

Договір купівлі-продажу № 3

смт. Нова Ушиця

19 лютого

2024 року

СТ «ВІКТОРІЯ» (Голова СТ Вікторія – 09 – Лісова А.В.), названий в подальшому "Продавець", що діє на підставі статуту (ідент.номер:36122675) з однієї сторони, і Відокремлений структурний підрозділ Новоушицький фаховий коледж закладу вищої освіти Подільський державний університет у подальшому "Покупець", в особі голови деканата Івонки М.В., що діє на підставі розпорядження, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1 Продавець бере на себе зобов'язання здійснити продаж : канцелярських товарів на загальну суму 262,50 грн., згідно видаткової накладної № 3 від 19 лютого 2024 року, що додається

() Покупцю, а Покупець - прийняти продукцію і оплатити Продавцю її вартість в строки, та порядку, передбаченим цим Договором.

1.2. Асортимент, строки поставки кожної партії продукції докладно зазначаються в кожному окремому замовленні Покупця. ФК ОМ: 2015-29810000-1 - Канцелярські товари, резервний

2. Порядок передачі товару

2.1. Продавець зобов'язаний передати товар Покупцю у повному обсязі протягом двох днів з моменту замовлення Покупця.

2.2. Перехід права власності відбувається в момент оплати.

3. Ціна та умови оплати.

3.1. Загальна ціна цього договору становить: 262 (Двісті шістьдесят дві) грн.50 коп.

3.2. Покупець здійснює оплату продукції на підставі видаткової накладної у відповідності до ст.ст.46,48,49 Бюджетного кодексу України.

4. Права та обов'язки сторін.

4.1. Обов'язки Продавця:

4.1.1. Передати Покупцеві товар, визначений цим Договором.

4.1.2. Зберігати товар, якщо право власності переходить до Покупця раніше від передання товару.

4.1.3. Замінити товар неналежної якості, протягом трьох днів з моменту отримання обґрунтованої претензії від Покупця.

4.2. Обов'язки Покупця:

4.2.1. Прийняти товар, крім випадків, коли він має право вимагати заміни товару або право відмови від договору.

4.2.2. Оплатити товар згідно з умовами визначеними в п.3.1. та п.3.2. Договору.

4.3. Права Продавця:

4.3.1. Вимагати від Покупця прийняття товару, що відповідає умовам договору.

4.4. Права Покупця:

4.4.1. Вимагати від Продавця передачі товару, що відповідає умовам договору.

4.4.2. Вимагати від Продавця виконання інших зобов'язань згідно з Договором.

5. Відповідальність сторін.

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше п'яти календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5.4. Якщо якість виробу не відповідає умовам Договору Продавець сплачує Покупцю штраф у розмірі 5 % від вартості неякісного товару, а також безоплатно усуває недоліки в п'ятиденний строк з моменту отримання обґрунтованої претензії від Покупця.

5.5. За необґрунтовану відмову від розрахунку за товар Покупець виплачує пеню у розмірі 5% від суми відмови (але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення), за кожний день прострочення.

6. Строк дії Договору та інші положення.

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 р. включно, але в будь-якому випадку до виконання всіх зобов'язань узятих Сторонами за цим Договором.

6.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.3. Дострокове розірвання Договору можливе лише за письмовою згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законодавством України.

6.4. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

6.5. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

6.6. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства України.

6.7. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7. Адреси та підписи сторін.

ПРОДАВЕЦЬ

СТ «ВІКТОРИЯ – 09»

Хмельницької області,
32600, смт. Нова Ушиця, вул. Подільська, 11
код : 36122675

Р/р: UA 073052990000026004026010783

в ПАТ КБ «ПРИВАТ БАНК»,

МФО: 305299



2024 р.

Алла Лісова

М.П.

ПОКУПЕЦЬ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
НОВОУШИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

Хмельницької обл.,

32600, смт. Нова Ушиця, вул. Подільська, 34

код ЄДРПОУ: 34114840

Р/р: UA 1480470343161003200216354

МФО: 820172 QILY м. Київ



2024 р.

М.П.

призначеної Алла Лісова

Накладна № 3

від

19.02.2020 р.

Відпущено: СТ ВІКТОРІЯ -09
ЄДРПОУ: 36122675
АДРЕСА: НОВА УШИЦЯ
ТЕЛ.: 2-16-57
РОЗР/РАХ.: UA073052990000026004026010783 в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК",
ІПН: 0
№ свідоцтва: 0

Підприємство на загальній системі оподаткування

Одержано: ВСП НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗВО ПДУ
ЄДРПОУ: 34114840
АДРЕСА: НОВА УШИЦЯ ,вул.ПОДІЛЬСЬКА,34
ТЕЛ.

№ з/п	Найменування	Од. вим.	Кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	КНИГА ВХІДНА-ВИХІДНА	шт.	2	51,00	102,00
2	КНИГА РЕЄСТРАЦІЇ НАКАЗІВ	шт	3	46,50	139,50
3	КНИГА РЕЄСТРАЦІЇ НАКАЗІВ	шт	1	21,00	21,00

Всього без ПДВ 262,50

ПДВ 0,00

Загальна сума з ПДВ 262,50

Всього відпущено на суму:

Двісті шістдесят дві грн. 50 коп.



Відпустив:

СТ ВІКТОРІЯ -09

Одержав

Керівник:

Алла ЛІСОВА

Гол. бухгалтер

