

ПОКУПЕЦЬ: Комунальне комерційне підприємство Маріупольської міської ради «м.ЄХАБ», в особі директора Петрова Володимира Владиславовича, який діє на підставі Статуту з однієї сторони та

ПРОДАВЕЦЬ: Товариство з обмеженою відповідальністю «Торгово-Виробнича Група Український папір» в особі директора Михайленка Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цей Договір купівлі – продажу (далі – «Договір») про нижче наведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Продавець передає у власність Покупцеві, а Покупець приймає та оплачує **Канцелярські товари, придбання яких здійснюється на реалізацію заходів для забезпечення діяльності центрів з надання допомоги внутрішньо-переміщених та/або евакуйованих осіб Маріупольської територіальної громади зокрема м. Маріуполя, (Код ЄДР за ДК 021:2015: 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне).** Загальна кількість, одиниця виміру, ціна за одиницю виміру та загальна ціна Товару визначена сторонами у специфікації Додатком № 1 до цього Договору.

1.2. Продавець гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України. Будь-яких інших прав третіх осіб на Товар немає.

1.3. Термін постачання Товару за Договором: до **21.03.2024 року**.

1.4. Місце постачання:

51931, Дніпропетровська область, місто Кам'янське, проспект Свободи, 15

1.5. Постачання Товару здійснюється в межах України за замовленням Покупця, за рахунок, силами та засобами Продавця протягом 5 робочих днів з дати заявки Покупця. Продавець має направити Покупцю засобами електронного зв'язку (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, WhatsApp, Telegram) графік відвантаження/постачання товару за 3 р.д. до початку події.

1.6. Покупець, у письмовому вигляді направляє Продавцю, лист-заявку, щодо поставки Товару, засобами електронного зв'язку (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, WhatsApp, Telegram)), зазначеними у цьому Договорі.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Зобов'язання Продавця:

2.1.1. Поставляти Покупцю Товар в строк та на умовах, передбачених цим Договором.

2.1.2. Оформити та надати Покупцю разом з Товаром відповідні накладні на Товар та інші належним чином оформлені документи, передбачені вимогами чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.3. В строк згідно п.1.5. даного Договору, забезпечити поставку Товару, якість і кількість якого відповідає вимогам цього Договору.

2.1.4. Усувати всі недоліки Товару або замінити його на Товар належної якості, власними силами, засобами та за власний рахунок на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

2.1.5. Надати Покупцю відповідні документи, що засвідчують гарантійні зобов'язання на Товар, що є предметом цього Договору.

2.1.6. Здійснювати поставку Товару за рахунок, силами та засобами Продавця, яка включає в себе, зокрема, всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, а також тарифи перевізника, вартість тари, упаковки, маркування та інші витрати Продавця, пов'язані з постачанням Товару.

2.1.7. Зобов'язання Продавця щодо поставки Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту підписання видаткових накладних уповноваженими представниками Сторін.

2.1.8. Повідомити Покупця про передбачувану дату поставки Товару не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до дати поставки.

2.1.9. Право власності на Товар і ризик випадкового знищення або пошкодження Товару переходить від Продавця до Покупця з моменту підписання видаткової накладної уповноваженими представниками Сторін.

2.1.10. Постачання Товару за кількістю проводиться відповідно до вимог Інструкції, затвердженої постановою Держарбітражу від 15.06.1965 р. № П-6 зі змінами і доповненнями, а також відповідно до вимог ТУ і ГОСТ для даного виду Товару, з урахуванням вимог визначених у цьому Договорі.

2.1.11. Постачання Товару за якістю проводиться відповідно до вимог Інструкції, затвердженої постановою Держарбітражу від 25.04.1966 р. № П-7 зі змінами і доповненнями, а також відповідно до вимог ТУ і ГОСТ для даного виду Товару з урахуванням вимог визначених у цьому Договорі.

2.1.12. У разі постачання Товару, що не відповідає умовам Договору (за якістю, комплектністю, номенклатурою, упаковкою) або супровідним документам, а також Товару, що є пошкодженим внаслідок невідповідної упаковки та/або маркування, порушень правил транспортування (при доставці транспортними засобами Продавця або перевізника за договором з Продавцем), Товар приймається Покупцем на зберігання. Продавець зобов'язаний за свій рахунок протягом трьох календарних днів, або в інший термін, узгоджений Сторонами, з моменту надіслання йому відповідного повідомлення Покупцем, виконати зазначені в повідомленні вимоги про усунення виявлених недоліків (дефектів) Товару, про доукомплектування Товару, про заміну Товару, про відшкодування Покупцеві всіх понесених ним витрат і збитків, пов'язаних з постачанням Товару неналежної якості (у т.ч. витрат зі зберігання, транспортування, утилізації всього або частини Товару, усунення його недоліків).

2.1.13. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

2.2. Продавець має право:

2.2.1. Отримувати від Покупця інформацію, необхідну для постачання Товару за цим Договором.

2.2.2. Отримати за поставлений Товар оплату в розмірах і у строки, передбачені цим Договором.

2.3. Зобов'язання Покупця:

2.3.1. Прийняти від Продавця надані Товари, якщо вони відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в розмірах та в строк, передбачені цим Договором.

2.3.2. Забезпечувати Продавця інформацією, необхідною для надання Товару.

2.4. Покупець має право:

2.4.1. Пред'явити претензію Продавцю по кількості та якості Товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Продавцю, по кількості – протягом двох робочих днів з моменту поставки товару, по якості - в будь-який момент впродовж терміну використання Товару.

2.4.2. При виникненні претензій по некомплектності чи якості Товару, що трапилися з вини Продавця, останній, за свій рахунок, повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного Товару протягом 10 робочих днів з дати отримання претензій від Покупця.

2.4.3. При виявленні прихованих дефектів, що не могли бути виявлені при прийнятті Товару, Покупець складає Акт браку, що містить кількість та характеристики такого Товару, і направляє його Продавцеві у письмовому вигляді засобами електронного зв'язку з Продавцем (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, WhatsApp, Telegram)), зазначеними у цьому Договорі. Представник Продавця повинен прибути для підписання цього Акту протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання повідомлення від Покупця. У разі, якщо представник Продавця не прибув, в установленний строк або повідомив про погодження, Акт вважається погодженим Продавцем в редакції Покупця.

2.4.4. У випадку незгоди Продавця з Актом браку Товару, Сторони мають право долучити незалежні експертні організації. У разі якщо Актом незалежної експертної організації підтверджується невідповідність поставленого Товару умовам цього Договору, Продавець зобов'язаний відшкодувати Покупцю витрати, пов'язані із залученням незалежної експертної організації, протягом трьох банківських днів, або інший термін, узгоджений Сторонами, з моменту отримання рахунку Покупця, який вважається отриманим Продавцем після закінчення трьох

робочих днів з моменту його відправлення Покупцем за адресою Продавця, вказаною в цьому Договорі.

2.4.5. Продавець зобов'язується протягом 10-ми (десяти) календарних днів з дня узгодження Акту браку, власними силами та за власний рахунок замінити неякісний Товар або повернути кошти за повернений Товар, якщо він був сплачений Покупцем з відповідним корегуванням первинної документації.

2.4.6. Вимагати повернення виконавцем коштів на суму порушень, виявлених перевітками згідно з ст.ст. 111, 113 Бюджетного кодексу України.

2.4.7. У випадку порушення Продавцем строку (терміну) поставки Товару п.1.5. даного Договору та у випадку порушення Продавцем п.2.1.2., п.2.1.10., п.2.1.11. цього Договору, Покупець має право без додаткового повідомлення Продавця за своїм вибором або прийняти такий Товар та оплатити його, або відмовитися від його прийняття, шляхом розірвання цього Договору, в односторонньому порядку.

2.4.8. Відмовити прийняти, або повернути Продавцю накладну на Товар у разі її неналежного оформлення (відсутність підписів, печаток, посилання на номер та дату цього Договору, вартості поставленого Товару, невідповідність Товару умовам даного Договору).

2.4.9. На відшкодування збитків та сплату неустойки (штрафу, пені тощо) у випадках невиконання та/або не належного виконання Продавцем своїх зобов'язань за цим Договором.

2.4.10. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

3. ЦІНА ТОВАРУ І ПОРЯДОК ЙОГО ПРИЙМАННЯ

3.1. Загальна вартість Товару, що підлягає поставці за цим договором, становить:

51 993,00грн. (п'ятдесят одна тисяча дев'яност дев'яносто три гривні 00 копійок) у т. ч. ПДВ 8 665,50 грн. (вісім тисяч шістьсот шістьдесят п'ять гривень 50 копійок).

3.2. Ціни встановлюються у національній валюті України.

3.3. Джерело фінансування – кошти місцевого бюджету.

3.4. Оплата здійснюється в розмірі повної вартості Товару, вказаній у видаткових накладних, шляхом безготівкового переказу на реєстраційний рахунок Продавця, вказаний у реквізитах у цьому Договорі.

3.5. Оплата за поставлений Товар буде проводитися протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту постачання Товару на підставі видаткових накладних. Але, у разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок.

3.6. Датою поставки Товару є дата підписання Покупцем видаткових накладних.

3.7. Датою оплати Товару вважається дата списання грошових коштів з поточного рахунку Покупця.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено.

4.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

4.3. У разі прострочення кінцевого терміну постачання Товару, визначеного в п. 1.5. цього Договору, Продавець сплачує Покупцеві неустойку, у розмірі 0,1% від вартості непоставленого в строк Товару за кожен день прострочення.

4.4. У випадку прострочення терміну постачання Товару більш ніж на 5 календарних днів, Продавець додатково сплачує Покупцеві штраф, у розмірі 8% від вартості непоставленого в строк Товару.

4.5. За передачу Покупцеві Товару неналежної якості Продавець зобов'язується за вимогою Покупця сплатити останньому штраф у розмірі 20% від ціни загальної вартості Товару неналежної якості.

4.6. Покупець має право без додаткового повідомлення Продавця, за порушення останнім п.1.5., п.2.1.2., п.2.1.10., п.2.1.11. цього Договору, розірвати цей Договір достроково в односторонньому порядку.

4.7. Сплата Стороною та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням цього Договору, не звільняє її від обов'язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше прямо не передбачено чинним законодавством України.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Суперечки і розбіжності, що виникли в зв'язку з даним Договором або стосуються його укладення, зміни, виконання, порушення, розірвання, недійсності, будуть по можливості вирішуватися шляхом переговорів.

5.2. Якщо суперечки і розбіжності, зазначені в п. 5.1. цього Договору, не будуть врегульовані шляхом переговорів, то в такому разі будь-яка Сторона спору має право подати спір на розгляд компетентного суду України згідно із встановленою чинним законодавством підсудністю спорів.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. При настанні стихійних явищ природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лих техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, тощо), обставин соціального, політичного і міжнародного походження (військові дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти, блокади, ембарго, інші міжнародні санкції або дії державних органів), які є обставинами неможливості частково або в повній мірі виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань відповідно до часу дії форс-мажорних обставин.

6.2. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 60 днів, кожна із Сторін має право на розірвання цього Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше ніж за 20 днів до розірвання. Достатнім доказом дії таких обставин та строку дії є документ, виданий Торгово-промисловою палатою тієї країни, де сталися вказані обставини.

6.3. Сторона, для якої напустили форс-мажорні обставини, зобов'язана протягом не більше, ніж п'яти календарних днів з часу їх настання або припинення повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені Торгово-промисловою палатою.

6.4. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами та скріплення печатками Сторін (у разі її використання) і діє до **31.12.2024 року**, а в частині виконання грошових та гарантійних зобов'язань Сторін до їх повного виконання.

7.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.3. Зміна або розірвання цього Договору можливе за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди до Договору, крім випадку зазначеному в п.4.6. цього Договору, яким передбачено розірвання цього Договору в односторонньому порядку за вирішенням Покупця або за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін на підставі та в порядку, встановлених чинним законодавством України та Договором.

7.4. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати цей Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні у письмовому вигляді засобами електронного зв'язку (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, WhatsApp, Telegram), зазначеними у цьому Договорі.

7.5. Сторона цього Договору, яка одержала пропозицію про зміну або розірвання цього Договору, у 5-денний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

7.6. У разі недосягнення Сторонами згоди щодо зміни або розірвання цього Договору або в разі неодержання відповіді в 5-денний строк після відправлення пропозиції, зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

7.7. Якщо судовим рішенням цей Договір змінено або розірвано, цей Договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

7.8. Строк дії даного Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим договором, у тому числі (без обмежень), не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабарі в грошовій чи будь-якій іншій формі, будь-яким фізичним або юридичним особам та іншій.

8.2. У разі порушення однією із сторін зобов'язань, зазначених вище, друга сторона має право в позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору, в тому числі щодо коригування його суми, вважаються дійсними, якщо вони оформлені додатковими угодами та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

9.2. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.5. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

9.6. На момент укладення цього Договору:

- Продавець є платником ПДВ.
- Покупець не є платником ПДВ.

9.7. Кожна зі Сторін Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. №2297-VI, з усіма змінами та доповненнями, надає іншій Стороні згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкт персональних даних, які визначені ст.8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи дотримання прав суб'єкта

персональних даних та забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них.

9.8. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.9. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

Додатки до договору:

Специфікація.

10. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ, ПІДПИСИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Комунальне комерційне підприємство
Маріупольської міської ради «М.ЄХАБ»
Юридична адреса: 87500, Україна, Донецька
область,
м. Маріуполь, пр-т. Миру, 70
ЄДРПОУ: 42815794
Банківські реквізити:
р/р: UA288201720344380005000096187
в Державній казначейській службі України,
м. Київ
МФО: _____
E-mail: m.ehub@ukr.net
Тел. +380 96 977 75 18

ПРОДАВЕЦЬ:

ТОВ «ТВГ Український папір»

04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б
п/р UA903226690000026003300127809
в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл.
АТ «Ощадбанк», МФО 322669,
код ЄДРПОУ 43977041
ІПН №439770426542
Тел. /098/510-07-73

Директор



Петров В.В.

Директор



Михайленко В.І.

Число роздруковано
[Signature]

Специфікація на закупівлю

Канцелярських товарів, придбання яких здійснюється на реалізацію заходів для забезпечення діяльності центрів з надання допомоги внутрішньо-переміщених та/або евакуйованих осіб Маріупольської територіальної громади зокрема м. Маріуполя,

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Технічна характеристика	Кількість	Ціна за од., з ПДВ	Сума, з ПДВ
1	Біндер 51 мм	пачка	Біндер 51 мм 12 шт/пачка	5	78,00	390,00
2	Біндер 25 мм	пачка	Біндер 25 мм 12 шт/пачка	15	27,00	405,00
3	Гумка для стирання	штука	Додаткові характеристики: м'яка гумка Комплектація: гумка – 1 шт. Колір виробника: білий	15	4,20	63,00
4	Діркопробивач	штука	Висота: 9 см Кількість отворів: 2 шт. Ширина: 13 см Матеріал: метал.	2	234,00	468,00
5	Зошит 48 л (клітка)	штука	Зошит загальний тематичний 48 аркушів Формат: В5 Вид обкладинки: картон Ширина: 16,7 см	5	21,00	105,00
6	Канцелярський ніж	штука	Ніж універсальний Bwomat Довжина: 17 см Ширина леза: 18 мм Матеріал: пластик	10	66,00	660,00
7	Клей ПВА прозорий	штука	Клей ПВА з дозатором Колір: прозорий Вид: клей-гель Основа: ПВА (полівінілацетат) Об'єм: 150 мл	20	36,00	720,00
8	Клей-олівець	штука	Вид: клей-олівець 21 г Основа: ПВА (полівінілацетат).	20	9,90	198,00
9	Кнопки-цвяшки	пачка	Колір виробника: різнокольоровий Упаковка: картонна коробка Упаковка - 36 шт	5	10,80	54,00
10	Коректор ручка	штука	Вид: коректор-ручка Тип наконечника: металевий Об'єм: 3 мл	20	9,90	198,00
11	Лоток для паперів вертикальний	штука	Вид лотка: вертикальний Матеріал: пластик Висота: 31 см Ширина: 6,5 см Довжина: 24 см (310x235x70мм)	20	120,00	2400,00

12	Магнітно-маркерний фліпчарт	штука	Фліпчарт магнітно-маркерний підставка 70x100 см Вид рами: алюмінієва Модифікація: на ніжках	1	2592,00	2592,00
13	Маркери для фліпчарту	пачка	Маркер для білої дошки BIC Velleda Призначення маркера: для фліпчарта Товщина лінії: 1,4 мм Кількість в упаковці: 4 шт	3	150,00	450,00
14	Маркери кольорові	пачка	Тип маркера: перманентні, Особливості: незмивні Кількість в упаковці: 4 шт. Упаковка: блістер	12	102,00	1224,00
15	Набір магнітів для дошки	штука	Магніти для дошки 30 мм Упаковка: 6 штук	2	75,00	150,00
16	Ножиці	штука	Ножиці універсальні офісні 200 мм Матеріал: метал, пластик	15	39,00	585,00
17	Олівець графітний	штука	Олівець графітний шестигранний жовтий Твердість: В Особливості: без гумки, легке заточування, із декоративним елементом Матеріал: дерево	30	2,40	72,00
18	Папір для нотаток	пачка	Кількість аркушів: 500 шт. Довжина: 9 см Ширина: 9 см	20	48,00	960,00
19	Папір для друку	пачка	A4, щільність 80 г/м2, 500 арк. в пачці	121	216,00	26136,00
20	Папка конверт A4	штука	Папка-конверт A4 не прозора на кнопці Economix Вид: горизонтальна Ширина: 23 см Довжина: 33 см.	5	12,00	60,00
21	Папка на резинці A4	штука	Тип папки: папка на резинці Вид застібки: резинка Тип обкладинки: двостороння Формат: A4 Матеріал: пластик	3	48,00	144,00
22	Папка для паперів на зав'язках	штука	Вид застібки: зав'язки Формат: A4 Вид: вертикальна Матеріал: картон, товщина 0,35 мм	20	12,00	240,00
23	Папка-куточок A4	штука	Вид застібки: без застібки Формат: A4 Вид: вертикальна Висота: 31,5 см Ширина: 22 см Матеріал: поліпропілен	10	6,00	60,00

24	Папка картонна швидкозшивач С4	штука	Формат: А4 Вид: вертикальна Ширина: 23,6 см Довжина: 31,2 см Матеріал: картон 260 г/м кв	20	7,20	144,00
25	Папка швидкозшивач пластиковий А4	штука	Тип папки: папка з притиском Формат: А4 Вид: вертикальна Матеріал: поліпропілен	20	21,00	420,00
26	Підставка для ручок	штука	Підставка для ручок 20.5x10.5x10.0 см Axent	15	198,00	2970,00
27	Стікер закладинка	пачка	Стікер-закладинка кількість кольорів: 5, 125 шт\пачка 45x12 мм	10	27,00	270,00
28	Скоби для степлера №24	пачка	Скоба для степлера №24/6 1000 шт\пачка	30	21,00	630,00
29	Скріпки канцелярські маленькі	пачка	Скріпки 25 мм 100 шт\пачка трикутні плоскі металеві	30	9,90	297,00
30	Степлер №24	штука	Розмір скоб, №: 24 Матеріал: метал, пластик Особливості: загинає скоби всередину	15	144,00	2160,00
31	Скотч канцелярський	штука	Клейка стрічка 18 мм 10 м Колір виробника: прозорий	5	6,00	30,00
32	Скотч пакувальний	штука	Скотч пакувальний прозорий Axent Довжина: 200 м Товщина: 38 мкм Ширина: 48 мм	30	60,00	1800,00
33	Скотч широкий двохсторонній	штука	Скотч двосторонній BUROMAX на поліпропіленовій основі 48 мм x 5 м Жовтий	10	27,00	270,00
34	Чинка (точилка) для 2-х олівців з контейнером	штука	Чинка на 2 отвори з контейнером	5	30,00	150,00
35	Файли для документів А4	пачка	Файл для документів А4+ 40 мкм 100 шт\пачка глянець	8	114,00	912,00
36	Урна для папіру	штука	Пластикові, 8 л	12	90,00	1080,00
37	Папір офісний кольоровий	пачка	А4, щільність 80 г/м2, 100 арк. в пачці	6	84,00	504,00
38	Сегрегатор А5/70	штука	Формат: А5, ширина корінця (робоча) 70 мм, габаритна (максимальна) ширина 75 мм, місткість папки до 450 аркушів	5	78,00	390,00
39	Клипборд пластиковий А4	штука	Формат А4, матеріал - щільний картон, покритий захисною плівкою з PVC, рамочний горизонтальний металевий зажим – кліп	5	60,00	300,00

40	Папка А4 пластик 2 кольца	штука	Формат: А4, ширина корінця (робоча) 70 мм, габаритна (максимальна) ширина 75 мм, місткість папки до 450 аркушів	10	99,00	990,00
41	Дестеплер	штука	Фіксатор зубців в закритому положенні	10	18,00	180,00
42	Линейка	штука	Матеріал: пластик, прозорий; з прорізами; довжина: 30 см; 2 шкали: сантиметри і дюйми.	15	10,80	162,00
Загальна сума без ПДВ грн.						43 327,50
Сума ПДВ грн.						8 665,50
Загальна сума з ПДВ грн.						51 993,00

Разом: 51 993,00 грн. (п'ятдесят одна тисяча дев'ятсот дев'яносто три гривні 00 копійок) у т. ч. ПДВ 8 665,50 грн. (вісім тисяч шістсот шістдесят п'ять гривень 50 копійок).

ПОКУПЕЦЬ:

Комунальне комерційне підприємство
Маріупольської міської ради «М.ЄХАБ»
Юридична адреса: 87500, Україна, Донецька область,
м. Маріуполь, пр-т. Миру, 70
ЄДРПОУ: 42815794
Банківські реквізити:
р/р: UA288201720344380005000096187
в Державній казначейській службі України,
м. Київ
МФО: _____
E-mail: m.ehub@ukr.net
Тел. +380 96 977 75 18

ПРОДАВЕЦЬ:

ТОВ «ТВГ Український папір»

04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б
п/р UA903226690000026003300127809
в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл.
АТ «Ощадбанк», МФО 322669,
код ЄДРПОУ 43977041
ІПН №439770426542
Тел. /098/510-07-73

Директор



М.П.

Петров В.В.

Директор



МИХАЙЛЕНКО В.І.

Головне управління
Донецької області

