

с. Лютіж

12. 03. 2024 р.

Державна реабілітаційна установа «Всеукраїнський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю», надалі іменується – Покупець, в особі в.о. директора Євгенії ПОДЛІПЕНСЬКОЇ, яка діє на підставі Положення (далі — Покупець), з одного боку, та

Приватне акціонерне товариство «ОБУХОВСЬКИЙ МОЛОЧНИЙ ЗАВОД», в особі голови Правління Максима ЗАНУДИ, який діє на підставі Статуту (далі — Постачальник), з іншого боку, (далі — Сторони, а кожний окремо — Сторона), уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцю товар за кодом ДК 021:2015 - 15530000-2 Вершкове масло, а Покупець прийняти і оплатити такий Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування, асортимент, кількість та ціна Товару, що поставляється згідно з цим Договором, визначені у Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору) (далі — Специфікація), яка є його невід'ємною частиною.

1.4. Найменування, асортимент, кількість та ціна Товару може бути змінений. У випадку, якщо Сторони домовилися змінити найменування, асортимент, кількість та ціна Товару, це узгоджується Сторонами шляхом підписання відповідної додаткової угоди до Договору.

1.5. Постачальник підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам законодавства України та відповідає його вимогам, а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його статутних документів чи інших дозвільних документів відповідно до діючого законодавства.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна цього Договору становить 97 515,60 грн. (Дев'яносто сім тисяч п'ятсот п'ятнадцять гривень 60 коп.) з ПДВ, в т.ч. ПДВ – 16252,60 грн. Ціна за одиницю Товару зазначена у Специфікації.

2.2. Ціна цього Договору включає: ціну Товару; всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, витрати, пов'язані з передпродажною підготовкою та реалізацією Товару Покупцю; всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару до місця поставки, визначеного цим Договором.

2.3. Постачальник не вправі збільшувати узгоджену ціну в односторонньому порядку.

2.4. Покупець може зменшити обсяги закупівлі в межах ціни Договору залежно від реального фінансування видатків.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Покупець здійснює оплату за Товар в безготівковому порядку за фактом його постачання.

3.3. Згідно ст. 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Покупця коштів, виділених на оплату зобов'язань згідно з цим Договором, оплату Покупець здійснює протягом 7 (семи) банківських днів з моменту надходження коштів на рахунок Покупця або протягом 7 (семи) банківських днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов'язання, з урахуванням особливостей Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою КМУ від

09.06.2021 р. № 590 (із змінами), будь-які штрафні санкції в такому випадку до Покупця не застосовуються

3.4. Покупець не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого Товару.

4. УМОВИ ПОСТАВКИ

4.1. Поставка Товару здійснюється протягом строку дії цього Договору окремими партіями на підставі Заявки Покупця. Постачальник протягом 2 (двох) робочих днів з дня отримання Заявки Покупця на поставку Товару.

4.2. Місце поставки (передачі) Товару: Київська обл. Вишгородський р-н., с. Лютіж, урочище «Туровча лісова», 2.

4.3. Порядок надання Заявок та приймання-передачі Товару.

4.3.1. Поставка Товару здійснюється окремими партіями відповідно до письмових Заявок Покупця з зазначенням необхідних найменувань та кількості Товару в межах Специфікації Договору.

4.3.2. Заявки повинні містити наступне:

- найменування Товару;
- одиниці виміру Товару;
- кількість Товару;
- ПІБ, посаду та контактний телефон уповноваженої особи Покупця, яка є відповідальною за прийняття партії Товару.

4.3.3 Письмова заявка складається у двох екземплярах, один з яких направляється Покупцем на електронну адресу Постачальника, з подальшим направленням на поштову адресу Постачальника, або надається власноруч уповноваженій особі Постачальника, а інший екземпляр Заявки залишається у Покупця.

4.3.4 Постачальник зобов'язаний здійснити поставку (передачу) Товару протягом строку, вказаного в п. 4.1 Договору, з дати отримання письмової заявки від Покупця.

4.3.5. Передача/приймання Товару відбувається за адресою, вказаною в п. 4.2. Договору. При передачі-прийманні Товару уповноважені представники Сторін перевіряють відповідність поставленого Товару кількості, яка була замовлена, та специфікації/технічним вимогам, передбаченим Договором.

Якщо поставлений Товар відповідає специфікації/технічним вимогам, передбаченим Договором, та замовленій кількості, уповноважені представники Сторін підписують видаткову накладну на поставлений Товар.

4.3.6 У разі виявлення невідповідності Товару вимогам Договору та/або поставки неякісного Товару чи інших невідповідностей Товару, видаткова накладна на Товар Покупцем не підписується, при цьому складається Акт про невідповідність за участю представника Постачальника, який супроводжує поставлений Товар. Акт про невідповідність складається у двох примірниках, один з яких вручається Постачальнику під підпис. У разі не прибуття представника Постачальника для передачі-приймання Товару, Покупець складає односторонній Акт про невідповідність Товару та направляє його Постачальнику в порядку визначеному в пп. 4.3.3. договору протягом 2 (двох) робочих днів з моменту прибуття Товару. Цей Акт про невідповідність є підставою для усунення дефектів, проведенню повторної прийомки неприйнятої (згідно з Актом про невідповідність) частини Товару, заміни неякісного Товару (або його частини). Постачальник зобов'язаний усунути всі виявлені дефекти протягом 2 (двох) робочих днів з дати підписання Акта про невідповідність.

4.4. При передачі Товару Постачальник надає Покупцю належним чином оформлені: оригінали видаткової накладної та документи, які підтверджують якість Товару.

4.5. Відвантаження (доставка) Товару може здійснюватися вантажовідправником, що не є Постачальником, однак, в будь-якому разі, вартість відвантаження (доставки) Товару до місця поставки відшкодовується за рахунок Постачальника і є врахованою в ціні цього Договору, визначеній в п. 2.1 цього Договору.

4.6. Датою поставки партії Товару вважається дата передачі Постачальником Покупцю Товару згідно з підписаною Сторонами видатковою накладною.

4.7. Право власності на Товар від Постачальника до Покупця переходить після передачі Товару та підписання Сторонами видаткової накладної на Товар.

4.8. Ризик випадкової загибелі, втрати або пошкодження Товару переходять до Покупця з моменту передачі Товару Покупцю та підписання Сторонами видаткової накладної на Товар.

5. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЇ

5.1. Якість Товару, що поставляється відповідно до цього Договору, повинна відповідати характеристикам, які встановлені на відповідний Товар, та вимогам чинного законодавства України.

5.2. Постачальник гарантує якість Товару, що поставляється за цим Договором, за умови його зберігання згідно вимог чинного законодавства України.

5.2.1. Якщо Товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, додаткових угод, додатків, Специфікацій до нього, вимогам стандартів, тощо, які поширюються на Товар, Постачальник зобов'язується замінити такий Товар на Товар належної якості відповідно до вимог розділу 4 Договору.

5.2.2. Якщо впродовж зазначеного у Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки) строку Постачальник не здійснить за власний рахунок заміну Товару, то в такому разі Постачальник зобов'язаний повернути Покупцю отримані за такий Товар грошові суми та сплатити штраф у розмірі 10% від суми Товару, заміна якого мала бути здійснена, на письмову вимогу Покупця.

5.3. Асортимент Товару, що поставляється, повинен відповідати умовам Специфікації до цього Договору.

5.4. Якщо інше не вказано у Специфікації, термін придатності Товару на дату його поставки Покупцю має становити не менше ніж 80% загального терміну придатності Товару. Для цілей даного пункту Договору, датою поставки слід вважати дату підписання Сторонами відповідної видаткової накладної, що засвідчує перехід права власності на Товар від Постачальника до Покупця.

5.5. У випадку виявлення неякісного Товару після отримання, виклик представника Постачальника та заміна Товару є обов'язковим.

5.6. Якісний прийом Товару здійснюється Покупцем у відповідності до законодавства.

5.7. Товар повинен бути упакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення його на період постачання до прийняття Покупцем.

5.8. Оцінка якості Товару проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Товар повинен прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують його походження, безпечність і якість, повинен відповідати вимогам державних стандартів.

5.9. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість Товару – гатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для Товарів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

5.10. Терміни реалізації визначаються підприємством-виробником.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Постачальник зобов'язується:

- постачати Покупцю Товар в кількості, строк та на умовах даного Договору;
- забезпечувати Покупця високоякісним Товаром;
- постачати Товар у відповідній упаковці, що виключає псування та/або знищення його на період поставки до прийняття Товару Покупцем;
- не розголошувати інформацію про Покупця, отриману при виконанні умов даного Договору;
- при виконанні своїх зобов'язань керуватися цим Договором та вимогами законодавства України.

6.2. Постачальник має право:

- знайомитись з документацією, або отримувати у Покупця інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору;

- вимагати від Покупця своєчасної оплати за поставлений Товар;

- вимагати від Покупця належного виконання умов цього Договору.

6.3. Покупець зобов'язаний:

- прийняти та оплатити поставлений Товар відповідно до вимог цього Договору;

- при виконанні своїх зобов'язань керуватися цим Договором та вимогами законодавства України.

6.4. Покупець має право:

- вимагати від Постачальника поставки якісного Товару в кількості і строк, передбачений цим Договором;

- вимагати від Постачальника належного виконання його обов'язків;

6.5. Сторони зобов'язуються:

- у випадку неможливості виконання однією із Сторін взятих на себе зобов'язань, попередити про це іншу Сторону у строк, що не менше 10 (десяти) робочих дні з моменту настання таких обставин;

- дотримуватися комерційної таємниці і конфіденційності угоди;

- при виконанні умов Договору дотримуватись правил ділового обороту та не допускати порушень договірних зобов'язань.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законом та цим Договором.

7.2. За порушення Постачальником умов цього Договору щодо якості Товарів Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісних Товарів.

Сплата штрафу не звільняє Постачальника від обов'язку замінити неякісні Товари на належні у випадках, визначених цим Договором.

7.3. За порушення строків поставки Товарів або недопоставку Товарів Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості Товарів, поставку яких прострочено та/або недопоставлено, за кожний день такого прострочення, а за прострочення поставки Товарів понад тридцять днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вартості Товарів, поставку яких прострочено.

7.4. У разі порушення Покупцем строків оплати за цим Договором, Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

7.5. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за цим Договором.

7.6. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за договором не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором.

7.7. Постачальник визнає та погоджується, що Покупець залишає за собою право в односторонньому порядку при розрахунку за поставлений Товар зменшувати суму оплати Постачальника за Товар на суму штрафних санкцій.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У разі виникнення спорів при виконанні Сторонами цього Договору, Сторони вживатимуть усіх можливих заходів для їх вирішення шляхом переговорів.

8.2. У випадку неможливості їх врегулювання шляхом переговорів Сторони звертаються до суду відповідно до встановленої згідно із законодавством України підвідомчості та підсудності спору.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, у випадку настання дії обставин непереборної сили (форс-мажору), які безпосередньо вплинули на можливість виконання Сторонами своїх зобов'язань по цьому Договору.

9.2. Поняття непереборної сили охоплює надзвичайні події, що були відсутні під час підписання цього Договору і наступили поза волею і бажанням Сторін, і настанню яких Сторони не могли запобігти заходами і засобами, які виправдано очікувати в даній ситуації від Сторони, яка зазнала впливу непереборної сили.

9.3. Сторона, яка зазнала впливу непереборної сили, зобов'язана у термін 3 (три) робочі дні повідомити іншу Сторону Договору про дію непереборної сили.

9.4. Дія обставин непереборної сили повинна бути підтверджена відповідним документом Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу. Зобов'язок надання підтверджуючих документів лежить на Стороні, яка посилається на дію обставин форс-мажору.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Сторонами, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах будь-якої Сторони, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

10.2. У разі надходження до будь-якої Сторони, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь контрагента, останній зобов'язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

10.3. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства України та вживатимуть усіх необхідних заходів для запобігання та виявлення корупції при виконанні умов цього Договору.

10.4. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

11. ПОРЯДОК ПІДПИСАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДО ДОГОВОРУ З ВИКОРИСТАННЯМ ЕЛЕКТРОННИХ ПІДПИСІВ

11.1. Сторони домовились, що до умов цього Договору можуть застосовуватись вимоги Закону України «Про електронні довірчі послуги», а саме цей Договір та документи до нього можуть бути в електронній формі (далі - Е-документи) з обов'язковим накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) та/або удосконаленого електронного підпису (УЕП).

11.2. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) Е-документа, підписаного обома Сторонами з використанням КЕП або УЕП здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акта про розірвання (скасування) Е-документа.

11.3. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного Е-документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого Е-документа не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник Е-документа, зобов'язується за зверненням Сторони, яка втратила цей Е-документ, надати його доступними електронними каналами зв'язку, або на носії електронної інформації.

11.4. Сторони домовилися, що Е-документи, які підписані КЕП та/або УЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носіїві.

12. ДІЯ ДОГОВОРУ

12.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплення печатками Сторін (за наявності) та діє до 31 грудня 2024 року. В разі укладання договору в електронній формі, договір набуває чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін шляхом накладання електронних підписів, використання яких передбачено цим Договором, та діє до 31 грудня 2024 року. Припинення дії Договору чи його розірвання не звільняє будь-яку із Сторін від обов'язку виконати свої зобов'язання за Договором, які виникли до такого припинення (розірвання) на підставі належно виконаного іншою Стороною свого зобов'язання за Договором.

Відповідно до ч. 3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони домовилися та вирішили, що умови цього Договору розповсюджуються на відносини, які виникли між ними з 01 січня 2024 року.

12.1.1. Датою укладання Договору в електронній формі є дата його підписання уповноваженим представником Сторони, який останнім підписав такий Договір шляхом накладання електронного підпису. У разі укладання в електронній формі Договору, останній є оригіналом електронного документу після його підписання Сторонами у порядку визначеному Договором.

12.2. Дія цього Договору може бути продовжена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання Додаткової угоди до цього Договору, у випадках передбачених законодавством.

12.3. Покупець має право односторонньої відмови від цього Договору у разі:

- порушення Постачальником строків постачання Товару;
- поставки Товару неналежної якості;
- відсутності фінансування.

У цьому разі Договір вважається припиненим на 10 (десятий) робочий день з моменту направлення Покупцем Постачальнику письмового повідомлення (рекомендованим листом з повідомленням) про дострокове припинення цього Договору.

12.4. Всі зміни та доповнення до цього Договору укладаються у письмовій/Е-документ формі і після їх підписання Сторонами стають невід'ємними частинами цього Договору.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

**Приватне акціонерне товариство
«ОБУХОВСЬКИЙ МОЛОЧНИЙ ЗАВОД»**
адреса: 08703, Київська обл., м. Обухів,
вул. Каштанова, буд. 1
Код ЄДРПОУ 00445914
IBAN UA 733052990000026005020116035
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ
МФО 305299
ПІН 004459110160
тел. (04572) 7-10-49 тел/факс (04572) 6-50-
12
e-mail: obmolzakaz@gmail.com

Голова правління

Максим ЗАНУДА

ПОКУПЕЦЬ:

**Державна реабілітаційна установа
«Всеукраїнський центр комплексної реабілітації
для осіб з інвалідністю»**
07352, Київська область, Вишгородський р-н, с.
Лютіж, урочище «Туровча лісова», 2
р/р UA518201720343121003100011949
в ГУ ДКСУ м. Києва
Код ЄДРПОУ 26059611
e-mail: fin_vcpri@ukr.net
тел. (04596)40-012

В.о. директора

Євгенія ПОДЛІШЕНСЬКА

Додаток 1

до договору № 2

від 12.03. 2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ
на постачання продуктів харчування

№ п/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна з ПДВ	Сума з ПДВ
Код ДК 021:2015 - 15530000-2 Вершкове масло					
1	Масло селянське (жиру 73,0%, по 1 кг)	кг	364	267,90	97 515,60
Всього:					97 515,60

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Приватне акціонерне товариство
«ОБУХОВСЬКИЙ МОЛОЧНИЙ ЗАВОД»
адреса: 08703, Київська обл., м. Обухів,
вул. Каштанова, буд. 1
Код ЄДРПОУ 00445914
IBAN UA 733052990000026005020116035
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ
МФО 305299
ІПН 004459110160
тел. (04572) 7-10-49 тел/факс (04572) 6-50-12
e-mail: obmolzakaz@gmail.com

Голова правління

Максим ЗАНУДА

ПОКУПЕЦЬ:

Державна реабілітаційна установа
«Всеукраїнський центр комплексної реабілітації
для осіб з інвалідністю»
07352, Київська область, Вишгородський р-н, с.
Лютіж, урочище «Туровча лісова», 2
р/р UA518201720343121003100011949
в ГУ ДКСУ м. Києва
Код ЄДРПОУ 26059611
e-mail: fin_vcpri@ukr.net
тел. (04596)40-012

В.о. директора

Свгенія ПОДЛПЕНСЬКА



Handwritten signature