

ДОГОВІР № 18/12/23
про закупівлю послуг

м. Львів

« 18 » грудня 2023 р.

Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський медичний фаховий коледж післядипломної освіти, в особі директора Вовк Лесі Григорівни, що діє на підставі Статуту, (надалі «Замовник»), з однієї сторони

та **Приватне підприємство «МІДАС БУД»**, в особі директора Ільчишина Івана Петровича, що діє на підставі Статуту, (надалі «Виконавець») з другої сторони, уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги, зазначені в пп. 1.2. цього Договору, в строки, на умовах та в порядку передбаченому цим Договором, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуги Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи) (далі- Послуги).

1.3. Послуги надаються згідно переліку наведеному в технічному завданні (Додаток №1), що є невід'ємною частиною даного Договору.

1.4. Планові обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витратів Замовника.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надати передбачені предметом Договору послуги, якість яких відповідає умовам даного Договору, а в разі їх відсутності або неповноти — вимогам, що звичайно ставляться до Послуг відповідного характеру.

2.2. Виконавець гарантує належну якість послуг, що надаються.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить 184 900,00 грн. (сто вісімдесят чотири тисячі дев'яносто грн. 00 коп.), без ПДВ.

3.2. Ціна Договору що підлягає сплаті за цим Договором, здійснюються в національній валюті України - гривні, в безготівковій формі на банківські рахунки Сторін, що зазначені у цьому Договорі.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін та у випадках, передбачених законом.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за надані Послуги здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі виставленого рахунку та з моменту підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг протягом 10 банківських днів.

4.1.1. Замовник приймає надані Послуги на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг, підписаного уповноваженими представниками Сторін та скріпленого печатками Сторін (у разі використання).

4.1.2. Виконавець надає Замовнику рахунок, Акт приймання-передачі наданих Послуг, не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним. Виконавець у разі необхідності може надавати у поточному місяці проміжні Акти приймання-передачі наданих Послуг.

4.2. Розрахунки за надані Послуги здійснюються Замовником щомісячно по мірі надходження коштів з міського бюджету в межах відповідних бюджетних асигнувань. Такі умови фінансування виключають пред'явлення штрафних санкцій щодо оплати Послуг.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Послуги надаються згідно з умовами Договору та у відповідності до календарного плану, які затверджуються представником Замовника. В окремих випадках (у разі нагальної необхідності), Замовник може надати письмове доручення щодо надання послуг, що є предметом цього Договору, вказавши строки виконання такого Доручення.
- 5.2. Місце надання послуг: 80381, Україна, Львівська область, м. Львів, вул. Липинського, 54.
- 5.3. Строк надання послуг: до 31.12.2023.
- 5.4. Приймання наданих послуг відбувається за обов'язкової участі представника Замовника. Виконавець повинен забезпечити присутність представника Замовника під час приймання наданих послуг, власними силами.
- 5.5. Фактом, що підтверджує передачу Виконавцем та приймання Замовником наданих у повному обсязі Послуг за цим Договором, є підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих Послуг (далі - Акт), який датується останнім днем надання Послуг. Акт складається Виконавцем в 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають бути підписані, скріплені печаткою Виконавця та надані Замовнику не пізніше 2 (двох) робочих днів з дати підписання.
- 5.6. Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати одержання від Виконавця відповідного Акту, підписати його або направити Виконавцю письмову відмову від прийняття наданих Послуг та підписання Акту, із зазначенням переліку зауважень та виявлених недоліків у наданих Послугах та/або викладенням обставин, які унеможливають підписання Акту. У своїй мотивованій відмові Замовник має право визначити строк для усунення зазначених ним недоліків. При цьому визначений Замовником строк є обов'язковим для Виконавця.
- 5.7. Якщо Виконавець не усуне повністю та/або у строк, визначений Замовником або повідомить Замовника про неможливість усунення недоліків, визначених Замовником у відмові, та/або неможливості їх усунення у строк, що визначається згідно з п. 5.2 цього Договору, Замовник має право прийняти надані фактично Послуги, але у такому випадку вартість наданих Послуг зменшується та визначається Замовником з урахуванням недоліків у наданих Послугах.
- 5.8. Якщо надання Послуг Виконавцем внаслідок їх прострочення/неналежної якості часткового надання втратило інтерес для Замовника, Замовник має право розірвати цей Договір та вимагати від Виконавця відшкодування завданих збитків.
- 5.9. Замовник має право не підписувати Акт до моменту усунення Виконавцем недоліків та не оплачувати неякісно надані Послуги.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
- 6.1.1. Вчасно та в повному обсязі здійснювати оплату вартості належним чином наданих Виконавцем і прийнятих Замовником Послуг у порядку, передбаченому цим Договором;
- 6.1.2. При необхідності сприяти Виконавцю у наданні Послуг;
- 6.1.3. Приймати надані послуги згідно Акту приймання-передачі наданих послуг відповідно до умов цього Договору;
- 6.1.4. Протягом 5-ти робочих днів із дня отримання від Виконавця Акту приймання-передачі наданих послуг прийняти надані послуги та направити Виконавцю підписаний акт або мотивовану відмову від приймання послуг.
- У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання наданих послуг, Сторонами складається двосторонній акт у якому зазначаються допущені Виконавцем при наданні послуг відступи від умов договору або інші недоліки та термін їх усунення.
- 6.2. Замовник має право:
- 6.2.1. У будь-який час перевіряти та контролювати хід, якість, вартість та обсяг надання Послуг, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця;
- 6.2.2. У будь-який момент давати Виконавцю вказівки та пропозиції з приводу надання Послуг, які є обов'язковими для виконання;
- 6.2.3. Якщо при прийманні-передачі Послуг виявляються недоліки (дефекти), Замовник має право не приймати такі Послуги до усунення недоліків;
- 6.2.4. Якщо Виконавець відступив від умов цього Договору, що погіршило якість Послуг або допустив інші недоліки, вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у визначений Замовником строк або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування понесених витрат чи відповідного зменшення плати за Послуги;
- 6.2.5. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням цього Договору, якщо цим Договором або законом не передбачено інше;

- 6.2.6. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у 10-ти денний термін;
- 6.2.7. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 6.2.8. Повернути рахунок та Акт приймання-передачі наданих Послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки (у разі використання), підписів тощо);
- 6.2.9. Замовник має інші права, визначені чинним законодавством України та цим Договором.
- 6.2.10. Якщо у Замовника після укладення договору про закупівлю виникла необхідність у закупівлі додаткових аналогічних послуг має право закупити додаткові аналогічні послуги протягом трьох років після укладення цього договору про закупівлю і загальна вартість таких послуг має не перевищувати 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення тендера;
- 6.2.11. Замовник має право у будь-який час в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку, якщо відпала необхідність у наданні Послуг зазначених в Договорі, у разі припинення фінансування, у разі не надання Виконавцем Послуг в строк, зазначений у Договорі. Про розірвання договору Замовник повідомляє Виконавцю письмово у строк за 10 (десять) днів до його розірвання.
- 6.3. Виконавець зобов'язаний:
- 6.3.1. Якісно, своєчасно та у повному обсязі надавати Замовнику Послуги, передбачені цим Договором;
- 6.3.2. Повідомляти Замовника про всі обставини, які можуть негативно впливати на якість Послуг;
- 6.3.3. Для здійснення контролю Замовником щодо якості та обсягу наданих Послуг, Виконавець надає Замовнику детальний місячний план-графік надання Послуг до 1-го числа поточного місяця.
- 6.3.4. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.
- 6.4. Виконавець має право:
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у 10-ти денний термін.
- 6.4.3. Залучати до надання послуг за Договором третіх осіб, (субпідрядників) зберігаючи повну відповідальність перед Замовником за виконання усіх умов Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та даним Договором. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату наданих послуг у випадку не надходження бюджетних коштів по незалежним від нього причинам.
- 7.1.1. Невиконання, неналежне виконання умов, договору - це невиконання або часткове (неповне) виконання послуг, з порушенням календарного плану надання послуг, відповідно до умов, договору, з порушенням вимог діючих норм та стандартів, неякісне надання послуг.
- 7.2. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:
- 7.2.1. Виконавець несе відповідальність в тому числі за шкоду, яка завдана в результаті надання послуг третій особі, (що підтверджується відповідним зверненням такої особи або самостійним виявленням такої шкоди з боку сторін за цим Договором).
- 7.2.2. Виконавець несе відповідальність за дотримання всіх необхідних правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, а також за техніку безпеки під час надання послуг та організацію безпеки під час надання ним послуг.
- 7.2.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти такі обставини.
- 7.2.4. Виконавець також несе відповідальність:
- за порушення строків надання послуг, визначених у Графіку надання послуг, стягується пеня у розмірі облікової ставки НБУ, що діє в період на який нараховується пеня, від суми невиконаного або неналежним чином виконаного зобов'язання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів, додатково стягується штраф у розмірі 20 відсотків вартості не наданих послуг;
 - за порушення умов договору щодо якості наданих послуг, Замовник має право накласти на Виконавця штраф у розмірі 30% вартості неякісних послуг. У разі невиконання Виконавцем Вимоги про усунення недоліків або неусунення недоліків у строки, встановлені цим договором, Виконавець

сплачує Замовнику штраф у розмірі 30% від вартості неякісних послуг. Сплата штрафу не звільняє Виконавця від обов'язку усунути недоліки.

7.2.5. Крім зазначених штрафних санкцій, Замовник має право накласти штраф на Виконавця за порушення інших умов, що передбачені цим договором (умов, що не стосуються строків виконання зобов'язань) у розмірі до 30% від ціни договору (в залежності від ступеня наслідків, що наступили у зв'язку із невиконанням умов цього Договору).

7.2.6. За несвоєчасне або неналежне виконання Сторонами інших своїх зобов'язань за Договором винна Сторона сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє в період на який нараховується пеня, від суми невиконаного або неналежним чином виконаного зобов'язання за кожний день прострочення.

7.2.7. Невиконання, неналежне виконання умов Договору, тягне за собою застосування до Виконавця оперативного-господарських санкцій, згідно ст.ст.236, 237 Господарського кодексу України, а саме: 1) розірвання Договору в односторонньому порядку Замовником шляхом надсилання повідомлення про розірвання на електронну адресу Виконавця, зазначену в реквізитах цього Договору. З моменту одержання такого повідомлення, зобов'язання (договір) є відповідно розірваним; 2) віднесення такого Виконавця до реєстру недобросовісних Виконавців (Учасників), що, в свою чергу, буде мати наслідком безапеляційне відхилення пропозицій такого Учасника в торгах протягом 3-х наступних календарних років; 3) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушила зобов'язання.

7.2.8. Зазначені вище оперативного-господарські санкції будуть застосовані Замовником у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.

7.2.9. Сплата за відшкодування збитків не звільняє винну у порушенні договірних зобов'язань Сторону від їх виконання у повному обсязі.

7.3. Виконавець несе матеріальну відповідальність за збереження наданих послуг, наслідки їх пошкодження або знищення до моменту закінчення терміну дії Договору.

7.4. Виконавець зобов'язаний вжити заходів для запобігання знищенню або пошкодженню об'єктів благоустрою загального користування. У разі необхідності Сторони вносять відповідні зміни в умови Договору в зв'язку з появою цих обставин.

7.5. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки фінансування з бюджету та проплати через Держказначейську службу України.

7.6. У випадках, непередбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

8. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

8.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативного-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку надання послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

8.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків наданих послуг Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативного-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

8.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника ilchyshynivan@gmail.com, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника 82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Івана Франка 24), передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове, повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі, якщо невиконання або неналежне виконання зобов'язань є наслідком дії непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних обставин, які Сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними силами (обставини форс-мажору), а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, резолюція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, що роблять неможливим виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань, і якщо такі обставини безпосередньо вплинули на виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за Договором.

9.2. У разі настання обставин форс-мажору під час дії даного Договору, виконання зобов'язань за даним Договором відкладається на термін дії обставин форс-мажору.

8.3. Сторона, що не може виконати зобов'язання за Договором, повинна негайно, але не пізніше ніж через 3 (три) календарних дні після настання обставини форс-мажору, письмово повідомити про це іншу Сторону. Те ж саме стосується моменту закінчення дії обставини форс-мажору. Несвоєчасне повідомлення про настання обставини форс-мажору позбавляє відповідну Сторону права посилалися надалі на зазначені вище обставини як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання, цілком або частково, взятих на себе зобов'язань за Договором.

9.4. Повідомлення про настання обставини форс-мажору, повинно бути документально підтверджено документом компетентного органу. Без такого підтвердження, повідомлення є недійсним і не дає відповідній Стороні право посилалися на обставини форс-мажору, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання, цілком або частково, взятих на себе зобов'язань за Договором.

9.5. Якщо зазначені вище обставини будуть тривати більше, як 30 (тридцять) календарних днів, роблячи неможливим виконання цього Договору, кожна зі Сторін має право відмовитися від цього

Договору, без зобов'язання щодо відшкодування збитків іншій Стороні, надіславши письмове повідомлення про це, підписане уповноваженим представником Сторони і скріплене печаткою Сторони, яке набирає сили негайно після одержання його іншою Стороною. У такому разі Договір вважається розірваним з дати одержання повідомлення відповідною Стороною.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності моменту його укладення і діє до 31.12.2023, в частині розрахунків — до повного виконання Сторонами взаємних зобов'язань.

11.2. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються: — дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

12.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, зазначених в пункті 19 Постанови КМУ «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» № 1178, а саме:

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.
- 13.2. Усі зміни і доповнення до цього Договору складаються у формі Додаткових угод або Додатків до цього Договору, які повинні бути оформлені належним чином та є невід'ємними частинами даного Договору.
- 13.3. У разі зміни реквізитів, юридичної чи фактичної адреси, кожна із Сторін зобов'язана повідомити іншу Сторону про такі зміни протягом 5-ти робочих днів в письмовому вигляді, але у будь-якому випадку Сторона, що є одержувачем грошових коштів, має повідомити Сторону платника про зміну своїх банківських реквізитів не пізніше ніж за 5 (п'ять) банківських днів до запланованого отримання грошових коштів.
- 13.4. Виконавець за даним Договором відповідно до ст.55 Господарського кодексу України є суб'єктом господарювання _____.
- 13.5. У випадках, які не передбачені даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 13.6. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках (по одному примірнику для кожної Сторони Договору), що мають однакову юридичну силу.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

1. Додаток №1- Технічне завдання.
2. Додаток №2 – Договірна ціна.
3. Додаток №3 – Календарний план надання послуг.

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський медичний фаховий коледж післядипломної освіти

79059, м.Львів, вул. І.Миколайчука, 9

код ЄДРПОУ 22333618

р/р UA 78 820172 0344270005000019986

р/р UA 84 820172 0344240006000019986

р/р UA 94 820172 0344261005200019986

Держказначейська служба України м.Київ

МФО 820172

Електронна адреса: medcolpo@gmail.com

Директор

Леся ВОВК

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне Підприємство «МІДАС БУД»

Адреса: вул. М. Грушевського, буд. 34, кв. 46, м. Дрогобич, Львівська обл., 82100

код ЄДРПОУ 42488074

р/р UA 353052990000026000001017589,

Банк АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Львів,

МФО 305299

електронна пошта: ilchyshnyiyan@gmail.com

телефон: +380977150952

Директор

Іван ІЛЬЧИШИН

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**Встановлення автоматичних розсувних дверей**

(Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи)

Об'єми

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	Встановлення автоматичних розсувних дверей	м2	8,232	

Технічні вимоги до дверних конструкцій:

Тип - дверний блок

Призначення дверей - для офісних приміщень

Тип відкривання дверей - автоматичний

Спосіб відкривання дверей - розсувний

Кількість стулок автоматичних дверей - 2

Датчик руху направлений

Замок електромеханічний

Профільна система Framex F50 та G-U GS-L або аналоги.

Колір профілю - RAL9006.

Склопакет - моноскло бмм

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад Львівської обласної
ради Львівський медичний фаховий коледж
післядипломної освіти

79059, м. Львів, вул. І. Миколайчука, 9

код ЄДРПОУ 22333618

р/р UA 78 820172 0344270005000019986

р/р UA 84 820172 0344240006000019986

р/р UA 94 820172 0344261005200019986

Держказначейська служба України м. Київ

МФО 820172

Електронна адреса: medcolpo@gmail.com

Директор

Леся БОВК

**ВИКОНАВЕЦЬ**

Приватне Підприємство «МІДАС БУД»

Адреса: вул. М. Грушевського, буд. 34, кв. 46,

м. Дрогобич, Львівська обл., 82100

код ЄДРПОУ 42488074

р/р UA 353052990000026000001017589,

Банк АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Львів,

МФО 305299

електронна пошта: ilchyshynivan@gmail.com

телефон: +380977150952



Директор

Ільчишин

Замовник Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський медичний фаховий коледж післядипломної освіти
(назва організації)

Підрядник Приватне підприємство "МІДАС БУД"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи), що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 2023 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Прямі витрати (вартості - з "Підсумкової відомості ресурсів") у тому числі		175,34872	175,34872	-
	Заробітна плата				
	Розрахунок N1				
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	0,58304	0,58304	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	174,76568	174,76568	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	-	-	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	0,22389	0,22389	-
	в т.ч. зворотні суми		-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
	Разом		-	-	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	175,57261	175,57261	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	0,05462	0,05462	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	0,02777	-	0,02777
			-	-	-

1	2	3	4	5	207728_ДЦ_ДЦ
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами			6
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	175,65500 9,24500	175,62723 -	0,02777 9,24500
		Разом договірна ціна	184,90000	175,62723	9,27277
		Всього договірна ціна	184,90000		
		в т.ч. зворотні суми:			



Григорук *Г.П.*

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор П.В.П. (назва організації, що затверджує)

Менеджер П.В.П. (посада, підпис, ініціали, прізвище)

"18" грудня 2023 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи)

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ ч.ч	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Встановлення автоматичних розсувних дверей	м2	8,232	

Склад

Григорук І.П.
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевіряв

Григорук І.П.
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Локальний кошторис на будівельні роботи №02-01-01
на Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи)
Львівський медичний фаховий коледж

Основа:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість

175,57261 тис. грн.

Кошторисна трудомісткість

0,00714 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата

0,62880 тис. грн.

Середній розряд робіт

3,8 розряд

Складений за поточними цінами станом на 2023 р.

№ ч.ч.	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.			Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.год.	
					Всього	експлуатації машин	в тому числі заробітної плати	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Перелік нарахувань:										
		Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт=1,2										
		Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання монтажних робіт=1,2										
1	КБ10-28-3 Н2=1,15 Н5=1,15	Встановлення автоматичних розсувних дверей	100м2	0,08232	213008,647	-	175348,72	583,04	-	-	82,6344	6,8
		Разом прямі витрати по розділу 1			7082,59	-	175348,72	583,04	-	-	-	-
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі:					175348,72					6,8
		вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.					174765,68					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		всього заробітна плата, грн. Загальновиборничі витрати, грн. трудоємність в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					583,04 223,89 0,34 45,76 175572,61				
		Всього по розділу 1					175572,61				
		Разом прямі витрати по кошторису					175348,72	583,04	-		6,8
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. Загальновиборничі витрати, грн. трудоємність в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					175348,72 174765,68 583,04 223,89 0,34 45,76 175572,61		-		-
		Всього по кошторису					175572,61				
		Кошторисна трудоємність, люд.год.					7,14				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					628,80				

Склав

Григоренко Т.П.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

Григоренко Т.П.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]



№ ч.	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	у тому числі:		
						відпускна ціна, грн.	транспортна складова, грн.	заготовельно-складські витрати, грн.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Витрати труда								
1	1	Витрати труда робітників-будівельників	люд. год розряд	6,8 3,8	85,71			
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками						
3		Витрати труда робітників, заробітна плата яких враховується в складі:						
3.1		загальноновиробничих витрат	люд. год	0,34	134,59			
Разом кошторисна трудомісткість								
			люд. год	7,14				
Середній розряд робіт								
			розряд	3,8				
Будівельні машини, враховані в складі загальноновиробничих витрат								
4	КБМ270-115	Дрилі електричні	маш. год	2,326560768				
III. Будівельні матеріали, вироби і комплекти								
5	+&C123-198-3 варіант 1	Блоки дверні розсувні автоматичні	м2	8,232	21187,54	20748,47	23,63	415,44
6	+&C111-10-5	Піна монтажна.	л	1,09733	242,83	237,60	0,47	4,76
7	+&C15-387	Турбошурупи	шт	21,89712	3,81	3,60	0,14	0,07
Енергоносії машин, врахованих в складі загальноновиробничих витрат								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	C1999-9001	Електроенергія	кВт-год	0,9772	-	-	-	-

207728_ДЦ_СВР

Символ '+' визначає, що параметри, які впливають на кошторисну ціну ресурсу, змінені користувачем.
Символ & визначає, що ресурс задан користувачем.

Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на 2023 р.

Склав



[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив



[посада, підпис (ініціали, прізвище)]



Загально-виробничі витрати на будову
Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи)

Номер Об'єкту	Найменування об'єкту	Норматив- но-розра- хункова кошторисна трудоміст- кість робіт, що перед- бачені в прямих вит- ратах,	Трудоміст- кість в за- гально-ви- робничих витратах,	І блок. Заробітна плата в виробничих витратах,	Заробітна плата в прямих витратах,	II блок. Єдиний внесок на загально- обов'язко- ве держав- не соціаль- не страху- вання,	III блок. Кошти на покриття реши статей загально- виробничих витрат,	Додаткові кошти II блоку, що пов'язані з оплатою тимчасової непраце- здатності,	Всього загально- виробничих витрат,
1	2	3	4	5	6	7	8	9	грн.
02-01	Львівський медичний фаховий коледж	6,8	0,34	45,76	583,04	138,33	39,80	0,00	223,89
	Разом:	6,8	0,34	45,76	583,04	138,33	39,80	0,00	223,89

Склав

Перевірів

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]



Номери об'єктних кошторисів	Найменування об'єктів	Розрах №1 Заробітна плата	Розрахунок №2 Вартість матеріальних ресурсів		Розрахунок №3 Експлуатація машин			Всього го заробітної плати гр (3+5+7)	Розрах №4 Загально-виробничі витрати
			Всього	у тому числі зарплата у транспортуваних вантажів	Всього	у тому числі заробітна плата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
02-01	Львівський медичний фаховий коледж	0,58304	174,76568	-	-	-	0,58304	0,22389	
	Разом: будівельні роботи	0,58304	174,76568	-	-	-	0,58304	0,22389	

- Вартість матеріальних ресурсів будови (174,76568) прийнята за даними "Підсумкової відомості ресурсів".

Лившии Э.П.



Загальноновиробничі витрати на будову
Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи)

Номер Об'єкту	Найменування об'єкту	Норматив- но-розра- хункова кошторисна трудоміст- кість робіт, що перед- бачені в прямих вит- ратах,	Трудоміст- кість в загально- новиробничих витратах,	I блок. Заробітна плата в загально- новиробничих витратах,	Заробітна плата в прямих витратах,	II блок. Єдиний внесок на загально- обов'язко- ве держав- не соціаль- не страху- вання,	III блок. Кошти на покриття реши- статей загально- новиробничих витрат,	Додаткові кошти II блоку, що пов'язані з оплатою тимчасової непраце- здатності,	Всього загально- новиробничих витрат,
1	2	3	4	5	6	7	8	9	грн.
02-01	Львівський медичний фаховий коледж	6,8	0,34	45,76	583,04	138,33	39,80	0,00	223,89
Разом:		6,8	0,34	45,76	583,04	138,33	39,80	0,00	223,89

Склав

Перевірів

Григоренко Т.П.
 [посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Григоренко Т.П.
 [посада, підпис (ініціали, прізвище)]



Розрахунок № 10. Кошти на покриття адміністративних витрат, тис. грн.

п.10.0. Коригуючий коефіцієнт:

ИНП147 = 1;

п.10.1. Показник для визначення розміру адміністративних витрат:

A1471 = 3,89;

п.10.2. Загальна кошторисна трудомісткість, тис.люд.год.:

П73 = 0,00714;

п.10.3. Загальна трудомісткість у виготовленні ресурсів власними силами, тис. люд. год.:

П731И = 0;

п.10. Сума коштів на покриття адміністративних витрат:

4.

$$= \text{п.10.1} \times (\text{п.10.2} + \text{п.10.3}) \times \text{ИНП147} = 3,89 \times (0,00714 + 0) \times 1 = 0,02777;$$

Розрахунок № 13. Податки, збори, обов'язкові платежі, тис. грн.

п.13.1. Єдиний податок за ставкою 5%:

= 9,245;

п.13. Всього податки, збори, обов'язкові платежі:

2.

= 9,245;

Розрахунок № 14. Витрати підрядника, що пов'язані з устаткуванням, тис. грн.

п.14.1. Витрати підрядника, що пов'язані з устаткуванням:

= 0;

п.14. Всього витрати підрядника, що пов'язані з устаткуванням

2.

= 0;

Григорук І.П.



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи)

Будівництво розташоване на території Львівської області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на будівельні роботи. КНУ РЕКНБ.

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінрегіонбуду України.

Загальновиборничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва.

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку, Настанова [4.38]
2. Показник для визначення розміру адміністративних витрат, Настанова [4.39]

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 172,67 люд.год та розряді робіт 3,8)

Всього за зведеним кошторисним розрахунком:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

інші витрати -

7,65
3,89

грн./люд.год
грн./люд.год

0,00714
0,007
0,6288
14800,00

тис.люд.год
тис.люд.год
тис.грн.
грн.

184,90000

тис.грн.

175,62723

тис.грн.

-

тис.грн.

9,27277

тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

Склад:

Григорук І.М.

Перевірив:

Григорук І.М.



Колумбівська міська рада
(назва організації, що затверджує)

Лілієвий район фашістський
Міський голова, олігарх

207728 ДП ССР

Затверджено (схвалено)
Директор колегіуму *Висес* / *Г. Гови*

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 184 90000 тис. грн.

В тому числі: зворотних сум 0 тис. грн.

печать № 06-01702
(послання на документ про затвердження)

"18" rpg/ue 2023p

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:4520000-7 Столярні та теслярні роботи)

Складений за поточними цінами станом на 2023 р.

№ п.п.	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис. грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблі та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	02-01	Глава 2. Об'єкти основного призначення Львівський медичний фаховий коледж	175,57261	-	-	175,57261
		Разом по главі 2:	175,57261	-	-	175,57261
		Разом по главах 1-7:	175,57261	-	-	175,57261
		Разом по главах 1-8:	175,57261	-	-	175,57261
2	Розрахунок N П-929	Глава 9. Кошти на інші роботи та витрати Кошти на відрядження працівників будівельних організацій на об'єкт будівництва (K=0)	-	-	-	-
		Разом по главі 9:	-	-	-	-
		Разом по главах 1-9:	175,57261	-	-	175,57261
		Разом по главах 1-12:	175,57261	-	-	175,57261

1	2	3	4	5	6	7
	Настанова [4.38] Настанова [4.39]	Кошторисний прибуток (П) Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ) Разом Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ) у тому числі: - Єдиний податок за ставкою 5%	0,05462 - 175,62723 -	- - - -	0,02777 0,02777 9,24500	0,05462 0,02777 175,65500 9,24500
	Розрахунок N П-137	Всього по зведеному кошторисному розрахунку	175,62723	-	9,24500 9,27277	9,24500 184,90000

Керівник проєктної організації

Головний інженер проєкту
(Головний архітектор проєкту)

Керівник відділу



Завсиченко І.П.

КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК, № П-929

Кошти на відрядження працівників будівельних організацій на об'єкт будівництва

1. Вихідні дані

п1.1	Частка трудовитрат у відсотках від сумарних трудовитрат, що виконуються робітниками, які знаходяться у відрядженні (питома вага відряджених робітників), % 100=100;
п1.2	Кількість проїздів за місяць на одного відрядженого 2=2;
п1.3	Норматив добових на 1 людину, грн. 300=300;
п1.4	Витрати з найму житла на 1 людину на добу, грн. 900=900;
п1.5	Загальна вартість проїзду в один кінець на 1 людину, грн. 40.00=40.00;
п1.6	Загальна кошторисна трудомісткість за підсумком глав 1-8, тис. люд. год. П731E=0,00714;
п1.7	Кількість календарних днів у період будівництва 334=334;
п1.8	Кількість робочих днів у період будівництва 230=230;
п1.9	Термін будівництва об'єкту згідно з ПОБ, місяців 11=11;
п1.10	Тривалість робочої зміни, годин 8=8;
п1.11	Термін перебування у дорозі до місця роботи і назад, днів 1=1;
п1.12	Частка трудовитрат, що виконуються працівниками, чий труд урахований у складі ЗВВ і які знаходяться у відрядженні, в процентах від загальних трудовитрат ЗВВ (питома вага відряджених ІТР), % 100=100;
п1.13	Витрати труда працівників, що передбачаються в загальновиборничих витратах по об'єктах глав 1-9, тис. люд. год. П736=0,00034;
п1.14	Розрахункова кошторисна трудомісткість у додаткових витратах при виконанні робіт у зимовий період, тис. люд. год. П111I=0;
п1.15	Розрахункова кошторисна трудомісткість у додаткових витратах при виконанні робіт у літній період, тис. люд. год. П111K=0;

2. Розрахунок

п2.1	Кількість днів перебування відрядженого працівника у дорозі до місця роботи і назад, днів п1.11хп1.2хп1.9=1х2х11=22;
п2.2	Кількість днів проживання відрядженого працівника у готелі, днів п1.7-п2.1=334-22=312;
п2.3	Нормативна трудомісткість (у людино-днях) робіт, що підлягають виконанню відрядженими працівниками, люд.-днів 0,01х(п1.1х(п1.6+п1.14+п1.15-п1.13)+п1.12хп1.13)+п1.10х(100х(0,00714+0+0+0,00034)+100х0,00034)х1000:8=0,89;

п2.4 Середня розрахункова кількість працівників, щодня відряджених на будівництво протягом усього періоду будівництва, люд.
 п2.3: п1.8=0,89:230=0,0039;
 п2.5 Вартість готельних послуг, грн.
 п1.4хп2.2хп2.4=900х312х0,0039=1095,12;
 п2.6 Витрати на виплату добових відрядженим працівникам, грн.
 п1.3хЦ(п1.7хп2.4+0,99)=300хЦ(334х0,0039+0,99)=600;
 п2.7 Вартість проїзду відряджених працівників до місця роботи і назад, грн.
 п1.5хп2.4хп1.9хп1.2хп1.2х2=40х0,0039х11х2х2=6,86;
 п2.8 Кошти на відрядження працівників будівельних організацій на об'єкт будівництва

Інші витрати

(п2.5+п2.6+п2.7):1000=(1095,12+600+6,86):1000=1,70198;

Склад

Григоренко Т.П.

Перевірив

Григоренко Т.П.



ГОСГОЩОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК, № П-137

Єдиний податок за ставкою 5%1. Вихідні дані

п1.1 Вартість будівництва без урахування ПДВ, єдиного податку та вартості устаткування поставки замовника (вартість матеріалів поставки)
 замовника і вартість матеріалів, що повертаються, - у тому числі), тис. грн.
 П12=175,655;

п1.2 Ставка єдиного податку, %
 СЕН=5;

п1.3 Вартість матеріалів поставки замовника, тис. грн.
 П26=0;

п1.4 Вартість експлуатації машин поставки замовника, тис. грн.
 П62=0;

п1.5 Зворотні суми, тис. грн.
 П25=0;

2. Розрахунок

п2.1 Розрахункова сума доходу, тис. грн.
 п1.1-п1.3-п1.4-п1.5=175,655-0-0=175,655;

п2.2 Розрахунковий коефіцієнт для визначення єдиного податку
 п1.2:100:(1-п1.2:100)=5:100:(1-5:100)=0,052631579;

п2.3 Єдиний податок за ставкою 5%

Інші витрати

п2.1хп2.2=175,655х0,052631579=9,26

Склад

Григоренко Т.П.

Перевірив

Григоренко Т.П.



КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК № П130

Кошторисний прибуток

1. Вихідні дані

п.1.1. Показник розміру кошторисного прибутку, грн./люд.год:

ПКТ = 7,65;

п.1.2. Загальна кошторисна трудомісткість, тис.люд.год:

П73 = 0,00714;

п.1.3. Загальна трудомісткість у витововленні ресурсів власними силами, тис. люд.год:

П731И = 0;

2. Розрахунок

п.2.1. Сумарний розмір кошторисного прибутку:

= п.1.1 X (п.1.2 + п.1.3) X ИНП130 = 7,65 X (0,00714 + 0) X 1 = 0,05462;



Григорукін І.П.

КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК № П147

Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій1. Вихідні дані

п.1.1. Показник для визначення розміру адміністративних витрат, грн./люд.год:
А1471 = 3.89;

п.1.2. Загальна кошторисна трудомісткість, тис.люд.год:
П73 = 0,00714;

п.1.3. Загальна трудомісткість у виготовленні ресурсів власними силами, тис. люд.год. :
П731И = 0;

2. Розрахунок

п.2.1. Сумарний розмір коштів на покриття адміністративних витрат будівельних організацій:
= п.1.1 X (п.1.2 + п.1.3) X ИНП147 = 3,89 X (0,00714 + 0) X 1 = 0,02777.

Склав

Григорукін Т.П.

Перевірив

Григорукін Т.

Календарний план надання послуг

Встановлення автоматичних розсувних дверей

(Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи)

№ з/п	Найменування робіт	в тому числі по місяцях
		грудень 2023р.
1	Встановлення автоматичних розсувних дверей (Код ДК 021:2015:45420000-7 Столярні та теслярні роботи)	

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад Львівської обласної
ради Львівський медичний фаховий коледж
післядипломної освіти

79059, м.Львів, вул. І.Миколайчука, 9

код ЄДРПОУ 22333618

р/р UA 78 820172 0344270005000019986

р/р UA 84 820172 0344240006000019986

р/р UA 94 820172 0344261005200019986

Держказначейська служба України м.Київ
МФО 820172

Електронна адреса: medcolpo@gmail.com

Директор



Леся БОВК

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне Підприємство «МІДАС БУД»

Адреса: вул. М. Грушевського, буд. 34, кв. 46,
м. Дрогобич, Львівська обл., 82100

код ЄДРПОУ 42488074

р/р UA 353052990000026000001017589,

Банк АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Львів,
МФО 305299

електронна пошта: ilchyshtynivan@gmail.com

телефон: +380977150952

Директор



ІЛЬЧИШИН