ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 281

м. Київ «19» 12 2022 року

Київський національний університет будівництва і архітектури, що не є платником податку на прибуток, надалі «Замовник», в особі ректора **Петро КУЛІКОВ**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «Мега Стайл»,** що є платником податку на прибуток на загальних умовах, надалі «Підрядник», в особі директора **Андрія КОЗЯРІВСЬКОГО**, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, при згадуванні разом - Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали даний Договір (надалі – Договір) про нижчепаведене:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає та оплачує, а Підрядник зобов'язується виконати власними силами, засобами та матеріалами на свій ризик відповідно до проектної документації **Поточний ремонт аварійних ділянок покрівлі головного навчального корпусу КНУБА за адресою: м.Київ, проспект Повітрофлотський, 31** (ДК 021:2015: 45260000-7: Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи), в обсягах визначених даним Договором та Договірною ціною (надалі – ремонт) у відповідності до завдання Замовника для забезпечення навчально-виховного процесу.

1.2. Ремонт виконується на об'єкті Замовника за адресою: місто Київ, вулиця Освіти, будинок 5 (далі – Об'єкт).

1.3. Обсяг закупівлі може бути зменшено, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

2.ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1.Ціна Договору становить згідно із Договірною ціною: **288549 грн. 65 коп. (Двісті вісімдесят вісім тисяч п'ятсот сорок дев'ять гривень 65 копійок)** у тому числі ПДВ 48091 грн. 61 коп. (Сорок вісім тисяч дев'яносто одна гривня 61 копійка).

2.2. Ціна Договору може коригуватися виключно в бік зменшення з урахуванням п.11.6 Договору.

3.ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Оплата за виконаний ремонт проводиться шляхом безготівкового переказу коштів на банківський рахунок Підрядника на підставі форм КБ-2в (Акт приймання виконаних робіт) та КБ-3 (Довідка про вартість виконаних робіт та витрати) протягом до 30 календарних днів з моменту їх підписання Сторонами.

4.СТРОКИ ВИКОНАННЯ РЕМОНТУ

4.1. Підрядник приступає до виконання ремонту за Договором протягом 3-х днів з дня підписання Сторонами Договору та надання Замовником фронту робіт.

4.2. Строки виконання ремонту можуть бути змінені у разі:

- виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор);
- дій третіх осіб, що унеможливлює належне виконання ремонту, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Підрядника обставинами;
- за згодою Сторін, що оформляється додатковою письмовою угодою.

5.ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ РЕМОНТУ

5.1. Виконаний ремонт приймається шляхом підписання уповноваженими представниками Сторін Акту виконаних робіт за формою КБ-2 та Довідки про вартість та витрати за формою КБ-3.

5.2. Замовник протягом 5 (п'яти) днів з дня отримання Акта виконаних робіт, у разі відсутності недоліків (дефектів) виконаного ремонту, передає Підряднику підписаний Акт. У разі виявлення недоліків, їх перелік зазначається у Дефектному акті, який підписується Сторонами.

У Дефектному акті обов'язково фіксується дата виявлення недоліків і термін їх усунення. У разі відмови або ухилення Підрядника від участі у складенні Дефектного акту він може бути складений Замовником із залученням спеціалістів інших компетентних незацікавлених організаній.

5.3. Якщо Замовник в 10-ти денний термін не підписує отриманий від Підрядника Акт виконаних робіт та не повідомляє про виявлені недоліки у письмовій формі, ремонт вважається прийнятим та підлягає оплаті на підставі одностороннього Акту Підрядника, який повинен бути направлений на адресу Замовника поштою з повідомленням про вручення.

6.ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Підрядник зобов'язаний:

6.1.1. Виконати якісно і вчасно ремонт у відповідності із умовами цього Договору.

6.1.2. Залучати до виконання ремонту субпідрядні організації лише за погодженням із Замовником, координувати їх діяльність на майданчику, своєчасно та самостійно здійснювати розрахунки з ними за виконаний ремонт на підставі укладених договорів. Субпідрядники, що залучаються, повинні мати ліцензію (дозвіл) на виконання відповідних робіт.

6.1.3. Під час проведення ремонту за Договором забезпечувати утримання об'єкту у відповідності з установленими правилами. Після закінчення ремонту протягом 5 (п'яти) календарних днів звільнити об'єкт від техніки, невикористаних матеріалів, сміття.

6.1.4. При виконанні Договору негайно усувати усі виявлені Замовником недоліки у роботах.

6.1.5. Вчасно направляти до Замовника уповноважених представників для оперативного вирішення питань, пов'язаних з якісним виконанням договірних зобов'язань.

6.1.6. Забезпечити сувору конфіденційність інформації, отриманої від Замовника.

6.1.7. Дотримуватися санітарних, протипожежних вимог і техніки безпеки.

6.1.8. Виконувати інші зобов'язання, передбачені законодавством України.

6.1.9. В обов'язок Підрядника не входить страхування ремонту по Договору.

6.2.Підрядник має право:

6.2.1. Не розпочинати виконання ремонту без надання Замовником фронту робіт та їх оплати.

6.3.Замовник зобов'язаний:

6.3.1. До початку виконання ремонту за Договором надати в розпорядження Підрядника окреме приміщення для зберігання матеріалів, інструментів та інших потреб, дозвіл на виконання будівельних робіт, проектну документацію.

6.3.2. Забезпечити електропостачання, водопостачання об'єкта, охорону складованих матеріалів та інструментів Підрядника.

6.3.3. Сприяти Підряднику у виконанні ремонту в обсязі, встановленому Договором.

6.3.4. Завчасно підготовити фронт робіт.

6.3.5. Здійснити своєчасне приймання виконаного ремонту або надати Підряднику аргументовану відмову згідно умов Договору.

6.3.6. При виявленні недоліків у ремонті негайно інформувати про це Підрядника в порядку, визначеному Договором.

6.3.7. Провести оплату виконаного ремонту у повному обсязі і в порядку згідно розділу 3 Договору.

6.3.8. Забезпечити здійснення технічного та авторського нагляду протягом усього періоду виконання ремонту в порядку, встановленому законодавством.

6.4.Замовник має право:

6.4.1. Вимагати від Підрядника виконання ремонту за Договором у повній відповідності з проектно-кошторисною документацією, робочими кресленнями, в обсягах, визначених Договірною ціною, а також у відповідності з Державними будівельними нормами, технічними умовами та іншими нормативними документами.

6.4.2. Вимагати від Підрядника дотримання на майданчику необхідних протипожежних заходів, а також заходів щодо техніки безпеки й охорони праці, охорони навколишнього

середовища в період виконання ремонту за Договором.

6.4.3. На безперешкодний доступ протягом усього періоду виконання ремонту за Договором до всіх місць ремонту у будь-який час провадження робіт , а в неробочий час - після повідомлення Підрядника, не втручаючись у господарську діяльність останнього.

6.4.4. На отримання від Підрядника всієї необхідної виробничої і виконавчої документації, а також документів, що свідчать про відповідність нормативним вимогам використаних матеріалів, конструкцій, виробів і устаткування.

6.4.5. У разі необхідності вимагати участі представника Підрядника при введенні об'єкта в експлуатацію і здачу об'єкта Державній приймальній комісії, брати участь у роботі Робочої комісії і Державної приймальної комісії.

6.4.6. Вимагати від Підрядника утримання та прибирання майданчика, на якому виконується ремонт.

6.4.7. Вимагати від Підрядника вивезення в двотижневий термін з моменту завершення ремонту за Договором за межі майданчика, машин й устаткування, транспортних засобів, інструментів, приладів, інвентаря, матеріалів, виробів, конструкцій, тимчасових будинків і снорудження та іннюго майна, що належать Підряднику, а також будівельного сміття.

6.4.8. Вимагати від Підрядника усунення за його рахунок виявлених дефектів, недоробок та недоліків в роботах, у випадку якщо вони виникли з вини Підрядника.

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. При невиконанні або неналежному виконанні Підрядником умов Договору, за умови своєчасного та повного виконання Замовником своїх договірних зобов'язань, він сплачує Замовнику неню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних зобов'язань за кожний день нростроченння виконання.

7.2.За порушення Замовником строків розрахунків, він сплачує Підряднику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми заборгованості за кожний день прострочення.

7.3. За завезені і змонтовані на об'єкті матеріали, передані по Акту, відповідальність несе Замовник.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторони за даним Договором звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків, якщо невиконання буде наслідком дії обставин форс-мажору, таких як - повінь, пожежа, землетрус або інші стихійні лиха, воєнні дії, що безпосередньо впливають на виконання даного Договору, не могли бути передбаченими або усунутими сторонами, і виникли після укладання даного Договору. При настанні форс-мажорних обставин термін виконання зобов'язань за цим Договором відстрочується на час дії вказаних обставин.

8.2. Сторона, що не в змозі виконати свої зобов'язання в результаті дії форс-мажорних обставин повинна в письмовій формі повідомити іншу Сторону про настання таких обставин протягом 5-ти днів з моменту їх настання, а також про припинення у той же строк. Несвоєчасне повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну Сторону права посилатися на такі обставини, як на обставини, що звільняють від відповідальності. У будь-якому випадку форс-мажорні обставини повинні підтверджуватися довідкою, виданою відповідним компетентним органом України.

9.ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ

9.1. Підрядник не відповідає за недоліки, виявлені у виконаних роботах, якщо недоліки виникли внаслідок:

- природного зносу результату виконаного ремонту;
- інших незалежних від Підрядника обставин.

10.ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі розбіжності і спори, що можуть виникнути у зв'язку з даним Договором, Сторони

домовилися вирішувати шляхом переговорів.

10.2. У випадку неможливості досягнення згоди - спори вирішуються у Господарському суді м.Києва.

11.ПРИЗУПИНЕННЯ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН В ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

11.1. Замовник має право розірвати цей Договір в установленому законодавством порядку повідомивши про це письмово Підрядника за 10 днів внаслідок:

- повторного або грубого порушення Підрядником умов Договору;
- відсутності коштів для фінансування ремонту, при цьому оплативши фактично виконаний Підрядником ремонт;
- банкрутства Підрядника.

11.2. Підрядник має право в односторонньому порядку припинити виконання ремонту або розірвати цей Договір при невиконанні Замовником умов, передбачених розділом 3 Договору повідомивши про це письмово Замовника за 10 днів.

11.3. При розірванні Договору з вини Замовника, останній сплачує Підряднику вартість усього виконаного ремонту, матеріалів і виробів, які були придбані і використані для виконання ремонту, а також збитки, пов'язані з розірванням цього Договору.

11.4.Договір також може бути розірвано за згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до договору.

11.5. Договір укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» та Постанови КМУ № 1178 від 12.10.2022 року.

11.6. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника *(Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника тощо. В такому випадку сума Договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів).*

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі *(Сторони можуть внести зміни до Договору у випадку покращення якості предмету закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмету закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмету закупівлі).*

3) продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі (*строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником в кожному конкретному випадку (виходячи з їх особливостей) з дотриманням вимог чинного законодавства).*

4) погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг) *(Сторони можуть внести зміни до Договору у разі погодження зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг. При цьому, сума Договору зменшується пропорційно погодженому зменшенню ціни послуг).*

5) зміни ціпи в Договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування *(Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із*

законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни Договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти).

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в Договорі, у разі встановлення в Договорі порядку зміни ціни *(Сторони можуть внести відповідні зміни до Договору у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти щодо встановлення регульованих цін).*

12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення їх печатками та діє до 31.12.2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами усіх своїх зобов'язань, що випливають з Договору.

12.2. Сторони погодили, що згідно п.187.7 статті 187 розділу V Податкового Кодексу України, датою виникнення податкових зобов'язань у разі постачання товарів/послуг з оплатою за рахунок бюджетних коштів є дата зарахування таких коштів на банківський рахунок платника податку або дата отримання відповідної компенсації у будь-якій формі, включаючи зменшення заборгованості такого платника податку за його зобов'язаннями перед бюджетом.

12.3.Сторонами досягнуто згоди про те, що в цьому Договорі обумовлені всі істотні умови.

12.4. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

12.5. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.6. Замовник і Підрядник спільно проводять оперативні наради з усіма учасниками виконання ремонту на Об'єкті для розгляду планів виконання ремонту і усунення недоліків (дефектів), а також питань, що виникають при виконанні ремонту.

12.7. Перевід зобов'язань і уступка права вимоги за Договором можливі лише за письмового погодження Сторін.

12.8. Після підписання цього Договору всі попередні переговори стосовно нього, листування, попередні угоди і протоколи про наміри по питаннях, які так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

12.9. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується у п'ятиденний термін в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.10. Замовник є бюджетною неприбутковою установою.

12.11. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах.

13.АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1.Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

13.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

13.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання в їх адресу послуг та іншими, не пойменованими у цьому пунктів способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Всі додатки до Договору складають його невід'ємну частину, якщо вони оформлені відповідно до п. 12.4. Договору.

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»:
Київський національний університет будівництва і архітектури
03037, м. Київ,
проспект Повітрофлотський, б. 31
UA638201720343170003000013535
ДКСУ
МФО 820172
ЄДРПОУ 02070909
ІПН 020709026580
Свідоцтво платника ПДВ № 36064754
Тел./факс: (044) 248-32-65
e-mail: knuba_admin@ukr.net

Ректор

_____ **Петро КУЛИКОВ**

М.П.

«ВИКОНАВЕЦЬ»:
Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «Мега Стайл»

04082, м. Київ, вул. Коноплянська, 18
Код ЄДРПОУ 41235604,
ІПП 412356026545
IBAN: UA323052990000026001036700611
в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299
тел. 050-469-46-09.
Електронна адреса: bkmegastyle@gmail.com.

Директор

_____ **Андрій КОЗЯРІВСЬКИЙ**

М.П.