,756
	Єдиний податок 5%	(756,756/0,95)-756,756					39,829
	Всього з урахуванням єдиного податку 5%						796,585

Всього за зведеним кошторисом **796,585 грн. 00 коп.** (Сімсот дев'яносто шість тисяч п'ятсот вісімдесят п'ять гривень 00 копійок)

Керівник проектної
організації

Директор Зверев М.І.

(підпис)

(ПІБ)

Кошторис склав

(підпис)

(ПІБ)

Замовник

(підпис)

Начальник Зеленський О.М.

(ПІБ)

КОШТОРИС

на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи

Форма № 2-П

Роботи з розробки та виготовлення проектної документації по об'єкту:
«Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укріття) та частини
будівлі комунального закладу «Чернечинський ліцей» Зачепилівської селищної
ради Красноградського району Харківської області за адресою: 64410, Харківська
область, Красноградський район, с. Чернечина, вул. Центральна, 59»

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду робіт)

Найменування виконавця

ТОВ «ВИСОКО-ТЕХНОЛОГІЧНІ
СПОРУДИ»

Найменування організації замовника

ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Ч.ч	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документа обґрунтування та № № частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість, т.грн
1	2	3	4	5
1	Розробка та виготовлення проектної документації (з урахуванням п. 2.16 НАСТАНОВА з визначення вартості проектних, науковопроектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво)	Настанова, додаток 1 до настанови. СС2, таблиця 1, прийнята очікувана вартість монтажно-будівельних робіт за главами 1-9 складає орієнтовно 13 500 тис.грн	$6,77 + (13,5 - 5) / ((15 - 5) * (5,95 - 6,77)) = 5,733$ $13\ 200 * 5,733 / 100 = 756,756$	756,756
	Разом за кошторисом			756,756

Всього за кошторисом: **756 756,00 грн** (Сімсот п'ятдесят шість тисяч сімсот п'ятдесят шість гривень 00 копійок.)

Керівник проектної
організації

Директор Зверев М.І.

(підпис)

(ПІБ)

Кошторис склав

(підпис)

(ПІБ)

Замовник

(підпис)

Начальник Зеленський О.М.

(ПІБ)

Додаток № 3

до Договору на розробку проектної
документації № 312від « 08 » грудня 2023 року**КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК ВИКОНАННЯ РОБІТ***Найменування робіт:*

Роботи з розробки та виготовлення проектної документації по об'єкту: «Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) та частини будівлі комунального закладу «Чернечинський ліцей» Зачепилівської селищної ради Красноградського району Харківської області за адресою: 64410, Харківська область, Красноградський район, с. Чернечина, вул. Центральна, 59»

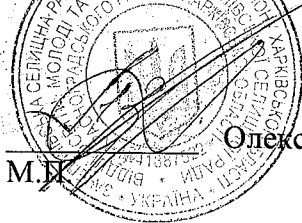
Найменування ЗАМОВНИКА: ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (41887522)

Найменування ВИКОНАВЦЯ: ТОВ «ВИСОКО-ТЕХНОЛОГІЧНІ СПОРУДИ» » (44278174)

№ етапу	Етапи виконання Робіт	Термін виконання Робіт
I	I етап: Інженерні вишукування	до 15 грудня 2023 року
II	II етап: Розробка та виготовлення проектної документації	

ЗАМОВНИК
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

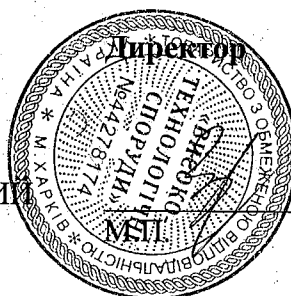
Начальник



Олександр ЗЕЛЕНСЬКИЙ

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ВИСОКО-ТЕХНОЛОГІЧНІ СПОРУДИ»

Директор



Микола ЗВЕРЕВ