

Управління житлово-комунального господарства та містобудування Глухівської міської ради, в особі начальника управління Кулініч Любов Петрівни (далі – Замовник), що діє на підставі Положення про управління, з однієї сторони, і

Комунальне підприємство «Житловий комунальний центр» Глухівської міської ради, в особі директора Павлика Владислава Анатолійовича (далі – Виконавець), що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, відповідно до чинного цивільного законодавства та Постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується виконати на свій ризик власними і залученими силами, засобами і способами – **Послуги зі святкового оформлення міста до свят**, відповідно до діючих норм і стандартів.

1.2. Виконавець гарантує, що має досвід, технічні можливості для виконання всього обсягу робіт, вказаних у цьому Договорі, і має всі необхідні та чинні (на момент укладання цього Договору) документи (сертифікати, ліцензії тощо), які підтверджують право і можливість Виконавця, згідно з вимогами чинного законодавства України, надавати весь обсяг робіт, вказаних у цьому Договорі. Виконавець також гарантує чинність або продовження чинності таких дозвільних документів впродовж дії цього Договору.

1.3. Склад та обсяги робіт, що є предметом цього Договору, визначаються у відповідності до Договірної ціни.

ІІ. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець гарантує виконання робіт відповідно до кошторисної документації з дотриманням вимог чинних будівельних норм, технічних умов, стандартів, правил тощо.

2.2. Виконавець зобов'язаний забезпечити дотримання персоналом Виконавця правил техніки безпеки; правил пожежної безпеки; правил електробезпеки; вимог закону України про охорону праці; санітарно-гігієнічних норм під час надання всіх видів послуг.

2.3. Всі матеріали (сировина, предмети, товарно-матеріальні цінності тощо, тобто витратні матеріали, що підлягають повному використанню в процесі надання послуг) та обладнання (механізми, пристрої, прилади, інструменти тощо) за цим Договором повинні відповідати ТУ, ДСТУ, які діють на території України, повинні мати сертифікати походження та сертифікати відповідності ТУ, ДСТУ, іншу передбачену чинним законодавством України документацію.

2.4. Виконавець гарантує якість наданих послуг.

2.5. Гарантійний строк на надані за цим Договором послуги складає 1 (один) рік з моменту приймання наданих послуг Замовником.

2.6. Факт неякісного надання послуг, підтверджується внесенням даних про це до Акту приймання-передачі наданих послуг. В разі незгоди Виконавця підписати Акт приймання-передачі наданих послуг з відображенням в ньому ненадання, надання не в повному обсязі або неякісного надання послуг, неповної кількості персоналу та витратних матеріалів, не пізніше наступного робочого дня створюється комісія із представників Замовника та Виконавця, що розглядає спірну ситуацію та визначає фактичний обсяг та якість наданих послуг, обсяг та якість витратних матеріалів спірного Акту приймання-передачі наданих послуг та відображує це у відповідному акті.

ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору складає – 6230,65 грн. (шість тисяч двісті тридцять гривень 65 коп.), у тому числі ПДВ 20% – 1038,44 грн. (одна тисяча тридцять вісім гривень 44 коп.).

3.2. Ціна цього Договору включає всі витрати Виконавця, пов'язані із наданням Послуг за цим Договором (крім матеріалів, переданих Замовником). Не враховані у ціні цього Договору витрати, необхідні для надання Послуг за цим Договором, відшкодовуються за рахунок Виконавця.

3.3. Ціну цього Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у Договорі, протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання уповноваженими представниками Сторін належним чином оформлених актів приймання-передачі.
- 4.2. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, оплата за послуги здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування та/або можливості здійснити платежі.
- 4.3. До акту приймання виконаних робіт додається підсумкова відомість ресурсів.
- 4.4. Форма оплати послуг – безготівкова.
- 4.5. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України.
- 4.6. Якщо під час приймання-передачі наданих послуг будуть виявлені недоліки, що мають місце з вини Виконавця, сторонами оформляється дефектний акт. Дефектний акт складається Замовником, який вказує перелік недоліків наданих послуг і терміни їх усунення. Виконавець зобов'язаний протягом трьох днів, з моменту отримання дефектного акту підписати його і направити Замовнику. Непідписання, не направлення або несвоєчасне направлення Виконавцем підписаного дефектного акту прирівнюється до безумовної згоди Виконавця зі змістом дефектного акту, складеного Замовником. Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих послуг, затримує Виконавцю оплату неякісно наданих послуг до усунення дефектів. Усунення неякісно наданих послуг проводиться Виконавцем за свій рахунок, в терміни і на умовах, обумовлених Сторонами в дефектному акті.
- 4.7. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань за цим договором несе Виконавець.
- 4.8. У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків зі складанням акту.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Строк надання послуг: до **31.12.2023**.
- 5.2. Місце надання послуг: м. Глухів.
- 5.2. Обсяги послуг може бути змінено в залежності від реального фінансування видатків.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.
- 6.1.2. Приймати надані послуги згідно акту прийому – передачі наданих послуг.
- 6.1.3. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Здійснювати контроль і нагляд за ходом і якістю надання послуг, дотриманням термінів їх виконання.
- 6.2.2. Якщо під час приймання-передачі наданих послуг будуть виявлені недоліки, за необхідності, скласти Дефектний акт з переліком недоліків наданих послуг і термінів їх усунення і направити Виконавцю протягом 2-х робочих днів, з моменту виявлення недоліків.
- 6.2.3. Вимагати від Виконавця усунення недоліків, що виникають з його вини або вини залучених ним 3-х осіб, за рахунок Виконавця.
- 6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
- 6.2.5. Повернути акт приймання – передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).
- 6.2.6. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання, відмови Виконавця від виконання умов цього Договору, повідомивши про це за 15 днів.
- 6.2.7. Інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства України.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки та в обсягах, передбачених цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає стандартам і технічним умовам згідно державних нормативних документів та умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3 Інформувати Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню.

6.3.4. Забезпечити на місці надання послуг вжиття необхідних природоохоронних заходів, виконання правил санітарної, протипожежної, екологічної безпеки, правил охорони праці, експлуатації техніки, а також техніку безпеки під час надання послуг.

6.3.5. Виконувати отримані в ході надання послуг вказівки Замовника, якщо такі вказівки не суперечать умовам цього Договору і не являють собою втручання в оперативно-господарську діяльність Виконавця.

6.3.6. При виявленні Замовником недоліків у наданні послуг, ліквідувати їх за власний рахунок у строки, узгоджені з Замовником. У разі складання Дефектного акту, протягом трьох днів, з моменту його отримання, підписати Акт і направити Замовнику.

6.3.7. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження результатів наданих послуг до прийняття їх Замовником.

6.3.8. Підписувати проекти Додаткових угод до цього Договору або надавати письмові мотивовані відмови від їх підписання не пізніше 10 календарних днів від дати отримання відповідної документації.

6.3.9. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. Залучати до надання послуг Третіх осіб виключно за письмовою згодою Замовника.

6.4.3. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору.

6.4.4. Інформувати письмово Замовника, що виконання його вказівок може призвести до сповільнення надання послуг.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Виконавець несе відповідальність за правильність застосування норм витрат, розробку калькуляцій, якість та об'єми наданих послуг. Неякісно надані послуги підлягають виправленню Виконавцем.

7.3. Виконавець, у разі залучення субпідрядних організацій, відповідає перед Замовником за результат їх роботи.

7.4. Замовник відповідно до абзацу 2 ч. 1 ст. 614 ЦКУ не несе відповідальності за відсутність замовленого фінансування з міського бюджету м. Глухова та не проведення платежів органами Державної казначейської служби України, якщо ним були вчинені всі необхідні заходи для здійснення виконання зобов'язань по Договору.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором в разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили повинна, не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, але не пізніше 31.12.2023, а у частині оплати за надані послуги – до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

Строк дії цього Договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період визначений чинною редакцією Указу Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами).

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір укладається у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу (1 примірник для Замовника, 1 примірник для Виконавця).

11.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором зміни у цей Договір вносяться тільки за письмовою згодою Сторін, оформлюються додатковою угодою до цього Договору та набирають чинності з моменту належного оформлення, якщо інше не вказується в додатковій угоді.

11.3. Якщо Виконавець відступив від умов Договору та нормативних документів, що погіршило якість наданих послуг або допустив інші недоліки в роботі, він зобов'язаний безоплатно виправити такі недоліки у розумний строк.

11.4. Договір може бути достроково припинено за погодженням сторін.

11.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають однакову юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.6. Невід'ємною частиною цього Договору є: договірна ціна.

XII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Управління житлово-комунального
господарства та містобудування

Глухівської міської ради,

41400, Сумська обл., м. Глухів,

вул. Шевченка, 4

код за ЄДРПОУ 24022710,

р/р UA678201720344280035000024096

в ГУ ДКСУ Сумської області

Виконавець:

Комунальне підприємство
«Житловий комунальний центр»

Глухівської міської ради,

41400, Сумська обл., м. Глухів,

вул. Путивльська, 33,

Св. ІПН № 200032380

ІПН 211137518046

ЄДРПОУ 21113754

р/р UA618201720355389590000055843

в ГУ ДКСУ Сумської області

Начальник управління

М.П.



Любов КУЛІНІЧ

Директор

М.П.



Владислав ПАВЛИК

Форма №9

Замовник Управління житлово-комунального господарства та містобудування Глухівської міської ради

(назва організації)

Підрядник Комунальне підприємство "Житловий комунальний центр" Глухівської міської ради

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Послуги зі святкового оформлення міста до свят

(найменування об'єкта будівництва, пускового комплексу, будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється у 2023 році

Вид договірної ціни: Тверда

Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013

Складена в поточних цінах станом на "01" 12 2023 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Розділ І. Будівельні роботи			
		Прямі витрати	4,54760	4,54760	-
		у т. ч.			
	Розрахунок №1	Заробітна плата	0,49364	0,49364	-
	Розрахунок №2	Вартість матеріальних ресурсів	1,26698	1,26698	-
	Розрахунок №3	Вартість експлуатації будівельних машин та механізмів	2,78698	2,78698	-
2	Розрахунок №4	Загальновиробничі витрати	0,42778	0,42778	-
3	Розрахунок №5	Кошти на зведення (приспосовування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок №6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок №7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок №8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	4,97538	4,97538	-
7	Розрахунок №9	Прибуток	0,14374	0,14374	-
8	Розрахунок №10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	0,07309	-	0,07309
9	Розрахунок №11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок №12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (пп. 1 - 10)	5,19221	5,11912	0,07309

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок №13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)	-	-	-
		Разом договірна ціна	5,19221	5,11912	0,07309
12		Податок на додану вартість	1,03844	-	1,03844
		Всього договірна ціна	6,23065	5,11912	1,11153

Керівник підприємства
(організації) замовника



Л. КУЛІНІЧ

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Керівник (генеральної
підрядної організації)



В. ПАВЛИК

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Послуги зі святкового оформлення міста до свят
[найменування об'єкта будівництва]

Форма №1

Локальний кошторис на будівельні роботи № 2-1-1

на Послуги зі святкового оформлення міста до свят

Послуги зі святкового оформлення міста до свят

[найменування робіт та витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури]

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість	4,97538	тис. грн.
Кошторисна трудомісткість	0,0187890	тис. люд.год
Кошторисна заробітна плата	1,11938	тис. грн.
Середній розряд робіт	3,5	розряд

Складений в поточних цінах станом на 14.12.2023 р.

№ п/п	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд. год, не зайнятих обслуговуванням машин тих, що обслуговують машини	
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	на одиницю	всього
					заробітної плати	в тому числі заробітної плати					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	TE5-140102-3-1	Улаштування флажків по вулицях міста на електроопорах	штука	86	<u>2,87</u> 2,87	-	246,82	246,82	-	<u>0,0400</u> -	<u>3,4400</u> -
2	TE5-140102-3-1	Знімання флажків по вулицях міста на електроопорах	штука	86	<u>2,87</u> 2,87	-	246,82	246,82	-	<u>0,0400</u> -	<u>3,4400</u> -
3	CH203-1003	Автогідропідіймачі, висота підйому 22 м	маш.год	7	<u>398,14</u> -	<u>398,14</u> 70,38	2786,98	-	<u>2786,98</u> 492,66	- 1,5400	- 10,7800
4	C111-70	Бензин автомобільний АИ-92	л	11	<u>39,58</u> -	-	435,38	-	-	-	-
5	C111-70	Бензин автомобільний АИ-92	л	18,9	<u>44,00</u> -	-	831,60	-	-	-	-
		Разом прямі витрати по кошторису					4547,60	493,64	<u>2786,98</u> 492,66		<u>6,8800</u> 10,7800
		у тому числі:									
		вартість матеріалів, виробів і конструкцій					1266,98				
		заробітна плата						986,30			
		Загальновиробничі витрати					427,78				
		трудомісткість в загальновиробничих витратах									1,1290
		заробітна плата в загальновиробничих витратах						133,08			
		Всього по кошторису					4975,38				
		Кошторисна трудомісткість									18,7890

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Кошторисна заробітна плата						1119,38			

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірів

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

В. ПАВЛИК



Будівництво: Послуги зі святкового оформлення міста до свят

Об'єкт: Послуги зі святкового оформлення міста до свят

Відомість ресурсів

до локального кошторису №2-1-1 на Послуги зі святкового оформлення міста до свят

№ п/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	у тому числі:		
						відпускна ціна, грн.	транс- портна склад- дова, грн.	заготі- вельно- складські витрати, грн.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		I. Витрати труда						
1	27	Витрати труда робітників-монтажників (Середній розряд робіт: 3,5)	люд.год	6,8800	71,75			
2		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням і обслуговуванням машин (Середній розряд ланки: 4,6)	люд.год	10,7800	45,70			
3		Витрати труда робітників, заробітна плата яких враховується у складі:						
3.1		загальновиборничих витрат	люд.год	1,1290	117,87			
		Разом загальна кошторисна трудомісткість (Середній розряд робіт: 3,50)	люд.год	18,7890				
		II. Будівельні машини і механізми						
4	CH203-1003	Автогідропідіймачі, висота підйому 22 м	маш.год	7	398,14	-	-	-
		III. Будівельні матеріали, вироби і конструкції						
5	C111-70	Бензин автомобільний АИ-92	л	18,9	44,00	44,00	-	-
6	C111-70	Бензин автомобільний АИ-92	л	11	39,58	39,58	-	-

Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на 14.12.2023 р.

Склад: _____

Перевірив: _____ В. ПАВЛИК





Кошторис у сумі 6,23065 тис. грн.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Замовник

Л. КУЛІНІЧ

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Послуги зі святкового оформлення міста до свят

[найменування будівництва]

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ БУДІВНИЦТВА за формою локального кошторису

Підстава:

креслення(специфікації) №

Кошторисна вартість 4,97538 тис. грн.

Кошторисна трудомісткість 0,01879 тис. люд.-год

Кошторисна заробітна плата 1,11938 тис. грн.

Середній розряд робіт 3,5 розряд

Складена в поточних цінах станом на 01.12.2023

№ п/п	Шифр і номер позиції нормативу	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.год	
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	
№ за л.к.					заробітної плати	у тому числі заробітної плати				на одиницю	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Локальний кошторис №2-1-1 на Послуги зі святкового оформлення міста до свят									
1	TE5-140102-3-1	Улаштування флажків по вулицях міста на електроопорах	штука	86	<u>2,87</u> 2,87	-	246,82	246,82	-	<u>0,0400</u> -	<u>3,4400</u> -
2	TE5-140102-3-1	Знімання флажків по вулицях міста на електроопорах	штука	86	<u>2,87</u> 2,87	-	246,82	246,82	-	<u>0,0400</u> -	<u>3,4400</u> -
3	CH203-1003	Автогідропідіймачі, висота підйому 22 м	маш.год	7	<u>398,14</u> -	<u>398,14</u> 70,38	2786,98	-	<u>2786,98</u> 492,66	-	<u>10,7800</u> -
4	C111-70	Бензин автомобільний АИ-92	л	11	<u>39,58</u> -	-	435,38	-	-	-	-
5	C111-70	Бензин автомобільний АИ-92	л	18,9	<u>44,00</u> -	-	831,60	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Всього по кошторису №2-1-1					4547,60	493,64	<u>2786,98</u>		<u>6,8800</u>
		Разом прямі витрати по будівництву					4547,60		492,66		10,7800
		Вартість устаткування					-				-
		Разом загальновиборничі витрати					427,78				1,1290
		Разом по будівництву					4975,38				18,7890
		Кошторисний прибуток (загальний розрахунок по будові)					143,74				-
		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (загальний розрахунок по будові)					73,09				-
		Разом					5192,21				18,7890
		Податок на додану вартість					1038,44				-
		Разом по зведеному кошторисному розрахунку					6230,65				18,7890
		крім того:									
		Урахування матеріальних ресурсів від розбирання (демонтажу), крім того					-				-

Директор (або головний інженер)
проектної організації

В. ПАВЛИК

Головний інженер проекту
(Головний архітектор проекту)

Керівник _____ відділу
(найменування)

Погоджено:
Замовник

Управління ЖКГ та містобудування міської ради, Л. КУЛІНІЧ