

ДОГОВІР № 54/23-ІНО-ГГ-ЗС

на виготовлення технічної документації щодо інвентаризації земель

"25" вересня 2023 р.

м. Львів

Приватне підприємство "ЗемСвіт", в особі директора Манич Лілії Іванівни, що діє на підставі Статуту та Ліцензії серія АГ №583547 від 11.08.11 р., надалі Виконавець, з однієї сторони, та Виконавчий комітет Стрийської міської ради,

в особі першого заступника міського голови Дмитришина М.С.
(назва підприємства замовника)
(посада, прізвище та ініціали керівника підприємства)
що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні"
(назва установчого документа)

надалі Замовник з другої сторони,

уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1. Виконавець зобов'язується виконати з дотриманням вимог законодавства проектно-вишукувальні роботи (далі - роботи) з виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель для будівництва та обслуговування закладів комунального обслуговування, площею 0,2795 га (далі техдокументація) розташованої за адресою:
 - Львівська область, Стрийський район, с.Пукеничіз метою надання земельної ділянки в комунальну власність, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані роботи. (ФХ 021.2015.71250000-5)
- 1.2. Технічні, економічні та інші вимоги до техдокументації викладені у завданні на виконання робіт.
- 1.3. Етапи та строки виконання робіт визначаються Сторонами.
- 1.4. Отримані внаслідок виконання цього Договору техдокументація, витяг є власністю Замовника.

2. Вартість робіт і порядок її обчислення

- 2.1. Загальна вартість робіт за цим Договором становить 10000.00 (Десять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.
(сума прописом, у гривнях)
Загальна вартість робіт визначається згідно з протоколом погодження Договірної ціни на виконання робіт.
- 2.2. Замовник протягом 5 (п'яти) банківських днів з дня фактичного виконання робіт, що засвідчується підписанням акта приймання-передачі робіт та отримання ним техдокументації зобов'язується здійснити повну оплату Виконавцю робіт згідно з пунктом 2.1 Договору.

3. Порядок приймання і передачі робіт

- 3.1. Приймання виконаних робіт за цим Договором оформляється актом приймання-передачі робіт (далі - акт), що складається і підписується Виконавцем, та надсилається Замовнику протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту фактичного виконання робіт.
- 3.2. Замовник зобов'язаний підписати акт протягом 3 (трьох) банківських днів з дня одержання техдокументації та повернути один примірник підписаного акта Виконавцю протягом 3 (трьох) банківських днів.
- 3.3. У разі відмови від підписання акта Замовник складає та надсилає Виконавцю протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання акта мотивований протокол розбіжностей (далі - Протокол), який повинен містити застереження та/або претензії Замовника, а також його вимоги щодо усунення виявлених недоліків.
- 3.4. У випадку, якщо Замовник не поверне Виконавцю один примірник підписаного Акта або Протокол протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання Акта, то виконані роботи вважаються такими, що виконані у повному обсязі, вчасно та якісно, і є прийнятими Замовником.
- 3.5. У разі направлення Замовником Виконавцю Протоколу, Виконавець повинен його розглянути та, у випадку згоди з мотивованими застереженнями та/або претензіями Замовника, зазначеними у Протоколі, усунути вказані недоліки, якщо це можливо. У разі неможливості усунення таких недоліків Замовник повинен зменшити загальну вартість робіт на вартість тих робіт, які неналежно виконані.
- 3.6. Якщо Виконавець не погоджується з мотивованими застереженнями та/або претензіями Замовника, він зобов'язаний направити Замовнику письмову відмову від задоволення вимог Замовника у трьохденний строк від дати отримання Протоколу.
- 3.7. Якщо Замовник направить Виконавцю Протокол з простроченням строку, встановленого у п.3.3. цього Договору або застереження в Протоколі не будуть мотивовані, то такий Протокол Виконавцем не розглядається, а виконані роботи вважаються такими, що виконані у повному обсязі, вчасно та якісно, і є прийнятими Замовником.
- 3.8. В результаті виконаних робіт Замовнику надається:
технічна документація, витяг.

4. Строк виконання робіт

- 4.1. Початок робіт - _____ 2023р. їх закінчення - 31.12. 2023 р.
- 4.2. Виконавець має право виконати роботи достроково. Оплата у цьому разі проводиться у строк, зазначений у п.2.2. цього Договору.
- 4.3. Строк виконання робіт, вказаний в п. 4.1. цього Договору, може бути відповідно продовжений Виконавцем на час призупинення виконання робіт у відповідності з п. 10.2. цього Договору

5. Відповідальність сторін

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та Договором.
- 5.2. У випадку, якщо невиконання або неналежне виконання умов цього Договору однією із Сторін завдало збитків іншій Стороні, то винна Сторона відшкодовує іншій Стороні збитки (в тому числі упущену вигоду) у повній сумі понад штрафні санкції.
- 5.3. Цей Договір може бути розірваний достроково в односторонньому порядку кожною із Сторін внаслідок порушення іншою Стороною своїх Договірних зобов'язань.
- 5.4. Сторони домовились, що нарахування штрафних санкцій за прострочення виконання зобов'язання однією із Сторін проводиться за весь період прострочення по день виконання такого зобов'язання.
- 5.5. Сторони погодили, що позовна давність до усіх можливих вимог, що можуть виникнути внаслідок невиконання однією із Сторін своїх зобов'язань за Договором, в тому числі і до вимог про стягнення неустойки (штрафу, пені), встановлюється тривалістю у 5 (п'ять) років.
- 5.6. При затримці здавання-приймання виконаних робіт з вини однієї із Сторін, винна Сторона сплачує іншій Стороні штрафні санкції у розмірі 2% (двох відсотків) від вартості робіт за кожен день такої затримки. У випадку затримки здавання-приймання виконаних робіт понад 10 (десять) календарних днів, винна Сторона сплачує іншій Стороні штраф у розмірі 50% (п'ятдесят відсотків) від вартості робіт.
- 5.7. За несвоєчасне виконання робіт, що сталось з вини Виконавця, останній сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості робіт за кожен день прострочення. У випадку прострочення виконання робіт понад 10 (десять) календарних днів, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 30% (тридцять відсотків) від вартості робіт.
- 5.8. Якщо роботи виконані неякісно з вини Виконавця, і це завдало Замовнику значних збитків, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 30% (тридцять відсотків) від вартості робіт.
- 5.9. За прострочення виконання грошового зобов'язання Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю суму основного боргу з врахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 30 (тридцять) процентів річних від простроченої суми.
- 5.10. За прострочення виконання грошового зобов'язання Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу, за кожен день прострочення. У випадку прострочення виконання грошового зобов'язання понад 10 (десять) календарних днів, Замовник сплачує Виконавцю штраф у розмірі 30% (тридцять відсотків) від суми простроченого платежу.
- 5.11. Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталось не з її вини.
- 5.12. У випадку направлення Замовнику претензії в зв'язку з несвоєчасним виконанням грошових зобов'язань та наступним частковим задоволенням претензійних вимог, перерахована Замовником сума погашає претензійні вимоги Виконавця у послідовності, визначеній чинним законодавством України.
- 5.13. Ніяка відповідальність не може бути наслідком невиконання якого-небудь з положень цього Договору, якщо невиконання сталось внаслідок причин, що знаходились поза сферою контролю сторін, як-от: стихійне лихо, пожежа, війна, терористичний акт, страйк (надалі форс-мажор), а також не обмежуючись цим, протягом періоду, що почався з моменту оголошення про форс-мажор, Стороною, що не в змозі виконати умови Договору, та закінчився, коли закінчився форс-мажор, чи мав би закінчитись, якби Сторона, що оголосила про форс-мажор, вчинила дії, які вона дійсно могла вчинити для виходу з форс-мажору. Форс-мажор автоматично продовжує строк виконання зобов'язань за цим Договором.
- 5.14. Якщо форс-мажор продовжується більше двох місяців, то будь-яка зі сторін може припинити чинність цього Договору шляхом його розірвання.
- 5.15. Сторона, для якої виникла неспроможність виконання обов'язків по даному Договору, повинна терміново письмово попередити іншу Сторону про настання обставин, які роблять неможливим подальше виконання обов'язків.
- 5.16. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилається на будь-яку обставину як на підставу, яка звільняє від відповідальності, окрім випадків, коли термінове повідомлення про настання форс-мажору є неможливим.

6. Припинення дії Договору

- 6.1. Умовами припинення (розірвання) Договору є:
- 6.1.1. взаємна згода сторін;
- 6.1.2. порушення однією із Сторін своїх договірних зобов'язань;
- 6.1.3. настання випадку, передбаченого п. 5.14 цього Договору.

7. Порядок вирішення спорів

- 7.1. Усі спори, пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками сторін.
- 7.2. У разі недосягнення згоди спір вирішується в судовому порядку відповідно до законодавства.

8. Конфіденційність Договору

- 8.1. Замовник, отримавши від Виконавця у процесі виконання робіт відомості, документи, креслення, начерки, ескізи та інші матеріали у будь-якій формі, що розкривають суть економічної, соціальної, комерційної, дизайнерської, наукової чи технічної ідеї або розробки, не має права передавати їх або розголошувати без згоди Виконавця третім особам.

9. Строк дії Договору та інші умови

- 9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами передбачених ним зобов'язань.
- 9.2. Зміни у Договорі можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.
- 9.3. Зміни і доповнення, додаткові угоди до цього Договору укладаються у письмовій формі та підписуються Сторонами або уповноваженими на те їх представниками і є його невід'ємними частинами.
- 9.4. За односторонню необгрунтовану відмову від виконання своїх обов'язків по цьому Договору винна Сторона сплачує на користь іншої Сторони штраф у розмірі 50% від ціни Договору.
- 9.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством.
- 9.6. Договір складено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

10. Додаткові умови

- 10.1. Замовник зобов'язується протягом 3 (трьох) календарних днів від моменту підписання цього Договору надати Виконавцеві усі необхідні для успішного виконання робіт матеріали, документи та інформацію, викладені у переліку необхідних для виконання робіт документів, матеріалів та інформації, перелічених у завданні.
- 10.2. Виконавець призупиняє виконання робіт у наступних випадках:
- 10.2.1. настання форс-мажорних обставин;
- 10.2.2. невиконання Замовником п.10.1. цього Договору;
- 10.2.3. на період погодження меж земельної ділянки, встановлення сервітутів та обмежень, проведення геодезичних та інших робіт, які унеможливають виконання Договору, отримання відповідних висновків щодо даної земельної ділянки в уповноважених на те органах та службах;
- 10.2.4. наявності інших обставин, які виникли незалежно від діяльності Виконавця та унеможливають якісне та своєчасне виконання робіт Виконавцем.
- 10.3. Роботи відновлюються після усунення причини призупинення робіт.
- 10.4. Виконавець є платником єдиного податку за ставкою 5 відсотків.
- 10.5. Замовник є платником -

11. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Виконавчий комітет Стрийської міської ради
82400, Львівська область, м.Стрий, вул.Шевченка,
буд.71
тел.:
р/р: UA228201720344290036000038437
ДКСУ м.Київ

МФО: 820172

код ЄДРПОУ: 04055943

Перший заступник міського голови

Дмитришин М.С.
(прізвище, ініціали)

МП

Виконавець:

Приватне підприємство "ЗемСвіт"
81640, Львівська область, Стрийський район, с.Пісочна,
вул.Мирн.26
тел.: (032) 254 61 76
р/р: UA63 325365 0000002600601776627
АТ "КРЕДОБАНК" м.Львів

МФО: 325365

код ЄДРПОУ: 34167007

Директор

Манич Л. І.
(прізвище, ініціали)

МП

(Handwritten signature)

ПРОТОКОЛ погодження договірної ціни на виконання робіт

Приватне підприємство "ЗемСвіт", в особі директора Манич Л.І., що діє на підставі Статуту та Ліцензії серія АГ №583547 від 11.08.11 р., надалі Виконавець, з однієї сторони, та

Замовник Виконавчий комітет Стрийської міської ради,

в особі першого заступника Дмитришина М.С. що діє на підставі _____

засвідчують, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни в сумі 10 000.00 гривень
(Десять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

(сума прописом, у гривнях)

Цей протокол є підставою для взаємних розрахунків між Виконавцем та Замовником.

Замовник:

Виконавчий комітет Стрийської міської ради

Перший заступник міського голови

(підпис)

Дмитришин М.С.
(прізвище, ініціали)

МП

"25 09" 2023р.

Виконавець:

Приватне підприємство "ЗемСвіт"

Директор

(підпис)

Манич Л. І.
(прізвище, ініціали)

МП

"25 09" 2023р.