**Управління Служби безпеки України**

**в Закарпатській області**

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |
| **РІШЕННЯМ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ** |
| **ПРОТОКОЛ № б/н** |
| **від 02.10.2023 року** |
|  |
|  |
|  |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ** (з особливостями)

на закупівлю

будівельно-монтажних робіт по обєкту:

**«Капітальний ремонт частини приміщень захисної споруди цивільного захисту по вул. О. Довженка в м. Ужгороді»**

**Будівельно-монтажні роботи,** **код ДК 021:2015 45300000-0**

м. Ужгород – 2023

**ЗМІСТ**

**тендерної документації**

І. Загальні положення

ІІ. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації

ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції

IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції

V. Оцінка тендерної пропозиції

VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю

Додаток 1. ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ

Додаток 2. ТЕНДЕРНА ФОРМА: «ПРОПОЗИЦІЯ»

Додаток 3. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ОБОВ’ЯЗКОВО ПОДАЮТЬСЯ УЧАСНИКАМИ У СКЛАДІ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Додаток 4. ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ РОБІТ ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **І. Загальні положення** | | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі»  (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 №1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| **2.** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1. | повне найменування | Управління Служби безпеки України в Закарпатській області |
| 2.2. | місце знаходження | м. Ужгород |
| 2.3. | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Клованич Володимир Іванович - співробітник Управління, 88000, Закарпатська область, м. Ужгород, вул. Довженка, 3.,телефон - (0312) 69-14-72, факс ( 0312 ) 61-71-15, Еле. адреса: vo-ka@meta.ua |
| **3.** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4.** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1. | Назва предмета закупівлі | **Будівельно-монтажні роботи, код ДК 021:2015 45300000-0 (Капітальний ремонт частини приміщень Захисної споруди цивільного захисту по вул. О. Довженка в м. Ужгороді).** |
| 4.2. | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3. | Місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце виконання робіт: вул. О. Довженка, буд. № 3, в м. Ужгороді. Обсяг виконання робіт зазначений у Додатку 1 до цієї тендерної документації. |
| 4.4. | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | до 26.12.2023 року (включно). |
| **5.** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах |
| **6.** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами укладеного договору |
| **7.** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Усі документи тендерної пропозиції, які готуються безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.  У разі, якщо документ або інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою мовою, ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою.  Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію іншою мовою з обов’язковим перекладом українською мовою |
| **ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1.** | **Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| **2.** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1.** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 цих особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, а саме:  інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям;  інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей відповідно до Додатку 3 до тендерної документації;  інформації та документів, які підтверджують відповідність технічним, якісним та кількісним характеристики предмета закупівлі відповідно до вимог встановлених у Додатку 1 до тендерної документації;  довідки із зазначенням інформації (повне найменування та місцезнаходження) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця;  документи, які підтверджують повноваження особи на підписання тендерної пропозиції, якщо підписантом тендерної пропозиціє є не керівник учасника;  ТЕНДЕРНОЮ ФОРМОЮ «ПРОПОЗИЦІЯ», яка подається за формою згідно з Додатком 2 до тендерної документації,  Інших документів та їх копій відповідно.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  *Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно змісту документа.*  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів з особливостями.  Під час подання тендерної пропозиції учасник не може визначити конфіденційною інформацію про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. Для забезпечення виконання цих вимог, учасники, при поданні інформації та документів тендерної пропозиції, не визначають їх як конфіденційні.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням удосконаленого електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису.  Учасник під час подання тендерної пропозиції має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника.  У разі подання у складі тендерної пропозиції електронного(их) документа(ів) учасник має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника на кожен електронний документ.  Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Опис формальних помилок:  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м.ужгород» замість «м.Ужгород»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». |
| **2.** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | **Не вимагається** |
| **3.** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | **Не визначені** у зв’язку з відсутністю вимоги щодо забезпечення тендерної пропозиції |
| **4.** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними.** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5.** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та пункт 47 Особливостей** | Відповідно до статті 16 Закону Замовник встановлює такі кваліфікаційні критерії: наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:  - Учасник повинен документально підтвердити наявність у нього інженерно-технічного працівника, а саме: виконавця робіт (виконроба) або інженера-будівельника. Спосіб підтвердження: скан-копія трудової книжки (1 сторінка та сторінки із записами про прийом на роботу) або наказ про призначення або наказ про суміщення посад або інший документ, який підтверджує наявність трудових відносин Учасника з відповідним працівником; скан-копія диплому про закінчення навчального закладу. Освіта за дипломом вища за спеціальністю «міське будівництво і господарство» або «будівництво» або «промислове і цивільне будівництво»; скан-копія діючого посвідчення про перевірку знань з питань охорони праці.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| **6.** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі згідно з Додатком 1 до цієї тендерної документації.  Замовником зазначаються вимого до предмета закупівлі згідно з частиною другою статті 22 Закону. |
| **7.** | **Інформація про субпідрядника  (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | У разі закупівлі робіт учасник зазначає в тендерній пропозиції повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати як субпідрядника до виконання робіт в обсязі більше ніж 20 відсотків від вартості договору. |
| **8.** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни чи заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **9** | **Ступень локалізації виробництва** | Не застосовується |
| **IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1.** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 10.10.2023 року до 11:00 год. за київським часом.  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2.** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин 3 та 4 статті 28 Закону.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу 3 частини 1 та абзацу 2 частини 2 статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою. |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1.** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується).  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції. |
| **2.** | **Інша інформація.** | Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник процедури закупівлі не є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь.  У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:   паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєструваний на території України свій національний паспорт  або   посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України  або   військовий квиток, виданий іноземцю чи особі без громадянства, яка в установленому порядку уклала контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України  або   посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні.  У разі якщо юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, але активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:   ухвалу слідчого судді або ухвала суду про передачу активів в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів\*;  або   згоду самого власника активів про передачу активів, підпис якої нотаріально завірений в установленому законодавством порядку.  \* У разі, якщо ухвала слідчого судді або ухвала суду оприлюднена у Єдиному державному реєстрі судових рішень на дату подання тендерної пропозиції учасника, то у такому випадку учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку довільної форми із зазначенням номеру справи та дати ухвалення рішення суду.  У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь проживає на території України на законних підставах або юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь та активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, але у складі тендерної пропозиції такий учасник не надав відповідні документи, що визначені тендерною документацією або замовником виявлено інформацію у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань про те, що учасник процедури закупівлі є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 8 підпункту 1 пункту 44 Особливостей.  Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території у Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 (зі змінами). У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник у складі тендерної пропозиції має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  У випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та учасником не надано у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота)  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обгрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом 1 частини 14 статті 29 Закону..  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;   сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;   отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником / переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.. |
| **3.** | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до [статті 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1039) Закону. |
| **VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1.** | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2.** | **Строк укладання договору** | Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 49 Особливостей. Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3.** | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі.  Разом з тендерною документацією подано проєкт договору про закупівлю (Додаток 4 цієї тендерної документації).  Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що ознайомлений з умовами проєкту договору про закупівлю, який викладений у Додатку 4 до цієї тендерної документації та погоджується з його умовами в повному обсязі. |
| **4.** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 цих особливостей укладається відповідно до [Цивільного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15) і [Господарського](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15) кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин [другої - п’ятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1762), [сьомої - дев’ятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1779) статті 41 Закону та цих особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору про закупівлю.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. Інформація про право підписання договору про закупівлю надається переможцем шляхом завантаження її в електронну систему закупівель.  У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю шляхом завантаження її в електронну систему закупівель до кінцевого строку для укладення договору про закупівлю, визначеного пунктом 49 Особливостей, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 44 Особливостей.  Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) цих особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) з урахуванням цих особливостей.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до [статті 18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1284) Закону та цих особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до [статті 18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1284) Закону з урахуванням цих особливостей;  5) коли назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5.** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 47 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених [статтею 33](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611) Закону та цим пунктом.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цими особливостями. |
| **6.** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |

Додатки 1-4 є невід’ємною частиною тендерної документації

**ДОДАТОК 1**

до тендерної документації

**Технічна специфікація**

(За всіма наведеними розрахунками характеристик можливих наслідків та відповідно до таблиці 1 **ДСТУ 8855:2019** об'єкт: «**Капітальний ремонт частини приміщень Захисної споруди цивільного захисту по вул. О. Довженка в м. Ужгороді**» відноситься до класу наслідків (відповідальності СС3 – значний клас наслідків.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Демонтажні роботи** |  |  |  |
| 1 | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах | шт | 2 |  |
| 2 | Знімання дверних полотен | м2 | 4 |  |
| 3 | Розбирання каркасних дерев'яних перегородок, обшитих ОСБ плитами | м2 | 12 |  |
| 4 | Розбирання непоштукатуреної обшивки (плит ОСБ) | м2 | 34 |  |
| 5 | Розбирання непоштукатуреної обшивки ( коробів із плит ОСБ) | м2 | 1,5 |  |
| 6 | Розбирання покриттів підлог з лінолеуму та реліну | м2 | 14,86 |  |
| 7 | (Демонтаж) Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т(кришка бетонного лотка) | т | 0,335 |  |
| 8 | Навантаження сміття вручну | т | 0,355 |  |
| 9 | Перевезення сміття до 6 км | т | 0,355 |  |
|  | **Монтажні роботи** |  |  |  |
| 10 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 3,78 |  |
| 11 | Забивання вибоїв у цементних підлогах площею до 0,25м2 | місць | 30 |  |
| 12 | Забивання вибоїв у цементних підлогах площею до 0,5 м2 | місць | 10 |  |
| 13 | Улаштування підстильного шару Бетонного (Вирівнювання кута підлоги тиру) | м3 | 1,8 |  |
| 14 | Улаштування прокладної пароізоляції в один шар | м2 | 148,93 |  |
| 15 | Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2 | м2 | 148,93 |  |
| 16 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки  додавати або виключати (до товщини 40мм) | м2 | 148,93 |  |
| 17 | Улаштування покриття з плиток Полівінілхлоридних (гумових) площею покриття понад 10 м2 | м2 | 148,93 |  |
| 18 | Виготовлення каркасу кабінок | т | 0,252 |  |
| 19 | Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т | т | 0,252 |  |
| 20 | Фарбування металевих грат, рам, труб діаметром менше 50 мм тощо білилом з додаванням колера за 2 рази | м2 | 6,8 |  |
| 21 | Облицювання воріт стальних профільованим листом  (Монтаж стін з металевих листів) | м2 | 14,1 |  |
| 22 | Виготовлення драбин, зв'язок, кронштейнів, гальмових  конструкцій та ін. | т | 0,10809 |  |
| 23 | Виготовлення дрібних індивідуальних листових конструкцій масою до 0,5 т [бачки, воронки, жолоби,  лотки та ін.] | т | 0,3738 |  |
| 24 | Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т | т | 0,4827 |  |
| 25 | Фарбування металевих грат, рам, труб діаметром менше 50 мм тощо білилом з додаванням колера за 2 рази | м2 | 13 |  |
|  | **Оздоблювальнi роботи** |  |  |  |
| 26 | Фарбування раніше пофарбованих стель усередині  будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням  понад 35% | м2 | 134,07 |  |
| 27 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 169,11 |  |
| 28 | Високоякісне фарбування полівінілацетатними  водоемульсійними сумішами стін по штукатурці | м2 | 169,11 |  |
| 29 | Ізоляція плоских та криволінійних поверхонь листами зі спіненого каучуку, поліетилену | м2 | 30,6 |  |
| 30 | Знімання пластини гумової | м2 | 13 |  |
| 31 | Обклеювання стін пластиною гумовою | м2 | 13 |  |
| 32 | Високоякісне фарбування колером олійним стін по  збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | м2 | 13 |  |
|  | **Монтаж дашку на парапеті** |  |  |  |
| 33 | Виготовлення каркасу | т | 1,3624 |  |
| 34 | Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т | т | 1,3624 |  |
| 35 | Фарбування сталевих балок, труб діаметром більше 50  мм тощо білилом з додаванням колера за 2 рази | м2 | 37 |  |
| 36 | Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів | м2 | 114,6 |  |
| 37 | Улаштування з листової сталі поясків (вітрова планка) | м | 10 |  |
| 38 | Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін | м | 27 |  |
| 39 | Навішування жолобів та труб з готових елементів | м | 26 |  |
| 40 | Монтаж (мішень) устаткування виду посудин або апаратів без механізмів у приміщенні, маса устаткування 0,03 т | шт | 3 |  |
|  | **Інші роботи** |  |  |  |
| 41 | Установлення металевих грат приямків | т | 0,335 |  |
| 42 | Навантаження сміття вручну | т | 1 |  |
| 43 | Перевезення сміття до 10 км | т | 1 |  |
| 44 | Улаштування основи тротуарів із щебеню за товщини  шару 12 см | м2 | 28,5 |  |
| 45 | Улаштування основи тротуарів із щебеню, за зміни  товщини на кожен 1 см додавати або вилучати до/з  норми 27-17-3 (+8см до товщ.200мм) | м2 | 28,5 |  |
| 46 | Улаштування цементно-бетонних покриттів одношарових товщиною шару 20 см засобами малої  механізації | м2 | 28,5 |  |
| 47 | На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або  виключати до норми 18-34-1 | м2 | -28,5 |  |
| 48 | Укладання металевої сітки в цементно-бетонне покриття | м2 | 28,5 |  |
| 49 | Залізнення цементних покриттів | м2 | 28,5 |  |
|  | **Електротехнічна частина** |  |  |  |
| 50 | Монтаж увідно-розподільних пристроїв | шафа | 1 |  |
| 51 | Вимикач автоматичний [автомат] одно-, дво-, триполюсний, що установлюється на конструкції на стіні або колоні, струм до 25 А | шт | 6 |  |
| 52 | Монтаж поліетиленових труб для електропроводки  діаметром до 25 мм, укладених по основі підлоги | м | 65 |  |
| 53 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2  до 16 мм2 в труби | м | 65 |  |
| 54 | Прокладання ізольованих проводів перерізом до 6 мм2  у лотках | м | 35 |  |
| 55 | Прокладання проводів при схованій проводці в борознах | м | 117 |  |
| 56 | Монтаж 1-лампового бра для ламп розжарювання | шт | 6 |  |
| 57 | Прожектор, що установлюється окремо, на сталевій  конструкції на землі з лампою потужністю 500 Вт | шт | 6 |  |
| 58 | Прокладання шинопроводу освітлювального | м | 48 |  |
| 59 | Монтаж сигнальних ліхтарів з надписом "вхід", "вихід",  "в'їзд", "під'їзд" і т.п. | шт | 2 |  |
| 60 | Установлення вимикачів герметичних і напівгерметичних | шт | 3 |  |
| 61 | Установлення штепсельних розеток герметичних та  напівгерметичних | шт | 8 |  |
| 62 | Прокладання лотків | м | 35 |  |
|  | **Пожежна сигналізація** |  |  |  |
| 63 | Сповіщувач ПС автоматичний димовий  фотоелектричний, радіоізотопний, світловий у  нормальному виконанні | шт | 5 |  |
| 64 | Сповiщувач пожежний ручний | шт | 2 |  |
| 65 | Монтаж оповіщувача світлозвукового | шт | 2 |  |
| 66 | Провiд дво- та трижильний з роздiльною основою по  стiнах i стелях | м | 140 |  |
|  | **Дренажна каналізація** |  |  |  |
| 67 | Розробка грунту при підведенні, заміні або посиленні  фундаментів внутрішніх стін в котловані глибиною до 2 м | м3 | 30 |  |
| 68 | Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунту 2 | м3 | 13 |  |
| 69 | Засипання вручну траншей, пазух котлованів та ям, група ґрунту 1 | м3 | 12 |  |
| 70 | Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів  основи із щебеню шлакового | м3 | 25 |  |
| 71 | Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди | м3 | 27 |  |
| 72 | Перевезення ґрунту до 10 км | т | 47 |  |
| 73 | Улаштування вертикальної гідроізоляції фундаментів  рулонними матеріалами в 1 шар | м2 | 60 |  |
| 74 | Улаштування піщаної основи під трубопроводи | м3 | 1,3 |  |
| 75 | Укладання труб поліетиленових діаметром 200 мм | м | 25,5 |  |
| 76 | Укладання труб поліетиленових діаметром 160 мм | м | 8 |  |
| 77 | Укладання трубопроводів із поліетиленових труб  діаметром 315 мм з гідравличним випробуванням | м | 2 |  |
| 78 | Пробивання отворів в залізобетонних колодязях | шт | 1 |  |
| 79 | Приєднання каналізаційних трубопроводів до існуючої  мережі в сухих грунтах | шт | 1 |  |
| 80 | Установлення поліетиленових хрестовин діаметром до  315 мм | шт | 1 |  |
| 81 | Установлення поліетиленових фасонних частин: відводів, колін, патрубків, переходів діаметром до 315 мм | шт | 1 |  |
| 82 | (Демонтаж) Прокладання трубопроводу по стінах будівель і в каналах з труб чавунних напірних розтрубних діаметром 100 мм | м | 8 |  |
| 83 | Прокладання трубопроводів опалення і водопостачання  зі стальних електрозварних труб діаметром 250 мм  (футляр) | м | 2 |  |
| 84 | Нанесення нормальної антикорозійної ізоляції з  полімерних липких стрічок на сталеві трубопроводи  діаметром 250 мм | м | 2 |  |
| 85 | Забивання сальників діаметром понад 200 до 300 мм  при проході труб через фундаменти або стіни підвалів | шт | 4 |  |
| 86 | Прокладання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 100 мм | м | 8 |  |
| 87 | Пробивання (розширення)отворів у бетонних та залізобетонних стінах глибиною більше 300 мм, розмір  сторони 200 мм | отв. | 2 |  |
| 88 | Пробивання (розширення) отворів в залізобетонних  колодязях | шт | 2 |  |
| 89 | Забивання отворів у місцях проходу трубопроводу в  стінах | шт | 4 |  |
| 90 | Улаштування вертикальної гідроізоляції фундаментів  цементним розчином з рідким склом | м2 | 2 |  |
| 91 | Обштукатурювання поверхні ізоляції пінетроном в 2 шари | м2 | 2 |  |
| 92 | Улаштування водоскидних споруд з проїжджої частини з лотків в укосах насипу | м | 33 |  |

Документальним підтвердженням відповідності пропозиції учасника технічним, якісним та кількісним характеристики предмета слугують кошторисні розрахунки договірної ціни, які мають бути надані у складі тендерної пропозиції, а саме: договірна ціна з пояснювальною запискою; розрахунки за статтями витрат, які включені до договірної ціни; локальними кошторисами, які включають види та обсяги робіт; підсумковою відомістю ресурсів; розрахунок загальновиробничих витрат на будову. Додатково розрахунок ціни тендерної пропозиції потрібно надати у форматі програмного файлу, в якому виконувався розрахунок. Розрахунок договірної ціни не повинен відрізнятись від технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі, наведених в технічній специфікації (Додаток №1 до тендерної документації).

Для підтвердження можливості виконання робіт, перелік яких визначений технічним завданням, що викладене в Додатку 1 до тендерної документації, Учасник у складі тендерної пропозиції має надати достовірну інформацію у вигляді довідки довільної форми, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру. Якщо нормами чинного законодавства не передбачено отримання вищезазначених дозвільних документів, Учасник має надати довідку довільної форми в якій зазначити, що отримання документів дозвілього характеру (ліцензії або документа дозвільного характеру) нормами чинного законодавства не передбачено.

**ДОДАТОК 2**

до тендерної документації *Форма „Пропозиція відкритих торгів" подається у вигляді, наведеному нижче.*

**ТЕНДЕРНА ФОРМА: “ПРОПОЗИЦІЯ”**

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у тендері на закупівлю **будівельно-монтажних робіт, код ДК 021:2015 45300000-0 (Капітальний ремонт частини приміщень Захисної споруди цивільного захисту по вул. О. Довженка в м. Ужгороді)** згідно з вимогами, що запропоновані Замовником тендеру.

Вивчивши тендерну документацію та технічну специфікацію, ми уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємось виконати вимоги договору про закупівлю та інші умови договору на суму:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(прописом)*

1. До рішення про намір укласти договір про закупівлю, відповідно до нашої тендерної пропозиції, Ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу протоколу намірів між нами.

2. Ми згодні дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, встановлених Вами. Наша пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути розглянута Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми надаємо згоду на обробку персональних даних про фізичну особу (осіб), інформація про яких міститься в складі тендерної пропозиції та є конфіденційною в розумінні законодавства України про захист персональних даних та інформацію.

5. Ціна пропозиції вказується з урахуванням усіх витрат, сплати податків та інших обовязкових платежів і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені. До розрахунку ціни входять всі види робіт, у тому числі й ті, які доручатимуться для виконання третім особам. Не врахована Замовником вартість окремих робіт, окремо не сплачується та вважається врахованою у ціну пропозиції.

6. Якщо нас буде визнано переможцем, та прийнято рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми беремо на себе зобов’язання на підписання договору про закупівлю і виконання всіх умов, передбачених договором, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, а також, надати документи та інформацію, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, у разі ненадання документів відповідно до всіх вимог тендерної документації у зазначені строки – ми погоджуємось, що замовник відхиляє нашу тендерну пропозицію та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.

7. Ціна тендерної пропозиції подається у вигляді, наведеному нижче:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування робіт | Загальна вартість з урахуванням усіх податків та зборів, в т.ч. ПДВ (грн.)\* |
| 1. | Капітальний ремонт частини приміщень захисної споруди цивільного захисту по вул. О. Довженка в м. Ужгороді |  |
| Всього: | |  |
| в т.ч. ПДВ\*: | |  |

\*У разі надання пропозиції учасником процедури закупівлі не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що учасником процедури закупівлі робиться відповідна позначка.

Запропоновані ціни включають податок на додану вартість (ПДВ), транспортні витрати, а також інші податки і збори (на страхування, сплату митних тарифів, податків, зборів тощо).

6. Строк виконання робіт: **до 26.12.2023 року (включно)**.

7. Місце виконання робіт: **м. Ужгород, вул. О. Довженка, буд. № 3**

**Відповідальний за участь у тендері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника.*

***Примітка: вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень.***

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника.*

**ДОДАТОК 3**

до тендерної документації

**Вимоги до учасників та переможця щодо підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у відкритих торгах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Учасник процедури закупівлі** | **Переможець у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, надає замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель:** |
| 1 | замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі *(підпункт 1 пункту 47 Особливостей)* | Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі такої підстав | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 2 | відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення *(підпункт 2 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 3 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією *(підпункт 3 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Замовник перевіряє самостійно у реєстрі осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення за посиланням: [https://corruptinfo.nazk.gov.ua/»](https://corruptinfo.nazk.gov.ua/) |
| 4 | суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів *(підпункт 4 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 5 | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку *(підпункт 5 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває |
| 6 | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку *(підпункт 6 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник\* учасника процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 7 | тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника *(підпункт 7 пункту 47 Особливостей)* | Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі такої підстав | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 8 | учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура *(підпункт 8 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 9 | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів) *(підпункт 9 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 10 | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) *(підпункт 10 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції  *(лише якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом))* | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 11 | учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА\*\* *(підпункт 11 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 12 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми *(підпункт 12 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець процедури закупівлі надає повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівника\* учасника процедури закупівлі / фізичну особу, яка є учасником до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 13 | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі *(абзац 14 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі має надати:   * довідку в довільній формі про те, що між ним і замовником раніше не було укладено договір про закупівлю за яким учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та / або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору;   або   * учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 Особливсотей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього він повинен довести, що сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. | Переможець надає довідку в довільній формі про те, що між ним і замовником не було укладено договору про закупівлю за яким  переможець процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  або  Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункті 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього він повинен довести, що сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

\* Враховуючи, що відповідно до статті 55 Господарського кодексу України відокремлені підрозділи та філії не є юридичними особами переможець, який є відокремленим підрозділом або філією юридичної особи, має надати витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення та повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» на керівника юридичної особи, а не керівника відокремленого підрозділу або філії.

\*\* Під час розгляду тендерної пропозиції учасника замовник самостійно відповідно до пункту 47 Особливостей перевіряє чи застосовано до учасника процедури закупівлі або кінцевого бенефіціарного власника, члена або учасника (акціонера) юридичної особи - учасника процедури закупівлі санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції».

У разі встановлення факту застосування санкції у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції» до учасника процедури закупівлі або кінцевого бенефіціарного власника, члена або учасника (акціонера) юридичної особи - учасника процедури закупівлі, замовник на підставі пункту 42 Особливостей звертається за підтвердженням інформації, наданої учасником, шляхом самостійного декларування відсутності підстави, визначеної підпунктом 11 пункту 47 Особливостей, до Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

У разі надання інформації Національним агентством України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів щодо відсутності у їх управлінні активів учасника процедури закупівлі або кінцевого бенефіціарного власника, члена або учасника (акціонера) юридичної особи - учасника процедури закупівлі до якого застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 2 та 3 підпункту 1 пункту 44 Особливостей.

У разі якщо під час розгляду тендерної пропозиції учасника замовником виявлено наявність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника на підставі абзацу 2 підпункту 1 пункту 44 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей.

У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, встановлених підпунктами 3, 5, 6, 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей або надав документи, які не відповідають вимогам визначним у тендерній документації або надав їх з порушенням строків визначених Особливостями або наявні підстави для відмови в участі у відкритих торгах, визначені підпунктом 3 та /або 5 та / або 6 та / або 12 та / або абзацом 14 пункту 47 Особливостей, замовник відхиляє його на підставі абзацу 3 підпункту 3 пункту 44 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), такий учасник під час підтвердження відсутності підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання своєї тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав для відмови в участі у відкритих торгах, визначених у пункті 47 Особливостей, залученого (них) суб'єкта(ів) господарювання як субпідрядника / співвиконавця.

У разі якщо під час розгляду тендерної пропозиції учасника замовником буде виявлено наявність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі щодо субпідрядника / співвиконавця, замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника на підставі абзацу 3 підпункту 1 пункту 44 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом 1 пункту 42 цих особливостей.

**ДОДАТОК 4**

до тендерної документації

**Проєкт Договору підряду**

**про закупівлю робіт за державні кошти № \_\_\_\_\_**

м. Ужгород “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Управління СБ України в Закарпатській області**, в особі т.в.о. начальника Управління БЛУДА Володимира Володимировича, який діє на підставі положення Про Управління СБ України в Закарпатській області, **надалі – Замовник**, з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **надалі –Підрядник/Виконавць** з іншої сторони, разом – Сторони, відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою КМУ від 12.10.2022 №1178 уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Замовник доручає, а Підрядник приймає на себе зобов’язання якісно, в терміни, порядку та на умовах, визначених цим Договором виконати капітальний ремонт частини приміщень захисної споруди цивільного захисту по вул. О. Довженка в м. Ужгороді, який відноситься до класу наслідків (відповідальності) СС3 – значний клас наслідків, (далі – Роботи), код ДК 021:2015-45300000-0 Будівельно-монтажні роботи, а Замовник зобов’язується прийняти Роботи та оплатити їх на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Підрядник визначений за результатами процедури відкритих торгів з особливостями щодо закупівлі будівельно-монтажних робіт, код ДК 021:2015 45300000-0 по обєкту «Капітальний ремонт частини приміщень захисної споруди цивільного захисту по вул. О. Довженка в м. Ужгороді».

1.3. Найменування, обсяг та ціна Робіт визначаються згідно із Зведеним кошторисним розрахунком (Додаток №3) та Обсягом робіт (Додаток №2).

1.4. Замовник має право зменшувати обсяги Робіт залежно від фактичного фінансування видатків на ці цілі.

**2. ЯКІСТЬ РОБІТ**

2.1. Підрядник зобов’язується виконувати Роботи для Замовника згідно з умовами цього Договору, якість яких повинна відповідати технічним вимогам (нормативно-технічній документації), які встановлені чинним законодавством і державними стандартами, нормативами України, проектній документації, інструкцій (паспортів) та іншій документації, що встановлює вимоги до якості Робіт такого типу.

2.2.Підрядник гарантує якість виконаних Робіт, визначених у документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

2.3. Якість Робіт може бути покращена Виконавцем за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі.

**3. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ**

3.1. Підрядник надає (виконує) Роботи на об’єкті Замовника за адресою: м. Ужгород.

3.2. Строк (термін) виконання Виконавцем Робіт Замовнику: до 26.12.2023 року (включно).

3.2.1. Строки виконання Робіт Підрядником, визначені Календарним графіком   
(Додаток № 4) до Договору.

3.3. Замовник має право у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання Робіт Підрядником із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, в тому числі до Календарного графіку, шляхом укладання додаткової угоди.

3.4. Підрядник може забезпечити дострокове завершення виконання Робіт і здачу їх Замовнику.

3.5. Строки виконання Робіт, можуть змінюватися Сторонами із внесенням відповідних змін у Договір шляхом укладання додаткових угод у разі виникнення наступних документально підтверджених обставин:

- зміна обсягів і складу Робіт;

- зменшення або припинення фактичного фінансування видатків Замовника на ці цілі;

- виникнення обставин непереборної сили;

- зміна технічних умов та проектних рішень.

3.6. Датою початку виконання робіт Виконавцем є дата підписання Сторонами Акта передачі на ремонт, реконструкцію та модернізацію основних засобів.

3.7. Про готовність виконання Робіт Підрядник зобов’язаний повідомити Замовника за телефоном, факсом чи листом.

3.8. Замовник призначає відповідальну особу для роботи з Підрядником для оформлення необхідної документації та організаційних робіт. Роботи виконуються Підрядником в супроводі та під наглядом Замовника (його представників, відповідальних осіб). Допуск і доступ спеціалістів (фахівців) Підрядника, а також їх супроводження на об’єктах Замовника здійснюється у порядку, передбаченому відповідними нормативно-правовими актами з дотриманням правил техніки безпеки.

3.9. Підрядник виконує Роботи власними силами, за свій рахунок,   
з використанням своїх технічних засобів та інструментів, які мають сертифікати якості,   
а також витратні матеріали, які використовуються Підрядником під час виконання Робіт.

3.9.1. Забезпечення матеріалами, необхідними для виконання Робіт, передбачених цим Договором, здійснює Підрядник. Підрядник зобов’язаний використовувати для виконання матеріально-технічні ресурси, забезпечені відповідними технічними паспортами або сертифікатами, передавати на вимогу Замовника копії сертифікатів, паспортів.

3.9.2. Підрядник здійснює виконання Робіт з використанням обладнання, яке відповідає технічним вимогам, пройшло відповідну повірку та має відмітку в технічних паспортах, що підтверджує його справність.

3.9.3. Роботи надаються тільки уповноваженим на те персоналом (сертифікованими технічними співробітниками) Підрядника. Залучення до виконання Робіт працівників достатньої кваліфікації повністю забезпечує Підрядник із дотриманням положень чинного законодавства України.

3.9.4. Персонал Підрядника залучений до виконання Робіт повинен бути ознайомлений з діючими інструкціями з питань охорони праці, пожежної безпеки та промислової санітарії Замовника тощо.

3.9.5. Замовник має право вимагати від Підрядника з відповідним обгрунтуванням відсторонення від виконання Робіт робітників та інженерно-технічних працівників   
у випадках їх недостатньої кваліфікації тощо.

3.9.6. Підрядник повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), а також проведення відповідного їх інструктажу. Відповідальність та відшкодування виплат, пов’язаних з нанесенням шкоди здоров’ю працівників Виконавця через порушення правил та норм техніки безпекита протипожежної охорони під час виконання Робіт, несе Підрядник.

3.10. Підрядник гарантує Замовнику виконання обумовлених Договором Робіт   
у повному обсязі.

3.11. Під час приймання-передачі Робіт Сторони зобов’язані належним чином оформити і підписати усі необхідні документи (Акти приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в, довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат ф. КБ-3 тощо).

3.12. Роботи вважаються наданими в повному обсязі Підрядником та прийнятими Замовником у відповідній кількості, належній якості з моменту підписання Замовником (Сторонами) документів, передбачених п. 3.11 Договору.

3.12.1. Підрядник після закінчення виконання Робіт Замовнику оформлює (складає) Акти приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в із зазначенням кількості   
та вартості Робіт в двох примірниках (по одному для кожної із Сторін) та надає Замовнику для підписання на строк не більше 3 (трьох) робочих днів, у разі відсутності зауважень.

3.13. У випадку мотивованої відмови Замовника у прийманні Робіт   
та у разі виявлення недоліків (дефектів/браку, недоробок) у виконаних Підрядником Роботах в процесі їх приймання-передачі, Сторонами складається двосторонній Акт   
з переліком виявлених недоліків (дефектів/браку, недоробок) і терміном їх усунення Виконавцем.

3.13.1. Підрядник усуває усі недоліки (дефекти/брак, недоробки), які виникли   
з його вини та були виявлені Замовником (Сторонами) під час приймання-передачі Робіт, у визначений Сторонами термін за власний рахунок, але який становить не більше 2 (двох) робочих днів з дня отримання Виконавцем Акта з переліком виявлених недоліків (дефектів/браку, недоробок). При цьому оплата Робіт здійснюється тільки після усунення Підрядником дефектів (дефектів/браку, недоробок).

3.13.2. У разі якщо Підрядник не бажає чи не може усунути такі недоліки (дефекти/брак, недоробки), Замовник усуває їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов’язані з усуненням таких недоліків та одержаних у зв’язку з цим збитків Замовником, компенсуються за рахунок Виконавця.

3.13.3. Якщо виявлені недоліки (дефекти/брак, недоробки) не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою стороною, Замовник має право відмовитись від прийняття таких Робіт і вимагати зниження ціни та/або компенсації збитків.

3.14. Замовник має право вимагати від Підрядника проведення додаткових випробувань і перевірки якості матеріалів, устаткування, обладнання, що використовується в процесі виконання Підрядником Робіт. У разі виявлення в процесі перевірки невідповідності якості матеріалів будівельним стандартам та нормам, використання таких матеріалів забороняється. У разі виявлення невідповідності матеріальних ресурсів встановленим вимогам Підрядник зобов’язаний негайно провести їх заміну.

**4. ДОГОВІРНА ЦІНА**

4.1. Платником за цим Договором є Управління Служба безпеки України в Закарпатській області.

4.2. Загальна вартість Робіт, відповідно до Договірної ціни (Додаток № 1) складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ коп.), в т.ч. ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ коп.).

Договірна ціна встановлюється твердою.

Оплату буде здійснено за рахунок коштів загального фонду по КПКВ 6521010,   
за КЕКВ 3132.

4.3. Ціна Робіт включає в себе: податок на додану вартість (ПДВ), вартість матеріалів/устаткування, транспортні витрати, а також інші витрати (на страхування, сплату митних тарифів, податків, зборів, тощо) Виконавця.

4.4. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4.5 Ціна Робіт (вартість Робіт, витратних матеріалів) залишається незмінною до повного виконання Сторонами зобов’язань за цим Договором та не повинна перевищувати цін, які вказуються у відповідній документації (рахунках-фактурах, Актах приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в, довідках про вартість виконаних будівельних робіт та витрат ф. КБ-3 тощо).

4.6. У випадку зміни обсягу Робіт Сторони домовляються і підписують відповідну додаткову угоду.

**5. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

5.1. Підрядник визначає обсяги та вартість виконаних Робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідні документи (Акти приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в, довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат ф. КБ-3) і подає їх для підписання Замовнику. Замовник зобов’язаний підписати надані Підрядником документи, що підтверджують виконання Робіт, або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 3 (трьох) робочих днів з дня їх одержання.

5.2. При виявленні в розрахунках визначення вартості виконаних Робіт (Акти приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в, довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат ф. КБ-3) безперечних помилок і порушень чинного порядку визначення вартості Робіт, загальна вартість виконаних Робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок.

5.3. Замовник здійснює оплату за виконані роботи протягом 15 (п’ятнадцяти) банківських днів, з дня підписання Сторонами Акта приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в, при наявності бюджетних асигнувань на ці цілі, з можливістю відстрочки платежу до кінця бюджетного року без нарахування штрафних санкцій.

5.4. Оплата Робіт проводиться Замовником у національній грошовій одиниці, шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Підрядника   
на підставі підписаного Сторонами Акта приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в.

5.5. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів/браку, недоробок) при прийманні виконаних Робіт, Роботи не оплачуються до моменту усунення вказаних недоліків (дефектів/браку, недоробок). Роботи, надані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, не оплачуються.

5.6. Бюджетні зобов’язання за Договором виникають у разі наявності кошторисних призначень та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

5.7. При досягненні оплаченої суми в розмірі 95% від загальної вартості Договору та за умови повного виконання підпунктів 5.1-5.3, оплата по цьому Договору Замовником припиняється. Остаточний розрахунок за виконані роботи в розмірі 5%, що залишились до оплати, Замовник здійснює протягом 15 (п’ятнадцяти) банківських днів з моменту підписання Акта приймання відремонтованих, реконструйованих та модернізованих основних засобів, при наявності бюджетних асигнувань з можливістю відстрочки платежу до кінця бюджетного року без нарахування штрафних санкцій, але за вартістю, що не перевищує рекомендовану до затвердження, відповідно до висновку спеціалізованої експертної організації.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ`ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Сторони зобов’язуються виконувати зобов’язання, взяті відповідно до умов цього договору незалежно від того, яким пунктом Договору ці зобов’язання (обов’язки) передбачені.

***6.2*. *Замовник має право:***

6.2.1. Не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, здійснювати контроль і технічний нагляд за відповідністю обсягу, вартості і якості виконаних Робіт кошторисам;

6.2.2. Перевіряти хід і якість Робіт, а також якість матеріалів та устаткування, що використовуються;

6.2.3. Перевіряти правильність, своєчасність та повноту ведення виконавчої документації, що стосується виконаних Робіт;

6.2.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків (дефектів/браку, недоробок), що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником;

6.2.5. Зменшувати обсяг Робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни   
до Договору, шляхом підписання додаткових угод;

6.2.6. Повернути з зауваженнями документи, надані Підрядником для оплати виконаних Робіт без здійснення оплати за ними в разі неналежного їх оформлення;

6.2.7. Відмовитися та достроково розірвати Договір, у тому числі вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав виконувати Роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений цим Договором, стає неможливим, повідомивши Виконавця у письмовому вигляді про це у 3 (триденний) строк;

6.2.8. Забезпечувати доступ робітників Підрядника у супроводі співробітників Замовника до приміщень адміністративних будівель Замовника в робочі дні з 9:00 год.   
по 18:00 год. на період виконання Робіт за умовами цього Договору.

6.2.9. Одностороннього (одностороннього дострокового) розірвання Договору у разі невиконання (неналежного виконання) Підрядником своїх зобов’язань за Договором, повідомивши про це Підрядника у письмовому вигляді протягом 3 (трьох) днів з моменту встановлення Замовником вказаного факту. Замовник не відшкодовує витрати та/або збитки Підрядника у разі розірвання Договору з причин невиконання (неналежного виконання) зобов’язань за Договором Підрядником.

6.2.10. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати його розірвання   
та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;

Замовник також має інші права, передбачені договором та чинним законодавством України.

***6.3*. *Замовник зобов’язаний***:

6.3.1. Надати Підряднику доступ до місця виконання Робіт (фронт робіт)   
та інженерних мереж, необхідних для виконання Робіт з урахуванням встановленого внутрішньооб’єктового та пропускного режиму;

6.3.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати якісно виконані Підрядником Роботи відповідно до умов цього Договору;

6.3.3. Приймати повністю Роботи згідно з Актами приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в, довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрат ф. КБ-3 тощо;

6.3.4. Підписувати документи, визначені п. 3.11 Договору у 3 (триденний) термін після отримання їх від Виконавця;

6.3.5. З метою контролю за відповідністю Робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам, забезпечувати здійснення технічного нагляду за виконанням Робіт;

6.3.6. Виконувати інші обов’язки, передбачені цим Договором, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та іншими актами законодавства України.

***6.4. Підрядник має право:***

6.4.1. Зупинити виконання Робіт, у разі порушення Замовником своїх зобов'язань за Договором, внаслідок якого початок або продовження виконання Робіт Підрядником виявляються неможливими чи значно ускладненими, про що Підрядник повинен без затримки письмово протягом 1 (одного) дня сповістити Замовника з обґрунтуванням негативного впливу окремих обставин на затримку виконання Робіт;

6.4.2. На дострокове виконання Робіт за письмовим погодженням із Замовником;

6.4.3. На відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства України та Договору;

6.4.4.Підрядник має також інші права, передбачені цим Договором, Цивільним   
і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства України.

***6.5. Підрядник зобов’язаний:***

6.5.1. Здійснювати виконання Робіт відповідно до проектно кошторисної документації, що визначає обсяг та зміст Робіт;

6.5.2. Виконувати усі додаткові роботи, які не входять до кошторисної документації, тільки за погодженням Замовника шляхом укладання додаткової угоди;

6.5.3. Забезпечити приймання, розвантаження, складування та зберігання усіх необхідних для надання виконання Робіт витратних матеріалів, устаткування, обладнання, тощо;

6.5.4. Під час виконання Робіт систематично, а після їх завершення протягом   
3 (трьох) календарних днів звільнити об’єкт та прилеглу територію від невикористаних матеріалів, сміття, тимчасових споруд залишених після виконання Робіт;

6.5.5. Вести всю виконавчу документацію, що передбачена чинними нормами   
і правилами; в разі виявлення Замовником під час перевірки документації, що ведеться неналежним чином, протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання відповідного повідомлення усунути виявлені недоліки (дефекти/брак, недоробки);

6.5.6. Під час виконання Робіт неухильно дотримуватись будівельних норм і правил, правил протипожежної безпеки, норм охорони праці, техніки безпеки, охорони навколишнього середовища, зелених насаджень та землі;

6.5.7. Погоджувати в установленому Замовником порядку список працівників   
та перелік транспортних засобів, які будуть залучатись до виконання Робіт за цим Договором, суворо дотримуватись вимог внутрішньооб’єктового та пропускного режиму;

6.5.8. Самостійно нести відповідальність перед своїми працівниками за виконання чинних нормативних документів та взятих зобов'язань щодо питань праці і заробітної плати, створення нормальних умов для праці і відпочинку, у тому числі у разі заподіяння шкоди здоров’ю та життю своїх працівників;

6.5.9. Нести відповідальність за поведінку своїх працівників, вживати відповідні заходи щодо попередження порушень працівниками технологічної і виробничої дисципліни, громадського порядку, недопущення протизаконної поведінки;

6.5.10. Вживати заходів по збереженню майна, переданого Замовником;

6.5.11. Передати Замовнику об’єкт у порядку, передбаченому законодавством України та цим Договором;

6.5.12. Відшкодувати відповідно до законодавства України та Договору завдані Замовнику збитки;

6.5.13. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

6.5.14. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, [Цивільним](nau://ukr/435-15/) кодексом України, [Господарським](nau://ukr/436-15/) кодексом України та іншими актами законодавства України;

6.5.15. За власний рахунок усувати недоліки (дефекти/брак, недоробки) під час виконання Робіт або використовуваного неякісного матеріалу, устаткування   
та обладнання, що допущені з вини Підрядника.

6.5.16. Нести повну матеріальну відповідальність у випадку втрати або пошкодження майна Замовника, яка є прямим результатом дій Підрядника або його працівників при виконанні Робіт, передбачених даним Договором.

**7. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

7.1. Замовник надає Підряднику доступ до місця виконання Робіт (фронт робіт)   
та інженерних мереж, необхідних для виконання Робіт.

7.2. Підрядник зобов’язаний протягом 3 (трьох) календарних днів після завершення виконання Робіт (прийняття об’єкта) звільнити об’єкт від сміття. Якщо Підрядник   
не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невжиття Підрядником заходів звільнити об’єкт своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника.

**8. РИЗИКИ ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ`ЄКТА**

8.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об’єкта до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що   
залежали від Замовника.

8.2. Підрядник зобов’язаний негайно повідомити Замовника про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта, ризик якого несе Замовник, а Замовник протягом 2 (двох) робочих днів після одержання повідомлення надасть Підряднику відповідне рішення. У разі необхідності Сторони внесуть відповідні зміни в умови Договору у зв’язку з появою цих обставин.

8.3. Повідомлення про пошкодження об’єкта, відповідальність за виникнення якого несе Підрядник, надсилається Замовнику протягом 1 (одного) дня після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Підрядником у строки, узгоджені Сторонами   
із урахуванням його складності та обсягів. Підрядник повідомить Замовника про вжиті заходи протягом 1 (одного) робочого дня після усунення пошкодження.

8.4. Страхування ризику випадкового знищення або пошкодження об’єкта виконання робіт та існуючого обладнання відповідно до проектної документації, покладається на Підрядника. Підрядник на підтвердження факту страхування надає Замовнику договір страхування включаючи відомості про страховика, розмір страхової суми, застраховані ризики.

**9. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ**

9.1. Початок гарантійного строку обчислюється з дня закінчення Підрядником виконання Робіт, які оформляються підписанням Сторонами Актів приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в, довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат   
ф. КБ-3 тощо.

9.2. Підрядник надає Замовнику гарантію на виконані Роботи протягом 36 (тридцяти шести) місяців з дати підписання Сторонами оформлених Актів приймання виконаних будівельних робіт ф. КБ-2в, довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат ф. КБ-3, а на використані матеріали та устаткування (вартість яких входить   
в ціну Договору) гарантійні зобов’язання діють протягом гарантійного строку, визначеної в технічній документації виробника.

9.3. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів/браку, недоробок), у тому числі прихованих недоліків (дефектів/браку, недоробок) у виконаних Підрядником Роботах, а також у використаних матеріалах в період гарантійного строку, Підрядник зобов’язаний за власний рахунок (силами, засобами та транспортом) усунути всі виявлені недоліки (дефекти/брак, недоробки), або замінити використані неякісні матеріали, у строки погоджені Сторонами, але не більше 3 (трьох) календарних днів, з дня отримання Підрядником відповідної вимоги від Замовника про виявлені недоліки (дефекти/брак, недоробки), про що Сторонами складається Акт про усунення виявлених недоліків (дефектів/браку, недоробок).

9.4. Прихованими недоліками (дефектами/браком, недоробками) визнаються такі недоліки, що не могли бути виявлені Замовником (Сторонами) при звичайній перевірці під час приймання для такого виду Робіт і були виявлені лише в процесі експлуатації обладнання.

9.5. У випадку, якщо в зазначений термін усунути недоліки (дефекти/брак, недоробки), замінити використані неякісні матеріали неможливо, Підрядник зобов’язаний письмово попередити про це Замовника із зазначенням причин неможливості усунення недоліків (дефектів/браку, недоробок), заміни неякісних матеріалів та визначити термін необхідний для виконання гарантійних зобов’язань.

9.5.1. Акт про усунення виявлених недоліків має бути складений з обов’язковою присутністю уповноважених представників Замовника і Підрядника. У разі неприбуття останнього у дводенний термін з моменту направлення йому виклику (повідомлення, рекомендований лист або цінний лист з описом вкладення та обов’язковим дублюванням факсимільним зв’язком), Замовник має право самостійно скласти Акт, який у цьому разі буде належним доказом наявності прихованих недоліків.

Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому протягом 3 (трьох) календарних днів після складання для подальшого усунення недоліків.

9.6. Гарантійний строк на Роботи продовжується на термін, протягом якого усувались, за рахунок Підрядника недоліки (дефекти/брак, недоробки), відповідальність   
за які несе Підрядник.

9.7. Збитки, завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням умов Договору підлягають відшкодуванню Підрядником, у разі наявності його вини, у повному обсязі.

**10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

10.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань   
за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

10.2. У разі виконання Робіт та/або використання матеріалів невідповідної якості Підрядник зобов’язується усунути недоліки за власний рахунок протягом 2 (двох) робочих днів з дати повідомлення Замовником Підрядника про виявлені недоліки (дефекти/брак, недоробки) та сплатити штраф у розмірі 20% від суми виконаних Робіт невідповідної якості.

10.3. За порушення строків виконання (надання) Робіт Підрядник сплачує пеню   
у розмірі 0,1 % від вартості Робіт, з яких допущено прострочення за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 7 % від суми Договору.

10.4. У разі порушення строків усунення недоліків (дефектів/браку, недоробок)   
у виконаних Роботах або заміни неякісних матеріалів, конструкцій поставлених Виконавцем, у період гарантійного строку, у визначений Сторонами строк, Підрядник сплачує Замовнику штраф в розмірі 20 % від вартості неякісних Робіт або матеріалів, устаткування.

10.5. У разі розірвання Договору за ініціативою Підрядника, у тому числі відмови Виконавця від виконання Робіт відповідно до умов Договору, Підрядник сплачує штраф   
у розмірі 20 % вартості Робіт за Договором.

10.6. Відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір відсотків (процентів)   
та пені, який підлягає відшкодуванню Замовником за несвоєчасність грошових розрахунків за прострочення платежу: 0 (нуль) %.

10.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх обов’язків.

10.8. Закінчення (припинення) строку дії Договору (у тому числі одностороннє (одностороннє дострокове) розірвання Договору у разі невиконання (неналежного виконання) Підрядником своїх зобов’язань за Договором) не звільняє Сторони (Сторону)  
від відповідальності за порушення його умов, яке мало місце під час дії Договору.

11. РОЗВ`ЯЗАННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей за цим Договором Сторони зобов’язуються вжити всіх заходів по їх вирішенню шляхом проведення переговорів   
та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами взаємної згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, визначеному законодавством України.

**12. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ**

12.1. Зміна або розірвання Договору будуть здійснюватися у відповідності   
до чинного законодавства України.

12.2. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов   
за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди. Додаткова угода   
є невід’ємною частиною Договору. Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

12.3. Замовник може призупинити виконання Робіт і розірвати Договір за таких обставин:

12.3.1. Відсутність у Замовника коштів для фінансування Робіт;

12.3.2. Виявлення недоцільності або неможливості фінансування Робіт, у тому числі через обставини непереборної сили, за рішеннями державних контролюючих органів;

12.3.3. Грубі порушення (неодноразові порушення) Підрядником вимог будівельних норм і правил, вимог проектно-кошторисної документації;

12.3.4. Прийняття судом постанови про визнання Підрядника банкрутом.

12.4. Замовник має право ініціювати розірвання Договору, якщо Підрядник за своєї вини: не розпочав виконання Робіт протягом 3 (трьох) календарних днів з дня, коли він повинен згідно з Договором розпочати їх виконання; виконав Роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений Замовником строк; допустив недоліки (дефекти, недоробки), які виключають можливість використання об’єкта для вказаної в Договорі мети та не можуть бути усунені Підрядником.

**13. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

13.1. Сторони визнають, що укладання Договору відбувається під час дії правового режиму воєнного стану в Україні. У зв’язку із зазначеним Сторони усвідомлюють та визнають всі ризики, які можуть виникнути під час виконання прийнятих на себе зобов’язань, будуть докладати всіх можливих зусиль для виконання прийнятих на себе зобов’язань належним чином.

У разі суттєвого погіршення військово-політичної, гуманітарної, соціальної ситуації в Україні, зокрема на території областей, громад України, де розташовані Сторони за Договором, інші особи, які задіяні Сторонами до виконання умов Договору, Сторони повинні вжити заходів щодо виконання прийнятих на себе зобов’язань за Договором та мінімізувати втрати одна одної з подальшим пред’явленням відповідних, передбачених п. 13.5. Договору документів (сертифікати (довідки)), які видаються Торгово-промисловою палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами), які будуть підтверджувати їх зусилля для виконання умов Договору та будуть слугувати доказом настання обставин непереборної сили для конкретної Сторони.

13.2. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо воно трапилось внаслідок впливу обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

13.3. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) розуміються зовнішні та надзвичайні обставини (загрози соціального характеру (війни, воєнні дії, національні страйки, аварії на транспорті та виробництві, ембарго, інші міжнародні санкції, валютні обмеження, інші дії іноземних держав, заборони з боку державної влади, закриття шляхів, каналів, перевалів, заборони на транспортування по певних маршрутах, заборони на комерційну діяльність із певними державами із причин міжнародних санкцій або карантину, введення військового або надзвичайного стану, які унеможливлюють виконання сторонами своїх зобов'язань); стихійні лиха (пожежі, повені, землетруси, епідемії інші стихійні лиха чи сезонні природні явища, зокрема такі як замерзання моря, проток, портів тощо), неможливість розпоряджатися коштами внаслідок припинення бюджетного фінансування відповідних видатків, рішення органів державної влади та інші обставини, які не залежать від волі Сторін), які не існували на час підписання цього Договору, виникли поза волею Сторін, настанню та дії яких вони не могли запобігти та які перешкоджають належному виконанню Сторонами своїх зобов’язань за Договором.

13.4. Термін виконання обов’язків за цим Договором відкладається при виникненні обставин, зазначених у пункті 13.3. Договору, на час, протягом якого останні будуть діяти.

13.5. Сторона, що підпала під дію обставин непереборної сили і виявилась внаслідок цього неспроможною (нездатною) виконувати свої зобов’язання за цим Договором, повинна терміново, не пізніше 2 (двох) днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу Сторону із наступним наданням впродовж погодженого Сторонами строку, але не більше 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з дати повідомлення іншої Сторони про настання обставин непереборної сили, наданням сертифікату Торгово-промислової палати України (регіональної торгово-промислової палати), що підтверджує виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії (належний доказ).

13.5.1. Невиконання (несвоєчасне виконання), вказаних у п. 13.5. Договору умов (строку повідомлення про наявність обставин непереборної сили та надання відповідних підтверджуючих документів) позбавляє Сторону, що опинилась під впливом обставин непереборної сили, права посилатись на такі обставини, як на підставу для виправдання та звільнення від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) зобов’язань за Договором, крім випадків коли вплив таких обставин зумовив об’єктивне збільшення строків, необхідних для повідомлення іншої Сторони про дію обставин переборної сили, що має обов’язково зазначатися у наданому підтверджуючому документі - сертифікаті Торгово-промислової палати України (регіональної торгово-промислової палати).

13.6. Належним доказом обставин, зазначених у п. 13.3. цього Договору та строку їх дії служать відповідні підтверджуючі документи - сертифікати, які видаються Торгово-промисловою палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами за місцем обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

13.7. Якщо обставини, зазначені у п. 13.3. цього Договору, будуть продовжуватись більше 18 (вісімнадцяти) місяців, то кожна із Сторін має право письмово звернутися до іншої Сторони з пропозицією розірвання Договору повністю чи частково. Сторони зобов’язуються, при цьому, у 15 (п’ятнадцяти) денний термін провести остаточні взаєморозрахунки, якщо між ними існує заборгованість.

**14. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ СТОРІН**

14.1. Сторони погодили, що текст, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору – є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, коли таке передання пов’язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків чи інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов’язання Сторін по Договору.

14.2. Сторони по взаємній письмовій згоді зроблять виключення з правила конфіденційності у разі, коли вони посилаються на умови Договору при захисті своїх інтересів коли це необхідно відповідно до чинного законодавства України.

14.3. Сторона, яка допустила розголошення конфіденційної інформації всупереч вимогам цього Договору, зобов’язана відшкодувати іншій Стороні збитки, які стали наслідком такого розголошення.

# 15. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

15.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами, і діє   
по 31.12.2023, але до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором   
в частині взаєморозрахунків між ними та виконання гарантійних зобов’язань.

15.2. Строк виконання зобовʼязань щодо виконання Робіт можуть бути подовжені   
у разі виникнення документального підтвердження об`єктивних обставин, що спричинили таке подовження, у тому числі обставин непереборної сили, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі. У такому випадку Сторони укладають відповідну Додаткову угоду.

# 16. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

16.1. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

16.2. Сторони мають право за взаємною письмовою згодою внести в цей Договір будь-які зміни чи доповнення. Всі зміни та доповнення до даного Договору дійсні тільки тоді, коли вони здійснені у письмовій формі та підписані обома Сторонами.

16.3. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором шляхом направлення відповідного листа (лист може бути направлено у вигляді електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України) на електронну адресу замовника: usbu\_zak@ssu.gov.ua, або постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_) або на поштову адресу Замовника або Підрядника, визначену у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання.

16.4. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Днем одержання пропозиції вважається день отримання на електрону адресу визначену пунктом 16.3. Договору або дата отримання визначена у повідомлені про отримання.

16.5. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

16.6.Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

16.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Товару тощо.

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження стоку дії Договору та/або строку виконання зобов’язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов’язання, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об’єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

* підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;
* сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;
* нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;
* зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

* підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;
* сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.
* нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

16.8. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів, адрес та номерів телефонів та зобов’язується своєчасно в письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну. У випадку відсутності зазначеного повідомлення про зміну, Сторона несе всі ризики пов’язаних з цим негативних наслідків.

Сторони засвідчують, що на момент підписання цього Договору вони не обмежені законами або іншими нормативними актами, або рішеннями суду у праві укладати та виконувати цей Договір.

16.9. Договір складено при повному розумінні Сторонами його предмету, українською мовою у двох оригінальних примірниках – по одному для кожної з Сторін, причому обидва примірники автентичні та мають однакову юридичну силу.

17. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

17.1. Невід’ємними частинами цього договору є:

* Додаток № 1 – Договірна ціна;
* Додаток № 2 – Зведений кошторисний розрахунок;
* Додаток № 3 – Календарний графік.

**18. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ, АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  Управління СБ України  в Закарпатській області  Юр.адреса: вул. О.Довженка, буд. № 3,  м. Ужгород, ін. 88000, тел.0312-61-31-00.  E-mail: usbu\_zak@ssu.gov.ua  Телефон/факс : (0312) 61–31-00,  р/р UA838201720343100001000018489,  р/р UA268201720343191001200018489,  р/р UA138201720343131001600018489  в Держказначейській Службі  України в м. Києві.  МФО 820172  ЄДРПОУ 20001562  Т.в.о. начальника Управління СБУ в Закарпатській області  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир БЛУД  мп | **Підрядник:** |

ДОДАТОК № 3

до Договору№\_\_\_\_\_\_\_\_

Календарний ГРАФІК

**виконання робіт в жовтні-грудні 2023 року по капітальому ремонту частини приміщень захисної споруди цивільного захисту по вул. О. Довженка в м. Ужгороді**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва роботи | Тривалість виконання робіт, міс. | | |
| жовтень | листопад | грудень |
| 1 | Демонтажні роботи |  |  |  |
| 2 | Монтажні роботи |  |  |  |
| 3 | Оздоблювальнi роботи |  |  |  |
| 4 | Монтаж дашку на парапеті |  |  |  |
| 5 | Інші роботи |  |  |  |
| 6 | Електротехнічна частина |  |  |  |
| 7 | Пожежна сигналізація |  |  |  |
| 8 | Дренажна каналізація |  |  |  |
| **Замовник:**  Управління СБ України  в Закарпатській області  Юр.адреса: вул. О.Довженка, буд. № 3,  м. Ужгород, ін. 88000, тел.0312-61-31-00.  E-mail: usbu\_zak@ssu.gov.ua  Телефон/факс : (0312) 61–31-00,  р/р UA838201720343100001000018489,  р/р UA268201720343191001200018489,  р/р UA138201720343131001600018489  в Держказначейській Службі  України в м. Києві.  МФО 820172  ЄДРПОУ 20001562  Т.в.о. начальника Управління СБУ в Закарпатській області  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир БЛУД  мп | | | **Підрядник:** | | |