**[Департамент цивільного](https://www.dzo.com.ua/companies/138495) захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Черкаської обласної державної адміністрації**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокольним рішенням

Уповноваженої особи

**від 09.04.2024 року № 9**

зі змінами, затвердженими

протокольним рішення

Уповноваженої особи

**від 10.04.2024 №10**

**тендерна документація**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

**для процедури закупівлі – відкриті торги**

*(з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року №1178)*

**за предметом закупівлі:**

**Безпілотні літальні апарати:**

* **квадрокоптер DJI Mavic 3 Termal**
* **квадрокоптер DJI Mavic 3 Pro**
* **квадрокоптер DJI Matrice 350 RTK, з камерою нічного бачення та акумулятором**
* **квадрокоптер Autel EVO Max 4T Protect+**

**Код ДК 021-2015 (CPV) 34710000-7 - Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном (або еквівалент)**

**м. Черкаси-2024**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Загальні положення | |
| **1** | **2** |
| **1. Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015, №922-VІIІ (далі-Закон), з урахуванням «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 (далі – Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| **2. Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1. повне найменування | [**Департамент цивільного**](https://www.dzo.com.ua/companies/138495) **захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Черкаської обласної державної адміністрації** |
| 2.2. місцезнаходження | **18000, Україна, Черкаська область, м. Черкаси, вул. Смілянська, 131/1** |
| 2.3. посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками | Уповноважена особа: посада, ПІБ Чухрій Дмитро Олександрович, Головний спеціаліст відділу бухгартерського обліку Департаменту цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Черкаської обласної державної адміністрації  т. 0472-31-65-27  e-mail: [23000072@ck.gov.ua](mailto:23000072@ck.gov.ua) |
| **3. Процедура закупівлі** | **Відкриті торги з особливостями.**  Закупівля квадрокоптерів здійснюється для потреб Збройних Сил, інших військових формувань, правоохоронних органів на їх запит з подальшою передачею таких товарів на облік запитувача. |
| **4. Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1. назва предмета закупівлі | **Безпілотні літальні апарати:**   * **квадрокоптер DJI Mavic 3 Termal;** * **квадрокоптер DJI Mavic 3 Pro;** * **квадрокоптер DJI Matrice 350 RTK, з камерою нічного бачення та акумулятором;** * **квадрокоптер Autel EVO Max 4T Protect+;**   **Код ДК 021-2015 (CPV) 34710000-7 - Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном (або еквівалент)** |
| 4.2. опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється без поділу предмету закупівлі на лоти |
| 4.3. місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **Місце поставки:** **м. Черкаси**  **Кількість:**   * **квадрокоптер DJI Mavic 3 Termal – 50 шт.** * **квадрокоптер DJI Mavic 3 Pro – 30 шт.** * **квадрокоптер DJI Matrice 350 RTK, з камерою нічного бачення та акумулятором – 1 шт.** * **квадрокоптер Autel EVO Max 4T Protect+ - 1 шт.** |
| 4.4. строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **до 30.04.2024.**  Крайній термін поставки може бути змінено з метою дотримання наступної вимоги: протягом **5 робочих днів** з дати підписання Сторонами договору поставки товару, але не пізніше **30.04.2024**. |
| 4.5. очікувана вартість предмета закупівлі | **16 495 070,00** **грн. без ПДВ\***  \*Згідно абзацу 6 підпункту 5 пункту 32 підрозділу 2 розділу ХХ Податкового кодексу України |
| **5. Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом та Особливостями. |
| **6. Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. |
| **7. Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою. Виключення:  1. У випадку надання учасником документів, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, викладених іноземною мовою без перекладу, замовник не розглядає такі документи.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| II. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації | |
| **1. Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру (далі — звернення). Усі звернення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати відповідь на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником відповіді на звернення електронна система закупівель автоматично зупиняє проведення відкритих торгів.  1.3. Для поновлення проведення відкритих торгів замовник повинен розмістити відповідь в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше ніж на чотири дні. |
| **2. Унесення змін до тендерної документації** | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів. У разі внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме ― в оголошенні про проведення відкритих торгів таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у новій редакції зазначених документації та/або оголошення додатково до їх попередньої редакції. Замовник разом із змінами до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.  2.3. Зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | |
| **1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 цих особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, а саме:   * + - * інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (**згідно ч.5 р. ІІІ цієї документації**); * інформації щодо відсутності підстав, установлених у пункті 47 Особливостей **згідно Додатку 1** до цієї тендерної документації; * інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідну технічну специфікацію (у разі потреби – плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) (**згідно ч.6 р.ІІІ та Додатку 2 до цієї тендерної документації**); * документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції\*   *\* Повноваження щодо підпису документів, що подаються учасником у складі тендерної пропозиції підтверджуються: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – копії розпорядчих документів, про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (копія наказу про призначення та/ або протоколу зборів засновників/іншого документу, що підтверджує повноваження, тощо) (для фізичних осіб-підприємців – документи згідно чинного законодавства, що підтверджують їх повноваження на підписання тендерної пропозиції разом з копіями паспорту (1-5 сторінки (6 сторінки, якщо вона заповнена) та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або копією обох сторін паспорту, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копією іншого документу, що посвідчує особу фізичної особи-підприємця згідно чинного законодавства, а так само разом з копіями ідентифікаційного коду фізичної особи-підприємця). Для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, зі строком дії не менше ніж до завершення строку дійсності тендерної пропозиції, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність*.   * інформації в довільній формі, що містить погодження учасника щодо укладення договору про закупівлю за результатами відкритих торгів, згідно проекту договору, що запропонований замовником (**Додаток 3** до тендерної документації); * документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі); * інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.   1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  1.3. Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель.  Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);  3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Винятки: якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Якщо тендерною документацією встановлена вимога щодо надання завіреної учасником копії документу, а учасником надано оригінал цього документу та/або нотаріально посвідчену копію документу, такий документ буде врахований Замовником, як належним чином виконана вимога щодо надання копії документу.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України “Про електронні довірчі послуги”.  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку ненакладення учасником КЕП/УЕП відповідно до умов тендерної документації пропозиція такого учасника вважається такою, що не відповідає вимогам встановленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону, та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей.  1.4. У разі, якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.5. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  1.6. При поданні тендерної пропозиції учасники повинні враховувати вимоги Постанови КМУ «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 №1178, а саме:  - замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  - замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.  **Учасник процедури закупівлі повинен надати в складі тендерної пропозиції довідку, складену в довільній формі, яка повинна містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.** *Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками — юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відповідно до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань»*.  1.7. Учасник у складі тендерної пропозиції має **надати довідку в довільній формі** про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом. Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації. |
| **2. Забезпечення тендерної пропозиції** | **Розмір: 82 500,00 грн. (вісімдесят дві тисячі п’ятсот гривень 00 копійок).**  Вид забезпечення тендерної пропозиції: **електронна банківська гарантія,** сформована відповідно до вимог Постанови НБУ№639 від 15.12.2004.  Зміст наданої учасником гарантії повинен відповідати змісту форми забезпечення тендерної пропозиції, встановлений Замовником згідно **Додатку 4** до тендерної документації.  Гарантія обов’язково повинна містити інформацію про **підстави неповернення Учаснику забезпечення тендерної пропозиції**, а саме:   * відкликання тендерної пропозиції принципалом після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними; * непідписання принципалом, який став переможцем тендеру, договору про закупівлю; * ненадання принципалом, який став переможцем тендеру, забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією; * ненадання принципалом, який став переможцем процедури закупівлі, у строк, установлений пунктом 47 Особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.   Вищевказаний перелік підстав неповернення забезпечення тендерної пропозиції є виключним.  Строк дії забезпечення тендерної пропозиції: **в термін дії тендерної пропозиції**.  Банківська гарантія повинна бути оформлена з повним грошовим забезпеченням (покриттям) на весь строк дії такої гарантії. Грошове забезпечення (покриття) гарантії повинно бути підтверджено, шляхом надання у складі тендерної пропозиції довідки про залишок коштів на рахунку, виданої банком-гарантом, завіреної печаткою банка-гаранта та підписом уповноваженої особи банка-гаранта, та виписки з рахунку покриття гарантії, що свідчить про зарахування коштів покриття на відповідний рахунок у повному обсязі, завіреної печаткою банка-гаранта та підписом уповноваженої особи банка-гаранта (*Довідка про залишок коштів на рахунку та виписка з рахунку покриття гарантії, які надаються в електронній формі, підписуються шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису уповноваженої особи гаранта та його печатки відповідно*). |
| **3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | 3.1. За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, замовник повідомляє установу, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції протягом п’яти днів з дня настання однієї з підстав:   * закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації; * укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі; * відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання; * закінчення тендеру в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.   3.2. Забезпечення тендерної пропозиції не повертається учаснику в разі:   * відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними; * непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру; * ненадання переможцем процедури закупівлі у строк, визначений пунктом 47 Особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей; * ненадання переможцем процедури закупівлі забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією. |
| **4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними не менше ніж 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, який зазначено у оголошенні про проведення процедури закупівлі, який у разі необхідності може бути продовжений.  4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  4.3. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5. Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей** | 5.1. Учасник подає як частину своєї пропозиції документи, що підтверджують його кваліфікацію, а саме: **наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій.**  Для забезпечення гарантійного обслуговування запропонованого Товару Учасник повинен підтвердити наявність сервісного(-их) центру(ів). При цьому, Учасник надає в складі пропозиції інформацію щодо адреси та номеру телефону сервісного(-их) центру(-ів).  Наявності власного сервісного центру підтверджується інформацією з ЄДР, де серед видів діяльності Учасника обов'язково повинен бути КВЕД 33.16 - Ремонт і технічне обслуговування повітряних і космічних літальних апаратів.  У випадку відсутності власного сервісного центру Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати чинний договір про співпрацю з сервісним(-и) центром(-ами), серед видів діяльності якого(-их) обов'язково повинен бути КВЕД 33.16 - Ремонт і технічне обслуговування повітряних і космічних літальних апаратів.  5.2. У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.  5.3. Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Спосіб документального підтвердженнязгідно із законодавством відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі **наведено в Додатку 1 до цієї тендерної документації**.  5.4. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7 цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього пункту.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.  5.5. **Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей.**  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  5.6. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників, підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановленими пунктом 47 Особливостей, подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо. |
| **6. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником у **додатку № 2** до цієї Тендерної документації. |
| **7. Інформація про субпідрядника/** **співвиконавця (у випадку закупівлі робіт, послуг)** | Не вимагається. |
| **8. Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | Не вимагається. |
| **9. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| IV. Подання та розкриття тендерних пропозицій | |
| **1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **20.04.2024, 00:00.**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 2.1. Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  2.2. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  2.3. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. |
| V. Оцінка тендерної пропозиції | |
| **1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | 1.1. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  1.2. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. **Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону**.  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5% відсотка від очікуваної вартості закупівлі**.  1.3. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  1.4. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до пункту 36 Особливостей щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  **1.5. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна». Питома вага — 100 %.**  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо Учасник  не є платником ПДВ.  **1.6. Тендерна пропозиція, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, не приймається до розгляду.**  1.7. Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  1.8. Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  1.9. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| **2. Інша інформація** | 2.1. Ціни пропозиції **Ціною тендерної пропозиції** вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  **Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень.**  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.  **Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів та ліцензій, передбачених умовами тендерної документації торгів та самостійно несе усі витрати на їх отримання.**  2.2. Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  3) отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством  2.3. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей повинно містити наступну інформацію:  1) перелік виявлених невідповідностей;  2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо яких виявлені невідповідності;  3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  2.4. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  2.5. Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції. |
| **3.Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  Опис формальних помилок:  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». |
| **4. Відхилення тендерних пропозицій** | 4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:   * підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей; * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей; * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);   2) тендерна пропозиція учасника:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.   4.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Зазначений учасник процедури закупівлі може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відхилення тендерної пропозиції. Для цього учасник процедури закупівлі (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, тендерна пропозиція такого учасника не може бути відхилена.  4.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  4.4. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю | |
| **1. Відміна замовником відкритих торгів** | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  1.3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  1.4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2. Строк укладання договору** | 2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3. Проект договору про закупівлю** | 3.1. Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі.  Разом з тендерною документацією замовником подається Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов (**Додаток 3**).  3.2. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей.  3.3. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| **4. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю** | **Предмет Договору**  ***Безпілотні літальні апарати:***   * ***квадрокоптер DJI Mavic 3 Termal;*** * ***квадрокоптер DJI Mavic 3 Pro;*** * ***квадрокоптер DJI Matrice 350 RTK, з камерою нічного бачення та акумулятором;*** * ***квадрокоптер Autel EVO Max 4T Protect+;***   ***Код ДК 021-2015 (CPV) 34710000-7 - Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном (або еквівалент)***  **Н*айменування* (номенклатура, асортимент)**  ***Згідно Додатку 2 до цієї документації***  **Кількість**  ***Згідно Додатку 2 до цієї документації***  **Ціна**  ***Визначається за результатами аукціону***  **Строки та порядок постачання Товару**  ***Товар постачається Замовнику транспортом і за рахунок Постачальника протягом 5 робочих днів з дати підписання договору, але не пізніше «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року.***  **Строк дії**  ***Договір вступає в силу з дати його укладення і діє до 31.12.2024 р., а в частині фінансових зобов’язань - до повного їх виконання сторонами.*** |
| **5. Дії замовника у разі відхилення тендерної пропозиції переможця** | 5.1. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей. |
| **6. Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |

**ДОДАТКИ:**

1. **Додаток 1 - Перелік документів та інформації для підтвердження відсутності підстав, визначеним у пункті 47 Особливостей, для відмови в участі у процедурі закупівлі.**
2. **Додоток 2 - Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.**
3. **Додаток 3 - Проект договору.**
4. **Додаток 4 - Форма забезпечення тендерної пропозиції.**

**ДОДАТОК 1**

**Перелік документів та інформації для підтвердження відсутності підстав, визначеним у пункті 47 Особливостей, для відмови в участі у процедурі закупівлі**

**1. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА** (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  **вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей**:

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7 цього пункту), **шляхом самостійного декларування** відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

**2. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

**Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ процедури закупівлі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Норма Особливостей** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі**  ВАЖЛИВО! Фізична особа-підприємець, яка на умовах трудового договору наймає працівників для сприяння йому у здійсненні підприємницької діяльності – **це службова (посадова) особа**.  Фізична особа-підприємець, яка НЕ наймає працівників на умовах трудового договору для сприяння йому у здійсненні підприємницької діяльності – **це фізична особа** (відповідно до листа Міністерства юстиції України від 03.11.2006 № 22-48-548). | **Переможець у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, надає замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель:** |
| **підпункт 3 пункту 47 Особливостей** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | **Замовник перевіряє інформацію самостійно**.  **У разі, якщо** на дату подання документів переможця Єдиний державний **реєстр** осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення **не працює**, переможець процедури закупівлі має надати інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення або довідку в довільній формі або гарантійний лист про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. |
| **підпункт 5 пункту 47 Особливостей** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку. | Переможець процедури закупівлі має надати **повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»** про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен містити інформацію станом на дату, не раніше ніж за 30 днів до дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **підпункт 6 пункту 47 Особливостей** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку. | Переможець процедури закупівлі має надати **повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»** про те, що керівник учасника процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен містити інформацію станом на дату, не раніше ніж за 30 днів до дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **підпункт 12 пункту 47 Особливостей** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. | Переможець процедури закупівлі **надає повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»** про те, що керівник учасника процедури закупівлі/фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен містити інформацію станом на дату, не раніше ніж за 30 днів до дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |

**ДОДАТОК 2**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО КІЛЬКІСНІ, ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА ІНШІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**Предмет закупівлі:**

**Безпілотні літальні апарати:**

* **квадрокоптер DJI Mavic 3 Thermal**
* **квадрокоптер DJI Mavic 3 Pro**
* **квадрокоптер DJI Matrice 350 RTK, з камерою нічного бачення та акумулятором**
* **квадрокоптер Autel EVO Max 4T Protect+**

**Код ДК 021-2015 (CPV) 34710000-7 - Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном (або еквівалент)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування продукції\* | Кількість (шт.) |
| 1 | **Квадрокоптер DJI Mavic 3 Thermal (або еквівалент)** | 50 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Технічні характеристики\*** | |
| Виробник | DJI |
| Колір | сірий |
| Тип гаджета | квадрокоптера |
| Управління / Передавач | Пульт ДУ |
| Підвіс для камери | є |
| GPS-передавач | немає |
| Час роботи | 45 хвилин |
| Радіус дії | 15 км |
| Елементи живлення моделі | акумулятори |
| Габарити | 221×96,3×90,3 мм |
| Вага | 915 |
| Додатково | пульт ДУ OcuSync 2.0 |
| Модель | Mavic 3 |
| Тип двигуна | Безколекторний |
| Особливості | З FPV, Повернення додому, Слідування за об'єктом, складаний, Зі стабілізацією, З тепловізором, З GPS |
| Рівень підготовки | Для професіоналів |
| Застосування | |
| Час польоту, хвилин | 46 |
| Дальність польоту, м | 32000 |
| Максимальна швидкість км/год | 76 |
| Максимальна роздільна здатність камери | 8К |
| Комплектація моделі | Basic |
| Розмір | великі |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування продукції\* | Кількість (шт.) |
| 2 | **Квадрокоптер DJI Mavic 3 Pro (або еквівалент)** | 30 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Технічні характеристики\*** | |
| Злітна вага | 895 г (Mavic 3) |
| Розміри (Д×Ш×В) | Розміри в складеному вигляді: 221×96,3×90,3 мм Розкладений: 347,5×283×107,7 мм |
| Діагональна відстань | 380,1 мм |
| Максимальна швидкість підйому | Режим S: 8 м/с Режим N: 6 м/ с Режим C: 1 м/с |
| Максимальна швидкість спуску | Режим S: 6 м/с Режим N: 6 м/ с Режим C: 1 м/с |
| Максимальна швидкість (близько рівня моря, без вітру) | Режим S: 21 м/с; Режим S (ЄС): 19 м/с Режим N: 15 м/с Режим C: 5 м/с |
| Максимальна стеля обслуговування над рівнем моря | 6000 м |
| Максимальний час польоту | 46 хв (виміряно під час польоту зі швидкістю 32,4 км/год у безвітряних умовах |
| Максимальний час зависання (без вітру) | 40 хв |
| Максимальна дальність польоту | 30 км |
| Максимальний опір швидкості вітру | 12 м/с |
| Максимальний кут нахилу | Режим S: 35° Режим N: 30° Режим C: 25 |
| Максимальна кутова швидкість | 200°/с |
| Робоча температура | -10° до 40° C (14° до 104° F) |
| GNSS | GPS + Galileo + BeiDou |
| Діапазон точності висіння | По вертикалі: Позиціонування зору: ±0,1 мПозиціонування GNSS: ±0,5 м По горизонталі: Позиціонування бачення: ±0,3 м Система позиціонування високої точності: ±0,5 м |
| Внутрішня пам'ять | Mavic 3: 8 ГБ (7,9 ГБ доступної пам’яті) Mavic 3 Cine: 1 ТБ (934,8 ГБ доступної пам’яті) |
| Камера Hasselblad | |
| Матриця | Ефективні пікселі 4/3 CMOS: 20 Мп |
| Об'єктив | Поле зору: 84° Еквівалент формату: 24 ммДіафрагма: f/2.8-f/11 Діапазон зйомки: від 1 м до ∞ (з автофокусом) |
| Діапазон ISO | відео Звичайний і уповільнений рух;100-6400 (звичайний) 400-1600 (D-Log) 100-1600 (HLG) Ніч: 800-12800 (Нормальний) Фото: 100-6400 |
| Електронна швидкість затвора | 1/8000-8 с |
| Максимальний розмір зображення | 5280 × 3956 |
| Режими фотозйомки | Одиночна: 20 Мп Автоматичний брекетинг експозиції (AEB): 20 МП, 3/5 кадрів із кроком 0,7 EVЧас: 20 MP 2/3/5/7/10/15/20/30/60 секунд |
| Роздільна здатність відео | Apple ProRes 422 HQ /422/422LT 5,1K: 5120 × 2700@24 /25/30/48/50 кадрів/с DCI 4K: 4096 × 2160@24 /25/30/48/50/60/120\*fps 4K: 3840 × 2160@24 /25/30/48/50/60/120\*fps H.264/H.265 5,1K: 5120 × 2700@24 /25/30/48/50 кадрів/с DCI 4K: 4096 × 2160@24 /25/30/48/50/60/120\*fps 4K: 3840 × 2160@24 /25/30/48/50/60/120\*fps FHD: 1920 × 1080@24 /25/30/48/50/60/120\*/200\*fps \* Записана частота кадрів, відповідне відео відтворюється як уповільнене відео |
| Максимальний бітрейт відео | H.264/H.265: 200 Мбіт/с |
| Підтримувана файлова система | exFAT |
| Формат фото | JPEG/DNG (RAW) |
| Формат відео | Mavic 3: MP4/MOV (MPEG-4 AVC/H.264, HEVC/H.265) |
| Кольоровий режим | Нормальний/HLG/D-Log |
| Телекамера | |
| Матриця | 1/2 дюйма CMOS |
| Об'єктив | Поле зору: 15° Еквівалент формату: 162 ммДіафрагма: f/4.4 Дальність стрільби: від 3 м до ∞ |
| Діапазон ISO | Відео: 100-6400 Фото: 100-6400 |
| Електронна швидкість затвора | 1/8000-2 с |
| Максимальний розмір зображення | 4000 × 3000 |
| Формат фото | JPEG |
| Формат відео | MP4/MOV (MPEG-4 AVC/H.264, HEVC/H.265) |
| Режими фотозйомки | Один кадр: 12 Мп |
| Роздільна здатність відео | H.264/H.265 4K: 3840 × 2160@25 /30/50fps FHD: 1920 × 1080@25 / 30/50fps |
| Цифрове збільшення | 4x |
| Карданний підвіс | |
| Стабілізація | 3 осі (нахил, крен, панорамування) |
| Механічний діапазон | Нахил: від -135° до +100° Крен: від -45° до +45° Панорамування: від -27° до +27° |
| Контрольований діапазон | Нахил: від -90° до 35° Панорамування: від -5° до 5° |
| Максимальна швидкість керування (нахил) | 100°/с |
| Діапазон кутових коливань | ±0,007° |
| Сенсорна система | |
| Тип | Системи всенаправленого бачення та системи інфрачервоного зондування |
| Система переднього бачення | Точне вимірюванняДіапазон: 0,5-20 м Дальність виявлення: 0,5-200 м Ефективна швидкість датчика: ≤15 м/с Поле зору: 90° (горизонтально), 103° (вертикаль) |
| Система заднього огляду | Точне вимірюванняДіапазон: 0,5-16 м Ефективна швидкість датчика: ≤12 м/с Кут огляду: 90° (горизонтальний), 103° (вертикальний) |
| Система бокового зору | Точне вимірюванняДіапазон: 0,5-25 м Ефективна швидкість датчика: ≤15 м/с Кут огляду: 90° (горизонтальний), 85° (вертикальний) |
| Система бачення вгору | Точне вимірюванняДіапазон: 0,2-10 м Ефективна швидкість датчика: ≤6 м/с Поле огляду: 100° (спереду і ззаду), 90° (зліва і справа) |
| Система огляду вниз | Точне вимірюванняДіапазон: 0,3-18 м Ефективна швидкість датчика: ≤6 м/с Поле зору: 130° (спереду і ззаду), 160° (зліва і справа) |
| Операційне середовище | Вперед, збоку, вгору, назад: помітні поверхні, адекватне освітлення >15 люкс Вниз: невідбиваючі, помітні поверхні з дифузною відбивною здатністю >20%, таких як стіни, дерева, люди; Адекватне освітлення люкс >15 Поверхня з чітким малюнком |
| Спосіб передавання | |
| Система передачі відео | O3+ |
| Якість Live View | Пульт дистанційного керування: 1080p@30fps / 1080p@60fps |
| Робоча частота | 2,400-2,4835 ГГц, 5,725-5,850 ГГц |
| Максимальна відстань передачі (без перешкод, без перешкод) | 15 км (FCC), 8 км (CE/SRRC/MIC) |
| Максимальна швидкість завантаження | SDR: 5,5 МБ/с (з RC-N1) 15 МБ/с (з DJI RC Pro) |
| Затримка (залежно від середовища та мобільного пристрою) | 130 мс (з RC-N1) 120 мс (з DJI RC Pro) |
| антени | 4 антени, 2Т4Р |
| Потужність передавача (EIRP) | 2,4 ГГц: <33 дБм (FCC), <20 дБм (CE/SRRC/MIC)  5,8 ГГц: <33 дБм (FCC), <30 дБм (SRRC), <14 дБм (CE) |
| Інтелектуальна акумуляторна батарея | |
| Ємність | 5000 мАг |
| Стандартна напруга | 15,4 В |
| Максимальна напруга зарядки | 17,6 В |
| тип батареї | LiPo 4S |
| Енергія | 77 Вт-год |
| вага | 335,5 г |
| Температура зарядки | Від 5° до 40° C (41° до 104° F) |
| Зарядний пристрій | |
| Введення | 100-240 В змінного струму (47-63 Гц) 2,0 А |
| Вихід | USB-C: 5,0 В 5,0 A/9,0 В 5,0 A/12,0 В 5,0 A/15,0 В 4,3 A/ 20,0 В 3,25 A/5,0 В~20,0 В 3,25 A USB-A: 5 В 2 A |
| Номінальна потужність | 65 Вт |
| Зарядний концентратор | |
| Введення | USB-C: 5 В-20 В 5,0 A макс |
| Вихід | Порт батареї: 12 В - 17,6 В 5,0 A макс |
| Номінальна потужність | 65 Вт |
| Тип зарядки | Послідовно заряджайте три батареї Intelligent Fligh |
| Температура зарядки | Від 5° до 40° C (41° до 104° F) |
| Автомобільний зарядний пристрій | |
| Введення | Порт живлення автомобіля: 12,7 В-16 В 6,5 А, Напруга: 14 В постійного струму |
| Вихід | USB-C: 5,0 В 5,0 A/9,0 В 5,0 A/12,0 В 5,0 A/15,0 В 4,3 A/ 20,0 В 3,25 A/5,0 В~20,0 В 3,25 A USB-A: 5 В 2 А |
| Номінальна потужність | 65 Вт |
| Час зарядки | приблизно 96 хв |
| Температура зарядки | Від 5° до 40° C (41° до 104° F) |
| Зберігання | |
| Підтримувані карти | SD Картка microSD SDXC, UHS-I, клас швидкості 3 |
| Рекомендовані карти microSD | Lexar 1066x 64 ГБ V30 A2 microSDXC Lexar 1066x 128 ГБ V30 A2 microSDXC Lexar 1066x 256 ГБ V30 A2 microSDXC Lexar 1066x 512 ГБ V30 A2 microSDXC SanDisk High Endurance 64GB V30 microSDXC SanDisk High Endurance 128GB V30 microSDXC SanDisk High Endurance 256GB V30 microSDXC Kingston Canvas Go! Плюс 64 ГБ V30 A2 microSDXC Kingston Canvas Go! Плюс 128 ГБ V30 A2 microSDXC Kingston Canvas Go! Плюс 256 ГБ V30 A2 microSDXC Kingston Canvas Go! Plus 512 ГБ V30 A2 microSDXC Samsung EVO Plus 512 ГБ V30 A2 microSDXC Samsung PRO Plus 256 ГБ V30 A2 microSDXC Samsung PRO Plus 512 ГБ V30 A2 microSDXC Картки microSD не можуть записувати кодек Apple ProRes 422 HQ. |
| SSD | Ємність: 1 ТБ Максимальна швидкість читання: 700 МБ/с\* Максимальна швидкість запису: 471 МБ/с\* \* Максимальна швидкість читання або запису літака. Швидкість може коливатисяпідключений до комп’ютера чи іншого пристрою. |
| **Комплектація однієї одиниці** | 1 x Квадрокоптер;  1 x Акумулятор (інтелектуальна батарея  Intelligent Flight Battery);  1 x DJI Пульт керування RC N-1  1 x Захист підвісу Gimbal Protector  1 x USB-C Power Adapter (65W)  1 х Кабель Type-C  1х RC Кабель USB-C  1 х RC Кабель Micro USB  1 x Запасні лопаті вентилятора (пара); |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування продукції\* | Кількість (шт.) |
| 3 | **Квадрокоптер DJI Matrice 350 rtk, з камерою та акумулятором (або еквівалент)** | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Технічні характеристики\*** | |
| Виробник | DJI |
| Колір | сірий |
| Тип гаджета | квадрокоптера |
| Управління / Передавач | пульт ДУ |
| Підвіс для камери | є |
| GPS-передавач | є |
| Час роботи | 55 хвилин |
| Радіус дії | 20000 м |
| Елементи живлення моделі | акумулятор Li-Pol 6500 мАг |
| Габарити | 810x670x430 мм |
| Вага | 9.2 кг |
| Особливості | Зі стабілізацією, З трансляцією відео на пульт, З нічним баченням, З GPS, Повернення додому, Автозліт та автопосадка, З FPV, З великою дальністю польоту, З великим часом польоту |
| Рівень підготовки | Для професіоналів |
| Застосування | Для аерофотозйомки, Для полювання, Для відеозйомки |
| Час польоту, хвилин | 55 |
| Дальність польоту, м | 20000 |
| Максимальна швидкість км/год | |
| Максимальна роздільна здатність камери | 4К |
| Комплектація моделі | Basic |
| Розмір | великі |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування продукції\* | Кількість (шт.) |
| 4 | **квадрокоптер Autel EVO Max 4T Protect+ (або еквівалент)** | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Технічні характеристики\*** | |
| Сумісність аксесуарів | Autel EVO MAX 4T |
| Тип | Квадрокоптери |
| Вага, грам | 1600 |
| Максимальна дальність польоту, м | 20000 |
| Максимальна швидкість, м/с | 23 |
| Максимальний час польоту, хв | 42 |
| Колір | Білий |
| Камера | 1/2 "CMOS |
| Стабілізація зображення | 3-осьова |
| Максимальна роздільна здатність фото | 8000×6000 |
| Роздільна здатність відео | 7680х4320 |
| Комплектація (можливі зміни в різних поставках) | Джойстик, Документація, Зарядний пристрій, Зарядний пристрій для пульта керування, Кабель Type-C, Кабель живлення, Карта пам'яті 64 Гб, Квадрокоптер, Кейс, Контролер, Кришка контролера, Викрутка, Пропелер (6 шт.), Шнурок контролера |
| Гарантія, міс. | 12 |
| Країна-виробник | В'єтнам |
| Габарити в упаковці (ВхШхГ), см | 42x25x50 |
| Вага в упаковці, кг | 8,56 |
| Сумісність аксесуарів | Autel EVO MAX 4T |
| Тип | |
| Вага, грам | 1600 |
| Максимальна дальність польоту, м | 20000 |
| Максимальна швидкість, м/с | 23 |
| Максимальний час польоту, хв | 42 |
| Колір | Білий |
| Камера | 1/2 "CMOS |
| Стабілізація зображення | 3-осьова |
| Максимальна роздільна здатність фото | 8000×6000 |
| Роздільна здатність відео | 7680х4320 |
| Комплектація (можливі зміни в різних поставках) | Джойстик, Документація, Зарядний пристрій, Зарядний пристрій для пульта керування, Кабель Type-C, Кабель живлення, Карта пам'яті 64 Гб, Квадрокоптер, Кейс, Контролер, Кришка контролера, Викрутка, Пропелер (6 шт.), Шнурок контролера |
| Гарантія, міс. | 12 |
| Країна-виробник | В'єтнам |
| Габарити в упаковці (ВхШхГ), см | |
| Вага в упаковці, кг | 8,56 |
| Сумісність аксесуарів | Autel EVO MAX 4T |
| Тип | Квадрокоптери |
| Вага, грам | 1600 |
| Максимальна дальність польоту, м | 20000 |
| Максимальна швидкість, м/с | 23 |
| Максимальний час польоту, хв | 42 |
| Колір | Білий |
| Камера | 1/2 "CMOS |
| Стабілізація зображення | 3-осьова |
| Максимальна роздільна здатність фото | |
| Роздільна здатність відео | 7680х4320 |
| Комплектація (можливі зміни в різних поставках) | Джойстик, Документація, Зарядний пристрій, Зарядний пристрій для пульта керування, Кабель Type-C, Кабель живлення, Карта пам'яті 64 Гб, Квадрокоптер, Кейс, Контролер, Кришка контролера, Викрутка, Пропелер (6 шт.), Шнурок контролера |
| Гарантія, міс. | 12 |
| Країна-виробник | В'єтнам |
| Габарити в упаковці (ВхШхГ), см | 42x25x50 |
| Вага в упаковці, кг | |
| Сумісність аксесуарів | Autel EVO MAX 4T |
| Тип | Квадрокоптери |
| Вага, грам | 1600 |
| Максимальна дальність польоту, м | 20000 |
| Максимальна швидкість, м/с | 23 |
| Максимальний час польоту, хв | 42 |
| Колір | Білий |
| Камера | |
| Стабілізація зображення | 3-осьова |
| Максимальна роздільна здатність фото | 8000×6000 |
| Роздільна здатність відео | 7680х4320 |
| Комплектація (можливі зміни в різних поставках) | Джойстик, Документація, Зарядний пристрій, Зарядний пристрій для пульта керування, Кабель Type-C, Кабель живлення, Карта пам'яті 64 Гб, Квадрокоптер, Кейс, Контролер, Кришка контролера, Викрутка, Пропелер (6 шт.), Шнурок контролера |
| Гарантія, міс. | 12 |
| Країна-виробник | В'єтнам |
| Габарити в упаковці (ВхШхГ), см | 42x25x50 |
| Вага в упаковці, кг | 8,56 |
| Сумісність аксесуарів | |
| Тип | Квадрокоптери |
| Вага, грам | 1600 |
| Максимальна дальність польоту, м | 20000 |
| Максимальна швидкість, м/с | 23 |
| Максимальний час польоту, хв | 42 |
| Колір | Білий |
| Камера | 1/2 "CMOS |
| Стабілізація зображення | |
| Максимальна роздільна здатність фото | 8000×6000 |
| Роздільна здатність відео | 7680х4320 |
| Комплектація (можливі зміни в різних поставках) | Джойстик, Документація, Зарядний пристрій, Зарядний пристрій для пульта керування, Кабель Type-C, Кабель живлення, Карта пам'яті 64 Гб, Квадрокоптер, Кейс, Контролер, Кришка контролера, Викрутка, Пропелер (6 шт.), Шнурок контролера |
| Гарантія, міс. | |
| Країна-виробник | В'єтнам |
| Габарити в упаковці (ВхШхГ), см | 42x25x50 |
| Вага в упаковці, кг | 8,56 |
| Сумісність аксесуарів | Autel EVO MAX 4T |
| Тип | Квадрокоптери |
| Вага, грам | |
| Максимальна дальність польоту, м | 20000 |
| Максимальна швидкість, м/с | 23 |
| Максимальний час польоту, хв | 42 |
| Колір | Білий |
| Камера | 1/2 "CMOS |
| Стабілізація зображення | |
| Максимальна роздільна здатність фото | 8000×6000 |
| Роздільна здатність відео | 7680х4320 |
| Комплектація (можливі зміни в різних поставках) | Джойстик, Документація, Зарядний пристрій, Зарядний пристрій для пульта керування, Кабель Type-C, Кабель живлення, Карта пам'яті 64 Гб, Квадрокоптер, Кейс, Контролер, Кришка контролера, Викрутка, Пропелер (6 шт.), Шнурок контролера |
| Гарантія, міс. | 12 |

Технічні характеристики запропонованого товару повинні відповідати або бути кращими за показники, наведені у даній таблиці. Невиконання цих вимог у пропозиції Учасника призводить до її відхилення.

*\*У вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, вважати вираз «або еквівалент».*

*Обґрунтування необхідності закупівлі даного виду Товару: замовник здійснює закупівлю даного виду товару, оскільки він за своїми якісними та технічними характеристикам найбільше відповідає потребам та вимогам замовника.*

***Учасникам торгів надається можливість надавати пропозиції відповідно до вищевказаного переліку або еквівалент до нього.***

Товар повинен бути новим та таким, що раніше не експлуатувався та не використовувався.

**1.2. Для підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам щодо предмета закупівлі,** учасник повинен надати в складі тендерної пропозиції технічну специфікацію згідно з Таблицею 2 Додатку 2 до тендерної документації.

Якщо Учасником пропонується аналог та/або еквіваленти товару до того, що вимагається Замовником, додатково у складі пропозиції Учасник надає таблицю, складену в довільні формі, яка у порівняльному вигляді містить відомості щодо основних технічних та якісних характеристик товару, що вимагається Замовником до основних технічних та якісних характеристик аналогу та/або еквівалентів товару, що пропонується Учасником. При цьому, Учасник повинен підтвердити усі наведені у порівняльній таблиці характеристики запропонованого товару шляхом надання у складі пропозиції копій паспортів та/або керівництв з експлуатації та/або сертифікатів, та/або декларацій, та/або інших документів, які містять відомості про технічні та якісні характеристики запропонованого аналогу та/або еквіваленту товару. *Якість запропонованого аналогу та/або еквівалентів товару має відповідати або бути кращою* *якості, що заявлена у технічній специфікації Замовника (Таблиця 1 Додатку 2 до тендерної документації).*

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Таблиця 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування запропонованого товару** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Виробник товару** | **Країна походження товару\*\*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

*\*\* Країною походження товару вважається країна, у якій товар був повністю вироблений або підданий достатній переробці відповідно до критеріїв, встановлених Митним кодексом України.*

Відповідно до абзацу 4 пункту 3 Особливостей Положення [пункту 6**-1**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n2150) розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону не застосовуються замовниками у разі: здійснення замовником закупівлі товару для потреб Збройних Сил, інших військових формувань, правоохоронних органів на їх запит з подальшою передачею таких товарів на облік запитувача.

Для підтвердження можливості постачання легально ввезенного на територію України товару учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати **митну декларацію** на ввезення квадрокоптерів DJI Mavic 3, DJI Matrice 350, Autel EVO (або еквівалентного товару, що пропонує Учасник згідно з Таблицею 2 Додатку 2 до тендерної документації). У випадку, якщо вантажоодержувачем по наданій декларації є не Учасник, додатково у складі пропозиції надати:

- документи, що підтверджують договірні відносини з організацією, яка є вантажоодержувачем у митній декларації;

- гарантійний лист від організації, яка є вантажоодержувачем у митній декларації, про наявність на складі товару, що є предметом даної закупівлі, у кількості визначеній даною тендерною документацією, та про можливість поставки Учаснику закупівлі товару, що є предметом даної закупівлі, із посиланням на ідентифікатор цієї закупівлі.

**ДОДАТОК 3**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_**

**про закупівлю товарів**

м. Черкаси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**Департамент цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Черкаської обласної державної адміністрації**, в особі директора Озерана Сергія Анатолійовича, який діє на підставі Положення, надалі іменується «Замовник»**,** з однієї сторони та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**далі іменується «Постачальник» в особі директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони, в подальшому разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», дійшли взаємної згоди та уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Замовник в порядку та на умовах, визначених Договором, зобов’язується прийняти   
й оплатити Постачальнику:***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, за кодом ДК 021:2015: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі-Товар) у кількості та за цінами вказаними у Специфікації (Додаток 1 до Договору), яка є невід’ємною частиною Договору.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**2. Якість Товару**

2.1. Постачальник гарантує якість Товару відповідно до державних стандартів, нормативно-технічної документації, технічних умов на Товар.

2.2. У разі вимоги обов’язкової сертифікації в Україні Товару, при поставці повинен додаватися сертифікат відповідності або його копія, завірена в установленому порядку,   
чи свідоцтво про визнання іноземного сертифікату, виданого у встановленому порядку,   
або його копія.

2.3. Постачальник надає гарантію на Товар строком на 12 місяців з дня поставки.

2.4. Гарантійні зобов’язання Постачальника за Договором не розповсюджуються на випадки недодержання Замовником правил експлуатації та/або зберігання Товару, механічні пошкодження Товару, що виникли під час його експлуатації Замовником.

**3. Ціна Договору**

3.1. Ціна Товару включає його вартість, витрати по його транспортуванню до місця поставки, зберігання на складі Постачальника, оформленню всієї необхідної для поставки Товару документації.

3.2. Ціна Договору становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без ПДВ (з врахуванням вимог пункту 32 підрозділу 2 розділу XX "Перехідні положення" ПКУ).

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.4. Платіжні зобов’язання Замовника перед Постачальником за Договором виникають   
при наявності у Замовника відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

3.5. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасне проведення платежів з боку Державної казначейської служби України.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за Товар здійснюються у національній валюті України – гривні.

4.2. Замовник здійснює оплату за Товар шляхом перерахування грошових коштів   
на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 180-ти (ста вісімдесяти) банківських днів з дати поставки Товару та підписання видаткової накладної.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів   
не з вини Замовника, розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 10-ти (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі.

4.4. Постачальник є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**5. Поставка товару**

5.1. Товар постачається Замовнику транспортом і за рахунок Постачальника протягом 5 робочих днів з дати підписання договору, але не пізніше **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2024 року.

5.2. Місце поставки Товару: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.3. Датою поставки Товару є дата підписання Замовником накладної (накладних) в місті поставки, вказаному в п.5.2. Договору.

5.4. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів (накладних), по якості - документів, які засвідчують якість Товару. При поставці Товару Постачальник повинен подати в оригінальних примірниках наступні документи:

- паспорт та/або інструкція на кожен виріб;

- гарантійний талон на кожний виріб.

5.5. Перехід права власності на Товар відбувається після виконання Постачальником вимог пунктів 5.1, 5.3, 5.4 Договору та підписання уповноваженими представниками Замовника   
і Постачальника всіх товаросупровідних документів.

**6. Права та обов’язки Сторін**

6.1. Замовник зобов’язується:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти Товар в порядку та строки, визначені Договором.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у терміни, встановлені Договором.

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну Договору залежно від реальних потреб   
та фінансування своїх видатків. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни   
до Договору.

6.2.3. Не здійснювати оплату за Товар у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пунктах 5.3, 5.4 Договору.

6.3. Постачальник зобов’язується:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару в асортименті і за цінами, вказаними у додатку   
до Договору, у строки, встановлені Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим   
розділом 2 Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1.  Своєчасно і в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України і Договором.

7.2. У разі затримки поставки Товару в обсязі, визначеному Договором, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості не поставленого Товару за кожен день затримки поставки. За прострочення поставки Товару за Договором понад 30 (тридцять) календарних днів Постачальник додатково сплачує Замовнику штраф у розмірі 5% (п’яти відсотків) від ціни Договору.

7.3. У випадку виникнення суперечки по якості Товару проводиться незалежна експертиза його якості в уповноважених на це установах чи організаціях.

7.4. Оплата вартості експертизи здійснюється ініціатором проведення експертизи із наступним відшкодуванням винною Стороною.

7.5. У разі підтвердження поставки неякісного Товару, Постачальник зобов’язаний поставити якісний Товар, сплатити Замовнику штрафні санкції у розмірі 10% (десяти відсотків) від ціни Товару, а також пеню за порушення термінів постачання Товару, якість якого має відповідати умовам Договору. Розмір пені дорівнює подвійній обліковій ставці НБУ, яка діяла на момент нарахування пені, від вартості непоставленого Товару за кожен день порушення термінів постачання до моменту поставки якісного Товару.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторону, яка їх сплатила від виконання прийнятих нею зобов’язань за Договором.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань за цим договором на період надзвичайних обставин, які виникли після укладання даного Договору через обставини надзвичайного характеру, які Сторони не могли передбачити, або попередити власними діями.

8.2. До обставин непереборної сили відносяться: пожежа, землетрус, епідемія та інші стихійні лиха, а також війна або військові дії, прийняті органом державної влади або управління рішення та інші не передбачувані обставини, що вплинули на виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, і які Сторони не могли передбачити на момент укладання цього Договору. У цьому разі строк виконання зобов’язань за цим Договором продовжується на час дії таких обставин, або Сторони узгоджують нові умови Договору, шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору.

Воєнний стан, оголошений Указом Президента України 24.02.2022 року №64/2022   
«Про введення воєнного стану на території України» (зі змінами) не вважається обставиною непереборної сили для цілей виконання даного Договору.

8.3. Сторона, яка не може виконати свої зобов’язання внаслідок надзвичайних обставин, передбачених у п.п. 8.1., 8.2. даного Договору, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п’яти) робочих днів з часу виникнення цих обставин. Невиконання цієї вимоги не дає жодній Стороні права посилатися надалі на вищезазначені обставини.

8.4. Достатнім доказом дії обставин непереборної сили є документ, виданий відповідними компетентними органами (сертифікат Торгово-промислової палати України), за виключенням випадків, якщо повідомлення стало неможливим внаслідок обставин непереборної сили.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди з приводу предмета спору шляхом переговорів, всі спори та розбіжності Сторін щодо виконання умов Договору вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**10. Строк дії Договору**

10.1. Договір вступає в силу з дати його укладення і діє до 31.12.2024 р., а в частині фінансових зобов’язань - до повного їх виконання сторонами.

10.2. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

**11. Внесення змін до Договору**

11.1. Всі зміни та доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами до Договору.

11.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

11.3. Підставами зміни Договору, у тому числі, є:

* зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
* погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
* покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів;
* зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
* зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
* зміни умов та порядку оплати у разі прийняття після укладення Договору нормативно-правових актів, які регулюють питання оплати за рахунок державних коштів, відповідно до правил, установлених такими актами.

**12. Інші умови**

12.1 Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов’язані із ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

12.2. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов’язується своєчасно у письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

12.3. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін   
до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншими Сторонами.

12.4. Даний договір укладено з урахуванням вимог Постанови Кабінету Міністрів України   
№ 1178 від 12.10.2022 року “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (зі змінами).

12.5. Договір складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, які підписані Сторонами та мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

**13. Додатки до договору**

Додаток № 1 – Специфікація

**14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК | ПОСТАЧАЛЬНИК |

Додаток 1

до Договору № \_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування | за кодом ДК 021:2015: | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за шт., грн,  без ПДВ | Загальна сума, грн,  без ПДВ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| **Сума без ПДВ** | | | | | |  |

Загальна сума Договору становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без ПДВ.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК  **Департамент цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Черкаської обласної державної адміністрації** | ПОСТАЧАЛЬНИК |

ДОДАТОК 4

*до тендерної документації*

**ФОРМА**

**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГАРАНТІЯ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

(назва в разі необхідності)

1. Реквізити

Дата видачі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце складання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повне найменування гаранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повне найменування принципала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування бенефіціара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сума гарантії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назва валюти, у якій надається гарантія \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата початку строку дії гарантії (набрання чинності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата закінчення строку дії гарантії, якщо жодна з подій, передбачених у пункті 4 форми, не настане \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Інформація щодо тендерної документації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про договір, відповідно до якого видається гарантія банком, фінансовою установою (у разі наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Ця гарантія застосовується для цілей забезпечення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 (далі – Особливості).

3. За цією гарантією гарант безвідклично зобов’язаний сплатити бенефіціару суму гарантії протягом 5 робочих/банківських днів після дня отримання гарантом письмової вимоги бенефіціара про сплату суми гарантії (далі - вимога).

Вимога надається бенефіціаром на поштову адресу гаранта та повинна бути отримана ним протягом строку дії гарантії.

Вимога може бути передана через банк бенефіціара, який підтвердить автентичним SWIFT-повідомленням на SWIFT-адресу гаранта достовірність підписів та печатки бенефіціара (у разі наявності) на вимозі та повноваження особи (осіб), що підписала(и) вимогу (у разі, якщо гарантом є банк).

Вимога повинна супроводжуватися копіями документів, засвідчених бенефіціаром та скріплених печаткою бенефіціара (у разі наявності), що підтверджують повноваження особи (осіб), що підписала(и) вимогу.

Вимога повинна містити посилання на дату складання/видачі і номер цієї гарантії, а також посилання на одну з таких умов (підстав), що підтверджують невиконання принципалом своїх зобов’язань, передбачених його тендерною пропозицією:

* відкликання тендерної пропозиції принципалом після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними;
* непідписання принципалом, який став переможцем тендеру, договору про закупівлю;
* ненадання принципалом, який став переможцем тендеру, забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією;
* ненадання принципалом, який став переможцем процедури закупівлі, у строк, установлений пунктом 47 Особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

4. Строком дії гарантії є період з дати початку дії гарантії до дати закінчення дії гарантії (включно) або до настання однієї з таких подій залежно від того, що настане раніше:

* сплата бенефіціару суми гарантії;
* отримання гарантом письмової заяви бенефіціара про звільнення гаранта від зобов’язань за цією гарантією;
* отримання гарантом повідомлення принципала про настання однієї з обставин, що підтверджується відповідною інформацією, розміщеною на вебпорталі Уповноваженого органу, а саме:
* закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації;
* укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі;
* відкликання принципалом тендерної пропозиції до закінчення строку її подання;
* закінчення тендеру в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.

5. У разі дострокового звільнення гаранта від зобов’язань за цією гарантією заява бенефіціара про звільнення гаранта від зобов’язань за цією гарантією повинна бути складена в один з таких способів:

* на паперовому носії, підписана представником(ами) бенефіціара і скріплена печаткою бенефіціара (у разі наявності), що підтверджує повноваження особи (осіб), що підписала(и) заяву, шляхом надсилання на поштову адресу гаранта;
* у формі електронного документа, підписана представником(ами) бенефіціара з накладенням кваліфікованого електронного підпису представника(ів) бенефіціара та подана безпосередньо на електронну адресу гаранту разом із засвідченими кваліфікованим електронним підписом представника(ів) бенефіціара копіями документів, що підтверджують повноваження представника(ів) бенефіціара.

6. Зміни до цієї гарантії можуть бути внесені в установленому законодавством порядку, після чого вони стають невід’ємною частиною цієї гарантії.

7. Ця гарантія надається виключно бенефіціару і не може бути передана або переуступлена будь-кому.

Відносини за цією гарантією регулюються законодавством України.

Зобов’язання та відповідальність гаранта перед бенефіціаром обмежуються сумою гарантії.

Цю гарантію надано в формі електронного документа та підписано шляхом накладання кваліфікованого(их) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(іб) гаранта та його печатки відповідно.

Уповноважена(ні) особа(и) (у разі надання в електронній формі)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, підпис, прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) та кваліфікований електронний підпис)

**Реквізити гарантії, визначені у Формі, є обов’язковими для складання гарантії.**

У реквізитах гарантії:

1) щодо повного найменування гаранта зазначається інформація:

* повне найменування гаранта, його ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;
* код банку (у разі наявності);
* адреса місцезнаходження;
* поштова адреса для листування;
* адреса електронної пошти гаранта, на яку отримуються документи;
* SWIFT-адреса гаранта (у разі, якщо гарантом є банк);

2) щодо повного найменування принципала, яким є учасник процедури закупівлі зазначається інформація:

* повне найменування - для юридичної особи;
* прізвище, ім’я та по батькові (у разі наявності) - для фізичної особи;
* ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань - для принципала юридичної особи - резидента;
* реєстраційний номер облікової картки платника податків - для принципала фізичної особи - резидента (у разі наявності);
* серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) або індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість (у разі відсутності паспорта);
* адреса місцезнаходження;

3) щодо повного найменування бенефіціара, яким є замовник, зазначається інформація:

* повне найменування юридичної особи;
* ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія;
* адреса місцезнаходження;

4) сума гарантії зазначається цифрами і словами, назва валюти - словами;

5) у назві валюти, у якій надається гарантія, зазначається валюта, у якій надається гарантія, та її цифровий і літерний код відповідно до [Класифікатора іноземних валют та банківських металів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0521500-98#n15), затвердженого постановою Правління Національного банку України від 04 лютого 1998 року № 34;

6) датою початку строку дії гарантії зазначається дата видачі гарантії або дата набрання нею чинності;

7) зазначається дата закінчення строку дії гарантії, якщо жодна з подій, передбачених у пункті 4 форми, не настане;

8) зазначаються унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель, у форматі UA-XXXX-XX-XX-XXXXXX-X та назва і вебсайта інформаційно-телекомунікаційної системи «PROZORRO»;

9) в інформації щодо тендерної документації зазначаються:

* дата рішення замовника, яким затверджена тендерна документація;
* назва предмета закупівлі / частини предмета закупівлі (лота) згідно з оголошенням про проведення конкурентної процедури закупівлі;

10) строк сплати коштів за гарантією зазначається в робочих або банківських днях.

*Гарантія та договір, який укладається між гарантом та принципалом, не може містити додаткових умов щодо:*

* *вимог надання принципалом листів або інших документів (крім випадків надання принципалом повідомлення гаранту про настання обставин, за яких строк дії гарантії вважається закінченим, зазначених у абзаці четвертому пункту 4 форми);*
* *вимог надання третіми особами листів або документів, що підтверджують факт настання гарантійного випадку;*
* *можливості часткової сплати суми гарантії.*

*Гарантія, яка надається в електронній формі, підписується шляхом накладання кваліфікованого(их) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(іб) гаранта та його печатки відповідно.*

*Зміни до гарантії можуть бути внесені в порядку, передбаченому законодавством України, після чого вони стають невід’ємною частиною цієї гарантії.*