

Управління капітального будівництва виконавчого комітету Рівненської міської ради (код ЄДРПОУ 05517742, ІПН 055177417168) в особі начальника управління Ляшука Володимира Григоровича (надалі іменується «Замовник»), що діє на підставі Положення, з однієї сторони та **Фізична особа-підприємець Сергієнко Михайло Андрійович** (РНОКПП 3355807094) який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань з іншої сторони, іменовані надалі – Сторони, відповідно до п. 11 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей договір (далі – «Договір») про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором та Додатками до нього, Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується на свій ризик власними або залученими силами і засобами надати Замовникові послугу **«Поточний ремонт приміщень Рівненського ліцею № 11 Рівненської міської ради за адресою: вул. Данила Галицького, 14 А у м. Рівне для пристосування під найпростіше укриття. Встановлення незалежного джерела електроживлення»** (код ДК 021:2015 (CPV): 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи (далі «Поточний ремонт»), а Замовник зобов'язується прийняти надану послугу та оплатити її згідно з умовами Договору.

Місце надання послуги: вул. Данила Галицького, 14 А у м. Рівне.

Кількість послуг: 1 послуга.

1.2. Склад, обсяг і вартість Поточного ремонту визначаються дефектним актом, кошторисною документацією та договірною ціною.

1.3. Обсяги робіт з Поточного ремонту можуть бути зменшені в залежності від реального фінансування видатків. Джерелом фінансування є кошти місцевого бюджету.

2. ІНСТРУМЕНТ, МАТЕРІАЛИ ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Підрядник в процесі виконання робіт з Поточного ремонту використовує власні засоби та матеріали та несе відповідальність за неналежну якість використаного матеріалу. Ризик випадкового знищення, втрати або псування матеріалів несе сам Підрядник. Підрядник відповідає за неналежну якість наданого ним матеріалу і устаткування, а також за надання матеріалу або устаткування, обтяженого правами третіх осіб.

2.2. Замовник зобов'язаний забезпечити Підряднику необхідні умови для виконання робіт.

2.3. Підрядник несе матеріальну відповідальність за збереження об'єктів, переданих йому для виконання робіт та матеріальних цінностей, що на них знаходяться на весь час виконання робіт.

2.4. Підрядник зобов'язаний використовувати для виконання робіт матеріально-технічні ресурси належної якості, і надавати перевагу матеріально-технічним ресурсам, що забезпечені відповідними технічними паспортами або сертифікатами або іншими документами.

2.5. Підрядник гарантує, що має та буде мати протягом дії Договору всі необхідні дозволи, ліцензії, погодження тощо, необхідні для належного виконання Поточного ремонту відповідно до Договору, в іншому випадку він зобов'язується відшкодувати всі збитки (витрати тощо) Замовника або третіх осіб в зв'язку з цим.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору становить **79 950, 00 грн. (сімдесят дев'ять гривень дев'ятсот п'ятдесят гривень нуль копійок)** без ПДВ визначена на підставі Договірної ціни, яка є невід'ємною частиною Договору (Додаток 2). Договірна ціна є твердою.

3.2. Договірна ціна визначається розрахунками локальних кошторисів на підставі дефектного акту, затвердженого Замовником, який є невід'ємною частиною Договору (Додаток 1).

3.2.1. Якщо в ході виконання договору виникла необхідність у виконанні окремих видів робіт, які не були передбачені при складанні дефектного акту або зміни об'ємів робіт, зазначених в дефектному акті, якщо це не призведе до збільшення ціни Договору, Сторони можуть додатковою угодою внести відповідні зміни до дефектного акту (Додаток 1) шляхом укладення додаткової угоди до Договору та викладення дефектного акту (Додаток 1) в новій редакції.

3.3. Розрахунки за даним Договором здійснюються в межах бюджетних призначень на відповідний бюджетний рік.

3.3.1 Сума бюджетних призначень на 2022 рік на виконання Поточного ремонту становить **79 950, 00 грн. (сімдесят дев'ять гривень дев'ятсот п'ятдесят гривень нуль копійок)**.

3.4. Якщо фактична вартість закінчених робіт з Поточного ремонту перевищує суму, яка визначена пунктом 3.1. Договору, всі пов'язані з цим витрати несе Підрядник.

3.5. Сторони наперед домовилися, що у разі коли фактичні витрати Підрядника виявилися меншими від тих, які передбачалися при розрахунку вартості робіт, Підрядник отримує плату за фактично виконані роботи на підставі додаткової угоди до Договору про зменшення вартості Договору.

3.6. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

4. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Строком закінчення виконання робіт з Поточного ремонту є **21 грудня 2022 року згідно календарного графіку (Додаток 3)**, який є невід'ємною частиною цього Договору. Роботи можуть бути закінчені достроково за згодою Замовника.

4.2. Підрядник зобов'язується розпочати надання послуги не пізніше двох робочих днів з дати підписання цього Договору.

4.3. Виконання робіт відбувається в період запровадженого воєнного стану. Перегляд строків надання послуг обумовлених Договором може здійснюватися у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили необхідність продовження строків, в тому числі виникнення обставин непереборної сили, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення вартості послуги, визначеної у цьому Договорі. Рішення про перегляд строків оформляється додатковою угодою.

4.4. Датою закінчення виконання робіт з Поточного ремонту за Договором вважається дата їх прийняття Замовником, що засвідчується підписанням акту (-ів) приймання виконаних будівельних робіт (складеного за типовою затвердженою формою № КБ-2в) та довідки (-ок) про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (складеної за типовою затвердженою формою № КБ-3) (далі - акт форми № КБ-2в та довідка форми № КБ-3)

5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

5.1. Розрахунки за виконані роботи за цим Договором здійснюються Замовником на підставі актів форми № КБ-2в та довідок форми № КБ-3, підписаних Замовником, протягом 15 календарних днів шляхом безготівкового перерахування відповідних сум на розрахунковий рахунок Підрядника в національній валюті України з урахуванням чинного бюджетного законодавства за фактично виконані об'єми робіт.

5.2. Фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають у разі наявності фінансування та в межах відповідних бюджетних асигнувань. У разі затримки бюджетного

фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 10 календарних днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування.

5.3. Замовник не несе відповідальності перед Підрядником за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування.

5.4. Замовник має право затримати кінцеві розрахунки за послуги виконані з дефектами, недоліками, виявленими при прийманні об'єкту до їх усунення Підрядником за власний рахунок.

5.5. У разі дострокового виконання послуг, Замовник зобов'язується сприяти прийманню послуг та оплатити їх у встановлені строки.

6. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

6.1. Здача-приймання виконаних робіт з Поточного ремонту здійснюється уповноваженими представниками Сторін та оформлюється актами форми № КБ-2в та довідками форми № КБ-3. Замовник перевіряє правильність актів форми № КБ-2в та довідок форми № КБ-3 протягом 5-ти робочих днів з дня їх отримання та підписує виходячи з реально виконаних робіт або відмовляє в підписанні—та дає письмову обгрунтовану відповідь про причину відмови. При наявності недоліків у виконаних роботах Сторонами складається дефектний Акт.

6.2. Одночасно з наданням актів форми № КБ-2в та довідок форми № КБ-3, Підрядник зобов'язується надавати накладні, сертифікати, технічні паспорти та інші документи на матеріально-технічні ресурси, які використовуються Підрядником при виконанні робіт.

6.3. У випадку виявлення недоліків або відступів від умов Договору, яких Замовник не міг встановити при звичайному способі їх прийняття (приховані недоліки), у т.ч. ті, що були умисно приховані Підрядником під час гарантійного періоду, Замовник негайно інформує про це Підрядника і представниками Сторін складається дефектний Акт. Підрядник ліквідує такі недоліки за свій рахунок у строки, що зазначені в дефектному Акті. При ухиленні Підрядника від цих обов'язків, Замовник має право залучити до цієї роботи третіх осіб з компенсацією витрат за їх послуги за рахунок Підрядника, в тому числі шляхом утримання відповідних сум при розрахунках за виконані роботи.

7. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник має право:

7.1.1. відмовитися від прийняття результатів виконаних робіт з Поточного ремонту у разі виявлення недоліків;

7.1.2. самостійно здійснює у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;

7.1.3. вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень або виправити, залучивши третіх осіб. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження вартості послуг;

7.1.4. ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків за умови наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;

7.1.5. у разі невиконання зобов'язань Підрядником достроково розірвати Договір, повідомивши про це Підрядника;

7.1.6. інші права передбачені Договором та чинним законодавством.

7.2. Замовник зобов'язаний:

7.2.1. надати Підряднику фронт робіт;

7.2.2. своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) оплатити виконані роботи;

7.2.3. негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

7.3. Підрядник має право:

7.3.1. залучати до виконання Договору третіх осіб, при цьому відповідальність за строки і якість виконаних робіт несе Підрядник;

7.3.2. ініціювати внесення змін у договір;

7.3.3. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи з Поточного ремонту;

7.3.4. достроково виконати роботи з Поточного ремонту за Договором;

7.3.5. інші права передбачені Договором та чинним законодавством;

7.3.6. на ощадливе ведення робіт за умови забезпечення належної їх якості.

7.4. Підрядник зобов'язаний:

7.4.1. виконувати роботи з Поточного ремонту якісно, з використанням якісних матеріалів, в установлені строки та відповідно до вимог нормативних документів;

7.4.2. під час виконання робіт з Поточного ремонту неухильно дотримуватися будівельних норм, правил та стандартів;

7.4.3. усувати всі недоліки виявлені в процесі приймання виконаних робіт з Поточного ремонту та під час гарантійного строку в порядку передбаченому цим Договором;

7.4.4. інформувати Замовника про хід виконання зобов'язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

7.4.5. після закінчення виконання робіт забезпечити прибирання об'єкту від сміття, що утворилося в процесі виконання робіт та від техніки, механізмів, матеріалів, тимчасових споруд, тощо; також відновити благоустрій території та здати об'єкт в належному стані;

7.4.6. надавати Замовнику документи, які підтверджують якість використаних матеріалів, пристроїв та устаткування, а також документи, що підтверджують використання коштів;

7.4.7. забезпечувати вільний доступ Замовника та його уповноважених представників до місця виконання робіт;

7.4.8. при виконанні робіт з Поточного ремонту керуватись: вимогами Закону України «Про охорону праці»; вимогами та нормативами екологічної безпеки; правилами протипожежної безпеки; санітарними нормами та нести відповідальність на їх невиконання.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За порушення умов даного Договору винна сторона відшкодовує спричинені цим збитки, у порядку, передбаченому чинним законодавством.

8.2. У разі порушень Підрядником зобов'язань стосовно кінцевого строку виконання робіт з Поточного ремонту, встановленого Договором, а так само в разі якщо Підрядник не розпочав виконання робіт у строки визначені даним Договором, Підрядник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф в розмірі 20% (двадцяти) від ціни цього Договору.

8.3. У разі якщо Підрядник несвоєчасно розпочав виконувати роботи, відстає від графіків, Замовник попереджає Підрядника про порушення умов Договору і може вимагати сплати штрафних санкцій, а також розірвати договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Підрядника.

8.4. У разі виявлення недоліків у виконаних роботах з Поточного ремонту Підрядником Замовник може вимагати від Підрядника сплатити на користь Замовника штраф в розмірі 30 (тридцяти) відсотків від вартості робіт, виконаних з недоліками.

8.5. У випадку порушення Підрядником строків виправлення недоліків, зазначеного у відповідному акті/вимозі про усунення недоліків, Замовник може вимагати від Підрядника сплатити на користь Замовника штраф в розмірі 30 (тридцяти) відсотків від вартості робіт, виконаних з недоліками.

8.6. Підрядник відповідає за дотримання при виконанні робіт, передбачених цим Договором, чинних в Україні нормативно-правових актів з охорони праці, екологічних, санітарних, протипожежних правил, інших вимог законодавства; за дотримання належного протипожежного, санітарного і технічного стану місця виконання робіт, прилеглих площ (територій). Підрядник відповідає за нещасні випадки під час виконання робіт за цим Договором, а також за шкоду, завдану з вини Підрядника. Шкода, завдана з вини Підрядника (залучених ним субпідрядних організацій) особистим немайновим правам фізичної чи юридичної особи, а також шкода, завдана майну фізичної чи юридичної особи, відшкодовується Підрядником та/або залученою субпідрядною організацією відповідно до чинного законодавства.

8.7. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором якщо воно сталося не з їх вини.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами, надалі – «форс-мажор».

9.2. Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характеру невідвортної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти або дії органів державного управління, рішення органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань Сторони. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють пожежу, землетрус та інші стихійні лиха, оголошену та неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, масові заворушення.

9.3. При настанні обставин, зазначених у пункті 9.1., Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажору, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

9.4. Після припинення обставин, зазначених у пункті 9.1., Сторона, що опинилася під впливом обставин форс-мажору, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажору, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.5. Форс-мажор звільняє Сторони від відповідальності, але не звільняє від виконання грошових зобов'язань. Факт настання форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений документально компетентним органом. У разі відсутності підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

10. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ

10.1. Підрядник гарантує якість виконаних робіт протягом гарантійного строку. Гарантійний строк становить 12 місяців від дня підписання кінцевого акту форми № КБ-2в та довідки форми № КБ-3, якщо більший строк, на дату приймання-здачі робіт, не встановлений діючим законодавством.

10.2. У разі виявлення недоліків Замовник негайно інформує про це Підрядника і представниками сторін складається дефектний акт.

10.3. При відмові Підрядника усунути недоліки, що виявлені протягом гарантійного строку, Замовник може залучати для цієї роботи третіх осіб про що письмово повідомляє Підрядника. Підрядник зобов'язаний відшкодувати витрати Замовника, пов'язані із виправленням недоліків, що виявлені ним протягом гарантійного строку.

10.4. Початком гарантійного строку вважається день підписання кінцевого акту форми № КБ-2в та довідки форми № КБ-3.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Всі спори, що виникають при виконанні договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень.

11.2. При неможливості досягнути згоди шляхом переговорів спори між Сторонами вирішуються згідно з чинним законодавством України.

12. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31 грудня 2022 року**, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх обов'язків за Договором.

12.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

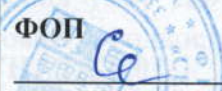
12.3. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- дефектний акт (додаток 1)
- договірна ціна (додаток 2)
- календарний графік (додаток 3).

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ПІДРЯДНИК
Управління капітального будівництва виконавчого комітету Рівненської міської ради 33028, м. Рівне, вул. Лермонтова, 6 ЄДРПОУ 05517742 ПІН 055177417168 IBAN: UA608201720344380001000040069 в Державній казначейській службі України м. Київ, МФО 820172 тел. (0362) 63 59 87 email: ukb.mvk@ukr.net	Фізична особа-підприємець Сергієнко Михайло Андрійович 33000, м. Рівне, вул. Василя Стуса, буд. 18А РНОКПП 3355807094 р/р UA 933052990000026000000700422 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299 тел. 0689669897
Начальник управління  Володимир ЛЯШУК	ФОП  Михайло СЕРГІЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

УКБ м. Рівне
(назва організації, що затверджує)

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

" 13 " грудня 2022 р.



ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Поточний ремонт приміщень Рівненського ліцею № 11 Рівненської міської ради за адресою: вул. Данила Галицького, 14 А у м. Рівне для пристосування під найпростіше укріття. Встановлення незалежного джерела електроживлення.

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	м3	0,15	
2	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунту 1	м3	0,8	
3	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди	м3	0,8	
4	Перевезення ґрунту до 10 км	т	1,36	
5	Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів основи з піщано-щебеневої суміші, жорстви	м3	0,9	
6	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	1	
7	Виготовлення закладних деталей	т	0,0084	
8	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,0084	
9	Виготовлення каркасу	т	0,147	
10	Монтаж каркасу	т	0,147	
11	Монтаж покрівельного покриття з профільованого листа при висоті будівлі до 25 м	м2	5,08	
12	Ґрунтування металевих поверхонь за один раз ґрунтовкою ГФ-021	м2	4	
13	Олійне фарбування білилами з додаванням кольору ґрат, рам, труб діаметром менше 50 мм тощо за два рази	м2	4	
14	Улаштування хвіртки із готових глухих полотен висотою до 2 м з установленням стовпів	м2	1,9	
15	Улаштування огорожі із сітки	м	7	
16	Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 на скобах	м	30	
17	Монтаж поліетиленових труб для електропроводки діаметром понад 32 мм до 50 мм	м	30	
18	Заземлювач з круглої сталі	шт	1	
19	Автоматичний ввід резерву, що установлюється на металевій основі	шт	1	
20	Свердління кільцевими алмазними свердлами з застосуванням охолоджувальної рідини /води/ в залізобетонних конструкціях вертикальних отворів глибиною 200 мм, діаметром 50 мм	шт	1	
21	Додається або вилучається на кожні 10 мм зміни глибини свердління кільцевими алмазними свердлами з застосуванням охолоджувальної рідини /води/ в залізобетонних конструкціях вертикальних отворів діаметром 50 мм	шт	1	
22	Нарізування швів в покритті дорожнього одягу	м шва	9,5	
23	Розробка ґрунту вручну з переміщенням ручними візками на 20 м, група ґрунту 2	м3	1,14	
24	Улаштування піщаної основи під трубопроводи	м3	0,38	

25	Кабель до 35 кВ, що прокладається у готових траншеях без покриттів, маса 1 м до 2 кг	м	9,5
26	Монтаж поліетиленових труб для електропроводки діаметром понад 32 мм до 50 мм	м	9,5
27	Покривання цеглою одного кабеля, прокладеного у траншеї	м	9,5
28	Засипання вручну траншей, пазух котлованів та ям, група ґрунту 2	м3	0,76
29	Монтаж дизель-генератора стаціонарного, маса до 1 т	т	0,08

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Михайло СЕРГІЄНКО

Перевірів

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

№	Назва роботи	Одиниця виміру	Кількість	Підрозділ
1	Розробка траншеї в ґрунті глибиною до 2 м без кріплення з укосами, траса ґрунту 1	м	0,0	1
2	Навантаження ґрунту на автомобіль-самоскид	м	0,0	2
3	Паркування ґрунту до 10 км	т	0,0	3
4	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	4
5	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	5
6	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	6
7	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	7
8	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	8
9	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	9
10	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	10
11	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	11
12	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	12
13	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	13
14	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	14
15	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	15
16	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	16
17	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	17
18	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	18
19	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	19
20	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	20
21	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	21
22	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	22
23	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	23
24	Укриття ґрунту та відновлення шари	м	0,0	24

Замовник Управління капітального будівництва виконавчого комітету Рівненської міської ради

(назва організації)

Підрядник ФОП Сергієнко Михайло Андрійович

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНАна будівництво Поточний ремонт приміщень Рівненського ліцею № 11 Рівненської міської ради за адресою: вул. Данила Галицького, 14
А у м. Рівне для пристосування під найпростіші укриття. Встановлення незалежного джерела електроживлення., що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 1 грудня 2022 р.

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, заокрема	73,47400	73,47400	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	14,80100	14,80100	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	58,41300	58,41300	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	0,26000	0,26000	-
	Розрахунок N4	Загальновиборничі витрати	3,31600	3,31600	-
	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
	Разом		76,79000	76,79000	-
	Розрахунок N9	Прибутки	1,56100	1,56100	-
	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	-	-	-
	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
	Разом (ч.ч 1-10)		78,35100	78,35100	-
	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	1,59900	-	1,59900
	Разом договірна ціна		79,95000	78,35100	1,59900
	Всього договірна ціна		79,95000	78,35100	1,59900

Керівник підприємства
(організації) замовникаКерівник генеральної
підрядної організації

Михайло СЕРГІЄНКО

Додаток №3

до Договору № 159-Пр

від « 14 » грудня 2022р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник Управління

капітального будівництва

виконавчого комітету Рівненської
міської ради

/ В.Г. Ляшук



КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК ВИКОНАННЯ РОБІТ НА ОБ'ЄКТІ БУДІВНИЦТВА

Поточний ремонт приміщень Рівненського ліцею № 11 Рівненської міської ради за адресою: вул. Данила Галицького, 14 А у м. Рівне для пристосування під найпростіше укриття. Встановлення незалежного джерела електроживлення

№ з/п	Найменування основних видів робіт	Дата початку робіт	Дата закінчення робіт
1	2	3	6
1	Поточний ремонт приміщень Рівненського ліцею № 11 Рівненської міської ради за адресою: вул. Данила Галицького, 14 А у м. Рівне для пристосування під найпростіше укриття. Встановлення незалежного джерела електроживлення	Дата підписання Договору	21 грудня 2022 року

ФОП



Михайло СЕРГІЙЧЕНКО