*Додаток № 1 до тендерної документації*

**Документи, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону:**

1. Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій.

2. Наявність досвіду виконання аналогічного договору (договорів).

|  | **Кваліфікаційні критерії** | **Що надається на підтвердження відповідності** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наявність в Учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій | 1.1. Довідка, складена у довільній формі (або за формою 1, наданою замовником) за підписом уповноваженої особи, що містить інформацію про наявність у Учасника необхідного обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, які є у власності Учасника чи такі, що можуть бути використані Учасником (зазначити підстави для користування – оренда, договір надання послуг тощо)  |
| 2 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | 2.1.Аналогічним (аналогічними) вважатиметься (вважатимуться) договір (договори), предметом якого (яких) є товар з кодом згідно з Національним класифікатором України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», ідентичним коду закупівлі, та/або з назвою послуги, який поставлявся за договором (договорами), ідентичною назві закупівлі. Для підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) Учасник повинен надати:Довідку складену у довільній формі (або за формою 2, наданою замовником) про досвід виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) із зазначенням: * повної назви Замовника,
* контактної інформації (адреса, телефон),
* періоду виконання договору,
* предмету закупівлі.

Копію аналогічного (аналогічних) договору (договорів) з копією(ями) додаткової(их) угод(и) при наявності, вказаного (вказаних) в довідці (п.2.1).На підтвердження виконання наданого (наданих) договору (договорів) надати: * відгук (відгуки) від контрагента про належне виконання Учасником наданого (наданих) договору (договорів).

Відгук (відгуки) повинен (повинні) містити: * інформацію щодо найменування контрагента
* дату та номеру договору, на який надано відгук,
* інформацію про належне виконання договору, у тому числі стосовно дотримання якості товару та строків поставки.

Відгук (відгуки) повинен бути завірений підписом керівника контрагента та печаткою. |

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

 **Форма 1**

Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій

| Назва обладнання, приміщення (офіс, склад тощо), іншого майна  | Підстава, за якою учасник використовує дане майно | Примітка (у разі необхідності) |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 **Форма 2**

Наявність досвіду виконання аналогічних договорів

| Назва контрагента, адреса, телефон | Предмет договору, вартість договору | Період виконання договору, з \_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

На підтвердження учасник має надати:

Копію аналогічного (аналогічних) договору (договорів) з копією(ями) додаткової(их) угод(и) при наявності, вказаного (вказаних) в довідці.

На підтвердження виконання наданого (наданих) договору (договорів) надати:

* відгук (відгуки) від контрагента про належне виконання Учасником наданого (наданих) договору (договорів).

Відгук (відгуки) повинен (повинні) містити:

* інформацію щодо найменування контрагента
* дату та номеру договору, на який надано відгук,
* інформацію про належне виконання договору, у тому числі стосовно дотримання якості товару та строків поставки.

Відгук (відгуки) повинен бути завірений підписом керівника контрагента та печаткою.

Підтвердженням виконання аналогічного договору може бути також звіт про виконання договору, оприлюднений в електронній системі закупівель.