

ДОГОВІР №0003-01

„25” січня 2024 р.

м. Ужгород

Управління у справах культури, молоді та спорту Ужгородської міської ради- далі “Замовник”, в особі начальника управління Чернобук Алли Леонідівни, діючого на підставі положення про управління та фізична-особа підприємець – Ізай Інеса Юріївна, що діє на підставі виписки із державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань номер та дата запису: 2003240010006028497 01.07.2022р., далі “Виконавець”, домовилися про наступне :

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати послуги Замовникові, а Замовник – прийняти і оплатити послуги згідно з актом про надання послуг.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) послуг: послуги з надання у використання приміщення для проведення спортивного заходу в готельному комплексі «Емігрант» (м.Ужгород, вул. Митна,31) 27-28.01.2024р. 2 послуги (1послуга/2000,00грн.). Код ДК 021:2015 70340000-6 Послуги з надавання нерухомості у спільне користування в режимі розподілу часу.

1.3. Виконавець забезпечує виконання зобов'язання зазначеного в п. 1.1, 1.2.

1.4. Даний Договір має перевагу у відношенні всіх попередніх домовленостей між “Замовником” і “Виконавцем”.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає технічним умовам та стандартам України.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА СИСТЕМА ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість наданих послуг становить 4 000,00 грн. (Чотири тисячі гривень 00 копійок) без ПДВ.

3.2. Розрахунки проводяться шляхом оплати замовником наданих послуг в гривнях на підставі акту наданих послуг на розрахунковий рахунок виконавця, в межах надходжень асигнувань з бюджету м. Ужгород на дані послуги на казначейський рахунок замовника.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок в органах Державної казначейської служби України.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець гарантує належну якість послуг та своєчасність їх надання у відповідності до вимог, передбачених п.п.1.1., 1.2.

4.2. Замовник гарантує повну оплату за надані та виконані послуги у терміни, передбачені даним Договором .

4.3. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей договір у разі невиконання договірних зобов'язань Виконавцем, частково або в повному обсязі, повідомивши про це його у строк за 10 днів до розірвання Договору.

5. ФОРС – МАЖОР

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили,

таких як: пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війни, військових дій та інших обставин, які сторони не могли ні передбачити, ні протистояти яким.

5.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним уповноваженим органом.

6. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПІРНИХ ПИТАНЬ

6.1. У випадку, неможливості розгляду спірних питань, що виникли в процесі господарської діяльності між Сторонами в досудовому порядку, то вони можуть розглядатися в порядку, передбаченому чинним законодавством.

6.2. При невиконанні однією із сторін обов'язків передбачених даним Договором до винної сторони застосовуються штрафні санкції не нижче облікової ставки Національного банку України.

6.3. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Складовою частиною Договору стають всі додатки, доповнення та зміни, які взаємно узгоджені Сторонами відносно предмету даного Договору.

7.2. При невиконанні однією із сторін обов'язків передбачених даним Договором до винної сторони застосовуються штрафні санкції не нижче облікової ставки Національного банку України.

7.3. Виконавець та Замовник не заперечує щодо оприлюднення інформації про платіжні трансакції та іншої інформації згідно Закону України 11.02.2015 р. № 183-VII «Про відкритість використання бюджетних коштів» по виконанню умов договору.

7.4. Даний договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до "31" грудня 2024 року, але у будь-якому випадку до остаточного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.5. У разі коли жодна зі Сторін за два тижні до закінчення строку дії Договору не заявить про своє небажання надалі продовжувати відносини, Договір вважається продовженим на кожний наступний рік, на таких самих умовах.

7.6. Договір складений в 2-ох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСА ТА ПІДПИСИ СТОРІН

“ЗАМОВНИК”

Управління у справах культури, молоді та спорту Ужгородської міської ради

Код: 02228084

R/P UA578201720344200034000053239

ДКСУ м. Київ

м. Ужгород, пл. Поштова, 3 88000

тел. (0312) 61-32-95, 61-31-21

E-mail: kultura@rada-uzhgorod.gov.ua

uzh.kultura@ukr.net

Начальник управління

Алла ЧЕРНОБУК



“ВИКОНАВЕЦЬ”

Фізична особа-підприємець

Ізай Інеса Юріївна

ПІН: 3299900081

UA 413808050000000026000543372

в ПАТ “Райффайзен Банк Аваль”

Мфо 351005

88000, м. Ужгород, вул. Студентська

набережна 10/9

тел.: +380508654420

E-на пошта: inesa.moshak@gmail.com

ФОП



Інеса ІЗАЙ