

м. Луцьк

“ 01 ” вересня 2023 року

Любомльська міська рада далі «Замовник» в особі Голови Ющук Роман Васильович з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Яцишин Ігор Іванович, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця виданого 01.04.2009р. серія В02 № 944062 , надалі **Підрядник**, з іншої сторони, (надалі сторони) уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 У порядку та на умовах, визначених цим договором **Замовник** доручає, а **Підрядник** зобов'язується розробити проектно-кошторисну документацію та провести експертизу проекту: «**Капітальний ремонт приміщень 1-го поверху адмінприміщення по вул. Незалежності, 23 в м. Любомль Ковельського району Волинської області**» Робота за цим Договором виконується у відповідності до технічних умов, діючих Державних будівельних норм та інших нормативних актів.

2. УМОВИ ДОГОВОРУ

- 2.1 **Підрядник** приступає до виконання робіт через 3 дні після підписання договору та завдання на проектування.
- 2.2 Термін виконання робіт - 90 календарних днів після виконання **Замовником** п.2.1 даного договору. У випадку дострокового виконання роботи **Підрядником** сторони визначають порядок приймання та оплати виконаних робіт.
- 2.3 До початку проектування **Замовник** повинен надати **Підряднику** всі необхідні вихідні дані.

3. РОЗМІР ОПЛАТИ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1 Вартість робіт даного Договору складає **120 000,00 (Сто двадцять тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ**. **Замовник** перераховує **Підряднику** кошти на протязі 5-ти банківських днів з моменту підписання Акта виконаних робіт.

4. СТРОКИ ВИКОНАННЯ ТА ПОРЯДОК ЗДАЧІ - ПРИЙМАННЯ РОБІТ

- 4.1 Робочий проект на ранній стадії проектування погоджується з **Замовником**.
- 4.2 Здавання-прийняття виконаних робіт оформлюється Актом виконаних робіт, який підписують Сторони.
- 4.3 **Замовник** протягом 5 днів з дня отримання документації зобов'язується підписати акт і накладну та передати **Підряднику**.
- 4.4 В разі мотивованого відхилення документації **Замовником** сторонами укладається двохсторонній акт з переліком необхідних доопрацювань та термінів їх виконання. Претензії щодо проведення доопрацювань повинні бути пред'явлені **Замовником** протягом 5 днів.
- 4.5 **Замовник** має право при необхідності вносити доповнення до завдання на проектування, при цьому ці роботи здійснюються за Додатковою Угодою із зазначенням терміну виконання робіт та їх вартості.
- 4.6 При прийнятому **Замовником** рішенні зупинити виконання робіт, сторони складають акт про обсяг і вартість незавершених робіт які оплачує **Замовник**.


Замовник
Підрядник

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. **Сторони** несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти одна одну про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризики настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.
- 5.2. У випадку відхилення з вини **Підрядника** від вимог ДБН, завдання на проектування, технічних умов, нормативно-технічної та кошторисної документації, що погіршує якість виконаних робіт, останній повинен усунути такі відхилення за свій рахунок.
- 5.3. У випадку порушення **Замовником** строку оплати виконаних **Підрядником** робіт, **Замовник** сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми боргу за кожний день прострочення оплати.
- 5.4. За порушення строку здачі робіт **Підрядник** сплачує неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невиконаних робіт за кожний день прострочення. А у випадку прострочення виконання робіт більше ніж на 20 (двадцять) днів, **Підрядник** додатково сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % (двадцять відсотків) від вартості робіт.
- 5.5. **Підрядник** несе відповідальність, визначену законодавством, за недодержання його працівниками правил і вимог охорони праці, пожежної, екологічної, санітарної безпеки.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1 У випадку виникнення обставин непереборної сили (страйки, заклоти, пожежі, повені, війни, мобілізації, епідемії, саботажі, природні катастрофи, акти органів державної влади), перешкоджаючих будь-якій з Сторін виконати зобов'язання за цим Договором, його дія продовжується на період дії непереборної сили.
- 6.2 Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором, зобов'язана негайно повідомити іншу Сторону про настання та припинення обставин, перешкоджаючих виконанню зобов'язань за цим Договором.
- 6.3 У випадках, коли обставини непереборної сили та їх наслідки продовжують діяти більш 3-х місяців або при настанні даних обставин стає ясно, що вони та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони в якнайкоротший строк проведуть переговори з метою виявлення для них альтернативних способів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.
- 6.4 Належним підтвердженням обставин непереборної сили буде вважатися документ, виданий Торгово-Промисловою Палатою України.



Замовник



Підрядник

7. ІНШІ УМОВИ

- 7.1 Даний договір набуває законної сили з моменту підписання його **Сторонами** та діє до 31.12.2023р.
- 7.2 Всі зміни та доповнення до даного договору та його додатків мають законну силу лише за умови, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані **Сторонами**.
- 7.3 Даний договір складено в 2-х примірниках, по одному для кожної із **Сторін**. Кожний примірник має однакову юридичну силу

8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

"Замовник": Любомльська міська рада.

Місцезнаходження: 44300, Волинська обл., Ковельський район, місто Любомль, вулиця Незалежності, 23

Код в ЄДРПОУ 0451336

"Підрядник": Фізична особа-підприємець Яцишин І.І.
код ЄДРПОУ 2269304539
р/р UA583052990000026008010800808
в ВОЛИНСЬКЕ ГРУ АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 305299
Індивідуальний податковий номер 2269304539
Фізична особа-підприємець Яцишин І. І. не є платником ПДВ.

43008 м. Луцьк, вул.Січова 10/15

„Замовник ”

"Підрядник "

Любомльська міська рада

Фізична особа-підприємець

М.П.

Ющук Р.В.

М.П.

Яцишин І.І.

Замовник

Підрядник