***Додаток 2***

*до Оголошення про проведення спрощеної*

*закупівлі по Постанові 169 (зі змінами)*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**місто Кропивницький \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**Головне управління Національної поліції в Кіровоградській області,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Замовник), з однієї сторони, і

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі — Договір):

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
	1. Постачальник зобов’язується поставити у власність Замовника \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Товар) згідно Специфікації (Додаток 1 до Договору), а Замовник зобов’язується прийняти Товар у Постачальника та оплатити його вартість на умовах Договору.
	2. Згідно з національним класифікатором України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» для Товару, як предмета закупівлі за державні кошти, установлений код за ДК 021:2015:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Повне найменування (номенклатура, асортимент, комплектація), одиниці виміру, загальна кількість та ціна (вартість) Товару визначаються у Специфікації.
	4. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від потреб Замовника та реального фінансування видатків на 2022 рік.
2. **КІЛЬКІСТЬ, ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА УМОВИ ПОСТАВКИ**
	1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає стандартам, технічним умовам, які встановлені на даний вид Товару тав асортименті, кількості, які визначені у Специфікації на адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Термін поставки Товару: до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 ‟Про введення воєнного стану в Україні” та Указом Президента України про продовження строку дії воєнного стану в Україні від 14.03.2022 № 133/2022, Указом Президента України від 18.04.2022 № 259/2022 “Про продовження воєнного стану в Україні”, Указом Президента України від 17.05.2022 № 341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», а саме - до 22 серпня 2022 року. У разі продовження терміну дії воєнного стану, термін поставки може бути продовжено шляхом укладення додаткової угоди.
	3. Постачальник зобов’язується засвідчити якість Товару належним товаро-супровідним документом (сертифікатом відповідності, та/або сертифікатом якості, та/або декларацією виробника, та/або протоколом досліджень, та/або протоколом випробовувань, та/або протоколом аналізу, та/або протоколом огляду Товару тощо), який передається разом з Товаром.
	4. Поставка Товару здійснюється транспортом та коштом Постачальника в асортименті, в кількості та за місцем поставки відповідно до заявки (додаток 2 до Договору), наданої Замовником протягом 10 (десяти) днів з дня отримання такої заявки.
	5. Замовник надає заявку на поставку Товару на електронну адресу Постачальника \_\_\_
	6. У разі поставки неякісного, зіпсованого Товару, що виявлено в момент приймання, Замовник складає дефектний акт в присутності представника Постачальника та повертає такий Товар.
	7. У разі виявлення невідповідності Товару, що поставляється, за комплектацією, Замовник має право не приймати Товар та не підписувати видаткову накладну, а Постачальник зобов'язується здійснити поставку Товару Замовнику в обсязі, який вказано у заявці
	8. У разі встановлення недоліків у Товарі, які не могли бути виявленими в момент приймання, Замовник складає дефектний акт та здійснює заявку на повернення та заміну даного Товару.
	9. Постачальник за власні кошти на вимогу Замовника зобов’язаний замінити Товар на якісний в 10 (десяти) денний термін. Неякісний та зіпсований Товар оплаті не підлягає.
	10. Постачальник зобов'язується поставити Товар Замовнику упакований таким чином, щоб уникнути його псування, пошкодження, знищення при завантаженні, доставці (транспортуванні), вивантаженні та зберіганні. Товар повинен бути завантажений Постачальником таким чином, щоб виключити пошкодження та знищення Товару з моменту його завантаження до прийняття Товару Замовником.
3. **ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**
	1. Загальна ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_грн \_\_\_ коп.), з ПДВ/без ПДВ. Вартість Товару включає в себе всі податки, збори, транспортні витрати на доставку Товару за адресою Замовника.
	2. Бюджетні зобов’язання за цим Договором виникають в залежності від реального бюджетного фінансування на 2022 рік і становлять \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_/без ПДВ).
	3. Загальна вартість Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.
	4. Вартість поставки, у тому числі завантаження, доставки (транспортування), вивантаження, страхування, а також упаковки та маркування включена у ціну (вартість) Товару.
	5. Оплата належним чином поставленого та прийнятого Товару здійснюється Замовником протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання відповідної видаткової накладної на Товар уповноваженими представниками сторін шляхом перерахування грошових коштів в національній валюті України на поточний рахунок Постачальника.
	6. У разі затримки фінансування, розрахунок за належним чином поставлений та прийнятий Товар здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з наступного дня після отримання Замовником призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.
4. **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**
	1. **Замовник має право:**
		1. Достроково розірвати Договір, направивши Постачальнику заяву про односторонню відмову від Договору за 5 (п’ять) календарних днів до запланованої дати розірвання Договору. У такому випадку Договір буде вважатися припиненим через 5 (п’ять) календарних днів з наступного дня після направлення Постачальнику заяви про односторонню відмову від Договору;
		2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені Договором;
		3. Не приймати Товар з підстав, встановлених Договором та/або діючим законодавством України;
		4. Не забезпечувати схоронність (зберігання) Товару, від прийняття якого він відмовився з підстав, встановлених Договором та/або діючим законодавством України;
		5. Вимагати від Постачальника зменшення ціни Товару з підстав, встановлених Договором та/або діючим законодавством України;
		6. Вимагати від Постачальника заміни Товару неналежної якості, безоплатного усунення недоліків та/або дефектів (несправностей) Товару;
		7. Отримати від Постачальника відшкодування збитків, у разі їх заподіяння, внаслідок невиконання чи неналежного виконання Постачальником обов’язків, встановлених Договором або діючим законодавством України;
		8. Відмовитись від оплати Товару, який не замовляв.
	2. **Замовник зобов’язується:**
		1. Вчинити дії, які відповідно до вимог, що звичайно ставляться, необхідні з його боку для забезпечення передання та одержання Товару;
		2. Прийняти належним чином поставлений Товар у місці та строки, що відповідають умовам Договору;
		3. Оплатити належним чином поставлений Товар відповідно до умов Договору;
	3. **Постачальник має право:**
		1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за поставлений належним чином Товар;
	4. **Постачальник зобов’язується:**
		1. Своєчасно повідомити Замовника про готовність Товару до поставки;
		2. За свій рахунок упакувати Товар;
		3. Поставити Замовнику Товар на умовах Договору;
		4. Передати Замовнику супровідні документи у повному обсязі;
		5. Нести витрати на транспортування Товару до моменту надання його Замовнику у місці, встановленому умовами поставки, і в обумовлений Договором строк;
		6. Нести ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження Товару;
		7. Забезпечити перевірку кількості та якості Товару;
		8. Забрати (вивезти) Товар, не прийнятий Замовником;
		9. Виконувати належним чином інші зобов’язання, визначені Договором або діючим законодавством України.
5. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
	1. Сторона, яка порушила свої договірні зобов’язання, повинна негайно усунути ці порушення.
	2. Сторони несуть відповідальність за неналежне виконання або невиконання умов Договору згідно з умовами Договору та вимогами діючого законодавства України.
	3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості непоставленого товару за кожен день прострочення.
	4. Кожна Сторона несе відповідальність за неналежне виконання винятково своєї частини зобов`язань за цим Договором.
	5. У разі невиконання вимог пункту 2.9.Постачальник повертає Замовнику кошти за не замінений Товар та сплачує штраф в розмірі 20 (двадцяти) відсотків від його вартості.
	6. Штрафні санкції підлягають стягненню у повному обсязі незалежно від відшкодування збитків. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання взятих на себе зобов’язань.
	7. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату належним чином поставленого та прийнятого Товару у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки фінансування.
6. **ОБСТАВиНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**
	1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).
	2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
	3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом відповідно до законодавства України.
	4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.
7. **ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**
	1. Розбіжності, що виникають за даним Договором, врегульовуються сторонами шляхом переговорів.
	2. Якщо сторони не дійшли згоди по спірному питанню, спір розглядається у судовому порядку, встановленому чинним законодавством України.
8. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
	1. Договір набирає чинності та вступає в дію з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків – до повного його виконання.
	2. Дія Договору припиняється :

- повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором;

- за згодою Сторін;

- якщо відпала необхідність закупівлі даного товару, що є предметом Договору.

* 1. Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку, у день та час припинення чи скасування в Україні правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), затвердженим Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX»., попередньо письмово повідомивши про це Постачальника «Повідомляємо вас, що на підставі пункту 8.3. Договору про закупівлю від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ він вважається розірваним з \_.\_\_.\_ року», за 5 (п’ять) календарних днів до дня припинення (розірвання) Договору.
	2. Припинення дії цього Договору тягне за собою припинення зобов’язань Сторін за ним, але не звільняє Сторони від відповідальності за порушення, якщо такі мали місце під час виконання цього Договору.
	3. Договір укладений українською мовою в трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу. Один примірник для Постачальника і два примірники для Замовника, відповідно до Порядку здійснення договірної роботи у ГУНП в Кіровоградській області від 21.04.2017 р. №428.
1. **ІНШІ УМОВИ**
	1. Зміни, доповнення до Договору, а також розірвання Договору оформляються в письмовій формі. Додаткові угоди підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуючим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою Сторони, яка їх надіслала.
	2. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.
	3. Додаткові угоди до цього Договору є його невід’ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

**10.1.** Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання преваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

10.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

10.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь- яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь – яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими контрагентами;

- надання будь – яких гарантій;

- прискорення існуючих процедур;

- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов’язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

10.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно – правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

10.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

10.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

10.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

10.10. У письмовому повідомленні сторона зобов’язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

10.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

**11. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ**

**11.1.** На виконання вимог Закону України від 11.02.2015 №183-VIII “Про відкритість використання публічних коштів” та вимог Закону України “Про захист персональних даних” від 01.06.2010 №2297-VI сторона Постачальника підписуючи цей договір автоматично надає добровільну згоду про оприлюднення персональних даних та повної інформації по договору.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

**12.1.** До Договору додаються та є його невід’ємною частиною:

 Додаток 1 — Специфікація товару;

 Додаток 2 — Заявка.

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Головне управління Національної поліції в Кіровоградській області**25006, Кіровоградська область, м. Кропивницький, вул. В. Чміленка, 41IBAN UA468201720343180001000092658ДКСУ в м.Київ, МФО 820172код ЄДРПОУ 40108709тел/факс: (0522) 33-33-6**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(м.п.)** | **ПОСТАЧАЛЬНИК****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(м.п.)** |

**Додаток № 1**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

 **СПЕЦИФІКАЦІЯ**

код ДК 021:2015 –

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування Товару** | **Од. виміру** | **К-сть** | **Ціна****за одиницю,** **грн. без ПДВ** | **Загальна сума,****грн.** **без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Ціна грн. без ПДВ |  |
|  | ПДВ грн.  |  |
|  | Загальна сума грн. з ПДВ  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Головне управління Національної поліції в Кіровоградській області**25006, Кіровоградська область, м. Кропивницький, вул. В. Чміленка, 41IBAN UA468201720343180001000092658ДКСУ в м.Київ, МФО 820172код ЄДРПОУ 40108709тел/факс: (0522) 33-33-6**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(м.п.)** | **ПОСТАЧАЛЬНИК****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(м.п.)** |

**Додаток № 2**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

 **ЗАЯВКА**

на замовлення поставки товару

**від« » 2022 р.**

Просимо поставити товар в строк до

«\_\_\_» \_\_\_\_ 2022 року на умовах Договору № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_ 2022 року

Місце поставки товару\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Кількість**  | **Сума** |
|  |  |  |  |

Представник відповідального підрозділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_підпис

Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ підпис

Начальник УЛМТЗ ГУНП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_підпис

*Оплату згідно з умовами договору №\_\_ від «\_\_» \_\_\_ 2022 р. гарантуємо:*

Начальник УФЗБО ГУНП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_підпис

**ЗАЯВКА**

на отримання товару та його оплату

**від« » 2022 р.**

Прошу надати дозвіл на отримання товару в строк до

«\_\_\_» \_\_\_\_ 2022 року та їх оплату на умовах Договору № \_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_ 2022 року

Місце поставки товару\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Кількість**  | **Сума** |  |
|  |  |  |  |

Представник відповідального підрозділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_підпис

**ДОЗВОЛЯЮ:**

Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_підпис

**ПОГОДЖЕНО:**

Начальник УЛМТЗ ГУНП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_підпис

Начальник УФЗБО ГУНП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_підпис

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Головне управління Національної поліції в Кіровоградській області**25006, Кіровоградська область, м. Кропивницький, вул. В. Чміленка, 41IBAN UA468201720343180001000092658ДКСУ в м.Київ, МФО 820172код ЄДРПОУ 40108709тел/факс: (0522) 33-33-6**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(м.п.)** | **ПОСТАЧАЛЬНИК****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(м.п.)** |