

ДОГОВІР № 38
про закупівлю послуг

м. Вознесенськ

«08» 04 2024 р.

Управління житлово-комунального господарства та капітального будівництва Вознесенської міської ради, далі – «Замовник», в особі начальника Управління Лутчиної Ірини Сергіївни, що діє на підставі Положення, з одного боку, та Комунальне підприємство «Регспод» далі – «Підрядник», в особі директора Сокурєнка Михайла Володимировича, що діє на підставі Статуту, з другого боку, разом далі – Сторони, уклали цей Договір про наступне

1. Предмет договору

1.1. Підрядник бере на себе зобов'язання виконати на свій ризик та своїми силами і засобами, якісно та у встановлений цим Договором строк **Ритуальні послуги на поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невідомих трупів** (Код ДК 021-2015 (CPV): 98370000-7 поховальні та супутні послуги) (далі – **послуги**) і здати їх Замовнику, а Замовник зобов'язується забезпечити своєчасне їх фінансування, прийняти закінчені виконання послуги і повністю сплатити вартість виконаних послуг.

1.2. Склад та обсяги послуг, що доручаються до виконання Підряднику, визначені у кошторисі витрат на одну особу, який є невід'ємною частиною Договору (далі – Додаток № 1).

2. Умови договору

2.1. Не пізніше 5 (п'яти) днів після підписання договору Підрядник приступає до виконання послуг при настанні відповідних умов.

2.2. Підрядник несе відповідальність перед Замовником за виконання всіх послуг, які виконує сам та його субпідрядні організації.

2.3. При виникненні необхідності внесення змін в порядок виконання послуг Підрядник приймає рішення з цих питань лише за згодою Замовника.

2.4. Прийомка виконаних робіт згідно акту наданих послуг здійснюється по фактичному завершенню виконання послуги.

2.5. Підрядник за власний рахунок забезпечує своїх працівників устаткуванням, приладдям, спецодягом, пакетами для сміття, та іншими матеріалами, які потрібні для надання послуг.

3. Розмір оплати і порядок розрахунків

3.1. Вартість виконання послуг за цим Договором становить **37 980,00 грн. (тридцять сім тисяч дев'яносто вісімдесят гривень 00 копійок), без ПДВ.**

3.2. Розрахунок вартості послуг зазначено в Додатку № 1 до Договору «Кошторис витрат на одну особу».

3.3. Замовник проводить оплату Підряднику за виконання послуг після підписання акту наданих послуг не пізніше **30** днів з дня прийому обсягу виконаних послуг але у всякому разі по мірі надходження з бюджету цільових коштів на оплату видатків для виконання послуг у сумі, що не перевищує розмір фактичного надходження коштів з бюджету. Подальша оплата за виконані послуги здійснюється при наступних надходженнях коштів з бюджету до проведення повного розрахунку (умова із відкладною обставиною відповідно до ч. 1 ст. 212 Цивільного кодексу України).

4. Строк дії договору

4.1. Цей договір вступає в дію в день його підписання сторонами і є чинним до **31.12.2024 р.**

4.2. Строк надання послуги становить квітень - грудень 2024 року.

4.3. Зміна умов договору та його дострокове розірвання можливі лише за умови згоди на це сторін.

5. Права і обов'язки

5.1. Підрядник має право:

- одержувати оплату за виконані обсяги послуг в розмірах і строки, передбачені договором;
- залучати за узгодженням із Замовником для виконання певних обсягів послуг субпідрядні спеціалізовані організації;
- узгодження залучення субпідрядників відбувається за попередньою інформацією Підрядника, яка надається Замовнику за 5 днів до початку виконання послуг субпідрядником.

5.2. Права замовника:

- контролювати стан та якість виконання послуг і вимагати від Підрядника за рахунок останнього усувати виявлені неякісно виконані роботи.

6. Порядок вирішення спорів

6.1. Усі спори, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів або в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

7. Умови зміни та розірвання договору

7.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до Договору в порядку, визначеному чинним законодавством України.

7.2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін.

7.3. У разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем умов цього Договору, Замовник може достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Виконавця в строк, не менше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати розірвання Договору. Договір вважається розірваним з дати, зазначеної у письмовому повідомленні.

7.4. Виконавець може достроково розірвати Договір в порядку, передбаченому чинним законодавством України, у разі порушення Замовником строків оплати наданих Послуг.

8. Відповідальність сторін

8.1. При простроченні платежу за виконані послуги і остаточного розрахунку за них Замовник сплачує Підприємству пеню в розмірі 0,1% від суми заборгованості за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ в день, яка діяла на момент прострочення.

8.2. За перевищення передбачених договором строків закінчення виконання послуг при відсутності в цьому перешкод з боку Замовника, Підприємство оплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від вартості робіт за кожний день, але не більше подвійної облікової ставки НБУ в день.

8.3. Замовник повинен протягом 30 (тридцяти) днів після здачі акту-прийому передачі здійснити розрахунки з Підприємством. У випадку порушення цих строків Замовник сплачує пеню в розмірі 0,1 % від вартості платежу за кожен день прострочення, але не більш подвійної облікової ставки НБУ в день, що діяла на момент прострочення.

8.4. Жодна із сторін не буде нести відповідальність за повне чи часткове невиконання будь-яких із своїх обов'язків, якщо невиконання їх є слідством обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини). Настання цих обставин підтверджується довідкою Торгівельно-промислової палати України.

9. Інші умови договору

9.1. Цей договір складено в двох примірниках, по одному для кожної сторони. Кожний примірник договору має однакову юридичну силу.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками (за наявності).

9.3. Питання, не врегульовані цим договором, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

9.4. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року № 2297-VI Сторони дають згоду на обробку персональних даних з метою забезпечення реалізації здійснення договірної діяльності. До того ж Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам персональні дані, що стали відомі у зв'язку із здійсненням такої діяльності, крім випадків передбачених законодавством України.

9.5. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання цього Договору.

9.6. Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог п. 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», а саме:

Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) цих особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

10. Додатки до договору:

10.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 – Кошторис витрат на одну особу.

11. Юридичні адреси і банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Управління житлово – комунального
господарства та капітального будівництва
Вознесенської міської ради

56500, Миколаївська обл., м. Вознесенськ
пл. Центральна, 1 каб. 37
код ЄДРПОУ 20908003
р/р UA 248201420344240003000038820
ДКСУ м. Київ, МФО 820172
тел. (066) 4178760

ПІДРЯДНИК

Комунальне підприємство «Регспод»

56500, Миколаївська обл.,
м. Вознесенськ
вул. Центральна 22/72
(05134) 3-22-89
р/р UA 523510050000026007879087494

Начальник Управління


І.С. Лутчина



Директор


М.В. Сокурєнко



Додаток 1
до Договору № 32
від 08.04.2024

Кошторис витрат на одну особу

№ з/п	Найменування послуг	Сума
1	Домовина	1290,00
2	Хрест	380,00
3	Табличка	32,00
4	Оформлення свідоцтва про смерть	45,00
5	Копання могили (викопування могили ручним способом, опускання труни з тілом померлого в могилу, закопування могили, формування намогильного насипу та одноразове прибирання території біля могили)	2342,00
6	Доставка предметів ритуальної продукції до моргу	448,00
7	Транспортування померлого при похованні від моргу до кладовища	578,00
8	Винесення тіла з моргу в катафалку та занес тіла на кладовище	1215,00
	Всього	6330,00

Поховання 6 (шести) осіб становить 37 980,00 грн. (тридцять сім тисяч дев'ятсот вісімдесят грн. 00 коп.), без ПДВ

ЗАМОВНИК

Управління житлово – комунального
господарства та капітального будівництва
Вознесенської міської ради

ПІДРЯДНИК

Комунальне підприємство «Регспод»



Начальник Управління

I.C. Лутчина



Директор

М.В.Сокуренко