ПЕРЕЛІК ЗМІН, ЩО ВНОСЯТЬСЯ ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ** (з особливостями)

Код ДК 021:2015 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям

(послуги з управління побутовими відходами)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Посилання | Стара редакція тендерної документації | Нова редакція тендерної документації |
| І.Загальні положення 1. «Терміни, які вживаються в тендерній документації» | Тендерна документація розроблена відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. | Тендерна документація розроблена відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі — Особливості); Закону України від 20.06.2022 р. № 2320-IX «Про управління відходами» (зі змінами); Закону України від 09.11.2017р. №2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги»; постанови КМУ від 8 серпня 2023 р. № 835 «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами».  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| І.Загальні положення 2.3. «прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками» | З загальних питань:  Демидова Ольга Нестерівна – начальник відділу планування закупівель та аналізу ринку управління закупівель та договірної роботи Департаменту бухгалтерського обліку, звітності та закупівель Одеської міської ради, телефон (048) 779-14-16, e-mail: olhademidova5@gmail.com  З технічних питань:  Іовчева Сніжана Вікторівна - директор Адміністративно-господарського департаменту Одеської міської ради, телефон (048) 722-34-02, e-mail: hozdep@omr.gov.ua | З загальних питань:  Демидова Ольга Нестерівна – начальник відділу планування закупівель та аналізу ринку управління закупівель та договірної роботи Департаменту бухгалтерського обліку, звітності та закупівель Одеської міської ради, телефон (048) 779-13-97, e-mail: olhademidova5@gmail.com  З технічних питань:  Іовчева Сніжана Вікторівна - директор Адміністративно-господарського департаменту Одеської міської ради, телефон (048) 722-34-02, e-mail: hozdep@omr.gov.ua |
| Додаток 2 до тендерної документації «Проєкт Договору» | Додаток 1 до переліку змін | Додаток 2 до переліку змін |

Додаток 1 до переліку змін

|  |
| --- |
| Стара редакція тендерної документації |
| Додаток №3  до тендерної документації  *Проєкт договору*  Договір  про надання послуг  м. Одеса «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.  Виконавчий комітет Одеської міської ради, в подальшому Замовник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,в подальшому Виконавець, з другої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей договір про надання послуг (далі – Договір), про нижченаведене:  **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**  1.1. Виконавець зобов'язується надати комунальні послуги з управління побутовими відходами (вивіз сміття) (далі – вивіз ПВ), за КЕКВ 2275 “ Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг”, **код ДК 021:2015 90510000-5** [**Утилізація сміття та поводження зі сміттям**](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=90510000-5) **(послуги з управління побутовими відходами)**, а Замовник зобов’язується своєчасно оплачувати послуги за погодженою Сторонами ціною у строки і на умовах, передбачених цим договором.  1.2. Виконавець здійснює вивіз ПВ згідно з графіком, погодженим Сторонами.  1.3. Місце надання послуг: 65026, м. Одеса, Думська площа,1, 65017, м. Одеса, вул. Косовська, 2-Д, 65098, м. Одеса, вул. Стовпова, 17.  1.4. Строк надання послуг: з 01.01.2024 до 31.12.2024 рр.  **2. ПЕРЕЛІК ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**  2.1. Послуги з вивезення ПВ надаються за контейнерною схемою. Кількість, дислокація контейнерів, а також графік вивозу ПВ погоджуються Сторонами у Додатку № 1, що є невід`ємною частиною цього договору.  2.2. Для вивезення ПВ використовуються технічно справні контейнери місткістю 1,1 куб. метрів, що належать Виконавцеві.  2.3. Завантаження відходів у контейнери здійснюється Замовником. Завантаження відходів з контейнерів для перевезення здійснюється Виконавцем.  **3. ВИМІРЮВАННЯ ОБСЯГУ І ЦІНИ РОЗРАХУНКІВ**  3.1. Вартість перевезення одного куб.м. ПВ становить \_\_\_\_\_\_грн. у т.ч. ПДВ/без ПДВ  3.2. Обсяг закупівлі за даним договором становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Обсяг закупівлі може зменшуватись Замовником залежно від реального фінансування видатків.  3.3. Загальна сума договору за надані послуги складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок), у тому числі ПДВ/без ПДВ  **4. ОПЛАТА ПОСЛУГ**  4.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.  4.2. Оплата послуг, що є предметом цього Договору, здійснюється Замовником після їх отримання на підставі акту наданих послуг, підписаного Сторонами не пізніше 25 числа кожного місяця наступного за розрахунковим.  4.3.Оплата послуг здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів з дня підписання обома Сторонами Акту наданих послуг. Тип оплати – післяоплата.  4.4.Розрахунки за грудень 2024 року проводяться до 23 грудня поточного року.  4.5. Замовник має право на відстрочку платежу у разі відсутності бюджетного фінансування (затримки в бюджетному фінансуванні), або не проведенні оплати з вини третьої сторони. Будь які пеня або штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.  **5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ЗАМОВНИКА**  5.1. Замовник має право на:  5.1.1. одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення ПВ, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, структуру тарифів, норми надання послуг;  5.1.2. усунення Виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Замовника;  5.1.3. перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг;  5.1.4. внесення за погодженням з виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;  5.1.5. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, письмово повідомивши його про це за 10 (десять) календарних днів  5.2. Замовник зобов'язується:  5.2.1. оплачувати в установлений договором строк надані йому послуги з вивезення ПВ;  5.2.2. сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим договором;  5.2.3. визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, забезпечити умови для вільного доступу до таких майданчиків; не переміщувати та не змінювати місце розташування контейнера(-ів) без згоди Виконавця;  5.2.4. обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;  5.2.5. забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження ПВ з урахуванням унеможливлення їх переповнення; не заповнювати контейнери великогабаритними, небезпечними, ремонтними чи рідкими відходами без згоди на це Виконавця; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил; зберігати контейнери, не допускаючи їх псування чи пошкодження.  **6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ**  6.1. Виконавець має право вимагати від Замовника:  6.1.1. забезпечувати належний санітарно-технічний стан контейнерів та контейнерних майданчиків;  6.1.2. своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню, не псувати чи пошкоджувати контейнери;  6.1.3. не здійснювати збирання та вивезення ПВ у разі недотримання Замовником обов’язків, передбачених п.5.2.3. договору;  6.1.4. достроково розірвати цей Договір, у разі невиконання зобов’язань Замовником, письмово повідомивши його про це за 20 (двадцять) календарних днів  6.2. Виконавець зобов'язується:  6.2.1. безкоштовно забезпечити Замовника справними контейнерами, об’ємом 1,1 м³ у кількості, що зазначені у Додатку №1 до договору;  6.2.2. надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуг з управління побутовими відходами, затверджених Кабінетом Міністрів України, та цього договору;  6.2.3. погодити із Замовником місця розташування контейнерних майданчиків, визначити їх кількість, необхідну для збирання ПВ, перевіряти наявність таких майданчиків відповідно до розрахунків;  6.2.4. проводити дезінфекцію та санітарно-технічне обслуговування контейнерів;  6.2.5. збирати і перевозити відходи спеціальними автотранспортними засобами;  6.2.6. ліквідувати звалище ПВ у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання ПВ під час завантаження у спеціальний автотранспортний засіб;  6.2.7. перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти з управління побутовими відходами;  6.2.8. надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи на надання послуг, умови оплати, графік вивезення відходів;  6.2.9. усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє споживач у зв'язку з невиконанням умов цього договору;  6.2.10. інформувати Замовника у разі зміни графіку вивезення сміття у разі виникнення об’єктивних причин виникнення таких змін;  6.2.11. прибувати протягом трьох годин на виклик Замовника і усувати протягом 24 годин недоліки. У разі коли недоліки не усунено протягом трьох робочих днів, проводити відповідний перерахунок розміру плати;  6.2.12. відшкодувати відповідно до Закону та умов цього договору збитки, завдані Замовнику внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі.  **7. УМОВИ ПРИЙМАННЯ, ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ**  7.1. Послуги вважаються наданими Виконавцем за фактичним вивезенням ПВ, що були розміщені Замовником у контейнері (-ах) протягом строку дії договору.  7.2. Замовник підписує наданий Виконавцем акт наданих послуг або надає мотивовану відмову від підписання акту.  **8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**  8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України.  8.2. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України)  8.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом трьох років з дати застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків за не виконаним зобов’язанням, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків (далі – Санкція).  Санкцію Замовник застосовує в позасудовому порядку без попереднього пред’явлення претензії. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення в письмовій формі, на адресу, зазначену у розділі 13 цього Договору.  Протягом строку дії Санкції Замовник з Постачальником (у разі реорганізації Постачальника - з його правонаступником) не укладатиме жодних договорів та угод цивільного чи господарського характеру, незалежно від їх предмета, ціни та застосування передбачених законодавством процедур відбору постачальників (надавачів послуг), у тому числі процедур публічних закупівель.  8.4. Відповідно до ст.231 ГК України, за порушення умов зобов'язань за цим Договором щодо якості (комплектності) товарів стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) % вартості неякісних (некомплектних) товарів.  У разі порушень строків виконання зобов’язань за цим Договором Постачальник сплачує пеню на користь Замовника у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково сплачує штраф у розмірі 7 (сім) відсотків від вказаної вартості Товару.  8.5. За порушення строків виконання зобов'язань по оплаті за цим Договором Замовник сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ (що діяла у період, за який сплачується пеня) від суми простроченого платежу за кожний день прострочення виконання зобов'язань.  8.6. Стягнення (сплата) штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за Договором.  8.7. Замовник звільняється від будь-якої відповідальності за порушення умов оплати, передбачених цим Договором, строків здійснення розрахунків, якщо такі порушення викликані відсутністю бюджетного фінансування (затримкою у бюджетному фінансуванні), та/або не проведення оплати з вини третьої сторони.  8.8. Сплата Сторонами штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання простроченого зобов’язання. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку строків та якості товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно–господарських санкцій.  8.9. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:  - розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов’язань;  - розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань.  **9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**  9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, погодні явища, епідемія, війна, карантин тощо), якщо таке невиконання (неналежне виконання) виникло у зв’язку з прямою дією форс-мажорних обставин, коли Сторона, що не виконала зобов’язання чи умову, не знала і не повинна була знати або передбачати виникнення таких обставин чи їх наслідків, а також не могла уникнути чи усунути їх дію або їх наслідки наявними у такої Сторони засобами за умов, що для неї склалися.  9.2. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконуючої Сторони, перелік яких визначений статтею 141 Закону України «Про торгово-промислові палати України», а також таких обставин, що виникли внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України, як: руйнування/знищення виробничих потужностей Постачальника, загибель ключових працівників Постачальника, без яких неможливо виготовити замовлений Товар, неможливість імпорту комплектуючих, необхідних для виробництва Товару, дії або рішення органів державної влади та управління, що унеможливлюють виконання Договору, крім тих, що існували під час укладання Договору.  9.3 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.  9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видані Торгово-промисловою палатою України.  9.5 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір, повідомивши про це іншу Сторону за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору. В даному випадку жодна із Сторін не має права вимагати від іншої Сторони компенсації за будь-які збитки, крім тих, що виникли до початку дії обставин непереборної сили.  9.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.  **10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**  10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.  10.2. У випадку, коли Сторони не прийдуть до взаємної згоди, спір вирішується у судовому порядку відповідно до законодавства України.  **11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**  11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року включно, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.  11.2. Цей Договір укладено і підписано українською мовою в трьох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.  **12. ІНШІ УМОВИ**  12.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.  12.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом України “Про публічні закупівлі” (зі змінами) та Постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»  12.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну.  12.4. Будь-які доповнення, зміни до цього Договору оформлюються шляхом підписання додаткових угод, які є невід’ємною частиною цього Договору.  12.5. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування. Сторона договору, яка вважає за необхідне внести зміни до договору, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором шляхом направлення електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України або на поштову адресу Замовника/Виконавця.  12.6. Істотними умовами цього Договору є предмет договору (номенклатура, асортимент), ціна та строк дії договору, а також умови, визнані такими за законом. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  12.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків :  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:  - підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;  - сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;  - нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;  - зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;  6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.  У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:  - підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;  - сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.  - нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);  12.8 зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;  **13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**  13.1. Додаток № 1. Кошторис на послуги з управління побутовими відходами.  **14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**   |  |  | | --- | --- | | **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |   Додаток № 1  до Договору №\_\_\_\_  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_р.  **Кошторис**  **на послуги з управління побутовими відходами**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | Дислокація контейнерів | Кількість (шт.) контейнерів (об’ємом 1,1 м3) | Графік вивезення ПВ | Загальний об’єм вивозу (м3) | Ціна без ПДВ за 1 м3 грн. | Загальна вартість без ПДВ грн. | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 1 | Думська площа, 1 | 4 | 2 рази  (Пн,Чт) | 462,0 |  |  | | 2 | вул. Косовська, 2-Д | 3 | 6 разів  (Пн,Вт,Ср,Чт,Пт,Сб) | 1 036,2 |  |  | | 3 | вул. Стовпова,17 | 1 | 3 рази  (Пн,Ср,Пт) | 172,7 |  |  | | **Вартість без ПДВ** | | | | | |  | | **ПДВ** | | | | | |  | | **Загальна вартість з ПДВ** | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | | **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** | |

Додаток 2 до переліку змін

|  |
| --- |
| Нова редакція тендерної документації |
| Додаток №3  до тендерної документації  *Проєкт договору*  ДОГОВІР з індивідуальним споживачем про надання послуги з управління побутовими відходами   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування населеного пункту) | \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р. |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування юридичної особи або прізвище, ім’я та по батькові (за наявності)  фізичної особи - підприємця)  в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) представника виконавця)  що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва, дата, номер документа)  (далі - виконавець), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування юридичної особи або прізвище,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи)  що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (найменування, дата, номер документа)  (далі - споживач) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) представника споживача)  з іншої сторони (далі - сторони), уклали цей договір про таке.  Предмет договору  1. Виконавець надає послугу відповідної якості згідно з графіком, а споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата та номер акта про визначення виконавця послуги  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  з управління побутовими відходами)  та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата та номер акта про затвердження правил благоустрою)  з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, затверджених \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (дата та номер акта про затвердження регіонального та місцевого планів управління відходами)  які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування або виконавця за посиланням:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   (посилання на офіційний веб-сайт органу місцевого самоврядування або виконавця)  Надання послуги за видами побутових відходів  2. Виконавець надає споживачу послугу з управління з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відходами.  (змішаними, роздільно зібраними, великогабаритними, ремонтними)  3. Послуга з управління побутовими відходами (далі - послуга) надається за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Вид побутових відходів | Контейнерна система | Безконтейнерна система | Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний) | За заявкою | | 1. Змішані відходи |  |  |  |  | | 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності): |  |  |  |  | | х | х | х | х | | паперу, картону |  |  |  |  | | скла |  |  |  |  | | пластику |  |  |  |  | | деревини |  |  |  |  | | текстилю |  |  |  |  | | металу |  |  |  |  | | упаковки |  |  |  |  | | біовідходи |  |  |  |  | | відходи зелених насаджень |  |  |  |  | | відходи електричного та електронного обладнання |  |  |  |  | | відходи батарей та акумуляторів |  |  |  |  | | небезпечні відходи у складі побутових |  |  |  |  | | 3. Великогабаритні відходи |  |  |  |  | | 4. Ремонтні відходи |  |  |  |  |   4. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Вид побутових відходів | Кількість контейнерів, одиниць | Місткість контейнера, куб. метрів | Власність контейнера | | 1. Змішані відходи |  |  |  | | 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності): |  |  |  | | х | х | х | | паперу, картону |  |  |  | | скла |  |  |  | | пластику |  |  |  | | деревини |  |  |  | | текстилю |  |  |  | | металу |  |  |  | | упаковки |  |  |  | | біовідходи |  |  |  | | відходи зелених насаджень |  |  |  | | відходи електричного та електронного обладнання |  |  |  | | відходи батарей та акумуляторів |  |  |  | | небезпечні відходи у складі побутових |  |  |  | | 3. Великогабаритні відходи |  |  |  | | 4. Ремонтні відходи |  |  |  |   5. Графік та контакти для перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:   | Види побутових відходів | Графік та час перевезення зібраних побутових відходів | Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного) | Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою | | --- | --- | --- | --- | | 1. Змішані відходи за адресою | Думська площа,1:  з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | вул. Косовська, 2-Д:  з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | вул. Стовпова, 17:  з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | (заповнюється за наявності): | х | х | х | | паперу, картону | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | скла | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | пластику | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | деревини | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | текстилю | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | металу | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | упаковки | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | біовідходи | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | відходи зелених насаджень | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | відходи електричного та електронного обладнання | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | відходи батарей та акумуляторів | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | небезпечні відходи у складі побутових | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | 3. Велико-габаритні відходи | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  | | 4. Ремонтні відходи | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |  |  |   6. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою (якщо такий контейнер є мобільним і не розміщений постійно на визначеному місці) споживач зобов’язаний за встановленим графіком виставляти контейнер у місці, погодженому з виконавцем.  7. Під час збирання побутових відходів за безконтейнерною системою споживач обов’язаний за встановленим графіком виставити пластикові пакети із зібраними відходами у місцях, погоджених з виконавцем.  8. Розташування споживачем контейнерів для збирання великогабаритних і ремонтних відходів здійснюється відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства на спеціальному майданчику з твердим покриттям у місцях, погоджених з виконавцем.  Вимоги до якості послуги  9. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги та інших вимог законодавства.  Права та обов’язки споживача  10. Споживач має право:  1) одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;  2) без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору, інформацію про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об’єкти, що здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з [відновлення відходів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n943), наведених в додатках 1 та 2 до Закону України “Про управління відходами”;  3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров’ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги;  4) на усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п’ятиденний строк з моменту звернення споживача;  5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;  6) на несплату вартості послуги за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об’єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;  7) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;  8) складати та підписувати акти-претензії у зв’язку з порушенням правил надання послуги;  9) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;  10) на розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги;  11) отримувати повну та достовірну інформацію про безпечність об’єктів відновлення побутових відходів.  11. Споживач зобов’язаний:  1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;  2) оплачувати в установлений договором строк надану послугу;  3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;  4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 23 цього договору;  5) письмово інформувати виконавця про зміну власника об’єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;  6) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;  7) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;  8) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;  9) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів у разі застосування контейнерної системи для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповненню; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;  10) забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників.  Права та обов’язки виконавця  12. Виконавець має право:  1) у разі застосування контейнерної системи вимагати від споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані, а у разі застосування безконтейнерної системи - територію для збирання пластикових пакетів з побутовими відходами;  2) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів у разі застосування контейнерної системи та запобігати їх переповненню;  3) вимагати від споживача здійснювати роздільне збирання побутових відходів;  4) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуги не відповідають умовам договору;  5) вимагати від споживача проведення протягом п’яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;  6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника об’єкта нерухомого майна.  13. Виконавець зобов’язується:  1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;  2) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за видами), щомісячні обсяги різних видів побутових відходів, переданих іншим суб’єктам господарювання на місця видалення відходів або об’єкти відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з [відновлення відходів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n943), наведених в додатках 1 та 2 до Закону України “Про управління відходами”;  3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;  4) вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;  5) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) відповідно до пункту 23 цього договору;  6) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв’язку з порушенням порядку надання послуги;  7) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов’язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;  8) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів відповідно до пункту 24 цього договору;  9) укладати договори із суб’єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів. Якщо виконавцем послуги є адміністратор послуги, він також укладає договори із суб’єктами господарювання, які здійснюють збирання та перевезення побутових відходів;  10) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності суб’єкта господарювання, який здійснює збирання та перевезення побутових відходів;  11) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;  12) проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.  Тариф та порядок оплати послуги  14. Згідно з рішенням \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган місцевого самоврядування)  від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тариф на послугу становить:   | Вид побутових відходів | Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тонну | | --- | --- | | 1. Змішані відходи |  | | 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності): | х | | паперу, картону |  | | скла |  | | пластику |  | | деревини |  | | текстилю |  | | металу |  | | упаковки |  | | біовідходи |  | | відходи зелених насаджень |  | | відходи електричного та електронного обладнання |  | | відходи батарей та акумуляторів |  | | небезпечні відходи у складі побутових |  | | 3. Великогабаритні відходи |  | | 4. Ремонтні відходи |  |   Плата за абонентське обслуговування становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень на місяць.  15. Розрахунковим періодом є календарний місяць.  Споживач вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з:  плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на послугу за видами побутових відходів та обсягу надання послуги, визначених відповідно до законодавства;  плати за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України.  Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку за платою за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.  16. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.  17. Виконавець формує на підставі норм надання послуги рахунок на оплату послуги та надає споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послугу.  Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.  18. За бажанням споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.  Під час здійснення оплати споживач зобов’язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).  У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.  Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої споживачу, без згоди споживача.  19. У разі коли споживач не повністю вніс плату виконавцю за розрахунковий період, а також коли виконавець здійснює зарахування переплати в рахунок заборгованості за минулі періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача, отримані від споживача кошти зараховуються:  у першу чергу - в рахунок плати за послугу;  у другу чергу - в рахунок плати за абонентське обслуговування.  20. У разі тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об’єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач має право на несплату вартості послуги за такий період за умови подачі виконавцю заяви та документа, що підтверджує таку відсутність:  довідки про фактичне місце проживання;  довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;  довідки, що підтверджує тимчасове перебування в лікувально-профілактичних і санітарно-профілактичних закладах;  довідки, що підтверджує навчання в іншому місті;  довідки, що підтверджує проходження військової служби;  довідки, що підтверджує відбування покарання;  документів, що підтверджують тимчасове перебування за кордоном.  Відповідальність сторін за порушення договору  21. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.  22. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості споживач викликає виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої послуги. Виконавець зобов’язаний прибути на виклик споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача.  Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 “Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуги з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг” (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).  23. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов’язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.  Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.  Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.  У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, а також сплачує споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги), за кожен день ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуги, що виникли з вини споживача).  Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.  Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу  24. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.  Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.  Інформування споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.  25. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця послуги.  У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.  Форс-мажорні обставини  26. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов’язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.  27. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.  Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання  28. Договір набирає чинності з моменту його підписання.  Строк дії договору становить один рік.  29. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України “Про публічні закупівлі”, укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України “Про публічні закупівлі” та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід’ємною частиною цього договору.  Для таких споживачів дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.  30. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.  31. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.  32. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов’язку виконання зобов’язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.  33. У разі зміни даних, зазначених у розділі “Реквізити та підписи сторін” цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.  Прикінцеві положення  34. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.  35. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.  36. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору.  Реквізити і підписи сторін   |  |  | | --- | --- | | Споживач | Виконавець | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування суб’єкта господарювання/ прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування суб’єкта господарювання) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстрацій номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців\*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстрацій номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців\*) | | місцезнаходження\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | місцезнаходження\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | номер телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адреса електронної пошти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  абонентський номер споживача \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування посади) | поточний рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  номер телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ офіційний веб-сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, ім’я та  по батькові (за наявності) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування посади) | |  | |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, ім’я та  по батькові (за наявності) | |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія та номер паспорта.  Додаток  до договору з індивідуальним  споживачем про надання послуги з управління побутовими відходами  **Уточнення істотних умов закупівлі**  1. Цей додаток є невід'ємною частиною до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - договір) та регулює істотні умови між виконавцем та споживачами з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі - Особливості).  2. За договором виконавець зобов'язується надати комунальні послуги з управління побутовими відходами (вивіз сміття), за КЕКВ 2275 “ Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг”, код ДК 021:2015 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям (послуги з управління побутовими відходами), а Споживач зобов’язується своєчасно оплачувати послуги за погодженою Сторонами ціною у строки і на умовах, передбачених цим договором.  3. Місце надання послуг: 65026, м. Одеса, Думська площа,1, 65017, м. Одеса, вул. Косовська, 2-Д, 65098, м. Одеса, вул. Стовпова, 17.  4. Строк надання послуг за договором становить з 01.01.2024 до 31.12.2024 рр.  5. Джерела фінансування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (державний бюджет; міський бюджет; районний бюджет; власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства); бюджет цільових фондів (що не входять до складу державного або місцевого бюджетів) тощо)  6. Вартість перевезення одного куб.м. побутових відходів становить \_\_\_\_\_\_грн. у т.ч. ПДВ/без ПДВ  7. Обсяг закупівлі за даним договором становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Обсяг закупівлі може зменшуватись Споживачем залежно від реального фінансування видатків.  8. Загальна сума договору згідно Додатку№1 до додатку «Кошторис на послуги з управління побутовими відходами» складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок), у тому числі ПДВ/без ПДВ  9. Оплата послуг, що є предметом цього Договору, здійснюється Споживачем після їх отримання на підставі акту наданих послуг, підписаного Сторонами не пізніше 20 числа кожного місяця наступного за розрахунковим.  10. Оплата послуг здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів з дня підписання обома Сторонами Акту наданих послуг. Тип оплати – післяоплата.  11. Розрахунки за грудень 2024 року проводяться до 23 грудня поточного року.  12. Споживач має право на відстрочку платежу у разі відсутності бюджетного фінансування (затримки в бюджетному фінансуванні), або не проведенні оплати з вини третьої сторони. Будь які пеня або штрафні санкції в такому випадку до Споживача не застосовуються.  13. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року включно, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.  14. Договір укладено і підписано українською мовою в трьох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.  15. Умови Договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди  16. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором шляхом направлення відповідного листа (лист може бути направлено у вигляді електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України) на електронну адресу Споживача: або на поштову адресу Споживача або Постачальника, визначену у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання.  17. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Днем отримання пропозиції вважається день отримання на електронну адресу визначену пунктом \_\_\_ Договору або дата отримання визначена у повідомленні про отримання.  18. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.  19. Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.  20. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.  У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження.  3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.  У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження строку дії Договору та/або строку виконання зобов’язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов'язання щодо надання послуг, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об’єктивні обставини, що спричинили таке продовження;  4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).  У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;  5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.  У цьому випадку підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування.  Сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування.  Нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування.  Зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору.  6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.  У цьому випадку підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом.  Сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.  Нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);  7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  Істотні умови договору на 20\_\_ рік узгоджено:  Споживач Виконавець  Додаток №1  до додатку до договору з індивідуальним споживачем про надання послуги з управління побутовими відходами  **Кошторис**  **на послуги з управління побутовими відходами**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | Дислокація контейнерів | Кількість (шт.) контейнерів (об’ємом 1,1 м3) | Графік вивезення ПВ | Загальний об’єм вивозу (м3) | Ціна без ПДВ за 1 м3 грн. | Загальна вартість без ПДВ грн. | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 1 | Думська площа, 1 | 4 | 2 рази  (Пн,Чт) | 462,0 |  |  | | 2 | вул. Косовська, 2-Д | 3 | 6 разів  (Пн,Вт,Ср,Чт,Пт,Сб) | 1 036,2 |  |  | | 3 | вул. Стовпова,17 | 1 | 3 рази  (Пн,Ср,Пт) | 172,7 |  |  | | **Вартість без ПДВ** | | | | | |  | | **ПДВ** | | | | | |  | | **Загальна вартість з ПДВ** | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | | Споживач | Виконавець | |