

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № КОП/2023
Комп'ютерне обладнання (Принтери) – за кодом СРV
за ДК 021:2015: 30230000-0

м. Київ

«29» листопада 2023 року

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – **Замовник**), в особі першого заступника директора Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Панченка Вячеслава Володимировича**, який діє на підставі наказу Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 червня 2023 року № 37 «Про розподіл обов'язків щодо права підпису документів у Департаменті економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6025/6066, з однієї сторони та **Товариство з обмеженою відповідальністю «2629»** (далі – **Постачальник**), в особі директора **Волошинова Романа Віталійовича**, що діє на підставі модельного статуту, з іншої сторони (далі – **Сторони**, а кожна окремо – **Сторона**), керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – **Закон**) та з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 2023 року № 471) (далі – **Особливості**) уклали цей договір про закупівлю (далі – **Договір**), про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник бере на себе зобов'язання своєчасно передати у власність Замовнику **Комп'ютерне обладнання (Принтери) – за кодом СРV за ДК 021:2015: 30230000-0** (далі – **Товар**) визначений у Специфікації (Додаток 1) до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти Товар та своєчасно здійснити його оплату в порядку, строки та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, що визначається законодавством України.

1.3. Приймання Товару за цим Договором здійснюється відповідно до Технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі/Технічної специфікації (Додаток 2), який становить невід'ємну частину цього Договору.

2. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість Товару становить **84 492,00 грн (Вісімдесят чотири тисячі чотириста дев'яносто дві гривні 00 копійок)**, в тому числі **20 % ПДВ 14 082,00 грн (Чотирнадцять тисяч вісімдесят дві гривні 00 копійок)**, відповідно до Специфікації (Додаток 1) до цього Договору.

2.2. Оплата переданого Товару здійснюється у грошовій одиниці України шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника на підставі видаткової накладної.

2.3. Ціну цього Договору може бути узгоджено Сторонами у бік зменшення, але без зміни кількості (обсягу) і якості Товару, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, яка є його невід'ємною частиною.

2.4. Оплата здійснюється у грошовій одиниці України та у відповідності до вимог Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 червня 2021 року № 590. В такому випадку будь-які штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

2.5. Постачальник надає Замовнику видаткову накладну у двох примірниках після передачі Товару за Договором, згідно з Додатком 1 та Додатком 2 до Договору.

2.6. Розрахунок за переданий Товар здійснюється на підставі статті 49 Бюджетного кодексу України.

- 2.7. Розрахунок за переданий Товар здійснюється протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дати підписання видаткової накладної Замовником за умови отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування.
- 2.8. У разі затримки бюджетного фінансування оплата за переданий Товар здійснюється протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування на свій реєстраційний рахунок.
- 2.9. Вартість, визначена Договором може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом зменшення обсягів закупівлі Товару, виходячи з реального фінансування видатків та потреб Замовника.
- 2.10. Вартість за одиницю Товару включає в себе в тому числі вартість тари, пакування та вартість доставки Товару Замовнику.
- 2.11. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства України.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. Постачальник має право:
- 3.1.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар, в порядку, у строк і на умовах, визначених цим Договором.
- 3.2. Постачальник зобов'язаний:
- 3.2.1. Передати Замовнику якісний Товар у строк і на умовах, визначених цим Договором.
- 3.2.2. Передати Замовнику Товар у кількості та асортименті, погодженому Сторонами відповідно до Додатку 1 до цього Договору.
- 3.3. Замовник має право:
- 3.3.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання чи неналежного виконання Постачальником зобов'язань, повідомивши його про це письмово у строк не менше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Договору.
- 3.3.2. Зменшувати обсяг поставки Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та потреб. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткових угод.
- 3.4. Замовник зобов'язаний:
- 3.4.1. Вчасно прийняти переданий Постачальником Товар, визначений у цьому Договорі.
- 3.4.2. Своєчасно та у повному обсязі здійснити оплату Товару Постачальнику.

4. СТРОК ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ

- 4.1. Постачальник здійснює передачу визначеного у Додатку 1 та Додатку 2 до цього Договору Товару Замовнику до 15 грудня 2023 року включно.
- 4.2. Постачальник здійснює передачу Товару за адресою: м. Київ, вул. Хрещатик, 36.
- 4.3. Зобов'язання Постачальника щодо передачі Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовника з урахуванням вимог пункту 1.3 розділу 1 та за місцем вказаним у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору у спосіб передбачений цим Договором.

5. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТОВАРУ

- 5.1. В момент передачі Товару, Постачальник надає Замовнику видаткову накладну у двох екземплярах, а Замовник підписує зазначену видаткову накладну та повертає один примірник Постачальнику або надає письмові вмотивовані зауваження із зазначенням термінів їх виконання.
- 5.2. Виявлені під час прийому поставленого Товару недоліки (якість, нестача, втрата товарного вигляду та інше) оформляються відповідним Актом. Неякісний Товар замінюється Постачальником протягом 5 (п'яти) робочих днів Замовника з моменту складання відповідного Акту, а у разі неможливості його заміни Сторони складають відповідний Акт про повернення Постачальнику Товару. Після повернення Замовником Постачальнику Товару, Сторонами укладається додаткова угода про розірвання цього Договору.

6. ЯКІСТЬ, КОМПЛЕКТНІСТЬ, ГАРАНТІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ТОВАРУ

- 6.1. Якість та комплектність Товару повинна відповідати державним та міжнародним стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка визначає вимоги до його якості.
- 6.2. Якість Товару повинна відповідати умовам Договору та іншим вимогам, які зазвичай пред'являються до такого виду Товару.
- 6.3. Постачальник зобов'язаний поставити Товар Замовнику в пакуванні, що відповідає вимогам, встановленим актами законодавства України та забезпечує схоронність Товару за звичайних умов транспортування та зберігання.

- 6.4. Постачальник зобов'язаний надати всю документацію, необхідну для правильної експлуатації Товару (у разі наявності).
- 6.5. Гарантійний строк на Товар від виробника становить 12 місяців і обчислюється з дати підписання Сторонами відповідної видаткової накладної.
- 6.6. При виявленні недоліків поставленого Товару протягом гарантійного строку, визначеного пунктом 6.5 розділу 6 цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити чи доукомплектувати Товар або іншим чином усунути виявлені Замовником недоліки Товару за власний рахунок протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту отримання письмового повідомлення Замовника про виявлені недоліки.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання чи неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.
- 7.2. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, згідно з цим Договором, винна Сторона сплачує пеню в розмірі 0,1% від вартості Товару за кожен день прострочення виконання зобов'язань чи неналежного виконання з дати невиконання або виявлення неналежного виконання зобов'язань, що не може перевищувати подвійну облікову ставку Національного банку України та відшкодовує збитки.
- 7.3. Замовник звільняється від відповідальності перед Постачальником, за умови затримки відповідного бюджетного фінансування та зобов'язується оплатити наданий Товар протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту отримання Замовником відповідного фінансування.
- 7.4. Застосування заходів господарсько-правової відповідальності у зв'язку із порушенням умов Договору, не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язання за цим Договором.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та строку їх дії є сертифікати, видані Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами відповідно до Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».
- 8.4. При підтвердженні відповідними сертифікатами дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), строк виконання обов'язків продовжується на строк дії цих обставин.
- 8.5. З моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторони зобов'язані виконати передбачені Договором зобов'язання.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей з приводу цього Договору, Сторони зобов'язані вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплення їх печатками (у разі наявності) та реєстрації Замовником і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків за цим Договором до повного їх виконання Сторонами.

11. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

11.1. Істотні умови Договору про закупівлю, відповідно до Особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Кожна із Сторін несе повну відповідальність за правильність реквізитів, зазначених у Договорі й буде зобов'язана забезпечити письмове повідомлення іншої Сторони протягом 3 (трьох) робочих днів про зміну своїх реквізитів. У випадку, якщо про такі зміни іншу Сторону не було проінформовано, Сторона, що змінила реквізити, бере на себе ризик небажаних наслідків у зв'язку з такою зміною.

12.2. Бюджетні зобов'язання за цим Договором виникають в межах затверджених бюджетних асигнувань.

12.3. Про всі випадки, які викликають затримку виконання або призупинення дії Договору, Сторони сповіщають одна одну письмово протягом 3 (трьох) робочих днів.

12.4. Відповідь на повідомлення однієї зі Сторін повинна бути надана не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні з моменту надходження такого повідомлення в письмовій формі.

12.5. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) бюджетна, неприбуткова установа, що утримується за рахунок коштів бюджету м. Києва. Не платник ПДВ.

12.6. Постачальник має статус платника податку на прибуток на загальних засадах, платник 20 % ПДВ.

12.7. На виконання вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» Сторони погоджуються, що Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) має право оприлюднювати інформацію про використання публічних коштів.

12.8. Робочим днем у понятті цього Договору є період робочого часу з 9.00 до 18.00 понеділка-четверга та з 9.00 до 16.45 п'ятниці.

13. ДОДАТКИ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

13.1. Договір складений українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

13.2. Цей Договір може бути розірваний:

13.2.1. В односторонньому порядку за ініціативи Замовника у разі невиконання чи неналежного виконання Постачальником зобов'язань, повідомивши його про це письмово у строк не менше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Договору. Датою розірвання Договору буде вважатися дата, вказана в повідомленні Замовника про розірвання Договору.

13.2.2. За взаємною згодою Сторін, у такому випадку цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення і підписання Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

13.3. Всі зміни до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до цього Договору.

13.4. Всі зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення і підписання Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

13.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами, скріплені печатками (за наявності) та зареєстровані Замовником.

Додатки:

1. Специфікація (Додаток 1);
2. Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі/Технічна специфікація (Додаток 2).

14. РЕКВІЗИТИ Й ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Департамент економіки та інвестицій
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

01044, м. Київ – 044, вул. Хрещатик, 36
Шевченківський р-н
Код ЄДРПОУ 04633423
Рах.ІВАН:UA188201720344240001000029201
Держказначейська служба України, м. Київ
Відповідальна особа: Старший інспектор
Галустян Олексій Арменович
тел. (044) 202-76-61
E-mail: galustyan@guekmda.gov.ua

Перший заступник директора
Департаменту економіки та інвестицій
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)



/Вячеслав ПАНЧЕНКО/

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«2629»

04136, місто Київ, вул. Тираспольська,
будинок 58, квартира 282, Подільський р-н
Код ЄДРПОУ 45032336
ІПН 450323326564
Рахунок № UA773348510000000026006191887
в АТ «ПУМБ», м. Київ
Відповідальна особа: директор
Волошинов Роман Віталійович
e-mail: elenaprozorol@gmail.com
тел. 0933566958

Директор Товариства з обмеженою
відповідальністю «2629»

Б П

/Роман ВОЛОШИНОВ/

Додаток 1

до Договору про закупівлю № КОП/2023

від «29» листопада 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ
Комп'ютерне обладнання (Принтери) – за кодом СРВ
за ДК 021:2015: 30230000-0

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Країна походження товару	Вартість за одиницю з ПДВ /грн/	Вартість з ПДВ /грн/
1	Принтер HP LaserJet 107a (4ZB77A)	шт.	2	Китай	6 000,00	12 000,00
2	Принтер Canon i-SENSYS LBP236DW (5162C006)	шт.	7	Китай	10 356,00	72 492,00

Разом без ПДВ: 70 410,00

ПДВ: 14 082,00

Всього з ПДВ: 84 492,00

Всього: 84 492,00 грн (Вісімдесят чотири тисячі чотириста дев'яносто дві гривні 00 копійок), в тому числі 20 % ПДВ 14 082,00 грн (Чотирнадцять тисяч вісімдесят дві гривні 00 копійок).

ЗАМОВНИК:

Департамент економіки та інвестицій
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

01044, м. Київ – 044, вул. Хрещатик, 36
Шевченківський р-н
Код ЄДРПОУ 04633423
Рах.ІВАН:UA188201720344240001000029201
Держказначейська служба України, м. Київ
Відповідальна особа: Старший інспектор
Галустян Олексій Арменович
тел. (044) 202-76-61
E-mail: galustyan@guekmda.gov.ua

Перший заступник директора
Департаменту економіки та інвестицій
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)



М. П.

/Вячеслав ПАНЧЕНКО/

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«2629»

04136, місто Київ, вул. Тираспольська,
будинок 58, квартира 282, Подільський р-н
Код ЄДРПОУ 45032336
ІПН 450323326564
Рахунок № UA773348510000000026006191887
в АТ «ПУМБ», м. Київ
Відповідальна особа: директор
Волошинов Роман Віталійович
e-mail: elenaprozorrol@gmail.com
тел. 0933566958

Директор Товариства з обмеженою
відповідальністю «2629»

/Роман ВОЛОШИНОВ/

Б П

Додаток 2

до Договору про закупівлю № КОП/2023

від «29» листопада 2023 року

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА
ЗАКУПІВЛІ/ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ
Комп'ютерне обладнання (Принтери) – за кодом СРВ за ДК 021:2015: 30230000-0**

1. Якісні характеристики

1.1. Товар повинен бути новим, таким що не перебував в експлуатації, терміни та умови його зберігання не порушені. Пакування Товару повинно бути не пошкоджене.

1.2. Якість та комплектність Товару, що постачається, повинна відповідати вимогам законодавства України, що встановлюється для цього виду Товару та задовольняти потреби Замовника.

1.3. Товар повинен бути поставлений за адресою Замовника: м. Київ, вул. Хрещатик, 36.

1.4. Строк поставки товару: до 15 грудня 2023 року включно.

2. Кількісні характеристики:

1	Принтер HP LaserJet 107a (4ZB77A)	2 шт.
2	Принтер Canon i-SENSYS LBP226dw (3516C007)	7 шт.

3. Технічні характеристики:

Принтер HP LaserJet 107a (4ZB77A) або еквівалент з наступними технічними характеристиками:	
Максимальна роздільна здатність друку	1200x1200 dpi
Технологія друку	Лазерний друк
Друк	Чорно-білий
Формат і щільність паперу	A4; A5; A5 (LEF); B5 (JIS); Oficio; Конверт (DL, C5); 76 x 127 до 216 x 356 мм 60 ~ 163 г/м ²
Підтримка ОС	Windows
Швидкість чорно-білого друку, стор./хв	20
Інтерфейси	USB 2.0
Сумісні картриджі	Чорний оригінальний лазерний картридж HP 105A (вихід 1000 шт.) - W1105A; Чорний оригінальний лазерний картридж HP 106A (вихід 1000 шт.) - W1106A; Оригінальний лазерний тонер-картридж HP 107A Blk (1000 аркушів) - W1107A
Додатково	
Частота процесора:	400 МГц
Навантаження (на місяць, формат A4):	до 10000 сторінок
Лоток подавання	на 150 аркушів
Приймальний лоток	на 100 аркушів

Розміри (Д х Ш х В), мм	Не більше 331 x 215 x 178
Гарантійний термін, місяць	Не менше 12

2.

Принтер Canon i-SENSYS LBP226dw (3516C007) або еквівалент з наступними технічними характеристиками:

Максимальна роздільна здатність друку	1200x1200 dpi
Технологія друку	Лазерний друк
Друк	Чорно-білий
Роздільна здатність принтера	Роздільна здатність друкування: до 600 x 600 точок на дюйм
Двосторонній друк (duplex)	Так
Друкування з телефону	Так
Мережеві інтерфейси	Ethernet, Wi-Fi
Формат і щільність паперу	Касета (стандартна та додаткова): A4, A5, A5 (альбомна орієнтація), A6, B5, Legal, Letter, Executive, Statement, OFFICIO, B-OFFICIO, M-OFFICIO, GLTR, GLGL, Foolscap, 16K, спеціальні розміри: мін. 105 x 148 мм, макс. 216 x 355.6 мм; Універсальний лоток: A4, A5, A5 (альбомна орієнтація), A6, B5, Legal, Letter, Executive, Statement, OFFICIO, B-OFFICIO, M-OFFICIO, GLTR, GLGL, Foolscap, 16K, картки покажчика, конверти (COM10, Monarch, C5, DL), спеціальні розміри: мін. 76.2 x 127 мм, макс. 216 x 355.6 мм; Пристрій автоматичного подавання документів: A4, A5, A6, B5, Legal, Letter, Statement, спеціальні розміри: мін. 105 x 128 мм, макс. 215.9 x 355.6 мм; Щільність: Касета (стандартна та додаткова): 60-120 г/м² Універсальний лоток: 60-163 г/м²; Двостороннє друкування: A4, Legal, Letter, OFFICIO, B-OFFICIO, M-OFFICIO, GLGL, Foolscap Спеціальний розмір: мін. 210 x 279.4 мм, макс. 216 x 355.6 мм 60-120 г/м²
Підтримка ОС	Linux, Mac OS, Windows
Швидкість чорно-білого друку, стор./хв	Не менше 38
Інтерфейси	USB 2.0
Сумісні картриджі	Чорний картридж 057 (1500 сторінок)
Додатково	
Рекомендований щомісячний обсяг друкування:	750-4000 сторінок у місяць

Продуктивність (максимум):	80000 сторінок у місяць
Пам'ять:	1 ГБ
Мови принтера:	UFR II, PCL 5e4, PCL6, Adobe PostScript
Шрифти:	45 шрифтів PCL, 136 шрифтів PS
Гарантійний термін, місяць	Не менше 12

Усі посилання на конкретну торгівельну марку чи форму, патент, розміри деталей, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника – читати як вираз «або еквівалент».

Дані технічні характеристики визначені Замовником, оскільки вони забезпечують можливість виконання завдань та функцій, які покладені на Замовника.

4. Додаткова інформація:

- 4.1. Товар повинен бути сертифікований у встановленому законом порядку та мати: паспорт, інструкції з експлуатації обладнання, гарантійні документи (обов'язково).
- 4.2. Постачальник визначає ціни на Товари, які він пропонує поставити, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування за вказаною адресою, страхування, завантаження, розвантаження, тощо.
- 4.3. Якщо поставлений Товар виявиться неякісним, або таким, що не відповідає умовам, Постачальник зобов'язаний замінити цей Товар. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості несе Постачальник.
- 4.4. Товар повинен передаватися Замовнику в пакуванні, що відповідає характеру Товару, забезпечує цілісність Товару та збереження його якості під час перевезення.
- 4.5. Відправлення документації/Товару відбувається за рахунок Постачальника за адресою Замовника.

ЗАМОВНИК:

Департамент економіки та інвестицій
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

01044, м. Київ – 044, вул. Хрещатик, 36
Шевченківський р-н
Код ЄДРПОУ 04633423
Рах.ІВАН:UA188201720344240001000029201
Держказначейська служба України, м. Київ
Відповідальна особа: Старший інспектор
Галустян Олексій Арменович
тел. (044) 202-76-61
E-mail: galustyan@guekmda.gov.ua

Перший заступник директора
Департаменту економіки та інвестицій
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)



М. П.

/Вячеслав ПАНЧЕНКО/

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«2629»

04136, місто Київ, вул. Тираспольська,
будинок 58, квартира 282, Подільський р-н
Код ЄДРПОУ 45032336
ІПН 450323326564
Рахунок № UA773348510000000026006191887
в АТ «ПУМБ», м. Київ
Відповідальна особа: директор
Волошинов Роман Віталійович
e-mail: elenaprozorrol@gmail.com
тел. 0933566958

Директор Товариства з обмеженою
відповідальністю «2629»

Б Н

/Роман ВОЛОШИНОВ/