

ДОГОВІР № 232
про закупівлю товару

« 12 » жовтня 2023р.

м. Шостка

Комунальне некомерційне підприємство «Шосткинський міський центр первинної медико-санітарної допомоги» Шосткинської міської ради в особі директора Жука Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони і Фізична особа-підприємець Нарановичи Дмитра Миколайовича, в особі Нарановича Дмитра Миколайовича, що діє на підставі Виписки з ЄДР від 28.09.2023 р., 2010350000000408388, (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами та доповненнями), уклали цей договір про закупівлю товарів (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Замовника, а Замовник прийняти та оплатити товар за предметом закупівлі:
Назва предмета закупівлі: Деревина дров'яна для непромислового використання II групи (хвойних порід) з навантаженням та транспортуванням.
Код за Єдиним закупівельним словником ДК 021-2015: 03410000-7 – «Деревина». (далі - Товар).
- 1.1.1 Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість товару зазначено в Додатку № 1 до Договору – «Специфікація»
- 1.2. Постачальник гарантує, що Товар не обтяжений ніякими зобов'язаннями перед третіми особами (в тому числі не є об'єктом застави), судових справ щодо Товару немає і по відношенню до нього не існує ніяких обставин, що обмежують можливість його володіння, використання та розпорядження Замовником.
- 1.3. Закупівля Товару здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних бюджетних асигнувань на 2023 рік. Обсяги закупівлі товару може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 2.1. Вартість цього Договору становить **18 750,00 грн. (вісімнадцять тисяч сімсот п'ятдесят грн. 00коп.)**, без ПДВ.
- 2.2. Ціна товару кожного найменування зазначається у специфікації, яка додається до договору і яка є його невід'ємною частиною.
- 2.3. Валютою Договору є українська гривня.
- 2.4. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою обох Сторін.

3. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 3.1. Оплату за поставлені товари буде проведено коштами місцевого бюджету з відповідного рахунку Державного казначейства України.
- 3.2. Розрахунки проводяться шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника. Замовник розраховується за поставлений товар на умовах відстрочки платежу на термін до 10 банківських днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 5 банківських днів з дня отримання бюджетного призначення на фінансування закупівлі на реєстраційний рахунок Постачальника. Усі розрахунки проводяться у безготівковому вигляді за формою платіжного доручення.
- 3.3. Оплата здійснюється на підставі накладної та рахунку-фактури належно оформленими.
- 3.4. Цей розділ Договору застосовується у разі виникнення податкових зобов'язань:
- 3.4.1. Якщо одна зі Сторін змінить статус платника податку під час дії Договору, вона зобов'язана негайно повідомити письмово про такі зміни іншу Сторону в письмовій формі.
- 3.4.2. Постачальник зобов'язаний зареєструвати податкову накладну у строки, визначені пунктом 201.10 статті 201 Податкового кодексу України.
- 3.4.3. Відповідно до п.187.7 ст.187 ПКУ, датою виникнення податкових зобов'язань у разі постачання товарів/послуг з оплатою за рахунок бюджетних коштів є дата зарахування таких коштів на банківський рахунок платника податку або дата отримання відповідної компенсації у будь-якій іншій формі, включаючи зменшення заборгованості такого платника податку за його зобов'язаннями перед бюджетом.

3.4.4. У випадку ненадання Постачальником Замовнику інформації про свій статус платника податку та/або її неповноту та/або за подання недостовірної інформації, яка не відповідає дійсності або вимогам чинного законодавства, внаслідок чого до Замовника будуть застосовані компетентними органами фінансові санкції, або Замовником будуть понесені збитки за відсутність такої інформації та/або її неповноту, та/або за подання недостовірної інформації, яка не відповідає дійсності або вимогам чинного законодавства, Постачальник компенсує Замовнику понесені збитки у повній мірі не пізніше 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання від Замовника документально обгрунтованої вимоги про таке відшкодування.

4. СТРОКИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

4.1. Строк поставки товару – до 01.11.2023 року.

4.2. Датою поставки вважається дата, зазначена представником Замовника на відповідних товаросупровідних документах, наданих Постачальником, про приймання Товару.

4.3. Місце поставки та кількість товару: згідно *додатку № 2* до цього Договору.

4.4. Постачальник несе всі витрати по втраті або ушкодженні Товару, до моменту переходу права власності до Замовника. Навантаження, транспортування, розвантаження та доставка товару здійснюється водієм або водієм-експедитором Постачальника, який привіз партію товару. Доставка товару до місця постачання здійснюється Постачальником повністю за його рахунок.

Замовник перевіряє зовнішній вигляд товару та відповідність фактичної кількості поставленого товару кількості, що зазначена у накладній, та приймає товар згідно із документами, які його супроводжують. Замовник повертає підписану зі своєї сторони накладну не пізніше, ніж на наступний робочий день після поставки партії товару.

Прийом кожної окремої партії товару буде проводитися за участю уповноважених представників Замовника.

Постачальник повинен забезпечити поставку товару, якість якого відповідає вимогам стандартів, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду.

4.5. Право власності на товар переходить від Постачальника до Замовника після підписання Замовником накладної про отримання товару.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Приймати поставлені товари, у разі дотримання відповідності якісних умов предмету закупівлі Постачальником.

5.1.2. Висувати претензію на отримання товару, що є предметом закупівлі у строки та на умовах викладених у данному договорі. Претензія на отримання товару готується у вигляді заявки.

5.1.3. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі не виконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у місячний строк;

5.2.2. Контролювати постачання товару у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

5.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

5.2.5. За ініціативи Постачальника, погоджувати збільшення ціни за одиницю товару, у разі якщо підвищення ціни за одиницю має фінансове та економічне обгрунтування, та не перевищує середній рівень споживчих цін в регіоні у відповідний період.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити постачання товарів у строки, встановлені цим Договором;

5.3.3. Здійснювати заходи із захисту довкілля при виконанні зобов'язань за Договором.

5.3.4. Здійснювати виконання умов Договору за цінами товару(ів), що є складовою частиною предмета даного Договору, без збільшення вартості такого(их) товару(ів) протягом 90 днів з моменту підписання даного Договору.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

5.4.2. На дострокове виконання зобов'язань в частині виконання своїх зобов'язань за даним Договором, у разі отримання письмового погодження на те від Замовника;

5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника не пізніше ніж за 30 днів.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.
- 6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за кошти місцевого бюджету Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі 10 % (десять відсотків) від суми неотриманих товарів за кожний день затримки.
- 6.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.
- 6.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (м.Київ).
- 7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 8.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
- 8.2. Спірні питання, з яких Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, розв'язуються у відповідності до законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 9.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2023 року (включно), але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ним.
- 9.2. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами.
- 9.3. Дія Договору припиняється: 31.12.2023 р.;
- достроково за згодою Сторін, у строк визначений Сторонами в установленому даним Договором порядку;
 - з інших підстав, передбачених чинним законодавством України, та умовами цього Договору.

10. ІНШІ УМОВИ

- 10.1. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою сторін є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору.
- 10.2. Порядок змін умов Договору:
- 10.2.1. Будь-яка Сторона, яка ініціює пропозицію внесення змін до умов Договору надсилає іншій Стороні лист із описом таких змін, які пропонуються та проект додаткової угоди, якою передбачено зміни до положень останньої редакції Договору.
- 10.2.2. Пропозиція внесення змін до умов Договору надсилається у письмовому вигляді поштовим зв'язком за контактними даними, які визначені умовами Договору. Пропозиція супроводжується проектом додаткової угоди за підписом уповноваженої особи Сторони, якою надана така пропозиція, із описом змін до умов Договору.
- 10.2.2.1. Пропозиція внесення змін до умов Договору може надаватись будь-якою Стороною засобами електронного зв'язку із обов'язковим направленням у найкоротші строки іншій Стороні оригіналу примірника у паперовому вигляді. Перебіг строку розгляду пропозиції починається з дня отримання екземпляру наданому у паперовому вигляді.
- 10.2.3. Сторона, яка отримала пропозицію внесення змін до умов Договору, протягом двох робочих днів з дня її отримання розглядає надану пропозицію та проект додаткової угоди та повідомляє іншу Сторону про результат розгляду такої пропозиції. У повідомленні може зазначатись підстави або обґрунтування, які вплинули на відмову у прийнятті пропозиції щодо внесення змін до умов Договору.
- 10.2.4. У разі прийняття пропозиції щодо внесення змін до умов Договору Стороною, яка отримала таку пропозицію, уповноваженою особою такої Сторони укладається додаткова угода в погодженій обома

Сторонами редакції в двох автентичних екземплярах та направляється протягом 3 робочих днів з дня її вкладки іншій Стороні.

10.2.5. У разі, якщо Стороною, яка отримала пропозицію щодо внесення змін до умов Договору, приймається пропозиція не в цілому, або пропонуються зміни до наданої пропозиції, протягом двох робочих днів з дня отримання пропозиції, такою Стороною направляється відповідне повідомлення із переліком (або описом) пропонуємих змін. Розгляд такого повідомлення іншою Стороною відбувається на умовах та у порядку визначеному п.11.5.3 Договору.

10.2.6. У разі якщо Сторона, якій направляється пропозиція щодо внесення змін до умов Договору, не повідомляє іншій Стороні про результат розгляду такої пропозиції, або відповідь про прийняття пропозиції укласти договір одержано із запізненням, Сторона, яка надіслала пропозицію, звільняється від зобов'язань, які стосуються переліку пропонуємих змін.

10.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, які мають рівну юридичну силу.

10.4. Невід'ємною частиною цього Договору є специфікація.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є специфікація (додаток №1), місце поставки та кількість товару (додаток №2), додаткові угоди до цього договору, якщо вони підписані протягом строку дії обома сторонами договору.

11.2. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою сторін є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство
«Шосткинський міський центр первинної медико-
санітарної допомоги» Шосткинської міської ради

Юридична адреса:

41100, м. Шостка, вул. Свободи, 14, Сумська область.

Банківські реквізити:

Номер рахунку за стандартом

IBAN: UA753375460000026009055027954

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 337546, Код ЄДРПОУ 42264820

ІПН 422648218225

Тел. (05449) 75065

р/р UA158201720344380001000092677 в ДКСУ м. Київ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Наранович Д.М.

Адреса: 41100, Сумська область,

м. Шостка, пров. Маяковського, буд. 14, кв. 240

Телефон (066) 0068591

Р/р UA543375460000026005045200622

в СФ ПАО КБ «Приват банк», м. Шостка

ІПН 3463303434

e-mail: kryzhanivska78@ukr

ФОП

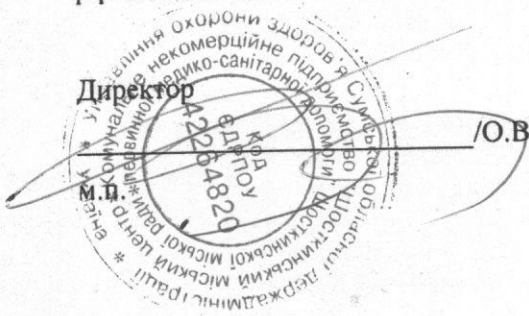
м.п.

Д.М. Наранович

/Дмитро НАРАНОВИЧ/

Директор

/О.В. Жук/



Додаток №1

до Договору про закупівлю № 237
від " 12 " лютого 2023р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

ДК 021:2015 код 03410000-7 «Деревина»

(Деревина дров'яна для непромислового використання II групи (хвойних порід) з навантаженням та транспортуванням)

№	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Країна Походження	Ціна за одиницю, грн.	Сума, грн.
1.	Деревина дров'яна для непромислового використання II групи (хвойних порід) з навантаженням та транспортуванням	м.куб.	12,2	Україна	1500	18 750,00
Всього: 18 750,00 грн. (вісімнадцять тисяч сімсот п'ятдесят грн. 00 коп.) <u>без ПДВ.</u>						

Всього на суму: 18 750,00 грн. (вісімнадцять тисяч сімсот п'ятдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.

ЗАМОВНИК:

**КНП «Шосткинський міський центр
первинної медико-санітарної допомоги»
Шосткинської міської ради**

Юридична адреса:
41100, м. Шостка, вул. Свободи, 14, Сумська обл..
Банківські реквізити:
IBAN: UA753375460000026009055027954
АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
р/р UA158201720344380001000092677 в ДКСУ м.
Київ
Код ЄДРПОУ 42264820, ІПН 422648218225
Тел.(05449)75065

Директор

/О.В.Жук/

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Наранович Д.М.

Адреса: 41100, Сумська область,
м. Шостка, пров. Маяковського, буд. 14, кв.240
Телефон (066)0068591
Р/р UA543375460000026005045200622
в СФ ПАО КБ «Приват банк», м. Шостка
ІПН 3463303434

e-mail: kryzhanivska78@ukr

ФОП

/Дмитро НАРАНОВИЧ/

м.п.

Додаток №2

до Договору про закупівлю № 237

від "12" лютого 2023р.

МІСЦЕ ПОСТАВКИ ТА КІЛЬКІСТЬ ТОВАРУ:

Назва закладу	Адреса	Кіл-сть, м.куб.
1. Амбулаторія с. Івот КНП «Шосткинський міський ЦПМСД»	Сумська область, Шосткинський район, с. Івот, вул. Садова, буд.9	12,5

ЗАМОВНИК:

КНП «Шосткинський міський центр
первинної медико-санітарної допомоги»
Шосткинської міської ради

Юридична адреса:

41100, м. Шостка, вул. Свободи, 14, Сумська обл..

Банківські реквізити:

IBAN: UA753375460000026009055027954

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

р/р UA158201720344380001000092677 в ДКСУ м.
Київ

Код ЄДРПОУ 42264820, ІПН 422648218225

Тел. (05449) 75065

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Наранович Д.М.

Адреса: 41100, Сумська область,

м. Шостка, пров. Маяковського, буд. 14, кв. 240

Телефон (066) 0068591

Р/р UA543375460000026005045200622

в СФ ПАО КБ «Приват банк», м. Шостка

ІПН 3463303434

e-mail: kryzhanivska78@ukr

Директор

М.П.

/О.В.Жук/

ФОП

М.П.

/Дмитро НАРАНОВИЧ/