

м. Бориспіль

« 15 » 03 2024 рік

Товариство з обмеженою відповідальністю «РЕДАКЦІЯ ГАЗЕТИ «ВІСТІ. ІНФОРМАЦІЯ. РЕКЛАМА», в особі директора Бистої Світлани В'ячеславівни, що діє на підставі Статуту, надалі Виконавець, з однієї сторони, та Головне управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Бориспільської міської ради, в особі начальника управління Толкача Вячеслава Миколайовича, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням міської ради від 19.05.2023 р. № 2594-38-VIII, надалі Замовник, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику Послуги, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Послуги (пп. 2 п. 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» («оплату інформаційних послуг, у тому числі з виготовлення та розміщення інформаційної продукції, послуг із розміщення інформації в засобах масової інформації»)) за кодом ДК 021:2015-79820000-8 Послуги, пов'язані з друком (послуги з розміщення інформації у друкованих засобах масової інформації).

1.2. Перелік, строки виконання Послуг, а також їх вартість за взаємною згодою Сторін можуть коригуватися в процесі надання Послуг шляхом оформлення Сторонами додаткових угод до цього Договору.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Замовник має право:

2.1.1. У будь-який час перевіряти хід, якість, вартість та обсяг надання Послуг, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.

2.1.2. Якщо при прийманні-передачі Послуг виявляються недоліки (дефекти), Замовник має право не приймати такі Послуги до усунення недоліків.

2.1.3. Якщо Виконавець відступив від умов цього Договору, що погіршило якість Послуг або допустив інші недоліки, вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у визначений Замовником.

2.1.4. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням цього Договору, якщо цим Договором або законом не передбачено інше.

2.1.5. Замовник має інші права, визначені чинним законодавством України та цим Договором.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Вчасно та у повному обсязі здійснювати оплату вартості належним чином наданих Виконавцем і прийнятих Замовником Послуг у порядку, передбаченому цим Договором.

2.2.2. При необхідності сприяти Виконавцю у наданні Послуг.

2.2.3. Приймати надані Послуги відповідно до умов цього Договору і в разі виявлення допущених відхилень від умов Договору або інших недоліків наданих Послуг негайно заявити про них Виконавцю.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Вимагати від Замовника оплатити Послуги, надані відповідно до умов цього Договору належним чином та у визначені строки.

2.3.2. Вимагати від Замовника підписання в установленому порядку документів про виконання цього Договору у випадку, коли Послуги надані відповідно до умов, визначених цим Договором.

2.3.3. Виконавець має інші права, що передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

2.4. Виконавець зобов'язаний:

2.4.1. Якісно, своєчасно та у повному обсязі надавати Замовнику Послуги, передбачені цим Договором.

2.4.2. Повідомляти Замовника про всі обставини, які можуть негативно впливати на якість Послуг.

2.4.3. Вживати заходів для збереження майна, переданого Замовником.

2.4.4. Своєчасно та за власний рахунок усувати недоліки Послуг.

2.4.5. Відшкодувати відповідно до чинного законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки.

2.4.6. Виконавець має інші права та обов'язки, визначені цим Договором та чинним законодавством.

3. Порядок розрахунків

3.1. Загальна вартість Послуг по цьому Договору становить 1 800,00 (одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок).

3.2. Оплата послуг здійснюється Замовником у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання акту.

3.3. Всі суми, що підлягають сплаті за цим Договором, здійснюються в національній валюті України, в безготівковій формі на банківські рахунки Сторін, що зазначені у цьому Договорі.

4. Порядок приймання наданих послуг

4.1. Виконання Послуг здійснюється згідно Акту, де відображається вид, обсяг Послуг. Такий Акт підписується уповноваженими представниками Сторін.

4.2. Фактом, що підтверджує передачу Виконавцем та приймання Замовником наданих у повному обсязі Послуг за цим Договором, є підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих Послуг (далі - Акт), який датується останнім днем надання Послуг.

Акт складається Виконавцем в 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають бути підписані, скріплені печаткою Виконавця та надані Замовнику не пізніше 2 (двох) робочих днів з дати підписання.

4.3. Якщо надання Послуг Виконавцем внаслідок їх прострочення/неналежної якості часткового надання втратило інтерес для Замовника, Замовник має право розірвати цей Договір.

4.4. Замовник має право не підписувати Акт до моменту усунення Виконавцем недоліків та не оплачувати неякісно надані Послуги.

5. Гарантійні строки

5.1. Замовник гарантує, що Послуги будуть надаватися професійно підготовленим персоналом відповідно до всіх вимог цього Договору.

5.2. Виконавець зобов'язаний усунути за письмовою вимогою Замовника і за свій рахунок недоліки наданих Послуг, що виявлені протягом терміну, встановленого Замовником.

6. Відповідальність сторін

6.1. За невиконання або неналежне виконання цього Договору Сторони несуть відповідальність у порядку та на умовах, що передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У випадку порушення строку оплати, без поважних причин (форс-мажорних обставин) Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 1% від суми заборгованості за кожний день прострочення.

6.3. Виплата неустойки (пені) не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе, відповідно до даного Договору, зобов'язань.

7. Порядок розгляду суперечок

7.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають за даним Договором, повинні вирішуватися сторонами шляхом переговорів.

7.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди, то такі суперечки/розбіжності повинні бути врегульовані в судовому порядку.

8. Строк дії договору

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2024, але в будь-якому випадку - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань відповідно до умов цього Договору.

8.2. Договір може бути достроково розірвано у випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України, а також за взаємною згодою Сторін, зафіксованою в письмовій формі шляхом укладання додаткової угоди про припинення дії цього Договору.

9. Прикінцеві положення

9.1. З дати набрання чинності цим Договором усі попередні усні та письмові домовленості Сторін щодо всіх істотних умов цього Договору втрачають свою чинність.

9.2. Ніякі зміни або доповнення до цього Договору чи будь-яких угод, пов'язаних з цим Договором, не будуть дійсними до тих пір, доки вони не будуть складені в письмовій формі, українською мовою та належним чином підписані Сторонами.

9.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору, виконані у відповідності до цього Договору, складають його невід'ємні частини.

9.4. Жодна зі Сторін цього Договору не має права передавати третім особам свої права та/або обов'язки за цим Договором без попередньої письмової згоди іншої Сторони. Договір відступлення права вимоги, укладений без такої попередньої письмової згоди, вважається недійсним.

9.5. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї зі Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.

9.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою, у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:

**ТОВ «Редакція газети
«Вісті. Інформація. Реклама»**

адреса: 08301, м. Бориспіль
вул. Київський Шлях, 69-а
тел.: 067-353-61-17
р/р UA443052990000026004010107549
в АТ КБ «Приватбанк» у м. Бориспіль
код 36077172
МФО 321842

Замовник:

**Головне управління житлово-
комунального господарства
виконавчого комітету Бориспільської
міської ради**

адреса: 08301, Київська обл., м. Бориспіль,
вул. Київський Шлях, 72
код ЄДРПОУ 36359583
тел.: (04595) 5-58-34
р/р UA458201720344200024000023240
Державна казначейська служба України,
м. Київ, МФО 820172



/С.В. Бистра/



Начальник управління

/В.М.Толкач/