

Договір № 0117 /68
на виконання робіт
(надання послуг)

«09» 11 _____ 2023 р.

м. Полтава

Відділ освіти виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області, що надалі іменується «Замовник» (Сторона-1), в особі начальника СУПРУН Лариси Михайлівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони та **ФОП Олсіннікова Оксана Костянтинівна**, що надалі іменується «Виконавець» (Сторона-2) в особі **ОЛСІННІКОВОЇ Оксани Костянтинівни**, яка діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб – підприємців № 3425112160 від 03.08.2015 р., з другої сторони, надалі разом іменуються Сторони, а кожна окремо іменується Сторона, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника виконати роботи (надати послуги) визначені в п.1.2. цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти дані роботи (послуги) та оплатити Виконавцю виконання таких робіт (надання послуг).

1.2. За цим Договором Виконавець виконує роботи (послуги) Замовнику, а саме:

✓ Адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення (Послуги з обробки даних) ДК 021-2015: 72310000-1 Послуги з обробки даних.

2. Умови виконання зобов'язань

2.1. Виконавець зобов'язаний виконати роботи (надати послуги) протягом 10 днів з моменту одержання письмової заявки від Замовника.

2.2. Роботи (послуги), які виконуються (надаються) мають відповідати всім вимогам щодо їхньої якості в момент їх виконання чи надання.

3. Обов'язки виконавця

3.1. Виконуючи свої зобов'язання за цим Договором, Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Проводити роботи (послуги), передбачені в п.1.2. даного Договору в строки передбачені даним договором.

3.1.2. Забезпечити належний фаховий рівень персоналу, який залучається Виконавцем для виконання робіт (надання послуг).

3.1.3. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим договором, терміново повідомити про це Замовника.

3.1.4. Під час виконання робіт (надання послуг) дотримуватися правил пожежної і технічної безпеки.

3.1.5. Виконувати роботи (надавати послуги) відповідно до звичаїв ділового обороту або вимог, що звичайно ставляться до такого виду господарської діяльності з дотриманням вимог цього Договору.

4. Обов'язки Замовника

4.1. Виконуючи свої зобов'язання за цим Договором Замовник зобов'язаний:

4.1.1 Попередити Виконавця про відомі йому будь-які причини та особливості, що можуть бути небезпечними для життя, здоров'я персоналу, залученого Виконавцем для виконання робіт (надання послуг).

4.1.2. У присутності представників Виконавця приймати від Виконавця виконані роботи (надані послуги), що передбачені даним Договором.

4.1.3. У розмірі, в строки, на умовах і в порядку, зазначених Договором, виплачувати Виконавцю плату за виконання робіт (надання послуг).

4.1.4. Обсяг виконаних робіт (наданих послуг) і сума договору визначається відповідно до направлених актів здачі-приймання робіт (надання послуг), які після підписання сторонами є кошторисами.

5. Розмір плати та порядок розрахунків між сторонами

5.1. За виконані роботи (надані послуги), указані в п.1 договору, Замовник сплачує Виконавцю, згідно наданих актів здачі-приймання робіт (надання послуг):

800 грн. 00 коп. (Вісімсот грн. 00 коп.) без ПДВ.

Загальна сума цього Договору становить 800 грн. 00 коп. (Вісімсот грн. 00 коп.) без ПДВ.

5.2. Ціна робіт є договірною.

5.3. Розрахунок здійснюється шляхом перерахування замовником на розрахунковий рахунок Виконавця грошових коштів не пізніше 30 календарних днів після підписання акту здачі-приймання робіт (надання послуг).

5.4. Договір вважається оплаченим в день зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

5.5. У разі відсутності у Замовника претензій до надання послуг та даних, викладених у акті, останній зобов'язаний підписати переданий йому акт. Якщо інформація, викладена у акті, не відповідає дійсності, то протягом п'яти робочих днів з моменту отримання від Виконавця відповідного акту, Замовник зобов'язаний надати Виконавцю мотивовану відмову від підписання Акту. Якщо така відмова не була надана, акт вважається підписаним, а зобов'язання Виконавцем виконані. Акт також вважається підписаним, якщо Замовник повністю розрахувався за актом (крім передплати).

6. Відповідальність сторін

6.1. Сторона, якій завдано збитків у результаті невиконання або неналежного виконання іншою стороною цього Договору, має право на відшкодування втрат, яких Сторона зазнала у зв'язку з порушенням умов Договору, а також витрати, які Сторона зробила або мусить зробити для відновлення свого порушеного права (реальні збитки), відшкодування доходів, які Сторона могла б реально одержати за звичайних обставин, якби її право не було порушене (упущена вигода).

6.2. У випадку невиконання чи неналежного виконання Виконавцем п. 2.1. цього Договору останній сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної ставки НБУ від вартості робіт (послуг) за кожен день прострочення.

6.3. У випадку невиконання чи неналежного виконання Виконавцем цього Договору, останній відповідає лише при наявності його вини у такому невиконанні чи неналежному виконанні.

6.4. Пеня встановлена цією статтею, підлягає стягненню у повному розмірі, незалежно від відшкодування збитків.

6.5. Жодна із сторін не несе відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7. Форс-мажор

7.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань відповідно до Договору, якщо невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини зобов'язана повідомити іншу Сторону не пізніше наступного дня про настання таких обставин у письмовому вигляді.

7.2. Сторона, яка знаходиться під дією Форс-мажору, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту настання Форс-мажору.

7.3. Протягом строку дії Форс-мажору Сторона, яка знаходиться під дією Форс-мажору, зобов'язана, при можливості, вживати всіх необхідних заходів з метою припинення Форс-мажору та/або скорочення строку його дії.

7.4. Настання Форс-мажору у момент невиконання або неналежного виконання Стороною своїх обов'язків за цим Договором позбавляє таку Сторону права посилаючись на Форс-мажор як на підставу звільнення від відповідальності.

7.5. Настання Форс-мажору продовжує строк виконання своїх обов'язків за цим Договором Стороною, яка знаходилася під дією Форс-мажору, на проміжок часу, що дорівнює строку дії Форс-мажору.

7.6. Якщо Форс-мажор продовжує діяти більше 3 (трьох) місяців з моменту настання строку виконання Стороною, яка знаходиться під дією Форс-мажору, свого зобов'язання за цим Договором, то Сторона, яка не знаходиться під дією Форс-мажору, вправі розірвати цей Договір в односторонньому порядку без застосування будь-яких санкцій (пеня, штраф) відповідно до цього Договору до іншої Сторони.

7.7. Настання, дія і припинення Форс-мажору повинні підтверджуватися документом, виданим уповноваженим на те органом.

8. Строк дії Договору

8.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє з 09.11.2023р. до 31.12.2023 року.

8.2. Договір може бути розірваний за спільною згодою Сторін з обов'язковим укладанням платальної угоди.

8.3. Розірвання Договору за ініціативи однієї Сторони без погодження на це іншої Сторони забороняється.

8.4. Договір може бути розірваний за заявою однієї із Сторін у випадку невиконання другою стороною своїх зобов'язань. У цьому випадку всі невідгідні наслідки покладаються на винну Сторону.

8.5. Датою розірвання цього Договору є встановлений строк цього Договору або підписання Сторонами додаткової угоди.

9. Інші умови

9.1. У випадку зміни юридичної адреси, реквізитів, одна сторона повинна повідомити про це іншу в 10- денний термін.

9.2. За цим Договором Виконавець може укладати з третіми особами договори на виконання цього Договору в цілому, а так само виконання будь-яких окремих його умов, на умовах і на строк, що не суперечать умовам цього Договору.

9.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору мають юридичну силу і є невід'ємною частиною цього Договору, якщо вони вчинені в письмовій формі і підписані належним чином уповноваженими представниками Сторін.

9.4. Недійсність частини цього Договору не тягне за собою недійсності інших його частин, оскільки можна припустити, що цей Договір було б укладено і без включення недійсної його частини.

9.5. Будь-який спір, що виникає з цього Договору або у зв'язку з ним вирішується шляхом переговорів між сторонами. Якщо спір не може бути вирішено шляхом переговорів він підлягає передачі на розгляд і остаточне вирішення до суду.

9.6. Договір укладено в 2 (двох) примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної із Сторін. Всі примірники мають однакову юридичну силу.

9.7. У випадках непередбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством.

9.8. Виконавець є платником єдиного податку.

Юридична адреса та реквізити сторін

«Виконавець»

ФОП Олсйнікова О. К.
36002, Полтавська обл., м. Полтава,
Кузнечна, 21
Тел. (050) 7458849
e-mail: olein93@ukr.net
ІН 3425112160
п/р UA283003460000026003018520201
МФО 300346
в АТ «СЕНС БАНК» м. Київ

Б.П.

Оксана ОЛСЙНІКОВА

«Замовник»

Відділ освіти виконавчого комітету
Біловодської селищної ради Луганської області
Фактична адреса (адреса для листування):
33028, м. Рівне
вул. Словацького, 1
Р/р UA398201720344280019000027763
в ДКС України, м. Київ
Код ЄДРПОУ 41845351
Телефон (095) 8720750
bel_osvita628@ukr.net

*Факт. адреса: 33000, Луганське обл.
м. Біловодськ, вул. Шевченка, 103*

Лариса СУПРУН



Додаток № 1

до договору № 0117/ від 09.11. 2023 р.

Специфікація вартості
по адмініструванню (обслуговуванню) програмного забезпечення
(Послуги з обробки даних) ДК 021-2015: 72310000-1 Послуги з обробки даних
по Відділу освіти виконавчого комітету Біловодської селищної ради
Луганської області

№	Найменування	Одиниці виміру	Кількість	Ціна (грн.)	Вартість робіт (грн.)
1	Адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення (Послуги з обробки даних) ДК 021-2015: 72310000-1 Послуги з обробки даних.	послуга	1	800,00	800,00
	Разом				800,00

Вісімсот грн. 00 коп. (800 грн. 00 коп.).

ФОП Олєйнікова О. К.

Відділ освіти виконавчого комітету
Біловодської селищної ради Луганської
області



Оксана ОЛЄЙНІКОВА
Б.П.





Лариса СУПРУН
М.П.