

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ТА З ГУМАНІТАРНИХ ПИТАНЬ ОЧАКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (далі замовник), не є платником податку, в особі начальника БЕЛІБОВОЇ Ганни Олексіївни, що діє на підставі положення з одного боку, та Акціонерне товариство «Миколаївобленерго» (далі - Виконавець), що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі менеджера філії АТ «Миколаївобленерго» Очаківського району Південного округу **ВИСОЦЬКОГО Руслана Степановича**, який діє на підставі довіреності №01.01/01-47/102 від 01.02.2023 року з другого боку, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника протягом визначеного в Договорі строку надавати за плату послуги, а Замовник зобов'язується оплачувати надані послуги.

1.2. За цим Договором надаються наступні послуги (код згідно ДКПП – 35,13):

- *Позачергова технічна перевірка правильності роботи засобу обліку (перевірка схеми вмикання) на рівні напруги 0,38 кВ прямого включення за ініціативою замовника (вул. Будівельників, 16-А).*

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. Обов'язки Замовника:

2.1.1. Надати Виконавцю письмову заявку із зазначенням всіх даних, необхідних для надання послуг.

2.1.2. Прийняти послуги від Виконавця, підписавши акт приймання-передачі наданих послуг. Якщо протягом трьох робочих днів з моменту отримання Замовником акту не надані заперечення Виконавцю та/або не повернуто підписаний Замовником акт наданих послуг, то послуги вважаються прийнятими в повному обсязі без зауважень.

2.1.3. Оплатити послуги Виконавця в розмірі та у строки, встановлені розділом 3 цього Договору.

2.2. Обов'язки Виконавця:

2.2.1. Надати послуги впродовж 20 (двадцяти) (календарних/робочих) днів з моменту отримання (заявки/оплати) від Замовника.

2.2.2. Надати послуги якісно та у встановлений Договором строк.

2.2.3. Після надання послуг скласти та надати Замовнику або його уповноваженому представнику акт приймання-передачі наданих послуг.

2.2.4. Скласти податкову накладну в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору складає 479,81 грн. (чотириста сімдесят дев'ять грн. 81 коп.), окрім цього 20 % ПДВ у сумі 95,96 грн. (дев'яносто п'ять грн. 96 коп.), а всього 575,77 грн. (п'ятсот сімдесят п'ять грн. 77 коп.) з ПДВ. Ціна цього Договору включає в себе (необхідне зазначити):

- ☐ плату за надані послуги;
- ☐ відшкодування транспортних витрат Виконавця.

3.2. Оплата за Договором здійснюється Замовником на підставі рахунку протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту: (необхідне зазначити):

- ☐ укладання договору та отримання рахунку (100% передплата);
- ☐ отримання рахунку на підставі підписаного акт приймання-передачі наданих послуг.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Замовник не відповідає за зобов'язання Виконавця, а Виконавець не відповідає за зобов'язання Замовника.

4.2. У випадку порушення Договору Сторона несе відповідальність, визначену чинним законодавством України. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

4.3. За порушення зобов'язань щодо нерозголошення конфіденційної інформації сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання, неналежне виконання умов цього Договору, якщо це відбулося у наслідок дії форс-мажорних обставин.

5.2. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються будь-які обставини зовнішнього для сторін характеру, які виникли не по волі виявленню Сторін, та які неможливо було ні передбачити ні запобігти, враховуючи стихійні лиха любого характеру, лиха антропогенного та техногенного походження (вибухи, пожежі та ін.), обставини суспільного життя (військові дії, громадські безладдя та ін.), а також видання нормативних актів, які роблять неможливим виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань.

5.3. Сторона, яка не має можливості виконати прийняті на себе зобов'язання за цим Договором, у наслідок форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити про це другу Сторону у 10-денний строк.

5.4. Дія форс-мажорних обставин повинна бути підтверджена сертифікатом Торгово-промислової палати України.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

6.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або в зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку, визначеному чинним законодавством України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками (у разі їх наявності) та діє до 30.12.2023 року

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-якими особами, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання будь-яких неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей.

8.2. Сторони цього Договору розуміють необхідність проведення в його рамках процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також забезпечують взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

8.3. Сторони цього Договору повідомлені про зміст Закону України «Про запобігання корупції», та погоджуються суворо дотримуватися його вимог та вимог Антикорупційної програми Товариства, остання редакція якої розміщена на офіційному веб-сайті Товариства.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.2. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюються додатковою угодою до цього Договору.

9.3. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

9.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

9.5. Сторони домовились, що у разі зміни юридичної адреси, реквізитів або статусу платника податків Сторона, у якій відбулись зміни, зобов'язана письмово повідомити про це іншу Сторону впродовж 10-ти календарних днів з моменту внесення таких змін.

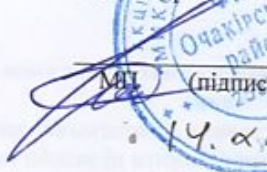
9.6. Умови цього Договору є конфіденційною інформацією і не підлягають відкритій передачі третій стороні без попереднього узгодження Сторонами, якщо це не суперечить чинному законодавству України.

9.7. Цей Договір складений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець	Замовник
АТ «Миколаївобленерго»	УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ТА З ГУМАНІТАРНИХ ПИТАНЬ ОЧАКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
54017, м. Миколаїв, вул. Громадянська, 40	54500, Миколаївська обл., м.Очаків, вул. Соборна, буд. 7-А
ЄДРПОУ 23399393	
Філія АТ «Миколаївобленерго» Очаківського району м. Очаків, вул.Ольвійська,9	ЄДРПОУ 20308249
р/р UA303264610000026001300842821	Р/р ч.к. 37 820102 034424003100002441
АТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ", м.Миколаїв	Організація не є суб'єктом України
МФО 326610, ІПН 233993914014, ЄДРПОУ 25375267	м.м.п.

Менеджер:


Руслан ВИСОЦЬКИЙ
(підпис)
14.01.23


Ганна БЕЛБОВА
(підпис)
П.І.Б.)