**Додаток №4**

**до тендерної документації**

**Договір купівлі – продажу № \_\_\_\_\_\_\_**

**(проєкт)**

м. Миколаїв                                                                        «\_\_\_» *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* 2024

 **Департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради**, в особі директора Василенка Сергія Михайловича, що діє на підставі Положення про департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради від 14.12.2021 № 12/166, з однієї сторони, (далі – Покупець), та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі – Продавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір про наступне:

**1.** **Предмет Договору**

* 1. ПОКУПЕЦЬ зобов’язується у порядку та на умовах, які встановлені Договором, прийняти і сплатити, а ПРОДАВЕЦЬ зобов’язується у порядку та на умовах, які передбачені Договором, передати у власність ПОКУПЦЕВІ Канцелярські товари.
	2. Асортимент, кількість і вартість Товару зазначені в погодженій Сторонами Специфікації, яка є невід’ємною частиною цього Договору.

 **2. Якість Товару**

* 1. ПРОДАВЕЦЬ повинен передати ПОКУПЦЕВІ Товар, якість якого визначається з урахуванням вимог чинного законодавства виходячи із специфіки Товару.
	2. Товар повинен бути упакований ПРОДАВЦЕМ таким чином, щоб забезпечити зберігання Товару від пошкоджень та втрат під час звичайних умов зберігання, транспортування та розвантаження Товару.
	3. ПРОДАВЕЦЬ повинен засвідчити якість Товару, що передається належними документами, які надаються ПОКУПЦЮ разом з Товаром.
	4. Якщо протягом гарантійного терміну Товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, ПРОДАВЕЦЬ зобов’язаний здійснити заміну неякісних товарів протягом 14 днів з дня подання ПОКУПЦЕМ претензії. Всі витрати, пов’язані із заміною Товару неналежної якості, несе ПРОДАВЕЦЬ.

**3. Умови, ціна та порядок розрахунків**

* 1. Загальна сума Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок) з урахуванням ПДВ (або без урахування ПДВ).
	2. Оплата здійснюється ПОКУПЦЕМ в національній валюті України – гривні, у безготівковій формі шляхом перерахування на банківський рахунок Продавця, зазначений в даному Договорі.
	3. Перехід права власності на Товар здійснюється в момент підписання Сторонами видаткової накладної.
	4. Місце поставки Товару: 54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Мала Морська, 19

**4. Обов’язки Сторін**

4.1 ПРОДАВЕЦЬ зобов’язується:

4.1.1 Поставити Товар ПОКУПЦЮ у строк 10 календарних днів з дати підписання цього Договору.

4.1.2 Передати у власність ПОКУПЦЮ Товар, якість якого відповідає умовам, передбаченим розділом 2 цього Договору.

4.2 ПРОДАВЕЦЬ гарантує:

4.2.1 На момент передачі, Товар належить йому на праві власності, не закладений, не заарештований, необтяжений правами третіх осіб.

4.2.2 Гарантійний строк експлуатації Товару 12 (дванадцять) місяців. Гарантійний строк обчислюється з моменту передавання Товару від ПРОДАВЦЯ ПОКУПЦЮ.

4.3 ПОКУПЕЦЬ зобов’язується:

4.3.1 Після перевірки якості і комплектності прийняти Товар у ПРОДАВЦЯ у місці здійснення його поставки та підписати накладну. Прийом Товару за якістю і комплектністю проводиться стосовно призначення Товару і умов його використання ПОКУПЦЕМ.

4.3.2 Оплату за Товар зробити протягом 10 робочих днів після поставки Товару при наявності відповідних асигнувань.

**5. Відповідальність Сторін**

5.1 При невиконанні або неналежному виконанні зобов’язань за Договором винна Сторона несе відповідальність, яка визначена Договором та чинним законодавством України.

5.2 За порушення термінів за цим Договором ПОКУПЕЦЬ і ПРОДАВЕЦЬ несуть відповідальність у вигляді пені у розмірі облікової ставки НБУ від вартості Договору за кожен день прострочення.

5.3 Сплата пені та штрафних санкцій не звільнює Сторони від виконання своїх зобов’язань згідно даного Договору.

5.4 Усі спори, що виникають в процесі виконання Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів, а при недосягненні згоди – в порядку, передбаченому законодавством України.

**6. Підстави звільнення сторін від відповідальності**

6.1 Сторони не несуть відповідальності за невиконання (неналежне виконання) зобов’язань за даним Договором, якщо доведуть, що воно стало наслідком дії обставин непереборної сили – стихійних лих, пожеж, воєн і інших обставин, настання і тривалість яких не залежить від волі сторін і не може бути передбачене і здолане розумними заходами і засобами. Форс мажорні обставини підтверджуються Торгово – промисловою палатою, або іншим уповноваженим органом України..

**7. Термін дії Договору**

7.1 Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року включно, а в частині розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

**8. Додаткові умови**

8.1 Усі зміни і доповнення вносяться в договір шляхом укладення додаткових письмових угод між Сторонами.

8.2 Цей договір може бути розірваний за угодою сторін або за умови порушення умов цього Договору однією із сторін. В цьому випадку, Сторон, за ініціативою якої відбувається розірвання Договору, зобов’язана повідомити іншу Сторону про свій намір розірвати договір не пізніше ніж за 30 днів до передбачуваної дати розірвання.

8.3. У разі реорганізації юридичної особи – ПРОДАВЦЯ впродовж терміну дії гарантійних зобов’язань, останній зобов’язаний письмово повідомити ПОКУПЦЯ про це впродовж 10 днів з моменту ухвалення рішення про реорганізацію, а також включити в розподільний баланс (передатний акт) відомості про зобов’язання за даним договором.

8.4 Цей договір складений і підписаний українською мовою в двох екземплярах, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожній із сторін.

**9. Додатки**

9.1. Додатками до Договору, що є невід’ємною його частиною, є такі документи:

- Специфікація (додаток №1 до Договору).

**10. Юридичні адреси Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
|  **ПОКУПЕЦЬ** | **ПРОДАВЕЦЬ** |
| **Департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради**Код за ЄДРПОУ 03194499Р/р UA398201720344230082000032971в ДКСУ м. Київ МФО 82017254001, Миколаївська обл., м. Миколаїв,вул. Мала Морська,19 Тел.( 0512) 37-68-08  |  |
| Директор **Сергій ВАСИЛЕНКО**  |  |

 Додаток № 1 до договору

 №\_\_\_\_ від « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

 **Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування | Одиниця виміру | Кількість | Ціна | Вартість |
| 1 | Біндери (19 мм) | упак | 7 |  |  |
| 2 | Біндери великі (41 мм) | упак | 5 |  |  |
| 3 | Дестеплер | шт | 4 |  |  |
| 4 | Діркопробивач на 30 арк ВМ | шт | 11 |  |  |
| 5 | Зволожувач для пальців гелевий ВМ | шт | 5 |  |  |
| 6 | Зошит на 12 арк. | шт | 4 |  |  |
| 7 | Зошит 48 арк. | шт | 22 |  |  |
| 8 | Клей ПВА 100 мл ковпачок -дозатор | шт | 67 |  |  |
| 9 | Клей олівець 35 гр ВМ 4909 | шт | 66 |  |  |
| 10 | Коректор - ручка 3 мл метал. кончик | шт | 45 |  |  |
| 11 | Коректор - стрічка BM | шт | 32 |  |  |
| 12 | Коректор з пензликом (на водяній основі) | шт | 4 |  |  |
| 13 | Лінійка пластикова 30 см | шт | 7 |  |  |
| 14 | Маркер текстовий ВМ 8903 -08 жовтий | шт | 17 |  |  |
| 15 | Маркер текстовий ВМ 8903 -08 помаранчевий | шт | 7 |  |  |
| 16 | Маркер водостійкий чорний BM 8704 - 01 | шт | 18 |  |  |
| 17 | Маркер синій | шт | 11 |  |  |
| 18 | Набор текстових маркеров BM 8902 - 94  | шт | 3 |  |  |
| 19 | Ножиці офісні 210 мм ВМ 4506 | шт | 7 |  |  |
| 20 | Олівець графітовий з гумкою м'який | шт | 145 |  |  |
| 21 | Органайзер настільний прямокутний | шт | 1 |  |  |
| 22 | Папір для нотаток без клейового шару кольоровий  | шт | 8 |  |  |
| 23 | Папір для нотаток без клейового шару білий 90 \* 90 900 аркушів |   | 6 |  |  |
| 24 | Папір для нотаток без клейового шару білий 80 \* 80 мм 300 арк | шт | 4 |  |  |
| 25 | Пластикові стікери з клійкою смужкою 45\*12мм 5\*20 (різнокольорові) ВМ 2301-98  | шт | 17 |  |  |
| 26 | Ручка кулькова синя масляна 0,7 мм | шт | 94 |  |  |
| 27 | Ручка кулькова чорна масляна 0,7 мм | шт | 78 |  |  |
| 28 | Ручка кулькова червона масляна 0,7 мм | шт | 3 |  |  |
| 29 | Стрічка сигнальна огороджувальна широка біло – червона 100 м | рулон | 1 |  |  |
| 30 | Скоби для степлеру № 10  | шт | 45 |  |  |
| 31 | Скоби для степлеру № 24/6 4-319 4Office (100 шт) | шт | 124 |  |  |
| 32 | Скоби для степлеру (великі) № 23 х 13 | шт | 1 |  |  |
| 33 | Скотч широкий (48 мм \* 200 м) | шт | 32 |  |  |
| 34 | Скотч малий (12 мм) | шт | 54 |  |  |
| 35 | Скріпки 25мм ВМ 5022 100 шт круглі | шт | 84 |  |  |
| 36 | Скріпки великі 100 шт  | шт | 15 |  |  |
| 37 | Степлер № 10 | шт | 2 |  |  |
| 38 | Степлер 20 арк., BM 4258 № 24/6 | шт | 4 |  |  |
| 39 | Чинки Buromax BM 4756 | шт | 6 |  |  |
| 40 | Калькулятор CITIZEN SDC -888  | шт | 13 |  |  |
|  | **Всього:** |  |  |  |  |
|  | **ПДВ:** |  |  |  |  |

Всього на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ** | **ПРОДАВЕЦЬ** |
| Департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської радиКод за ЄДРПОУ 03194499П/р UA398201720344230082000032971в ДКСУ м. Київ МФО 82017254001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Мала Морська, 19 Тел.( 0512) 37-68-08  |  |
| Директор **Сергій ВАСИЛЕНКО**  |  |