**Додаток 4**

до тендерної документації

*Форма «Тендерна пропозиція» подається на фірмовому бланку (у разі наявності) у вигляді, наведеному нижче. Учасник не повинен відступати від даної форми та заповнює всі необхідні графи*

**ФОРМА: “ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ”**

Ми, (повне найменування Учасника), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою пропозицію та підтверджуємо участь у відкритих торгах з особливостями на закупівлю послуги**: Поточний ремонт приміщень (заміна віконних блоків) адміністративної будівлі за адресою: майдан Незалежності, 2 в м. Вараш, Вараського району, Рівненської області** 45420000-7 Столярні та теслярні роботи.

згідно із тендерною документацією і вимогами Замовника.

Вивчивши тендерну документацію і технічні вимоги на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції на загальну суму:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (цифрами та прописом) з врахуванням ПДВ / без врахування ПДВ (чітко вказати).

Ціна включає в себе всі витрати на транспортування, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та чинним законодавством.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

5. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та виконати всі умови даного договору.

6. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис Учасника або уповноваженої особи Учасника, з проставлянням печатки\*.***

Примітки:

\* Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.

Уповноважена особа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада) (м.п.) (підпис) (ініціали та прізвище)