

7130. 7240

ДОГОВІР № 105
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ

м.Мукачево

21» 11 2023 року

Холмківська сільська рада, в особі сільської голови **Вачиля Тетяни Юрївни**, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Замовник), з однієї сторони, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «ГТЗ-Сервіс»**, в особі директора **Поповича Олександра Івановича**, який діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги: код ДК 021:2015: 71350000-6 **Науково-технічні послуги в галузі інженерії - надання послуги зі створення топографічної основи масштабу 1:10 000 території Холмківської територіальної громади (із застосуванням геоінформаційних технологій).**

відповідно до умов цього Договору (далі – Послуга), а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування, технічні вимоги, обсяг послуг та вимоги до якості Послуги зазначено у Технічному завданні (Додаток № 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Якість Послуги та строків виконання етапів Послуги має відповідати умовам, визначеним чинним законодавством щодо такого роду Послуги, державним стандартам та Технічному завданню (Додаток № 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.4. Виконавець забезпечує проходження контрольного перегляду (погодження) послуги, зазначеної в п. 1.1 цього Договору, у відповідних структурних підрозділах Закарпатської облдержадміністрації.

1.5. Сторони погодили, що всі виключні авторські майнові права інтелектуальної власності на результат наданих послуг за цим Договором, належать Замовнику на весь строк дії авторського права, на всю територію України та за її межами.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець надає Послугу, передбачену цим Договором, поетапно. Строки надання Послуги та етапів Послуги встановлені в Календарному плані (Додаток № 2 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору. Строк надання Послуги за Договором (в цілому) – до 31.12.2023 року. Виконавець приступає до надання послуги за Договором не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання від Замовника вихідних матеріалів відповідно до чинного законодавства України.

2.2. Результатом надання Послуги в цілому та етапів Послуги є документи та матеріали визначені технічним завданням (Додаток № 1 до Договору).

2.3. Результати надання Послуги та етапів Послуги передаються Замовнику у формі зазначеній в п. 2.2. Договору, в терміни, визначені календарним планом надання послуг.

2.4. Сторони домовились, що обов'язок та витрати щодо організації та виконання аерофотознімальних робіт несе Виконавець.

2.5. Виконавець гарантує, що авторські майнові права інтелектуальної власності на результат Послуги та/або етапу Послуги, що надається за цим Договором не закладені і не є предметом суперечок з третіми особами. Виконавець гарантує, що на момент передачі результату Послуги та/або етапу Послуги ним будуть врегульовані всі питання і формальності з творцями та/або виробниками та/або авторами результату Послуги та/або етапу Послуги (у тому числі і питання, пов'язані з виплатою авторської винагороди), а також гарантує, що у творців та/або виробників та/або авторів результату Послуги та/або етапу

Послуги відсутні будь-які підстави оспорювати використання майнових прав інтелектуальної власності на результат Послуги та/або етапу Послуги.

2.6. В разі необхідності, Виконавець може залучити спеціалізовані підприємства (організації), фізичних осіб (далі - «Субвиконавця») для виконання окремих обсягів (об'єктів, етапів, видів) Послуг на виконання цього Договору. При цьому відповідальність за неналежне виконання і/або порушення Виконавцем і Субвиконавцем умов цього Договору перед Замовником несе Виконавець.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Приймання етапу Послуги, відповідно до Календарного плану (Додаток №2 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору, оформлюється актом приймання – передачі етапу Послуги відповідно (далі – Акт), після надання результатів виконання етапу Послуги в обсязі передбаченому Технічним завданням (Додаток № 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору

3.2. По завершенню виконання Послуги, протягом 3-х робочих днів Виконавець готує технічний звіт з виконання конкретного етапу Послуги та Акт і надає його Замовнику. До Акту додається результат етапу Послуги, що вказані у пункті 2.2. цього Договору, у формі, вказаній у п. 2.3. цього Договору. Замовник протягом 30-ти робочих днів перевіряє достовірність Акта в частині обсягів, відповідності технічним вимогам, якості та результатів наданої Послуги або етапу Послуги, підписує його в межах цього строку, та передає Виконавцю.

3.3. У разі виявлення недоліків у наданому етапі Послуги Замовник, протягом 3-х робочих днів, письмово повідомляє Виконавця про такі недоліки з мотивованими запереченнями проти підписання Акту.

3.4. Виконавець безоплатно в термін не більше 10 календарних днів усуває недоліки, виявлені під час приймання етапу Послуги, а також відшкодовує Замовнику витрати, пов'язані з усуненням недоліків, спричинених неналежним наданням послуг. Після усунення Виконавцем недоліків, уповноваженими представниками Сторін підписується Акт.

3.5. Якщо після прийняття етапу Послуги Замовник виявить недоліки, які виключають можливість використання результатів цієї послуги за її цільовим призначенням і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою, Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця протягом 3 (трьох робочих днів) за допомогою засобів електронного зв'язку, без компенсації понесених Виконавцем витрат.

3.6. Датою надання Послуги або етапу Послуги є дата підписання уповноваженими представниками Сторін відповідного Акту, з урахуванням п.1.4 Договору.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Ціна цього Договору згідно із Кошторисом (Додаток № 3 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору, становить **79 140,00 грн. (сімдесят дев'ять тисяч сто сорок гривень 00 коп.) без ПДВ.**

4.2. Вартість витратних матеріалів, які використовує Виконавець для надання Послуги або етапів Послуги за цим Договором, тощо включено до ціни цього Договору.

4.3. Ціна цього Договору може бути зменшена в залежності від реального фінансування видатків Замовника, про що він зобов'язується повідомити Виконавця. Зазначені зміни оформлюються додатковою угодою до Договору.

4.4. Замовник проводить оплату послуги в цілому.

4.5. Підставою для розрахунків Сторін є підписаний уповноваженими представниками Замовника та Виконавця Акт приймання-передачі послуги в цілому, з урахуванням пункту 1.4 Договору.

4.6. Оплата послуг здійснюється Замовником протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання Сторонами Акту приймання – передачі послуги в повному обсязі, передбаченому технічним завданням, шляхом перерахування грошових коштів на

розрахунковий рахунок Виконавця.

4.7. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі.

4.8. Зобов'язання Замовника зі сплати послуг за Договором виникають відповідно до частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України лише за наявності відповідного бюджетного призначення та фінансування.

4.9. Розрахунки проводяться Замовником на підставі частини першої статті 49 Бюджетного кодексу України в національній валюті України в безготівковій формі.

4.10. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Надати Виконавцю вихідні дані, визначені в Технічному завданні (Додаток № 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору;

5.1.2. Прийняти надану Послугу/етап Послуги в порядку, визначеному в розділі третьому цього Договору;

5.1.3. Своєчасно та в повному обсязі розрахуватись за надану Послугу.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати додержання Виконавцем строків надання Послуги/етапу Послуги, встановлених цим Договором;

5.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Послуги/етапу Послуги та/або ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткової угоди;

5.2.3. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність печатки (у разі використання), підписів, тощо) або відсутності результатів Послуги або етапу Послуги, що мають додаватися до Акту згідно з умовами цього Договору;

5.2.4. Здійснювати контроль за кількістю та якістю надання Виконавцем Послуги/етапу Послуги.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Надати Послугу/етап Послуги у строки, встановлені Календарним планом (Додаток №2), який є невід'ємною частиною Договору;

5.3.2. Інформувати, за запитом Замовника, про стан надання Послуг/етапів Послуг.

5.3.3. Надати Замовнику результати кожного з етапів Послуги разом з матеріалами, отриманими в результаті їх виконання, протягом трьох днів з моменту завершення кожного етапу Послуг/етапів Послуг;

5.3.4. Надати Послугу/етап Послуги, обсяг та якість яких відповідає умовам, установленим цим Договором та вимогам Технічного завдання (Додаток №1 до Договору), яке є невід'ємною частиною Договору.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. В повному обсязі отримувати плату за надану Послугу;

6 . ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

6.2. Виконавець зобов'язується відшкодувати Замовнику збитки, завдані в результаті надання послуг неналежної якості, а також сплатити на користь Замовника неустойку (штраф, пеню).

6.3. Якщо Виконавець не приступає своєчасно до початку надання послуги або надає її настільки повільно, що закінчення надання послуги у термін, встановлений цим договором, стає явно неможливим, Замовник має право відмовитися від цього договору та вимагати відшкодування збитків.

6.4. Якщо під час надання послуг стане очевидно, що ці послуги не будуть виконані належним чином, Замовник має право призначити Виконавцеві строк для усунення недоліків, а в разі невиконання Виконавцем цієї вимоги – відмовитися від цього договору та вимагати відшкодування збитків.

6.5. У разі завершення конкретного етапу Послуги та відмови від подальшого надання Послуг, Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків від вартості ненаданих Послуг, а Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку.

6.6. Сплата пені і відшкодування збитків, завданих невиконанням або неналежним виконанням обов'язків не звільняють Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань за цим Договором.

6.7. Замовник звільняється від відповідальності за прострочення оплати та терміни оплати продовжується у випадку відсутності фінансування та/або у випадку нездійснення оплати платіжного доручення Замовника на оплату послуг за цим договором Управлінням Державної казначейської служби.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення договірних зобов'язань, якщо вони зумовлені обставинами непереборної сили, що перешкоджають належному виконанню цього Договору.

7.2. Під обставинами непереборної сили розуміються обставини, які виникли після укладання Договору в результаті непередбачених та непереборних стороною подій надзвичайного характеру (війна, стихійні лиха, заборони державних органів, тощо).

7.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоєчасне повідомлення про існування обставин форс-мажору та надання підтверджуючих документів позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язання.

7.4. У разі існування обставин, передбачених п. 7.2. (за умови дотримання п. 7.3.), строк надання послуг та дія Договору продовжується на час існування таких обставин.

7.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше трьох місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31.12.2023 та в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором.

9.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання умов Договору, які вони допустили протягом строку дії Договору.

9.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

10.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами і скріплені печатками (у разі використання). Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою

до цього Договору.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із сторін Договору.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.4. Відповідь Сторони, якій адресована пропозиція щодо змін до Договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

10.5. Зміна Договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

10.6. У разі зміни Договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

10.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені ч.5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

11.2. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.3. При зміні місцезнаходження або банківських реквізитів Сторони повідомляють одна одну письмово протягом 3-х днів з дати їх зміни.

11.4. Всі питання, які не знайшли відображення в цьому договорі, Сторони вирішують у відповідності з нормами Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України, що регулюють договори про надання послуг, а також іншими нормами.

11.5. Виконавець погоджується, що текст цього Договору, будь-які документи, проекти, інформація, дані або повідомлення, які стосуються цього Договору, отримані за цим Договором або пов'язані із виконанням цього Договору або отримані шляхом спостереження, а також будь-яка інформація, що стосується господарської діяльності Замовника, як то в письмовому або усному вигляді або отримана шляхом спостереження - є конфіденційною інформацією, що становить значну комерційну цінність для Замовника, і не може передаватися Виконавцем третім особам без попередньої письмової згоди на те Замовника, крім випадків, коли така передача пов'язана з виконанням цього Договору, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України. Конфіденційна інформація є комерційною таємницею і захищається як комерційна таємниця у відповідності із законодавством України.

11.7. Підписуючи цей Договір уповноважені представники Сторін дають згоду, що ціна договору відповідає цінам на аналогічний предмет закупівлі, визначеним шляхом моніторингу цін на ринку України на момент укладення договору.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Усім працівникам як зі сторони Замовника, так зі сторони Виконавця заборонено приймати або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою

спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

12.2. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13. 1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

13.1.1. Додаток №1 до Договору – «Технічне завдання» - на 4 арк.

13.1.2. Додаток №2 до Договору – «Календарний план» - на 1 арк.

13.1.3. Додаток №3 до Договору – «Кошторис» - на 1 арк.

13.2. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною та являються обов'язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін (у разі використання), мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер цього Договору.

14. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Холмківська сільська рада

Місцезнаходження: 89422 Закарпатська обл.,

Ужгородський р-н, с. Холмок, вул. Свободи, буд. 50

E-Mail адреса: holmoksilrada@ukr.net

Контактні телефони: +380665159417

ЄДРПОУ: 22096259

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ГТЗ-Сервіс»

89600, Закарпатська обл.,

м.Мукачево, вул. Грушевського, 39,

тел.(03131) 3-87-67.

Р/р UA283003460000026000018067701

в АТ «СЕНС БАНК» Мукачівське,

МФО 300346

Код ЄДПРОУ 30953372



ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Це технічне завдання є невід'ємною частиною договору про виконання топографо-геодезичних робіт

1.1. Технічне завдання складене із врахуванням застосування професійної геоінформаційної системи ArcGIS, яка є базовою для ведення містобудівного кадастру в Закарпатській області та передбачає отримання цифрових наборів геопросторових даних топографічної основи території Холмківської територіальної громади з об'єктовим складом, визначеним для масштабу 1:10 000.

1.2. Технічне завдання направлено на отримання кінцевого результату проведення топографо-геодезичних робіт з визначеними характеристиками і не обмежує виконавців в застосуванні засобів та технологій, які відповідають чинному законодавству для забезпечення відповідної якості кінцевого продукту.

1.3. Приймання робіт замовником здійснюється після надання розробником погоджувальних висновків, щодо відповідності Топографічної основи масштабу 1:10 000 на територію Холмківської територіальної громади діючому законодавству України, а також після узгодження з управлінням архітектури та містобудування Закарпатської ОДА щодо відповідності Топографічної основи масштабу 1:10 000 на територію Холмківської територіальної громади для використання при веденні містобудівного кадастру.

Терміни та визначення

Атрибут об'єкта – характеристика просторового об'єкта з її якісними та кількісними значеннями, що характеризують його у відповідному класі.

База геоданих – це сукупність географічних наборів даних різних типів, що використовуються в GIS-системах і які зберігаються в загальних папках файлової системи або в реляційній базі даних.

Векторна форма подання – спосіб подання цифрових топографічних даних у вигляді меж об'єктів з використанням елементів конструктивної геометрії (точок, ліній, полігонів (багатокутників) або їх комбінацій).

Геопросторові дані – набір даних про геопросторовий об'єкт.

Геопросторовий об'єкт- об'єкт реального світу, що характеризується певним місцезнаходженням на Землі і визначений у встановленій системі просторово-часових координат.

Ідентифікаційний код – це індивідуальний код, що не повторюється та присвоюється кожному окремо визначеному топографічному об'єкту або узагальнюючому представленню групи об'єктів під час формування їх геопросторових даних у відповідності до системи класифікації та кодування і залишається незмінним протягом усього часу їх існування в базі даних.

Растрова форма подання - спосіб подання електронної картографічної інформації у вигляді матриці елементів (пікселів), значення яких відповідає кодам кольорів елементів картографічного зображення.

Формат електронних даних – структура даних, що використовується для цифрового подання інформації.

Цифрова топографічна основа – це цифрові набори геопросторових даних та тематичний опис відповідних топографічних об'єктів у відповідності до прийнятої системи класифікації та кодування.

Мета створення цифрової топографічної основи

1.4. Цифрова топографічна основа створюється з метою подальшого розроблення містобудівної документації регіонального та місцевого рівнів.

1.5. Цифрова топографічна основа підлягає внесенню до баз даних містобудівного кадастру, після чого може бути застосована для формування профільних геопросторових даних та вирішення інших завдань із забезпечення містобудівної діяльності на регіональному та місцевому рівнях.

1.6. Площа топографо-геодезичних знімів повинна враховувати територію в межах Холмківської територіальної громади (65,47 кв. км) та буферну зону завширшки 100 м вздовж меж громади. Межі знімів узгоджуються з замовником додатково.

Перелік основних нормативно-технічних вимог, якими необхідно користуватись під час проектування та проведення робіт.

4.1 Закон України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність»;

4.2 Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»;

4.3 Постанова Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання застосування геодезичної системи координат»;

4.4 Інструкція про порядок контролю і приймання топографо-геодезичних та картографічних робіт затверджена наказом Головного управління геодезії, картографії та кадастру України від 17.02.2000 №19;

4.5 Інструкція по топографічним зйомкам в масштабі 1:10 000 и 1:25 000. Польові роботи. ГКИНП-34. Затверджена ГУГК 26.04.1977. – М.: Недра, 1978;

4.6 Класифікатор інформації, яка відображається на топографічних картах масштабів 1:10 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:100 000, 1:200 000, 1:500 000, 1:1 000 000, затверджений начальником Головного управління геодезії, картографії та кадастру при Кабінеті Міністрів України в 1998 р. і погоджений з начальником Центрального топографічного управління Генерального штабу Збройних сил України;

4.7 Основні положення створення та оновлення топографічних карт масштабів 1:10 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:100 000, 1:200 000, 1:1 000 000, затверджені наказом Головного управління геодезії, картографії та кадастру України від 31.12.1999 № 156 і погоджені з Воєнно-топографічним управлінням Генерального штабу Збройних сил України;

4.8 Умовні знаки для топографічної карти масштабу 1:10 000, затверджені наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 09.07.2001 р. за № 254;

4.9 Постанова КМУ «Про містобудівний кадастр» від 25.05.2011 р. за №559;

4.10 Наказ від 02.12.2016 р. за №509 «Про затвердження Порядку використання геодезичної референтної системи координат УСК-2000 при здійсненні робіт із землеустрою»;

Загальні вимоги

1.7. Цифрова топографічна основа на визначену територію має бути створена цілісним масивом даних у відповідності до «Основних положень створення та оновлення топографічних карт масштабів 1:10 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:100 000, 1:200 000, 1:500 000, 1:1 000 000» та «Порядку використання геодезичної референтної системи координат УСК-2000 при здійсненні робіт із землеустрою», в місцевій системі координат Закарпатської області - МСК-21, в масштабі 1:10 000 з висотою перерізу рельєфу - 2 м.

1.8. Точність зображення об'єктів на цифровій картографічній основі повинна відповідати вимогам масштабу 1:10 000.

1.9. Цифрова топографічна основа повинна забезпечувати можливість програмної обробки даних, мати структуру картографічної інформації, яка забезпечить можливість внесення змін та доповнень.

Вимоги до застосування систем координат та планово-висотної основи

1.10. Цифрову картографічну основу необхідно створити в місцевій системі координат Закарпатської області МСК-21, що має математичний зв'язок з Державною геодезичною референційною системою координат УСК-2000 та світовою системою координат.

1.11. При створенні планово-висотної основи повинні використовуватися пункти Державної геодезичної мережі. Координати пунктів планово-висотної основи необхідно обчислити в місцевій системі координат МСК-21, утвореної від системи координат УСК-2000.

1.12. Роботи з геодезичного забезпечення створення цифрової топографічної основи повинна, в межах необхідності, включати обстеження пунктів Державної геодезичної мережі (ДГМ), висотної геодезичної основи (ВГО) та геодезичних мереж згущення (ГМЗ) на відповідній території. За результатами обстеження повинні складатися картки обстеження пунктів ДГМ, абриси (цифрова фотофіксація) пунктів ГМЗ.

1.13. Щільність геодезичної основи повинна бути доведена побудовою геодезичних мереж згущення та повинна складати не менше ніж один пункт на 50-60 кв.км, а у важкодоступних районах – 75-90 кв.км. За умови недотримання відповідної щільності пунктів та реперів необхідно виконати необхідні роботи з їх згущення. За результатами роботи визначається просторове положення та складаються каталоги збережених пунктів в системі координат МСК-21 та системі висот Балтійська-77.

Вимоги до аерофотознімання

1.14. Аерофотознімання території Холмківської територіальної громади для оновлення цифрової топографічної основи має виконуватись весною або восени до появи снігового покриву.

1.15. Цифрові масиви даних, які були створені в минулі роки в системі координат СК-63 або СК-42, можуть використовуватись як довідковий матеріал.

1.16. Результатом обробки матеріалів аерофотознімання є цифровий масив даних – аерофотоабрис, з роздільною здатністю не більше ніж 12-15 см/піксель та відповідними параметрами точності в системі координат МСК-21 з можливістю нарізки номенклатурних аркушів відповідного масштабу, що забезпечить дешифрування планів у масштабі 1:10 000.

1.17. Аерофотоабриси повинні забезпечити можливість моделювання об'єктів місцевості у відповідності до комплексу стандартів «База топографічних даних» гармонізованих до міжнародних стандартів ISO 19100 (у відповідності до вимог параметрів точності, достовірності та якості) для формування наборів геопросторових даних про топографічні об'єкти у середовищі системи керування базами даних містобудівного кадастру.

Вимоги до топографічного знімання

1.18. Топографічне знімання території Холмківської територіальної громади виконується електронними тахеометрами та/або GPS-приймачами.

1.19. При тахеометричному зніманні щільність пунктів знімальної основи повинна забезпечувати можливість прокладання тахеометричних ходів, які не суперечать технічним вимогам Інструкції.

1.20. Виконання польових робіт при тахеометричному зніманні слід поєднувати з повною камеральною обробкою матеріалів знімання.

1.21. Для автоматизації даних робіт необхідно використовувати геоінформаційне програмне забезпечення, яке дає змогу виконувати всі обчислення та формувати топографічні плани в цифровому і графічному вигляді.

1.22. Пікетні точки повинні рівномірно покривати територію знімання. Щільність пікетних точок повинно забезпечити подальше відображення форм рельєфу.

Вимоги щодо формування складу та структури бази геоданих.

1.23. Створена цифрова топографічна основа повинна бути внесена до бази геоданих містобудівного кадастру Закарпатської області і включати в себе значення кількісних та якісних характеристик, а також кодів об'єктів у відповідності до системи класифікації та кодування топографічної інформації для топографічних карт відповідного масштабу та мати топологічну згоджену структуру геопросторової інформації.

1.24. Інформаційна структура цифрових топографічних даних повинна забезпечити здійснення витягів інформації про об'єкт та здійснення операції з масивами даних: введення,

коригування, перегляд та видалення в базі геоданих містобудівного кадастру Закарпатської області.

1.25. Структура цифрової топографічної основи повинна бути побудована на принципах об'єктно-орієнтованих систем, складатись з окремих елементів та об'єктів, узагальнюючих об'єктів, сегментів та під сегментів. При цьому усі суттєвості в цифровій топографічній основі мають бути зв'язані генетичними або просторовими взаємовідносинами типу «мати-дочка».

1.26. Змістовні властивості топографічних об'єктів та їх узагальнюючого представлення в процесі створення цифрової топографічної основи подаються у вигляді семантичної інформації. Семантичну інформацію складає множина якісних та кількісних характеристик, які представляють собою атрибути відповідних об'єктів або їх узагальнюючого представлення.

1.27. Кожен топографічний об'єкт або їх узагальнююче представлення при створенні цифрової топографічної основи повинні мати окремий ідентифікаційний код. За систему кодування топографічних об'єктів або їх узагальнюючого представлення необхідно прийняти їх ідентифікаційні коди та коди відповідних ознак затвердженого Класифікатора топографічної інформації, яка відображається на топографічних картах масштабів 1:10 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:100 000, 1:200 000, 1:500 000, 1:1 000 000. За відсутності окремих кодів ознак, які характеризують об'єкти класифікації необхідно використати в першу чергу державну систему кодів, при їх відсутності – відомчу, а при відсутності обох – систему кодів, яка традиційно використовується в існуючих інформаційних системах.

1.28. Усі елементи цифрової топографічної основи, які відносяться до її окремого об'єкта повинні мати у відповідному атрибуті ідентифікаційний код цього об'єкта, а усі елементи об'єктів, які відносяться до їх узагальнюючого представлення – їх ідентифікаційний код.

1.29. Цифрова топографічна основа за змістом повинна бути створена у складі наступних базових сегментів:

- 1.29.1. математичні елементи, елементи планової і висотної основи (астрономічні пункти, пункти державної геодезичної мережі, точки знімальної мережі, пункти нівелірних мереж, позначки висот, межові знаки), які були використані для створення топографічної основи;
- 1.29.2. рельєф суші (рельєф виражений горизонталями, форми рельєфу, які не виражаються горизонталями, форми рельєфу зумовлені діяльністю поверхневих і підземних вод, форми рельєфу зумовлені діяльністю вітру, форми рельєфу тектонічного і вулканічного походження, форми рельєфу зумовлені багаторічною мерзлотою, форми рельєфу зумовлені діяльністю комплексу ерозійних факторів);
- 1.29.3. гідрографія і гідрографічні споруди (водойми, об'єкти прибережної полоси, водоспади і пороги, водотоки, характеристики гідрографії, які виділяються як самостійні об'єкти, джерела води, гідрографічні споруди, переправи і морські шляхи, острови);
- 1.29.4. населені пункти (міські поселення, сільські поселення, інші поселення, окремі будівлі, елементи внутрішньої структури населеного пункту, елементи окремих будівель, споруд);
- 1.29.5. промислові, сільськогосподарські і соціально-культурні об'єкти (промислові об'єкти, сільськогосподарські об'єкти, соціально-культурні об'єкти, допоміжні об'єкти при спорудах);
- 1.29.6. дорожня мережа і дорожні споруди (дорожня мережа у том числі дорожній граф, дорожні споруди, характеристики (атрибутивні дані) дорожньої мережі, що виділяються як самостійні об'єкти, зокрема вісь вулиць, які формуються цілісними полілінійними об'єктами з прив'язкою атрибутів назв вулиць);
- 1.29.7. рослинний покрив і ґрунти (рослинний покрив, ґрунти);
- 1.29.8. кордони, межі, огорожі і окремі природні явища (кордони, огорожі, компактно розміщені об'єкти, об'єкти, які не мають визначеного характеру локалізації).

1.30. При створенні цифрової топографічної основи текстові атрибутивні характеристики допускається вносити до база геоданих у відповідності до встановлених умовних скорочень.

Вимоги з використання вихідних матеріалів.

1.31. При створенні цифрової топографічної основи пропонується використати у якості вихідних матеріалів наявні:

- Цифрові карти, що створювались в попередні роки на зазначену територію;
- видавничі (складальні) оригінали топографічних карт відповідного або більшого масштабу або їх копії;
- тиражні кольорові аналогові примірники топографічних карт відповідного або більшого масштабу;
- аналогові та цифрові ортофотоплани, цифрові масиви трансформування матеріалів аерофотозйомки, що створювались для складання або оновлення топографічних карт відповідного або більшого масштабу;
- матеріали цифрових моделей рельєфу на відповідну територію, що готувались для створення ортофотопланів або для підготовки рельєфу при проведенні робіт зі складання або оновлення топографічних карт відповідного або більшого масштабу;
- матеріали космічної та аерофотозйомки;
- інші матеріали.

1.32. Вихідні матеріали повинні забезпечити точність, достовірність та повноту відображення стану місцевості для метричної та семантичної інформації, що встановлена відповідними нормативними документами для цифрової топографічної основи зазначеного масштабу.

1.33. Для отримання необхідних відомостей, у якості додаткових матеріалів при створенні цифрової топографічної основи необхідно використати (за наявності):

- каталоги та списки кодів об'єктів у відповідності до класифікації КОАТУУ та інших класифікаторів;
- актуальні списки населених пунктів з відомостями про кількість їх мешканців;
- наявні переліки координат об'єктів з їх висотами;
- дані про висоти будівель в населених пунктах;
- дані про склад та стан рослинного покриву;
- каталоги (списки) координат геодезичних пунктів, пунктів планово-висотної основи та інші документи, що можуть охарактеризувати топографічні об'єкти відповідної території.

Вимоги щодо застосування окремих положень законодавчих актів при створенні топографічної основи.

1.34. При створенні цифрової топографічної основи необхідно віднести:

до точкових об'єктів – об'єкти зображення яких має розміри площі в масштабі створеної топографічної основи 1 мм^2 і менше. Положенню точкового об'єкта на місцевості повинна відповідати головна точка його позамасштабного умовного знаку, який буде його зображувати на аналоговій або електронній карті.

до лінійних об'єктів – лінійно-протяжні об'єкти, зображення яких має ширину 1 мм і менше в масштабі карти. Положенню лінійного об'єкта на місцевості має відповідати осьова лінія його позамасштабного умовного знаку, який буде його зображувати на аналоговій або електронній карті.

до площинних об'єктів – об'єкти, зображення яких має площу більшу 1 мм^2 в масштабі карти.

1.35. В процесі цифрового перетворення математичних елементів та елементів планово-висотної основи необхідно оцифрувати усі пункти планової та висотної основи (астрономічної, геодезичної, зйомочної та нівелірної мереж), які мають підписи абсолютної висоти та підписи відміток висот.

1.36. В процесі цифрового представлення рельєфу суші відповідний набір повинен

забезпечити відображення усіх горизонталей у замкненому вигляді у поєднанні зі спрощеними умовними знаками обривів, скель, ярів, вимоїн, зсувів, сухих русел, карстових воронок тощо.

1.37. В процесі цифрового представлення об'єктів гідрографії та гідрографічних споруд до обов'язкового цифрового набору необхідно віднести водойми (моря, озера, водосховища тощо), водотоки (ріки, канали, струмки, канави тощо), об'єкти прибережної смуги (берегові обмілини і мілини, береги обривисті тощо), об'єкти навігаційної небезпеки (риф, камені, скелі тощо), характеристики гідрографії, що виділяються як самостійні об'єкти (урізи води, напрямки течії тощо), джерела води та гідротехнічні споруди (греблі, шлюзи, портові і причальні споруди, водопровідні та водорозподільні споруди тощо).

1.38. В процесі цифрового представлення об'єктів населених пунктів сформувати цифрові масиви населених пунктів усіх типів, а також їх окремі будівлі та елементи внутрішньої структури у відповідності до вимог нормативних документів зазначеного масштабу.

1.39. Технічні вимоги щодо застосування електронної бібліотеки умовних знаків для технологічного відображення просторових даних на стадії виконання робіт не встановлюються, але рекомендується використовувати набір зручних для читання спрощених умовних знаків.

1.40. При формуванні електронного зображення або підготовки до друку векторних або аналогових варіантів цифрової топографічної основи необхідно використовувати програмні засоби базової геоінформаційної системи для побудови та використання бібліотек встановлених умовних знаків для відповідних масштабів, що в свою чергу забезпечить відображення усіх сутностей відповідних об'єктів, які мають топографічні та додаткові до них коди.

1.41. Семантична інформація цифрової топографічної основи повинна заноситись в єдиній кодовій сторінці. Відповідно зазначена кодова сторінка повинна містити в собі повний набір символів української абетки та символів ASCII.

Вимоги до виконавців робіт

1.42. В процесі планування та виконання відповідних топографо-геодезичних та топографічних робіт у кожному окремому технологічному процесі обов'язкова наявність сертифікованого інженера-геодезиста, який підтверджується наявними діючими сертифікатом інженера-геодезиста.

Вимоги щодо представлення результатів та приймання робіт.

1.43. Етапи та терміни виконання робіт визначаються календарним планом, який є складовою частиною договору між замовником та виконавцем. Результати робіт передаються Замовнику у термін, визначений календарним планом.

1.44. Приймання результатів робіт здійснюється в установленому порядку у відповідності до вимог нормативних документів зі складанням відповідного акту.

1.45. Замовник перевіряє хід і якість робіт у відповідності до чинного законодавства та укладеного договору між замовником та виконавцем.

1.46. Результати виконаних робіт передаються замовнику в друкованому та електронному вигляді.

Вимоги до друкованих матеріалів, які передаються замовникові

1.47. Технічний звіт про виконані топографо-геодезичні роботи – 2 примірника.

1.48. Каталоги координат пунктів мережі планово-висотної основи, які були використані в процесі виконання робіт (системи координат: УСК-2000 та МСК-21) – 2 примірника.

1.49. Планшети у кольоровому вигляді, в нарізці номенклатурних аркушів в місцевій системі координат МСК-21, масштабу 1:10 000 – 2 примірника.

Вимоги до форматів даних, які передаються замовникові на цифрових носіях.

Матеріали передаються у формі цифрових файлів на flash-накопичувачах.

Геопросторові дані передаються у вигляді електронних файлів:

- у векторному поданні у файловій базі даних ArcGIS - цифрові векторні набори геопросторових даних у форматі *.gdb у місцевій системі координат МСК-21, з документами карт (креслень) у форматі *.mxd;

- у векторному форматі *.dmf, *.dwg, *.shp у місцевій системі координат МСК-21;

- цифрові масиви даних у форматі *.tiff;

- документи карт (планшетів) у форматі *.pdf;

- фотокопії документів карт (планшетів) у форматі *.jpg;

- інші графічні матеріали у тих форматах, в яких вони були використані в процесі виконання робіт.

Текстові матеріали передаються у формі цифрових файлів-структурованих документів:

- у форматі *.pdf;

- у форматі *.doc;

- каталоги координат пунктів мережі планово-висотної основи у форматі *.xlsx.

Сільська голова



Т.Ю.Вачиля

(підпис)

М.П.

Директор



О.І.Попович

(підпис)

М.П.

Додаток 2 до Договору
до Договору від № 105
від «21» 11 2023р

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

надання послуги код ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії - надання послуги зі створення топографічної основи масштабу 1:10 000 території Холмківської територіальної громади (із застосуванням геоінформаційних технологій)

№ з/п	Найменування заходу (етап надання Послуг)	Терміни виконання	Вартість, грн. з ПДВ
1	Підготовчі роботи з створення (оновлення) топографічних карт	<i>листопад 2023р.</i>	9 119,53
2	Створення (оновлення) топографічних карт	<i>листопад - грудень 2023р.</i>	70 020,47
	Разом		79 140,00

Вартість послуг: 79 140,00 грн. (сімдесят дев'ять тисяч сто сорок гривень 00 коп.)
без ПДВ



Сільська голова

Г.О.Вачиля

(підпис)

М.П.



Директор

О.І.Попович

(підпис)

М.П.

Додаток 3 до Договору
до Договору від № 105
від «21» 11 2023р



ЗАТВЕРДЖЕНО
ТОВ «ТЗ-Сервіс»

О.І.Попович
(підпис) (ініціали керівника та прізвище)



ПОГОДЖЕНО
Холмківська сільська рада

Т.Ю.Вачиля
(підпис) (ініціали керівника та прізвище)

КОШТОРИС

надання послуги код ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії - надання послуги зі створення топографічної основи масштабу 1:10 000 території Холмківської територіальної громади (із застосуванням геоінформаційних технологій)

Чергове число	Перелік робіт, що виконуються	Одиниця виміру	Обсяг	Витрати труда, (бригадо-дні)	Заробітна плата виконавців, грн.	
					за бригадо-день	всього
1	Підготовчі роботи при оновленні топографічних карт	трапеція	3,2	4,38	420,48	5 893,45
2	Оновлення карт на непрозорих основах	трапеція	3,2	5,62	420,48	7 561,91
3	Коректура цифрової інформації масштабу 1:10000	трапеція	3,2	2,08	420,48	2 798,71
4	Підготовка та формування складу та структури бази геоданих	трапеція	3,2	25,72	420,48	34 607,19
5	Виведення графічних копій цифрових планів	план	3,2	0,21	420,48	282,56
Разом основна заробітна плата						51 143,82

1	Основна та додаткова заробітна плата виробничого персоналу, грн.	51 143,82
2	Відрахування на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування - 22% (від ряд. 1), грн.	11 251,64
3	Матеріальні витрати, грн.	2 557,19
4	Транспортні витрати, грн.	0,00
5	Відрядження виробничого персоналу, грн.	0,00
6	Витрати на роботи, що виконуються сторонніми організаціями, грн.	0,00
7	Загальновиробничі витрати - грн.	4 602,94
8	Всього собівартість робіт, грн.	69 555,59
9	Прибуток -1% (від ряд.8), грн.	511,44
10	Адміністративні витрати - 10% (від ряд.1), грн.	5 112,62
11	Податки, збори, обов'язкові платежі (крім ПДВ), грн.	3 960,35
12	Всього, (ряд.8 - ряд.11), грн.	79 140,00
	ПДВ, грн.	0,00
	Разом, грн.	79 140,00

Вартість роботи - 79 140,00 грн. (сімдесят дев'ять тисяч сто сорок гривень 00 коп.) без ПДВ

Склав _____