

ДОГОВІР
про надання послуг № 1488-Л

Київ

«29 листопада» 2023 року

КЗ ЛОР «Львівська національна філармонія імені М.Скорока», в особі Генерального директора Сивохіпа Володимира Степановича, який діє на підставі статуту, іменоване надалі «Замовник», з одного боку, та

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КИЙ АВІА» (ПрАТ «КИЙ АВІА»)), акредитоване в Міжнародній Асоціації Повітряного Транспорту (ІАТА 72-3 2001 0), в особі директора Львівської філії Біланюк Мар'яни Ярославівни, яка діє на підставі Генеральної довіреності № 2-1-102 від 01.04.2022 р., іменоване надалі «Виконавець».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за письмовою заявкою Замовника надати послугу з організації поїздки, а Замовник зобов'язується прийняти цю послугу та оплатити її.

1.2. Послуги, що надаються Виконавцем з організації поїздки (бронювання розміщення в готелі «hotel Panorama», Щецин (Польща) з 12.12 2023р. по 13.12.2023р.) для артистів симфонічного оркестру Замовника, в кількості 78 осіб згідно запрошення концертної організації OPEN MUSIC PROJEKT від 28.11.2023р.

ДК 021:2015-63510000-7 – послуги туристичних агенств та подібні послуги

1.3. Дата поїздки 11/12//2023-14/12/2023р.

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Своєчасно та якісно надати Послуги, зазначені у п. 1.2. даного Договору, у відповідності до вимог даного Договору та чинного законодавства України.

2.1.2. Складати та передавати Замовнику акти наданих Послуг.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Користуватися послугами будь-яких юридичних і фізичних осіб з метою своєчасного і якісного виконання зобов'язань по Договору.

2.2.2. У випадку якщо Замовником порушений термін сплати Послуг Виконавця, вказаний в розділі 3 даного Договору, Виконавець має право припинити виконання своїх обов'язків по даному Договору до моменту оплати. При цьому, збитки, понесені Замовником в результаті порушення строку оплати за Послуги, в тому числі штрафні санкції постачальників послуг, повністю погашаються за рахунок Замовника та відшкодуванню з боку Виконавця не підлягають.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Надавати Виконавцю інформацію та документи, що необхідні для виконання умов даного Договору.

2.3.2. Приймати від Виконавця належним чином надані Послуги згідно умов даного Договору.

2.3.3. Підписати акти наданих послуг в строки та на умовах, передбачених умовами розділу 3 Договору.

2.3.4. Оплачувати Послуги на умовах та в порядку, визначених в розділі 3 даного Договору.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. У робочий час перевіряти хід і якість Послуг, що надаються за цим Договором.

3. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг за даним Договором складає 132600,00грн.

3.2. Оплата послуг по Договору здійснюється Замовником на підставі виставленого Виконавцем рахунку протягом 2 (двох) банківських днів з дати виставлення рахунку. Надання послуг за даним Договором здійснюється після повної оплати відповідно до виставленого рахунку.

3.3. В разі надання додаткових послуг, розрахунки за надані послуги проводяться по закінченню Заходу на підставі рахунків, виставлених Виконавцем, протягом 2-х (двохх) банківських днів дати виставлення рахунку.

3.4. Остаточна вартість наданих послуг, передбачених цим Договором, підтверджується Актом наданих послуг (далі за текстом – «Акт»), який підписується уповноваженими представниками Сторін, скріплюється їх печатками та є невід'ємною частиною Договору. Термін узгодження і підписання Акту – 5 (п'ять) календарних днів з моменту надання Акту Виконавцем. Акт за цим Договором надається Виконавцем Замовнику. Замовник має право не підписувати зазначений Акт у разі наявності мотивованих зауважень до якості Послуг, наданих Виконавцем за даним Договором, інших зауважень, що стосуються таких Послуг – до повного усунення Виконавцем зауважень Замовника, які заважають підписанню даного Акту. Строк усунення вказаних зауважень не повинен перевищувати 10 (десяти) календарних днів з моменту направлення Замовником відповідної вимоги. Після повного усунення Виконавцем зауважень Замовника, які заважають підписанню даного Акту, Сторони підписують такий Акт. Якщо Замовник відмовляється підписати Акт наданих послуг або в зазначений вище термін не надає вмотивовану відмову у його підписанні, послуги вважаються такими, що надані своєчасно і в повному обсязі. Акт наданих послуг в такому разі вважається підписаним Замовником.

4. УМОВИ ВІДМІНИ ЗАХОДУ

4.1. Замовник має право відмовитися від усього замовлення Заходу. У разі виникнення будь-яких штрафних санкцій, в т.ч. постачальників послуг, їх повністю покриває Замовник. У разі відмови від замовлення Заходу Винагорода Виконавця не повертається.

4.2. Оплата штрафних санкцій здійснюється на підставі рахунку Виконавця, який сплачується протягом 3 (трьох) банківських днів з дати його виставлення.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. За порушення строків виконання грошових зобов'язань щодо розрахунків за надані Виконавцем послуги Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу.

5.3. Виконавець не несе відповідальність:

5.3.1. За несвоєчасне інформування Замовником про внесення змін до порядку та умов проведення Заходу, визначених цією Додатковою угодою, що призвело до неможливості належного надання послуг за цією Додатковою угодою;

5.3.2. За надання Замовником неточних, помилкових відомостей по вимогам до учасників Заходу;

5.3.3. За недотримання учасниками Заходу встановлених правил поведінки (у готелі та інше), інші неправомірні дії учасників Заходу;

5.3.4. За витрати учасників Заходу, пов'язані з настанням страхового випадку;

5.3.5. За збитки, нанесені учасниками Заходу у період надання послуг;

5.3.6. За збереження багажу учасників Заходу;

5.3.7. За шкоду, заподіяну здоров'ю, майну, багажу учасників Заходу не з вини Виконавця або залучених ним третіх осіб;

5.3.8. За збитки Замовника, спричинені відміною рейсу перевізником, зміною часу відправлення/прибуття транспортних засобів, а також пов'язані з цим зміни у програмі поїздки. Претензії, позови, пов'язані з неналежним наданням транспортних послуг, пред'являються безпосередньо перевізнику у відповідності з Правилами повітряних перевезень пасажирів і багажу.

5.3.9. За ненадання послуг постачальниками інших видів послуг - готелями, туроператорами та ін.. Сторони визнають, що Виконавець діє виключно в якості агента авіакомпаній, готелів, туроператорів та інших компаній, що надають відповідні послуги.

Кошти, отримані від Замовника, крім винагороди Виконавця, є власністю відповідного постачальника послуги. У разі відмови Замовника від послуги / ненадання послуги постачальником послуг з будь-якої причини, Виконавець повертає Замовнику кошти після повернення їх постачальником. Але в будь-якому випадку Виконавець завжди виступає на стороні і від імені Замовника у вирішенні спірних питань з постачальниками таких послуг сприяє їх вирішенню.

5.4. У випадку необґрунтованої відмови Виконавця від надання Послуг, ненадання Замовнику з вини Виконавця Послуг, які передбачені Договором та/або додатковими угодами до Договору, та які були підтверджені та оплачені Замовником, Виконавець повертає Замовнику сплачену на умовах передплати суму вартості Послуг, які не були надані.

5.5. Відшкодування документально підтверджених збитків та оплата штрафних санкцій не звільняють від виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання зобов'язань стало наслідком обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), що виникли після укладення Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторони не могли передбачити та яким Сторони не могли запобігти власними діями. До таких форс-мажорних обставин належать (в тому числі, але не обмежуючись наступним переліком): стихійні лиха, воєнні дії, ембарго, рішення органів державної влади, які спричинили неможливість виконання цього Договору.

6.2. Для Сторони, яка потрапила під дію обставин непереборної сили, строк виконання відповідних зобов'язань або відповідного окремого зобов'язання, виконання яких (якого) перешкоджала непереборна сила, відкладається на час дії обставин непереборної сили.

Доказом факту настання і строку дії обставин непереборної сили є письмові підтвердження (документи) Торгово-промислової палати України та/або інших уповноважених на це органів.

6.3. Якщо дія обставин непереборної сили триватиме більше одного місяця, Сторони за взаємною згодою можуть домовитись про порядок припинення дії Договору, його розірвання або про подальший порядок виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. У разі неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони підлягають розгляду в господарському суді в порядку, встановленому чинним законодавством України за місцезнаходженням відповідача.

8. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, Закон України від 14.10.2014 р. № 1700-VII «Про запобігання корупції» та будь-які й всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів, з урахуванням змін і доповнень, які періодично вносяться до таких законодавчих актів.

8.2. Сторони з метою дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних» дають дозвіл (згоду) на отримання, обробку і використання персональних даних для належного виконання умов цього Договору.

8.3. Кожна з Сторін повинна зберігати конфіденційність цього Договору та одержаної на підставі цього Договору інформації, в тому числі, яка становить банківську та комерційну таємницю, та вживати всіх можливих заходів для запобігання можливого розголошення такої інформації.

8.4. СТОРОНИ дійшли згоди обмінюватися документами у форматі **PDF** (Portable Document Format) на наступні електронні пошти представників:

e-mail Виконавця: lwoagent@kiyavia.com

e-mail Замовника: ganna_ulia@ukr.net

8.5. Сторони домовилися, що будь-який правочин, який буде вчинений (укладений, підписаний) відповідно до умов п. 8.4. із застосуванням Сторонами відповідного кваліфікованого електронного підпису вважається вчиненим з додержанням письмової форми правочину в розумінні ст. 207 Цивільного кодексу України.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 28/12/2023 р., а у частині взаєморозрахунків – до повного виконання зобов'язань Сторонами.

9.2. Договір складений в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

9.3. Договір може бути змінений, доповнений або розірваний за письмовою згодою Сторін, яка оформлюється Додатковою угодою, підписується обома Сторонами та є невід'ємною частиною цього Договору.

9.4. Виконавець має статус платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах, згідно Податкового кодексу України.

9.5. Замовник має статус платника .

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

**КЗ ЛОР «Львівська національна філармонія
імені М.Скорика»**

Адреса: 79005, м.Львів, вул. М.Скорика, 7

Код ЄДРПОУ 02225594, ІПН 022255913046

№свід.платника ПДВ 17866516

Банківські реквізити (UAH):

IBAN UA 073223130000026009000040819

Банк: АТ «УКРЕКСІМБАНК» м.Київ

МФО 322313

Тел.: _____

бухгалтерія: 235-89-47

e-mail: ganna_ulia@ukr.net

Виконавець

ПрАТ «КИЙ АВІА»

Адреса: 01054, м. Київ, вул. Дмитрівська, 1

КОД ЄДРПОУ 01130578, ІПН

011305726595

Банківські реквізити (UAH):

IBAN UA243808050000000026002521314

АТ «РАЙФФАЙЗЕН БАНК» м. Київ

МФО 380805

Тел: _____

бухгалтерія: 490-49-48, Факс: 351-51-08

e-mail: info-lviv@kiyavia.com

Генеральний директор



/ В.С. Сивохін /

Директор Львівської філії



М.П.

/ М.Я. Біланюк /