**Черкаська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №12**

**Черкаської міської ради Черкаської області**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**рішенням Уповноваженої особи**

**від 09.01.2023 року**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі

**ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

на закупівлю ТОВАРУ

**Електрична енергія, код 09310000-5 – Електрична енергія**

**за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»**

***м.Черкаси - 2023 р.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію (далі-ТД) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) з урахуванням особливостей визначених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (надалі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| 2 | Інформація про замовника торгів: |  |
| 2.1 | повне найменування | **Черкаська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №12 Черкаської міської ради Черкаської області** |
| 2.2 | місцезнаходження | **18015, Черкаська обл., місто Черкаси, ВУЛИЦЯ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО, будинок 118** |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | ПІБ: Шепета Людмила Павлівна  Посада: головний бухгалтер  Адреса: 18015, м. Черкаси, вул. Б.Хмельницького,118  Телефон: +380472543949, + 380472334039  e-mail: [zoh\_12@ukr.net](mailto:zoh_12@ukr.net) |
| 3 | Процедура закупівлі | відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі: |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Електрична енергія, код 09310000-5 – Електрична енергія за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | **Подання тендерних пропозицій  по лотам не передбачено.** |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Кількість, обсяг поставки товарів **39500квт/год.**  Місце поставки товару, умови та обсяг, місце надання послуг:  **відповідно до адресного переліку, зазначеного в Додатку 4 до тендерної документації**  - **Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків):** Оплата рахунку Постачальника за Договором має бути здійснена Споживачем у строк, визначений у рахунку, який не може бути меншим 5 (п’яти) робочих днів з моменту отримання його Споживачем, або протягом 5 (п’яти) робочих днів від дати, зазначеної у комерційній пропозиції, щодо оплати рахунку, оформленого Споживачем  - **Джерело фінансування закупівлі:**кошти місцевих бюджетів |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | до 31 грудня 2023 року включно |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом з урахуванням Особливостей. |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта Замовника – гривня.  **Учасник визначає ціни на товари, роботи, послуги, які він пропонує поставити, надати, виконати за Договором про закупівлю, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені.** |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються Замовником, викладаються українською мовою.  7.2 Документи, що входять до складу тендерної пропозиції та підготовлені безпосередньо Учасником, мають бути викладені українською мовою.  Тендерні пропозиції, підготовлені Учасниками, можуть бути викладені іншою мовою, при цьому повинні мати завірений переклад українською мовою бюро перекладів та/або *з перекладом українською мовою з нотаріальним засвідченням підпису перекладача*, якщо інше не передбачено цією тендерною документацією. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Допускається наявність у складі тендерної пропозиції Учасника та не потребують перекладу українською мовою документи на російській мові, складені Учасником в минулих періодах, або надані сторонніми підприємствами, організаціями чи установами, зокрема, але не виключно: накази про призначення, протоколи зборів, договори, накладні, акти, виписки, листи, технічні специфікації, сертифікати, паспорти якості тощо.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, можуть бути викладені мовою їх загально прийнятого застосування (англійська, російська, німецька тощо). |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до Замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  1.3. Для поновлення перебігу відкритих торгів Замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.  1.4. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону з урахуванням Особливостей. |
| 2 | Унесення змін до тендерної документації | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  2.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону з урахуванням Особливостей. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | 1.1. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. [Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=34" \t "_blank)  Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 цього Закону і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, а саме:  -інформаціії та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;  -інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у ст.17 Закону;  -інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) – відповідно до частини 6 розділу ІІІ тендерної документації та Додатку 1 до даної тендерної документації;  - інформації про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмеита закупівлі встановленим замовником вимогам - відповідно до тендерної документації (якщо така інформація вимагається замовником);  - інформацією в довільній формі, що містить погодження учасника щодо укладення договору про закупівлю за результатами даних відкритих торгів згідно істотних умов договору та змін до нього;  -документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції, а саме документом електронної гарантії (відповідно до документації) у вигляді файлу, збереженого у форматі, придатному для перевірки накладення електронного цифрового підпису уповноваженої посадової особи гаранта на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням –http://czo.gov.ua/verify, у разі, якщо таке забезпечення вимагається замовником (якщо таке забезпечення вимагається замовником);  -документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції відповідно до вимог тендерної документації;  -іншою інформацією та документами, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації..  1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді файлів придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо; рекомендовано в форматі «PDF»), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляютьсяскан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника.  Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги" на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги".  Тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги" (кваліфікований або удосконалений електронний підпис (надалі – КЕП/УЕП)учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються відповідно до Додатку 1 ТД  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.5. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  1.6. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником  1.7. Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів та відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу тринадцятого пункту 41 Особливостей. |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | *Не вимагається* |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | *Не передбачається* |
| 4 | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними | 4.1.Тендерні пропозиції вважаються дійсними до моменту укладання договору з переможцем торгів, або до відміни торгів чи визнання замовником торгів такими, що не відбулись, але не менше ніж 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  -відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  -погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  4.2. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 ЗУ «Про публічні закупівлі», підстави, встановлені статтею 17 ЗУ «Про публічні закупівлі», та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.  Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 ЗУ «Про публічні закупівлі». | 5.1. При визначенні кваліфікаційних критеріїв у тендерній документації замовник керується переліком кваліфікаційних критеріїв, зазначених у статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі», з урахуванням Особливостей.  5.2. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі відповідно до статті 17 Закону з урахуванням Особливостей:  5.2.1. Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  5.2.2. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі», може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  5.3. Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону з урахуванням Особливостей та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників (об’єднання учасників), співвиконавців/субпідрядників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством відповідно до статей 16Закону, зазначені в Додатку 1 ТД.  5.4. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» відповідно до Додатку №1 ТД.  5.5. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| 6 | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) | 6.1. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) передбачена Додатком 4 ТД з урахуванням вимог передбаченим ст. 23 Закону.  6.2. Учасник готує свою тендерну пропозицію та підтверджує відповідність пропозиції необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, у тому числі відповідним технічним специфікаціям (у разі потреби - планам, кресленням, малюнкам чи опису предмета закупівлі) відповідно до Додатку 4 ТД.  Якщо технічні специфікації містять посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами. До кожного посилання повинен додаватися вираз "або еквівалент".  Технічні специфікації не повинні містити посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва. У разі якщо таке посилання є необхідним, воно повинно бути обґрунтованим та містити вираз "або еквівалент". |
| 7 | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби) | 7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації, та які маркування, протоколи випробувань, протоколи перевірки показників якості щодо предмета закупівлі або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам відповідно до Додатку 4 ТД.  7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань, перевірок чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.  7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам. |
| 8 | Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг) | 8.1. Учасник надає інформацію відповідно до **Додатку 1 ТД.** (у випадку закупівлі робіт чи послуг) |
| 9 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | 9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | * 1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій до **17.01.2023 року 00:00** |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | 2.1 [Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=34)  [Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=35)  [Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=36) [статті 16 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2022_08_16&an=1263)[, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=36) [статтею 17 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2022_08_16&an=1274)[. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=36)  [Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. Протокол розкриття тендерних пропозицій повинен містити інформацію про:](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=37)  [найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, його категорію;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=38)  [унікальний номер оголошення про проведення відкритих торгів, присвоєний електронною системою закупівель;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=39)  [назву предмета закупівлі;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=40)  [дату та час розкриття тендерної пропозиції;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=41)  [найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи) учасника (учасників) процедури закупівлі;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=42)  [інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також інформацію та документи, що містять технічний опис предмета закупівлі;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=43)  [інформацію щодо ціни тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=44)  [Протокол розкриття тендерних пропозицій може містити іншу інформацію.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=45) |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги критерію | 1.1.  [Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=46)  [Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=47)  [Критеріями оцінки є:](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=48) [ціна; або](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=49) [вартість життєвого циклу; або](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=50) [ціна разом з іншими критеріями оцінки, що пов'язані із предметом закупівлі.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=51)  [У разі застосування критерію оцінки вартості життєвого циклу до такого критерію, крім ціни товару (роботи, послуги), може включатися один або кілька витрат замовника протягом життєвого циклу товару (товарів), роботи (робіт) або послуги (послуг), а саме витрати, пов'язані з:](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=52)   * [використанням товару (товарів), роботи (робіт) або послуги (послуг), зокрема споживання енергії та інших ресурсів;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=53) * [технічним обслуговуванням;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=54) * [збором та утилізацією товару (товарів);](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=55) * [впливом зовнішніх екологічних факторів протягом життєвого циклу товару (товарів), роботи (робіт) або послуги (послуг) у разі, коли їх грошова вартість може бути визначена, зокрема впливом викидів парникових газів, інших забруднюючих речовин, та інші витрати, пов'язані із зменшенням впливу на навколишнє природне середовище (довкілля).](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=56)   [У разі застосування критерію оцінки вартості життєвого циклу всі його складові не повинні містити вимог, що обмежують конкуренцію та призводять до дискримінації учасників процедури закупівлі.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=57)  [Якщо замовником крім ціни встановлені інші критерії оцінки відповідно до методики оцінки, після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=58)  [Якщо замовником крім ціни застосовуються інші критерії оцінки, у тендерній документації визначається їх вартісний еквівалент або питома вага таких критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=59)  **Методика оцінки визначена Додатком 2 до тендерної документації** |
| 2 | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. | 2.1. Технічні помилки та описки будуть сприйматися Замовником, як формальна (несуттєва) помилка в разі, якщо така помилка не призводить до значного спотворення інформації, допущена очевидно не навмисно та не з метою надання недостовірної інформації, та при умові, що при комплексному розгляді документів можливо встановити інформацію, яка відповідає дійсності, та встановити, що така помилка не навмисна.  **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій:**  відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства від 15.04.2020р. №710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» до формальних (несуттєвих) помилок зокрема (але не виключно) відносяться:  1) подання Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, інформації/документу, що містить помилку (помилки) у частині:  -уживання великої літери;  -уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  -використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  -зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  -застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  -написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  -нумерації сторінок/аркушів (наприклад кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2) помилка, зроблена Учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (наприклад комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;  3) зазначення невірної назви документу, що підготовлений безпосередньо Учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації (наприклад замість лист учасник зазначив довідка тощо).  4) не завірена окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) підписом та/або печаткою Учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5) у складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається Учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6) подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  Приклад: Довідка учасника не містить власноручного підпису уповноваженої особи Учасника, однак на цю довідку або на тендерну пропозицію накладено електронний підпис уповноваженої особи Учасника.  7) подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8) подання документа Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9) подання документа Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10) подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані);  11) подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклад: Учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «PDF» (PortableDocumentFormat).  Приклади формальних помилок:  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01».  Якщо не сказано інше, форма множини у назвах документів використовується виключно для зручності розуміння документації.  Вимога, що документ має бути завірений печаткою, стосується лише тих Учасників, які використовують печатку у своїй діяльності.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерну пропозицію при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище. При цьому Замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 3 Закону України «Про публічні закупівлі». |
| 3 | Інша інформація | 3.1. [Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=46)  [Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=47)  [Критеріями оцінки є:](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=48) [ціна; або](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=49) [вартість життєвого циклу; або](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=50) [ціна разом з іншими критеріями оцінки, що пов'язані із предметом закупівлі.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=51)  [У разі застосування критерію оцінки вартості життєвого циклу до такого критерію, крім ціни товару (роботи, послуги), може включатися один або кілька витрат замовника протягом життєвого циклу товару (товарів), роботи (робіт) або послуги (послуг), а саме витрати, пов'язані з:](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=52)   * [використанням товару (товарів), роботи (робіт) або послуги (послуг), зокрема споживання енергії та інших ресурсів;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=53) * [технічним обслуговуванням;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=54) * [збором та утилізацією товару (товарів);](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=55) * [впливом зовнішніх екологічних факторів протягом життєвого циклу товару (товарів), роботи (робіт) або послуги (послуг) у разі, коли їх грошова вартість може бути визначена, зокрема впливом викидів парникових газів, інших забруднюючих речовин, та інші витрати, пов'язані із зменшенням впливу на навколишнє природне середовище (довкілля).](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=56)   [У разі застосування критерію оцінки вартості життєвого циклу всі його складові не повинні містити вимог, що обмежують конкуренцію та призводять до дискримінації учасників процедури закупівлі.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=57)  [Якщо замовником крім ціни встановлені інші критерії оцінки відповідно до методики оцінки, після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=58)  [Якщо замовником крім ціни застосовуються інші критерії оцінки, у тендерній документації визначається їх вартісний еквівалент або питома вага таких критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=59)  3.2. [Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до цих особливостей (далі - найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=60" \t "_blank)  [Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=61)  [У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до цих особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цими особливостями.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=62)  [Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=63)  [Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=64)  [Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п'ятим цього пункту.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=65)  [Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=66)  [досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=67)  [сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=68)  [отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=69) |
| 4 | Відхилення тендерних пропозицій | 4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим [пункту 39 Особливостей](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=84);  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом п'ятим пункту 38 Особливостей](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=85);  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог [абзацу другого пункту 36 Особливостей](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=86);  - є юридичною особою - резидентом Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації / Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою - підприємцем) - резидентом Російської Федерації / Республіки Білорусь, або є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування");  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого [частини третьої статті 22 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2022_08_16&an=1435);  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених [статтею 17 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2022_08_16&an=1274), з урахуванням пункту 44 цих особливостей;  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до [частини другої статті 41 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2022_08_16&an=1775);  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим [пункту 39 Особливостей](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=87).  4.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  4.3 Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  4.4. Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  4.5. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей. |
| **Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  1.3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  1.4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору | 2.1. [За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=70" \t "_blank) [Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2022_08_16) [Особливостей.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=70)  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проєкт договору про закупівлю | 3.1. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Забороняється укладення договорів про закупівлю, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення відкритих торгів/використання електронного каталогу, крім випадків, передбачених цими особливостями. Разом з тендерною документацією замовником подається проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням змін його умов.  3.2. Замовник укладає договір про закупівлю з урахуванням усіх податків і зборів, які сплачує учасник.  3.3. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  -відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  -копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі необхідності їх надання) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  3.4. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  3.5. [У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об'єднавши лоти.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=73" \t "_blank) Проект договору про закупівлю наведено в **Додатку 5 ТД.** |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | 4.1. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України.  Істотні умови договору визначаються відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України та зазначені Замовником в проєкті договору про закупівлю **Додаток 5 ТД.** |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | 5.1. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, в тому числі і у разі відмови переможцем процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей.  5.2 Відмовою Учасника від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю є:   * письмова відмова Учасника від підписання договору про закупівлю; * неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Особливостями; * ненадання замовнику підписаного Учасником договоруу строк, визначений Особливостями * ненадання переможцем процедури закупівлі замовнику відповідної інформації про право підписання договору про закупівлю відповідно до вимог частини 2 статті 41 Закону.   5.3 Належним наданням замовнику підписаного Учасником договору є отримання замовником паперової форми підписаного уповноваженою особою Учасника договору у відповідності до вимог тендерної документації замовника та тендерної пропозиції Учасника. Датою надання замовнику такого договору є дата його отримання замовником в робочий час замовника, а саме:  3 8:00 до 16:12;  Обідня перерва з 12:00 до 12:30;  субота, неділя вихідні дні. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | **Забезпечення виконання договору про закупівлю  не вимагається.** |
| 7 | Порядок оскарження відкритих торгів | 7.1.Оскарження відкритих торгів відбувається відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей.  7.2 Скарга до органу оскарження подається суб’єктом оскарження у формі електронного документа через електронну систему закупівель.  Якщо оскаржуються умови тендерної документації, разом із скаргою повинно бути завантажене документальне підтвердження/докази.  За подання скарги до органу оскарження справляється плата через електронну систему закупівель.  У разі коли орган оскарження за результатами розгляду скарги приймає рішення про задоволення або часткове задоволення такої скарги, залишає її без розгляду у випадку, якщо замовником відповідно до Закону з урахуванням Особливостей усунуто порушення, зазначені в скарзі, або приймає рішення про припинення розгляду скарги у випадку, якщо замовником відповідно до Закону з урахуванням Особливостей усунуто порушення, зазначені в скарзі, плата за подання скарги повертається суб’єкту оскарження, а в інших випадках — перераховується до Державного бюджету України.  7.3. Після здійснення оплати скарга автоматично вноситься до реєстру скарг і формується її реєстраційна картка, яка разом із скаргою автоматично оприлюднюється в електронній системі закупівель.  Реєстраційна картка формується щодо:  відкритих торгів, включаючи всі лоти (у разі їх наявності), якщо суб’єктом оскарження подається скарга на умови тендерної документації, рішення, дію або бездіяльність замовника, що стосуються відкритих торгів в цілому, а не окремої частини предмета закупівлі (лота/лотів);  окремої частини предмета закупівлі (лота/лотів), якщо суб’єктом оскарження подається скарга на умови тендерної документації, рішення, дію або бездіяльність замовника, що стосуються окремої частини предмета закупівлі (лота/лотів).  7.4. Суб’єкт оскарження несе відповідальність за точність та достовірність інформації, що оприлюднюється ним в електронній системі закупівель.  7.5. Скарги, що стосуються тендерної документації, можуть подаватися до органу оскарження з моменту оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів, але не пізніше ніж за три дні до кінцевого строку подання тендерних пропозицій, установленого до внесення змін до тендерної документації.  Скарги, що стосуються прийнятих рішень, дій чи бездіяльності замовника, що відбулися до закінчення строку, встановленого для подання тендерних пропозицій, можуть подаватися протягом чотирьох днів з дати, коли суб’єкт оскарження дізнався або повинен був дізнатися про порушення своїх прав унаслідок рішення, дії чи бездіяльності замовника, але не пізніше ніж за три дні до встановленого на момент прийняття такого рішення, дії чи бездіяльності замовника кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Скарги, що стосуються прийнятих рішень, дій чи бездіяльності замовника, які відбулися після оцінки тендерних пропозицій учасників, подаються протягом п’яти днів з дати, коли суб’єкт оскарження дізнався або повинен був дізнатися про порушення своїх прав унаслідок рішення, дії чи бездіяльності замовника, але до дня укладення договору про закупівлю.  Скарга, що стосується прийнятого замовником рішення щодо відміни відкритих торгів відповідно до пункту 47 Особливостей, подається протягом 10 днів з дати оприлюднення замовником рішення про відміну відкритих торгів, у тому числі частково (за лотом).  Після закінчення встановленого для подання скарг строку, передбаченого абзацом першим цього пункту, скарги можуть подаватися лише щодо змін до тендерної документації, внесених замовником, протягом п’яти днів з моменту оприлюднення таких змін на веб-порталі Уповноваженого органу, але не пізніше ніж за три дні до дати, встановленої для подання тендерних пропозицій, яка була встановлена під час внесення таких змін.  7.6. Якщо до тендерної документації замовником вносилися зміни, після закінчення встановленого для подання скарг строку, передбаченого абзацом першим пункту 56 Особливостей, положення тендерної документації, до яких зміни не вносилися, не підлягають оскарженню.  Якщо до органу оскарження було подано скаргу (скарги) щодо оскарження положень тендерної документації, за результатами якої (яких) органом оскарження було прийнято одне чи кілька рішень по суті, після закінчення строку, встановленого для подання скарг, не підлягають оскарженню ті положення тендерної документації, щодо яких скаргу (скарги) до закінчення цього строку суб’єктами не було подано.  У разі порушення строків, зазначених у пункті 56 Особливостей, скарги автоматично не приймаються електронною системою закупівель (крім скарг, що стосуються тендерної документації у разі внесення замовником змін до неї).  7.7. Скарги щодо укладених договорів про закупівлю та їх недійсності відповідно до Закону з урахуванням Особливостей, у тому числі вимоги про відшкодування збитків суб’єкту оскарження внаслідок порушення вимог Закону з урахуванням Особливостей, розглядаються в судовому порядку.  7.8. Орган оскарження у строк, що не перевищує двох робочих днів з дати внесення скарги до реєстру скарг, повинен розмістити в електронній системі закупівель рішення про прийняття скарги до розгляду із зазначенням дати, часу і місця розгляду скарги або обґрунтоване рішення про залишення скарги без розгляду.  В електронній системі закупівель автоматично оприлюднюються прийняті органом оскарження рішення та розсилаються повідомлення суб’єкту оскарження та замовнику.  7.9. Орган оскарження залишає скаргу без розгляду в разі, коли:  1) суб’єкт оскарження подає скаргу щодо того самого порушення, у тих самих відкритих торгах та з тих самих підстав, що вже були предметом розгляду органу оскарження і щодо яких органом оскарження було прийнято відповідне рішення;  2) скарга не відповідає вимогам частини п’ятої статті 18 Закону, пунктам 53, 56 і 57 Особливостей;  3) замовником відповідно до Закону з урахуванням Особливостей усунуто порушення, зазначені в скарзі;  4) до моменту оприлюднення скарги замовником прийнято рішення про відміну відкритих торгів, крім випадку оскарження такого рішення.  7.10 Орган оскарження приймає рішення про припинення розгляду скарги в разі, коли обставини, зазначені в підпунктах 1–4 пункту 60 Особливостей, установлені органом оскарження після прийняття скарги до розгляду.  7.11. Датою початку розгляду скарги є дата оприлюднення реєстраційної картки скарги в електронній системі закупівель.  Строк розгляду скарги органом оскарження становить сім робочих днів з дати прийняття скарги до розгляду, який може бути аргументовано продовжено органом оскарження до 12 робочих днів.  7.12. Замовники, учасники процедури закупівлі, контролюючі органи, Уповноважений орган, інші особи протягом двох робочих днів з дня отримання запиту органу оскарження, але не пізніше дня, що передує дню розгляду скарги, повинні подати до органу оскарження шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель відповідні інформацію, документи та матеріали щодо проведення відкритих торгів.  7.13. [Після оприлюднення в електронній системі закупівель скарги електронна система закупівель не оприлюднює рішення замовника про відміну відкритих торгів, договір про закупівлю і звіт про результати проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=95" \t "_blank)  Замовнику забороняється вчиняти будь-які дії та приймати будь-які рішення щодо процедури закупівлі, у тому числі приймати рішення про відміну відкритих торгів, укладення договору про закупівлю, крім дій, спрямованих на усунення порушень, зазначених у скарзі.  У разі усунення замовником порушень, зазначених у скарзі, замовник протягом одного робочого дня з моменту усунення порушення повинен повідомити про це органу оскарження та розмістити підтвердження в електронній системі закупівель.  Укладення договору про закупівлю під час оскарження забороняється.  Розгляд скарги зупиняє перебіг строків, установлених [абзацом другим пункту 38](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=96) і абзацом четвертим пункту 46 Особливостей.  Перебіг зазначених строків продовжується з дня, наступного за днем прийняття рішення органом оскарження за результатами розгляду скарги, рішення про припинення розгляду скарги або рішення про залишення скарги без розгляду. |

РОЗДІЛ **VIІ. ДОДАТКИ**

**ДОДАТОК 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРІТЕРІЯМ, ВИМОГАМ ЧИННОГО ЗАКОНОДАВСТВА, ТА ІНШІ ДОКУМЕНТИ (ДАНІ), ЩО НАДАЮТЬСЯ ЗАМОВНИКУ** | | |
| п/н | Найменування вимоги Замовника | Перелік документів, що надаються учасниками |
| 1 | Документи, що підтверджують наявність ліцензії або іншого документу дозвільного характеру | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом** |
| 2 | Документи, що посвідчують особу і підтверджують повноваження представника Учасника та Учасника | Якщо Учасником торгів є фізична особа-підприємець, то вона повинна надати у складі тендерної пропозиції копію виписки ЄДР чи інший документ, чинний на момент розкриття пропозицій, що підтверджує здійснення фізичною особою підприємницької діяльності та копіюдокумента, що посвідчує її особу (паспорта\*), копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду; якщо Учасником торгів виступає юридична особа, повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання. |
| 3 | Документи, що підтверджують, наявність досвіду виконання договору | Для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, останній повинен надати:   * Скан-копію виконаного аналогічного договору за 2021р або 2022р (під аналогічним договором в цій ТД розуміється виконання учасником договорів щодо поставок товару, що є предметом закупівлі по даних торгах а укладений відповідно до вимог Закону); * копії документів, що підтверджують фактичне виконання аналогічного договору (постачання учасником електричної енергії), копію якого надано у складі тендерної пропозиції – акти приймання-передачі електричної енергії (або інші аналогічні документи, складені у двосторонньому порядку сторонами договору у письмовій формі, що підтверджують приймання-передачу електричної енергії – видаткові накладні, акти звірки взаєморозрахунків, тощо, та зміст яких містить інформацію щодо реквізитів договорів, що виконання яких надаються такі документи) |
| 4 | Відомості про учасника юридичної особи | Довідка, складена у довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (у разі її наявності), що відповідає даним Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців», яка обов’язково повинна містити такі відомості про учасника:  **а)** для юридичної особи:   * повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності; * ідентифікаційний код юридичної особи; * місцезнаходження юридичної особи (юридична та фактична адреса, телефон, факс, електронна пошта, веб-сайт (за наявності)); * організаційно-правова форма; * відомості про кінцевих бенефіціарних власників юридичної особи (прізвище, ім’я, по батькові, розмір частки, громадянство); * відомості про органи управління юридичної особи (вищий, наглядовий (у разі створення вказати склад), виконавчий (посада, прізвище, ім’я, по батькові, № телефону); * прізвище, ім’я, по батькові осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи; * інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором.   система оподаткування |
| 5 | Відомості про учасника фізичної особи-підприємства | Довідка, складена у довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (у разі її наявності), що відповідає даним Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців», яка обов’язково повинна містити такі відомості про учасника:  **б)** для фізичної особи-підприємця (далі – ФОП):   * прізвище, ім’я, по батькові ФОП; * реєстраційний номер облікової картки платника податків ФОП (або паспортні дані для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); * місцезнаходження (юридична та фактична адреса, телефон, факс, електронна пошта, веб-сайт (за наявності)); * інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором.   система оподаткування |
| 6 | Учасник (переможець процедури закупівлі) при укладанні договору про закупівлю надає | Учасник - переможець процедури закупівлі при укладенні договору повинен надати уповноваженій особі в паперовому вигляді наступні документи:  - копію Витягу з реєстру платників податку на додану вартість або копію Свідоцтва платника податку на додану вартість, якщо учасник – переможець є платником податку на додану вартість;  - копію Витягу з реєстру платників єдиного податку або копію Свідоцтва платника єдиного податку, якщо учасник-переможець є платником єдиного податку;  **В разі ненадання учасником – переможцем вище зазначених документів, Замовник сприймає це як відмову від підписання договору про закупівлю та відхиляє такого учасника-переможця** |
| \* Під наданням у складі тендерної пропозиції копії паспорту мається на увазі надання копії 1,2 та інших заповнених сторінок паспорту, в тому числі копію сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації (місце прописки) особи.  Лист на фірмовому бланку учасника, за власноручним підписом його керівника чи уповноваженої особи учасника, завірений печаткою (у разі її наявності), у якому учасник гарантує, що відповідає за зміст поданої ним пропозиції, за достовірність інформації, зазначеної у поданій ним пропозиції, та зазначає, що під час проведення закупівлі дотримується норм чинного законодавства України про публічні закупівлі | | |

**ДОДАТОК 2**

**до тендерної документації**

**МЕТОДИКА ОЦІНКИ**

Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію:

Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі наступних критеріїв:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування критерію | Питома вага (максимальна кількість  балів за критерієм) |
| 1 | Ціна | 100 |

Оцінка пропозицій здійснюється з урахуванням податку на додану вартість (ПДВ).

**Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій на дану закупівлю є ціна. Питома вага критерію оцінки (ціна) – 100%.**

**В разі якщо Учасник є платником ПДВ відповідно до законодавства, такий Учасник обов’язково зазначає ціну з урахування ПДВ.**

**ДОДАТОК 3**

**до тендерної документації**

**ФОРМА ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

**(обов’язково подається учасником у складі тендерної пропозиції)**

**ЦІНОВА ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про Учасника процедури закупівлі\*** | |
| Повне найменування Учасника |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Банківські реквізити |  |
| Особа відповідальна здійснювати зв’язок з Замовником (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Факс (за наявності) |  |
| Електронна адреса (за наявності) |  |
| Адреса власного веб-порталу (за наявності) |  |

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю **Електрична енергія, код 09310000-5 – Електрична енергія за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»** згідно з технічними вимогами замовника торгів.

Вивчивши технічні вимоги, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та договору за наступними цінами (з урахуванням витрат на транспортування, поставку, усіх податків, зборів та платежів):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Повне найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість, одиниць** | **Ціна\* за од, грн., без ПДВ** | **Сума\*, грн., без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Разом без ПДВ** | | | | |  |
| **ПДВ\*\*** | | | | |  |
| **Всього з ПДВ\*\*\*** | | | | |  |

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів із дати кінцевого строку подання.

*\* Ціна та сума мають бути відмінними від 0,00 грн.,*

*\*\* Для платників ПДВ*

*\*\*\*Загальна ціна має враховувати всі затрати учасника (постачальника) на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов’язкових платежів) тощо.* ***Якщо учасник не є платником ПДВ має зазначити словами «без ПДВ».***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Уповноважена особа учасника) | (П.І.Б.) | (підпис) |

**\*- інформація про учасника буде використана при укладанні договору.**

**ДОДАТОК 4**

**до тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ. ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

***Технічна специфікація***

**Електрична енергія, код 09310000-5 – Електрична енергія за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»**

**1)** Кількість **– 39500** кВт/год.

**2)** Строк поставки **– по 31.12.2023 року.**

**3)** Оплата оператору систем розподілу – здійснюється замовником самостійно відповідному договору з оператором системи розподілу.

**4)** Оплата оператору системи передачі - здійснюється електропостачальником, вартість послуг з передачі включається до вартості електроенергії.

**5)** Об’єкт споживання відноситься до групи «Б» з лічильниками.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Об’єкти споживача:** | **№ ТО** | **ЕІС-код точок комерційного обліку** | **Адреса** |
| ТП-21 Школа 12\*1 | 1 | 62Z927280419770J | 18015, м.Черкаси, ВУЛИЦЯ Б.Хмельницького, будинок 118 |
| ТП-21 Школа 12\*2 | 4 | 62Z708615902307X | 18015, м.Черкаси, ВУЛИЦЯ Б.Хмельницького, будинок 118 |

**6)** Відносини, що виникають між учасниками ринку під час здійснення купівлі-продажу електричної енергії та/або допоміжних послуг, передачі, постачання електричної енергії споживачам регулюються наступними документами:

Закон України «Про ринок електричної енергії»;

Правила роздрібного ринку електричної енергії, затверджених постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 14.03.2018 №312 та постанови Про затвердження Змін до Правил роздрібного ринку електричної енергії, від 26.06.2020  № 1219.

Кодекс комерційного обліку електричної енергії;

Кодекс системи розподілу;

Кодекс системи передачі та іншими нормативними актами.

**7)** Згідно ст. 18 Закон України «Про ринок електричної енергії» показники якості електропостачання повинні відповідати величинам, що затверджені Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.

Параметри якості електричної енергії в точках приєднання споживачів у нормальних умовах експлуатації мають відповідати параметрам, визначеним у ДСТУ EN 50160:2014 «Характеристики напруги електропостачання в електричних мережах загального призначення».

**8)** Обсяги споживання електроенергії можуть змінюватися в залежності від режиму роботи устаткування та обладнання Замовника.

З метою можливості оперативного вирішення проблемних питань, які можуть виникати під час купівлі-продажу електричної енергії між електропостачальником та споживачем, у відповідності до вимог п. 8.3.17 та п. 8.3.6. «Правил роздрібного ринку електричної енергії» щодо проведення особистого прийому споживачів, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати:

1. Гарантійний лист в довільній формі про те, що учасником виконано вимоги «Правил роздрібного ринку електричної енергії» щодо особистого кабінету споживача, зокрема, що в особистому [кабінет](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0312874-18?find=1&text=%EA%E0%E1%B3%ED%E5%F2" \l "w123)і споживача реалізована технічна можливість донесення до Споживача інформації про:

* діючі ціни (тарифи), за якими здійснюється розрахунок за електричну енергію;
* значення попередніх та поточних показів засобу вимірювання;
* обсяг електричної енергії у порядку надання електропостачальником споживачу даних щодо споживання ними електричної енергії;
* надлишок (переплату) оплаченої, але не спожитої електричної енергії або недоплату за спожиту, але не оплачену електричну енергію;
* телефони для подання претензій, скарг та надання повідомлень про загрозу для безпеки експлуатації електросистем;
* реквізити для оплати спожитої електричної енергії (розрахунковий рахунок електропостачальника, номер особового рахунка або номер договору споживача);
* період, за який проводиться розрахунок;
* суму до оплати та дату, до якої необхідно сплатити.

Наведена у гарантійному листі інформація повинна бути достовірною та може бути перевірена замовником.

1. Учасник повинен надати гарантійний лист про те, що він не знаходиться у статусі «дефолтного» або «переддефолтного» та зазначена інформація не оприлюднена на сайті оператора системи передачі (ДП «НЕК «Укренерго»), який виконує функції адміністратора розрахунків та/або інших відкритих джерелах інформації, відповідно до «Правил ринку», затверджених Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 14 березня 2018 року N 307 у редакції постанови НКРЕКП від 24 червня 2019 року N 1168.
2. Учасник повинен надати гарантійний лист про те, що в період з 2019р. по 2022р. (включно) він не набував статусу «дефолтного» або «переддефолтного» та зазначена інформація не була оприлюднена на сайті оператора системи передачі (ДП «НЕК «Укренерго»), який виконує функції адміністратора розрахунків та/або інших відкритих джерелах інформації, відповідно до «Правил ринку», затверджених Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 14 березня 2018 року N 307 у редакції постанови НКРЕКП від 24 червня 2019 року N 1168.
3. Учасник повинен надати гарантійний лист підписаний уповноваженою особою, щодо гарантування виконання договірних зобов’язань з постачання електричної енергії, в разі перемоги на торгах. В тому числі, що у разі невиконання або неналежного виконання свого зобов’язання щодо забезпечення постачання електричної енергії, а саме: у разі непогодження оператором системи розподілу (обленерго) зміни постачальника, зважаючи на що покупець буде змушений укласти договір з постачальником «останньої надії» або у разі набуття постачальником статусу «дефолтного», в зв‘язку з чим постачання електричної енергії покупцю буде здійснюватись постачальником «останньої надії», постачальник зобов’язаний відшкодувати різницю між тарифом постачальника «останньої надії» та договірною ціною (тарифом) договору та повне відшкодування збитків завданих у зв’язку з неможливістю виконання постачальником своїх гарантійних зобов’язань.
4. Учасник у складі своєї тендерної пропозиції надає Лист-гарантію у довільній формі про те, що предмет закупівлі відповідає нормам із захисту довкілля та не спричинить негативного впливу на навколишнє середовище.

**Складені Учасником документи подаються ним на фірмовому бланку Учасника, за власноручним підписом його керівника чи уповноваженої особи Учасника та завіряються печаткою (у разі її наявності).**

**Документи, подання яких передбачено цим додатком, але які не складаються Учасником, подаються у вигляді сканованого оригіналу або нотаріально посвідченої копії (у разі відсутності оригіналу документа, про що Учасник додатково інформує Замовника у вигляді довідки довільної форми).**

**ДОДАТОК 5**

**до тендерної документації**

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

**Проект договору**

**про постачання електричної енергії споживачу \***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що здійснює діяльність на підставі ліцензії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(надалі – **Постачальник**), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з одного боку, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – **Споживач**), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другого боку, (надалі – разом Сторони, а кожна окремо - Сторона), уклали договір про постачання електричної енергії Споживачу (далі - Договір), про наступне:

**1. Загальні положення**

1.1. Договір встановлює порядок та умови постачання електричної енергії як товарної продукції Споживачу Постачальником електричної енергії.

1.2. Умови Договору розроблені відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», «Про ринок електричної енергії» та Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 14.03.2018 № 312 (далі - ПРРЕЕ).

1.3. Терміни, що використовуються в Договорі, використовуються в розумінні Закону України "Про ринок електричної енергії" та ПРРЕЕ.

**2. Предмет Договору**

2.1. Найменування предмету закупівлі: **Електрична енергія, код 09310000-5 – Електрична енергія за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»**.

2.2. За Договором Постачальник продає Споживачу електричну енергію (ДК 021:2015 09310000-5 Електрична енергія) (далі - Товар) у кількості **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кВт.год** для забезпечення потреб об’єктів Споживача, а Споживач зобов'язується прийняти та оплатити Товар, в порядку та на умовах, передбачених Договором.

2.3. Обов'язковою умовою для постачання Товару Споживачу є наявність у нього укладеного, в установленому порядку, з оператором системи розподілу договору про надання послуг з розподілу, на підставі якого Споживач набуває право отримувати послугу з розподілу електричної енергії.

2.4. Підписанням Договору Постачальник підтверджує, що має всі необхідні ліцензії та дозволи на постачання товару за Договором, а також зобов’язується забезпечити дійсність таких ліцензій (дозволів) на весь строк дії Договору.

2.5. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені Споживачем, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Споживача та його потреб, про що Споживач, у письмовій формі, повідомляє Постачальника.

**3. Умови постачання**

3.1. Початком постачання Товару Споживачу є дата, зазначена в заяві-приєднанні, яка є додатком 1 до Договору. Постачання електричної енергії за Договором здійснюється до 31.12.2023 року.

3.2. Споживач має право вільно змінювати Постачальника відповідно до процедури, визначеної ПРРЕЕ, та умов Договору.

3.3. Постачальник за Договором не має права вимагати від Споживача будь-якої іншої плати за Товар, що не визначена у комерційній пропозиції Постачальник, яка є додатком 2 до Договору.

**4. Якість постачання електричної енергії**

4.1. Для забезпечення безперервного надання послуг з постачання електричної енергії Споживачу Постачальник зобов'язується здійснювати своєчасну закупівлю електричної енергії в обсягах, що за належних умов забезпечать задоволення попиту на споживання електричної енергії Споживачем.

4.2. Постачальник зобов'язується забезпечити комерційну якість послуг, які надаються Споживачу за Договором, що передбачає вчасне та повне інформування Споживача про умови постачання Товару, ціни на Товар та вартість послуг, що надаються, надання роз’яснень положень актів чинного законодавства, якими регулюються відносини Сторін, ведення точних та прозорих розрахунків із Споживачем, а також можливість вирішення спірних питань шляхом досудового врегулювання.

4.3. Споживач має право на отримання компенсації за недотримання показників комерційної якості надання послуг Постачальником. Постачальник зобов’язується надавати компенсацію Споживачу за недотримання показників комерційної якості надання послуг Постачальником у порядку, затвердженому Регулятором, опублікувати на своєму офіційному веб-сайті порядок надання компенсацій та їх розміри.

**5. Ціна, порядок обліку та оплати**

5.1. Споживач розраховується з Постачальником за Товар за ціною, що на дату укладання Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Ціна за одиницю Товару за Договором може змінюватись з дотриманням Сторонами норм, передбачених цим Договором. Механізм такої зміни може бути часткою комерційної (тендерної) пропозиції Постачальника, і відповідні умови оформлюються сторонами двосторонньою угодою. У разі, якщо Споживач не приймає нові умови, він зобов’язаний протягом 20 днів з моменту отримання повідомлення про зміну ціни повідомити про свою незгоду Постачальнику та має право ініціювати дострокове розірвання Договору шляхом підписання та направлення Постачальнику відповідної додаткової угоди.

5.3. Постачальник за Договором не має права вимагати від Споживача будь-якої іншої плати за електричну енергію, що не визначена у комерційній пропозиції, яка є додатком №2 до Договору.

5.4. Ціна Товару має зазначатися Постачальником у рахунках про оплату електричної енергії за Договором, у тому числі у разі її зміни.

У випадках застосування до Споживача диференційованих цін електричної енергії суми, вказані у рахунках, відображають середню ціну, обчислену на базі різних диференційованих цін.

5.5. Загальна вартість Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у т.ч. ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

5.6. Розрахунковим періодом за Договором є календарний місяць.

5.7. Розрахунки Споживача за Договором здійснюються на поточний рахунок зі спеціальним режимом використання (далі – Спецрахунок).

При цьому, Споживач не обмежується у праві здійснювати оплату за Договором через банківську платіжну систему, он-лайн переказ, поштовий переказ, внесення готівки через касу Постачальника та в інший не заборонений законодавством спосіб.

Оплата вартості Товару за Договором здійснюється Споживачем виключно шляхом перерахування коштів на Спецрахунок Постачальника.

Оплата вважається здійсненою після того, як на Спецрахунок Постачальника надійшла вся сума коштів, що підлягає сплаті за Товар відповідно до умов Договору. Спецрахунок Постачальника зазначається у платіжних документах Постачальника, у тому числі у разі його зміни.

5.8. Оплата рахунку Постачальника за Договором має бути здійснена Споживачем у строк, визначений у рахунку, який не може бути меншим 5 (п’яти) робочих днів з моменту отримання його Споживачем, або протягом 5 (п’яти) робочих днів від дати, зазначеної у комерційній пропозиції, щодо оплати рахунку, оформленого Споживачем.

Всі платіжні документи, що виставляються Постачальником Споживачу, мають містити чітку інформацію про суму платежу, порядок та строки оплати, що погоджені Сторонами, а також інформацію щодо адреси, телефонів, офіційних веб-сайтів для отримання інформації про подання звернень, скарг та претензій щодо якості постачання Товару та надання повідомлень про загрозу електробезпеки.

5.9. Якщо Споживач не здійснив оплату за Товар у строки, передбачені Договором, Постачальник має право здійснити заходи з припинення постачання Товару у порядку, визначеному ПРРЕЕ.

У разі порушення Споживачем строків оплати за Договором, Постачальник має право вимагати сплату пені.

Пеня нараховується за кожен день прострочення оплати.

Споживач сплачує за вимогою Постачальника пеню у розмірі, що визначається цим Договором та зазначається в комерційній пропозиції, яка є додатком 2 до Договору.

5.10. У разі виникнення у Споживача заборгованості за Товар Споживач повинен звернутися до Постачальника із заявою про складення графіка погашення заборгованості на строк не більше 12 місяців та за вимогою Постачальника подати довідки, що підтверджують неплатоспроможність (обмежену платоспроможність) Споживача. Графік погашення заборгованості оформляється додатком до Договору або окремим договором про реструктуризацію заборгованості. Укладення Сторонами та дотримання Споживачем графіка погашення заборгованості не звільняє Споживача від здійснення поточних платежів за Договором.

У разі недотримання графіка погашення заборгованості або прострочення оплати поточних платежів Постачальник має право здійснити заходи з припинення постачання Товару у порядку, визначеному Договором.

5.11. Споживач здійснює плату за послугу з розподілу (передачі) Товару або через Постачальника, або безпосередньо оператору системи. Спосіб оплати за послугу з розподілу (передачі) Товару зазначається в комерційній пропозиції, яка є додатком до Договору.

Споживач може змінити спосіб оплати через діючого Постачальника на оплату напряму оператору системи за послугу з розподілу Товару шляхом вибору відповідної комерційної пропозиції Постачальника.

При укладенні Договору Постачальник інформує Споживача про можливість оплати послуги з розподілу напряму оператору системи та надає відповідні роз’яснення.

Постачальник зобов’язаний при виставленні Споживачу рахунку за Товар окремо вказувати плату за послугу з розподілу електричної енергії.

5.12. Споживач має право обрати на розрахунковий період іншого Постачальника в установленому ПРРЕЕ порядку, за умов, що у нього є укладений договір про розподіл (передачу) Товару з оператором системи та відсутнє припинення постачання Товару внаслідок наявної заборгованості за постачання Товару перед діючим Постачальником.

5.13. Порядок звіряння фактичного обсягу спожитої електричної енергії на певну дату чи протягом відповідного періоду визначається відповідно до комерційної пропозиції, обраної Споживачем.

5.14. Комерційна пропозиція, яка є додатком 2 до Договору, має містити наступну інформацію:

1) ціну (тариф) електричної енергії, у тому числі диференційовані ціни (тарифи);

2) спосіб оплати (необхідно обрати лише один з варіантів: попередня оплата, по факту, плановий платіж);

3) термін надання рахунку за спожиту електричну енергію та строк його оплати;

4) визначення способу оплати послуг з розподілу через Постачальника з наступним переведенням цієї оплати Постачальником оператору системи та/або напряму з оператором системи (необхідно обрати лише один з варіантів);

5) розмір пені за порушення строку оплати або штраф;

6) розмір компенсації Споживачу за недодержання Постачальником якості надання комерційних послуг;

7) розмір штрафу за дострокове розірвання Договору у випадках, не передбачених умовами Договору;

8) термін дії Договору та умови пролонгації;

9) дата та підпис споживача;

10) можливість надання пільг, субсидій.

Після прийняття Споживачем комерційних пропозицій Постачальника внесення змін до них можливе лише за згодою Сторін або у порядку, встановленому чинним законодавством.

**6. Права та обов'язки Споживача**

**6.1. Споживач має право:**

1) отримувати Товар на умовах, зазначених у Договорі;

2) купувати Товар із забезпеченням рівня якості комерційних послуг, відповідно до вимог діючих стандартів якості надання послуг, затверджених Регулятором, а також на отримання компенсації за порушення таких вимог, розмір якої визначено в комерційній пропозиції;

3) безоплатно отримувати всю інформацію стосовно його прав та обов’язків, інформацію про ціну, порядок оплати спожитої електричної енергії, а також іншу інформацію, що має надаватись Постачальником відповідно до чинного законодавства та/або Договору;

4) безоплатно отримувати інформацію про обсяги та інші параметри власного споживання електричної енергії;

5) звертатися до Постачальника для вирішення будь-яких питань, пов'язаних з виконанням Договору;

6) вимагати від Постачальника пояснень щодо отриманих рахунків та, у випадку незгоди з порядком розрахунків або розрахованою сумою, вимагати проведення звіряння розрахункових даних та/або оскаржувати їх у встановленому Договором та чинним законодавством порядку;

7) проводити звіряння фактичних розрахунків у втановленому ПРРЕЕ порядку з підписанням відповідного акта;

8) вільно обирати іншого електропостачальника та розірвати Договір у встановленому Договором та чинним законодавством порядку;

9) оскаржувати будь-які несанкціоновані, неправомірні чи інші дії Постачальника, що порушують права Споживача та брати участь у розгляді відповідних скарг на умовах, визначених чинним законодавством та Договором;

10) отримувати відшкодування збитків від Постачальника, понесених у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Постачальником своїх зобов'язань перед Споживачем, відповідно до умов Договору та чинного законодавства;

11) перейти на постачання Товару до іншого електропостачальника, у разі наявності договору Споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії та відсутності припинення постачання Товару внаслідок наявності заборгованості за постачання Товару перед Постачальником, та/або достроково призупинити чи розірвати Договір у встановленому ним порядку;

12) інші права, передбачені чинним законодавством і Договором.

**6.2. Споживач зобов'язується:**

1) забезпечувати своєчасну та повну оплату спожитої електричної енергії згідно з умовами Договору;

2) укласти в установленому порядку договір про надання послуг з розподілу електричної енергії з оператором системи для набуття права на правомірне споживання Товару та фізичну доставку Товару до межі балансової належності об'єкта Споживача;

3) раціонально використовувати Товар, обережно поводитися з електричними пристроями та використовувати отриманий Товар виключно для власного споживання та не допускати несанкціонованого споживання Товару;

4) протягом 5 робочих днів до початку постачання Товару новим електропостачальником, але не пізніше дати, визначеної Договором, розрахуватися з Постачальником за спожитий Товар;

5) надавати забезпечення виконання зобов’язань з оплати за постачання Товару у випадку неможливості погасити заборгованість за постачання та/або перебування в процесі ліквідації чи банкрутства відповідно до Цивільного кодексу України та ПРРЕЕ;

6) безперешкодно допускати на свою територію, у свої житлові, виробничі, господарські та підсобні приміщення, де розташовані вузли обліку Товару, засоби вимірювальної техніки тощо, представників Постачальника після пред'явлення ними службових посвідчень для звіряння показів щодо фактично спожитого Товару;

7) відшкодовувати Постачальнику збитки, понесені ним у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Споживачем своїх зобов'язань перед Постачальником, що покладені на нього чинним законодавством та/або Договором;

8) виконувати інші обов'язки, покладені на Споживача чинним законодавством та/або Договором.

**7. Права і обов'язки Постачальника**

**7.1. Постачальник має право:**

1) отримувати від Споживача плату за поставлений Товар;

2) контролювати правильність оформлення Споживачем платіжних документів;

3) ініціювати припинення постачання Товару Споживачу у порядку та на умовах, визначених Договором та чинним законодавством;

4) безперешкодного доступу до розрахункових засобів вимірювальної техніки Споживача для перевірки показів щодо фактично використаних Споживачем обсягів Товару;

5) проводити разом зі Споживачем звіряння фактично використаних обсягів Товару з підписанням відповідного акту;

6) отримувати відшкодування збитків від Споживача, що понесені Постачальником у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Споживачем своїх зобов'язань перед Постачальником, відповідно до умов Договору та чинного законодавства, у тому числі отримувати відшкодування збитків від Споживача за дострокове розірвання Договору у випадках, не передбачених Договором;

7) інші права, передбачені чинним законодавством та Договором.

**7.2. Постачальник зобов'язується:**

1) забезпечувати належну якість надання послуг з постачання Товару відповідно до вимог чинного законодавства та Договору;

2) нараховувати і виставляти рахунки Споживачу за поставлений Товар відповідно до вимог та у порядку, передбачених ПРРЕЕ та Договором;

3) надавати Споживачу інформацію про його права та обов’язки, ціни на Товар, порядок оплати за спожитий Товар, порядок зміни діючого Постачальника та іншу інформацію, що вимагається Договором та чинним законодавством, а також інформацію про ефективне споживання Товару. Така інформація оприлюднюється на офіційному веб-сайті Постачальника і безкоштовно надається Споживачу на його запит;

4) видавати Споживачеві безоплатно платіжні документи та форми звернень;

5) приймати оплату наданих за Договором послуг будь-яким способом, що передбачений Договором;

6) проводити оплату послуг з розподілу електричної енергії оператору системи, якщо Споживач не обрав спосіб оплати послуги з розподілу напряму з оператором системи;

7) розглядати в установленому законодавством порядку звернення Споживача, зокрема з питань нарахувань за Товар, і за наявності відповідних підстав задовольняти його вимоги;

8) забезпечувати належну організацію власної роботи для можливості передачі та обробки звернення Споживача з питань, що пов'язані з виконанням Договору;

9) відшкодовувати збитки, понесені Споживачем у випадку невиконання або неналежного виконання Постачальником своїх зобов'язань за Договором;

10) забезпечувати конфіденційність даних, отриманих від Споживача;

11) забезпечувати для оператора системи фінансові гарантії у визначеному законодавством порядку у випадку оплати Споживачем послуги з розподілу електричної енергії через Постачальника;

12) протягом 3 (трьох) днів від дати, коли Постачальнику стало відомо про нездатність продовжувати постачання електричної енергії Споживачу, він зобов’язується проінформувати Споживача про його право:

вибрати іншого електропостачальника та про наслідки невиконання цього;

перейти до електропостачальника, на якого в установленому порядку покладені спеціальні обов’язки (постачальник «останньої надії»);

на відшкодування збитків, завданих у зв’язку з неможливістю подальшого виконання Постачальником своїх зобов’язань за Договором;

13) виконувати інші обов'язки, покладені на Постачальника чинним законодавством та/або Договором.

**8. Порядок припинення та відновлення постачання електричної енергії**

8.1. Постачальник має право звернутися до оператора системи з вимогою про відключення об’єкта Споживача від електропостачання у випадку порушення Споживачем строків оплати за Договором, у тому числі за графіком погашення заборгованості.

8.2. Припинення електропостачання не звільняє Споживача від обов'язку сплатити заборгованість Постачальнику за Договором.

8.3. Відновлення постачання Товару Споживачу може бути здійснено за умови повного розрахунку Споживача за спожитий за Договором Товар або складення Сторонами графіка погашення заборгованості на умовах Договору та відшкодування витрат Постачальника на припинення та відновлення постачання Товару.

8.4. Якщо за ініціативою Споживача необхідно припинити постачання Товару на об'єкт Споживача для проведення ремонтних робіт, реконструкції чи технічного переоснащення тощо, Споживач має звернутися до оператора системи.

**9. Відповідальність Сторін**

9.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та чинним законодавством.

9.2. Постачальник має право вимагати від Споживача відшкодування збитків, а Споживач відшкодовує збитки, понесені Постачальником, виключно у разі:

* порушення Споживачем строків розрахунків з Постачальником - у розмірі, погодженому Сторонами в Договорі;
* відмови Споживача надати представнику Постачальника доступ до свого об'єкта, що завдало Постачальнику збитків - у розмірі фактичних збитків Постачальника.

9.3. Постачальник відшкодовує Споживачу збитки, понесені Споживачем у зв'язку з припиненням постачання Товару Споживачу оператором системи на виконання неправомірного доручення Постачальника, в обсягах, передбачених ПРРЕЕ.

9.4. Постачальник не відповідає за будь-які перебої у передачі або розподілі електричної енергії, які стосуються функціонування, обслуговування та/або розвитку системи передачі та/або системи розподілу електричної енергії, що сталися з вини відповідального оператора системи.

9.5. Порядок документального підтвердження порушень умов Договору, а також відшкодування збитків, встановлюється ПРРЕЕ.

**10. Порядок зміни електропостачальника**

10.1. Споживач має право у будь-який момент часу змінити постачальника шляхом укладення нового договору про постачання Товару з новим електропостачальником, принаймні за 21 день до такої зміни вказавши дату або строки, в які буде відбуватись така зміна (початок дії нового договору про постачання Товару).

10.2. Зміна постачальника Товару здійснюється згідно з порядком, встановленим ПРРЕЕ.

**11. Порядок розв'язання спорів**

11. 1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути із виконанні умов Договору, у разі якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, або можуть бути вирішенні шляхом звернення Споживача до Інформаційно-консультаційного центру по роботі зі споживачами електричної енергії, що створюється Постачальником згідно з Положенням про Інформаційно-консультаційний центр по роботі зі споживачами електричної енергії, затвердженим постановою Національної комісії регулювання електроенергетики України від 12 березня 2009 року № 299, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 6 квітня 2009 року за № 308/16324 (із змінами) (далі - Положення про ІКЦ).

Під час вирішення спорів Сторони мають керуватися порядком врегулювання спорів, встановленим ПРРЕЕ та Положенням про ІКЦ.

11. 2. У разі недосягнення між Сторонами згоди шляхом проведення переговорів або у разі незгоди Споживача із рішенням ІКЦ чи неотримання ним у встановлені ПРРЕЕ та Положенням про ІКЦ строки відповіді Споживач має право звернутися із заявою про вирішення спору до Регулятора чи його територіального підрозділу та/або до енергетичного омбудсмена, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері нагляду (контролю) в галузі електроенергетики (або забезпечує формування та реалізує державну політику в електроенергетичному комплексі), Антимонопольного комітету України.

Врегулювання спорів Регулятором чи його територіальним підрозділом здійснюється відповідно до затвердженого Регулятором порядку. Звернення Споживача до Регулятора чи його територіального підрозділу не позбавляє Сторони права щодо вирішення спору в судовому порядку.

**12. Форс-мажорні обставини**

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).

12.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору.

12.3. Строк виконання зобов'язань за Договором відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.

12.4. Сторони зобов'язані негайно повідомити про форс-мажорні обставини та протягом 14 (чотирнадцяти днів) з дня їх виникнення надати підтверджуючі документи щодо їх настання відповідно до законодавства.

12.5. Виникнення форс-мажорних обставин не є підставою для відмови Споживача від сплати Постачальнику за Товар, який був поставлений до їх виникнення.

**13. Строк дії Договору та інші умови**

13.1. Договір укладається на строк, зазначений в комерційній пропозиції та набирає чинності з моменту погодження (акцептування) Споживачем заяви-приєднання, яка є додатком 1 до Договору, та діє до 31 грудня 2023 року, але, у будь-якому випадку, до повного виконання Сторонами своїх договірних зобов’язань.

13.2. Постачальник має повідомити про зміну будь-яких умов Договору Споживача не пізніше, ніж за 20 днів до їх застосування з урахуванням інформації про право Споживача розірвати Договір. Постачальник зобов’язаний повідомити Споживача у порядку, встановленому законом, про будь-яке збільшення ціни і про право припинити дію Договору без сплати будь-яких штрафних санкцій чи іншої фінансової компенсації Постачальнику, якщо Споживач не приймає нові умови.

13.3. За умови дострокового розірвання Договору за ініціативою Споживача, Споживач зобов’язаний сплатити Постачальнику передбачені обраною Споживачем комерційною пропозицією штрафні санкції чи іншу фінансову компенсацію за дострокове припинення Договору.

13.4. Постачальник має право розірвати Договір достроково, повідомивши Споживача про це за 20 днів до очікуваної дати розірвання, у випадках якщо:

1) споживач прострочив оплату за постачання електричної енергії згідно з Договором, за умови, що Постачальник здійснив попередження Споживачу про можливе розірвання Договору;

2) споживач іншим чином суттєво порушив умови Договору та не вжив заходів щодо усунення такого порушення у строк, що становить 5 робочих днів.

13.5. Дія Договору також припиняється у наступних випадках:

* анулювання Постачальнику ліцензії на постачання;
* банкрутства або припинення господарської діяльності Постачальником;
* у разі зміни власника об’єкта Споживача;
* у разі зміни електропостачальника.

13.6. У разі якщо об'єкт Споживача перебуває у власності (користуванні) кількох осіб, укладається один Договір з одним із співвласників (користувачів) за умови письмової згоди всіх інших співвласників (користувачів), про що робиться відмітка у Договорі.

13.7. Усі повідомлення за Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені у письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, вручені кур'єром або особисто за зазначеними у Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача.

Споживач зобов'язується у місячний строк повідомити Постачальника про зміну будь-якої інформації та даних, зазначених в заяві-приєднанні, яка є додатком 1 до Договору.

13.8. Невід’ємною частиною Договору є Додатки:

-

-

**14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

*\*Зазначені основні вимоги до договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору.*

*Учасники не зобов’язані подавати у складі тендерної пропозиції додатки до Договору.*

*Порядок змін умов договору про закупівлю*

*1. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, визначених статтею 41 Закону та статтею 188 Господарського кодексу України, що оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору.*

*2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.*

*3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.*

*4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.*

*5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.*

*6. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.*

*7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п.19 Особливостей:*

1. *Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Споживача.*

*Споживач надає лист-обґрунтування з підтвердженням зменшення видатків (копія рішення, довідки та інш.);*

*2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.*

*У випадку коливання ціни електричної енергії на ринку в бік збільшення, Постачальник має право письмово звернутись до Споживача з відповідною пропозицією, при цьому, така пропозиція в кожному окремому випадку, коли на ринку відбувається об’єктивне коливання ціни за одиницю товару в бік збільшення, повинна бути обґрунтована і документально підтверджена. Постачальник разом з письмовою пропозицією щодо внесення змін до договору надає документ, що підтверджує збільшення ціни за одиницю товару в тих межах, на які Постачальник пропонує змінити ціну товару. Документ, що підтверджує збільшення ціни товару, повинен бути наданий у формі належним чином оформленої довідки (висновку), виданої торгово-промисловою палатою України, регіональною торгово-промисловою палатою, органами державної статистики, ДП «Держзовнішінформ», біржами та іншими уповноваженими органами та організаціями. Згідно із ч.6 ст.67 Закону України «Про ринок електричної енергії», з урахуванням листа Мінекономрозвитку України від 14.08.2019 р. № 3304-04/33869-06 «Щодо зміни ціни у договорах постачання електричної енергії», Сторони також можуть використовувати інформацію з веб-сайту ДП «Оператор ринку» (*[*https://www.oree.com.ua*](https://www.oree.com.ua)*) для документального підтвердження факту коливання ціни електричної енергії на ринку.*

*Водночас, перелік органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни електричної енергії на ринку та перелік підтверджуючих документів не є вичерпним.*

*3.* Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю*;*

*4.* Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю*;*

*5.* Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг)*.*

*Зміна ціни у бік зменшення ініціюється і обґрунтовується споживачем.*

*6.* Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування*;*

*7.* Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни

*Істотні умови Договору можуть змінюватися у випадку зміни регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовують у Договорі, а саме: тарифу на послуги з передачі/розподілу електричної енергії, який враховано в структурі ціни електричної енергії, що постачається за Договором , а також інших нормативів, які можливо будуть встановлені чинним законодавством України (у тому числі відповідними рішеннями НКРЕКП).*

*Підставою для зміни ціни є набрання чинності рішенням НКРЕКП про зміну тарифу на послуги з розподілу/ передачі електричної енергії або встановлення нового нормативу.*

*Нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію тарифу на послуги з розподілу/ передачі електричної енергії, згідно з рішенням НКРЕКП.*

*8. Зміни умов Договору у зв’язку із застосуванням положень*[*частини шостої*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778)*ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі».*

Додаток 1

до договору про постачання

електричної енергії споживачу

№\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.

**ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ**

**до договору про постачання електричної енергії споживачу**

Керуючись статтями 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України, Правилами роздрібного ринку електричної енергії, затвердженими постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 312 (далі – Правила роздрібного ринку), та ознайомившись з умовами договору про постачання електричної енергії споживачу від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Договір), приєднуюсь до умов Договору на умовах комерційної пропозиції Постачальника з такими нижченаведеними персоніфікованими даними.

**Персоніфіковані дані Споживача:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Назва суб’єкта господарювання,  Прізвище, ім’я, по батькові (обрати необхідне) |  |
| 2 | Паспортні дані, ідентифікаційний код (за наявності), ЕДРПОУ (обрати необхідне) | **код ЄДРПОУ:** |
| 3 | Вид об'єкта \* |  |
| 4 | Адреса об’єкта, ЕІС-код точки (точок) комерційного обліку\* |  |
| 5 | Найменування Оператора, з яким Споживач уклав договір розподілу електричної енергії |  |
| 6 | ЕІС-код як суб’єкта ринку електричної енергії, присвоєний відповідним системним оператором |  |
| 7 | Інформація про наявність пільг/субсидії\* (є/немає) | немає |

Початок постачання з «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_р.

**\*Примітка:**

\*Інформація викладена в додатку №1 до заяви-приєднання до умов договору про постачання електричної енергії споживачу.

*Погодившись з цією заявою-приєднанням (акцептувавши її), Споживач засвідчує вільне волевиявлення щодо приєднання до умов Договору в повному обсязі.*

*З моменту акцептування цієї заяви-приєднання в установленому Правилами роздрібного ринку порядку Споживач та Постачальник набувають всіх прав та обов’язків за Договором і несуть відповідальність за їх невиконання (неналежне виконання) згідно з умовами Договору та чинним законодавством України.*

*Своїм підписом Споживач підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.*

**Відмітка про згоду Споживача на обробку персональних даних:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(дата) (особистий підпис) (ім’я ПРІЗВИЩЕ Споживача)

**\*Примітка:**

Споживач зобов'язується у місячний строк повідомити Постачальника про зміну будь-якої інформації та даних, зазначених у заяві-приєднанні.

**Реквізити Споживача:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Відмітка про підписання Споживачем цієї заяви-приєднання:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(дата подання заяви-приєднання) (особистий підпис) (ім’я ПРІЗВИЩЕ Споживача)

Додаток №1

до заяви-приєднання до умов договору про постачання електричної енергії споживачу

Назва Споживача: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Перелік об’єктів споживача:**

Додаток № 2

до договору про постачання

електричної енергії споживачу

№\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.

**КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ**

***(Узгоджується з Переможцем торгів на стадії підписання договору)***

Постачальник: Споживач:

**ДОДАТОК 6**

**до тендерної документації**

**ЛИСТ-ЗГОДА НА ОБРОБКУ, ВИКОРИСТАННЯ,**

**ПОШИРЕННЯ ТА ДОСТУП ДО ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.10 № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі публічних закупівель, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис Прізвище та ініціали

**ДОДАТОК 7**

**до тендерної документації**

**ФОРМА – ЛИСТ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ЗГОДИ**

**ЩОДО ПРОЄКТУ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДКУ ЗМІН ЙОГО УМОВ**

**Лист підтвердження**

**З ПРОЄКТОМ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДКОМ ЙОГО УКЛАДЕННЯ**

Ми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повне найменування учасника)* цим листом повідомляємо про нашу згоду з проєктом договору (додаток 5 ТД) та порядком його укладення згідно з тендерною документацією (розділ VI тендерної документації) на закупівлю **Електрична енергія, код 09310000-5 – Електрична енергія** **за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»*.***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис Прізвище та ініціали

***Примітка:***

\*Вимога щодо відбитка печатки не є обов’язковою.