

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЄВРОРЕНТГЕН», в особі директора Супрун Інни Вікторівни, яка діє на підставі Статуту (нова редакція), затвердженого одноосібним рішенням Учасника № 1 від 11.06.2019 року та має ліцензію на провадження діяльності з використання ДІВ № ОВ 020286 від 28.04.2017 р. видану Державною інспекцією ядерного регулювання України, що далі за текстом договору іменується "ВИКОНАВЕЦЬ", з однієї сторони, та **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЗАКЛАД З НАДАННЯ ПСИХІАТРИЧНОЇ ДОПОМОГИ" ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**, в особі директора Демчука Володимира Миколайовича, що далі за текстом договору іменується "ЗАМОВНИК", що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, що далі разом іменуються Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 2023 року № 471 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 і від 21.03.2023 р. №253 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець здійснює на платній основі, у порядку та на умовах визначених цим Договором, надання послуг Замовнику, зокрема - з технічного огляду та обслуговування (надалі - **ТО**) рентгенодіагностичного обладнання (надалі- **Обладнання**) згідно Керівництва з експлуатації на зазначене обладнання в період дії цього Договору, з опрацюванням конкретних ситуацій (на основі даних, наданих Замовником), який експлуатує рентгенодіагностичне обладнання.

1.2. Предметом закупівлі за цим договором є: код ДК 021-2015: 71630000- 3 - Послуги з технічного огляду та випробовувань.

1.3. До початку робіт з технічного огляду та обслуговування, Замовник зобов'язаний надати Виконавцю письмовий перелік рентгенодіагностичного обладнання, що підлягає обслуговуванню (Додаток №1).

1.4. До технічного обслуговування приймається Обладнання, що знаходяться в експлуатації у справному стані. Технічний стан обладнання визначається представниками Виконавця у присутності представника Замовника.

1.5. Планове технічне обслуговування та огляд здійснюється один раз на квартал.

1.6. Вартість використаних під час технічного обслуговування витратних матеріалів, проїзд фахівців Виконавця та витрати на відрядження входять у вартість послуги.

1.7. Обсяг закупівлі Послуг, що є предметом цього Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Здійснювати **один раз на квартал** технічний огляд та обслуговування обладнання на території Замовника, що передбачає виконання планового технічного обслуговування у обсязі та відповідно до термінів згідно експлуатаційної документації.

2.1.2. Забезпечити початок роботи з технічного огляду та обслуговування протягом 10 робочих днів з моменту підписання договору.

2.1.3. Кваліфіковано та якісно, відповідно до ТУ та нормативної документації на зазначений вид обладнання, згідно з умовами чинної ліцензії надати послуги з технічного огляду та обслуговування рентгенодіагностичного обладнання.

2.1.4. Виконавець звільняється від відповідальності по Договору при невиконанні його умов внаслідок непередбачених сторонами обставин, дії непереборної сили та дій Замовника, не узгоджених належним чином з Виконавцем.

2.1.5. Консультувати Замовника з правил експлуатації та обслуговування обладнання.

2.1.6. Відображати обсяг виконаних робіт (наданих послуг) з технічного огляду та обслуговування рентгенодіагностичного обладнання у відповідному розділі контрольно-технічного журналу (КТЖ).

2.1.7. негайно письмово сповістити Замовника, якщо під час надання послуг за цим Договором виникне ймовірність одержання негативного результату або недоцільність надання послуг з ТО.

2.1.8. Нести відповідальність за пошкодження або втрату майна Замовника відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

2.1.9. У день виникнення податкових зобов'язань складати, скріплювати електронним цифровим підписом уповноваженої особи та реєструвати з дотриманням строків та вимог визначених податковим законодавством у Єдиному реєстрі податкових накладних оформлені відповідно до вимог законодавства України податкові накладні/розрахунки коригування до податкових накладних.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за надані послуги з ТО.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Виділити для зв'язку з представником Виконавця і для оформлення необхідної документації відповідальну особу за місцем розташування рентгенодіагностичного обладнання, що обслуговується.

2.3.2. При зміні кількості включених до переліку на технічний огляд та обслуговування одиниць рентгенодіагностичного обладнання в бік збільшення або зменшення негайно повідомити про це Виконавця для внесення відповідних змін до Договору.

2.3.3. Надати в розпорядження Виконавця всю необхідну інформацію, технічну документацію та матеріали, які відносяться до робіт з надання послуг по технічному огляду та обслуговуванню та забезпечити умови для виконання робіт з технічного обслуговування обладнання.

2.3.4. Своєчасно виконувати вимоги Виконавця щодо предмету даного Договору. Забезпечити діяльність Виконавця необхідною допомогою, оплатити всі послуги в розмірах та в строки, визначені цим Договором.

2.3.5. Відображати інформацію про виявлені та усунені недоліки у роботі рентгенодіагностичного обладнання у контрольно-технічному журналі (КТЖ).

2.3.6. Здійснювати контроль за своєчасним заповненням контрольно-технічного журналу (КТЖ).

2.3.7. Замовник зобов'язаний виконувати всі вказівки представника Виконавця з правильної експлуатації рентгенодіагностичного обладнання і умови його зберігання, щодо стану і технічних параметрів приміщення, де встановлено дане обладнання та допускати до роботи на ньому лише персонал лікувального закладу, який має досвід роботи або пройшов відповідне навчання для роботи на обладнанні, яке береться на обслуговування.

2.3.8. Персонал Замовника, що експлуатує рентгенодіагностичне обладнання, зобов'язаний також виконувати правила експлуатації згідно Керівництва з експлуатації, запропонованого заводом-виробником. У випадку порушення цього пункту договору Виконавець не несе відповідальності за роботу рентгенодіагностичного обладнання.

2.3.9. Прийняти надані належним чином послуги за актом про здачу-приймання наданих послуг та інші документи.

2.3.10. Здійснити розрахунок за надані належним чином послуги з ТО своєчасно і в повному обсязі.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Відмовитись від прийняття послуг з ТО, якщо вони не відповідають умовам цього Договору.

2.4.2. Перевіряти в будь-який робочий час хід та якість надання послуг з ТО, а також контролювати відповідність складу та обсягів надання послуг, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.

2.4.3. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем шляхом направлення офіційного листа про це Виконавцю згідно з адресою, яка зазначена в розділі «11. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін» цього Договору. Офіційний лист про розірвання цього Договору надсилається Виконавцю за 5 (п'ять) днів до бажаної дати розірвання. Цей Договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена в офіційному листі про розірвання Договору.

2.4.4. Зменшувати обсяг послуг з ТО, що закуповується, та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуги. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

2.5. Сторони зобов'язались:

2.5.1. Не розголошувати та не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману один від одного під час виконання умов Договору.

2.5.2. Сприяти один одному у виконанні обов'язків по Договору.

2.5.3. Замовник зобов'язаний не допускати до обслуговування та поточного ремонту обладнання, третіх осіб, без згоди Виконавця.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна (вартість) наданих послуг встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Загальна вартість договору складає **20952,00 грн. (Двадцять тисяч дев'ятсот п'ятдесят дві грн. 00 коп.) у тому числі ПДВ (20%) – 3492,00 грн.**

3.3. **Вартість технічного огляду та обслуговування рентгенодіагностичного обладнання на один календарний квартал складає: 6984,00 грн. (Шість тисяч дев'ятсот вісімдесят чотири гривні 00 коп.), в т.ч. ПДВ(20%) – 1164,00 грн.**

3.4. Надання послуг Замовнику оформлюється Актом надання послуг по технічному огляду та обслуговуванню рентгенодіагностичного обладнання, який підписується Сторонами до закінченні процесу надання послуг.

3.5. У випадку обґрунтованої претензії Замовника, щодо якості виконаних робіт (наданих послуг) Замовник та Виконавець складають двосторонній акт із переліком зауважень та терміном їх усунення.

3.6. Розрахунок за фактично надані послуги з ТО здійснюється Замовником протягом 20 календарних днів з моменту та на підставі підписаного Сторонами Акту надання послуг по технічному огляду та обслуговуванню рентгенодіагностичного обладнання. Форма оплати – безготівкова, шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Виконавця.

3.7. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги з ТО здійснюється упродовж 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Згідно зі статтею 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.8. Ціна цього Договору включає: всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, витрати, пов'язані з наданням послуг Замовнику, враховуючи вартість транспортних та інших послуг, необхідних для виконання даного Договору.

3.9. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

4. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ГАРАНТІЇ

4.1. Технічний огляд та обслуговування обладнання здійснюється на місці його встановлення у Замовника, за адресою : 32120, Хмельницька обл., Ярмолинецький р-н, село Скаржинці.

4.2. Виконавець надає послуги з ТО власними силами та засобами, забезпечує належну якість наданих послуг. Виконавець відповідає за неналежну якість використаних ним під час надання послуг з ТО матеріалів.

4.3. Термін початку надання послуг з ТО за даним договором погоджується між Замовником та Виконавцем. Термін надання послуг може бути продовжено за ініціатииви Виконавця, якщо для їх закінчення необхідно надання додаткових послуг, замовлення або виготовлення запчастин, пошук технічної документації тощо.

4.4. Виконавець надає гарантію якості на надані послуги з технічного огляду та обслуговування обладнання на період 90 календарних днів з моменту підписання Акту надання послуг по технічному огляду та обслуговуванню рентгенодіагностичного обладнання (надання послуг). У разі виникнення того ж самого дефекту в даний період, при встановленні відсутності вини Замовника в пошкодженні обладнання, Виконавець здійснює усунення дефекту за власний рахунок.

4.5. В період гарантійного строку після виконаних робіт не допускається виконання Замовником ремонту власними силами або із залученням іншої Сторони без письмового погодження з Виконавцем.

4.6. Усунення дефектів обладнання в період гарантійного строку після технічного обслуговування, які виникли внаслідок недотримання Замовником правил експлуатації та зберігання обладнання здійснюється за рахунок Замовника.

4.7. Гарантії Виконавця не розповсюджуються на випадки недодержання правил експлуатації (не відповідність кваліфікації персоналу, допуск сторонніх осіб), невідповідності параметрів мережі живлення вимогам ДСТУ.

5.1. Сторони несуть відповідальність за неналежне виконання умов Договору згідно з діючим законодавством та цим Договором.

5.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

5.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

5.4. Відповідальність Виконавця:

– за порушення умов зобов'язань щодо якості наданих послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % вартості неякісних послуг, що ним надані;

– за порушення строків виконання зобов'язань, з надання послуг щоквартального планового технічного обслуговування передбачених цим Договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % вартості наданих послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

5.5. Відповідальність Замовника:

– у випадку затримки платежів більш ніж на 60 банківських днів після отримання Замовником рахунку Виконавця та підписаного Акту приймання та здавання наданих послуг Замовник сплачує на користь Виконавця пеню за кожний прострочений день, яка обчислюється у відсотках (розмір подвійної ставки НБУ) від суми простроченого платежу;

– сторони домовились, що погоджений розмір збитків, а також неустойки, який підлягає відшкодуванню Замовником за несвоєчасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості скоригованої на офіційний індекс інфляції за відповідний період (час прострочення).

5.6. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за надані послуги згідно з п. 3.7. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, судового збору, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

5.7. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. Претензії, що виникають з цього Договору, пред'являються та розглядаються у порядку, визначеному Господарським кодексом України. У разі недосягнення сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку за встановленими чинним законодавством правилами.

5.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором. Винна Сторона відшкодовує суму штрафних санкцій чи/або збитків на підставі претензії протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання претензії шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок іншої Сторони. Претензія направляється шляхом повідомлення на електронну адресу винної Сторони, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направлення цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу винної Сторони та вважається отриманою на чотирнадцятий день після дня її відправлення.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому разі — до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

6.2. Договір може бути достроково розірваний:

а) за згодою сторін;

б) з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

6.3. Розірвання Договору оформлюється двостороннім актом з обов'язковим вказуванням причин розірвання та порядком взаєморозрахунків.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі

розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, військові дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

7.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

7.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

7.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

7.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, сприяють запобіганню корупції та зобов'язані негайно повідомляти один одного у письмовій формі про будь-які випадки порушення антикорупційного законодавства у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором, у тому числі (без обмежень) не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабара в грошовій чи будь-якій іншій формі, яким – небудь фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційні підприємства і організації, органи державної влади і місцевого самоврядування, установи, державних службовців, приватні підприємства і представників.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та / або нематеріальної вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

8.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

8.4. Сторони гарантують конфіденційність виконання антикорупційних умов і відсутність негативних наслідків для осіб, що звернулися з повідомленнями про факти антикорупційних правопорушень.

8.5. У разі порушення однією із Сторін зазначених вище зобов'язань друга Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору – до повного виконання взятих на себе зобов'язань.

9. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Договір викладений українською мовою в 2-х автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін.

9.2. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо одна одній за вказаними в цьому Договорі адресами, електронними адресами Сторін.

9.3. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених цим Договором, та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін та є невід'ємною частиною Договору.

9.4. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна зі Сторін Договору.

9.5. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

9.6. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї з Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

9.7. Сторони не мають права передавати права та обов'язки за цим Договором третій Стороні без отримання письмової згоди іншої Сторони.

9.8. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до бази персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміни поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

9.10. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.11. «Виконавець» є платником податку на прибуток на загальних підставах, платник ПДВ.

9.12. «Замовник» є неприбутковою організацією, платник податку.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною даного Договору є:

10.1.1. Додаток № 1- Перелік рентгенодіагностичного обладнання, що підлягає технічному огляду та обслуговуванню.

10.1.2. Додаток № 2 - Перелік надання послуг по технічному огляду та обслуговуванню рентгенодіагностичного обладнання.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЗАКЛАД З НАДАННЯ ПСИХІАТРИЧНОЇ ДОПОМОГИ" ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ 32120, Хмельницька обл., Хмельницький р-н, село Скаржинці, Розсошанська ТГ Код ЄДРПОУ 02004580, ПІН 020045822219 р/р UA353052990000026007036004184 у АТ КБ "ПриватБанк" тел.: 093-349-61-23 Директор М.П.	ВИКОНАВЕЦЬ: ТЗОВ «СВРОРЕНТГЕН» 43020, м. Луцьк, вул. Рівненська, буд.76А, Поштова адреса: 43020, м. Луцьк, а/с № 88 р/р UA85 305299 00000 26002010800138, МФО 305299, АТ КБ «ПРИВАТБАНК» ЄДРПОУ: 37669142, ПІН: 376691403183 Витяг ПДВ: 1403184500233 з 01.12.2014р., виданий 07.11.2014р. Тел. +38068-067-00-41 e-mail: evrorentgen@gmail.com Директор М.П.
--	---



Перелік рентгенодіагностичного обладнання, що підлягає технічному огляду та обслуговуванню

Ми, ті що нижче підписалися, представник Виконавця **Товариство з обмеженою відповідальністю «ЄВРОРЕНТГЕН»**, в особі директора Супрун Інни Вікторівни, та представник Замовника, **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЗАКЛАД З НАДАННЯ ПСИХІАТРИЧНОЇ ДОПОМОГИ" ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**, в особі директора Демчука Володимира Миколайовича, склали цей перелік про те, що Виконавець, на підставі договору № _____ від "____" _____ 2023 р., надає послуги з технічного огляду та обслуговування наступного рентгенодіагностичного обладнання:

№ п/п	Найменування обладнання	Заводський №	Рік випуску
1	Флюорограф з цифровою обробкою зображення ФЦОЗ	108208	2008
2	Апарат рентгенівський пересувний «Арман» 9Л5	1322	1991

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЗАКЛАД З НАДАННЯ ПСИХІАТРИЧНОЇ ДОПОМОГИ" ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
32120, Хмельницька обл., Ярмолинецький р-н,
Скаржинці, Розсошанська ТГ
Код ЄДРПОУ 02004580, ПІН 020045822219
р/р UA353052990000026007036004184
у АТ КБ "ПриватБанк"
тел.: 093-349-61-23

Директор

Володимир ДЕМЧУК

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТзОВ «ЄВРОРЕНТГЕН»

43020, м. Луцьк, вул. Рівненська, буд.76А,
Поштова адреса: 43020, м. Луцьк, а/с № 88
р/р UA85 305299 00000 26002010800138,
МФО 305299, АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
ЄДРПОУ: 37669142, ПІН: 376691403183
Витяг ПДВ: 1403184500233 з 01.12.2014р.,
виданий 07.11.2014р.
Тел. +38068-067-00-41
e-mail: evrorentgen@gmail.com

Директор

Інна СУПРУН

М.П.

Перелік

надання послуг по технічному огляду та обслуговуванню рентгенодіагностичного обладнання :

1.Перевірка надійності з'єднання корпусів складених (стикових) частин комплексу з шиною заземлення, перевірка випромінювачів на герметичність. Зовнішній огляд апарату, перевірка на наявність зовнішніх пошкоджень, слідів зносу, запиленості і т.п.; діагностика кожного робочого режиму. (ТО1).

2. Перевірка та налагодження плавності ходу штативу, колони, електромагнітних гальм, фіксаторів, утримувача касет. Дрібний ремонт (підтяжка контактів на резисторах схеми накалу, кріплення діафрагми, кріплення випромінювача).(ТО1,ТО2).

3.Обслуговування електромеханічної апаратури керування рентгенівськими апаратами (чистка, промивання та змащування контактів: магнітних пускачів, реле, роз'ємних з'єднань, кнопок та ключів керування); усунення обривів в електричних ланцюгах, перевірка ланцюгів виміру обертання аноду та нитки розжарювання рентгенівської трубки.(ТО2, ТО3).

4. Регулювання або заміна (за потреби) запобіжників, кнопок, лампочок, вимикачів та ін.

5. Налагоджувально-регульовальні роботи (схеми керування накалом, схеми керування постачальних пристроїв, схеми керування знімками).(ТО1,ТО2,ТО3).

6. Центрування та юстування апаратів згідно технічної документації (контроль суміщення рентгенівського та світлового променя, калібрування знімальних струмів), (ТО2.ТО3).

7. Перевірка і регулювання вхідних та вихідних параметрів рентгенівських апаратів та комплексів. Контроль технічного стану рентген-апарату.

8. Заміна комплектуючих запасних частин, котрі не перевищують місячної/квартальної вартості обслуговування.

9. Навчання та консультування медичного персоналу особливостям роботи з рентгенодіагностичним обладнанням.

Перевстановлення та налаштування спеціалізованого програмного забезпечення не входить до вартості робіт (послуг) по технічному обслуговуванню рентгенодіагностичного обладнання, та оплачується за окремими договорами.

Встановлюються наступні види технічного обслуговування (ТО) з наступною періодичністю, а саме:

1) ТО1 не менше, ніж один раз на місяць;

2) ТО2 через кожні три місяці;

3) планове технічне обслуговування ТО3 проводиться через кожних шість місяців.

Перелік, обсяг, технологічна послідовність і порядок виконання робіт з технічного огляду

та обслуговування медичного обладнання визначаються експлуатаційними документами, а також результатами контролю технічного стану апаратів.

ЗАМОВНИК:

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО "ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ
ОБЛАСНИЙ ЗАКЛАД З НАДАННЯ
ПСИХІАТРИЧНОЇ ДОПОМОГИ"
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**
32120, Хмельницька обл., Хмельницький р-н,
Скаржинці, Розсошанська ТГ
Код ЄДРПОУ 02004580, ПІН 020045822219
р/р UA353052990000026007036004184
у АТ КБ "ПриватБанк"
тел.: 093-349-61-23

Директор

Володимир ДЕМЧУК

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТЗОВ «ЄВРОРЕНТГЕН»

43020, м. Луцьк, вул. Рівненська, буд.76А,
Поштова адреса: 43020, м. Луцьк, а/с № 88
р/р UA85 305299 00000 26002010800138,
МФО 305299, АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
ЄДРПОУ: 37669142, ПІН: 376691403183
Витяг ПДВ: 1403184500233 з 01.12.2014р.,
виданий 07.11.2014р.
Тел. +38068-067-00-41
e-mail: evrorentgen@gmail.com

Директор

Інна СУПРУН

М.П.